

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI

S L U Ź B E N I G L A S N I K

OPĆINE ZAVIDOVIĆI

7/98

13.07.1998.godine

SLUŽBENI GLASNIK IZDAJE

Služba Općinskog vijeća Zavidovići

ODGOVORNI UREDNIK

Hajrudin Katardžić, dipl.prav.

Na osnovu člana 67. stav 1. i člana 68. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službeni list SRBiH", broj 34/86, 1/90, 19/90 i "Službeni list RBiH", broj 3/93 i 13/94) i člana 36. Odluke o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik opštine Zavidovići", broj 11/89 i 2/97) i člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 2/98), Općinsko vijeće Zavidovići na svojoj 8. sjednici održanoj 11.6.1998.godine, donijelo je

O D L U K U

o utvrđivanju visine naknade za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište na korištenje radi izgradnje trajnih građevina i zakupnine za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište u zakup radi izgradnje privremenih građevina po m² korisne površine

Član 1.

Ovom odlukom se utvrđuje naknada za gradsko građevinsko zemljište dodijeljeno na korištenje radi izgradnje trajnih građevina i zakupnina za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište u zakup radi izgradnje privremenih građevina po m² korisne površine zemljišta odnosno građevine.

Član 2.

Naknada odnosno zakupnina za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište na korištenje radi izgradnje trajnih i privremenih građevina obuhvata:

- plaćenu naknadu ranijem vlasniku za preuzeto zemljište,
- naknadu iz osnova pogodnosti (rente) u zavisnosti od pripadnosti određenoj zoni građevinskog zemljišta.

Član 3.

Naknada ranijem vlasniku za preuzeto zemljište i naknadu za pogodnost (renta) iskazuje se odvojeno u rješenju od dodjeli gradskog građevinskog zemljišta.

Član 4.

Naknada ranijem vlasniku za zemljište iznosi 9,75 KM (devetzarezsedamdesetpet KM) i obračunava se po m² površine zemljišta.

Član 5.

Naknada iz osnova pogodnosti (renta) gradskog građevinskog zemljišta zavisi od pripadnosti određenoj zoni iznosi:

- prva "A" zona 38,25 KM (tridesetosamzarezdvadesetpet KM),
- prva "B" zona 26,25 KM (dvadesetšestzarezdvadesetpet KM),
- druga zona 20,25 KM (dvadesetzarezdvadesetpet KM),
- treća zona 14,25 KM (četnaestzarezdvadesetpet KM),

i plaća se po m² korisne površine građevine.

644
Član 6. Naknade iz člana 4. i 5. ove odluke mogu se plaćati i mjesečno. Mjesečni iznos naknade bi se odredio u rješenju o dodjeli na korištenje odnosno u zakup gradskog građevinskog zemljišta radi izgradnje građevina.

Član 7.

Za sprovođenje ove odluke zadužuje se Općinska uprava za geodetske poslove i katastar nekretnina.

Član 8.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-32

Datum, 11.6.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

dr Refik Čatić, s.r.

- 645 -

Na osnovu člana 8. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine i finansiranju Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/96), te člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinsko vijeće Zavidovići na 9. sjednici održanoj 11.7.1998.godine, donosi

ODLUKU

o općinskim administrativnim taksama

Član 1.

Općinske administrativne takse plaćaju se za spise i radnje u upravnim stvarima kao i za druge predmete i radnje kod organa uprave i drugih pravnih lica kojima je povjereno da rješavaju u upravnim stvarima o određenim pravima i obavezama samostalno ili na koja su prenesena javna ovlašćenja.

Član 2.

Ako zakonom i ovom odlukom nije drugačije određeno, plaćaju se općinske administrativne takse u postupku kod:

1. općinskih organa uprave i općinskih upravnih organizacija i drugih državnih organa,
2. preduzeća i drugih pravnih lica kojima je zakonom ili na zakonu zasnovanom odlukom Općinskog vijeća Zavidovići povjereno vršenje javnih ovlašćenja, da rješavaju u upravnim stvarima o određenim pravima i obavezama.

Član 3.

Takseni obveznik je lice po čijem prijedlogu ili u čijem interesu se preduzimaju radnje propisane ovom odlukom. Ako za istu taksu postoje dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

Član 4.

Spisi i radnje za koje se plaća taksa kao i visina takse utvrđuje se tarifom općinskih administrativnih taksi koja je sastavni dio ove odluke. Taksa se ne može naplatiti ako taksenom tarifom nije utvrđena.

Član 5.

Taksena obaveza nastaje:

1. za podneske kada se predaju, a za podneske predate na zapisnik kada je zapisnik sastavljen,
2. za rješenja i druge isprave u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje,
3. za pravne radnje podnošenjem zahtjeva za izvršenje tih radnji.

- 646 -

Član 6.

Kada se isprava za koju se plaća taksa po zahtjevu stranke izdaje u dva ili više primjeraka, za drugi i svaki sljedeći primjerak plaća se taksa kao za prepis i ovjeru prepisa. Taksa iz stava 1. ovog člana ne može biti veća od takse za prvi primjerak.

Član 7.

Podnesci i drugi spisi za koje taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena ne smije se primati neposredno od stranke.

Ako je podnesak za koji taksa nije plaćena ili je nedovoljno plaćena stigao poštom, organ nadležan za odlučivanje po podnesku pozvaće obveznika takse opomenom da u roku od 8 dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu kao i taksu za opomenu.

Nadležni organ provest će i okončati postupak po podnesku iz stava 2. ovog člana, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručen stranci prije nego što plati taksu po opomeni.

Član 8.

Određba člana 7. stav 2. odluke ne primjenjuje se na zahtjev koji poštom stignu iz inozemstva.

Član 9.

Spisi i radnje u postupcima koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu plaćanju taksi.

Član 10.

Takse predviđene ovom odlukom plaćaju se gotovinski uplatom na žiro račun preko uplatnih računa koji se vode kod Zavoda za platni promet Zavidovi-

Član 11.

Od plaćanja taksi oslobođeni su:

1. Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, kantoni, jedinice lokalne samouprave i njihovi organi,
2. pravna lica kada rješavaju po zahtjevima u okviru povjerenih javnih ovlaštenja,
3. radnici u postupku za ostvarivanje prava po osnovu radnog odnosa,
4. ustanove iz oblasti odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, inženjeringa, zaštite kulturne i privredne baštine, zdravstva, veterinarstva, socijalne zaštite, humanitarne i dobrotvorne organizacije u obavljanju svoje djelatnosti,
5. učenici i studenti za vrijeme redovnog školovanja,
6. organizacije i savezi osnovani za zaštitu lica sa fizičkim i psihičkim nedostacima i poremećajima za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti, savezi i organizacije ratnih vojnih invalida, porodice šehida i poginulih boraca, demobilisanih boraca za spise i radnje u vezi sa vršenjem djelatnosti,

- 647 -

7. građani slabog imovinskog stanja, na osnovu potvrde Centra za socijalni rad,

8. vojni invalidi,

9. lica kojima je rješenjem nadležnog organa priznato svojstvo člana uže porodice poginulih, umrlih, nestalih i zarobljenih boraca,

10. demobilisani nezaposleni pripadnici Vojske Federacije BiH, prijavljeni kod Zavoda za zapošljavanje,

11. penzioneri koji ostvaruju pravo na zaštitni dodatak.

Član 12.

Članom uže porodice u smislu člana 11. tačka 9. smatraju se lica do 27 godina starosti koja se nalaze na redovnom školovanju, nezaposleni bračni drug i roditelji šehida, poginulog borca.

Član 13.

Oslobodeni su od taksi sljedeći spisi i radnje:

1. u postupku za povraćaj nepravilno naplaćenih dadžbi,
2. u postupku za upis u knjigu državljana,
3. prijave i upisi u matične knjige,
4. u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama,
5. za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja,
6. u postupku za ostvarivanje prava boraca i ratnih vojnih invalida, članova porodica šehida i poginulih boraca, rješavanje statusa izbjeglica i raseljenih lica,
7. spisi i radnje u postupku sastavljanja i ispravljanja popisa birača,
8. zahtjevi upućeni organu za predstavke i pritužbe,
9. u postupku za utvrđivanje radnog i penzijskog staža,
10. diplome, svjedožbe i uvjerenja u postupku sticanja obrazovanja u osnovnim i srednjim školama,
11. u vezi sa civilnom zaštitom,
12. spisi i radnje lica privremeno nezaposlenih kada ostvaruju prava iz osnova materijalnog osiguranja,
13. spisi i radnje u postupku za ostvarivanje prava na doplatu na djecu,
14. u vezi sa zaštitom spomenika kulture i prirode,
15. u postupku za sahranu umrlih lica.

Član 14.

U ispravama koje su oslobodene od plaćanja takse mora se označiti u kom se cilju izdaju, na osnovu kog su propisa oslobodene od takse.

Isprave iz stava 1. ovog člana mogu se upotrijebiti i u druge svrhe samo kad za njih bude plaćena odgovarajuća taksa.

Član 15.

Ako su za izvršenje usluga i korištenje podataka iz oblasti premjera i katastra nekretnina propisane posebne naknade, ne mogu se uvoditi takse.

Član 16.

Strani državljani pod uvjetima reciprociteta imaju ista prava po propisima o taksama kao i državljani Bosne i Hercegovine.

Član 17.

Lice koje je platilo taksu, a koju nije bilo dužno da plati ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog, kao i lice koje je platilo taksu, a radnja za koju je platilo taksu iz bilo kojih razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Postupak za povrat takse pokreće se po zahtjevu stranke.

Rješenje o povratu takse donosi organ kome je taksa plaćena.

Povrat takse vrši se na teret prihoda budžeta općine.

Član 18.

Pravo na naplatu takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine u kojoj je taksu trebalo naplatiti, a pravo na povrat takse zastarijeva za dvije godine nakon isteka godine nakon isteka godine u kojoj je taksa naplaćena.

Vrijeme zastarijevanja prava na naplatu takse prekida se svakom službenom radnjom nadležnog tijela izvršenom radi naplate koja je stavljena do znanja taksenom obvezniku.

Vrijeme zastarijevanja prava na povrat takse prekida se svakom radnjom taksenog obveznika poduzetom kod nadležnog tijela radi povrata takse.

U svakom slučaju zastarijevanje nastupa nakon isteka pet godina od dana nastanka obaveze.

Član 19.

Unutrašnju kontrolu primjene propisa o taksama vrši svaki organ u obavljanju svoje djelatnosti.

Član 20.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o općinskim administrativnim taksama ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 8/96), te izmjene i dopune navedene odluke objavljene u Službenom glasniku, broj 2/97.

Član 21.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići".

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-17

Datum, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc.dr Refik Čatić, s.r.

T A R I F A

OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSI OPĆINE ZAVIDOVIĆI

Plaća se u vrijednosti
iznosa od DM u KM

I.- PODNESCI

TARIFNI BROJ 1.

1. Za zahtjeve, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske ako ovom tarifnom nije propisana druga taksa, te za izdavanje izvoda iz MKR, MKV, MKU 2 KM
2. Zahtjev za izdavanje izvoda iz matične knjige za inostranstvo ... 20 KM
 - zahtjevi za sklapanje braka u toku radnog vremena 10 KM
 - zahtjevi za sklapanje braka van radnog vremena 30 KM
3. Zahtjevi za izdavanje odobrenja za osnivanje samostalne radnje, odnosno obavljanje samostalne djelatnosti:
 - a) trgovinske djelatnosti 200 KM
 - b) ugostiteljske djelatnosti 200 KM
 - c) javni prevoz lica (autotaksi) 150 KM
 - d) javni prevoz lica (autobus) 300 KM
 - e) javni prevoz stvari (autoprevoznici) 250 KM
 - f) prevoz specijalnim vozilima 300 KM
 - g) prevoz za vlastite potrebe 150 KM
 - h) zanatske djelatnosti 100 KM
 - i) pekarske, buregdžijske, poslastičarske djelatnosti 150 KM
 - j) lične i druge usluge i ost.od. 200 KM
4. Zahtjev za promjenu ili proširenje predmeta poslovanja 150 KM
5. Zahtjev za promjenu naziva radnje 150 KM
6. Zahtjev za promjenu sjedišta radnje 150 KM
7. Zahtjev za privremenu odjavu radnje 20 KM
8. Zahtjev za trajnu odjavu radnje 20 KM
9. Zahtjev za najavu početka rada po pismenoj prijavi 50 KM
10. Zahtjev za korištenje izdvojene poslovne prostorije 10 KM
11. Zahtjev za izdavanje duplikata odobrenja za rad 20 KM
12. Zahtjev za evidentiranje promjene vozila ili registarskih tablica za javni prevoz lica ili stvari 50 KM
13. Izmjena statusa (vida) osnivanja samostalne radnje odnosno obavljanja samostalne djelatnosti 50 KM
14. Zahtjev za izdavanje rješenja za početak rada preduzeća odnosno poslovnih jedinica:
 - a) trgovinske djelatnosti 200 KM
 - b) ugostiteljske djelatnosti 200 KM
 - c) javni prevoz lica i stvari 200 KM
 - d) turističke agencije i biroi 200 KM
 - e) usluge projektovanja i inžinjeriing usluga 200 KM
 - f) ostale djelatnosti 150 KM
 - g) promjena poslovnog sjedišta 100 KM
15. Zahtjev za izdavanje odobrenja za sječu drva 1 KM po m³
16. Zahtjev za sanistarnu saglasnost na lokaciju za izgradnju objekta:
 - a) za fizička lica 50 KM
 - b) za pravna lica 100 KM

17. Zahtjev za sanitarnu saglasnost na projekat za izgradnju objekta:
- a) za fizička lica 50 KM
 - b) za pravna lica
 - do 150 m² razvijene građevinske površine 100 KM
 - od 150 m² do 400 m² građevinske površine 200 KM
 - preko 400 m² razvijene građevinske površine plaća se taksa u iznosu od 500 KM
18. Zahtjev za izdavanje odobrenja za građenje objekta plaća se ista taksa kao iz tačke 17. tarifnog broja 1.,
19. Zahtjev za izdavanje urbanističke saglasnosti:
- a) za razvijenu građevinsku površinu objekta kao pod tačkom 17. i 18. tarifnog broja 1.
 - b) 1 km saobraćajnice, vodovoda, PTT kablova i dalekovoda 50 KM
20. Zahtjev za izdavanje vodoprivredne djelatnosti 50 KM
21. Zahtjev za odobrenje za pretvaranje poljoprivrednog u nepoljoprivredno zemljište 50 KM
22. Zahtjev za izdavanje duplikata radne knjižice 10 KM
23. Izdavanje radnih knjižica na čuvanje kod općine 50 KM
- licima kojima je radni odnos prestao u periodu 15.4.1992.-23.12.1996.god.
- NAPOEMNA: Taksa tarifnog broja 1. (od tačke 3. do 23.) odnosi se i na izdavanje rješenja po navedenim zahtjevima.

TARIFNI BROJ 2.

Za žalbe protiv rješenja koje donose organi, organizacije i zajednice plaća se:

- a) fizička lica 5 KM
- b) pravna lica 20 KM

TARIFNI BROJ 3.

Za sva ostala rješenja za koja nije propisana posebna taksa 10 KM

TARIFNI BROJ 4.

- 1. Uvjerenje za izdavanje putnih isprava 10 KM
- 2. Uvjerenje da se ne vodi prekršajni postupak 5 KM
- 3. Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju, izdržavanju, kućnoj listi koja se izdaje za inostranstvo 20 KM
- 4. Ostala uvjerenja 5 KM

TARIFNI BROJ 5.

Za duplikate isprava:

- 1. o izvršenom školovanju ili stručnoj kvalifikaciji 3 KM
- 2. radne knjižice 3 KM
- 3. odobrenje za rad 5 KM

TARIFNI BROJ 6.

Za uvjerenje kojim se dokazuje porijeklo, vrijednost, količina i kakvoća ili zdravstvena ispravnost robe 20 KM

TARIFNI BROJ 7.

1. Za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa	5 KM
2. Za ovjeru prepisa od svakog originala	5 KM
3. Za ovjeru autentičnosti rukopisa ili potpisa na punomoć	5 KM
4. Za ovjeru ugovora o zapošljavanju zaključenih između radnika i privatnih poslodavaca	5 KM
5. Za ovjeru rukopisa ili ovjeru prepisa na stranom jeziku	10 KM
6. ZA OVJERU TRGOVAČKIH KNJIGA	20 KM

TARIFNI BROJ 8.

Ovjera prevoda plaća se po ovjerenom listu	5 KM
--	------

TARIFNI BROJ 9.

Za ovjeru ugovora plaća se taksa prema vrijednosti i to:

1. do 100 KM	5 KM
2. preko 100 do 300 KM	10 KM
3. preko 300 do 500 KM	15 KM
4. preko 500 do 1000 KM	25 KM
5. preko 1000 KM do 5000 KM	35 KM
6. preko 5000 KM	50 KM
7. ako je vrijednost ugovora neprocjenljiva	100 KM

TARIFNI BROJ 10.

Za prepisivanje službenih akata ili dokumenata:

1. kada prepisivanje vrši zainteresovana lica od polutabaka originala	2 KM
2. kada prepisivanje vrši organ, organizacija ili zajed- nica od polutabaka originala	4 KM
3. kada organ ili zajednica vrši prepisivanje akta ili dokumenta na stranom jeziku od polutabaka originala	8 KM

TARIFNI BROJ 11.

Za akt kojim se odobrava izlazak na teren i određuje položaj
građevinskog objekta:

1. do 150 m ² razvijene građevinske površine objekta	30 KM
2. preko 150 m ² razvijene građevinske površine objekta	60 KM
3. 1 km saobraćajnice, vodovoda, PTT kablova dalekovoda	40 KM

TARIFNI BROJ 12.

Za izdavanje protokola regulacije ili građevinske linije:

1. za jednu ulicu	5 KM
2. za dvije ili više ulica	4 KM

TARIFNI BROJ 13.

1. Za izdavanje rješenja u opštem interesu, eksproprijaciji, deeksproprijacije	30 KM
2. Drugi akti vezani za eksproprijaciju	10 KM

TARIFNI BROJ 14.

- | | |
|---|--------|
| 1. Za izdavanje rješenja o priznavanju prava svojine na uzurpiranom zemljištu | 100 KM |
| 2. Za izdavanje rješenja o bespravnom zauzeću državnog zemljišta | 100 KM |
| 3. Drugi akti vezani za uzurpaciju | 50 KM |

TARIFNI BROJ 15.

- | | |
|--|--------|
| 1. Za izdavanje rješenja na ukidanjem prava vlasništva na bivšim kmetskim selištima | 50 KM |
| 2. Rješenje zahtjeva za uređenje međa | 50 KM |
| 3. Razgraničenje šuma u državnoj svojini i zemljišta u svojini građana ako je podnosilac pravno lice | 100 KM |
| 4. Razgraničenje šuma u državnoj svojini i zemljišta u svojini građana, ako je podnosilac fizičko lice | 150 KM |

TARIFNI BROJ 16.

- | | |
|---|--------|
| 1. Za izdavanje rješenja kojima se utvrđuju prava na građevinskom zemljištu (dodjela, prvenstveno pravo korišćenja) | 50 KM |
| 2. Za izdavanje rješenja kojima se utvrđuju prava korištenja i zakup | 100 KM |
| 3. Za izdavanje rješenja kojima se utvrđuje trajno pravo korištenja građevinskog zemljišta | 100 KM |
| 4. Drugi akti vezani za građevinsko zemljište | 20 KM |

TARIFNI BROJ 17.

- | | |
|---|--------|
| Za izdavanje rješenja po zahtjevu nadzidavanja zgrade i pretvaranje zajedničkih prostorija u stanove, te zahtjeva za pri-
pajanje dijela zajedničke prostorije susjednom stanu | 300 KM |
|---|--------|

TARIFNI BROJ 18.

- | | |
|--|--------|
| Za izdavanje rješenja o pretvaranju zajedničkih prostorija u
poslovni prostor | 300 KM |
|--|--------|

TARIFNI BROJ 19.

- | | |
|--|------|
| Za akt kojim se traži određivanje kućnog broja | 2 KM |
|--|------|

TARIFNI BROJ 20.

Za tehnički prijem objekta:

- | | |
|--|--------|
| do 150 m ² razvijene građevinske površine objekta | 100 KM |
| od 150 do 400 m ² građevinske površine objekta | 300 KM |
| preko 400 m ² plaća se takse u iznosu od 0,50% vrijednosti
objekta s tim da iznos koji se plaća ne prelazi 1000 KM | |

TARIFNI BROJ 21.

Za čuvanje depozita novca, hartija od vrijednosti plaća se godišnje
od svakih započetih 100 KM vrijednosti 1 KM

TARIFNI BROJ 22.

Za opomenu kojom se neko poziva da plati dužnu taksu 2 KM

TARIFNI BROJ 23.

Za zahtjev i rješenje kojim se u postupku prinudnog iseljavanja
iz stana, garaže i poslovnog prostora

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. za pravna lica | 50 KM |
| 2. za fizička lica | 10 KM |

TARIFNI BROJ 24.

Za zahtjev i rješenja o ispunjavanju opštih i posebnih
uslova za rad (tehnička opremljenost objekta)

- | | |
|-------------------------|-------|
| - za fizička lica | 50 KM |
|-------------------------|-------|

Na osnovu člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/93), Općinsko vijeće Zavidovići, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 11.7.1998.godine, donijelo je

ODLUKU

o ustanovljenju i dodjeli Spomen plakete
općine Zavidovići

Član 1.

Ustanovljava se Spomen plaketa općine Zavidovići (u daljem tekstu: Spomen plaketa), kao znak javnog priznanja za ostvarene izuzetne rezultate u radu, razvoju Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, kantona i općine Zavidovići, doprinosu i razvoju privrede i društvenih djelatnosti, doprinosa u izgradnji i jačanju odbrambenog sistema i na drugim poljima djelovanja pojedinca, preduzeća i ustanova.

Spomen plaketa se dodjeljuje u pravilu svake godine povodom 15.septembra - Dana općine Zavidovići.

Član 2.

Spomen plaketa se dodjeljuje preduzećima, ustanovama, vojnim jedinicama, udruženjima građana, humanitarnim organizacijama, vjerskim zajednicama i građanima, radi:

- razvoja ekonomske osnove društva u cjelini,
- razvoja komponenti odbrane,
- razvoju demokratskih odnosa zaštite ljudskih prava u cjelini, humanitarnog rada i tolerancije među ljudima na principima uzajamnosti i solidarnosti,
- razvoju pronalazaštva i racionalizacije procesa i odnosa u proizvodnji,
- doprinos u razvoju nauke, kulture, sportske kulture i u drugim oblastima života i rada koji značajno utiču na afirmaciji općine Zavidovići i Bosne i Hercegovine.

Član 3.

Spomen plaketa se može dodijeliti građaninu koji svojom aktivnošću, inicijativom, hrabrošću i zalaganjem doprinesu spašavanju ljudi i materijalnih dobara od posljedica elementarnih ili nekih drugih nesreća na području općine Zavidovići kao i van teritorije općine Zavidovići.

Član 4.

Spomen plaketa se može dodijeliti samo jedanputa.

- 655 -

Član 5.

Spomen plaketa se može dodijeliti i stranom državljaninu.

Član 6.

Spomen plaketu dodjeljuje Općinsko vijeće Zavidovići svojom odlukom. Odlukom iz prethodnog stava može se utvrditi da dobitniku Spomen plakete pripada i novčana naknada.

Visinu novčane naknade za svakog dobitnika predlaže Komisija za odlikovanja i javna priznanja u skladu sa planiranim sredstvima u budžetu općine.

- KRITERIJI ZA DODJELU SPOMEN PLAKETE

Član 7.

Bliži kriteriji za dodjelu Spomen plakete pojedinačnim dobi su:

- da svojim primjerom i umješnošću u radu postižu i doprinose postizanju dobrih rezultata u ostvarivanju neposrednih zadataka koji omogućavaju brži razvoj općine Zavidovići,
- da u okviru javne djelatnosti svojim aktivnostima, ponašanjem i djelovanjem doprinosi afirmaciji radne sredine, općine Zavidovići i šire društvene zajednice,
- da iskazuje organizacijske sposobnosti i da na bazi raspoloživih resursa uvodi nove savremene metode u radu kojim se unapređuje radni proces i postižu zapaženi rezultati u poslovanju,
- da se svojim primjerom ističe u obavljanju zadataka iz sfere humanitarnih djelatnosti te da je aktivno uključen u te aktivnosti iz koji proizilaze značajne koristi pojedinca i društva u cjelini,
- da se aktivnostima, ponašanjem i djelovanjem iskazuje u razvijanju kulturnih, nacionalnih i vjerskih osobnosti naroda i narodnosti,
- da se posebno ističe u aktivnostima na razvoju mjesnih zajednica kroz stvaranje uslova za zadovoljenje potreba društvenog standarda u mjesnoj zajednici,
- da iskazuje posebne sposobnosti i odlučnost u razvoju komponenti vojske i odbrane u cjelini,
- da je u opasnim situacijama izvršio djelo gdje je pokazana izuzetna lična hrabrost i požrtvovanost u spašavanju ljudi i materijalnih dobara.

Član 8.

Kriteriji za dodjelu Spomen plakete preduzećima, ustanovama, vojnim jedinicama, vjerskim zajednicama, udruženjima građana i humanitarnim organizacijama su:

- da su postignuti izuzetni rezultati u razvoju društveno-ekonomskih odnosa kojim se obezbjeđuje jaka materijalna osnova radne sredine i društva uopće i povećava standard zaposlenih,
- da je na bazi racionalizacije, modernizacije i organizacijskih sposobnosti došlo do znatnog povećanja rezultata poslovanja, da je povećan promet i podignut nivo usluga, te da su postignuti značajni rezultati u razvoju turizma i zaštiti okoline,

- da su u oblasti naučno-istraživačkog rada postignuti rezultati koji doprinose uvođenju savremenih metoda u radu uz humanizaciju procesa proizvodnje i ostvarivanja ušteda i povoljnijih proizvodnih rezultata,
- da su u funkciji klime općeg zadovoljstva razvijeni međuljudski odnosi uz uvažavanje uzajamnosti, solidarnosti, da su stvorene materijalne pretpostavke stručnog usavršavanja radnika u cilju postizanja još boljih rezultata rada,
- da su na bazi profita ostvareni značajni izvozni rezultati,
- da su stvoreni uslovi i izvršena kvalitetna privatizacija iz kojeg procesa su zaštićeni državni interesi i interesi zaposlenih radnika,
- da su preduzeća i druge organizacije služile interesima zaposlenih i građanstva i da su davale značajne rezultate na stvaranju progresivnih kretanja u prosvjeti, nauci, kulturi, zdravstvu, socijalnim djelatnostima i drugim društvenim djelatnostima,
- da su preduzeća svoju poslovnu politiku i razvoj usmjeravala u pravcu postizanja boljih rezultata rada uz uvažavanje zakonitosti i zakona u ispunjavanju opće društvenih obaveza i upošljavanju što većeg broja zaposlenih
- da se aktivnostima, ponašanjem i djelovanjem iskazuju u razvijanju kulturnih, nacionalnih i vjerskih osobenosti naroda i narodnosti,
- da su mjesne zajednice u svom organizovanju dostigle stepen razvoja kojim se u nadprosječnoj mjeri zadovoljavaju uslovi društvenog standarda i drugi uslovi za zadovoljenje potreba stanovništva,
- da su organizacije u sferi humanitarnog djelovanja na principima solidarnosti i pravednosti postigle značajne rezultate u pogledu obezbjeđenja uslova na smanjenju socijalnih teškoća, a pogotovo da su postigle značajne rezultate u obnovi.

- P O S T U P A K

Član 9.

Inicijativu za dodjelu Spomen plakete mogu dati državni organi, preduzeća i druga pravna lica, političke i društvene organizacije i udruženja građana i organi vojske Federacije.

Inicijativu može dati i Komisija za odlikovanja i javna priznanja.

Član 10.

Inicijativa za dodjelu Spomen plakete mora biti obrazložena i sadržati konkretne podatke o radu i aktivnostima predloženih kandidata.

Član 11.

Inicijativa se u pismenom obliku podnosi Komisiji za odlikovanja i javna priznanja u roku koga ona predloži.

U cilju sticanja potpunije ocjene o datom prijedlogu Komisija može tražiti konsultacije i tražiti dodatne podatke od drugih organa i organizacija.

Pribavljeno mišljenje iz stava dva ovog člana nije obavezujuće.

Po obavljenom odabiru kandidata za dodjelu Spomen plakete, Komisija prijedlog u pismenoj formi u vidu prijedloga odluke dostavlja Općinskom vijeću na razmatranje.

- 657 -

Član 12.

Uz dodjeljenju Spomen plaketu izdaje se i diploma.
Diplomu izdaje i potpisuje predsjedavajući Općinskog vijeća.

Član 13.

Spomen plaketu uručuje predsjedavajući Općinskog vijeća na svečanoj sjednici, a može je uručiti i drugo lice koga odredi predsjedavajući Općinskog vijeća.

Član 14.

Promet Spomen plakatom nije dozvoljen.

Član 15.

Spomen plaketa se može dodijeliti i posthumno, u slučaju da odlikovano lice do momenta predaje Spomen plakete umre, plaketu može primiti bliski član odlikovanog.

Odredba stava 2. ovog člana odnosi se i na posthumno odlikovanje.

Član 16.

O datim odlikovanjima vodi se posebna evidencija.

Evidenciju iz stava 1. ovog člana vodi Služba Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i općinskih organa.

Član 17.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Komisije za odlikovanja i javna priznanja vodi Služba Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i općinskih organa.

Član 18.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o ustanovljavanju i dodjeli Spomen plakete općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 9/83) i Odluka o ustanovljavanju i dodjeli plaketa općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/96).

Član 19.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom glasniku općine Zavidovići".

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-44

Datum, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc.dr Refik Čatić, s.r.

- 658 -

Na osnovu člana 3. Zakona o robnim rezervama Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 13/97) i člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinsko vijeće Zavidovići na 9. sjednici održanoj dana 11.7.1998. godine donijelo je

ODLUKU

o robnim rezervama općine Zavidovići

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom određuje se, odnosno uređuje se struktura, formiranje, obnavljanje, finansiranje, korištenje, skladištenje, čuvanje, upravljanje, poslovanje robnim rezervama, kao i druga pitanja vezana za robne rezerve općine Zavidovići.

Član 2.

Robnim rezervama u smislu ove odluke smatraju se zalihe određenih roba koje treba da obezbijedi općina Zavidovići u cilju intervenisanja u određenim situacijama, a u svrhu otklanjanja određenih poremećaja i u drugim situacijama.

Član 3.

Robne rezerve općine Zavidovići čine osnovni poljoprivredni proizvodi, prehrambeni proizvodi, rezerve mesa u živoj stoci, sirovine i reprodukcioni materijali i industrijski proizvodi, lijekovi i sanitetski materijal i drugo.

Robne rezerve čine i novčana sredstva domaće valute i devizna sredstva predviđena za te namjene.

Član 4.

Nosilac prava, obaveza i odgovornosti u pogledu nabavke, upravljanja, korišćenja i raspolaganja robnim rezervama općine Zavidovići je Općinski načelnik.

II - OBRAZOVANJE, OBNAVLJANJE I KORIŠTENJE ROBNIH REZERV

Član 5.

Obrazovanje, obnavljanje, korištenje i obezbjeđenje i održavanje skladišnog prostora i čuvanje robnih rezervi vrši se na osnovu srednjoročnih i godišnjih programa.

Programe iz prethodnog stava usvaja Općinsko vijeće.

Programi sadrže vrstu, naziv, količinu i vrijednost roba koje čine robne rezerve, kao i namjenu i kapacitet skladišnog prostora kao i potrebna sredstva za obezbjeđenje roba i održavanja skladišnog prostora.

Član 6.

Robne rezerve općine formiraju se kupovinom roba iz domaće proizvodnje, otkupom viška poljoprivrednih proizvoda, ugovaranjem pojedinih proizvoda i usluga i deponovanjem gotovog novca na posebnom računu.

O kupovini roba za robne rezerve odlučuje Općinski načelnik.

Član 7.

Kupovina roba vrši se pod najpovoljnijim uslovima na osnovu javne ponude.

Član 8.

Općinske robne rezerve održavaju se povremenim obnavljanjem, zavisno od prirode i vrste roba i njihovog roka trajanja, a u skladu sa godišnjim i mjesečnim programima obnavljanja.

Roba se obnavlja prodajom ili kupovinom, zamjenom i davanjem u zajam o čemu odlučuje Općinski načelnik.

Član 9.

Obnavljanje roba vrši se najkasnije 30 dana prije isteka roka upotrebe.

Kupovinom radi obnavljanja ili prodajom radi drugih razloga mora se obezbijediti najmanje ista količina roba kao prije intervencije.

Član 10.

Općinske robne rezerve koriste se za:

- obezbjeđivanje minimalnih potreba stanovništva u uslov. redne ratne opasnosti ili rata,
- obezbjeđivanje minimalnih potreba stanovništva u slučaju prirodnih nepogoda ili drugih vanrednih prilika,
- intervencije na tržištu u slučaju poremećaja u snabdijevanju stanovništva,
- prodaju radi nove nabavke.

Član 11.

Prodaja i kupovina robe radi intervencije na tržištu poduzima se radi sprečavanja poremećaja koji su nastali ili mogu nastati na tržištu.

Član 12.

Mjera intervencije na tržištu podrazumijeva i davanje robe na zajam zainteresovanim preduzećima pod uslovom da se u ugovorenom roku vrati roba iste vrste, kvaliteta i količine.

- 660 -

Član 13.

Uslove intervenisanja na tržištu robama iz robnih rezervi utvrđuje Općinski načelnik.

Član 14.

Općinsko vijeće Zavidovići može utvrditi obavezu preduzećima od interesa za općinu da obrazuju robne rezerve.

Član 15.

Obrazovanje, obnavljanje i korištenje robnih rezervi preduzeća vrši se na osnovu godišnjih programa.

Robne rezerve preduzeća koriste se za preduzeća za potrebe sopstvene reprodukcije i za namjene utvrđene u članu 10. ove odluke.

III - SKLADIŠTENJE I ČUVANJE ROBNIH REZERVII

Član 16.

Radi smještaja, čuvanja i manipulacije robama robnih rezervi izobijeduje se odgovarajući skladišni prostor, i to:

- izgradnja vlastitog prostora,
- zakup tuđeg prostora.

Član 17.

U slučaju korištenja vlastitog prostora, Služba za robne rezerve obezbjeđuje uslove za kvalitetno čuvanje, zaštitu, obnavljanje i knjigovodstveno praćenje stanja robnih rezervi.

Član 18.

Općinski načelnik Zavidovići može ugovorom povjeriti na čuvanje robnih rezervi preduzećima koja imaju uslove i skladišni prostor za kvalitetno obezbjeđenje robnih rezervi.

Preduzeća kojima se ugovorom povjeri skladištenje i čuvanje robnih rezervi dužna su osigurati sve higijensko-tehničke i druge uslove za održavanje robnih rezervi u ispravnom stanju, pravilno rukovanje fizičku zaštitu i tajnost podataka u vezi sa robnim rezervama.

Subjekti iz prethodnog stava nemogu robu koristiti, staviti u promet, otuditi, promijeniti joj namjenu, preuskladištiti, odnosno raspolagati sa njom suprotno ugovoru ili nalogu nadležnog lica ili organa.

Član 19.

Subjekti kojima se povjeri na čuvanje roba robnih rezervi dužni su u slučaju otudenja, uništenja ili korištenja robe suprotno ugovoru naknaditi štetu robnim rezervama u istoj vrsti, količini i vrijednosti.

Član 20.

Subjekti kojima je roba povjerena na skladištenje i čuvanje dužni su o toj robi voditi kvalitetnu knjigovodstvenu i drugu evidenciju.

Obaveze iz stava jedan ovog člana ima i Služba za robne rezerve, ako se robe robnih rezervi skladište u vlastitom prostoru.

Član 21.

Uslove uskladištenja, odnosno korištenja skladišta kao i normative kala, rastura i loma regulišu se ugovorom.

Član 22.

U slučaju vanrednih potreba ili potreba dislokacije roba robnih rezervi, Općinski načelnik može određene prostore u državnoj, mješovitoj i privatnoj svojini staviti u funkciju robnih rezervi uz ugovaranje uslova i naknade.

IV - FINANSIRANJE ROBNIH REZERV

Član 23.

Finansiranje robnih rezervi općine Zavidovići vrši se iz bu općine Zavidovići, a robne rezerve preduzeća finansiraju se iz sredstava preduzeća.

Član 24.

Pored sredstava Budžeta općine Zavidovići, robne rezerve se mogu formirati i iz slijedećih izvora:

- donacija u robi i novcu,
- sredstva ostvarena prodajom robe,
- vlastitih prihoda,
- kredita,
- iz drugih izvora (zaplijenjena roba, novac itd.).

Član 25.

U poslovanju sa robnim rezervama vodi se posebna finansijska evidencija.

Član 26.

Obaveze koje proizilaze iz poslovanja robnih rezervi planiraju se godišnjim planom, a stvarni rezultati poslovanja utvrduju se godišnjim obračunom koga usvaja Općinsko vijeće Zavidovići.

- 662 -

V - KAZNE NE ODREDBE

Član 27.

U slučaju nepridržavanja odredaba ove odluke, primjenjivat će se kaznene odredbe predviđene članom 32. i 33. Zakona o robnim rezervama Zeničko-dobojskog kantona.

VI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaju da važe svi općinski propisi koji regulišu robne rezerve općine.

Član 29.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-24/98

Datum, 11.7.1998.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc.dr Refik Čatić, s.r.

Na osnovu člana 49., 67. i 73. Zakona o građevinskom zemljištu ("Službeni list SRBiH", broj 34/86, 1/90, 29/90) i ("Službeni list RBiH", broj 3/93, 13/94) i člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinsko vijeće Zavidovići na svojoj 9. sjednici održanoj 11.7.1998.godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o građevinskom zemljištu

Član 1.

U Odluci o građevinskom zemljištu ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 11/89 i 2/97) u članu 9. stav 1. tačke 1,2,3. i 4. se mijenjaju i glase:

- | | |
|------------------------|--------|
| 1. Prva "A" zona | 3 % |
| 2. Prva "B" zona | 1,85 % |
| 3. Druga zona | 1,4 % |
| 4. Treća zona | 0,75 % |

Član 2.

U započetim, a nedovršenim postupcima primjenjivat će se ova odluka.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-39

Datum, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc.dr Refik Čatić, s.r.

- 664 -

Na osnovu člana 105. i 107. Zakona o prostornom uređenju ("Službeni list SRBiH", broj 9/87) i člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinsko vijeće Zavidovići na svojoj 9. sjednici održanoj 11.7.1998.godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Regulacionog plana "Centar I" Zavidovići

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Regulacioni plan "Centar I" Zavidovići (u daljem tekstu: Plan).

Član 2.

U skladu sa propisanom metodologijom, Regulacioni plan "Centar I" Zavidovići čine:

1. Analitičko dokumentaciona osnova,
2. Regulaciono rješenje (grafički i tekstualni dio),
3. Odluka o provođenju regulacionog plana.

Sadržaj ovih tački su uvezani u jedan planski elaborat.

Član 3.

Sve intervencije u prostoru koji je obuhvaćen ovim planom moraju biti u skladu sa Planom.

Član 4.

Izgradnji i uređenju odnosno razradi Plana, pristupit će se na osnovu glavnih izvedbenih arhitektonsko-gradevinskih projekata i projekata infrastrukture kompletnog područja.

U procesu razrade ne mogu se mijenjati bitni elementi Plana, što utvrđuje nadležni općinski organ u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti, odnosno urbanističko tehničkih uslova.

Član 5.

Nosioci pripreme i izrade plana dužni su i ovlašteni da provode Plan i učestvuju u procesu njegove razrade.

Član 6.

Usvajanjem Plana na sjednici Općinskog vijeća, Plan postaje izvršan.

Član 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-40
Dana, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc.dr Refik Čatić, s.r.

Na osnovu člana 110. Zakona o prostornom uređenju ("Službeni list SRBiH", broj 9/87) i člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinsko vijeće Zavidovići na svojoj 9. sjednici održanoj 11.7.1998.godine, donijelo je

O D L U K U

o provođenju Regulacionog plana

Član 1.

Za realizaciju naselja "Centar I" Zavidovići ovom Odlukom utvrđuju se uslovi, način i postupak provođenja regulacionog plana sa svim planiranim sadržajima datim u koncepciji rješenja.

1. Obaveznost plana

Član 2.

a) Sve intervencije u prostoru na obuhvatnom području moraju biti u skladu sa planom.

Kao intervencije u prostoru smatraju se: vršenje građevinskih i drugih radova, promjena namjene površina, izmjena nivelacionih elemenata, regulacionih i građevinskih linija, spratnosti objekata, te izmjena svih ili pojedinačnih sadržaja planiranih na ovom prostoru.

b) Svi društveno-pravni i privatno-pravni subjekti, kao i svi nosioci javnih ovlašćenja obavezni su da svoje djelovanje, na području obuhvaćenim planom, obavljaju u skladu sa Odlukom.

c) Na obuhvatnom području, od stupanja na snagu plana, zabranjuju se sve radnje koje su u suprotnosti sa planom.

2. Provođenje plana

Član 3.

a) Provođenje plana vrši se putem urbanističke saglasnosti koju izdaje općinski organ nadležan za poslove urbanizma.

Urbanistička saglasnost izdaje se na osnovu plana za svaki objekat i sadržaj za koji se planira izgradnja i ona sadrži:

- izvod iz regulacionog plana sa svim elementima predviđenim za objekat koji se planira za izgradnju,
- namjenu objekata i položaj u odnosu na susjedne objekte ili granicu susjednih građevinskih parcela, odnosno mrežu linija za iskolčenje. Uz svaki objekat naznačava se pripadajuće građevinsko zemljište,
- uslove za oblikovanje objekata sa utvrđenim orjentacionim gabaritom (tlocrt, visina i drugo),
- propisane saglasnosti komunalnih radnih organizacija za priključak komunalne infrastrukture,

- druge propisane saglasnosti nadležnih organa za privredu (namjena poslovnih prostora), općinske inspekcije i drugih organa, za koje su utvrđene zakonskim propisima,

- urbanističko-tehničke uslove za izgradnju objekata koji se sastoje od grafičkog i tekstualnog dijela.

Urbanistička saglasnost se izdaje za cijelu građevinsku parcelu utvrenu ovim planom, ili dio građevinske parcele koji svojom izgradnjom predstavlja tehnološku cjelinu.

Urbanistička saglasnost se izdaje sa karakterom stalnog trajanja. Izuzetno se može dati sa karakterom privremenog trajanja, i to za sadržaje i objekte propisane ovim planom.

3. Granica površina raznih namjena

Član 4.

Granica prostorne cjeline, površine 7,47 ha, definisana je u poglavlju 2.2. - Zoning plan i na grafičkom prilogu broj 2.

Granice površina raznih namjena definisane su podjelom na parcele što je utvrđeno na osnovu datih regulacionih linija i na osnovu potrebnih površina za pojedine sadržaje na obuhvatnom području plana.

Pregled parcela po oznakama, sa definisanim granicama, njihovim dimenzijama i površinama dat je na grafičkom prilogu broj 5.

U sljedećoj tabeli dat je pregled parcela sa površinom i namjenom:

Broj parcele	Površina (m ²)	N a m j e n a
1	1344	Poslovno-trgovačko-zanatski centar
2	2435	Indiv.-stamb.poslovni objekti
3	556	Stambeni objekat
4	4080	Stambeno-poslovni objekti
5	1036	Auto salon
6	2903	Stambeno-poslovni objekti
7	1406	Banka, trgovačko-zanatski centar
8	3626	Stambeno-poslovni objekti
9	1581	Stambeno-poslovni objekti
10	1777	Stambeno-poslovni objekti
11	3455	Administracija
12	8393	Stambeno-poslovni objekti
13	3725	Trgovina i administracija
14	6503	Poslovno-zanatski centar
15	5575	Islamski centar

Ostali prostor koji ne pripada nijednoj parceli predstavlja saobraćajnu površinu.

Površine parcela su date sa približno tačnom vrijednošću.

4. Urbanističko-tehnički uslovi

Član 5.

Urbanističkom saglasnošću za izgradnju objekata utvrduju se urbanističko-tehnički uslovi na osnovu koncepcije regulacionog plana, a prema smjernicama datim planom.

Urbanističko-tehnički uslovi sastoje se iz grafičkog i tekstualnog dijela:

a) Grafičkim dijelom utvrđuje se:

- građevinska i regulaciona linija,
- položaj objekata sa dimenzijama i udaljenošću od susjednih objekata,
- nivelacione kote poda prizemlja objekata u odnosu na okolni prostor sa orijentacionim nivelacionim elementima karakterističnih tačaka,
- spratnost objekata,
- način priključivanja na saobraćajnicu sa osnovnim nivelacionim i regulacionim elementima,
- mjesto i način priključivanja na mrežu komunalne infrastrukture,
- mjesto i način izmještanja komunalne infrastrukture ako se ukaže potreba,
- uređenje građevinskog zemljišta,
- objekti koji se ruše,
- površina za garažiranje i parkiranje vozila,
- položaj svih pratećih sadržaja i objekata ukoliko su predviđeni regulacionim planom,
- osnovne elemente uređenja slobodnih površina i njihove namjene u granicama parcele,
- granica dodjele zemljišta,

Grafički dio urbanističko-tehničkih uslova radi se na ažuriranoj geodetskoj podlozi razmjere 1:500, izuzetno 1:1000. Geodetska podloga mora imati prikaz postojeće strukture, vertikalne postavke terena (sa izohipsama i apsolutnim kotama, parcelacijom i brojevima parcela, podzemnim i nadzemnim mrežama postojeće komunalne infrastrukture).

b) Tekstualnim dijelom utvrđuje se:

- potreba za izradu urbanističko-tehničkih uslova,
- katastarske parcele (cijele ili dijelovi) na području koje je predmet urbanističko-tehničkih uslova,
- svi sadržaji u objektu (stambeni i poslovni),
- brojčane vrijednosti za kapacitet objekata i površine,
- koeficijent izgrađenosti i procenat iskorištenosti,
- uslovi za arhitektonske elemente (oblikovanje, materijal, boja, pokrov i sl.),

- uslovi za uređenje slobodnih površina na lokaciji (pješačke staze, dječija igrališta i slično),
- uslovi za uređenje slobodnih zelenih površina na lokaciji (nasadi, travnjaci, visoko rastinje i sl.),
- uslovi za zaštitu, uređenje i oblikovanje sredine,
- uslovi za saobraćajne površine,
- uslovi od interesa za opšte narodnu odbranu i društvenu samozaštitu i zaštitu od elementarnih nepogoda,
- uslovi za rekonstrukciju, adaptaciju, dogradnju ili nadogradnju objekata koji se regulacionim planom zadržavaju, ostali uslovi i upute zavisno od konkretnog objekta i sadržaja planiranog u njemu.

Urbanističko-tehnički uslovi rade se na osnovu utvrđenih elemenata regulacionog plana. Istim se definiše objekat sa svim elementima i sadržajima na samoj mikrolokaciji, a na osnovu orjentacionih smjernica datih kroz regulacioni plan.

Izmjena osnovne postavke regulacionog plana ne može se vršiti bez utvrđene zakonske procedure o izmjenama i dopunama donesenog urbanističkog akta.

4.1. Regulacione linije

Član 6.

Regulacionom linijom utvrđuju se pojedinačne građevinske parcele u javnu saobraćajnu površinu namjenjenu pješaku ili nekom drugom vidu saobraćaja. Ovim regulacionim planom utvrđuju se regulacione linije za pripadajuće građevinske parcele pojedini objekat ili grupa objekata.

4.2. Građevinske linije

Član 7.

Građevinskom linijom utvrđuju se granične linije objekata u odnosu na javnu površinu, ulicu i njenu regulacionu liniju od koje mora biti odvojen zbog funkcionalnih, estetskih i zaštitnih razloga.

Ovim regulacionim planom utvrđuju se građevinske linije objekata u odnosu na ulicu i postojeće objekte i to za linije iskolčenja prizemlja objekata.

Preko ove linije spratne etaže mogu da prelaze raznim istacima, konzolama i sl. sa najisturenijim dijelom do 2,0 m. Kod postojećih objekata preko kojih prelazi građevinska linija ne može se odobriti nikakva izgradnja osim tekućeg održavanja objekata.

Na grafičkom prilogu broj 5 prikazane su regulacione i građevinske linije.

4.3. Nivelacija

Član 8.

Rješenje nivelacije dato je na osnovu osnovne mreže saobraćajnica i orjentacionog položaja objekata. Na osnovu nivelete saobraćajnica dati su

- 669 -

orijentacioni nivelacioni elementi prizemlja objekata i to samo kod novoplaniranih objekata.

Ove nivelacione elemente moguće je uskladivati prilikom definitivnog rješenja svake mikrolokacije objekta.

Na graf.prilogu broj ____ prikazani su orijentacioni nivelacioni elementi. Opis rješenja nivelacije saobraćajnica dat je u poglavlju saobraćaja sa posebnim grafičkim prilogom.

5. Uslovi za izgradnju privremenih objekata

Član 9.

Urbanistička saglasnost se izdaje za cijelu građevinsku utvrđenu ovim planom (prema parcelaciji) i ima karakter stalnog trajanja. Izuzetno se može izdati sa karakterom privremenog trajanja i to:

- za sve vrste kioska za prodaju štampe i duhana predviđenih ovim planom,
- prateći objekti koji se koriste u toku izgradnje stalnih objekata,
- autobuska stajališta sa nadstrešnicama i drugim potrebnim sadržajima,
- reklamni panoi, stubovi i slični objekti koji po svom načinu postavljanja ne cmetaju saobraćaj pješaka i vozila, a materijalom i bojom odgovaraju estetskom izgledu okoline,

Urbanistička saglasnost za privremene objekte može se izdati samo izuzetno i to na način:

- da privremeni objekat ima određeni rok trajanja poslije kojeg se uklanja bez prava naknade troškova (rok najviše 3 godine),
- da zadovoljava normalne uslove odstojanja od susjednih objekata,
- da svojim izgledom ne narušava izgled okoline,
- da svojom funkcijom ne ometa funkciju osnovne namjene prostora,
- da je od takvog materijala da njegovo uklanjanje ne traži velika materijalna sredstva (po mogućnosti montažno-demontažnog karaktera),
- da se prostor poslije uklanjanja privremenog objekta dovede u svoju pravu namjenu.

6. Uslovi uređenja građevinskog zemljišta

Član 10.

Izgradnja objekata na obuhvatnom području regulacionog plana vrši se na uređenom građevinskom zemljištu.

Pod uređenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište na kome su izvršeni radovi utvrđeni programom.

Program uređenja građevinskog zemljišta radi se na osnovu Regulacionog plana.

Izuzetno, izgradnja objekata može se vršiti do potpunog uređenja građevinskog zemljišta i na djelimično uređenom građevinskom zemljištu.

Djelimičnim uređenjem građevinskog zemljišta smatra se izvršenje radova koji obezbjeđuju:

- da se građevinski objekat može snabdjevati vodom za piće,
- da građevinska parcela ima uslove priključenja na kanalizacionu mrežu,
- da građevinski objekat ima mogućnost priključka na elektro mrežu,
- da građevinska parcela ima obezbjeđen kolski ili pješački pristup,

Program uređenja građevinskog zemljišta utvrđuje se za svaku kalendarsku godinu u skladu sa srednjoročnim programom uređenja građevinskog zemljišta.

a) Uređenje građevinskog zemljišta obuhvata:

- pripremanje građevinskog zemljišta u svrhu izgradnje,
- izgradnju komunalnih objekata, uređaja i instalacija za zajedničko korištenje,
- izgradnju komunalnih objekata, uređaja i instalacija za pojedinačno korištenje,

Kao komunalni objekti i instalacije za zajedničku potrošnju smatra se:

- ulice (sve saobraćajnice i sadržaji predviđeni regulacionim planom),
- zelene površine (parkovi, nasadi, travnjaci, drvoredi, dječija igrališta i sl.),
- objekti uređenja i instalacije za javnu rasvjetu,
- objekti i uređaji za održavanje javne čistoće,
- slični objekti predviđeni regulacionim planom,

Kao komunalni objekti, uređaji i instalacije za pojedinačno korištenje smatra se:

- objekti, uređaji i instalacije vodovoda i kanalizacije,
- instalacije, uređaji i objekti električne i toplotne energije,
- objekti, uređaji i instalacije PTT saobraćaja,
- objekti i uređaji za prevoz putnika u javnom saobraćaju,

b) Pripremanje građevinskog zemljišta u svrhu izgradnje obuhvata:

- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa,
- geološka, geomehanička, seizmička, hidrološka i druga svojstva zemljišta sa odgovarajućim izvještajima i analizama,
- izradu odgovarajućih urbanističkih dokumentacija na osnovu regulacionog plana,
- regulisanje stambenih odnosa za stanovništvo koje se nalazi u objektima predviđenim za rušenje,
- uklanjanje postojećih objekata, uređaja i slično, što je predviđeno regulacionim planom,
- sanacione radove (odvodnjavanje, nasipanje, ravnanje zemljišta, osiguranje klizišta i vodenih tokova, kao i detaljno ispitivanje terena sa stanovišta potkopanosti),

- 671 -

Urbanističkom saglasnošću utvrduju se uslovi za uređenje (pripremanje i opremanje) građevinskog zemljišta.

7. Uslovi korištenja zemljišta na zaštitnim infrastrukturnim pojasevima i zaštitnim područjima

Član 11.

U zaštitnim zonama na području koje obuhvata regulacioni plan, mogu se graditi ili vršiti radovi suprotni svrsi zbog koje je uspostavljen zaštitni pojas. Ukoliko takvi objekti postoje na njih se primjenjuje režim zabrane građenja.

Saobraćajnice i drugi infrastrukturni objekti u naselju se izgrađuju istovremeno sa izgradnjom naselja čiji su one dio i to u obimu koji obezbjeđuje normalno funkcionisanje naselja, odnosno njegovog dijela.

Uporodo sa izgradnjom ulice izgrađuju se i pločnici, zasadiju nasadi i drugi elementi predviđeni uz saobraćajnicu ili druge javne površine, ukoliko planom nije drukčije riješeno.

8. Uslovi za privremeno korištenje površina rezervisanih za druge namjene

Član 12.

Na rezervisanim površinama koje se planom opredjeljuju za budući razvoj naselja, primjenjuje se režim zabrane građenja.

Na rezervisanim površinama može se dati privremena namjena: zelene i rekreacione površine, igrališta, površina za parkiranje, otvorene pijace i slično.

Prije privođenja ovih površina utvrđenoj namjeni regulacionim planom, potrebno je ukloniti navedene sadržaje i prostor dovesti u prvobitno stanje.

9. Uslovi izgradnje objekata za sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara, kao i drugih objekata za potrebe opštenarodne odbrane i društvene samozaštite

Član 13.

Regulacioni plan "Centar I" Zavidovići obezbjeđuje osnovne potrebe narodne odbrane i predviđa mjere za zaštitu stanovništva i materijalnih dobara u slučaju rata i neposredne ratne opasnosti.

Mjere zaštite od ratnih dejstava vrše se na osnovu procjene ugroženosti odnosno rušenja i oštećenja poslovnih i stambenih objekata, kao i objekata i mreže komunalne infrastrukture.

- 672 -

9.1. Zaštita stanovništva i materijalnih dobara od pretpostavljenih napada

Član 14.

Zaštita stanovništva i materijalnih dobara od pretpostavljenih napada vrši se na području "Centar I" Zavidovići:

- a) Planskim rasporedom objekata koji bi mogli biti cilj napada,
- b) Izgradnjom objekata od odgovarajućeg materijala i konstrukcije,
- c) Privremenom ili stalnom evakuacijom stanovništva i radnih ljudi sa ugroženog područja i
- d) Izgradnjom odgovarajućih skloništa (osnovne i dopunske zaštite).

- Skloništa osnovne zaštite su tabilni zaštitni objekti koji moraju biti otporni na nadpritisak udarnog talasa $2,00 \times 10^2$ kpa,
- Skloništa dopunske zaštite su zaštitni objekti koji moraju biti otporni na nadpritisak udarnog talasa od najmanje $0,5 \times 10^2$ kpa,
- Radijus gravitacije za zaposjedanje skloništa je maksimalno 250 m od najudaljenije tačke, odnosno 5 minuta brzog čovječijeg hoda (vertikalna udaljenost se računa trostruko),
- Rastojanje između skloništa je min 15 metara,
- Izlazi iz skloništa moraju biti takvi da ih naikakvo obrušavanje ne ugrozi,
- Domet ruševina, mjerno uspravno na strane osnove zgrade iznosi $d=1,8 \times H+1$, ali ne manje od $0,25 H$ (gdje je "d" domet ruševina, a "H" visina objekta),
- Skloništa osnovne zaštite moraju se izraditi, kao dvonamjenska (sa mogućnošću mirnodopskog korištenja),
- Kapacitet skloništa se određuje po normativu $1,0 \text{ m}^2$ netto površina osnove skloništa za jednog korisnika i to:

- a) Skloništa za stalne objekte prema broju stanovnika u objektu, odnosno grupi objekata, računajući da se na 50 m^2 bruto razvijene površine zgrade obezbijedi sklonišni prostor za min. jednog stanovnika,
- b) Za radne organizacije kapacitet se računa sa $2/3$ od broja radnika u najvećoj mjeri,

Lokacija skloništa osnovne zaštite će se utvrditi nakon analize mikrolokacija za planirane objekte (u zavisnosti od nivoa podzemne vode i nagiba terena, utvrdit će se mogućnost skloništa u podrumskoj ili suterenskoj etaži planiranih objekata).

Skloništa dopunske zaštite gradit će se samo u slučaju objave ratne opasnosti.

9.2. Slobodne površine u slučaju elementarnih nepogoda i drugih nesreća većih razmjera

Član 15.

Područje obuhvaćeno regulacionim planom "Centar I" pripada centralnoj zoni Zavidovići, gdje je izgrađenost velika i gdje ne postoje veće

- 673 -

površine za okupljanje stanovništva i organizovanje života u posebnim uslovima, te se za takve namjene opredjeljuje prostor u kontaktnoj zoni plana na prostoru nogometnog stadiona.

9.3. Zaštita od elementarnih nepogoda

Član 16.

Zaštita od zemljotresa

Područje koje obrađuje regulacioni plan pripada seizmičkom intenzitetu od 7^o MCS.

Prilikom projektovanja i izgradnje svih objekata nerophodna je primjena zakonskih propisa o gradnji na seizmičkim područjima.

Takoše je potrebno adaptirati i rekonstruisati postojeće objekte koji nisu građeni prema seizmičkim uslovima.

Saobraćajna koncepcija reg.rješenja je takva da omogućava lak pristup svim objektima.

Objekti su odvojeni za min. 1/3 svoje visine od glavnih saobraćajnica. Visoke podzemne vode i oborinske vode je potrebno svesti u odgovarajući sistem kanalizacije.

Zaštita od poplava

Područje regulacionog plana locirano je uz rijeku Bosnu koja ujedno čini granicu ovog područja sa sjeverozapadne strane.

U cilju sprečavanja plavljenja i ugrožavanja obale predviđa se regulacija rijeke Bosne.

Zabranjuju se sve radnje koje bi mogle oštetiti korito Bosne i ugroziti normalno proticanje vode.

Zaštita od požara većih razmjera

Da bi se otklonile opasnosti od požara potrebno je u potpunosti sprovoditi zakonske mjere zaštite i to:

- a) Urbanističko-gradevinske mjere,
- b) Mjere zaštite od požara, elektroenergetskih postrojenja, uređaja i instalacija,
- c) Zaštitu uređaja i objekata od eksplozije,
- d) Zaštitu objekata uređajima za automatsko gašenje požara,
- e) Obezbijediti sistem veza i način dojave požara, kao i postupak gašenja požara i sadejstvo vatrogasnih jedinica.

10. Uslovi za oblikovanje naselja

Član 17.

Regulacionim planom utvrduju se slijedeći uslovi:

- 674 -

- Svi objekti i sadržaji trebaju se locirati na prostorima na kojima su predviđeni, na osnovu orjentaciono datih gabarita i uz planiranu spratnost, poštujući pri tom regulacione i građevinske linije,

- Kod grupacije objekata društvene izgradnje potrebno je omogućiti da svaki objekat ili grupa objekata, predviđenih za određenu namjenu dobiju svoj individualni naglasak sa zajedničkim oblikovanim karakteristikama,

- Kod grupacije objekata individualne izgradnje predvidjeti što ravnomjerniju i smireniju strukturu oblikovanja i to odabiranjem adekvatnog tipa objekta,

- Kod novoplaniranih objekata sve prateće sadržaje obavezno smjestiti u okviru gabarita objekta,

- Postojeći objekti koji se zadržavaju moraju se uskladiti u vanjskom izgledu sa izgledom novih objekata, što će se postići rekonstrukcijom i adaptacijom ili izgradnjom novog objekta na postojećoj lokaciji, u datim okvirima regulacionog plana.

Svi postojeći objekti koji ulaze u kategoriju objekata za koje se ne može izdati urbanistička saglasnost moraju se ukloniti sa terena do roka koji odredi nadležni organ Skupštine općine.

11. Djelatnosti i uslovi pod kojima se pojedine djelatnosti mogu obavljati u planiranom poslovnom prostoru

Član 18.

Na području regulacionog plana predviđene su slijedeće djelatnosti koje su takvog tipa da ne ugrožavaju životnu sredinu:

- Djelatnosti administracije i uprave predviđene su u poslovnim i stambeno-poslovnim objektima (namjenski objekat općine i policije, objekat banke, pošte, stambeno-poslovni objekat "Stadion" u kojem je smješten Zavod za platni promet, razna predstavništva, filijale, biroi i slično),

- U zoni Islamskog centra planiraju se djelatnosti u okviru potreba islamske zajednice (vjerski objekat - džamija, obrazovna ustanova-mektek, sadržaji iz kulture-biblioteka, čitaonica, klubovi, sale i sl. dio djelatnosti zdravstva-ambulantna, pojedini sadržaji uslužnog zanatstva, trgovine i ugostiteljstva),

- Djelatnosti u okviru trgovine, zanatstva i ugostiteljstva mogu se locirati u objektima poslovnog i stambeno-poslovnog karaktera u okviru obuhvata plana dozvoljavaju se samo djelatnosti uslužnog zanatstva koje ne ugrožavaju životnu sredinu - frizer, krojač, časovničar, zlatar, optičar, kožna galanterija i slično.

12. Posebni uslovi za realizaciju regulacionog plana

Član 19.

Prije početka realizacije zone "Centar I" neophodno je da se izvrši:

- 675 -

- Ispitivanje geoloških i hidroloških karakteristika terena za svaki objekat sa stanovišta nosivosti i mogućnosti uvođenja podzemnih etaža u odnosu na visinu podzemne vode,
- Regulacija korita rijeke Bosne,
- Izvršiti korekciju i dopunu mreže komunalne infrastrukture na nove kapacitete dobivene planom,
- Za kompleks Islamskog centra i poslovno-zanatskog centra potrebno je uraditi urbanističku osnovu,

13. Posebne odredbe

Član 20.

Infrastrukturni sistem nije u potpunosti razriješen ovim regulacionim rješenjem i isti će se razriješiti cjelokupno za obuhvatna područja "Centar I", "Centar II" i "Centar III".

14. Prelazne i završne odredbe

Član 21.

Usvajanjem Plana na sjednici Općinskog vijeća, Plan postaje izvršan.

Član 22.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-41

Datum, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc. dr Refik Čatić, s.r.

- 676 -

Na osnovu člana 41. stav 1. Zakona o pravobranilaštvu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 6/98) i člana 3. Statuta općine Zavidovići, Općinsko vijeće Zavidovići na 9. sjednici od 11.7. 1998. godine, donijelo je

O D L U K U

o osnivanju Općinskog pravobranilaštva Z a v i d o v i ć i

Član 1.

Općinsko vijeće Zavidovići osniva Općinsko pravobranilaštvo Zavidovići.

Član 2.

Sjedište Općinskog pravobranilaštva je u Zavidovićima, ulica Safvet Bega Bašagića, broj 1.

Član 3.

Funkciju Općinskog pravobranilaštva vrše općinski pravobranilac i njegov zamjenik.

Član 4.

Općinskog pravobranioca i njegovog zamjenika imenuje općinski načelnik.

Saglasnost na imenovanje općinskog pravobranioca i zamjenika općinskog pravobranioca daje Općinsko vijeće.

Član 5.

Sredstva za rad Općinskog pravobranilaštva obezbjeđuju se u Budžetu općine Zavidovići.

Član 6.

Općinski pravobranilac i zamjenik općinskog pravobranioca daju izjavu pred općinskim načelnikom prije stupanja na dužnost.

Tekst izjave utvrđen je Zakonom o pravobranilaštvu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 6/98).

- 677 -

Član 7.

Općinsko pravobranilaštvo Zavidovići nastavlja svoj rad kao općinski organ počev od 1.7.1998.godine.

Član 8.

Ova odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići", a primjenjuje se od 1.7.1998.godine.

Član 9.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje da važi odluka o osnivanju Meduopćinskog javnog pravobranilaštva Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 13/90) i Odluka o prestanku rada Meduopštinskog javnog pravobranilaštva Zavidovići-Žepče za vrijeme neposredne ratne opasnosti ili za vrijeme ratnog stanja i određivanju da će poslove Meduopštinskog javnog pravobranilaštva Zavidovići-Žepče obavljati Služba Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i općinskih organa.

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-016-1
Datum, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc.dr Refik Čatić, s.r.

Na osnovu člana 64. Zakona o prostornom uređenju ("Službeni list SRBiH", broj 9/87), člana 8. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine i finansiranju Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/96), člana 7. i 8. Odluke o finansiranju ZE-DC kantona ("Službene novine ZE-DO kantona", broj 16/97), te člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinsko vijeće Zavidovići na 9. sjednici održanoj dana 11.7.1998.godine, donosi

O D L U K U

o visini naknade za zaštitu životne sredine od motornih vozila i načinu upotrebe sredstava

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se visina naknade za zaštitu životne sredine (u daljem tekstu: naknada) od motornih vozila te način upotrebe sredstava.

Član 2.

Visina naknade za zaštitu životne sredine od motornih vozila iznositi će srazmjerno stepenu zagađenja koja vrše i to:

1. motorna vozila B kategorije sa eko motorom	10	KM
2. motorna vozila A kategorije - motocikli	10	KM
3. motorna vozila B kategorije (benzin)	20	KM
4. motorna vozila B kategorije (dizel)	30	KM
5. teretna motorna vozila B kategorije do 3,5 T i traktori	50	KM
6. teretna motorna vozila C kategorije do 5 T	50	KM
7. teretna motorna vozila C kategorije od 5 do 10 T i motorna vozila D kategorije	50	KM
8. teretna motorna vozila C kategorije preko 10 T, teretna motorna vozila E kategorije i građevinske mašine	70	KM

Član 3.

Sredstva ubrana od naknada usmjeravat će se u zaštitu životne sredine (uređenje parkova, zelenih površina, obala rijeka), finansiranje i razvoj dječijeg i omladinskog sporta te lokalnih sportskih klubova i invalidskog sporta.

Sredstva se mogu usmjeravati za popravku i izgradnju školskih sportskih dvorana kao i ostalih sportskih objekata.

Član 4.

Realizacija ubranih sredstava korisnicima vršit će se na osnovu godišnjih planova koje će donijeti Općinski načelnik Zavidovići.

- 679 -

Godišnji planovi sadržavati će korisnike i kriterije načina korištenja sredstava.

Općinski načelnik donijet će posebne planove za zaštitu životne sredine i posebno za razvoj sporta i sportskih objekata iz člana 3. Odluke.

Saglasnost na godišnje planove daje Općinsko vijeće.

Član 5.

Obveznik uplate naknada iz člana 2. Odluke je vlasnik motornog vozila. Uplata naknade vršit će se prilikom registracije vozila.

Uplata sredstava će se vršiti na prelazni račun budžeta općine Zavidovići broj: 12320-840-102-2762, ostali prihodi - svrha: zaštita životne sredine od motornih vozila.

Član 6.

Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-25

Datum, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc.dr Refik Čatić, s.r.

- 680 -

Na osnovu člana 60. Zakona o predškolsstvu ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 5/97), te člana 3. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinsko vijeće Zavidovići, na 9. sjednici održanoj dana 11.7.1998.godine, donijelo je

O D L U K U

o zadržavanju prava osnivača prema Javnoj ustanovi
"Gradski dječiji vrtić" Zavidovići

Član 1.

Općinsko vijeće Zavidovići zadržava prava osnivača prema Javnoj ustanovi "Gradski dječiji vrtić" Zavidovići.

Član 2.

Donošenjem ove odluke, prestaje da važi Odluka o zadržavanju prava osnivača prema Javnoj ustanovi R.O. Dječiji vrtić "Mica Marković" broj 01-61-99/94 od 18.10.1994.godine.

Član 3.

Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
- OPĆINSKO VIJEĆE -

Broj: 01-023-35

Datum, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Doc.dr Refik Čatić, s.r.

- 681 -

Na osnovu člana 21. stav 1. Statuta Turističke zajednice općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 5/98) i člana 3. Statuta općine Zavidovići, Općinsko vijeće Zavidovići na 9. sjednici od 11.7. 1998. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju člana Nadzornog odbora
Turističke zajednice općine Zavidovići

I

MUJKIĆ AZEM, VŠS, zaposlen u IP "Krivaja", DC "Ugostiteljstvo", imenuje se za člana Nadzornog odbora Turističke zajednice općine Zavidovići, ispred Općinskog vijeća Zavidovići.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u "Službenom glasniku općine Zavidovići".

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
- OPĆINSKO VIJEĆE -
Broj: 01-111-23
Datum, 11.7.1998.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Doc.dr Refik Čatić, s.r.

II - AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- 682 -

Na osnovu člana 7. i 13. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo ("Službene novine FBiH", broj 27/97) i člana 5. Statuta općine Zavidovići, Općinski načelnik Zavidovići, donio je

O D L U K U

o određivanju organa uprave za prodaju stanova
u ime organa i organizacija općine Zavidovići

Prodaju stanova na kojima postoji stanarsko pravo, koji su u vlasništvu organa i organizacija Općine Zavidovići, u skladu sa članom 7. i 13. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, u ime organa i organizacija Općine Zavidovići, vršit će Općinski sekretarijat za privredne djelatnosti (u daljem tekstu: Sekretarijat).

II

Ako se u postupku rješavanja zahtjeva za kupovinu stana pojave sporne činjenice bitne za prodaju stana, utvrđivanje i ocjenjivanje tih činjenica vršit će posebna komisija koju će imenovati Općinski načelnik.

III

Ugovor o kupoprodaji stana u smislu ove odluke, u ime organa i organizacija Općine Zavidovići, zaključuje starješina Općinskog sekretarijata za privredne djelatnosti.

IV

Sredstva ostvarena prodajom stanova uplaćivat će se na poseban račun.

V

Zadužuje se Općinski sekretarijat za privredne djelatnosti da kod Zavoda za platni promet - Ispostava Zavidovići otvori poseban račun u smislu prethodne tačke.

VI

Sredstva ostvarena prodajom stanova usmjeravat će se za namjene predviđene Zakonom o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo prema posebnoj odluci Općinskog načelnika.

VII

Općinski sekretarijat za privredne djelatnosti dužan je tromjesečno podnositi izvještaj o realizaciji ove odluke Općinskom načelniku.

VIII

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

Broj: 01-023-30/98

Datum, 18.5.1998.godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Husein Zilkić, dipl.ing.maš., s.r.

- 684 -

Na osnovu člana 76. Zakona o upravi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 28/97) i člana 5. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinski načelnik Zavidovići, dana 11.6.1998.godine, donio je

N A R E D B U

o naknadama za putne troškove radnika organa
uprave i službi općine Zavidovići

Član 1.

Naredbom o naknadama za putne troškove radnika organa uprave i službi općine Zavidovići (u daljem tekstu: Naredba), utvrđuje se visina naknade za putne troškove na području Bosne i Hercegovine.

Član 2.

Visina naknade za putne troškove (dnevnicu) iznosi 30 DM u protuvrijednosti domaće valute.

Član 3.

Ukoliko korisnik službenog putovanja uz obračun dnevnice ne priloži račun za spavanje i račun za javni prevoz za kojim je bila potreba, troškovi noćenja i prevoza priznaju se u iznosu od 20 DM izraženo u protuvrijednosti domaće valute.

Član 4.

Ukoliko korisnik službenog putovanja ne ostvari pravo na isplatu po putnom nalogu, odnosno ne ostvari pravo na 1/2 dnevnice, ima pravo na paušalni iznos od 5 DM u protuvrijednosti domaće valute pod uslovom da je putovanje obavljeno van područja općine.

Ova naknada se ne smatra kao naknada troškova službenog putovanja.

Član 5.

Za situacije koje nisu regulisane ovom naredbom, primjenjivat će se zakonske i druge odredbe donesene za nivo Federacije BiH i Bosne i Hercegovine.

- 685 -

Član 6.

Stupanjem na snagu ove naredbe, prestaje da važi naredba o naknadama za putne troškove broj 01-135-5/95 od 28.10.1995. godine.

Član 7.

Ova naredba stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku općine Zavidovići".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

- - OPĆINSKI NAČELNIK - -

Broj: 01-135-1/98

Datum: 11.6.1998. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Husein Zilkić, dipl.ing.maš.,s.r.

Na osnovu člana 76. Zakona o upravi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 28/97) i člana 5. Statuta općine Zavidovići ("Službeni glasnik općine Zavidovići", broj 1/98), Općinski načelnik Zavidovići, dana 11.6.1998.godine, donio je

R J E Š E N J E

o dopuni Rješenja o plaćama i drugim ličnim primanjima funkcionera i radnika

I

U Rješenju o plaćama i drugim ličnim primanjima funkcionera i radnika (broj: 01-131-1/95; 01-131-3; 01-131-4; 01-131-5; 01-131-2 i 01-131-5/97), u tački VI u alineji 3. iza riječi: "organizacijama", dodaju se riječi: "i Općinski pravobranilac."

II

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i primjenjivat će se od imenovanja općinskog pravobraniloca.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
- OPĆINSKI NAČELNIK -

Broj: 01-131-4
Datum, 11.6.1998.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Husein Zilkić, dipl.ing.maš.,s.r.

- 687 -

Na osnovu člana 47. Zakona o radnim odnosima i plaćama službenika organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 13/98) i člana 5. Statuta općine Zavidovići, Općinski načelnik donio je

R J E Š E N J E

o postavljenju službenika sa posebnim ovlaštenjima

I

HADŽIĆ IBRO, dipl.inženjer agronomije, postavlja se za inspektora za poljoprivredu i vodoprivredu u Općinskom sekretarijatu za privredne djelatnosti, počev od 15.4.1997.godine.

II

Poslije 19.5.1998.godine lice iz prethodne tačke neće obavljati inspekciju za vodoprivredu iz razloga stupanja na snagu Zakona o vodama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 13/98).

III

Plaća imenovanog utvrđuje se shodno Rješenju o plaćama i drugim ličnim primanjima funkcionera i radnika.

IV

Službenik sa posebnim ovlaštenjima postavlja se na vrijeme od četiri godine, počev od 15.4.1997.godine.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

Broj 9 01-111-27

Datum, 11.6.1998.godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Husein Zilkić, dipl.ing.maš.,s.r.

- 688 -

Na osnovu člana 47. Zakona o radnim odnosima i plaćama organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 13/98) i člana 5. Statuta općine Zavidovići, Općinski načelnik, donio je

R J E Š E N J E

o postavljenju službenika
s posebnim ovlašćenjem

I

MUJKIĆ JUSUF, upravni pravnik postavlja se za komunalnog inspektora u Općinskom sekretarijatu za privredne djelatnosti sa 20.7.1998.godine na vrijeme od jedne godine dana.

II

Plaća imenovanog utvrdit će se posebnim rješenjem, shodno Rješenju o plaćama i drugim ličnim primanjima funkcionera i radnika.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

Broj: 01-111-30

Datum, 11.7.1998.godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Husein Zilkić, dipl.ing.maš.s.r.

S A D R Ź A J

Strana

I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. ODLUKA o utvrđivanju visine naknade za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište na korištenje radi izgradnje trajnih građevina i zakupnine za dodijeljeno gradsko građevinsko zemljište u zakup radi izgradnje privremenih građevina po m ² korisne površine	643
2. ODLUKA o općinskim administrativnim taksama	645
3. ODLUKA o ustanovljenju i dodjeli Spomen plakete općine Zavidovići	654
4. ODLUKA o robnim rezervama općine Zavidovići	658
5. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o građevinskom zemljištu	663
6. ODLUKA o usvajanju Regulacionog plana "Centar I" Zavidovići	664
7. ODLUKA o provođenju Regulacionog plana	665
8. ODLUKA o osnivanju Općinskog pravobranilaštva Zavidovići ...	676
9. ODLUKA o visini naknade za zaštitu životne sredine od motornih vozila i načinu upotrebe sredstava	678
10. ODLUKA o zadržavanju prava osnivača prema Javnoj ustanovi "Gradski dječiji vrtić" Zavidovići	680
11. RJEŠENJE o imenovanju člana Nadzornog odbora Turističke zajednice općine Zavidovići	681

II - AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. ODLUKA o određivanju organa uprave za prodaju stanova u ime organa i organizacija općine Zavidovići	682
2. NAREDBA o naknadama z putne troškove radnika organa uprave i službi općine Zavidovići	684
3. RJEŠENJE o dopuni Rješenja o plaćama i drugim ličnim primanjima funkcionera i radnika	686
4. RJEŠENJE o postavljenju službenika sa posebnim ovlaštenjima	687
5. RJEŠENJE o postavljenju službenika sa posebnim ovlašćenjem	688