

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI

S L U Ź B E N I G L A S N I K

OPĆINE ZAVIDOVIĆI

2/99

od 26.2.1999.godine

SLUŽBENI GLASNIK IZDAJE:

Služba Općinskog vijeća Zavidovići

ODGOVORNI UREDNIK:

Hajrudin Katardžić, dipl.prav.

I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- 8 -

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 22. stav 1. tačka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 13/98), Općinsko vijeće Zavidovići, na 15.sjednici od 25.2.1999.godine, usvojilo je

S T A T U T

OPĆINE ZAVIDOVIĆI

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Općina Zavidovići (u daljem tekstu: Općina), je jedinica lokalne samouprave koja obuhvata naseljena mjesta utvrđena zakonom i u kojoj građani ostvaruju lokalnu samoupravu na način utvrđen zakonom i ovim statutom.

Član 2.

Statutom se uređuju oblici neposrednog sudjelovanja građana o lokalnim poslovima, organizacija i rad općinske uprave, samoupravni djelokrug općine, općinski organi vlasti, općinska imovina i finansiranje lokalne samouprave, propisi i drugi akti općine, upravni nadzor, donošenje Statuta općine i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad općine i njenih organa.

Član 3.

Statutom se uređuju pitanja osnivanja, djelokruga i rada mjesnih zajednica kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava i obaveza mjesnih zajednica utvrđenih zakonom i ovim statutom i drugim općim aktima Općinskog vijeća.

Član 4.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim statutom, a statutarnog su karaktera, neposredno će se primjenjivati ustavne odredbe i odredbe odgovarajućih zakona i drugih važećih zakona i propisa.

Član 5.

Granice općine su utvrđene zakonom.

Član 6.

Općina ima svojstvo pravnog lica.

- 9 -

Član 7.

Službeni naziv općine je "Općina Zavidovići".

Član 8.

Sjedište Općine je u Zavidovićima, u ulici Safvet Bega Bašagića broj 1.

Član 9.

Općina ima svoje ambleme.

Amblemi su grb i zastava.

Izgled grba i zastave kao i način upotrebe utvrđuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Član 10.

Općina ima pečat čiji je oblik, sadržaj, vođenje evidencije o izdatim pečatima, način uništavanja pečata i druga pitanja u vezi sa pečatom, ureduju posebnom odlukom Općinskog vijeća, ako zakonom nije drugačije određeno.

Član 11.

Dan Općine je 15.septembar.

Član 12.

U cilju odavanja javnih priznanja za značajan doprinos u razvoju općine u raznim oblastima društvenog rada i života, mogu se dodjeljivati Općinske nagrade i priznanja.

Općinske nagrade i priznanja su:

- spomen plaketa Općine,
- pismena pohvala,
- pismena zahvalnica,
- proglašavanje počasnog građanina,
- novčana nagrada,
- nagrada u predmetima.

Član 13.

Spomen plaketa Općine je najveće priznanje općine.

Uslovi, postupak i način dodjele "Spomen plakete Općine" regulišu se posebnom odlukom.

Član 14.

Posebnom odlukom reguliše se način, postupak i način dodjele ostalih javnih priznanja iz člana 12. ovog statuta.

- 10 -

II - OSTVARIVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I OSNOVNIH
SLOBODA I SARADNJA S OMBUDSMANIMA

Član 15.

Općina će stvarati uslove da građani s područja općine u cjelini i na demokratski način ostvaruju sva prava i slobode utvrđene odredbama člana II.A.1.do 7.Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i međunarodnim instrumentima Aneksa Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 16.

Općinsko vijeće, Općinski načelnik, općinske službe i drugi općinski organi kao i institucije koje vrše javna ovlašćenja koja su im prenijeta odlukom Općinskog vijeća, dužni su u vršenju poslova iz svoje nadležnosti primjenjivati i dosljedno poštovati prava i slobode građana predviđena u odredbama člana II.A.1. do 7. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i međunarodnim instrumentima Aneksa Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Organi iz prethodnog stava dužni su u svom radu preduzimati sve potrebne mjere i aktivnosti u cilju osiguranja uslova za ostvarivanje i zaštitu prava i sloboda utvrđenih u Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine i instrumentima Aneksa Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 17.

Općinsko vijeće, Općinski načelnik, općinske službe i drugi općinski organi ili institucije koje vrše javna ovlašćenja na osnovu odluke Općinskog vijeća, dužni su, na zahtjev ombudsmana i njihovih zamjenika omogućiti ispitivanje djelatnosti bilo kojeg organa vlasti općine i bilo koje druge institucije ili osobe koje su negirale ljudsko dostojanstvo, prava ili slobode, uključujući provođenje etničkog progona ili održavanje njegovih dokumenata, uključujući i tajne, kao i sudske i upravne spise, i omogućiti saradnju od svake osobe, uključujući bilo kojeg službenika, posebno o pribavljanju potrebnih informacija, dokumenata i spisa i time osigurati uslove za ostvarivanje funkcije ombudsmana u zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda na području općine.

Član 18.

Općinski načelnik je dužan omogućiti ombudsmanima i njihovim zamjenicima prisutnost upravnim postupcima koje vode općinske službe za upravu i drugi općinski organi kao i općinski sudija za prekršaje sudskim postupcima.

Član 19.

Općinski organi vlasti dužni su, u okviru svojih prava i obaveza, saradivati sa svim međunarodnim promatračkim tijelima za ljudska prava osnovana za Bosnu i Hercegovinu, kao i s nadzornim tijelima osnovanim instrumentima navedenim u Aneksu Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

- 11 -

Član 20.

Općinski načelnik je odgovoran za suradnju i omogućavanje ostvarivanja funkcije ombudsmana i međunarodnih nadzornih tijela u općini, a posebno za suradnju općinskih službi za upravu i drugih općinskih organa.

III - SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Član 21.

Općina je nadležna za neposredno obavljanje poslova lokalne samouprave utvrđene zakonom i ovim statutom.

Član 22.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu sa ustavom i zakonom i podliježe nadzoru koji obavljaju nadležni organi.

Član 23.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. osigurava uslove za poštivanje i zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda u skladu sa ustavom,
2. osigurava lokalne potrebe stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanja i vaspitanja, informisanja, rada i zapošljavanja, socijalne zaštite, kulture, fizičke kulture i sporta, zaštite životinja, bilja i čovjekove okoline, ako zakonom nije drukčije određeno,
3. preduzima mjere za osiguranje higijene i zdravlja ljudi, u skladu sa zakonom,
4. osigurava sigurnost ljudi i imovine i upravlja općinskom imovinom,
5. donosi budžet i propise o oporezivanju i na drugi način obezbjeđuje potrebno finansiranje koje nije obezbijedila kantonalna ili federalna vlast,
6. vodi urbanističku politiku od značaja za općinu i njen razvoj,
7. upravlja javnim dobrima lokalnog značaja,
8. osigurava korištenje i upravljanje lokalnim građevinskim zemljištem, u skladu sa zakonom,
9. osigurava uvjete rada lokalnih radio i TV stanica, u skladu sa zakonom,
10. vodi brigu o turističkim resursima općine,
11. osigurava vođenje evidencije o ličnim stanjima građana i biračkim spiskovima,
12. osigurava uspostavljanje i održavanje premjera i katastra nekretnina, u skladu sa zakonom,
13. osigurava javni red i mir,
14. obezbjeđuje opće uvjete za snabdijevanje građana i vršenje služnih djelatnosti,
15. obavlja upravne poslove iz samoupravnog djelokruga općine,
16. uređuje i druga pitanja, u skladu sa ustavom i zakonom.

- 12 -

Obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga općine može se, u skladu sa zakonom, povjeriti preduzećima, ustanovama i drugim pravnim licima.

Člann 24.

Općina obavlja i poslove u oblasti obrazovanja, kulture, turizma, lokalnog poslovanja humanitarne djelatnosti, te radija i televizije, ako te poslove, sukladno odredbi stava 2. Amandmana XV na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine, kanton prenese na općinu.

IV - NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU U LOKALNOJ SAMOUPRAVI

Član 25.

Gradani imaju pravo da učestvuju u raspravi i vodenju poslova iz djelokruga općine, na zboru građana i putem građanske inicijative i da odlučuju putem referenduma, u skladu sa zakonom i Statutom općine.

a) R e f e r e n d u m

Član 26.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta općine, o prijedlogu propisa, o zavodenju mjesnog sammodoprinosa i drugih vanrednih davanja, ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća i drugim pitanjima određenim zakonom i ovim statutom.

Referendum za dvije ili više mjesnih zajednica i za cijelo područje općine raspisuje Općinsko vijeće, na prijedlog jedne trećine članova vijeća, općinskog načelnika ili mjesne zajednice za čije se područje traži raspisivanje referenduma.

Referendum za područje jedne mjesne zajednice ili za jedno ili više naselja sa područja iste mjesne zajednice raspisuje savjet mjesne zajednice.

Član 27.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može podnijeti savjet mjesne zajednice ili većina zborova građana sa područja mjesne zajednice, odnosno većina zborova građana naselja za koja se traži raspisivanje referenduma.

Član 28.

Prijedlog za raspisivanje referenduma sadrži pitanja o kojima se građani trebaju izjasniti na referendumu i područje na kojem treba provesti referendum.

Član 29.

Pravo odlučivanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine i upisani su u birački spisak.

- 13 -

Odluka donesena na referendumu obavezna je za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika i savjet mjesne zajednice.

Član 30.

Od donošenja odluke o raspisivanju referenduma do održavanja referenduma ne može biti kraće vrijeme od 30 dana ni duže od 90 dana.

Član 31.

Odlukom o raspisivanju referenduma utvrđuje se:

- dan održavanja referenduma (vrijeme početka i završetka glasanja),
- jasno formulisano pitanje o kome se građani izjašnjavaju na referendumu,
- organi za sprovođenje referenduma (komisija za sprovođenje referenduma, komisija za izradu biračkih spiskova, glasački odbor, glasačka mjesta i dr.).

Član 32.

Organ koji je donio odluku o raspisivanju referenduma usvaja izvještaj o sprovedenom referendumu i donosi odgovarajuću odluku.

Član 33.

Ako se na referendumu za prijedlog izjasnilo preko 50% građana koji su upisani u birački spisak, odluka o pitanju o kojem su se građani izjašnjavali, donesena je i obavezna je za sve građane područja za koje je i raspisan referendum.

Ako se građani nisu izjasnili u skladu s prethodnim stavom, referendum se po istom pitanju ne može raspisati prije isteka roka od šest mjeseci.

b) Zbor građana

Član 34.

Građani na zboru mogu raspravljati o svim pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine, predlagati način rješavanja određenog pitanja, odnosno donošenja akata iz djelokruga Općinskog vijeća.

Ovim Statutom propisuje se postupak sazivanja, rada i zaključivanja na zboru građana i obaveze i prava Općinskog vijeća prema zboru građana.

Član 35.

Radi razmatranja pitanja iz člana 34. ovog statuta za područje dvije ili više mjesnih zajednica, odluku o održavanju zbora građana donosi Općinsko vijeće, samostalno ili na prijedlog općinskog načelnika ili na prijedlog dva ili više savjeta mjesnih zajednica ili jedne ili više političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću.

Odluku o zakazivanju zbora građana na području jedne mjesne zajednice donosi savjet te mjesne zajednice.

Član 36.

Odlukom o zakazivanju zbora građana, utvrđuje se vrijeme i dan održavanja zbora građana, pitanje o kome će se raspravljati, zaduženo lice koje će otvoriti zbor i njime rukovoditi, zapisničar zbora.

Zbor građana bira dva ovjerivača zapisnika.

Član 37.

Zbor građana punovažno odlučuje ako je istom prisutno 10% građana od ukupnog broja birača upisanih u birački spisak za to područje, a odluke i zaključci zbora građana su punovažni ako je za odluku ili zaključak glasalo preko 50% prisutnih građana na tom zboru.

Na zboru građana se glasa javno (oklamanjem), ako zbor ne odluči drukčije.

Informativni zbor građana može se održati poslije isteka vremena od 30 minuta od određenog vremena za početak i sa najmanje prisutnih 15 građana.

Zbor građana može se održati i po dijelovima mjesne zajednice (naseljena mjesta). Glasanje za odluke i zaključke se zbraja po dijelovima zbora.

Član 38.

Odluku ili zaključak zbora građana obavezno razmatra organ koji je i zakazao zbor građana i o toj odluci ili zaključku zauzima svoj stav, obavezno uzimajući u obzir volju građana iskazom na zboru, te o svom stavu po tom pitanju pismeno obavještava zbor građana, najkasnije u roku od 30 dana.

c) Gradanska inicijativa

Član 39.

O svakom pitanju iz djelokruga Općinskog vijeća može se pokrenuti rasprava putem gradanske inicijative.

Građani imaju pravo i dužnost da o pitanjima od njihovog interesa iz samoupravne nadležnosti Općinskog vijeća ili savjeta mjesne zajednice pokreću inicijativu radi regulisanja određenih pitanja i aktivnosti, koja se pitanja nisu mogla na drugi propisani način pokrenuti na raspravu ili pravno regulisati.

Gradanska inicijativa se podnosi u pismenoj formi, sa najmanje 30 potpisa punoljetnih građana, nastanjenih na području općine i ovjerenih od nadležnog organa.

Gradanskom inicijativom se formulišu pitanja ili aktivnosti o kojima se treba da izjasni nadležni organ.

Organ koji razmatra gradansku inicijativu, ukoliko nije nadležan da rješava o tom pitanju, dužan je tu inicijativu proslijediti nadležnom organu uz obavještenje podnosiocu gradanske inicijative.

Organ koji razmatra i rješava građansku inicijativu, može prikupiti potrebne dokaze ili zakazati druge oblike radi izjašnjavanja građana o opravdanosti podnesene inicijative.

Općinsko vijeće je dužno da u najkraćem roku - od 40 dana obavijesti podnositelje građanske inicijative o stavovima i odlukama Vijeća povodom podnesene inicijative.

Član 40.

Pored demokratskog izjašnjavanja građana navedenih u odredbama ovog Statuta, radi pribavljanja mišljenja i volje građana za regulisanje određenih pitanja iz samoupravne nadležnosti općine i mjesne zajednice, Općinsko vijeće, može organizovati izjašnjavanje građana i putem ankete, intervjua, stručnih i pravnih rasprava na tribinama, okruglim stolovima i dr.

Član 41.

Svaki građanin ima pravo Općinskom vijeću i Općinskom načelniku slati predstavke i pritužbe i davati prijedloge za rješavanje određenih pitanja iz nadležnosti lokalnih poslova općine.

Organi iz prethodnog stava dužni su dati odgovor na podnesenu predstavku ili pritužbu, odnosno prijedlog, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema predstavke ili pritužbe, odnosno prijedloga.

V - OPĆINSKI ORGANI VLASTI

Član 42.

Općina ima Općinsko vijeće i Općinskog načelnika koji svoju funkciju vrše u skladu sa ustavom, zakonom i ovim statutom.

1. Općinsko vijeće

Član 43.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana koje donosi općinske propise i druge akte u okviru prava i dužnosti Općine, iz samoupravnog djelokruga općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa ustavom, zakonom i ovim statutom.

Član 44.

Općinsko vijeće se sastoji od 31 (tridesetjednog) vijećnika.

Član 45.

Mandat vijećnika Općinskog vijeća traje dvije godine, ukoliko zakonom ne bude drukčije uređeno.

- 16 -

Član 46.

Izbor članova Općinskog vijeća vrši se u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Član 47.

Gradani biraju članove Općinskog vijeća na temelju slobodnog, općeg jednakog i neposrednog izbornog prava, tajnim glasanjem. Niko nema prava da bilo po kom osnovu pozove birače na odgovornost na glasanje, niti od njega tražiti da se izjasni za koga je glasao ili zašto nije glasao, niti ga može spriječiti da glasa.

Član 48.

Vijećnike Općinskog vijeća biraju, višestranačkim i demokratskim putem birači na neposrednim i tajnim izborima na cijelom području općine, u skladu sa zakonom.

Član 49.

Općinsko vijeće, iz reda općinskih vijećnika, bira predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg na način i po postupku utvrđenom Poslovnikom o radu Općinskog vijeća.

Predsjedavajući saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća i potpisuje akte, koji se donose i usvajaju na sjednicama Općinskog vijeća.

Zamjenik predsjedavajućeg zamjenjuje predsjedavajućeg Općinskog vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti da obavlja svoju dužnost i pomaže predsjedavajućem Općinskog vijeća u vršenju njegove dužnosti.

Predsjedavajući Općinskog vijeća svoju dužnost obavlja na volonterskoj osnovi, ukoliko vijeće ne odredi drukčije.

Član 50.

Općinsko vijeće ima sekretara, koga imenuje na vrijeme od 2 (dvije) godine.

Sekretar Općinskog vijeća pomaže predsjedavajućeg u pripremanju sjednica i osiguravanju uslova za rad Općinskog vijeća i obavlja druge poslove i zadatke utvrđene Poslovnikom o radu Vijeća ili koje mu povjeri predsjedavajući.

Član 51.

Sekretar Općinskog vijeća odgovoran je za zakonitost svih opštih i pojedinačnih akata, koja donosi Općinsko vijeće. U tom cilju sekretar ima pravo i dužnost da cijeni zakonitost prijedloga svih akata, koji se podnose Općinskom vijeću na razmatranje, odlučivanje i usvajanje i da o eventualnoj nezakonitosti blagovremeno obavijesti predsjedavajućeg Općinskog vijeća.

Član 52.

Općinsko vijeće zasjeda javno, osim u izuzetnim okolnostima predviđenim u Poslovniku Vijeća i vodi zapisnik o donesenim odlukama.

Član 53.

Članovi Općinskog vijeća ne mogu biti krivično gonjeni niti odgovorni u građanskom postupku za bilo koju radnju učinjenu u vršenju funkcije vijećnika, a niti može biti pritvoren ili lišen slobode bez odobrenja Općinskog vijeća.

Član 54.

Članovi Općinskog vijeća za svoj rad u Općinskom vijeću, pored prava na naknadu troškova, odnosno izgubljenju zaradu, imaju pravo i na naknadu čiju visinu posebnim aktom utvrđuje Općinsko vijeće.

2. Nadležnost Općinskog vijeća

Član 55.

Općinsko vijeće:

1. priprema i donosi Statut općine,
2. donosi odluke, druge propise i opće akte iz nadležnosti općine,
3. bira i smjenjuje predsjedavajućeg vijeća i njegovog zamjenika,
4. bira i smjenjuje Općinskog načelnika,
5. imenuje i razrješava sekretara Vijeća, predsjednika i članove radnih tijela koje osniva Vijeće, kao i druga lica kada je to zakonom i Statutom utvrđeno,
6. usvaja budžet i izvještaj o izvršenju budžeta općine na prijedlog Općinskog načelnika,
7. donosi planove i programe razvoja u pojedinim oblastima iz samoupravnog djelokruga općine,
8. donosi propise o oporezivanju i na drugi način osigurava potrebno finansiranje koje nije donijela i obezbijedila kantonalna ili federalna vlast,
9. osniva javna preduzeća, javne ustanove i druga pravna lica za obavljanje privrednih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu,
10. raspisuje referendum,
11. raspisuje javni zajam i samodoprinos i odlučuje o zaduženju općine,
12. osniva službe za upravu i uređuje njihovu organizaciju i rad,
13. donosi Poslovnik o svom radu,
14. utvrđuje nazive za dijelove naseljenog mjesta,
15. odlučuje o inicijativama za davanje i izmjenu naziva ulica, trgova, mostova i sl.,
16. vrši i druge poslove utvrđene zakonom i ovim statutom.

Član 56.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova općinskih vijećnika.

- 18 -

Član 57.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasa se javno, ako Vijeće ne odluči da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

Predsjedavajući Vijeća i Općinski načelnik biraju se, u pravilu, tajnim glasanjem, ako Općinsko vijeće ne odluči drukčije.

Član 58.

Općinsko vijeće može osnivati savjete, komisije, odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz svog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stava 1. ovog člana utvrđuje se Poslovníkom, odnosno posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Član 59.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća uređuju se pitanja koja se odnose na prava i obaveze vijećnika, njihovu odgovornost, postupak sazivanja prve sjednice Vijeća i njegovog konstituiranja, potvrđivanje mandata izabranih vijećnika, način izbora predsjedavajućeg Vijeća, svečane zakletve, postupak sazivanja sjednica Vijeća, utvrđivanje dnevnog reda, održavanje reda na sjednici, utvrđivanje rezultata glasanja, ovlašteni predlagači za sazivanje sjednice, postupak donošenja općinskih propisa, izvještavanje javnosti o sjednici, donošenje programa rada Vijeća, određivanje radnih tijela Vijeća, njihov sastav, nadležnost i način rada, sadržaj i način vođenja zapisnika o radu sjednice Vijeća i druga pitanja od značaja za organiziranje i rad Općinskog vijeća.

3. Općinski načelnik

Član 60.

Nosilac izvršne vlasti, u okviru prava i dužnosti općine, jest Općinski načelnik.

Općinski načelnik svoju dužnost obavlja profesionalno, ako općinsko vijeće ne odluči drukčije.

Član 61.

Općinskog načelnika bira i smjenjuje Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika, na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom o radu Vijeća i ovim Statutom.

Član 62.

Mandat Općinskog načelnika traje 2 (dvije) godine i ne može biti biran na tu funkciju više od tri puta uzastopno, ukoliko zakonom nije drugačije određeno. U uzastopni mandat od tri puta uračunava se i prvi mandat od jedne godine.

Član 63.

Ako mjesto Općinskog načelnika ostane upražnjeno prije isteka mandata, Općinsko vijeće će izabrati novog načelnika u roku od 30 dana.

U slučaju da Općinski načelnik bude privremeno u nemogućnosti da obavlja svoju dužnost, njega zamjenjuje lice određeno odlukom Općinskog vijeća.

Član 64.

Općinski načelnik predstavlja i zastupa Općinu, ukoliko posebnim zakonom nije drukčije uređeno.

Član 65.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, nadležan je da:

1. provodi općinsku politiku i izvršava općinske propise,
2. izvršava poslove putem općinskih službi za upravu, koji su na Općinu prenijeli Kanton ili Federalna vlast,
3. postavlja i razrješava rukovodeće službenike i službenike sa posebnim ovlaštenjima,
4. imenuje i smjenjuje općinske službenike,
5. osigurava saradnju općinskih službenika sa ombudsmenima i njihovim zamjenicima,
6. podnosi izvještaj Općinskom vijeću o provođenju općinske politike i svojim aktivnostima,
7. stara se o organizaciji općinskih službi i njihovom radu, rukovodi tim službama i osigurava uvjete za rad tih službi,
8. osigurava pripremu propisa koje donosi Općinsko vijeće,
9. obavještava Skupštinu Zeničko-dobojskog kantona, odnosno nadležne kantonalne organe o izvršavanju kantonalne politike i kantonalnih zakona i drugih propisa i međunarodnih ugovora, kao i o stanju u odgovarajućoj oblasti, kada je njihovo izvršavanje povjereno Općini,
10. vrši konsultacije za izbor sudija Općinskog suda,
11. vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Član 66.

Općinski načelnik odgovara Općinskom vijeću za obavljanje poslova lokalne samouprave.

Općinski načelnik odgovara Općinskom vijeću i za obavljanje poslova koje su zakonom Federacije Bosne i Hercegovine ili zakonom Zeničko-dobojskog kantona preneseni na Općinu.

U obavljanju poslova iz prethodnog stava Općinski načelnik ostvaruje potrebnu saradnju sa Vladom Zeničko-dobojskog kantona i nadležnim organima uprave kantona, odnosno Vladom Federacije Bosne i Hercegovine i nadležnim federalnim organima uprave, ovisno od toga da li se radi o provođenju zakona Kantona odnosno federalnog zakona.

Član 67.

Ukoliko Općinski načelnik prekrši zakletvu ili iz drugih razloga postane nedostojan te funkcije, može biti smijenjen odlukom Općinskog vijeća.

- 20 -

Član 68.

Za izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti Općinski načelnik može formirati savjet.

Sastav i broj članova savjeta utvrđuje se odlukom Općinskog načelnika.

Član 69.

Savjet pomaže Načelniku u donošenju, pripremanju i izvršavanju odluka i drugih akata iz njegove nadležnosti i vrši druge poslove utvrđene ovim statutom i drugim propisima općine.

Član 70.

Za obavljanje upravnih i drugih stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i upravnih i stručnih poslova koji se federalnim zakonom i zakonom kantona prenesu na općinu, osnivaju se jedna ili više općinskih službi za upravu.

Općinske službe za upravu osniva Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Odlukom o osnivanju općinskih službi za upravu uređuju se pitanja koja se odnose na naziv, broj, nadležnost, rukovođenje, odgovornost i način rada općinskih službi za upravu.

Član 71.

Radom svih općinskih službi za upravu rukovodi Općinski načelnik i koordinira i usmjerava njihov rad, s ovlastima predviđenim zakonom, ovim statutom i općinskim propisima.

Radom pojedine općinske službe za upravu neposredno rukovodi rukovodilac službe.

Rukovodilac službe odgovoran je Općinskom načelniku za svoj rad i rad službe kojom rukovodi.

Član 72.

Rukovodiocima općinskih službi za upravu imenuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik postavlja i smenjuje službenike i namještenike općinskih službi za upravu, nakon provedenog javnog konkursa, odnosno oglasa, u skladu sa zakonom.

Za rukovodioca službe za upravu može biti imenovano lice koje ima visoku stručnu spremu odgovarajućeg smjera, položen stručni ispit i radno iskustvo najmanje od tri godine poslije završetka visoke školske spreme.

Član 73.

Unutarnja organizacija općinskih službi za upravu uređuje se Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji sadrži djelokrug službe, organizacijske jedinice i njihovu nadležnost, sistematizaciju radnih mjesta i uvjete

u pogledu stručne spreme, radnog iskustva, stručnog ispita i broja izvršitelja, rukovođenja službom i odgovornosti za njen rad i druga pitanja bitna za organiziranje i rad službi.

Pravilnik o unutarnjoj organizaciji donosi Općinski načelnik, uz saglasnost Općinskog vijeća.

Član 74.

Općinske službe za upravu, u skladu sa zakonom i ovim statutom, neposredno obavljaju sljedeće upravne i druge stručne poslove:

1. izvršavaju općinske propise i druge opće akte iz samoupravnog djelokruga općine,
2. rješavaju u upravnom postupku o pravima, obavezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba iz samoupravnog djelokruga općine,
3. obavljaju nadzor nad djelatnošću javnih poduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na osnovu javnih ovlasti utvrđenih propisima općine,
4. daju inicijative za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
5. pripremaju nacрте općinskih propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti, te
6. obavljaju i druge poslove određene ovim statutom i općinskim propisima.

Pored poslova iz stava 1. ovog člana, općinske službe za upravu obavljaju i upravne i druge stručne poslove koji su federalnim zakonom, odnosno zakonom Kantona, preneseni na općinu.

Član 75.

Rad općinskih službi za upravu je javan.

Općinske službe za upravu samostalno obavljaju poslove iz svoje nadležnosti i za svoj rad odgovorne su Općinskom načelniku.

Član 76.

Za obavljanje određenih poslova iz nadležnosti općinskih službi za upravu mogu se za jedno ili više naseljenih mjesta osnovati mjesni uredi, izvan sjedišta općinskih službi za upravu.

Mjesne urede osniva Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika. Odlukom o osnivanju mjesnih ureda određuje se nadležnost, sjedište, područje, broj izvršitelja i nadzor nad obavljanjem poslova iz nadležnosti mjesnog ureda.

Član 77.

U nadležnosti mjesnih ureda mogu se predvidjeti poslovi koji se odnose naročito na: vođenje matičnih knjiga i obavljanje matične službe, ovjeravanje prepisa raznih isprava, izdavanje uvjerenja ili potvrda o činjenicama o kojima se vode službene evidencije kod općinskih službi za upravu,

primanje zahtjeva i drugih podnesaka koje građani upućuju općinskim službama za upravu, davanje raznih obavještenja koje traže građani, obavljanje službe dostave raznih pismena građanima i druge poslove od neposrednog interesa za ostvarivanje prava i obaveza građana kod općinskih službi za upravu.

- 22 -

Član 78.

Sredstva za rad općinskih službi za upravu i mjesnih ureda osiguravaju se u budžetu općine.

Član 79.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe općinskih službi za upravu mogu se osnovati određene stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe, o čemu odlučuje Općinski načelnik.

Član 80.

Unutrašnja organizacija općinskih službi za upravu i zajedničkih i samostalnih službi za upravu utvrđuje se pravilnikom, koji donosi Općinski načelnik, uz saglasnost Općinskog vijeća.

VI - OSTALI ORGANI U OPĆINI

Član 81.

U Općini postoje i drugi organi, i to:

- Općinsko pravobranilaštvo,
- Općinski sudija za prekršaje,
- Općinski štab civilne zaštite,

Odnosi između ovih organa i organa Općine urediće se posebnom odlukom u skladu sa zakonom i ovim statutom.

VII - MJESNA SAMOUPRAVA

Član 82.

Mjesna samouprava ostvaruje se u mjesnoj zajednici.

Mjesna zajednica može biti osnovana za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manjih naselja ili za veći dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini cjelinu.

Član 83.

Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće ili građani referendumom.

Pravo učešća na referendumu imaju svi građani nastanjeni na područjima naseljenih dijelova za koja se osniva mjesna zajednica, koji su upisani u birački spisak.

Član 84.

Prijedlog za osnivanje mjesne zajednice može dati najmanje 10% birača upisanih u popis birača naseljenih mjesta ili naselja za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice ili razna udruženja građana sa tog područja ili Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

- 23 -

Na prijedlog iz prethodnog člana Općinsko vijeće donosi odluku o raspisivanju referenduma radi izjašnjavanja građana o osnivanju mjesne zajednice na tom području.

Odlukom o referendumu određuje se osnivački odbor od 5 članova i vrijeme održavanja referenduma, područje za koje se osniva mjesna zajednica i drugi uslovi o sprovođenju referenduma.

Ukoliko se na referendumu izjasni natpolovična većina birača o osnivanju mjesne zajednice pristupa se izradi statuta i drugih akata i formiranju organa mjesne zajednice.

Osnivački odbor iz stava 3. dužan je pripremiti pravila i druge akte mjesne zajednice i sprovesti izbore za savjet mjesne zajednice u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesne zajednice.

Pravila mjesne zajednice usvaja savjet mjesne zajednice.

Pravila mjesne zajednice objavljuje se u "Službenom glasniku općine Zavidovići."

Pravilima mjesne zajednice u skladu sa ustavom, zakonom i ovim statutom utvrđuju se nadležnosti mjesne zajednice, koje nsporedno utiču na svakodnevne potrebe i život i rad građana, kao što su:

1. izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda i dr.komunalnih potreba,
2. uređenje naselja, izgradnja i održavanje javnih prostora, nasada, sportskih objekata, objekata kulture i zabave i sl.,
3. izgradnja i održavanje javnih grobalja, ukoliko ova nadležnost nije prenijeta na druge organe i organizacije,
4. čišćenje javnih površina i zaštita okolice,
5. obavlja i druge poslove od interesa za život i rad građana u mjestu stanovanja, određene statutom mjesne zajednice i drugim propisima.

Član 85.

Zadovoljavanje potreba i interesa građana u mjesnoj zajednici finansira se iz:

- sredstava građana, koji oni udružuju putem samodoprinosu ili na drugi način,
- naknada za usluge i drugih prihoda, koje svojim aktivnostima ostvaruju mjesne zajednice,
- prihoda koje Općina ustupa mjesnoj zajednici, u skladu sa planovima razvoja mjesne zajednice, odnosno Općine,
- naknada koje mjesna zajednica propisuje za korištenje objekata i imovine mjesne zajednice,
- poklona i drugih sredstava.

Član 86.

Odlukom općine može se mjesnoj zajednici prenijeti vršenje poslova iz samoupravnog djelokruga općine koji su od neposrednog uticaja na život i rad građana na području mjesne zajednice.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuju se i obezbjeđuju sredstva koja Općina prenosi na mjesnu zajednicu.

- 24 -

Član 87.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica i stiče ga danom upisa u registar mjesnih zajednica koji vodi nadležna općinska služba za upravu.

Općinsko vijeće posebnom odlukom utvrđuje postupak registracije i način vođenja registracije i organe koji vode registar mjesnih zajednica.

Član 88.

Mjesna zajednica ima svoj finansijski plan prihoda i rashoda.

Finansijski plan prihoda i rashoda iz prethodnog stava donosi savjet mjesne zajednice.

Član 89.

Mjesna zajednica ima pravila mjesne zajednice.

Pravila mjesne zajednice, po prethodno obavljenoj javnoj raspravi, usvaja savjet mjesne zajednice dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova savjeta mjesne zajednice.

Član 90.

Pravila mjesne zajednice, u skladu sa zakonom i ovim statutom, uređuje se postupak osnivanja mjesne zajednice, njena nadležnost, organi mjesne zajednice, način njihovog izbora i opoziva, njihova nadležnost, način finansiranja djelatnosti mjesne zajednice, postupak provođenja referenduma za područne mjesne zajednice ili za dijelove područja mjesne zajednice, odnos prema Općini i njenim organima, odnos prema pravnim licima na području mjesne zajednice i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad mjesne zajednice.

Član 91.

Organi mjesne zajednice su:

1. zbor građana,
2. savjet mjesne zajednice.

Član 92.

Broj članova savjeta mjesne zajednice utvrđuje se pravilima mjesne zajednice, koji ne može biti manji od 7, niti veći od 15 članova.

Savjet mjesne zajednice biraju građani sa područja mjesne zajednice, koji imaju opšte biračko pravo, neposredno i tajnim glasanjem.

Nacionalna struktura savjeta mjesne zajednice mora održavati nacionalnu strukturu stanovništva mjesne zajednice.

Mandat članova savjeta mjesne zajednice traje 2 (dvije) godine.

Član 93.

Savjet mjesne zajednice donosi program rada, finansijski plan prihoda i rashoda mjesne zajednice, poslovnik o svom radu i vrši druge poslove.

Savjet mjesne zajednice iz svojih redova bira predsjednika savjeta mjesne zajednice na period od 2 (dvije) godine.

- 25 -

Predsjednik savjeta mjesne zajednice predstavlja mjesnu zajednicu, saziva sjednice savjeta i predsjedava im, izvršava zaključke i odluke savjeta mjesne zajednice, predlaže finansijski plan i naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana, obavlja i druge poslove utvrđene statutom mjesne zajednice.

Predsjednik savjeta mjesne zajednice za svoj rad odgovara savjetu mjesne zajednice.

Predsjednik savjeta mjesne zajednice sarađuje sa Općinskim načelnikom i drugim organima općine i odgovoran je Općinskom načelniku i Općinskom vijeću za one poslove i zadatke, koji su posebnom odlukom preneseni u nadležnost mjesne zajednice.

Član 94.

Savjet mjesne zajednice obavezan je značajnije odluke i planove koji su od neposrednog interesa za građane ili koji zahtijevaju neposredna materijalna davanja građana iznijeti na javnu raspravu na zborove građana.

Zborove građana zakazuje savjet mjesne zajednice, a predsjednik savjeta mjesne zajednice odlukom o zakazivanju zbora utvrđuje vrijeme održavanja zbora, dnevni red, lice koje će rukovoditi zborom građana, zapisničara zbora građana.

Zbor građana bira dva ovjerivača zapisnika.

Zbor građana punovažno odlučuje ako istom prisustvuje najmanje 10% birača sa područja za koji se zbor zakazuje, a odluke donosi natpolovičnom većinom psutnih građana na zboru.

Ako se na ponovljenom zboru građana ne odazove potreban kvorum iz stava 3. ovog člana, a odluke i zaključci su neophodni i hitni, zbor će se održati i odluke i zaključci su punovažni, ako je za njih glasala natpolovična većina prisutnih na tom zboru.

Savjet mjesne zajednice na zborove građana, radi razmatranja, obavezno dostavlja prijedlog pravila, prijedlog odluke o izmjenama i dopunama pravila mjesne zajednice, godišnje i srednjoročne planove razvoja mjesne zajednice, urbanističke planove i dr.

Član 95.

Administrativne, stručne i druge poslove za potrebe mjesnih zajednica obavljat će Služba Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i službi za upravu.

VIII - IMOVINA OPĆINE I FINANSIRANJE LOKALNE SAMOUPRAVE

Član 96.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje u skladu sa zakonom pripadaju lni, kao što su zgrade i drugi objekti u kojima su smješteni općinski organi vlasti i druga imovina, kao i prava koja pripadaju toj imovini, čini imovinu Općine.

Imovinom u vlasništvu Općine upravlja se pažljivo po načelima dobrog domaćina, o čemu se brine Općinski načelnik.

O sticanju, otuđivanju ili o davanju u zakup imovine u vlasništvu Općine odlučuje Općinsko vijeće, samostalno ili na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 97.

Nepokretna imovina Općine može se, u skladu sa zakonom, dati u zakup preduzećima i drugim pravnim osobama, kao i građanima.

O davanju u zakup imovine iz prethodnog stava raspisuje se oglas.

Način korištenja nepokretne imovine date u zakup i obaveze korisnika te imovine, utvrduju se ugovorom koga u ime Općine zaključuje Općinski načelnik.

Član 98.

Općini pripadaju prihodi utvrđeni zakonom, kao i sredstva za obavljanje prenesenih poslova.

Općina ima pravo da u granicama određenim zakonom, svojim propisima utvrđuje općinske poreze, takse, naknade i ostala davanja, koja čine prihod Općine.

Prihode iz stava 2. ovog člana donosi Općinsko vijeće.

Član 99.

Općina ima budžet u kojem se iskazuju prihodi i rashodi.

Budžet se izrađuje na način predviđen zakonom i donosi se za jednu kalendarsku godinu, na prijedlog Općinskog načelnika.

Po isteku godine za koju je budžet donesen sastavlja se izvještaj o izvršenju budžeta.

Član 100.

Izmjene i dopune budžeta vrši Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 101.

Budžet se donosi prije početka godine za koju se donosi.

Ako se budžet ne može donijeti prije početka naredne godine za koju se donosi, donosi se odluka o privremenom finansiranju i to najduže do tri mjeseca.

Odluku iz prethodnog stava donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 102.

Općina samostalno raspolaze prihodima koji joj pripadaju i može se zaduživati i zaključivati ugovore o kreditu.

Član 103.

Općinsko vijeće donosi odluku o izvršenju budžeta kojom se ureduju uvjeti, način i postupak raspolaganja prihodima i rashodima budžeta.

Odluka iz prethodnog stava donosi se uz godišnji budžet općine.

O izvršenju godišnjeg budžeta općine neposredno je odgovoran Općinski načelnik.

Član 104.

Iz godišnjeg budžeta općine finansiraju se djelatnosti Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, Općinskog načelnika i općinskih službi za up-

ravu i drugih općinskih organa određene djelatnosti u oblasti komunalnih i društvenih službi radi zadovoljenja osnovnih potreba građana, zaštita prirode i okoline, mjesni uredi, mjesne zajednice i druge potrebe, u skladu sa zakonom, o čemu odlučuje Općinsko vijeće.

Član 105.

Po isteku godine za koju je budžet općine donesen sastavlja se završni račun o izvršenju budžeta općine.

Završni račun donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 106.

Općina može udruživati svoja sredstva iz budžeta sa sredstvima drugih općina radi izgradnje objekata ili obavljanja djelatnosti od zajedničkog interesa.

Općinsko vijeće donosi odluku o udruživanju sredstava.

Odlukom iz prethodnog stava utvrđuju se visina sredstava, namjena, način osiguranja, rokovi i druge obaveze općine u vezi sa udruživanjem tih sredstava.

Član 107.

Općinsko vijeće obavlja poslove nadzora nad materijalnim i finansijskim poslovanjem organa vlasti općine putem odgovarajućeg radnog tijela Općinskog vijeća.

U okviru nadzora iz prethodnog stava, Općinsko vijeće može obustaviti od izvršenja, poništiti odnosno ukinuti nezakoniti akt o materijalnom odnosno finansijskom poslovanju koji je donio organ vlasti općine.

Član 108.

Općina može osnivati javna preduzeća i javne ustanove, u skladu sa ustavom, zakonom i ovim statutom.

Član 109.

Imovinom na području općine, za koju se sa sigurnošću ne može utvrditi stvarni vlasnik, upravlja Općina, ako zakonom nije drukčije regulisano.

IX - SARADNJA S DRUGIM OPĆINAMA I GRADOVIMA I UDRUŽIVANJE OPĆINE U ZAJEDNICE I SAVEZE OPĆINA

Član 110.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općina ostvaruje saradnju s drugim općinama i gradovima, a posebno sa susjednim općinama.

- 28 -

Saradnja iz stava 1. planira se i ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovog zajedničkog interesa.

Saradnju iz prethodnih stavova ostvaruje Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik svaki u pitanjima iz svog djelokruga rada.

Član 111.

Općina se može udruživati u zajednicu općina za određeno područje, u skladu sa zakonom.

Odluka o udruživanju Općine u zajednicu općina donosi Općinsko vijeće, samostalno ili na prijedlog načelnika.

Odlukom o udruživanju Općine u zajednicu općina utvrđuju se ciljevi udruživanja, način ostvarivanja tih ciljeva u zajednici općina i druga pitanja od značaja za rad u zajednici općina.

Član 112.

Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima lokalnih zajednica i surađivati s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država, u skladu sa Ustavom BiH, Ustavom Federacije BiH i zakonom.

Odluka o pristupanju udruženjima, odnosno ostvarivanju suradnje iz prethodnog stava donosi Općinsko vijeće, samostalno ili na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 113.

Općina se može bratimiti sa drugim općinama i međunarodnim udruženjima lokalnih zajednica.

Općina se bratimi sa drugim općinama i međunarodnim udruženjima lokalnih zajednica na osnovu prethodno utvrđene dobre saradnje i posebnih interesa iz pojedinih oblasti društvenog rada i života.

Odlukom o bratimljenju utvrđuju se razlozi bratimljenja i ciljevi daljnje saradnje.

Odluku o bratimljenju donosi Općinsko vijeće, samostalno ili na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 114.

Općina se može udruživati u odgovarajući savez općina u Federaciji BiH, odnosno Savez općina BiH, o čemu odlučuje Općinsko vijeće, samostalno ili na prijedlog Općinskog načelnika.

Udruživanje iz prethodnog stava ima za cilj da se u Savezu općina unapreduju određeni zajednički interesi i osigurava njihova zaštita.

X - PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE

a) Akti Općinskog vijeća

Član 115.

Općinsko vijeće donosi statut, budžet, završni račun, izvještaj o izvršenju budžeta, poslovník o radu Općinskog vijeća, odluke i druge propise,

- 29 -

u skladu sa ustavom, zakonom i ovim statutom, kao i daje autentična tumačenja propisa koje donosi.

Poslovníkom Općinskog vijeća bliže se ureduju sadržaj i način pripremanja i donošenja općinskih propisa i drugih akata iz prethodnog stava, kao i način njihovog objavljivanja.

Općinski propisi i opći akti Općinskog načelnika moraju biti u saglasnosti sa ustavom, zakonom i ovim statutom.

Član 116.

Općinsko vijeće donosi općinske propise i druge akte i o pitanjima koja su zakonom Kantona, odnosno zakonom Federacije prenesena na Općinu, ako je zakonom o prenošenju tih poslova predviđeno bliže uređenje i donošenje tog propisa.

Općinsko vijeće donosi opće propise u obliku odluke, naredbe i uputstava.

Član 117.

Odlukom se ureduju pitanja i odnosi iz samoupravnog djelokruga Općine, osnivaju općinske službe za upravu i druga tijela općine, ureduju pitanja koja se odnose na prihode i finansijska sredstva općine, osnivaju preduzeća, javna preduzeća, ustanove i druga pravna lica, utvrduju određena pitanja i određuju mjere u okviru nadležnosti Općinskog vijeća, ureduju određena pitanja, koja su zakonom Federacije, odnosno zakonom Kantona prenesena na općinu, a predviđeno je donošenje općinskog propisa, te i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Član 118.

Naredbom se, radi izvršavanja određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga općine, naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji, koja ima opći značaj na području općine.

Član 119.

Uputstvom se propisuje način rada i izvršavanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine.

Član 120.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

Rješenjem se odlučuje o imenovanjima, postavljenjima i razriješenjima, odnosno smjenjivanju, o dodjeli određenih prava ili utvrđivanju ili oduzimanju određenih prava, kao i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća.

Član 121.

Zaključkom se utvrduju stavovi o pitanjima od značaja za utvrđivanje određene politike i opštih propisa, određuju zadaci za Općinskog načelnika ili općinske službe za upravu prilikom razmatranja pitanja iz njihovog djelokruga i drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća.

b) Akti Općinskog načelnika

Član 122.

Općinski načelnik donosi opće i pojedinačne akte.

Općinski načelnik u izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti može donositi provedbene opće akte radi primjene općinskih propisa i odredaba ovog statuta, odnosno primjene zakona, ako je zakonom predviđeno donošenje takvog općeg akta.

Provedbeni opći akti koje donosi Općinski načelnik su: pravilnici, instrukcije, naredbe i uputstva.

Član 123.

U izvršavanju općinskih propisa i odredaba ovog statuta, Općinski načelnik donosi rješenja i druga pojedinačna akta, kojima se u upravnom postupku rješava o pravima, obavezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih lica u prvom stepenu na osnovu tih propisa.

Pripremu nacrtu rješenja i drugih pojedinačnih akata iz prethodnog stava obavljaju općinske službe za upravu, svaka u pitanjima iz svoje nadležnosti.

Općinski načelnik može ovlastiti rukovodioce općinskih službi za upravu da u pojedinim pitanjima donese rješenja i druge pojedinačne akte iz prvog stava ovog člana, o čemu se mora donijeti posebno rješenje o prenošenju te ovlasti.

Protiv prvostepenih rješenja i drugih prvostepenih pojedinačnih akata iz stava 1. ovog člana, koja donosi Općinski načelnik, odnosno rukovodilac općinske službe za upravu, nezaodovljna strana ima pravo izjaviti žalbu u roku od 15 dana od dana prijema tog akta, ako propisom nije drugačije određeno.

O žalbi iz prethodnog stava, u drugom stepenu rješava nadležno tijelo koje obrazuje Općinsko vijeće, ako zakonom nije drukčije određeno.

Protiv rješenja donesenog u drugom stepenu, shodno odredbama iz prethodnog stava, može se pokrenuti upravni spor, u skladu sa zakonom.

Član 124.

Općinsko vijeće će u roku od tri mjeseca, od dana stupanja na snagu ovog Statuta obrazovati tijelo koje će postupati po žalbama iz prethodnog člana ovog Statuta.

Odlukom o formiranju tijela iz prethodnog stava utvriće se način i postupak rješavanja, kao i sva druga prava i obaveze formiranog tijela iz prvog stava ovog člana.

XI - POSTUPAK ZA DONOŠENJE, ODNOSNO IZMJENE STATUTA OPĆINE

Član 125.

Statut općine usvaja Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja vijećnika u Općinskom vijeću.

- 31 -

Član 126.

O promjeni statuta općine odlučuje Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće može raspisati referendum za promjenu Statuta općine.

Ako se ne prihvati prijedlog za promjenu statuta, isti se prijedlog ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka šest mjeseci od dana kada je rasprava o prijedlogu na Općinskom vijeću zaključena.

Član 127.

Prihvaćeni prijedlog za promjenu statuta općine dostavlja se svim članovima Općinskog vijeća, mjesnim zajednicama, političkim strankama koje djeluju na području općine, radi raspravljanja i davanja primjedbi i prijedloga.

Član 128.

Promjena statuta općine je usvojena ako je za promjenu glasalo dvije trećine članova Općinskog vijeća.

Izmjene i dopune statuta općine vrše se odlukom.

Član 129.

Promjenama statuta općine ne mogu se ukinuti niti umanjiti ni jedno od ljudskih prava i sloboda utvrđenih u Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine i instrumentima predviđenim u Aneksu Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 130.

Poslovníkom Općinskog vijeća bliže se razrađuje postupak donošenja statuta, odnosno postupak izmjena i dopuna statuta općine.

Član 131.

Do formiranja općinskih službi za upravu u skladu sa ovim statutom, poslove iz nadležnosti tih službi obavljat će općinski organi uprave i službe koje postoje u Općini na dan stupanja na snagu ovog statuta.

Član 132.

Na javne funkcije u općinske organe vlasti ne mogu se birati osobe osuđene ili optužene za ratne zločine niti osobe protiv kojih je pokrenut postupak zbog ratnih zločina pred Međunarodnim sudom za bivšu Jugoslaviju u Hagu.

Član 133.

Organiziranje mjesnih zajednica, u skladu sa ovim statutom, izvršit će se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog statuta.

- 32 -

Član 134.

Danom stupanja na snagu ovog statuta, prestaje primjena Statuta općine Zavidovići, odnosno Općinske odluke kojom je uređena statutarna materija koja je važila u općini do dana stupanja na snagu ovog statuta.

XII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 135.

Općinsko vijeće izvršiće svoju organizaciju i donijeti svoje propise u skladu sa ovim statutom, u roku od 2 (dva) mjeseca, od dana stupanja na snagu ovog statuta.

Općinski načelnik iz svoje nadležnosti uskladiće organizaciju općinskih službi sa odredbama ovog statuta u roku od 2 (dva) mjeseca od dana stupanja na snagu ovog statuta.

Član 136.

Izmjene i dopune ovog statuta vrše se po postupku njegovog donošenja.

Član 137.

Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja, a objavit će se u "Službenom glasniku općine Zavidovići".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

OPĆINA ZAVIDOVIĆI

Broj: 01-023-57/98

Datum, 25.2.1999.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Z A V I D O V I Ć I

Doc.dr Refik Ćatić, s.r.

S A D R Ž A J

	Strana
I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. STATUT općine Zavidovići	8