

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-04-933/25-AP-4
Datum: 09.07.2025. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
STRUČNA SLUŽBA GRADONAČELNIKA

Primljeno:	10 -07- 2025		
Org. jed.	Kl. ozn.	Red. broj	Br. priloga
01	04	1549/25	

GRADSKO VIJEĆE ZAVIDOVIĆI
n/r PREDSEDavajuća GRADSKOG VIJEĆA
Hadžić dr Amira, spec. radiolog

PREDMET: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije
RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići
za 2024. godinu, dostavlja se

U prilogu akta dostavljam Vam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2024. godinu.

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2024. godinu dostavljam Gradskom vijeću Zavidovići radi uvrštavanja u dnevni red sjednice Gradskog vijeća.

S poštovanjem

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. U spis.

Akt pripremila: F. M.
(Fatima Merdanović)

Akt pregledao: N.
(Nermin Čahtarević)



GRADONAČELNICA

mr. iur. Erna Merdić Smailhodžić

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI

Služba za upravu privrede, lokalni
razvoj, infrastrukturu i međunarodnu
saradnju



Broj: 03-45-9-312/25

Datum: 09.07.2025. godine

GRADONAČELNICA
-ovdje-

PREDMET: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2024. godinu, dostavlja se

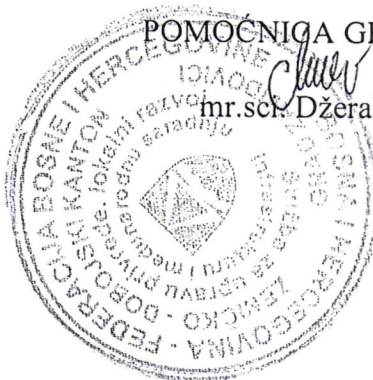
U skladu sa Programom rada Gradskog vijeća za 2025. godinu broj: 01-04-2333/24-AP-10 od 27.02.2025. godine u prilogu akta dostavljamo Vam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2024. godinu, čije razmatranje je bilo predviđeno za aprilsku sjednicu Gradskog vijeća.

S poštovanjem,

Obradio: Almir Mustafić

POMOĆNICA GRADONAČELNICE

mr. sc. Džeraldina Miličević



RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.
Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići
Mail: info@raz.ba
Tel/Fax: 032/878-404
Mob: 061/704-834
ID. 4218536580000 PDV: 218536580000



Datum: 09/07/2025
Broj: 153/25

GRAD ZAVIDOVIĆI

Služba za upravu privrede, lokalni razvoj,
infrastrukturu i međunarodnu saradnju

PREDMET: Izvještaj o radu za 2024, dostavlja se.

Poštovani,

Na osnovu vašeg akta broj 03-45-9-163/25 od 07.04.2025 godine u kojem tražite da se dostave izvještaji o radu i finansijskom poslovanju za period 01.01.2024-31.12.2024 godine, u prilogu dostavljamo:

- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Agencije za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj 099/25 od 14/05/2025 godine.
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo za period 01.01.2024-31.12.2024 godine broj 24-NO/25 od 13/05/2025
- Odluku Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Agencije za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj 099/25 od 14/05/2025 godine.
- Odluku o usvajanju Izvještaja o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo za period 01.01.2024-31.12.2024 godine broj 24-NO/25 od 13/05/2025.
- Odluku Skupštine o usvajanju godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Agencije za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj 099/25 od 14/05/2025 godine broj 16-S/25 od 10/06/2025.
- Odluku Skupštine o usvajanju godišnjeg izvještaja o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo za period 01.01.2024-31.12.2024 godine broj 24-NO/25 od 13/05/2025 broj 15-S/25 od 10/06/2025
- Odluku Skupštine o raspodjeli dobiti broj 17-S/25 od 10/06/2025

Stojimo na raspolaganju za dodatna pitanja,

Srdačno.

Dostaviti:
-Naslovu
-a/a



Razvojna Agencija Zavidovići d.o.o.

Direktor Ajdin Polić, mr ppm



Datum: 09/07/2025

Broj: 153/25

GRAD ZAVIDOVIĆI

**Služba za upravu privrede, lokalni razvoj,
infrastrukturu i međunarodnu saradnju**

PREDMET: Izvještaj o radu za 2024, dostavlja se.

Poštovani,

Na osnovu vašeg akta broj 03-45-9-163/25 od 07.04.2025 godine u kojem tražite da se dostave izvještaji o radu i finansijskom poslovanju za period 01.01.2024-31.12.2024 godine, u prilogu dostavljamo:

- Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Agencije za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj 099/25 od 14/05/2025 godine.
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo za period 01.01.2024-31.12.2024 godine broj 24-NO/25 od 13/05/2025
- Odluku Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Agencije za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj 099/25 od 14/05/2025 godine.
- Odluku o usvajanju Izvještaja o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo za period 01.01.2024-31.12.2024 godine broj 24-NO/25 od 13/05/2025.
- Odluku Skupštine o usvajanju godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Agencije za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj 099/25 od 14/05/2025 godine broj 16-S/25 od 10/06/2025.
- Odluku Skupštine o usvajanju godišnjeg izvještaja o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo za period 01.01.2024-31.12.2024 godine broj 24-NO/25 od 13/05/2025 broj 15-S/25 od 10/06/2025
- Odluku Skupštine o raspodjeli dobiti broj 17-S/25 od 10/06/2025

Stojimo na raspolaganju za dodatna pitanja,

Srdačno.

Dostaviti:

-Naslovu

-a/a



Razvojnna Agencija Zavidovići d.o.o.

Direktor Ajdin Polić, mr ppm

RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.
Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići
Mail: info@raz.ba
Tel/Fax: 032/878-404
Mob: 061/704-834
ID. 4218536580000 PDV: 218536580000



**JA raSTEM – OBRAZUJEMO NOVU DJECU ZA
DIGITALNO DOBA**

Datum: 14/05/2025

Broj: 099/25

IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM POSLOVANJU AGENCIJE ZA PERIOD 01.01.2024 – 31.12.2024. GODINE





Sadržaj

1. UVOD	3
1.1 SKUPŠTINA DRUŠTVA.....	3
1.2 NADZORNI ODBOR DRUŠTVA	3
1.3 UPRAVA.....	3
1.4 MISIJA	3
1.5 VIZIJA.....	3
1.6 CILJEVI	4
1.7 ZAPOSLENICI DRUŠTVA.....	4
2. POSLOVNI INKUBATOR	5
2.1 INVESTICIJE I OPREMANJE POSLOVNOG INKUBATORA.....	6
2.2. PLANOW RAZVOJA POSLOVNOG INKUBATORA.....	8
2.3 INKUBIRANA PREDUZEĆA	9
2.4 AGROINKUBATOR	10
2.5 LABORATORIJA.....	11
3 – BIZNIS CENTAR – UPRAVA	11
3.1. KADROVSKE POTREBE.....	12
3.2. PROJEKTNE AKTIVNOSTI	12
3.3. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE	15
3.4. POSLOVNO SAVJETOVANJE.....	15
4. STEM AKADEMIJA.....	16
5. FINANSIJSKO POSLOVANJE	18
5.1 POTRAŽIVANJA OD KUPACA	19
5.2 OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA.....	19
5.3 BILANS STANJA.....	20
5.4 BILANS USPJEHA	20



1. UVOD

Razvojna agencija Zavidovići, d.o.o. Zavidovići je osnovana 11.07.2006. godine. Svrha osnivanja Razvojne agencije Zavidovići je poticanje ekonomskog razvoja Općine kroz promociju poduzetništva i stvaranja uslova za rast i razvoj novih preduzeća.

Vlasnička struktura Razvojne agencije Zavidovići:

1. Grad Zavidovići (100 %)

Adresa sjedišta društva: Radnička 13, 72220 Zavidovići

ID Broj: 4218536580000

PDV Broj: 218536580000

Organi društva su:

1.1 SKUPŠTINA DRUŠTVA

1. Merima Bašić, predsjednik - opunomoćenik Grada Zavidovići

1.2 NADZORNI ODBOR DRUŠTVA

U toku 2023. godine istekao je mandat članovima Nadzornog odbora. Na prijedlog direktora, Skupština je raspisala javni poziv za izbor i imenovanje članova Nadzornog odbora Agencije, provela proceduru izbora u skladu sa Statutom i Zakonom te odlukom broj 2-S/24 od 06/02/2024 godine imenovan je nadzorni odbor u mandatnom periodu 2024-2028, u sljedećem sastavu:

1. Ajla Hadžić, predsjednik

2. Amir Mahmutović, član

3. Alen Jusupović, član

1.3 UPRAVA

Društvo predstavlja i zastupa direktor Ajdin Polić, mr.ppm. Imenovan Odlukom Nadzornog odbora broj 34-NO/22 na mandatni periodi 2022-2026. godina.

1.4 MISIJA

Misija Razvojne agencije Zavidovići je unapređenje standarda i kvaliteta života svih građana našeg grada, kroz stimulisanje poslovnog okruženja i stvaranja novih radnih mjesta.

Osigurati svakodnevnu dvosmjernu komunikaciju između osnivača i korisnika usluga, povezujući domaću i inostranu stručnu javnost, kako bi se koordinisale aktivnosti koje imaju za cilj osigurati kvalitetan razvoj projekata a u korist Grada Zavidovići i njegovih stanovnika.

1.5 VIZIJA

Naša vizija je postati jedan od ključnih nositelja sveukupnog razvoja grada Zavidovići kroz aktivnu saradnju sa svim poslovnim subjektima i javnim institucijama, kroz prijavu i provedbu projekata dostupnih fondova, privlačenje stranih investicija te stvaranje i održavanje prihvatljive i inovativne poduzetničke klime.



1.6 CILJEVI

Osnovi ciljevi poslovanja agencije, u skladu sa odlukom o osnivanju i statutu, su:

1. Kreiranje savremenog regionalnog centra za razvoj koji će implementacijom znanja poticati lokalni ekonomski razvoj.
2. Stvaranje pozitivne poduzetničke klime
3. Podsticanje na međugradsku, regionalnu i prekograničnu saradnju u oblastima koje su od zajedničkog interesa
4. Razvoj ruralnih područja i turizma
5. Promocija grada, privrednika i poslovnog inkubatora
6. Biti glavni izvor informacija o poslovnim prilikama kroz:
 - stručno osposobljavanje i obrazovanje u poduzetništvu (seminari i radionice)
 - promociju poduzetništva
 - savjetovanje u vezi sa poslovanjem i upravljanjem
 - pripremu i provedbu razvojnih projekata domaćim i ino donatorima
 - saradnju privatnog, javnog i NVO sektora
 - pružanje tehničke i savjetodavne podrške u programima međunarodne i regionalne saradnje
 - stvaranje lokalnih i međunarodnih mreža
 - promociju grada (izrada brošura, biltena i sl.)
 - ispitivanje tržišta i javnog mijenja
 - zastupanje potencijalnih stranih investitora
 - povezivanje subjekata male privrede

1.7 ZAPOSLENICI DRUŠTVA

Na dan 31.12.2024. godine društvo je zapošljavalo dvije osobe,

- 1 uposlenika na neodređeno vrijeme
- Direktor u mandatnom periodu od 2022 do 2026 godine.

Potrebno je napomenuti da je tokom 2024 godine do oktobra mjeseca u Agenciji bila angažovana dodatna osoba na poslovima projekt menadžera, kojoj je istekao ugovor na određeno u oktobru u saradnji sa Federalnim zavodom za zapošljavanje.

Također Agencija, za potrebe isporuke toplotne energije u Poslovnom inkubatoru angažuje domara/ložača u sezoni grijanja.

Za potrebe provođenja programa neformalnog obrazovanja STEM Akademije agencija angažuje do četiri (4) profesora i jednog profesora za potrebe održavanja obuke za CNC operatera i programera.

Struktura zaposlenih prema stručnoj spremi na dan 31.12.2024 godine:

Rb	Stručna sprema	Broj zaposlenih
1.	Magistar	2
	UKUPNO	2



2. POSLOVNI INKUBATOR

Poslovni inkubator Zavidovići pomaže malim poduzetnicima u realizaciji njihovih poduzetničkih inicijativa u početnoj fazi rasta i razvoja. Na raspolaganju je 750 m² iskoristivog poslovnog prostora u četiri objekta, koji se s ciljem podsticaja i podrške individualnim subjektima male privrede izdaje po veoma pristupačnim cijenama.

Razvojna agencija Zavidovići se brine o uspješnom poslovanju zavidovićkog inkubatora tako što, pored svakodnevnih operativnih poslova upravljanja, administracije i tehničke podrške korisnicima, aktivno i strateški pristupa identificiranju i implementaciji mjera koje imaju za cilj unapređenje ukupnog poslovnog ambijenta, kreiranje povoljnijih uslova za razvoj poduzetništva, kao i modernizaciju infrastrukture samog inkubatora. Kroz kontinuirano praćenje potreba inkubiranih firmi, obezbjeđenje dodatnih sadržaja i opreme, te redovno apliciranje na domaće i međunarodne fondove za podršku razvoju poduzetništva, Agencija djeluje kao dinamičan i proaktivan akter lokalnog ekonomskog razvoja. Poseban fokus stavlja se na digitalizaciju, energetske efikasne rješenja, razvoj novih edukativnih programa i proširenje poslovnog prostora, sve s ciljem da inkubator ostane konkurentan, atraktivan i funkcionalan resurs za sve poduzetnike koji započinju ili razvijaju svoje poslovne aktivnosti u Zavidovićima.

Podrška korisnicima Poslovnog inkubatora podrazumijeva:

- Osiguran radni prostor sa svom infrastrukturom
- Usluge mentorstva i savjetodavne usluge (standardizovani mentoring proces za početnike u biznisu)
- Podrška u pronalaženju i korištenju bankarskih i kreditnih izvora finansiranja
- Podrška kreiranju projektnih prijedloga za finansiranje proizvoda/usluga iz domaćih fondova
- Osiguravanje fleksibilnog radnog okruženja i sigurnosti u poslovanju

Inkubacija u Poslovnom inkubatoru za inkubirana društva znači da mogu koristiti poslovne prostore sa potrebnom infrastrukturom, zajedničke prostorije Poslovnog inkubatora po izrazito povoljnim uslovima. Korištenje zajedničkih prostorija i opreme je potpuno besplatno za korisnike inkubatora.

Prema cjenovniku cijene inkubiranja kreću se od 2,00 KM/m² do 4,00 KM/m² i to kako slijedi:

- 1,00 KM/m² u periodu pred-inkubacije
- 2,00 KM/m² u prvoj godini inkubiranja
- 2,50 KM/m² u drugoj godini inkubiranja
- 3,00 KM/m² u trećoj godini inkubiranja
- 4,00 KM/m² u periodu post-inkubacije (cijena raste svake godine za dodatnih 0,5 KM/m²).
- Cijena grijanja 3,00 KM/m².

Proces inkubiranja dozvoljava društvima pokretanje biznisa sa niskim početnim troškovima, što predstavlja jednu od ključnih prednosti za nova i mala preduzeća koja se nalaze u ranoj fazi razvoja. Ova pogodnost proizlazi iz činjenice da poslovni inkubator posjeduje kompletnu infrastrukturu neophodnu za zakonito i funkcionalno poslovanje, uključujući sve priključke na vodovodnu, kanalizacionu i energetske mrežu, kao i važeće upotrebne dozvole i druge tehničke saglasnosti koje omogućavaju nesmetano obavljanje različitih djelatnosti. Pored toga, korisnicima je na raspolaganju opremljen poslovni prostor, zajedničke prostorije, kao i dodatna logistička i administrativna podrška koju pruža agencija. Na ovaj način se značajno smanjuju troškovi početnih investicija, čime se stvara sigurnije okruženje za poslovni rast i razvoj. Proces prijema u poslovni inkubator vrši se transparentno i inkluzivno, na osnovu trajno otvorenog javnog poziva i u skladu s jasno definiranim Pravilnikom o inkubiranju, čime se svim zainteresiranim poduzetnicima omogućava jednak pristup i fer uslovi za korištenje resursa inkubatora. Time se dodatno potiče razvoj poduzetničke klime u Zavidovićima i pruža institucionalna podrška lokalnim inicijativama koje doprinose ekonomskom razvoju zajednice.



2.1 INVESTICIJE I OPREMANJE POSLOVNOG INKUBATORA

U toku 2024. godine izvršeni su sljedeći radovi i usluge na unapređenju inkubatora:

1. Uređenje poduzetničke infrastrukture u poslovnom inkubatoru u okviru industrijske zone Majdanska Polja. Uređen je sistem odvodnje odorinskih voda, postavljena PTT komunikaciona mreža, izvršeno nivelisanje pristupnih puteva i parkinga sa asfaltiranjem. Nabavku radova je proveo Grad Zavidovići po javnom pozivu Ministarstva za privredu ZDK.



2. Uvedene su nove poduzetničke obuke iz oblasti: Marketinga, Pisanja biznis plana i Poduzetničke akademije. Nabavka usluga razvoja programa obuka provedena je po projektu sa UNDP i Federalnim Ministarstvom razvoja, poduzetništva i obrta.
Vrijednost: 16.946,00 KM

The poster features logos at the top for the Norwegian Embassy in Sarajevo, the Federal Ministry of Economic Development and Entrepreneurship of the City of Zavidovići, EGG (Economic Governance for Growth), and UNDP. The central logo is RAZ (Razvojna Agencija Zavidovići). The main text reads: **JAVNI POZIV** (Public Call for Tender) for young entrepreneurs and start-up companies to participate in the business training program "BUSINESS PLUS". At the bottom, there are icons representing a lightbulb, a bar chart, a triangle, and a globe.



3. Uspostavljen je Virtualni inkubator sa coworking kancelarijom za potrebe start-up poduzetnika. Opremanje coworking kancelarije i virtualnog inkubatora provedeno je po projektu sa UNDP i Federalnim Ministarstvom razvoja, poduzetništva i obrta.
Vrijednost: 15.822,00 KM



4. Uspostavljena je CNC Akademija sa opremanje prostora i nabavkom CNC rutera za potrebe uspostavljanja programa obrazovanja za cnc programera i operatera sa ciljem kreiranja kadra za potrebe tržišta rada. Opremanje CNC Akademije provedeno je po projektu sa Ministarstvo za privredu ZDK.
Vrijednost: 13.817,00 KM





2.2. PLANOWI RAZVOJA POSLOVNOG INKUBATORA

Agencija u svojim razvojnim planovima predviđa značajno infrastrukturno unapređenje Poslovnog inkubatora kroz izgradnju potpuno novog objekta koji bi odgovorio na savremene potrebe poslovne zajednice i omogućio kontinuiran rast poduzetništva u gradu. U tom cilju, već je izrađeno idejno rješenje budućeg objekta poslovnog inkubatora, dok je plan da glavni projekt i potrebne dozvole za gradnju obezbijedi Grad Zavidovići kao stvarni vlasnik parcela, objekata i Agencije.

Plan predviđa postepeno rušenje postojećih objekata inkubatora i izgradnju novog objekta u fazama, čime bi se osigurao nesmetan rad ne samo Agencije, već i svih firmi koje koriste prostore inkubatora. Time bi se izbjegli prekidi u poslovanju i omogućila stabilna tranzicija u moderno opremljen objekat sa naprednim infrastrukturnim i tehničkim uslovima. Nova građevina će omogućiti veću fleksibilnost u smještaju start-up preduzeća, osigurati dodatne sadržaje kao što su coworking kancelarije, edukacijski prostori i laboratorije, te dodatno osnažiti kapacitete CNC Akademije i STEM obrazovanja.

Sredstva za realizaciju ovog ambicioznog projekta planira se obezbijediti kroz apliciranje prema višim nivoima vlasti, posebno resornim ministarstvima u okviru Vlade Zeničko-dobojskog kantona i Federacije Bosne i Hercegovine, kao i kroz pristup fondovima Evropske unije. Ovim projektom se potvrđuje opredijeljenost ka jačanju lokalne ekonomije, razvoju poduzetništva i stvaranju atraktivnog ambijenta za investicije, uz posebnu pažnju na zadržavanje mladih i kreiranje novih radnih mjesta. Ovaj strateški iskorak jasno pokazuje posvećenost lokalne zajednice da nastavi s jačanjem poslovne infrastrukture i afirmacijom Zavidovića kao regionalnog centra za razvoj poduzetništva.

Novi objekat sa neto korisnom površinom od 2.500 m² bio bi opremljen proizvodnim prostorima u prizemlju sa kvadraturama prostora od 50 do 450 m² dok bi prvi sprat bio namijenjen kancelarijama uprave Agencije, prostranoj konferencijskoj sali i raznim kancelarijskim prostorima za potrebe privrede i start-up preduzetnika.





2.3 INKUBIRANA PREDUZEĆA

U toku 2024. godine u prostorije poslovnog inkubatora primljena su sljedeća privredna društva:

- PROJECTNIM doo
- OR BUCOFFEE

Tabelarni prikaz inkubiranih preduzeća na dan 31.12.2024. godine.

	NAZIV SUBJEKTA	m ²	OPIS DJELATNOSTI	BROJ UPOSLENIH
1.	TIMA-TEX doo	270	Proizvodna djelatnost - konfekcija	30
2.	Obrt STATOR	25	Obrt za viklovanje elektro motora.	1
3.	Obrt BUCOFFEE	35	Proizvodnja i pakovanje šećera.	1
4.	TEHNOSTROJ doo	63,5	Proizvodi i servisira sušare, hladnjače te hidraulične sisteme. Cjelokupna proizvodnja se plasira na ino tržište. Svi poslovni procesi se odvijaju u skladu sa implementiranim i certificiranim sistemom upravljanja kvalitetom ISO 9001:2008.	3
5.	Obrt EMMA-TEX	170	Proizvodna djelatnost - Konfekcija	28
6.	Obrt MOST-SS	24	Mašinska obrada skidanjem strugotine, pored toga proizvodi i priključke, osovine i dizne za plin.	1
7.	OZ ZA-PLOD	Kanc 58	Opća zadruga registrovana sa ciljem unapređenja poljoprivredne proizvodnje na području općine Zavidovići	3
8.	BN TRANSPORT doo	Kanc	Coworking kancelarija	0
9	ADRIAMAR SERVICES doo	Kanc	Coworking kancelarija	0
10.	PROJECTNIM doo	Kanc	Coworking kancelarija	0
11.	UG IMAM PRAVO	Kanc	Coworking kancelarija	0
12.	Slobodan prostor	50	Objavljen javni poziv (Zauzet od februara 2025)	/
13.	Slobodan prostor	50	Objavljen javni poziv (Zauzet od februara 2025)	/
UKUPNO				67

Poslovni inkubatori igraju ključnu ulogu u podržavanju i razvoju novih preduzeća, posebno u današnjem vremenu kada je trend rasta takvih preduzeća sve izraženiji, a tržište zahtijeva brzu prilagodbu, inovativnost i konkurentnost. Kao infrastrukturna i institucionalna podrška lokalnom razvoju, inkubatori nude znatno više od samog poslovnog prostora – oni predstavljaju sigurno okruženje za prve poslovne korake, gdje poduzetnici mogu razvijati svoje ideje u atmosferi podrške, mentorstva i stručnog usmjeravanja. Inkubator pruža vitalnu podršku mladim poduzetnicima i startupima, omogućavajući im da ostvare svoje ideje i potencijal uz minimiziranje rizika karakterističnih za početnu fazu poslovanja. Pored tehničke pomoći, korisnicima je često dostupna i pomoć pri izradi biznis planova, apliciranju na grantove i kredite, te umrežavanju sa drugim relevantnim akterima iz javnog, privatnog i akademskog sektora. Osim toga, pružajući prostor za umrežavanje, razmjenu iskustava i međusobnu saradnju, inkubator olakšava kreiranje partnerskih odnosa među preduzetnicima, što dodatno potiče inovacije i razvoj zajedničkih inicijativa.

Kroz institucionalnu podršku poslovnih inkubatora, preduzeća imaju veće šanse za opstanak, rast i širenje na tržištu, čime se direktno doprinosi lokalnom i regionalnom ekonomskom razvoju, povećanju zaposlenosti i jačanju konkurentnosti privrede. Taj trend posebno je izražen u tekstilnom sektoru na području Zavidovića, gdje je lako uočljiv kontinuirani rast broja novoosnovanih firmi i povećanje broja zaposlenih, što potvrđuje koliko poslovni inkubatori mogu biti snažan generator zapošljavanja i razvoja. U vremenu kada mnogi mladi ljudi napuštaju BiH u potrazi za boljim prilikama, poslovni inkubatori postaju ključni instrument u stvaranju atraktivnog poslovnog okruženja koje zadržava talente, razvija lokalne kapacitete i gradi održivu ekonomiju budućnosti.



2.4 AGROINKUBATOR

Dio Poslovnog inkubatora Zavidovići od septembra 2018. godine je uspostavljen je kao Agro-inkubator, kao zasebna cjelina s ciljem razvoja poslovni aktivnosti u sektoru agrobiznisa.

U okviru agroinkubatora uspostavljen je sistem mašinskog prstena sa sljedećom opremom:

Dva seta za obradu nasada:

- Set 1. – traktor – MITSUBISHI MTX245, rotaciona kopačica za među-rednu obradu, pristroj za unutar-rednu obradu (tip MB 100);
- Set 2. – motokultivator Green Labinprogres sa priključcima: Kardanska prikolica PP 1000 za MTK Green Labinprogres; Rotaciona kopačica PKS (freza); Jednobrazni plug PJ4 sa priključkom pluga PPS; Čeona kosa za motokultivator Green Labinprogres

Devet akumulatorskih lednih prskalica – oprema za održavanje nasada (TIP: Villager VBS16Li)

Devet motornih kultivatora: TIP – Villager motorni kultivator freza – kopačica, VTB 852

Deset motornih kosa BC 43 EB) TIP – Villager

i proizvodno preradbena jedinica:

- Dva mobilna destilatora za proizvodnju eteričnih ulja kapaciteta 350 L
- Tri sušare za sušenje voća, povrća i ljekovitog i aromatičnog bilja:
 - Dvije sušare, Tip: SKU-60/8-R, kapaciteta 60 kg (mobilna oprema)
 - Jedna sušara, Tip: SKU-800-50TR, kapaciteta 800 kg (fiksna oprema)

Nabrojana oprema je nabavljena po projektu „ZELENO ZAPOSŁJAVANJE“, koji je agencija provodila u svojstvu partnera. Oprema ima za cilj da kompletira proizvodni proces korisnika projekta. U toku trajanja projekta oprema se daje na korištenje bez naknade. Važno je naglasiti da je oprema pod kontrolom Tehničko operativnog tima, i ista se ne nalazi u prostorijama Razvojne agencije, osim fiksne sušare. Oprema je raspoređena na teritoriji cijele općine što osigurava jednakost pri korištenju za sve korisnike. Projekat Zeleno zapošljavanje trajao je do 15.03.2022. kada navedena oprema prelazi u potpuno vlasništvo Razvojne agencije. Agencija nema potpunu kontrolu nad upravljanjem opremom shodno pravilniku o korištenju Mašinskog prstena preradbene jedinice poslovnog inkubatora, opremom upravlja Tehničko operativni tim koji će opremu učiniti dostupnom korisnicima.

U skladu da potpisanim ugovorima, u martu 2022. godine, Agencija je započela proceduru revizije ugovora i prenosa vlasništva opreme. Uspostavljen je kontakt i saradnja sa UPIP Žepče, održani sastanci Tehničko-operativnog tima koji je zadužen za upravljanje opremom nakon perioda implementacije projekta.





2.5 LABORATORIJA

U prethodnim godinama kroz projektne aktivnosti uspostavljena je agropedološka laboratorija, obnovljena je jedna prostorija u Poslovnim inkubatoru i prilagođena uslovima neophodnim za potrebe adekvatnog funkcionisanja laboratorije. Zahvaljujući projektu koji je podrazumijevao osnivanje agropedološke laboratorije, u 2018. godini je nabavljen dio opreme i to: stolni pH metar, konduktometar, vodeno kupatilo, suhi sterilizator, terenski pH metar uz prateće dodatke. Oprema laboratorije je nekompletna te kao takva nefunkcionalna, laboratorija nije akreditovana za rad od nadležne institucije. Potrebna su značajna finansijska sredstva za uspostavljanje akreditovane laboratorije u skladu sa zakonskim propisima, međutim, upitna je potreba za takvom laboratorijom kao i njena ekonomska opravdanost.

3 – BIZNIS CENTAR – UPRAVA

Aktivnosti Razvojne agencije Zavidovići tokom 2024. godine bile su snažno usmjerene ka obezbjeđivanju stabilnijeg i dugoročno održivog finansijskog poslovanja, što je prepoznato kao jedan od strateških prioriteta za osiguranje kontinuiteta i jačanje kapaciteta Agencije. U tom pravcu, poduzet je niz konkretnih mjera i inicijativa koje za cilj imaju povećanje prihoda iz vlastitih izvora, prije svega kroz proširenje spektra usluga koje Agencija nudi privrednim subjektima, nevladinom sektoru i jedinici lokalne samouprave. Iz finansijskih izvještaja jasno je vidljiv pozitivan trend – zabilježen je porast broja pruženih usluga kao i porast fakturisanih iznosa, što potvrđuje da su preduzete mjere dale konkretne rezultate.

Pored standardnih usluga, Agencija je aktivno istraživala i razvijala nove modele ostvarivanja prihoda, uključujući savjetodavne usluge, edukativne poduzetničke radionice, podršku u pripremi projektnih prijedloga te plasman stručnih znanja kroz tehničku pomoć korisnicima u svim fazama realizacije projekata. Ipak, važno je istaći da su ograničena finansijska sredstva i dalje predstavljala izazov u implementaciji određenih ideja i proširenju obima djelovanja, posebno kada je riječ o kadrovskom i tehničkom jačanju. Uprkos tome, provedene projektne aktivnosti bile su uspješno fokusirane kako na infrastrukturna unapređenja, tako i na edukacijske i razvojne programe u cilju podrške lokalnom poduzetništvu i stvaranja povoljnog poslovnog okruženja.

Agencija je nastavila svoju ulogu partnera Gradske uprave Zavidovići, učestvujući u brojnim savjetodavnim i operativnim aktivnostima, učlanjena u različita radna tijela, komisije i radne grupe, pružajući stručnu podršku i institucionalno znanje. Također, ostvarena je snažna saradnja sa nevladinim organizacijama kojima je pružena pomoć u izradi projektnih prijedloga, budžeta, izvještavanja i implementaciji aktivnosti, čime se dodatno jača civilni sektor i njegovo učešće u razvoju zajednice.

Poseban fokus poslovanja bio je na poslovnim savjetovanju, koje je Agencija tokom 2024. godine pružala velikom broju fizičkih i pravnih lica – od start-up preduzetnika do već etabliranih firmi i organizacija. Ukupno su održana 184 sastanka, odnosno konsultacije i radni sastanci sa širokim spektrom partnera i korisnika, uključujući inkubirana društva, predstavnike gradske administracije, predstavnike viših nivoa vlasti, državne agencije, međunarodne organizacije i druge aktere relevantne za lokalni razvoj. Ovaj intenzivan angažman pokazuje da je Agencija postala prepoznatljiv centar znanja, podrške i razvoja, ne samo u Zavidovićima, već i šire, te da kroz stručnost i posvećenost zaposlenih aktivno doprinosi jačanju ekonomskog potencijala lokalne zajednice.



3.1. KADROVSKE POTREBE

U cilju osiguranja dugoročne održivosti, efikasnijeg funkcionisanja i proširenja aktivnosti, uprava prepoznaje potrebu za kadrovskim jačanjem kroz zapošljavanje tri ključna profila: projekt menadžera, pravnika i domara. Svako od ovih radnih mjesta ima jasno definisanu ulogu i doprinosi ukupnoj funkcionalnosti i razvojnom kapacitetu Agencije.

Angažman projekt menadžera je od suštinskog značaja za unapređenje projektnih aktivnosti, naročito kada je riječ o apliciranju za sredstva iz fondova Evropske unije. Uloga projekt menadžera bila bi usmjerena na kontinuirano praćenje raspoloživih međunarodnih i domaćih fondova, pripremu i implementaciju projekata, te upravljanje budžetima projekata na način koji će Agenciji omogućiti samoodrživo poslovanje. S obzirom na ograničene lokalne budžete, pristup EU sredstvima predstavlja ključnu pretpostavku za obezbjeđenje sredstava za rad i plate zaposlenika Agencije. Projekt menadžer, kroz sinergijski rad s drugim uposlenicima unutar Agencije postao bi nosilac transformacije Agencije u instituciju koja se finansira dominantno iz eksternih izvora.

Zapošljavanje pravnika predstavlja logičan i neophodan korak s obzirom na sve kompleksnije pravne aspekte poslovanja, posebno u oblasti projektne administracije, implementacije projekata, te sprovođenja javnih nabavki. Pravnik bi imao zadatak da osigura zakonitost svih aktivnosti Agencije, pruži pravnu podršku u realizaciji projekata, pripremi ugovore i tendersku dokumentaciju, te zaštiti interese Agencije u pravnim poslovima. Njegovo prisustvo značajno bi ubrzalo administrativne procese i doprinijelo većem stepenu pravne sigurnosti u radu Agencije.

Također, angažman domara je ključan za tehničku održivost objekata Poslovnog inkubatora. S obzirom na svakodnevne potrebe korisnika inkubatora, ali i na činjenicu da Agencija upravlja sistemom grijanja, postojanje domara koji bi bio zadužen za redovno održavanje prostora i nadzor nad isporukom toplotne energije od izuzetnog je značaja. Njegovo prisustvo doprinijelo bi boljem stanju infrastrukture, prevenciji kvarova i smanjenju troškova neplaniranih intervencija. Uvođenjem ovih radnih mjesta, Agencija ne samo da bi podigla kvalitet i obim svojih usluga, već bi se dodatno pozicionirala kao pouzdan nosilac razvoja lokalne zajednice, sposoban da odgovori na savremene izazove, privuče investicije i doprinese stvaranju održive ekonomske baze za budući rast i razvoj grada Zavidovići.

3.2. PROJEKTNE AKTIVNOSTI

Agencija je u toku 2024. godine konstantno radila na izradi projektnih prijedloga u različitim oblastima i namjenama. U cilju olakšavanja pristupa različitim izvorima sredstava organizacijama civilnog društva pružena je podrška zainteresovanim iz projektnog menadžmenta, od savjetovanja, izrade projektnih prijedloga te upravljanja odnosno implementacije projektnih aktivnosti do izvještavanja. Ova vrsta podrške posebno je značajna za udruženja koja nemaju stručni kadar koji može odgovoriti i najjednostavnijim izazovima u projektnom menadžmentu.

Pripremljeni su i projektni prijedlozi za potrebe Agencije u skladu sa dostupnim javnim pozivima. Agencija je nastojala aplicirati na sve javne pozive na kojima je imalo pravo učešća te su tako pripremljeni sljedeći projektni prijedlozi:

Naziv projekta	Izvor	Iznos	Datum predaje	STATUS
Solaris	Ministarstvo za prostorno uređenje ZDK Lot 3	5.500,00	15/03/2024	odbijen
YOUTH4hire (RAZ, RAŽ, TRA, ZEDA, Grad Zenica i Kakanj)	ILO	450.000,00 KM	03/24	odbijen
Yeah	Ministarstvo obrazovanja ZDK	3.600,00	02/24	odobren

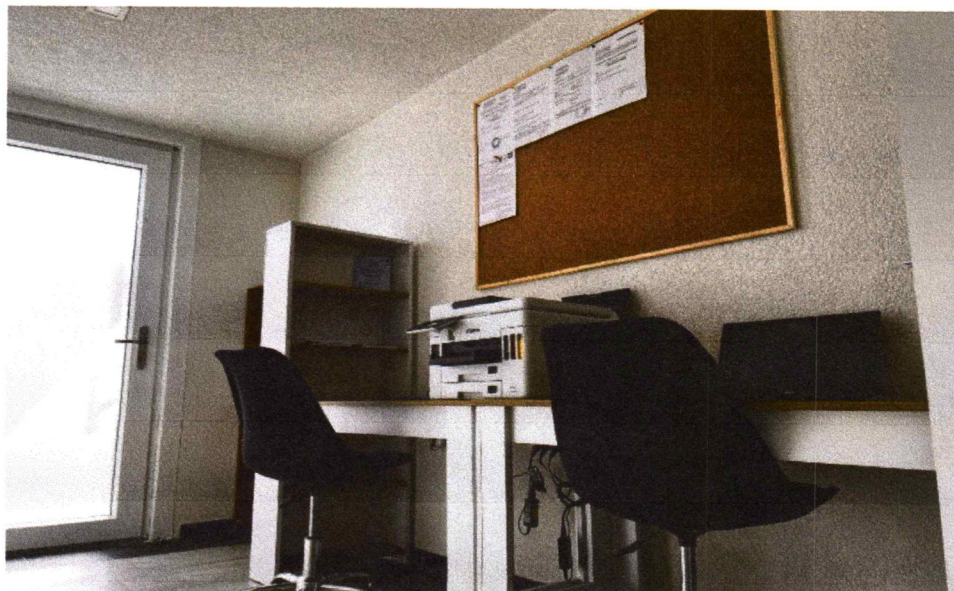


Zavidovički sajam 2024	Federalno ministarstvo okoliša i turizma – FMOIT	24.200,00 KM	27/05	odobren
Market Mentor	Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta	62.850,00 KM	04/06/2024	odbijen
CNC Akademija	Ministarstvo privrede ZDK	13.217,00 KM		odobren
Energetski audit PI	Fond za zaštitu okoliša FBiH	6.047,00 KM	05/24	odobren
Poljoprivredni inkubator	Ministarstvo za poljoprivredu ZDK	31.000,00 KM	07/24	odbijen
INclusive DEvelopment and EDucation for Children with Disabilities - INDED	Bugarska ambasada (u partnerstvu sa TRA, RAŽ, JU Centar za djecu i odrasle osobe sa posebnim potrebama i Udruženjem za razvoj unapređenje i podršku zajednice)	150.000,00 BGN	07/24	na čekanju
CNC Academy za mlade	Federalno ministarstvo kulture i sporta - FMKS	21.017 KM	07/24	odbijen
Zavidovički sajam 2024	FMPVŠ – ostali vrste podrške	9.095,78 KM	10/24	odobren
CO2Pacman	Interreg EuroMED - Associated partner		05/24	odobren
UKUPNO		776.526,00 KM		

Za NVO sektor izrađeno je ukupno 13 projekata ukupne vrijednosti **55.950,00 KM** iz raznih oblasti kao što su sportske aktivnosti, humanitarne, edukativne aktivnosti, jačanje kompetencija i slično.

Za MSP sa područja Grada Zavidovići pružene su usluge asistencije pri izradi projektnih prijedloga kao i stručni pregled aplikacija, uz 100% uspješnost aplikacija. Ova usluga od posebnog je značaja za MSP obzirom da veliki broj aplikacija bude odbijen iz tehničkih i pravnih razloga kao što su nepravilno uvezivanje, nedostatak tražene dokumentacije i slično. Potpora koju pruža Agencija osigurava za MSP besplatnu sigurnost u urednost i potpunost aplikacije.

Bitno je napomenuti da su u toku 2024. godine provedeni projekti „Business PLUS” i “HorizonSuccess: Napredna PCM obuka za Horizon 2021-2027” koji su odobreni u toku 2023 godine ali su implementirani u 2024. godini.



Projekat Business Plus finansiran je od UNDP i Federalnog Ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta, a isti je predviđao jačanje kapaciteta agencije kroz uvođenje novih poduzetničkih obuka, opremanje coworking kancelarije i uspostavu virtualnog inkubatora. Projekat je proveden od februar do maja, u vrijednosti 35.637,00 KM.



Projekat "HorizonSuccess: Napredna PCM obuka za Horizon 2021-2027" imao je za cilj održavanje stručne napredne edukacije za visokoškolske ustanove, institute, akademije nauka i umjetnosti, inovacione centre, tehnološke parkove i neprofitne organizacije, kao i za druga fizička i pravna lica koja su uključena u istraživački rad. Edukacija je održana u trajanju od četiri dana za 18 učesnika iz Bosne i Hercegovine sa posebnim akcentom na pripremu projektnih prijedloga i podnošenje aplikacija. Kroz projekat su razvijene tri potencijalne aplikacije. Vrijednost projekta: 23.447,00 KM.



U toku 2024 godine proveden je projekat izrade strategije omladinske politike grada Zavidovići za period 2026-2028. Proces izrade strategije trajao je 15 mjeseci, a provedeno je detaljno ispitivanje potreba mladih kroz anketni upitnik sa 163 pitanja iz oblasti rada i zapošljavanja, obrazovanja, sporta i kulture, zdravstva, sigurnosti, socijalne zaštite i stambene politike i iz oblasti rada nevladinih organizacija. Obzirom da je proces izrade strategije jako obima, izrađen je vodič za radne grupe kako bi asistirao u procesu izrade, zatim analiza stanja strategija omladinskih politika u regionu. Naredna faza u procedu izrade bila je izrada ankete i anketnog upitnika, zatim sačinjen je izvještaj o prvoedenom anketiranju sa obrađenim svim pitanjima i odgovorima iz upitnika. U sljedećoj fazi izrađena je SWOT analiza po svim oblastima i donešene su preporuke mjere i aktivnosti u cilju rješavanja učenih izazova. Po sačinjavanju dokumenta same strategije, kreiran je i akcioni plan implementacije strategije sa trogodišnjim planiranjem za 2026., 2027. i 2028. godinu. U toku 2025 godine očekuje se usvajanje strategije.

U septembru 2024. godine održan je Zavidovički sajam kao tradicionalna manifestacija koje se već duži niz godina obilježava u Zavidovićima kroz različite oblike, od izložbi domaćih proizvoda do sajma domaće proizvodnje. Manifestacija svake godina dobija na značaju i veličini, tako da se povećava kako broj izlagača tako i broj posjetilaca. Iz iskustava iz 2024 godine, nužno je da ova manifestacija dobije još jednu transformaciju te da se u budućnosti provodi ispod naktivenog prostora kako bi se smanjio utjecaj loših vremenskih prilika. Na Zavidovićkom sajmu 2024 učestvovalo je oko 50 izlagača sa temama od domaćih poljoprivrednih proizvoda, prehrambene industrije i turizma do udruženja žena i izlagača iz drugih gradova širom Bosne i Hercegovine koji su dali značajan doprinos ovoj manifestaciji.





3.3. STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE

Jedan od ciljeva rada Agencije i implementacije Strategije integriranog razvoja u toku 2024. godine bilo je jačanje kadrovskih kapaciteta i sposobnosti. U skladu sa raspoloživim sredstvima i radnim obavezama, Agencija je obezbijedila niz obuka koje su bile potrebne kako bi se ojačale kadrovske sposobnosti.

Kadrovi Agencije učestvovali su na obukama:

- Privredna komora Federacije BiH – Usavršavanje članova uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala
- Agencija za državnu službu – Instrumenti i mehanizmi lokalnog ekonomskog razvoja – dobre prakse u zemlji i regionu
- LIR CD – Trening upravljanje poslovanjem
- UD BASIC – Stručne poduzetničke obuke po principu TOT iz oblasti Marketinga, Pisanja biznis plana i Poduzetničke akademije.

3.4. POSLOVNO SAVJETOVANJE

Jedna od ključnih aktivnosti koju Agencija pruža široj poslovnoj zajednici je upravo poslovno savjetovanje, koje ima značajan uticaj na razvoj lokalnih preduzetnika i unapređenje poslovne klime. Kroz ovu uslugu, Agencija pomaže i savjetuje pojedince, firme i organizacije u različitim fazama njihovog poslovnog puta, od inicijalnih ideja do realizacije poslovnih ciljeva. Značajan broj fizičkih lica, kao i malih i srednjih preduzetnika, zatražio je pomoć, odnosno stručne upute i saradnju na poslovima osnivanja novih privrednih društava, izrade biznis planova, te drugih ključnih aspekata poslovanja.

Korisnici ove vrste usluga traže različite vrste podrške, koje se kreću od savjetovanja u vezi sa izradom projektnog prijedloga, pa sve do konkretne pomoći pri prijavi na javne pozive i ostvarivanju prava na različite oblike finansijske pomoći. Ovaj proces uključuje izradu potrebne dokumentacije, strategija i analiza, koji su ključni za uspješno apliciranje na javne pozive i apliciranje za poticaje. Posebnu pažnju potrebno je posvetiti činjenici da je ova vrsta podrške od izuzetnog značaja za lica sa invaliditetom, kao i za sve one koji po prvi put pokreću privrednu aktivnost, jer im omogućava pristup potrebnim resursima, znanjima i mrežama koji mogu biti ključni za uspjeh.

Agencija je posredovala u ostvarivanju prava na poticaje i podršku kroz brojne javne pozive i grantove, te je pomogla velikom broju fizičkih i pravnih lica da se kvalifikuju za te vrste pomoći. Kroz poslovno savjetovanje, Agencija je omogućila da brojni preduzetnici i organizacije iskoriste šanse koje im nude vladine i druge institucije, što rezultira direktnim ekonomskim benefitima za njih i širu zajednicu.

U toku 2024. godine, posredstvom Agencije osnovano je 6 novih privrednih društava, čime je stvoren dodatni potencijal za zapošljavanje i razvoj ekonomije. Osim toga, ostvareno je 7 poticaja kroz Federalni zavod za zapošljavanje, što predstavlja značajan doprinos u smanjenju nezaposlenosti i povećanju radnih mjesta. Kroz 51 održani sastanak poslovnog savjetovanja, Agencija je pružila korisnicima ne samo tehničke informacije, već i emocionalnu podršku koja je ključna za suočavanje sa izazovima u poslovnom okruženju. Sve ove aktivnosti ne samo da doprinose razvoju privatnog sektora, već i jačaju kapacitete lokalnih zajednica, stvarajući održiviji ekonomski ambijent i podstičući društvenu odgovornost.



4. STEM AKADEMIJA

Program STEM obrazovanja za djecu kao program usmjeren na razvoj kompetencija mladih u lokalnoj zajednici, sa ciljem kreiranja osnovnih kompetencija prateći potrebe tržišta rada i globalne trendove u obrazovanju nastavlja sa radom prema planu i u 2023 godini.

Program STEM akademije za djecu i mlade (5-18 godina) usmjeren je na razvoj logičkog razmišljanja, kreativnosti, kolaboracijskih, komunikacijskih i prezentacijskih vještina a kroz edukaciju u područjima programiranja, robotike, inženjerstva, elektronike, logike i dizajna, tehnologija u oblaku.

Sam pojam STEM dolazi iz engleskog jezika, to je akronim satkan od početnih slova četiri područja – Science (nauka), Technology (tehnologija), Engineering (inženjerstvo) i Mathematics (matematika).

Na STEM akademiji djeca i mladi uče se logici, istraživanju i promišljanju, programiranju, robotici, elektronici, upotrebi tehnologija u oblaku, sigurnoj i odgovornoj digitalnoj komunikaciji i kolaboraciji, kroz samostalan i timski rad. Obrazovni program STEM akademije usmjeren je ka razvoju znanja i kompetencija neophodnih svakom pojedincu u digitalnom dobu, uvodeći polaznike u svijet njihove budućnosti. Svakako djeca provode previše vremena za računarima a ovo je idealna prilika da to vrijeme se provede na edukativan način. Djeca i mladi gotovo bez iznimke vole robote, zato što se roboti kreću, svijetle, plešu, pomiču stvari, pomažu drugima, pa čak i pričaju. Robotika ne uči djecu samo robotima, to je set znanja koja počinju od fizike, kretanja, mehanike, logike zupčanika, poluga, osovina; koja angažuje dijete da radi rukama, uči ga pritom urednosti, pedantnosti, kreativnosti, domišljatosti. Robotika na kraju završava ponovo na programiranju – setu naredbi koje upućuju robota kako da postupi kad nečega ima, nema, kad je nešto veliko, malo, crveno, plavo, mokro ili suho. Želimo pripremiti djecu i mlade za aktivno učešće u digitalnom dobu dajući im neophodna digitalna znanja i vještine, uz istovremenu izgradnju drugačijeg načina razmišljanja, podsticanje kreativnosti, razvoj njihovih komunikacijskih, kolaboracijskih i prezentacijskih vještina.

Program STEM akademije podijeljen je na 8 nivoa koji prate starosnu dob polaznika, uvažavajući na višim nivoima i njihovo predznanje. U programu STEM akademije radi se u grupama od po 12 učesnika u grupi. Za njihovu edukaciju angažuju se nastavnici i profesori informatike. Rad u jednoj grupi traje 90 minuta (dva školska časa) a plan realizacije je sedmično jedanput po grupi.

Jedan nivo STEM akademije traje sedam mjeseci uporedo sa školskim aktivnostima. Polaznici kursa STEM akademije imaju mogućnost da nastave STEM obrazovanje kroz naredne nivoe STEM obrazovanja tokom godina školovanja do 18-te godine. STEM program nudi osnovna znanja za polaznike kao i obuke iz kompleksnijih zadataka u tehnologijama u oblacima, kao i znanja iz osnova programiranja i robotike. Polaznicima se nudi rad sa naprednim tehnologijama, metodama rada kao i konstantno usavršavanje i spoznavanje novih tehnoloških rješenja.

STEM Akademija Zavidovići program obrazovanja provodi od oktobra do juna u prostorijama CoZy-Hub Zavidovići, međutim, primjetna je potreba da se program proširi na veće područne škole na teritoriji Grada Zavidovići, obzirom da su svi polaznici isključivo iz gradske i prigradske sredine, te da su djeca iz okolnih mjesnih zajednica prvenstveno zbog udaljenosti, uskraćena za STEM obrazovanje.

Program STEM Akademije Zavidovići u 2024. godini pohađalo je preko 55 polaznika iz Zavidovića, koristeći modernu opremu za STEM obrazovanje uključujući Arduino Uno, mBot, Lego WeDo 2.0, micro:bit, Lego Robot Inventor, itd.



U toku 2024 godine uspješno je završen drugi ciklus STEM obrazovanja u trajanju od 7 mjeseci. Svečanom dodjelom diploma polaznicima, zaključen je drugi ciklus obuke za 2023-2024 godinu (od septembra 2023 do juna 2024). Polaznicima dodijeljeno su 62 diplome u 2024 godini.



Osim navedenog, u toku 2024 godine u Zenici održano je Državno prvenstvo BIH iz robotike gdje je Agencije učestvovala sa dva tima STEM Akademije. U kategoriji junior, od ukupno 19 ekipa, tim MUSHROOMS je zauzeo četvrto mjesto u Bosni i Hercegovini. Ova ekipa, sastavljena od Davuda Čatića, Farisa Karahasanovića i Armama Zečića, pokazala je izvanredno umijeće i stručnost, te ostvarila impresivan uspjeh na takmičenju.





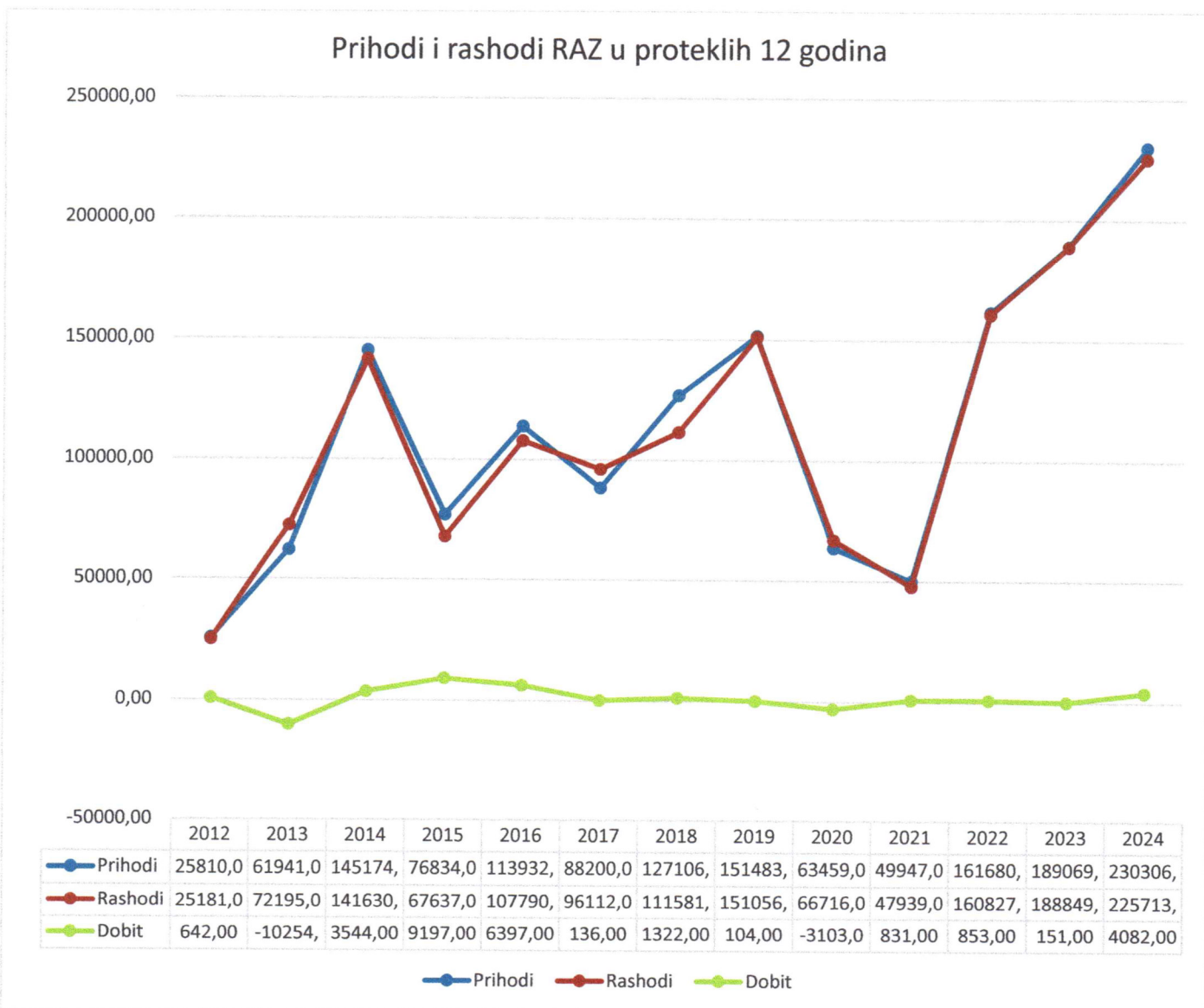
5. FINANSIJSKO POSLOVANJE

Finansijsko poslovanje Agencije u 2024. godini obilježeno je mnogobrojnim promjenama u odnosu na ranije godine. Za period 01.01.–31.12.2024 godine ostvareno je ukupno 230.306,00 KM prihoda, dok su rashodi iznosili ukupno 225.713,00 KM, čime je postignut pozitivan poslovni rezultat sa neto dobiti u iznosu 4.082,00 KM.

Tabelarni prikaz prihoda i rashoda za 2024. godinu:

	OPIS	IZNOS
1.	Ukupni prihodi 01.01.2024 – 31.12.2024	230.306,00 KM
2.	Ukupni rashodi 01.01.2024 – 31.12.2024	225.713,00 KM
	Ukupna dobit za 2024. godinu	4.082,00 KM

U prilogu grafički pregled iznosa ukupnih prihoda i rashoda Agencije u prethodnih 12 godina poslovanja kao mjerodavan pokazatelj toka finansijskog poslovanja.





5.1 POTRAŽIVANJA OD KUPACA

Na dan 31.12.2024. godine potraživanja su iznosila 7.303,30 KM. Potraživanja su uglavnom iz redovnog poslovanja i redovno se naplaćuju. Za potraživanja koje ne budu izmirena u roku Agencija ista utuži putem nadležnog suda prije isteka roka zastare.

SALDO KUPACA / DOBAVLJAČA

OD OJ: 0DO OJ: 999999OD KONTA: 2110DO KONTA: 2120

OD DATUMA 1.1.2024.DO: 31.12.2024.OD POSL. PAR.: 0DO: zzzzzz

Od datuma dok.: 01:01:09 do: 16.1.2025.

ŠIFRA	NAZIV POSL. PARTNERA	MJESTO	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO
T416	TRA AGENCIJA ZA RAZ.OPS.TE	TESANJ	421,20	421,12	0,08
Z1025	ZADDIQ	ZAVIDOVICI	2305,19	0,00	2305,19
N3	NEMA PRILOGA NEPOZNATI DO		33212,12	33292,12	-80,00
Z1056	UR CAFFE BAR HERC	ZAVIDOVICI	2100,66	2049,81	50,85
Z1068	BERRY FRUIT	ZAVIDOVICI	601,13	300,00	301,13
Z111	PROGRES N	ZAVIDOVICI	61,16	0,00	61,16
Z266	BN TRANSPORT	ZAVIDOVICI	760,50	643,50	117,00
Z339	ZADRUGA ZA PLOD	ZAVIDOVICI	1952,00	951,00	1001,00
Z427	MOST SS	ZAVIDOVICI	2450,85	2450,83	0,02
Z529	METAL Z	ZAVIDOVICI	1558,19	1158,19	400,00
Z809	STAKLAR SEJDIC ELMIR	ZAVIDOVICI	150,00	0,00	150,00
Z882	FUDZITA COMPANY	ZAVIDOVICI	119,88	0,00	119,88
Z898	MK ALU PLAST	ZAVIDOVICI	1258,47	0,00	1258,47
Z967	EMMA TEX	ZAVIDOVICI	20691,74	19073,22	1618,52
SVEUKUPNO:					7303,30

5.2 OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

Agencija nastoji da u svom finansijskom poslovanju svoje finansijske obaveze izvršava redovono bez zakašnjenja, odnosno da vrši isplatu po prijemu faktura. Na dan 31.12.2024 godine saldo dugovanja iznosio je 2.424,80 KM za fakture iz redovnog poslovanja.

SALDO KUPACA / DOBAVLJAČA

OD OJ: 0		DO OJ: 999999		OD KONTA: 4320		DO KONTA: 4330	
OD DATUMA 1.1.2024.		DO: 31.12.2024.		OD POSL. PAR.: 0		DO: zzzzzz	
Od datuma dok.: 01:01:09 do: 16.1.2025.							
ŠIFRA	NAZIV POSL. PARTNERA	MJESTO	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO		
B382	VISOKA SKOLA EMPIRICA	BRCKO	5628,74	6287,55	-658,81		
H66	PORTUS	HRVATSKA	10999,59	11000,00	-0,41		
Z13	ELEKTROPRIVREDA	ZAVIDOVICI	8238,59	8902,56	-663,97		
Z157	KM MARKET	ZAVIDOVICI	418,50	452,50	-34,00		
Z18	RADNIK	ZAVIDOVICI	5179,56	5279,06	-99,50		
Z202	ADVOKAT SAMIR KARAHASANO	ZAVIDOVICI	0,00	842,40	-842,40		
Z255	DUCK COMPUTERS	ZAVIDOVICI	0,00	130,00	-130,00		
Z333	BOSLOD	ZAVIDOVICI	246,29	0,00	246,29		
Z345	DJELATNOST 14 APRIL	ZAVIDOVICI	329,00	0,00	329,00		
Z43	PREVOZ PUTNIKA	ZAVIDOVICI	0,00	421,00	-421,00		
Z809	STAKLAR SEJDIC ELMIR	ZAVIDOVICI	0,00	150,00	-150,00		
SVEUKUPNO:					-2424,80		



5.3 BILANS STANJA

Bilans stanja za period 01.01.2024 – 31.12.2024 godine nalazi se u prilogu izvještaja. U odnosu na prethodnu godinu, primjetan je manji rast imovine preduzeća, posebnu u pogledu postrojenja i opreme zbog nabavke CNC rutera i opremanja coworking kancelarije u poslovnom inkubatoru. U pogledu kratkoročne imovine, smanjena su potraživanja od kupava što je svakako pozitivan pomak za agenciju. U ostalim stavkama bilans se ne razlikuje u većoj mjeri od bilansa iz prethodne godine.

5.4 BILANS USPJEHA

Bilans stanja za period 01.01.2024 – 31.12.2024 godine nalazi se u prilogu izvještaja. U odnosu na bilans uz 2023 godine, jasno je uočljiv rast prihoda po osnovu projekata, što se reflektovalo i na rast rashoda po istom osnovu. Kako je uočljivo iz bilansa, nije bilo posebnih odstupanja u pogledu poslovanja Agencije i strukture ostvarenih troškova. U pogledu cjelokupnog finansijskog poslovanja agencije, ostvarena je neto dobit u iznosu 4.082,00 KM, koja se raspoređuje kao neraspoređena dobit. Težnja agencije je da posluje sa što moguće manje dobiti investirajući u opremu, rekonstrukciju poslovnog inkubatora i uvodeći nove usluge, međutim često u knjigovodstvu privrednih društava nije moguće razgraničiti prihode po projektima i izvorima te je nužno iskazati veći poslovni rezultat od planiranog.

Prilozi:

1. Bilans stanja
2. Bilans uspjeha

Dostaviti:

- Nadzorni odbor
- Skupština
- a/a



Razvojna Agencija Zavidovići d.o.o.

Direktor Ajdin Polić, mr.ppm

"RAZVOJ NA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Zavidović, Abdul Vehaba Ilhamije bb
Sjedište i adresa pravnog lica

4218536580000
Identifikacioni broj za direktne poreze
218536580000
Identifikacioni broj za indirektno poreze

Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
Djelatnost

72.19
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
102
Šifra opštine

Union banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
102032000018534
Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA ZENICA
ISPOSTAVA ZAVIDOVIĆI

10-02-2025

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
na dan 31.12.2024. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	27.889	15.686
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	27.889	15.686
1.1.	Zemljište		003	0	0
1.2.	Građevinski objekti		004	0	0
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	27.889	15.686
1.4.	Transportna sredstva		006	0	0
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	0	0
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	0	0
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	0	0
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	0	0
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0

Kontrolni broj: 102033771

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
B.	Odgodena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	11.639	18.887
1.	Zalihe (038 do 042)		037	1.500	1.500
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	1.500	1.500
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	0	0
1.3.	Gotovi proizvodi		040	0	0
1.4.	Roba		041	0	0
1.5.	Dati avansi		042	0	0
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	7.303	11.690
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	7.303	11.690
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	696	3.484
10.	Akontacije poreza na dobit		058	143	190
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	1.997	2.023
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	39.528	34.573
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	0	0
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	39.528	34.573
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	2.000	2.000
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	2.000	2.000
1.4.	Državni kapital		105	0	0
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	0	0
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	0	0
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	29.458	25.376
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	25.376	25.225
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	4.082	151
6.	Gubitak (119+120)		118	0	0
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	31.458	27.376
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122	0	0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	31.458	27.376
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	0	0
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	0	0
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmov		127	0	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgodoeni prihod		130	0	0
3.	Rezervisanja		131	0	0
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgodeone porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	8.070	7.197
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	2.863	1.412
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	2.863	1.412
1.2.	Ugovorne obaveze		137	0	0
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	0	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmov		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgodoeni prihod		144	0	0
5.	Rezervisanja		145	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit		146	511	69
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	4.696	5.716
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	8.070	7.197
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	39.528	34.573
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	0	0
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	39.528	34.573

Zavidovići, 10.02.2025.

Mjesto i datum

MAČAK (ZEJNIL) ELVIR

Certificirani računovoda

0193/5

Broj licence

Ajdin Polić

Direktor



"RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI" d.o.o.
Naziv pravnog lica
Zavidovići, Abdul Vehaba Ilhamije bb
Sjedište i adresa pravnog lica

Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim naukama
Djelatnost
Union banka d.d. Sarajevo
Naziv banke
1020320000018534
Broj računa

4218536580000
Identifikacioni broj za direktne poreze
218536580000
Identifikacioni broj za indirektno poreze
72.19
Šifra djelatnosti po KDBiH 2010
102
Šifra opštine

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA ZENICA
ISPOSTAVA ZAVIDOVIĆI
10-02-2025

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	29.238	29.263
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	29.238	29.263
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	0	154
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	0	0
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	29.238	29.109
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	201.068	159.806
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka za AOP	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine	
				5	6
1	2	3	4		
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	0	0
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Kontrolni broj: 1117654776

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		0
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	170	0
9.1.	Prihodi od kamata		248	170	0
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	0
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	0	0
10.	Ostali prihodi i dobiti		251	200.898	159.806
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	230.306	189.069
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	222.437	186.024
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254	0	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	14.425	16.375
4.	Troškovi energije i goriva		257	12.131	11.925
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	109.350	108.403
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	67.373	67.323
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	22.187	18.332
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	19.790	22.748
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	3.999	2.933
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	3.999	2.933
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		266	0	0
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	66.418	39.340
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	16.114	7.048
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	3.276	2.825
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	0	0
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinancijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od financijske imovine (288 do 297)		287	1.076	8
2.1.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po amortizovanom trošku		288	1.076	8
2.2.	Neto kreditni gubici od financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja financijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija financijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja financijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija financijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od financijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezerviranja, neto		298	0	0
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	0	0
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Financijski rashodi (305 do 307)		304	0	0
9.1.	Rashodi od kamata		305	0	0
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	0	0
9.3.	Ostali financijski rashodi		307	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		308	2.200	2.817
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	225.713	188.849
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	4.593	220
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	0	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	511	69
1.	Tekući porez na dobit		313	511	69
2.	Odgođeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0

Kontrolni broj: 1117654776

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	4.082	151
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	4.082	151
N.	Gubitak (320-321)		323	0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU					
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekt proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobici/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	4.082	151
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	4.082	151
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		0
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	4.082	151
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		0

Zavidović, 10.02.2025.

Mjesto i datum

MAČAK (ZEJNIL) ELVIR
Certificirani računovoda
0193/5

Ajdin Polić
Direktor

Kontrolni broj: 1117654776

str. 5 od 5

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
Služba za internu reviziju



IZVJEŠTAJ

o obavljenoj vanrednoj internoj reviziji finansijskih izvještaja Razvojne agencije
Zavidovići - "RAZ" d.o.o. Zavidovići (revizija po "ad-hoc" nalogu)

Maj 2025. godina

1. Sažetak za rukovodstvo Gradske uprave

Vanredna revizija finansijskog poslovanja i finansijskih izvještaja Razvojne agencije Zavidovići (revizija po nalogu Gradonačelnice), je izvršena sa ciljem da se utvrdi da li su finansijske aktivnosti i finansijski izvještaji agencije usklađeni sa zakonom regulativom i da li odražavaju realno stanje finansijskih transakcija izvršenih tokom revidiranog perioda. Cilj izrade ovog izvještaja je potvrđivanje iskazanih stanja u završnom godišnjem obračunu preduzeća.

Uprava društva/agencije je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju priloženih finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Ovi standardi zahtijevaju da interna revizija postupa u skladu sa etičkim standardima i kodeksima, te da se revizija obavi na način da se stekne razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji revidiranog perioda fer i istiniti bez pogrešnog prikazivanja. S tim u vezi naša je odgovornost izraziti mišljenje o priloženim finansijskim izvještajima na osnovu revizije koju smo obavili.

Služba za internu reviziju je na osnovu provedene revizijske analize utvrdila određene neusaglašenosti koje su obrazložene u Izvještaju, i za koje Uprava "RAZ" d.o.o. Zavidovići dala svoje očitovanje i pojašnjenje. Predmetne neusaglašenosti se odnose na sljedeće:

- neusaglašenost analitike pomoćnih evidencija (KIF-a) sa glavnom knjigom u pogledu evidentiranih prihoda od pruženih usluga na domaćem tržištu i prihoda od zakupnina, u zbirnim iznosima ove evidencije su usaglašene;
- isplata i obračun putnih naloga i putnih troškova;
- otpis imovine i potraživanja Agencije;
- isplata donacija od strane Agencije;
- opravdanost trošenja budžetskih sredstava za pojedine utroške;
- ispravka utvrđenih knjigovodstvenih grešaka koje se tiču "fer prezentaciju" finansijskih izvještaja

Zbog potencijalnog rizika koji ove neusaglašenosti mogu izazvati na finansijske izvještaje traženo je očitovanje Uprave "RAZ" d.o.o. Zavidovići po predmetnim nejasnoćama i nepravilnostima. Služba za internu reviziju svoje prvobitno izraženo rezervisano mišljenje na finansijske izvještaje "RAZ d.o.o. Zavidovići za 2024. godinu izneseno u Nacrtu izvještaja, na osnovu pristiglog očitovanja i objašnjenja agencije, u ovom Konačnom izvještaju interne revizije dopunjuje kao uslovno rezervisano mišljenje koje može postati zadovoljavajuće ukoliko se uočeni nedostaci i nepravilnosti opisani u izvještaju otklone i isprave.

Rukovodioc organizacione jedinice kod koje je vršena predmetna revizija ima obavezu da pripremi plan aktivnosti, odredi odgovorna lica i krajnji rok za preduzimanje neophodnih mjera i radnji s ciljem realizacije preporuka u okviru njegovih kompetentnosti.

U skladu sa Metodologijom rada interne revizije u javnom sektoru FBiH "RAZ" d.o.o. Zavidovići je imao mogućnost da se očituje na navode koji su navedeni u Nacrtu izvještaja o vanrednoj reviziji (akt broj: 09-04-2368/24-AP-7 od 10. 04. 2025. godine). Dana 28. 04. 2025. godine "RAZ" d.o.o. Zavidovići je dostavio očitovanje po predmetnom Nacrtu izvještaja (akt broj: 085/25 od 25. 04. 2025. godine), koje je dostavljeno u predviđenom roku za očitovanje. Nakon dostavljenog očitovanja, Služba za internu reviziju Grada Zavidovići je sačinila Konačan izvještaj o reviziji finansijskih Izvještaja "RAZ" d.o.o. Zavidovići u kojem su na osnovu primjedbi agencije izvršene određene ispravke i manje korekcije Nacrta izvještaja. Za preostali dio iznesenih primjedbi posebnim aktom Službe za internu reviziju (akt broj: 09-04-2368/24-AP-8 od 30. 04. 2025. godine) obrazložili smo naša pojašnjenja na dostavljeno očitovanje. Stoga se pomenuti akt može smatrati kao prilog Konačnom izvještaju interne revizije finansijskih izvještaja "RAZ" d.o.o. Zavidovići.

Generalno, smatramo da Služba za upravu privrede, lokalni razvoj, infrastrukturu i međunarodnu saradnju, zajedno sa organima osnivanja i nadzora Agencije, a koji su zaduženi za kontrolu utrošaka, u skladu sa svojim ovlastima koje posjeduju trebaju insistirati od "RAZ" d.o.o. Zavidovići da se trošenje finansijskih sredstava uskladi sa uspostavljenom regulativom utrošaka doznačenih finansijskih sredstava i Programima utroška sredstava Gradske uprave.

2. Uvodne napomene

Služba za internu reviziju Grada Zavidovići je krajem 2024. godine i početkom 2025. godine započela proceduru revizije javnih ustanova Grada Zavidovići. Naime, kao što smo to i obrazložili u našem Godišnjem izvještaju o radu interne revizije za prethodnu godinu jedan od planiranih revizorskih projekata – Revizija javnih ustanova Grada Zavidovići, je bio planiran usvojenim Strateškim planom interne revizije kako za 2024. tako i za 2025. godinu, pa se odlučilo da se predmetni postupci objedine i provedu na prelazu dvije poslovne godine. Revizija je započeta na osnovu najave revizije broj: 09-04-2368/24-AP-2 od 24. 12. 2024. godine, te je Gradonačelnica vanrednim nalogom broj 09-04-2368/24-AP-3 od 13. 03. 2025. godine naložila da se u sastavu ove revizije izvrši revizija finansijskog poslovanja i finansijskih izvještaja Razvojne agencije Zavidovići, te da se utvrde potencijalne mogućnosti ovog subjekta za trezorski sistem finansiranja od strane Gradske uprave Zavidovići.

Nakon izdate najave odnosno naloga za predmetni postupak obavili smo proceduru uvida i dobijanja revizijskih dokaza o iznosima i objavama koji su prezentovani u finansijskim izvještajima. Od strane "RAZ" d.o.o. Zavidovići dostavljeni su nam osnovni podaci o registraciji agencije, finansijski izvještaji agencije, podaci o godišnjem finansijskom prometu, plan rada agencije iz ranijeg perioda, te ostalu relevantnu finansijsku dokumentaciju koja je korištena kao osnova za izradu finansijskih izvještaja "RAZ" d.o.o. Zavidovići.

Služba za internu reviziju je dobila zadatak da se utvrdi sistem rada i upravljanja u ovoj agenciji, izvrši revizija finansijskih izvještaja, te da se analizira da li i u kojoj mjeri ova ustanova ispunjava uslove da u okvirima trezorskog poslovanja bude finansirana od strane Gradske uprave Zavidovići.

3. Analiza dostavljene dokumentacije i napomene uz finansijske izvještaje "RAZ" d.o.o. Zavidovići

Razvojna agencija – "RAZ" d.o.o. Zavidovići je stručna neprofitna organizacija, osnovana kako za podršku malim i srednjim poduzetnicima, tako i ukupnom društvenom, ekonomskom i kulturnom razvoju Grada Zavidovići. Cilj agencije je da bude promotor, nosilac i koordinator razvojnih aktivnosti na području Općine.

"RAZ" d.o.o. Zavidovići registrovana je 11. 07. 2006. godine na kantonalnom sudu u Zenici i od tada zvanično počinje sa radom. Prvobitno agencija je bila zajednički projekat Gradske uprave i Udruženja samostalnih privrednika Grada Zavidovići, te su pri registraciji agencije učestvovali u podjednakim osnivačkim udjelima (50:50 %). Obzirom da je Udruženje samostalnih privrednika prestalo sa radom dana 20.07.2020. godine, (Rješenje Ministarstva za pravosuđe i upravu ZDK, broj: 06- 05-80-5/99) pristupilo se izmjeni podataka evidentiranih u sudskom Registru pravnih lica (broj: 043-0-Reg-22-000645, od 05. 10. 2022.. godine) tako da je Grad Zavidovići upisan u 100 %-tnom udjelu osnivačkog kapitala. U sklopu RAZ-a nalazi se i Poslovni inkubator sa 750 m² iskoristivog poslovnog prostora raspoređenog u tri veća i dva manja objekta, koji se s ciljem podsticaja i podrške individualnim subjektima male privrede izdaje po veoma pristupačnim cijenama. U okviru inkubatora korisnici imaju pored stručne podrške na raspolaganju i zajedničke prostorije (kuhinja, biznis centar, wc...).

Poduzetnički inkubator ima za cilj postati polazna tačka svim budućim poduzetnicima, ali i onima koji to već jesu.

3.1. Ukupni prihodi "RAZ" d.o.o. Zavidovići

Uvidom u finansijsku dokumentaciju "RAZ" d.o.o. Zavidovići u 2024. godinu utvrđeno je da su ukupno ostvareni prihodi 230.306 KM, te su isti u odnosu na ostvarenje za isti period 2023. godine veći i iznose 121,81 % od prošlogodišnjeg ostvarenja prihoda. Finasijski izvještaji preduzeća za 2024. godinu pokazuju sljedeću strukturu prihoda:

Konto	NAZIV KONTA	Tekuća godina	Prethodna godina	% porasta
6211	Prihodi od pruženih usluga	29.238	29.109	0,44
65-67	Ostali prihodi i dobici	201.068	159.960	25,70
6511	Prihodi od izdatih objekata u zakup	49.811	47.486	4,90
6550	Prihodi iz budžeta	96.760	73.500	31,65
6551	Prihodi iz fondova	33.322	31.085	7,20
6552	Prihodi iz zavoda	7.260	7.535	-3,65
6558	Ostali prihodi iz dr.namjen.izvora	13.745	354	
6792	Prihodi od kamata	170	0	
UKUPNI PRIHODI		230.306	189.069	21,81

Kao što se vidi iz tabelarnog prikaza ukupni prihodi ostvareni u 2024. godini su veći u odnosu na isti period prethodne godine za 21,81 % što u apsolutnom iznosu znači porast ukupnih prihoda za 41.237,00 KM. Porast ukupnih prihoda u 2024. godini u odnosu na prethodnu godinu je zasnovan uglavnom na porastu prihoda iz budžeta (23.260,00 KM) i porastu ostalih prihoda iz drugih namjenskih izvora (13.391,0 KM), te blažem porastu prihoda od izdatih objekata u zakup i prihoda iz fondova.

Prihodi od pruženih usluga "RAZ" d.o.o. Zavidovići u iznosu od 29.237,75 KM u toku 2024. godine odnose se na prihode koje je Agencija ostvarila prije svega po osnovu STEM edukacije.

Ostali prihodi i dobici Agencije su tokom 2024. godine evidentirani u ukupnom iznosu od 201.068,02 KM, a odnose se na na prihode od izdatih objekata u zakup, prihode iz budžeta, prihode iz fondova, prihode iz zavoda, te ostale prihode iz drugih namjenskih izvora.

Agencija raspolaže s 750 m² iskoristivog poslovnog prostora koji su vlasništvo Gradske uprave, a koje Agencija sa ciljem podsticaja i podrške individualnim subjektima male privrede izdaje po pristupačnim cijenama. Po osnovu ovih izdavanja i inkubiranja tokom 2024. godine ostvaren je prihod od izdatih objekata u zakup u inosu od 49.811,36 KM.

Tokom izvještajne godine Agencija je evidentirala prihode ostverene po osnovu transfera iz budžeta u ukupnom iznosu od 96.760,00 KM. Napominjemo da je u okviru ovih prihoda Federalno ministarstvo finansija doznačilo 19.660,00 KM; Vlada ZDK 1.000,00 KM, a ostatak od 76.100,00 KM je doznačen od strane Gradske uprave Zavidovići.

Preostali dio ostalih prihoda i dobitaka Agencije čine prihodi iz fondova 33.321,99 KM; prihodi iz zavoda 7.260,00 KM; prihodi iz drugih namjenskih izvora 13.744,67 KM, te 170,00 KM prihoda od kamata.

Analizom gore navednih podataka, te imajući u vidu činjenicu da su objekti i 750 m² iskoristivog poslovnog prostora kojima upravlja i koje koristi "RAZ" d.o.o. Zavidovići, (dijelom za svoje potrebe a dijelom za iznajmljivanje u poslovima inkubiraja), stvarno vlasništvo Gradske uprave može se konstatovati da je visina ukupnog prihoda koju "RAZ" d.o.o. Zavidovci ostvaruje posredstvom Gradske uprave na nivou od 125.000,00 godišnje, što čini oko 55 % ukupnog prihoda ove Agencije i što je više od polovine ukupno ostvarenog

prihoda Agencije. Slijedom navedenoga konstatujemo da Razvojna agencija, koja je osnovana i registrovana kao društvo sa ograničenom odgovornošću i koristi kontni plan za privredna društva, u ovakvoj formi osnivanja i registracije ne može postati budžetski korisnik, jer podliježe regulativi propisanoj za privredna društava. Međutim, ukoliko bi se izvršila preregistracija, u smislu da se "RAZ" d.o.o. registruje u sudu kao agencija Gradske uprave, što joj i samo ime govori (ili na neki drugi način), onda bi kao što vidimo ista ispunjavala uslove da može postati budžetski korisnik, jer bi i uslov njenog finansiranja od strane Gradske uprave (minimalno 50 % i više) bio zadovoljen.

3.2. Ukupni rashodi "RAZ" d.o.o. Zavidovići

Uvidom u finansijsku dokumentaciju "RAZ" d.o.o. Zavidovići u 2024. godini, utvrđeno je da su ukupno ostvareni rashodi 225.713 KM, te su isti u odnosu na ostvarenje za isti period 2023. godine veći i iznose 119,52 % od prošlogodišnjeg ostvarenja rashoda. Finasijski izvještaji preduzeća za 2024. godinu pokazuju sljedeću strukturu rashoda:

<i>Konto</i>	<i>NAZIV KONTA</i>	<i>Tekuća godina</i>	<i>Prethodna godina</i>	<i>% porasta</i>
50-55	Poslovni rashodi	222.437	186.024	19,57
511-3	Troškovi sirovina i materijala	14.425	16.375	-12,09
512	Troškovi energije i goriva	12.131	11.925	1,73
520-9	Troškovi plaća i ostalih ličnih pr.	109.350	108.403	0,87
540	Troškovi amortizacije	3.999	2.938	36,11
550	Troškovi primljenih usluga	66.418	39.340	68,83
551-9	Ostali poslovni rashodi i troškovi	16.114	7.048	132,95
56-7	Ostali rashodi i gubici	3.276	2.825	15,96
	UKUPNO RASHODI	225.713	188.849	19,52

Kao što se vidi iz tabelarnog prikaza ukupni rashodi evidentirani u 2024. godini su veći u odnosu na isti period predhodne godine za 19,52 % što u apsolutnom iznosu znači povećanje ukupnih rashoda za 36.864,00 KM. Analizom ukupnih rashoda utvrdili smo da je povećanje ukupnih rashoda u 2024. godini zasnovano uglavnom na porastu troškova primljenih usluga kao dijela poslovnih rashoda i gubitaka. Ostali poslovni rashodi, iako u tabeli pokazuju tendenciju porasta u 2024. godini, se realno nisu desili, jer je ovo povećanje rezultat knjigovodstvene greške, koju ćemo kasnije u izvještaju obrazložiti.

3.2.1. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja zaposlenika i lica po ugovoru o djelu

Najveći iznos troškova u okviru poslovnih rashoda otpada na troškove plaća i ostalih primanja zaposlenih i angažovanih lica po ugovoru o djelu, koji su za 2024. godinu evidentirani u ukupnom iznosu od 109.350,00 KM. Analitika ovih troškova odnosi se na sljedeće utroške:

- troškovi plata zaposlenih 67.372,43 KM
- neto dnevnice za službena putovanja u zemlji 150,00 KM
- neto dnevnice za službena putovanja u inostranstvu 440,00 KM
- naknade i prateći troškovi za upotrebu auta u službene svrhe 2.603,57 KM
- naknade za ishranu u toku radnog vremena 7.883,51 KM
- naknade za troškove prevoza na posao i sa posla 2.499,00 KM
- regres za godišnji odmor 1.560,00 KM

- pomoć i naknada troškova zaposlenih po Uredbi Vlade FBiH 7.050,00 KM
- trošak naknada po osnovu ugovora o djelu 19.790,19 KM

U bilješkama uz finansijske izvještaje navedeno je da je prosječan broj zaposlenih u "RAZ" d.o.o. Zavidovići u periodu od 01. 01. – 31. 12. 2024. godine bio 4 zaposlenika. U izvještajima o pravdanju utrošaka po osnovu redovnog transfera Gradske uprave prema "RAZ" d.o.o. Zavidovići sredstva su pravdana za finansiranje rashoda po osnovu bruto plate i toplog obroka za 3 zaposlenika.

Troškovi plaća zaposlenih u iznosu od 67.372,43 KM odnose se na troškove na ime bruto plaća isplaćenih tokom 2024. godine zaposlenicima Agencije.

Isplaćene su naknade zaposlenima na ime pomoći po osnovu Uredbe Vlade FBiH, na način da je ukupan iznos pomoći po jednom zaposleniku iznosio 2.500,00 KM. Odluka (broj 144/23 od 25. 12. 2023. godine) je predviđala da se naknada isplaćuje u 6 mjesečnih rata tako da se prva rata u iznosu od 650,00 KM isplati do 31. 12. 2023. godine, a ostalih 5 rata u iznosu od po 370,00 KM da se isplati do kraja mjeseca počevši od februara do mjeseca juna 2024. godine.

Revizijom smo utvrdili da se putni nalozi za službena putovanja i priznanje troškova po osnovu službenih putovanja ovjerava od strane iste osobe, koja odobrava putovanje i koja je izvršila službeno putovanje. U tom smislu traženo je obrazloženje za mogući potencijalni rizik zloupotrebe obračuna i isplate putnih troškova, te je od strane odgovornih lica Agencije konstatovano da Agencija ne donosi odluke o pojedinačnim službenim putovanjima izuzev pojedinačnih putnih naloga. Nadalje je obrazloženo da u skladu sa članom 77. Pravilnika o radu Razvojne Agencije Zavidovidi d.o.o. Zavidovići, zaposlenici imaju pravo na naknadu troškova koji nastaju upućivanjem zaposlenika na službeno putovanje u skladu sa Zakonom o radu, Općim kolektivnim ugovorom i Uredbom o naknadama za službena putovanja. Obzirom da je i pojedinačnim ugovorima o radu sa zaposlenim definisano pravo naknade troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu prema stvarno nastalim troškovima, obračuni se vrše na osnovu Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja i podataka Federalnog ministarstva trgovine o cijenama goriva na standardnom obrascu za putni nalog, na kojem se sačinjava izvještaj i obračun troškova. Naknade i prateći troškovi za upotrebu auta u službene svrhe u toku 2024. godine su obračunate na iznos od 2.603,57 KM.

Revizija smatra da bi u cilju ostvarivanja suštinske kontrole nad ovom vrstom utrošaka bilo potrebno da odobrenje za službena putovanja članova uprave "RAZ" d.o.o. Zavidovići treba odobriti i ovjeravati Nadzorni odbor agencije, a u slučajevima korištenja privatnog automobila na službenom putu upozoravamo na obavezu obračuna posebnog poreza za upotrebu automobila u službene svrhe.

3.2.2. Troškovi primljenih usluga

Troškovi primljenih usluga koji su u poslovnim knjigama Agencije evidentirani u iznosu od 66.418,00 KM, odnose se na troškove evidentirane u sastavu grupe 53 - Troškovi proizvodnih usluga (15.063,33 KM) i podgrupe 550 - Troškovi neproizvodnih usluga (51.355,80 KM). U odnosu na prethodnu godinu ovi troškovi su značajno porasli - za skoro 60 % i više ako im se doda iznos koji je pogrešno knjižen u okviru ostalih poslovnih rashoda i troškova, što ćemo pojasniti u narednom odjeljku.

3.2.3. Ostali poslovni rashodi i troškovi

U okviru ove skupine rashoda i troškova evidentiran je iznos od 16.114,00 KM. Na kontima ovih troškova odnosno preciznije na kontu 5532 – Troškovi za druge bankarske usluge greškom su (prema navodima Uprave agencije) evidentirani troškovi usluga noćenja po osnovu

dvije fakture dobavljača "BSC Corporation" d.o.o. Zavidovići za usluge smještaja i prenoćišta u ukupnom iznosu od 9.505,00 KM. Revizija napominje da je knjigovodstvenu grešku posebno ispraviti, te da su zbog posljedica ove greške ukupne obaveze za PDV u finansijskim izvještajima podcijenjene za znos neobračunatog PDV-a po ovim fakturama.

3.2.4. Ostali rashodi i gubici

Ostali rashodi i gubici u iznosu od 3.276,00 KM evidentirani na poziciji ukupnih rashoda odnose se na rashode po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja u iznosu od 1.076,30 KM (iako je tužba samo pokrenuta protiv "Quantum solutions" d.o.o. Zavidovići i ista nije okončana sudskim rješenjem); te na rashode po osnovu datih donacija MZ Dolina-Alići (300,00 KM) i MZ Gostović (1.900,00 KM) za koje nije dostavljeno validno obrazloženje o potrebi i razlozima isplate donacija. U svom obrazloženju na upit da se dostavi Odluka o isplati ovih donacija "RAZ" d.o.o. Zavidovići je pojasnio da spis po osnovu kojeg su izvršene isplate donacija nije dostupan, te se pretpostavlja zagubljenim usred uređenja i premještanja arhive.

Revizija napominje da pokretanje tužbe kao instrumenta za naplatu neizmirenih potraživanja predstavlja dokumenat koji u knjigovodstvenim evidencijama može poslužiti kao knjigovodstvena isprava za knjiženja evidentiranih potraživanja na konta sumnjivih i spornih potraživanja, a ne kao osnov za njihovo potpuno isknjižavanje što je izvršeno u ovom slučaju pa je slijedom toga iznos rashoda za navedeni iznos precijenjen u odnosu na realno stanje rashoda. Smatramo da Odluke o isknjižavanju nenaplaćenih potraživanja trebaju biti donesene uz saglasnost Nadzornog odbora agencije, kao organa kome je povjerena i koji je zadužen za upravljanje imovinom preduzeća.

S druge strane isplata donacija Mjesnim zajednicama Gradske uprave, koje se finansiraju putem posebnog transfera iz Budžeta Grada Zavidovići je neopravdana, budući da "RAZ" d.o.o. Zavidovići prema svojoj Odluci o osnivanju i svom Statutu nema mandat da donira sredstva mjesnim zajednicama. Ukoliko bi se na ovaj način donirala sredstva pojedinim mjesnim zajednicama iz sredstava Budžeta Grada, to bi podrazumijevalo narušavanje Odluke o isplati sredstava mjesnim zajednicama od strane Grada, a takođe i preferiranje pojedinih mjesnih zajednica u odnosu na druge, što je u suprotnosti sa usvojenim kriterijima isplate sredstava mjesnim zajednicama.

Obrazloženje Agencije na upit revizije o Odluci za isplatu donacije, da je spis nedostupan i da se smatra zagubljenim usljed uređenja i premještanja arhive, ne možemo prihvatiti, jer bi tražena Odluka trebala predstavljati knjigovodstvenu ispravu za izvršeno knjiženje. Ne postojanje Odluke, odnosno izvršeno knjiženje bez knjigovodstvene isprave je i bio osnov za našu izraženu sumnju na iznose evidentiranih rashoda, koju smo iznijeli u Nacrtu izvještaja, a vezano za ostale rashode i gubitke.

3.3. Dobit / Gubitak

Dobit predstavljaju pozitivnu, a gubitak negativnu razliku između zbira prihoda i zbira rashoda u okviru računovodstvenog perioda. "RAZ" d.o.o. Zavidovići je za period 01. 01. - 31. 12. 2024. godine evidentirao dobit u poslovanju u iznosu od 4.593 KM. Struktura ostvarenog poslovnog rezultata je sljedeća:

<i>Opis stavke</i>	<i>Tekuća godina</i>	<i>Prethodna godina</i>
Ukupni prihodi	230.306	189.069
Ukupni rashodi	225.713	188.849
Neto dobit perioda	4.593	220

Ostvareni rezultat poslovanja prema bilansu uspjeha je pozitivan kao što se vidi iz gornjeg pregleda evidentiran je u bruto iznosu od 4.593 KM.

U Izvještaju o radu razvojen agencije za 2024. godinu je navedeno da je agencija neprofitna organizacija i da teži ostvarenju što manjeg profita, i da se ukupni troškovi ne mogu tako precizno projicirati kako bi se poslovalo bez profita. Svaki privredni subjekat koji posluje po Zakonu o privrednim društvima i Zakonu o javnim preduzećima (a "RAZ" d.o.o. Zavidovići je tako osnovan i registrovan u sudu) ima tendenciju da ostvari što veći profit i da djeluje kao stabilan i neovisan subjekat. Zbog svega ovoga potrebno je da Organi osnivanja Razvojne agencije ažuriraju svoje Odluke o osnivanju i opredijele agenciju u kojoj formi osnivanja će ista djelovati.

3.4. Imovina

Ukupna imovina (aktiva) "RAZ" d.o.o. Zavidovići evidentirana u aktivi bilansa stanja iznosi 39.528 KM. Struktura aktive agencije je prikazana u sljedećem tabelarnom prikazu:

<i>Opis stavke</i>	<i>Tekuća godina</i>	<i>Prethodna godina</i>
Dugoročna imovina (stalna sredstva)	27.889	15.686
Kratkoročna imovina (zalihe i kupci)	11.639	18.887
<i>Ukupna imovina agencije</i>	39.528	34.573

3.4.1. Dugoročna imovina (stalna sredstva)

Struktura stalnih sredstava Preduzeća, koja su evidentirana kao vlasništvo "RAZ d.o.o. Zavidovići za prethodnu 2024. godinu iznosi 27.891 KM i prikazana je sljedećim tabelarnim prikazom:

<i>Opis stalnog sredstva</i>	<i>Duguje</i>	<i>Potražuje</i>
Postrojenja i oprema za proizvodnju	17.004	
Uredska oprema	34.443	
Oprema za grijanje, ventilaciju i klima uređaje	10.060	
Telefonska i telegrafaska oprema	437	
Univerzalni i ostali alati	179	
Pogonski i skladišni namještaj	4.168	
Kancelarijski namještaj	1.920	
Ispravka vrijednosti ulaganja u opremu		37.782
Ispravka vrijednosti postrojenja i opreme		2.540
<i>Ukupno:</i>	68.211	40.322

Sadašnja vrijednost ukupno evidentiranih stalnih sredstava na dan 31. 12. 2024. godine iznosi 27.889 KM, te ista u odnosu na 1. 1. 2024. godine bilježe porast vrijednosti za 12.203 KM. Izvršen je popis stalnih sredstava u skladu sa članom 25. i 26. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH (Službene novine FBiH broj 83/09), a na osnovu ranije usvojene Odluke broj: 155-O/23 od 29. 12. 2023. godine. Izvještaj o izvršenom popisu je usvojen. Komisija za popis je predložila otpis i (uništenje) odlaganje na otpad kancelariske opreme (telefon, printer, projektor i računar) ukupne knjigovodstvene vrijednosti po nabavnim cijenama u vrijednosti od 2.176,00 KM. Za ovaj otpis sačinjena je Odluka o otpisu stalnih sredstava (broj 11-O/24 od 09. 01. 2024. godine), koja je ovjerena od strane Direktora agencije. Revizija smatra da je Odluka o otpisu trebala biti odobrena i ovjerena od strane Nadzornog odbora agencije.

Amortizacija stalnih sredstava

Amortizacija se obračunava primjenom linearnog metoda, pojedinačno za svako sredstvo, korištenjem interno utvrđenih stopa amortizacije, koje se kreću u okviru stopa propisanih Zakonom o porezu na dobit FBiH. Trošak amortizacije za obračunski period 2024. godine je obračunat u iznosu od 3.999 KM. Amortizacija je obračunata na vrijednost evidentiranih nekretnina, postrojenja i opreme koja je u vlasništvu agencije

3.4.2. Kratkoročna imovina

Ukupna vrijednost evidentirane kratkoročne imovine agencije iznosi 11.639 KM Ovaj iznos čini:

- vrijednost zaliha u iznosu od 1.500,00 KM;
- potraživanja od kupaca 7.303 KM;
- novac i novčani ekvivalenti 696 KM;
- akontacije poreza na dobit 143 KM i
- ostala imovina i razgraničenja u iznosu od 1.997 KM

Zalihe

U okviru kratkoročne imovine vrijednost zaliha 1.500,00 KM. Nabavna vrijednost/cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na skladište i sadašnje stanje. Zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti).

Potraživanja od kupaca

Neizmirena potraživanja od kupaca "RAZ" d.o.o. Zavidovići evidentirana su u ukupnom iznosu od 7.303 KM. U nastavku je prikazan ukupan promet i iznos nenaplaćenih potraživanja od kupaca.

Redni broj	Naziv poslovnog partnera	Mjesto	Duguje	Potražuje	Saldo
1	NEPOZNATI KUPCI		33.212,12	33.292,12	-80
2	TIMA TEX (DM OPIUM)	ZAVIDOVICI	22.655,49	22.655,49	0
3	EMMA TEX	ZAVIDOVICI	20.691,74	19.073,22	1.618,52
4	TEHNOSTROJ	ZAVIDOVICI	4.692,60	4.692,60	0
5	INOVIZIA	ZAVIDOVICI	2.652,63	2.652,63	0
6	MOST SS	ZAVIDOVICI	2.450,85	2.450,83	0,02
7	ZADDIQ	ZAVIDOVICI	2.305,19	0	2.305,19
8	UR CAFFE BAR HERC	ZAVIDOVICI	2.100,66	2.049,81	50,85
9	OR STATOR	ZAVIDOVICI	2.098,06	2.098,06	0
10	ZADRUGA ZA PLOD	ZAVIDOVICI	1.952,00	951,00	1001
11	METAL Z	ZAVIDOVICI	1.558,19	1.158,19	400
12	MK ALU PLAST	ZAVIDOVICI	1.258,47	0	1.258,47
13	QUANTUM SOLUTIONS	ZAVIDOVICI	1.076,30	1076,30	0
14	DZEMIKS GRADNJA	ZAVIDOVICI	805,22	805,22	0
15	BN TRANSPORT	ZAVIDOVICI	760,50	643,50	117
16	ADRMAR SERVICES	ZAVIDOVICI	702,00	702,00	0
17	BERRY FRUIT	ZAVIDOVICI	601,13	300,00	301,13
18	TRA AGENCIJA ZA RAZ. OPS. TESANJ	TESANJ	421,20	421,12	

19	IDEAL GRADNJA	ZAVIDOVICI	347,27	347,27	0
20	PROJECTNIM	ZAVIDOVICI	245,70	245,70	0
21	JU OS SVETI SAVA	DOBOJ	210,60	210,60	0
22	EDO SLAD	GRACANICA	210,60	210,60	0
23	INVESTICISKA FONDACIJA IMPAKT	SARAJEVO	210,60	210,60	
24	TURISTICKA ZAJEDNICA TUZLA	TUZLA	210,60	210,60	0
25	OBRT MOZAIK VL VUKOVIC ASIF	ZAVIDOVICI	210,60	210,60	0
26	BUCCOFFEE OBRT	ZAVIDOVICI	205,33	205,33	0
27	STAKLAR SEJDIC ELMIR	ZAVIDOVICI	150,00	0	150
28	FUDZITA COMPANY	ZAVIDOVICI	119,88	0	119,88
29	PROGRES N	ZAVIDOVICI	61,16	0	61,16
UKUPNO			104.176,69	96.873,39	7.303,30

Nakon što je Služba za internu reviziju u dostavljenoj dokumentaciji zaprimila pregled ostvarene realizacije sa kupcima "RAZ" d.o.o. Zavidovići, tražili smo od Agencije obrazloženje i pojašnjenje identiteta kupca "Nepoznati kupac". Agencija je obrazložila da termin "Nepoznati kupac" podrazumijeva fizička lica koja plaćaju usluge STEM edukacije za djecu. Obzirom da se radi o velikom broju uplata u malim iznosima koji se najčešće plaćaju u ratama od fizičkih lica računovodstvo agencije je predložilo da se sve te uplate vode na jednom kupcu kao partneru, koji je evidentiran kao nepoznati kupac.

Usluge STEM edukacije predstavljaju prihod Agencije od pruženih usluga na tržištu.

Revizija napominje da je samo ovom kupcu (fizička lica za usluge STEM edukacije) tokom 2024. godine, kao što se vidi iz gornjeg pregleda fakturisano i naplaćeno ukupno 33.212,12 KM. Međutim, u strukturi ukupnog prihoda na kontu – Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu evidentiran je ukupan iznos ostvarenog prihoda od 29.237,75 KM. Ukoliko ovom iznosu ostvarenog prihoda obračunamo i dodamo iznos PDV-a (4.970,42 KM), dobit ćemo podatak da je ukupno fakturisani iznos ("Nepoznatom kupcu") za usluge STEM akademije od 34.208,17 KM sa PDV-om, što ne odgovara gore navedenom fakturisanom iznosu. Zbog ove neusklađenosti smo u Nacrtu izvještaja konstatovali da ova razlika može ukazivati na rizik da su ukupni prihodi (ukoliko se "Nepoznati kupac" odnosi samo na usluge STEM akademije kako je to i obrazloženo od strane Uprave agencije) podcijenjeni u odnosu na one koji su evidentirani u finansijskim izvještajima "RAZ" d.o.o. Zavidovići.

Analogno ovome što smo naveli za prihode od pruženih usluga "RAZ" d.o.o. Zavidovići, u Nacrtu izvještaja smo konstatovali da se identična razlika u evidencijama ostvarenog prihoda i pomoćnih evidencija pojavljuje i kod evidentiranih Prihoda od izdatih objekata u zakup s tim da je mogući rizik podcijenjenosti ukupnog prihoda u odnosu na pomoćne evidencije u ovom slučaju veći od gore navedenog.

Razvojna agencija je u svom očitovanju na Nacrt izvještaja obrazložila da je izvršila kontrolu Knjige izdatih faktura za period 01. 01. – 31. 12. 2024. godine, gdje je evidentiran promet u iznosu od 79.049,10 KM bez PDV-a i periodičnog izvještaja fiskalnog uređaja agencije za period 01. 01. – 31. 12. 2024. godine, gdje je evidentiran promet od 92.566,41 KM sa uključenim PDV-om (79.116,68 KM + PDV 13.449,73 KM uz reklamiranu fakturu u iznosu od 80,00 KM i reklamirani PDV u iznosu od 11,62 KM) sa evidencijama prihoda po osnovu izdavanja objekata u zakupkoji iznosi 49.811,36 KM i prihoda po osnovu pruženih usluga na domaćem tržištu koji iznosi 29.237,75 KM.

Iako postoji određena razlika kod evidentiranih ostvarenih prihoda od pruženih usluga na domaćem tržištu i onoga što je fakturisano Nepoznatom kupcu (a što smo obrazložili ispred), želimo zaključiti da kada su u pitanju prihodi agencije od pruženih usluga i prihodi agencije od izdavanja objekata u zakup, pomoćne evidencije KIF-a zbirno usaglašene sa evidencijama Glavne knjige. S tim u vezi cijenimo napore Agencije koje je obrazložila i učinila

putem unakrsne kontrole Knjige izdatih faktura u cilju da se dokaže usaglašenost pomoćnih evidencija sa glavnom knjigom.

Revizija je nadalje u Nacrtu izvještaja utvrdila (što smo naveli u izvještaju ranije) da Agencija u sastavu ukupnog prihoda ima evidentirane i "Ostale prihode iz drugih namjenskih izvora" u iznosu od 13.745,00 KM te je potrebno obrazložiti na što se ovi prihodi precizno odnose, kako bi se obezbijedila što realnija slika izvora finansiranja

Agencija je u svom očitovanju pojasnila da ove prihode čine prihodi po osnovu projekta EGG2 – Business Plus od UNDP u iznosu od 10.632,94 KM i prihod od Federalnog Ministarstva finansija u iznosu od 3.112,06 KM, po projektu sa Federalnim Minisatrstvom kulture i sporta.

Navedena pojašnjenja Razvojne agencije, koja smo iznijeli ispred smatramo dovoljnim da naš stav o postojanju rizika da pomoćne evidencije KIF-a nisu usaglađene sa evidencijama prihoda u glavnoj knjizi, a koji smo iznijeli u Nacrtu izvještaja preinčimo i ocijenimo u ovoj Konačnoj verziji izvještaja, sa niskim stepenom rizičnosti i konstatujemo da je nivo usaglašenosti zbirnih potraživanja i ukupno ostvarenog prihoda zadovoljavajući.

Novčana sredstva

Revizijom smo izvršili uvid u stanje novčanih sredstva na dan 31. 12. 2024. godine evidentirano u bruto bilansu agencije i pri tome konstatujemo da stanje novčanih sredstva na pomenuti datum iznosi 686,34 KM. Sredstva su evidentirana na transakcijskom računu agencije koji je otvoren kod Union banke d.d. Sarajevo. Pore dnavedenoga evidentirano je stanje blagajne u iznosu od 7,80 KM te stanje na prelaznom kontu transakcijskog računa od 2,00 KM U izvještaju o finasijskom položaju agencije na kraju perioda (bilans stanja), evidentirano je ukupno stanje novca i novčanih ekvivalenata u ukupnom iznosu od 696,00 KM, što odgovara evidencijama bruto bilansa. Napominjemo da je Komisija za popis imovine i obaveza imala dužnost da izvrši redovan popis novčanih sredstava na dan 31. 12. 2024. godine u skladu Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH (Službene novine FBiH broj 15/21).

Ostala imovina i razgraničenja

Ostala imovina i razgraničenja evidentirana u finansijskim izvještajima agencije u iznosu od 1.997 KM, odnosi se na potraživanja za manjkove od zaposlenih (782,80 KM), potraživanja za refundaciju naknada plaća zaposlenih (885,25 KM); prihodi od neodbijenog ulaznog PDV za zalihe 63,76 KM i potraživanja za pozitivnu razliku PDV (265,25 KM)

3.5. Kapital i rezerve

Uvidom u knjigovodstvenu evidenciju (bilans stanja) na kontima kapital imamo sljedeća stanja:

Naziv	31.12.2024.	31.12.2023.
Vlasnički kapital (Grad Zavidovići)	2.000	2.000
Neraspoređena dobit ranijih godina	25.376	25.225
Neraspoređena dobit izvještajne godine	4.082	151
Ukupni kapital:	31.458	27.376

U izvještajnom periodu ostvarena je neto dobit od 4.082 KM.

Agencija na dan bilansa nema evidentirane niti predviđene statutarne i druge rezerve.

3.6. Obaveze

Agencija na datum bilansiranja nije imala evidentirano stanje dugoročnih obaveza u svojim poslovnim knjigama, što znači da ista nije kreditno zadužena, niti je opterećena dugoročnim rezervisanjima ili razgraničenjima. Ukupno evidentirane kratkoročne obaveze, kao i analitika kratkoročnih obaveza u bruto bilansu agencije na dan 31. 12. 2024. godine je kako slijedi:

Naziv	31.12.2024.	31.12.2023.
<i>Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (dobavljači)</i>	2.863	1.412
<i>Obaveze za porez na dobit</i>	511	69
<i>Ostale obaveze, uključujući rezervisanja i razgraničenja</i>	4.696	5.716
Ukupno:	8.070	7.197

Neizmireni iznos obaveza prema dobavljačima "RAZ" d.o.o. Zavidovići evidentiran je u ukupnom iznosu od 2.863,21 KM. U nastavku je prikazan ukupan promet i iznos neizmirenih obaveza prema dobavljačima:

Redni broj	Naziv poslovnog partnera	Mjesto	Duguje	Potražuje	Saldo
1	BASIC	ZENICA	16.848,00	16.848,00	0,00
2	BSC CORPORATION	ZAVIDOVICI	11.345,00	11.345,00	0,00
3	ELEKTROPRIVREDA	ZAVIDOVICI	8.238,59	8.902,56	-663,97
4	ZITO PROMET	TESANJ	7.020,00	7.020,00	0,00
5	ASCOM	TESANJ	6.530,60	6.530,60	0,00
6	VISOKA SKOLA EMPIRICA	BRCKO	5.628,74	6.287,55	-658,81
7	EUROIMPEX AN	ZAVIDOVICI	6.037,20	6.037,20	0,00
8	OBRT MRKI	ZAVIDOVICI	6.000,00	6.000,00	0,00
9	RADNIK	ZAVIDOVICI	5.179,56	5.618,53	-438,97
10	DELTAH HM	ZAVIDOVICI	5.370,80	5.370,80	0,00
11	OBRT DZEBIC EDO	ZAVIDOVICI	5.303,55	5.303,55	0,00
12	MACAK INVEST	ZAVIDOVICI	4.563,00	4.563,00	0,00
13	ALKIBIA	SARAJEVO	4.430,00	4.430,00	0,00
14	TAPAS	ZENICA	3.978,00	3.978,00	0,00
15	OBRT MUSA	ZAVIDOVICI	3.700,00	3.700,00	0,00
16	INOVIZIA	ZAVIDOVICI	3.000,00	3.000,00	0,00
17	BXL COMMERCE	CAPLJINA	2.075,00	2.075,00	0,00
18	ZVEKA	ZAVIDOVICI	1.755,00	1.755,00	0,00
19	STOLARSKA RADNJA PASIC	ZAVIDOVICI	1.600,00	1.600,00	0,00
20	KEMAX	ZAVIDOVICI	1.270,60	1.270,60	0,00
21	BH TELECOM	ZAVIDOVICI	1.017,10	1.100,55	-83,45
22	PROGRES N	ZAVIDOVICI	980,00	980,00	0,00
23	ADVOKAT SAMIR KARAHASANOVIC	ZAVIDOVICI	0,00	842,40	-842,40
24	DZEMIKS GRADNJA	ZAVIDOVICI	805,22	805,22	0,00
25	QVANTUM ENERGI	DOBOJ-IST..	780,00	780,00	0,00
26	ZEP ING	TUZLA	702,00	702,00	0,00
27	BRCKO GAS OSIGURANJE	BRCKO	615,61	615,61	0,00
28	TR IMOBILE	ZAVIDOVICI	587,00	587,00	0,00
29	SMART TELEVIZIJA	TESANJ	585,00	585,00	0,00

30	EDUTUS BH	SARAJEVO	539,00	539,00	0,00
31	ALMY	ZENICA	471,48	487,38	-15,90
32	R&S	SARAJEVO	480,17	480,17	0,00
33	KM MARKET	ZAVIDOVICI	418,50	452,50	-34,00
34	PREVOZ PUTNIKA	ZAVIDOVICI	0,00	421,00	-421,00
35	ALD AMBASADA LOKALNE DEMOKRACIJE	ZAVIDOVICI	350,00	350,00	0,00
36	JYSK	TESANJ	300,00	300,00	0,00
37	EUROSYSTEM	ZAVIDOVICI	290,00	290,00	0,00
38	TADZIR	ZAVIDOVICI	235,76	235,76	0,00
39	DOM ZDRAVLJA	ZAVIDOVICI	182,00	182,00	0,00
40	CENTAR ZA KULTURU-KSC	ZAVIDOVICI	180,00	180,00	0,00
41	DI NAMIK	ZAVIDOVICI	155,00	155,00	0,00
42	POLIKLINIKA NEJRA	ZAVIDOVICI	150,00	150,00	0,00
43	STAKLAR SEJDIC ELMIR	ZAVIDOVICI	0,00	150,00	-150,00
44	DUCK COMPUTERS	ZAVIDOVICI	0,00	130,00	-130,00
45	SOFTPRO	MAGLAJ	117,00	117,00	0,00
46	FUTURA MULTIMEDIA	TUZLA	110,00	110,00	0,00
47	S HOLDING	SARAJEVO	105,70	105,70	0,00
48	SLUJBENI LIST	SARAJEVO	98,00	98,00	0,00
49	POLJOPRIVREDNI CENTAR KESTEN	ZAVIDOVICI	81,00	81,00	0,00
50	PENNY PLUS	SRAJEVO	73,90	73,90	0,00
51	FIA	SARAJEVO	70,00	70,00	0,00
52	BOSLOD	ZAVIDOVICI	246,29	0,00	246,29
53	DJELATNOST 14 APRIL	ZAVIDOVICI	329,00	0,00	329,00
UKUPNO			120.928,37	123.791,58	-2.863,21

Služba za internu reviziju je metodom slučajnog uzorka izvršila uvid u nekoliko analitičkih kartica dobavljača na način da smo od "RAZ" d.o.o. Zavidovići tražili uvid u dio faktura dobavljača. S tim u vezi ukazujemo na sljedeće:

U Nacrtu izvještaja smo konstatovali da je dobavljač BSC Corporation vršio usluge smještaja i prenočišta gostiju "RAZ" d.o.o. Zavidovići u ukupnom iznosu od 11.345,00 KM u toku 2024. godine. Obzirom da se radi o isporuci istovrsnih usluga smatramo da je za navedene usluge bilo potrebno provesti odgovarajući postupak u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama. Razvojna agencija je u svom očitovanju obrazložila i dokumentovala da su predmetne nabavke izvršene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. S tim u vezi konstatujemo da Služba za internu reviziju u predmetnom postupku revizije nije provjeravala Portal Agencije za javne nabavke, jer istom ne možemo ni pristupiti direktno, zbog prava pristupa. Na fakturi dobavljača "BSC Corporation" d.o.o. Zavidovići koji je izvršio predmetne usluge nije naveden Ugovor po kojem je faktura realizovana, što je izazvalo sumnju kod revizije da predmetna nabavka nije realizovana uz prethodno provedeni postupak javne nabavke. Slijedom toga u Nacrtu izvještaja smo sugerisali generalnu preporuku da postupke svih nabavki koje provodi agencija u svom poslovanju treba realizovati uz primjenu Zakona o javnim nabavkama. Svojim očitovanjem Agencija je dokazala da su revidirani postupci nabavki provedeni uz primjenu Zakona o javnim nabavkama što treba nastaviti i u narednom periodu.

Agencija je na ime usluga oglašavanja na društvenoj mreži Facebook dobavljaču Obrt za štampanje "Džebić" samo po osnovu dvije fakture iz uzorka isplatila iznos od 3.585,00 KM. Revizija postavlja pitanje opravdanosti ovog troška

3.7. Sudski sporovi

Tokom izvještajnog perioda "RAZ" d.o.o. Zavidovići je zbog dospjelih potraživanja na ime zakupnine poslovnog prostora u poslovnom inkubatoru Razvojne agencije Zavidovići d.o.o. pokrenulo tužbu protiv privrednog društva "Quantum solutions" d.o.o. Zavidovići za naplatu neizmirenog duga u ukupnom iznosu 1.076,30 KM. Iznos neizmirenih obaveza je potrebno evidentirati na kontima sumnjivih i spornih potraživanja, obzirom da susdski postupak nije okončan do izrade finansijskih izvještaja. Po okončanju sudskog postupka potraživanja se mogu na osnovu Odluke o otpisu potraživanja knjižiti na teret konta otpisa sumnjivih i spornih potraživanja.

U dijelu izvještaja "Ostali rashodi i gubici smo zaključili da revizija smatra da Odluke o isknižavanju nenaplaćenih potraživanja trebaju biti donesene uz saglasnost Nadzornog odbora agencije, kao organa kome je od strane Gradske uprave povjerena i koji je od iste prema opisu svojih nadležnosti zadužen za upravljanje imovinom preduzeća.

4. Revizorski osvrt i zaključna zapažanja revizije

Revizija godišnjih izvještaja "RAZ" d.o.o. Zavidovići je provedena na osnovu Godišnjeg operativnog plana rada Službe za internu reviziju za 2025. godinu i vanrednog naloga Gradonačelnice broj: 09-04-2368/24-AP-3 od 13. 03. 2025. godine. Revizija je obavljena na osnovu godišnjih finansijskih izvještaja "RAZ" d.o.o. Zavidovići, te evidencija i dokumentacije koja je dostavljena Službi za internu reviziju Grada Zavidovići od strane računovodstva agencije.

Cilj provedene revizije finansijskih izvještaja agencije je da se utvrdi da li su finansijske aktivnosti i finansijski izvještaji agencije usklađeni sa zakonskom regulativom, da li su prezentirani finansijski izvještaji u svim značajnim aspektima sačinjeni u skladu sa zahtjevima Međunarodnih računovodstvenih standarda (MRS) odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI) i da li oslikavaju realno stanje finansijskih transakcija izvršenih tokom revidiranog perioda. Grad Zavidovići trenutno provodi aktivnosti uspostavljanja trezorskog sistema poslovanja, pa je potrebno izraziti mišljenja o mogućnostima finansijskog poslovanja agencije putem trezora.

Na osnovu uvida u dokumentaciju koja je dostavljena i prezentovana Službi za internu reviziju Grada Zavidovići potvrđujemo da "RAZ" d.o.o. Zavidovići prilikom izrade svojih finansijskih izvještaja koristi usluge računovodstvenog servisa koje su tokom 2024. godine fakturisane i izmirene u iznosu od 4.563,00 KM sa PDV-om. Napominjemo da finansijski izvještaji Agencije trebaju biti sačinjeni u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Računovodstvenim politikama "RAZ" d.o.o. Zavidovići, na bilansnim šemama propisanim od Federalnog ministarstva finansija. Primijenjene računovodstvene politike trebaju biti usklađene sa odredbama Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja (MSFI). Svi finansijski izvještaji trebaju biti pripremljeni na akrealnoj-obračunskoj osnovi, osim izvještaja o gotovinskim tokovima koji se pripremaju na gotovinskoj osnovi, a u skladu sa Okvirom za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izvještaja i Standardima računovodstva i revizije.

Imajući u vidu da smo prilikom izrade Izvještaja u sastavu svakog poglavlja elaborirali uočene neusaglašenosti, to ćemo ih na ovm mjestu ponoviti i upozoriti na njihove ispravke:

- Evidentirani ukupni prihod od pruženih usluga na domaćem tržištu u iznosu od 29.237,75 KM, kao i evidentirani ukupni prihod od izdavanja objekata u zakup u iznosu od 49.811,36 KM je potrebno analitički po vrsti prihoda uskladiti sa pomoćnim evidencijama KIF-a. Agencija je dostavila Knigu izlaznih faktura u kojoj je po osnovu ukupno izdatih izlaznih faktura za izdavanje objekata u zakup i pružene usluge na domaćem tržištu evidentiran

ukupan iznos potraživanja (92.486,49 KM sa PDV-om) koji u zbirnom iznosu odgovara ostvarenim prihodima od pruženih usluga i prihodima od zakupnina tokom 2024. godine (79.049,11 KM bez PDV-a), koji u evidentirani u glavnoj knjizi. Međutim, pojedinačno je ove iznose potrebno usaglasiti (fakturisani iznos "Nepoznatom kupcu" za pružene usluge na domaćem tržištu je potrebno usaglasiti sa ostvarenim prihodom od pruženih usluga i s druge strane, fakturisani iznos kupcima koji su unajmili prostore agencije je potrebno usaglasiti sa ostvarenim prihodom od iznajmljivanja); (tačka 3.4.2. izvještaja)

- Putni nalozi i putni troškovi koji se obračunavaju i doznaju članovima uprave Agencije, trebaju biti odobreni i ovjereni od strane Nadzornog odbora agencije; (tačka 3.2. izvještaja)
- Donacije mjesnim zajednicama kao i generalno donacije Razvojne agencije nemaju utemeljenje za isplatu, pogotovo ne mogu biti isplaćene bez Odluke organa nadzora i osnivanja jer iste nisu predviđene u osnivačkim aktima agencije; (tačka 3.2.4. izvještaja)
- Otpis imovine i potraživanja bi trebao biti odobren i ovjeren Odlukom od strane Nadzornog odbora agencije, koja bi predstavljala knjigovodstvenu ispravu za knjiženje;
- Knjigovodstvene greške koje utiču na "fer prezentaciju" finansijskih izvještaja je potrebno hitno ispraviti; (tačka 3.2.3. izvještaja)
- Razvojna agencija ima obavezu nastaviti dosadašnju praksu da postupke svih nabavki koje provodi u svom poslovanju realizuje uz primjenu Zakona o javnim nabavkama; (tačka 3.6. izvještaja)
- Agencija mora obezbijediti uslove da se od strane osnivačkih organa agencije i organa nadzora i kontrole agencije može izvršiti adekvatna kontrola nad utroškom sredstava i opravdanost trošenja budžetskih sredstava. (tačka 3.6. izvještaja).

5. Preporuke revizije

- Preispitati formu osnivanja Agencije u sudskom registru, te istu uskladiti sa zahtjevima trezorskog poslovanja ukoliko se Gradska uprava odluči da Razvojna agencija postane budžetski korisnik;
- Vršiti suštinsku kontrolu utrošaka "RAZ" d.o.o. Zavidovići od strane Nadzornog odbora agencije i nadležne Službe Gradske uprave;
- Usaglasiti analitički pmoćne evidencije KIF-a sa glavnim knjigom u smislu ostvarenog prihoda od usluga i prihoda od zakupa;
- Obezbijediti Odluke NO agencije za obračun i isplatu donacija, zatim troškova po osnovu putnih naloga i korištenja upotrebe auta u službene svrhe, te za otpis imovine i potraživanja;
- Nastaviti primjenu Zakona o javnim nabavkama za sve vrste nabavki razvojne agencije
- Ispraviti uočene knjigovodstvene greške koje su uočene

Zavidovići, maj 2025. godine

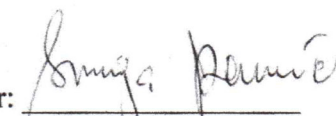
Prilog:

1. Očitovanje "RAZ" d.o.o. Zavidovići na Nacrt izvještaja (akt broj: 085/25 od 25. 04. 2025. godine)
2. Odgovor Službe za internu reviziju na očitovanje Agencije po Nacrtu izvještaja (akt broj: 09-04-2368/24-AP-8 od 30. 04. 2025. godine)

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. Gradonačelnici (na uvid)
3. U spis.

Obradio
interni revizor:


(Šunija Ramić dip.ecc)



Služba za internu reviziju
Grada Zavidovići

RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.
Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići
Mail: info@raz.ba
Tel/Fax: 032/878-404
Mob: 061/704-834
ID. 4218536580000 PDV: 218536580000



Datum: 14/05/2025

Broj: 098/25

PLAN MJERA I AKTIVNOSTI NA OTKLANJANJU SLABOSTI NA OSNOVU IZVJEŠTAJA INTERNE REVIZIJE



UVOD

Uvažavajući napore Gradske uprave Zavidovići na unapređenju sistema upravljanja i kontrole javnih preduzeća kroz uvođenje trezorskog načina poslovanja, kao i napore Službe za internu reviziju na provođenju revizijskih aktivnosti u skladu s planom interne revizije za 2024. i 2025. godinu, Razvojna agencija Zavidovići d.o.o. (u daljem tekstu: Agencija), u cilju pune transparentnosti, efikasnosti i usklađenosti s pozitivnim zakonskim propisima, izrađuje ovaj Plan mjera i aktivnosti na otklanjanju slabosti utvrđenih u dostavljenom nacrtu izvještaja o obavljenoj vanrednoj internoj reviziji finansijskih izvještaja Agencije za 2024. godinu.

U skladu sa Izvještajem o obavljenoj vanrednoj internoj reviziji finansijskih izvještaja Razvojne agencije Zavidovići d.o.o., koji je započet aktom broj 09-04-2368/24-AP-2 od 24.12.2024. godine, te realizovan po vanrednom nalogu Gradonačelnice broj 09-04-2368/24-AP-3 od 13.03.2025. godine, Razvojna agencija Zavidovići d.o.o. (u daljem tekstu: Agencija) pristupa izradi i donošenju Plana mjera i aktivnosti na otklanjanju utvrđenih slabosti. Revizijom su konstatovani određeni propusti koji se prvenstveno odnose na: potrebu usklađivanja analitičkih pomoćnih evidencija sa glavnom knjigom u vezi sa prihodima (tačka 3.4.2), izostanak pravilnika o putnim troškovima i nedovoljnu normativnu osnovu za obračun i odobravanje putnih naloga (tačka 3.2.1), greške u knjiženju troškova usluga (tačka 3.2.3), potrebu za formalizovanjem procesa doancija, otpisa imovine i potraživanja (tačka 3.4.1). Takođe, akcentirano je da Agencija mora dodatno osnažiti kapacitete za obezbjeđenje potpune kontrole nad korištenjem budžetskih i projektnih sredstava, kao i arhiviranje i transparentnu dostupnost poslovne dokumentacije.

Na osnovu očitavanja dostavljenog od strane Agencije dana 25.04.2025. godine, broj 085/25, kojim su date detaljne analize i pojašnjenja u vezi sa svakim pojedinačnim nalazom revizije, utvrđeno je da su za veći broj preporuka već pokrenute ili realizovane konkretne aktivnosti (npr. usvajanje pravilnika o obračunu putnih troškova, usklađivanje knjigovodstvenih evidencija, ispravke pogrešnih knjiženja, donošenje saglasnosti na odluku o otpisu stalnih sredstava itd.).

Ovim Planom sistematizovano se pristupa svakom od revizijom uočenih nalaza, te se, u cilju blagovremene i efektivne sanacije nepravilnosti, definišu: opis slabosti, preporuke revizije, predložene mjere otklanjanja, nadležni organi i odgovorna lica, te rokovi realizacije.

Usvajanjem ovog dokumenta, Agencija potvrđuje svoju opredijeljenost da u potpunosti implementira preporuke interne revizije, postupi u skladu sa važećim zakonodavstvom i internim aktima, te kroz unapređenje sistema upravljanja, kontrole i izvještavanja osigura efikasno i transparentno poslovanje, u interesu osnivača, partnera i šire lokalne zajednice.



PLAN MJERA I AKTIVNOSTI NA OTKLANJANJU SLABOSTI NA OSNOVU IZVJEŠTAJA INTERNE REVIZIJE

	Opis uočene slabosti i neregularnosti identifikanih u izvještaju	Opis date preporuke i mjere za otklanjanje	Organ za izvršenje mjere	Zaposlenik za izvršenje mjere	Rok za izvršenje mjere
1	Evidentirani ukupni prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu u iznosu od 29.237,75 KM, kao i evidentirani ukupni prihodi od izdavanja objekata u zakup u iznosu od 49.811,36 KM je potrebno analitički po vrsti prihoda uskladiti sa pomoćnim evidencijama KIF-a.	Preporuka: Usaglasiti analitički pomoćne evidencije KIF-a sa glavnim knjigom u smislu ostvarenog prihoda od usluga i prihoda od zakupa Mjera: 1. Knjigovodstvene evidencije RAZ su usklađene. KIF za 2024 godine je u potpunosti usklađen sa Fiskalnim izvještajima i glavnim knjigom.	Knjigovodstveni servis Agencije	Direktor	Izvršeno
2	Putni nalozi i putni troškovi koji se obračunavaju i doznaju članovima uprave agencije, trebaju biti odobreni i ovjereni od strane Nadzornog odbora agencije. Donacije mjesnim zajednicama kao i generalno donacije RAZ nemaju utemeljenje za isplatu. Otpis imovine i potraživanja bi trebao biti odobren i ovjeren odlukom NO.	Preporuka: Obezbjediti odluke Nadzornog odbora za obračun isplatu donacija, troškova po osnovu putnih naloga i otpis imovine i potraživanja. Mjera: 1. Usvojiti Pravilnik o obračunu putnih troškova 2. Usvojiti saglasnost za odluku o otpisu imovine 3. Uskladiti statut RAZ	Uprava agencije i Nadzorni odbor	Direktor	1. Izvršeno usvajanje pravilnika o obračunu putnih troškova. 2. Usvojena saglasnost na Odluku o otpisu 3. Uskladiti statut RAZ do 31.12.2025.
3	Knjigovodstvene greške koje utiču na fer prezentaciju finansijskih izvještaja je potrebno hitno ispraviti	Preporuka: Ispraviti knjigovodstvene greške koje su uočene Mjera: 1. Izvršiti pravilno knjiženje	Knjigovodstveni servis Agencije	Direktor	Izvršeno

RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.

Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići

Mail: info@raz.ba

Tel/Fax: 032/878-404

Mob: 061/704-834

ID: 4218536580000 PDV: 218536580000



	hoteljskih usluga koje su greškom knjižene kao posebne bankarske usluge.	Uprava agencije	Direktor	
4	Agencija ima obavezu nastaviti dosadašnju praksu da postupke javnih nabavki koje provodi u svom poslovanju realizuje uz primjenu Zakona o javnim nabavkama	Preporuka: Nastaviti primjenu Zakona o javnim nabavkama za sve vrste nabavki razvojne agencije Mjera: Nastaviti primjenu Zakona o javnim nabavkama za sve vrste o javnim nabavkama za sve vrste nabavki razvojne agencije	Uprava agencije	Provodi se konstantno
5	Agencija mora obezbijediti uslove da se od strane osnivačkih organa agencije i organa nadzora o kontrole agencije može izvršiti adekvatna kontrola nad utroškom sredstava i opravdanost trošenja budžetskih sredstava	Preporuka: bez preporuke Mjera: 1. Održavati redovne sjednice Nadzornog odbora	Predsjednik NO	Provodi se u mjesečnim intervalima
6	Bez uočene nepravilnosti	Preporuka: Preispitati formu osnivanja agencije u sudskog registru, te istu uskladiti sa zahtjevima trezorskog poslovanja ukoliko se gradska uprava odluci da RAZ postane budžetski korisnik Mjera: 1. Preipitati formu osnivanja RAZ	Gradska uprava	Do 31.12.2025



OBRAZLOŽENJE MJERA I AKTIVNOSTI

1. Usklađivanje prihoda sa pomoćnim evidencijama KIF-a

Slabost: Evidentirani ukupni prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu u iznosu od 29.237,75 KM, kao i evidentirani ukupni prihodi od izdavanja objekata u zakup u iznosu od 49.811,36 KM je potrebno analitički po vrsti prihoda uskladiti sa pomoćnim evidencijama KIF-a.

Mjera: Knjigovodstvene evidencije su pregledane i usklađene. KIF za 2024. godinu je u potpunosti usklađen s fiskalnim izvještajima i glavnim knjigom, čime je otklonjen svaki rizik od neusaglašenosti i podcjenjivanja prihoda.

Obrazloženje: Obezbjedeana potpuna usklađenost pomoćnih i glavnih evidencija, uz osiguranje transparentnosti u prikazu prihoda, što je posebno važno za tačnost finansijskog izvještavanja i povjerenje korisnika izvještaja. *U konačnom revizornom izvještaju navedeno je da su pomoćne evidencije KIF-a zbirno usaglašene sa evidencijama Glavne knjige. Ova preporuka se smatra već izvršenom.*

2. Putni troškovi i donacije – normativna regulativa i kontrola

Slabost: Putni nalozi i putni troškovi koji se obračunavaju i doznaju članovima uprave agencije, trebaju biti odobreni i ovjereni od strane Nadzornog odbora agencije. Donacije mjesnim zajednicama kao i generalno donacije RAZ nemaju utemeljenje za isplatu. Otpis imovine i potraživanja bi trebao biti odobren i ovjeren odlukom NO.

Mjere:

1. Usvojen Pravilnik o obračunu putnih troškova;
2. Usvojena saglasnost za Odluku o otpisu imovine;
3. Planirana izmjena i usklađivanje Statuta Agencije do 31.12.2025.

Obrazloženje: Donošenjem pravilnika stvorena je pravna osnova za transparentan i kontrolisan obračun putnih naloga iako se suštinski ne mijenja dosadašnja praksa. Saglasnost na otpis imovine dodatno osigurava legitimitet poslovnih odluka. Izmjena Statuta predstavlja trajno normativno rješenje koje će obuhvatiti i druge operativne oblasti, osnažujući internu regulativu Agencije. *Ova preporuka je djelimično izvršena.*

3. Ispravka knjigovodstvenih grešaka

Slabost: Knjigovodstvene greške koje utiču na fer prezentaciju finansijskih izvještaja je potrebno hitno ispraviti. Pogrešno knjiženje troškova usluga noćenja kao troškova bankarskih usluga.

Mjera: Izvršeno ispravno knjiženje predmetnih troškova, uz razgraničenje prema vrsti rashoda.

Obrazloženje: Iako greška nije imala uticaja na završni bilans, jer su oba konta u okviru iste grupe rashoda, pravovremenom ispravkom se osigurava fer i istinita prezentacija finansijskih izvještaja, što je osnovna svrha finansijskog izvještavanja prema MSFI. *Ova preporuka je već izvršena.*



4. Primjena Zakona o javnim nabavkama

Slabost: Agencija ima obavezu nastaviti dosadašnju praksu da postupke javnih nabavki koje provodi u svom poslovanju realizuje uz primjenu Zakona o javnim nabavkama. Potencijalna sumnja u izbjegavanje primjene Zakona o javnim nabavkama kod pojedinih usluga, konkretno kod hotelskog smještaja.

Mjera: Potvrđeno kontinuirano poštivanje Zakona o javnim nabavkama; svi postupci su evidentirani i sprovedeni kroz portal javnih nabavki.

Obrazloženje: Agencija je već ranije implementirala sve propise Zakona o javnim nabavkama, uključujući i usluge iz Aneksa II. Ova mjera služi kao potvrda transparentnog postupanja i spremnosti da se sve sumnje ili manjkavosti u percepciji otklone putem dodatne dokumentacije i otvorenosti. *Ova preporuka se smatra već izvršenom, iako je provođenje Zakonskih propisa imperativ i konstantan u radu Agencije.*

5. Obezbjeđenje kontrole od strane osnivača i nadzornih organa

Slabost: Agencija mora obezbijediti uslove da se od strane osnivačkih organa agencije i organa nadzora o kontrole agencije može izvršiti adekvatna kontrola nad utroškom sredstava i opravdanost trošenja budžetskih sredstava.

Mjera: Uspostavljen redovan sistem održavanja mjesečnih sjednica Nadzornog odbora.

Obrazloženje: Ovom mjerom omogućeno je redovno praćenje poslovanja Agencije, razmatranje ključnih odluka, te se kroz institucionalni nadzor dodatno osigurava pravilnost trošenja budžetskih i projektnih sredstava. *Ova preporuka se smatra izvršenom, sjednice Nadzornog odbora se održavaju redovno.*

6. Usklađivanje osnivačke strukture sa sistemom trezorskog poslovanja

Slabost: Bez uočene slabosti. Formalno-pravni status Agencije još nije usklađen sa zahtjevima trezorskog sistema, u slučaju da Gradska uprava odluči da Agenciju uključi u budžetski sistem.

Mjera: Inicirati preispitivanje forme osnivanja RAZ d.o.o. u sudskom registru, uz planirani rok do 31.12.2025.

Obrazloženje: Ova mjera predstavlja strateški korak ka dugoročnom rješenju organizaciono-pravnog statusa Agencije, u skladu s potencijalnim zahtjevima Grada kao osnivača. Njome se otvara mogućnost za buduću integraciju u trezorski sistem, što bi imalo značajan uticaj na način finansiranja i obaveze izvještavanja. Ovu mjeru je potrebno ispitati sa aspekta utjecaja na poslovanje i svrhu agencije obzirom da bi druga vrsta registracije uskratila mogućnosti finansiranja sa viših nivoa. *Ovu mjeru bi trebalo provesti do 31.12.2025 godine.*

Dostaviti:

-Nadzorni odbor
-a/a



Razvojna Agencija Zavidovići d.o.o.

Direktor

Ajdin Polić, mr. ppm

RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.
Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići
Mail: info@raz.ba
Tel/Fax: 032/878-404
Mob: 061/704-834
ID. 4218536580000 PDV: 218536580000



**JA raSTEM – OBRAZUJEMO NOVU DJECU ZA
DIGITALNO DOBA**

-NADZORNI ODBOR-

Datum: 13/05/2025

Broj: 24-NO/25

Izvještaj o radu Nadzornog odbora Razvojne Agencije Zavidovići d.o.o. za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine



1. UVOD

Nadzorni odbor Agencije kao ključna institucija nadzora i upravljanja, odigrao je izuzetno važnu ulogu u osiguravanju stabilnosti, integriteta i transparentnosti poslovanja u protekloj godini. Kroz kontinuiran nadzor, evaluaciju i analizu poslovnih aktivnosti, Nadzorni odbor je osigurao da sve operacije agencije budu u skladu sa zakonskim okvirima, internim procedurama i etičkim standardima. Njegov rad bio je usmjeren na identifikaciju potencijalnih rizika, donošenje strateških odluka koje podstiču održiv rast, kao i na pružanje smjernica menadžmentu kako bi se unaprijedila efikasnost i dugoročan uspjeh agencije.

Nakon isteka mandata prethodnih članova Nadzornog odbora u novembru 2023. godine, skupština agencije provela je transparentan proces imenovanja novog saziva Nadzornog odbora za sljedeći mandatni period. Ovaj proces je obuhvatio detaljnu selekciju kandidata temeljenih na njihovoj stručnoj spremi, iskustvu i sposobnosti za efikasno upravljanje i nadzor. Odlukom broj 2-S/24 od 06/02/2024. godine, imenovani su novi članovi Nadzornog odbora: Ajla Hadžić kao predsjednica, te članovi Amir Mahmutović i Alen Jusupović, koji svojim stručnim znanjem i vizijom nastavljaju jačati osnovne principe poslovanja Društva.

Ovaj izvještaj daje detaljan prikaz rada Nadzornog odbora tokom 2024. godine, analizira ključne aktivnosti i odluke koje su donesene u tom periodu, te istražuje njihov dugoročni utjecaj na poslovanje agencije. Izvještaj također razmatra način na koji su odluke Nadzornog odbora oblikovale ključne aspekte operativnog i finansijskog poslovanja, s posebnim naglaskom na upravljanje rizicima, optimizaciju poslovnih procesa i postizanje strateških ciljeva. Ovaj izvještaj predstavlja važan instrument za pružanje uvida u aktivnosti i doprinos Nadzornog odbora, čime se osigurava transparentnost i odgovornost u upravljanju agencijom.

2. NADZORNI ODBOR DRUŠTVA

U toku 2023. godine istekao je mandat članovima Nadzornog odbora. Na prijedlog direktora, Skupština je raspisala javni poziv za izbor i imenovanje članova Nadzornog odbora Agencije, provela proceduru izbora u skladu sa Statutom i Zakonom te odlukom broj 2-S/24 od 06/02/2024 godine imenovan je nadzorni odbor u mandatnom periodu 2024-2028, u sljedećem sastavu:

	Ime i prezime	Pozicija	Trajanje mandata
1.	Ajla Hadžić	Predsjednik	Do 06/02/2028
2.	Amir Mahmutović	Član	Do 06/02/2028
3.	Alen Jusupović	Član	Do 06/02/2028

3. ODRŽANE SJEDNICE NADZORNOG ODBORA

U toku 2024. godine održano je sedam sjednica Nadzornog odbora u skladu sa Pravilnikom i planom rada, na kojima je vršen detaljan nadzor nad poslovanjem agencije, analizirani su ključni izvještaji i podaci o finansijskom poslovanju, te su donesene strateške odluke u skladu s potrebama agencije i važećim pravilnicima. Na svakoj sjednici razmatrane su različite teme vezane za unapređenje efikasnosti rada, poboljšanje usluga te implementaciju novih inicijativa koje podržavaju dugoročni rast i razvoj agencije.



Također, usvojeni su brojni prijedlozi i preporuke koji će omogućiti daljnje usklađivanje sa zakonodavstvom i najboljim poslovnim praksama. Održane sjednice prezentuju se prema radoslijedu održavanja:

- a) Na prvoj konstitutivnoj sjednici Nadzornog odbora „Razvojne agencije Zavidovići doo“ Zavidovići koja je održana dana 14/02/2024. godine sa početkom u 12:00 sati, usvojen je sljedeći dnevni red po kojem se i održala sjednica:

1. Konsituiranje nadzornog odbora,
2. Donošenje Odluke o izboru Predsjednika i zamjenika Predsjednika Nadzornog odbora,
3. Donošenje Odluke o usvajanju Poslovnika o radu Nadzornog odbora,
4. Razno.

Na sjednici odbor je imenovao predsjednika i zamjenika predsjedika nadzornog odbora te usvojio Poslovnik o radu nadzornog odbora koji se dostavlja skupštini društva na potvrđivanje.

- b) Na drugoj sjednici Nadzornog odbora „Razvojne agencije Zavidovići doo“ Zavidovići koja je održana dana 29/03/2024. godine sa početkom u 08:00 sati, usvojen je sljedeći dnevni red po kojem se i održala sjednica:

1. Verifikacija zapisnika sa I sjednice
2. Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki 2023
3. Izvještaj o realizaciji finansijskog plana 2023
4. Izvještaj o realizaciji plana investicija 2023
5. Plan javnih nabavki 2024
6. Finansijski plan RAZ 2024
7. Plan investicija 2024
8. Plan rada 2024
9. Plan servisiranja i održavanja 2024
10. Pravilnik o postupku davanja izjave o sukobu interesa
11. Pravilnik o imenovanju radnih tijela RAZ
12. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma
13. Obrazac dnevnog izvještaja radnog učinka
14. Prijedlog odluke o načinu obračuna putnih troškova
15. Razno

Prva tačka obuhvatila je verifikaciju zapisnika sa prve sjednice, koji je jednoglasno usvojen bez primjedbi. U nastavku sjednice, razmatran je Izvještaj o realizaciji plana javnih nabavki za 2023. godinu, koji je detaljno analiziran i prihvaćen. Također, usvojen je Izvještaj o realizaciji finansijskog plana za 2023. godinu, koji je pokazao stabilno poslovanje, dok je Izvještaj o realizaciji plana investicija za 2023. godinu potvrdio da su investicije realizirane prema planiranim ciljevima.

Nakon toga, usvojen je Plan javnih nabavki za 2024. godinu, koji je definirao ključne prioritete i obveze u vezi s javnim nabavkama za narednu godinu uz nekoliko sugestija za narednu godinu. Slijedila je rasprava i usvajanje Finansijskog plana RAZ za 2024. godinu, koji je bio detaljno razrađen i utemeljen na realnim projekcijama prihoda i rashoda. Plan investicija za 2024. godinu nije usvojen i predloženo je da se isti ukine obzirom da su sve stavke već prikazane u planu javnih nabavki te da isti nema značajan efekat u odnosu na plan javnih nabavki. Usvojen je i Plan rada za 2024. godinu, koji je obuhvatio sve ključne aktivnosti i zadatke koji se očekuju u narednoj godini, s ciljem optimizacije



poslovnih procesa. Također, usvojen je Plan servisiranja i održavanja za 2024. godinu, koji uključuje strategiju za održavanje opreme i infrastrukture kako bi se osigurala njihova dugoročna funkcionalnost.

U sljedećim tačkama dnevnog reda razmatrani su Pravilnik o postupku davanja izjave o sukobu interesa, koji je usvojen, te Pravilnik o imenovanju radnih tijela RAZ, koji je također prihvaćen. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma bio je predmet rasprave, te je usvojen u skladu sa zakonskim normama i najboljim praksama u oblasti javnih nabavki a sve usklađeno sa Zakonom o izmjenama zakona o javnim nabavkama. Usvojen je i Obrazac dnevnog izvještaja radnog učinka, koji će omogućiti bolju kontrolu i praćenje radne učinkovitosti zaposlenih.

Prijedlog odluke o načinu obračuna putnih troškova vraćen je na doradu sa naglaskom da se iznađe adekvatan način za obračun troškova prevoza na posao i s posla kao i korištenja vlastitog automobila u obavljanju svakodnevnih poslovnih aktivnosti u skladu sa praksama državnih organa uvažavajući transparentnost i usklađenost s važećim zakonodavstvom.

- c) Na trećoj sjednici Nadzornog odbora „Razvojne agencije Zavidovići doo“ Zavidovići koja je održana dana 07/03/2024. godine sa početkom u 12:00 sati, usvojen je sljedeći dnevni red po kojem se i održala sjednica:
1. Zapisnik sa II sjednice
 2. Izvještaj o radu Agencije za 2023 godinu sa finansijskim izvještajem
 3. Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023 godinu
 4. Razno

Prva tačka obuhvatila je verifikaciju zapisnika sa prethodne sjednice, koji je jednoglasno usvojen bez primjedbi. Nakon toga, razmatran je Izvještaj o radu Agencije za 2023. godinu, koji je detaljno prezentiran, uključujući sve ključne aktivnosti, ostvarene rezultate i izazove s kojima se Agencija susretala u prethodnoj godini. Uz to, predstavljen je i finansijski izvještaj, koji je pokazao stabilno poslovanje Agencije, uz značajne uštede i efikasnost u trošenju sredstava. Izvještaj je usvojen uz pohvale za uspješno vođenje finansija i transparentnost u poslovanju. Nakon toga, usvojen je Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2023. godinu, u kojem su predstavljene aktivnosti i održane sjednice odbora tokom godine, uključujući napomene da nadzorni podnosi izvještaj za prethodni sastav odbora kojem je istekao mandat.

- d) Na četvrtoj sjednici Nadzornog odbora „Razvojne agencije Zavidovići doo“ Zavidovići koja je održana dana 30/04/2024. godine sa početkom u 09:30 sati, usvojen je sljedeći dnevni red po kojem se i održala sjednica:
1. Zapisnik sa III sjednice
 2. Pravilnik o inkubaciji, virtualnoj inkubaciji i najmu prostora.
 3. Informacija dostavljena advokatu.
 4. Razno

Prva tačka obuhvatila je verifikaciju zapisnika sa prethodne sjednice, koji je jednoglasno usvojen bez primjedbi. Nakon toga, razmatran je Pravilnik o inkubaciji, virtualnoj inkubaciji i najmu prostora. Novi pravilnik je uveden prvenstveno zbog uvođenja novih usluga i prilagodbe uslova boravka u inkubatoru različitim privrednim društvima. S obzirom na to da je kroz projekat sa FMRPO i UNDP



razvijen i virtualni inkubator sa coworking kancelarijom, postojala je potreba za izmjenom postojećeg pravilnika. Novi pravilnik je razdvojen na tri dijela: pravilnik o inkubaciji, pravilnik o virtualnoj inkubaciji i pravilnik o najmu prostora, čime je omogućeno preciznije definiranje uvjeta i usluga za različite korisnike, u skladu s novim uslovima i potrebama tržišta.

Sljedeća tačka dnevnog reda odnosila se na Informaciju koja je dostavljena advokatu, koja je bila razmatrana u kontekstu pravnih aspekata podnesenih tužbi za nenaplaćene fakture. Ova informacija je bila ključna za daljnje usmjerenje u vezi s implementacijom novih usluga i prilagodbama zakonodavnim okvirima.

- e) Na petoj sjednici Nadzornog odbora „Razvojne agencije Zavidovići doo“ Zavidovići koja je održana dana 16/10/2024. godine sa početkom u 10:00 sati, usvojen je sljedeći dnevni red po kojem se i održala sjednica:

1. Zapisnik sa IV sjednice
2. Periodični izvještaj o radu agencije za 01.01.2024 – 30.06.2024
3. Razno

Prva tačka odnosila se na razmatranje i usvajanje zapisnika sa IV sjednice Nadzornog odbora bez primjedbi. Druga tačka dnevnog reda obuhvatala je periodični izvještaj o radu Agencije za period od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine. U okviru ove tačke prezentovane su realizovane aktivnosti, ostvareni rezultati, finansijski pokazatelji te izazovi sa kojima se Agencija susrela tokom prvih šest mjeseci poslovanja. Izvještaj je poslužio kao osnova za ocjenu učinkovitosti poslovanja i donošenje eventualnih preporuka za budući rad.

- f) Na šetoj sjednici Nadzornog odbora „Razvojne agencije Zavidovići doo“ Zavidovići koja je održana dana 31/10/2024. godine sa početkom u 10:20 sati, usvojen je sljedeći dnevni red po kojem se i održala sjednica:

1. Zapisnik sa V sjednice
2. Periodični izvještaj o radu agencije za 01.01.2024 – 30.09.2024
3. Zahtjev i prijedlog odluke o izmjeni i dopuni ugovora broj 36-NO/22 od 12.05.2022 godine.
4. Razno

Zapisnik sa V sjednice usvojen je bez primjedbi, čime se osigurava kontinuitet i transparentnost u radu odbora. U drugoj tački dnevnog reda predstavljen je periodični izvještaj o radu Agencije za period od 01.01.2024. do 30.09.2024. godine. Izvještaj je obuhvatio najznačajnije aktivnosti i projekte realizovane tokom devetomjesečnog perioda, uključujući pregled finansijskog poslovanja, postignute rezultate i izazove sa kojima se Agencija suočila. Ova tačka je imala za cilj ocijeniti dosadašnji učinak te poslužiti kao osnova za planiranje narednih koraka i finansijskih tokova za posljednji kvartal. Treća tačka dnevnog reda odnosila se na razmatranje zahtjeva i prijedloga odluke o izmjeni i dopuni ugovora broj 36-NO/22 od 12.05.2022. godine. U okviru ove tačke predstavljene su predložene izmjene ugovora u cilju usklađivanja sa važećom zakonskom regulativom i sudskom praksom. Na kraju, u okviru tačke "Razno", omogućena je diskusija o dodatnim pitanjima i prijedlozima koji nisu bili formalno uvršteni u dnevni red, a koji su od manjeg značaja za rad Agencije.

- g) Na sedmoj sjednici Nadzornog odbora „Razvojne agencije Zavidovići doo“ Zavidovići koja je održana dana 18/12/2024. godine sa početkom u 13:00 sati, usvojen je sljedeći dnevni red po kojem se i održala sjednica:



1. Zapisnik sa VI sjednice
2. Prijedlog odluke o izmjeni i dopuni pravilnika o inkubiranju, virtualnom inkubatoru i najmu prostora
3. Prijedlog odluke o utuženju potraživanja
4. Razno

Članovima odbora zapisnik je blagovremeno dostavljen radi uvida i potvrđivanja njegove tačnosti, usvojen je bez promjedbi. Druga tačka dnevnog reda obuhvatala je razmatranje i davanje saglasnosti na prijedlog odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o inkubiranju, virtualnom inkubatoru i najmu prostora. U okviru ove tačke predstavljen je sadržaj predloženih izmjena, uz obrazloženje da su iste nužne zbog usklađivanja sa Zakonom o poduzetničkoj infrastrukturi i uvođenje jasnije strukture korisnika za najam kancelarijskih prostora u poslovnim inkubatoru. Treća tačka dnevnog reda odnosila se na prijedlog odluke o utuženju potraživanja prije roka zastare. Članovima odbora prezentovan je pravni i finansijski osnov za pokretanje postupka utuženja, uz razmatranje konkretnih slučajeva u kojima je iscrpljen mogućnost mirnog rješenja. Ova tačka imala je za cilj zaštitu interesa Agencije i očuvanje njene finansijske stabilnosti.

4. PRIJEDLOZI ZA POBOLJŠANJE

Nadzorni odbor je kroz sedam održanih sjednica razmatrao ključna pitanja poslovanja, uključujući realizaciju finansijskih planova, plana javnih nabavki, te donošenje novih pravilnika i procedura, što ukazuje na ozbiljan pristup stabilizaciji i razvoju agencije. Međutim, analizom izvještaja i trenutnog stanja, može se zaključiti da postoje značajne mogućnosti za unapređenje rada agencije, posebno u pogledu jačanja kadrovskih kapaciteta i proširenja spektra usluga.

Preporučuje se da Razvojna agencija Zavidovići hitno razmotri mogućnost povećanja broja zaposlenih, s obzirom da su trenutna dva zaposlena nedovoljna da bi se u punom kapacitetu odgovorilo na sve zadatke i potrebe koje proizlaze iz postojećih i planiranih aktivnosti. Jačanje ljudskih resursa je ključno za održavanje kontinuiteta u realizaciji razvojnih projekata, pružanje podrške poslovnoj zajednici, te jačanje administrativnih kapaciteta koji su neophodni za konkurisanje na fondove i implementaciju složenijih programa podrške. Predlaže se izrada plana zapošljavanja kojim bi se definisale nužna kadrovska rješenja potrebna za ostvarenje strateških ciljeva agencije, uz obezbjeđenje sredstava iz vlastitih prihoda, budžeta osnivača ili eksternih izvora finansiranja.

Također, preporučuje se razmatranje uvođenja novih poslovnih usluga, sa posebnim fokusom na edukacijske programe koji odgovaraju na potrebe tržišta rada i malih i srednjih preduzeća (MSP). Razvoj i organizacija stručnih obuka iz oblasti cnc tehnologija, seminara i certificiranih kurseva u oblastima kao što su digitalna transformacija, marketing, finansijsko upravljanje, javne nabavke, te primjena savremenih softverskih rješenja, mogli bi značajno doprinijeti povezivanju agencije sa realnim sektorom i unapređenju poslovne klime u lokalnoj zajednici. Ove aktivnosti ne samo da bi ojačale ulogu agencije kao ključnog aktera u lokalnom razvoju, nego bi u konačnici mogle generisati dodatne prihode i povećati finansijsku samoodrživost agencije.



Zaključno, ulaganje u ljudske resurse i proširenje usluga prema realnim potrebama lokalne privrede i zajednice predstavlja ključni smjer kratkoročnog razvoja agencije. Time će se dodatno osnažiti njena uloga kao pouzdanog partnera u procesu ekonomskog i društvenog napretka grada.

5. ZAKLJUČAK

Na osnovu sveobuhvatne analize aktivnosti i odluka Nadzornog odbora u periodu od 01.01. do 31.12.2024. godine, može se zaključiti da je Nadzorni odbor dosljedno i odgovorno izvršavao svoju nadzornu i savjetodavnu funkciju, čime je dao značajan doprinos stabilnosti, transparentnosti i unapređenju ukupnog poslovanja Agencije. Kroz redovno održavanje sjednica, razmatranje ključnih strateških dokumenata, finansijskih planova, izvještaja i pravilnika, te donošenje odluka usmjerenih na poboljšanje unutrašnjih procedura i usklađivanje sa zakonodavnim okvirima, Nadzorni odbor je pokazao visok stepen odgovornosti i posvećenosti razvoju Agencije. Posebno se naglašava djelovanje u pogledu jačanja kontrolnih mehanizama, evaluacije učinkovitosti rada zaposlenih te unaprjeđenja sistema javnih nabavki u Agenciji, čime se dodatno učvrstilo povjerenje u instituciju i njen rad.

Nadzorni odbor i uprava nastavili su kontinuitet odgovornog upravljanja, oslanjajući se na stručnost i jasno definisane ciljeve. Donošenjem važnih akata i planova za 2024. godinu, te sagledavanjem prethodnih rezultata rada, postavljeni su temelji za daljnji razvoj i efikasno ostvarivanje strateških pravaca Agencije.

Nadzorni odbor izražava opredijeljenost za nastavak aktivne uloge u kreiranju ambijenta stabilnog poslovanja, podrške menadžmentu, praćenju realizacije ključnih razvojnih inicijativa te očuvanju visokih standarda odgovornosti i transparentnosti u narednom periodu.

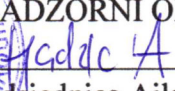
Dostaviti:

- Skupština RAZ doo
- a/a



Razvojna Agencija Zavidovići doo

NADZORNI ODBOR


Predsjednica Ajla Hadžić



Datum: 16/05/2025

Broj: 28-NO/25

Na osnovu Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH" broj 81/15), člana 31. Statuta Razvojne agencije Zavidovići doo broj 7-S/23 od 23.01.2023 godine, Pravilnika o radu Nadzornog odbora broj 12-S/24 od 23/02/2024 godine, Nadzorni odbor na svojoj jedanaestoj (11) sjednici, održane dana 16.05.2025 godine, donosi:

ODLUKU

**o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Agencije
za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti**

I

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Agencije za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj 099/25 od 14/05/2025

II

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Agencije za period 01.01.2024 – 31.12.2024 sa revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti čini sastavni dio ove Odluke.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja

OBRAZLOŽENJE

Nadzorni odbor je na održanoj sjednici dana 16.05.2025 godine razmatrao dostavljeni Izvještaj sa priložima. Izvještaj je vraćen na dopunu Skupštini dopisom gradske uprave broj 02-04-933/25-AP-2 od 08.05.2025 godine sa zahtjevom da izvještaj bude dopunjen revizorskim izvještajem koji je u međuvremenu dostavljen Agenciji. Nakon održane diskusije o materijalu, prezentacije revizorskog izvještaja i plana agencije na otklanjanju uočenih slabosti te uzimajući u obzir da je većina već otklonjena, donosi se odluka kao u dispozitivu.



Razvojna Agencija Zavidovići d.o.o.

NADZORNI ODBOR

Ajla Hadžić
Predsjednik, Ajla Hadžić

RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.

Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići

Mail: info@raz.ba

Tel/Fax: 032/878-404

Mob: 061/704-834

ID. 4218536580000 PDV: 218536580000



Datum: 16/05/2025

Broj: 29-NO/25

Na osnovu Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH" broj 81/15), člana 31. Statuta Razvojne agencije Zavidovići doo broj 7-S/23 od 23.01.2023 godine, Pravilnika o radu Nadzornog odbora broj 12-S/24 od 23/02/2024 godine, Nadzorni odbor na svojoj jedanaestoj (11) sjednici, održane dana 16.05.2025 godine, donosi:

ODLUKU

**o usvajanju Izvještaja o radu Nadzornog odbora Razvojne Agencije Zavidovići d.o.o.
za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine**

I

Usvaja se Izvještaj o radu Nadzornog odbora Razvojne Agencije Zavidovići d.o.o. za period 01.01.2024 - 31.12.2024. godine

II

Zadužuje se direktor da izvještaj dostavi skupštini na dalje postupanje.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja

OBRAZLOŽENJE

Nadzorni odbor je na održanoj sjednici dana 16.05.2025 godine razmatrao dostavljeni Izvještaj. Obzirom da je izvještaj dopunjen samo sa sadržajem o sastavu i trajanju mandata članova nadzornog odbora, donosi se odluka kao u dispozitivu.



Razvojnja Agencija Zavidovići d.o.o.

NADZORNI ODBOR

Hadžić
Predsjednik, Ajla Hadžić

RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.

Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići

Mail: info@raz.ba

Tel/Fax: 032/878-404

Mob: 061/704-834

ID. 4218536580000 PDV: 218536580000



Datum: 10.05/2025

Broj: 16-S /25

Na osnovu člana 234., tačka d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH, broj: 81/15), člana 21. i 26. Statuta Razvojne agencije Zavidovići d.o.o., broj: 7-S/23 od 23.01.2023. godine, Skupština društva u okviru svojih nadležnosti, na VII sjednici, d o n o s i

ODLUKU

o usvajanju godišnjeg Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju agencije
za period 01.01.2024-31.12.2024 godine sa Revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju agencije za period 01.01.2024-31.12.2024 godine sa Revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj: 099/25 od 14/05/2025 godine

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Na osnovu dostavljenih materijala, Odluke nadzornog odbora o usvajanju Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju agencije za period 01.01.2024-31.12.2024 godine sa Revizorskim izvještajem i planom otklanjanja slabosti broj: 099/25 od 14/05/2025 godine i saglasnosti gradonačelnice, donosi se odluka kao u dispozitivu.

Dostaviti:

-Gradsko vijeće Zavidovići,

-Uprava RAZ

-a/a



PUNOMOĆNIK SKUPŠTINE

Merima Bašić, BA.prav.

RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.

Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići

Mail: info@raz.ba

Tel/Fax: 032/878-404

Mob: 061/704-834

ID. 4218536580000 PDV: 218536580000



STEM
akademija



Datum: 10.04/2025

Broj: 15-S/25

Na osnovu člana 234., tačka d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH, broj: 81/15), člana 21. i 26. Statuta Razvojne agencije Zavidovići d.o.o., broj: 7-S/23 od 23.01.2023. godine, Skupština društva u okviru svojih nadležnosti na VII sjednici, d o n o s i

ODLUKU

**o usvajanju godišnjeg Izvještaja o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo
za period 01.01.2024-31.12.2024 godine**

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo za period 01.01.2024-31.12.2024 godine broj: 24-NO/25 od 13/04/2025 godine

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Na osnovu dostavljenih materijala, Odluke nadzornog odbora o usvajanju Izvještaj o radu Nadzornog odbora Razvojne agencije Zavidovići doo za period 01.01.2024-31.12.2024 godine broj: 29-NO/25 od 16/05/2025 godine i saglasnosti gradonačelnice, donosi se odluka kao u dispozitivu.

Dostaviti:

-Gradsko vijeće Zavidovići,

-Uprava RAZ

-a/a



PUNOMOĆNIK SKUPŠTINE

Merima Bašić, BA.prav.

RAZVOJNA AGENCIJA ZAVIDOVIĆI d.o.o.
Ulica: Radnička 13, 72220 Zavidovići
Mail: info@raz.ba
Tel/Fax: 032/878-404
Mob: 061/704-834
ID. 4218536580000 PDV: 218536580000



Datum: 10.06/2025

Broj: 17-S /25

Na osnovu člana 234., tačka d) Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH, broj: 81/15), člana 21. i 26. Statuta Razvojne agencije Zavidovići d.o.o., broj: 7-S/23 od 23.01.2023. godine, Skupština društva u okviru svojih nadležnosti na VII sjednici, d o n o s i

ODLUKU o raspodjeli dobiti

Član 1.

Donosi se odluka o raspodjeli dobiti iz 2024. godine u iznosu 4.082,00 KM kao **neraspoređena dobit**.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE

Na osnovu dostavljenih materijala i finansijske dokumentacije, u skladu sa statutarnim odredbama raspoređuje se ostvarena dobit u 2024 godini kao neraspoređena dobit u iznosu od 4.082,00 KM. U skladu sa navedenim donosi se odluka kao u dispozitivu.

Dostaviti:
-Uprava RAZ
-a/a



PUNOMOĆNIK SKUPŠTINE

Merima Bašić, BA.prav.



Broj: 01-04-1549/25-AP-4

Datum: 25.07.2025. godine

Na osnovu člana 13. i 18. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), a u vezi sa članovima 125. stav (3) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići – novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 9. sjednici održanoj dana 25.07.2025. godine i 29.07.2025. godine, razmatralo je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2024. godinu, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići vraća na doradu Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2024. godinu, uz preporuku ovlaštenom predlagачu da se za narednu sjednicu Gradskog vijeća obezbijedi prisustvo izvjestilaca koji će podnijeti uvodna izlaganja i pojašnjenja po predmetnom materijalu.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o njegovoj realizaciji starat će se Služba za upravu privrede, lokalni razvoj, infrastrukturu i međunarodnu saradnju.

PREDSJEDAVAJUĆA
GRADSKOG VIJEĆA

Amira dr Hadžić, spec. radiolog

