

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
STRUČNA SLUŽBA GRADONAČELNIKA

Primljena: 15-04-2025			
Org. jed.	Kl. ozna.	Red. broj	Br. priloga
01	11	879/25	

Broj: 02-11-824/25-AP-3
Datum: 15.04.2025. godine

GRADSKO VIJEĆE ZAVIDOVIĆI
n/r PREDSJEDAVAJUĆA GRADSKOG VIJEĆA
Hadžić dr Amira, spec. radiolog

PREDMET: Prijedlog Odluke o usvajanju planova potencijalnih
projekata javno-privatnog partnerstva, dostavlja se

U prilogu akta dostavljam Vam Prijedlog Odluke o usvajanju planova potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva.

Prijedlog Odluke o usvajanju planova potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva sa obrazloženjem gradonačelnice, dostavljam Gradskom vijeću Zavidovići radi uvrštavanja u dnevni red sjednice Gradskog vijeća.

S poštovanjem

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. U spis.

Akt pripremila: Fell.
(Fatima Merdanović)

Akt pregledao: di
(Nermin Čahtarević)



GRADONAČELNICA

mr. iur. Erna Merdić Smailhodžić



Broj: 02-11-824/25-AP-2
Datum: 15.04.2025. godine

Na osnovu člana 11. Zakona o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/16), člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), člana 13., 17. i 18. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022) i člana 54. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići – novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22), Gradsko vijeće Zavidovići na svojoj __. sjednici, održanoj __. __. 2025. godine, donosi

O D L U K U
o usvajanju planova potencijalnih projekata
javno-privatnog partnerstva

Član 1.
(Utvrdjivanje planova)

Grad Zavidovići kao javni partner u skladu s odredbama Zakona o javno-privatnom partnerstvu utvrđuje Srednjoročni plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva za period 2025-2027. godina (Prilog 1) i Plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva za 2025. godinu (Prilog 2).

Član 2.
(Uslovi za uvrštavanje u plan)

Predmet javno-privatnog partnerstva, odnosno projekat koji se može uvrstiti u srednjoročni / trogodšnji i godišnji plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva minimalno ispunjava slijedeće kriterije:

- a/ Javna usluga koja je predmet potencijalnog projekta javno-privatnog partnerstva je u nadležnosti javnog partnera koji priprema srednjoročni i godišnji plan projekata javno-privatnog partnerstva;
- b/ Potencijalni projekat javno-privatnog partnerstva proizilazi iz jednog ili više sektora za koje je javni interes potvrđen strateško-planskom dokumentacijom.

Član 3.
(Objavljivanje planova)

Stupanjem na snagu Odluke o usvajanju planova projekata javno-privatnog partnerstva, na web stranici Javnog partnera, www.zavidovici.ba objavit će se Srednjoročni i Godišnji plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva.

Član 4.
(Prilog Odluke)

Planovi projekata javno-privatnog partnerstva prilog su ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Član 5.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“.

PREDSJEDAVAJUĆA
GRADSKOG VIJEĆA

Hadžić dr Amira, spec. radiolog

OBRAZLOŽENJE

USTAVNOPRAVNI I ZAKONSKI OSNOV ZA UVOĐENJE ODLUKE

Pravni osnov za donošenje Odluke o usvajanju planova potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva sadržan je u članu 11. Zakona o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/16), kojim je definirano:

„(1) Javni partner dužan je izraditi srednjoročni (trogodišnji) i godišnji plan potencijalnih projekata JPP-a na način propisan ovim Zakonom.

(2) Srednjoročni plan navodi prioritetne javne usluge koje će se unapređivati u planskom periodu, potrebna sredstva za provođenje plana, očekivane rezultate u smislu doprinosa implementaciji strateško-planskog dokumenta, procjenu rizika i tabelarni pregled potencijalnih projekata (naziv, kratki opis projekta, svrha i cilj projekta, procjenjena vrijednost projekta i očekivani model JPP).

(3) Godišnji plan mora biti u skladu sa srednjoročnim planom i sadrži: a. tabelarni pregled projekata JPP na kojima će se raditi u planskom periodu, (naziv i kratki opis projekta, svrha i cilj projekta, procjenjena vrijednost projekta i očekivani model JPP) b. kratki opisi projekata JPP u formularu propisanom podzakonskim aktom c. planirana budžetska sredstva za implementaciju plana razvrstana po aktivnostima

(4) Godišnji plan projekata JPP priprema se, usvaja i objavljuje uporedo sa budžetom javnog tijela.

(5) Javni partner dužan je po usvajanju planova iz stava (1) ovog člana iste objaviti na svojoj web - stranici i dostaviti Ministarstvu za privredu, nadležnom za provođenje upravnog nadzora.

(6) Identifikacija potencijalnih projekata JPP vrši se u skladu sa strateško-planskim dokumentom javnog partnera i kriterijima iz podzakonskog akta.

(7) Vlada Kantona će donijeti Uredbu kojom će bliže urediti sadržaj formulara na kome se podnosi kratak opis projekta JPP, postupak i kriterije za izbor radnog tijela i konsultanta, minimalni sadržaj studije opravdanosti, dodatni sadržaj ugovora o JPP, način registracije ugovora o JPP-u i dr. pitanja koja se odnose na primjenu ovog Zakona.“,

Članom 8. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), kojim je definirano:

„Jedinica lokalne samouprave ima vlastite nadležnosti ustanovljene ustavom i zakonom i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njene nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na osnovu ustava i zakona. Ona će biti samostalna u odlučivanju o pitanjima iz vlastitih nadležnosti, koje ne mogu biti ograničene ili uskraćene od federalnih ili kantonalnih vlasti, osim u slučajevima i u okvirima utvrđenim ustavom i zakonom. U vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave posebno spadaju:

- osiguranje i zaštita ljudskih prava i osnovnih sloboda u skladu sa Ustavom;
- donošenje budžeta jedinice lokalne samouprave;
- donošenje programa i planova razvoja jedinice lokalne samouprave i stvaranje uvjeta za privredni razvoj i zapošljavanje;
- utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline;
- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje;
- utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge izgradnje;
- utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine naknada za korištenje javnih dobara;
- utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem;
- utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom jedinice lokalne samouprave;

- utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima jedinice lokalne samouprave i raspodjele sredstava ostvarenih na osnovu njihovog korištenja;
- upravljanje, finansiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture: o vodosnabdijevanje, odvođenje i prerada otpadnih voda, o prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada, o održavanje javne čistoće, o gradska groblja, o lokalni putevi i mostovi, o ulična rasvjeta, o javna parkirališta, o parkovi;
- organiziranje i unapređenje lokalnog javnog prijevoza;
- utvrđivanje politike predškolskog obrazovanja, unapređenje mreže ustanova, te upravljanje i finansiranje javnih ustanova predškolskog obrazovanja;
- osnivanje, upravljanje, finansiranje i unapređenje ustanova osnovnog obrazovanja;
- osnivanje, upravljanje, unapređenje i finansiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i sporta;
- ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, te osiguranje finansijskih sredstava za unapređenje njihovog rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima jedinice lokalne samouprave;
- analiza stanja javnog reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine, te predlaganje mjera prema nadležnim organima za ova pitanja;
- organiziranje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spasavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa;
- uspostavljanje i vršenje inspekcijskog nadzora nad izvršavanjem propisa iz vlastitih nadležnosti jedinice lokalne samouprave;
- donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i taksama iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave;
- raspisivanje referenduma za područje jedinice lokalne samouprave;
- raspisivanje javnog zajma i odlučivanje o zaduženju jedinica lokalne samouprave;
- preduzimanje mjera za osiguranje higijene i zdravlja;
- osiguravanje uvjeta rada lokalnih radio i TV stanica u skladu sa zakonom;
- osiguravanje i vođenje evidencija o ličnim stanjima građana i biračkih spiskova;
- poslovi iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama;
- organiziranje efikasne lokalne uprave prilagođene lokalnim potrebama;
- uspostavljanje organizacije mjesne samouprave;
- zaštita životinja. Osim ukoliko zakon ne odredi da neku nadležnost treba smatrati povjerenom, nadležnost, ustanovljena ili predviđena zakonom, smatra se vlastitom nadležnosti jedinice lokalne samouprave.“,

te članom 10. stav (1), tačka 2), članom 13., 17. i 18. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 4/2022), je definirano:

„Član 10.

(Nadležnost)

Gradsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

1. donosi Statut Grada dvotrećinskom većinom glasova;
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada;...

Član 13.

(Pravno sljedništvo)

1) Grad Zavidovići je pravni sljednik Općine Zavidovići i ima Ustavom i Zakonom određene nadležnosti Grada.

2) Grad Zavidovići preuzima nadležnost, prava, obaveze i imovinu Općine Zavidovići.

3) Vijećnici Općinskog vijeća Zavidovići i načelnik Općine Zavidovići, izabrani su na Općinskim izborima održanim 15. novembra 2020. godine, nastavljaju sa radom kao vijećnici Gradskog vijeća i Gradonačelnik Grada Zavidovići.

4) Općinske službe za upravu, stručne i druge službe, tijela uprave i institucije nastavljaju sa radom kao službe, tijela i institucije Grada Zavidovići.

5) Javna preduzeća i javne ustanove, čiji je osnivač Općina Zavidovići nastavljaju sa radom kao javna preduzeća i ustanove Grada Zavidovići.

Član 17.

(Mandat osoba imenovanih od strane Općinskog vijeća)

Radna tijela Općinskog vijeća nastavljaju sa radom kao radna tijela Gradskog vijeća sa nadležnostima utvrđenim Statutom, Poslovníkom i ovom Odlukom, sve do okončanja sljedećih lokalnih izbora, u skladu sa Zakonom. Osobe izabrane ili imenovane od strane Općinskog vijeća nastavljaju sa radom u Gradu Zavidovići do isteka mandata na koji su izabrani ili imenovani, osim ukoliko ne podnesu ostavku ili budu razriješeni, na način i u postupku propisanim zakonom.

Član 18.

(Primjena Poslovníka o radu Općinskog vijeća Zavidovići)

Na rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, primjenjivat će se odredbe važećeg Poslovníka o radu Općinskog vijeća Zavidovići, ako nisu u suprotnosti sa Zakonom o Gradu Zavidovići, Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09).“

RAZLOZI ZA UVOĐENJE ODLUKE I OBJAŠNENJE ODABRANE POLITIKE

Model javno-privatnog partnerstva prepoznat je kao jedan od načina ne samo za unapređenje javnih usluga, već i za podsticanje ekonomskog razvoja lokalne zajednice.

Javno-privatno partnerstvo je dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnera sa ciljem pružanja javnih usluga iz nadležnosti javnog partnera korištenjem upravljačkih, tehničkih, finansijskih i inovativnih sposobnosti privatnog partnera, kao i razmjena umijeća i znanja između javnog i privatnog partnera, u skladu sa odredbama Zakona o JPP.

Postupak dodjele ugovora JPP sastoji se od sljedećih faza:

- a/ Identifikacije projekata JPP,
- b/ Priprema prijedloga projekata JPP,
- c/ Odabir privatnog partnera,
- d/ Ugovaranje JPP.

Identifikacija projekta vrši se izradom trogodišnjih i godišnjih planova potencijalnih projekata JPP.

Godišnji plan potencijalnih projekata JPP priprema se na obrascu 2. koji je u prilogu ove Odluke.

Uz ovaj obrazac za svaki pojedinačni potencijalni projekt JPP, prilaže se i Kratki opis projekta i izvod iz budžeta za tekuću godinu u kojem su na odgovarajućim budžetskim pozicijama planirana sredstva za aktivnosti vezane za pripremu projekta JPP (na primjer, izrada potrebne projektne dokumentacije, studije opravdanosti, naknada za konsultante, naknada za članove radnog tijela, specijalističke obuke / mentorstvo za članove radnog tijela i izdatke za materijal i usluge radnog tijela kao što su prijevod dokumentacije, informisanja i sl.).

Plan nabavki objavit će se na web stranici Javnog partnera, www.zavidovici.ba po potpisivanju Odluke o usvajanju godišnjeg plana projekata javno-privatnog partnerstva za 2025. godinu.

Nakon objave srednjoročnog i godišnjeg plana JPP, javni partner može na osnovu pisanog zahtjeva zainteresiranog privatnog partnera odobriti da privatni partner pripremi dio prijedloga određenog projekta JPP (idejni projekat i studiju opravdanosti) na način propisan Zakonom i Uredbom.

Nakon identifikacije projekata JPP pristupa se pripremi prijedloga projekta JPP što obuhvata:

- a/ Uspostavljanje radnog tijela,
- b/ Izradu dinamičkog plana rada,
- c/ Pripremu opisa projekta,
- d/ Pripremu idejnog rješenja i / ili idejnog projekta, zavisno od složenosti projekta,
- e/ Priprema studije opravdanosti,
- f/ Donošenje konačne odluke o projektu (prihvatanje ili odbijanje).

Priprema projektnog prijedloga JPP provodi se u skladu sa Uredbom o identifikaciji, pripremi, ugovaranju i praćenju implementacije projekata JPP (u fazi donošenja).

Na osnovu provedene procedure pripreme prijedloga projekta JPP, Javni partner donosi odluku o izboru privatnog partnera na osnovu javnog poziva.

Kriteriji i postupak izbora privatnog partnera propisani su Uredbom.

U cilju provođenja postupka ugovaranja Javni partner, po potrebi, zavisno od vrste projekta dopunjava sastav radnog tijela resursima neophodnim za provođenje postupka ugovaranja JPP. Postupak ugovaranja JPP sa izabranim privatnim partnerom vrši se u tri faze:

- a/ priprema nacrt ugovora JPP,
- b/ pregovaranje o elementima iz nacrt ugovora JPP,
- c/ sklapanje ugovora o JPP.

Zakon o JPP propisuje minimum elemenata koje treba da sadrži nacrt ugovora, a dodatni sadržaj ugovora propisuje Uredba.

Javni partner u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru privatnog partnera obavezan je dostaviti nacrt ugovora izabranom partneru, koji je obavezan da se u roku od 30 dana izjasni u pisanoj formi o dostavljenom ugovoru. Ugovorne strane mogu, u zavisnosti od sadržaja odgovora privatnog partnera nastaviti pregovaranje do konačnog usaglašavanja volje obiju strana. Postupak pregovaranja mora se završiti u roku od 60 dana.

U slučaju neuspješnog postupka pregovaranja sa prvorangiranim, javni partner dostavlja nacrt ugovora o JPP drugorangiranom privatnom partneru. Konačni tekst ugovora o JPP kao i svaki naredni potpisani aneks dostavlja se na mišljenje nadležnom Pravobranilaštvu.

Javni partner dužan je u roku od tri dana od dana potpisivanja, ugovor registrovati u nadležnom Registru Ministarstva za privredu.

OBRAZLOŽENJE PRAVNIH RJEŠENJA U ODLUCI

Članom 1. definirano je koje planove javno-privatnog partnerstva utvrđuje Grad Zavidovići.

Članom 2. definirani su uslovi za uvrštavanje projekata u planove utvrđene Članom 1.

Članom 3. definirani su uslovi pod kojima se vrši objavljivanje Srednjoročnog i Godišnjeg plana potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva.

Članom 4. definirani su prilozi, te utvrđeno da čine sastavni dio Odluke.

Članom 5. definirani su uslovi i termin stupanja na snagu Odluke.

OBRAZLOŽENJE FINANSIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE ODLUKE I FINANSIJSKI EFEKTI ODLUKE

Za provođenje ove Odluke neophodno je izdvojiti sredstva u Budžetu Grada Zavidovići, ovisno o odabranom postupku uspostavljanja javno-privatnog partnerstva. Obzirom na ograničena sredstva u Budžetu, te opredjeljenje Grada je da studije održivosti i projekt javno-privatnog partnerstva radi Grad, u tekućoj godini nije neophodno planirati sredstva, ali je neophodno iskoristiti sve moguće prilike za apliciranje na donatorska sredstva za izradu studija održivosti za projekte identificirane kao projekte pogodne za implementaciju u formi JPP.

U inicijalnoj fazi sredstva je potrebno planirati za rad komisije i, eventualno, angažovanih konsultanata, u okvirnom iznosu od 7.000,00 KM.

PROVEDBENI MEHANIZMI I NAČIN OSIGURAVANJA POŠTIVANJA ODLUKE

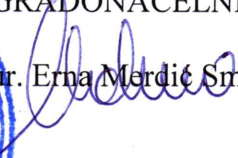
Nakon što Odluku usvoji Gradsko vijeće Zavidovići, ista se dostavlja Ministarstvu privrede Zeničko-dobojskog kantona, koji sačinjava katalog projekata i objavljuje na stranici Ministarstva. U skladu sa Zakonom o javno-privatnom partnerstvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 6/16), usvajanjem Odluke na sjednici općinskih / gradskih vijeća, te blagovremenim dostavljanjem iste, kao i godišnjih i srednjoročnih planova i pratećih obrazaca, predmetna Odluka se smatra provedenom.

Akt pripremila: 
(Džeraldina Miličević)

Akt pregledao: 
(Nermin Čahtarević)



GRADONAČELNICA

mr. iur. Erna Merdić Smailhodžić 

PREDLAGATELJ (NAZIV I SIEDIŠTE JAVNOG PARTNERA):

GRAD ZAVIDOVIĆI, MEHMEĐ PAŠE SOKOLOVIĆA br. 9; 72220 ZAVIDOVIĆI

GODIŠNJI PLAN POTENCIJALNIH JPP PROJEKATA

PLAN JPP PROJEKATA ZA 2025. GODINU

Br.	Naziv projekta	Svrha i cilj projekta (navesti očekivano unapređenje javne usluge)	Referentni strateško-planski dokument (navesti naziv jednog ili više strateško-planskih dokumenata iz kojeg proizilazi predloženi JPP projekata, i pripadajući cilj/mjera/aktivnost)	Stepen razvijenosti projekta (Odaberite jedno iz padajućeg izbornika*)	Očekivani model JPP (Odaberite jedno iz padajućeg izbornika**)	Omogućena primjena čl. 18 ZJPP (Da/Ne)	Procijenjena ukupna vrijednost projekta (investicijski troškovi + troškovi održavanja + troškovi prenesenih rizika)	Iznos budžetskih sredstava za aktivnosti vezane za pripremu prijedloga JPP projekta (u KM)
1	Održivo upravljanje komunalnim otpadom na području općine Zavidovići	Sanacija i zatvaranje postojeće deponije komunalnog otpada općine Zavidovići i izgradnja pretečnih sadržaja prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja otpada, te smanjenje količina otpada koje se šalju na regionalnu deponiju.	Plan prilagođavanja upravljanja upravljanja otpadom za deponiju komunalnog otpada općine Zavidovići, Rješenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma broj: UP-I-05/2-23-11-60/12 od 12.06.2012.godine; Studija uticaja na okoliš: Glavni projekat za zatvaranje deponije, Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine	Samo ideja	Osnovni model	DA	10.000.000,00	50.000,00
2	Zamjena azbest-cementnih cijevi na magistralnom vodovodu i postavljanje protočne mini hidrocentrale	Poboljšanje usluge vodosnabdjevanja kroz povjeravanje realizacije projekta zamjene azbest-cementnih cijevi na magistralnom cjevovodu gradskog vodovoda kako bi se uklonili materijali koji su štetni za zdravlje ljudi i eliminisali gubici u sistemu vodosnabdjevanja koji u ovom trenutku iznose oko 70 % , te na novoizgrađeni cjevovod postavila protočna MHE (protočna mini hidrocentrale na gravitacionom vodovodu).	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine, Glavni projekti	Samo ideja	Osnovni model	NE	6.000.000,00	50.000,00
	Topifikacija gradskog dijela grada Zavidovići obnovljivim / ekološki prihvatljivim izvorima energije	Proširenje obuhvata i poboljšanje usluge daljinskog zagrijavanja gradskog područja.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine	Samo ideja	Osnovni model	DA	10.000.000,00	50.000,00
4	Rekreativni / banjski kompleks Zavidovići	Iskoristiti raspoložive prirodne i turističke resurse kojima obiluje grad Zavidovići, te diversifikacijom turističke ponude povećati broj turista i doprinijeti većem zapošljavanju.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine	Samo ideja	Osnovni model	DA	4.000.000,00	50.000,00
5	Zamjena postojeće javne rasvjetle energetske učinkovitiom i održavanje iste	Zamjena postojeće javne rasvjetle sa energetske učinkovitiom i povjeravanje usluge održavanja javne rasvjetle, kao i definiranje standarda održavanja i godišnje dinamike proširenja mreže javne rasvjetle na području grada Zavidovići.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine	Samo ideja	Osnovni model	DA	3.500.000,00	50.000,00
6	Izgradnja javnih garaža na urbanom području	Razvoj i unapređenje komunalne infrastrukture i ublažavanje dugogodišnjeg problema saobraćajne zagađenosti i saobraćaja u mlicovanju.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine, Strategija održive urbane mobilnosti općine Zavidovići	Samo ideja	Osnovni model	DA	2.000.000,00	50.000,00

Datum:

10.4.2025. godine

**Stepen razvijenosti projekta (padajući izbornik):

0. Samo ideja

Za Predlagatelja:

GRADONAČELNICA

mr. iur. Erna Merdić Smiljčić

1. Postoji adekvatna analiza javne usluge
2. Postoji adekvatno idejno rješenje
3. Postoji adekvatan idejni projekat
4. Postoji adekvatna studija izvodljivosti

****Očekivani model JPP (padajući izbornik):**
osnovni model JPP
posebni model JPP

**SREDNJOROČNI PLAN POTENCIJALNIH JPP PROJEKATA
ZA PERIOD OD 2025. DO 2027. GODINE**

Br.	Naziv projekta	Svrha i cilj projekta (navesti očekivano unapređenje javne usluge)	Referentni strateško-planski dokument (navesti naziv jednog ili više strateško-planskog dokumenta iz kojeg proizilazi predloženi JPP projekat; i pripadajući cilj/njera/aktivnost)	Stepen razvijenosti projekta (Odaberite jedno iz padajućeg izbornika*)	Omogućena primjena čl. 18 ZJPP (Da/Ne)	Očekivani model JPP (Odaberite jedno iz padajućeg izbornika**)	Procijenjena ukupna vrijednost projekta (investicijski troškovi + troškovi održavanja + troškovi prenesenih rizika)
1.	Održivo upravljanje komunalnim otpadom na području grada Zavidovici	Sanacija i zatvaranje postojeće deponije komunalnog otpada grada Zavidovici i izgradnja pratećih sadržaja prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja otpada, te smanjenje količina otpada koje se šalju na regionalnu deponiju.	Plan upravljanja otpadom grada Zavidovici 2023-2027, Rješenje Federalnog ministarstva okoliša i turizma broj: UP-I-05/2-23-11-60/12 od 12.06.2012.godine; Studija uticaja na okoliš; Glavni projekat za zatvaranje deponije; Strategija integriranog razvoja općine Zavidovici za period 2017. -2026. godine	0. Samo ideja	Da	Osnovni model	10.000.000,00
2.	Zamjena azbest-cementnih cijevi na magistralnom vodovodu i postavljanje protočne mini hidrocentrale	Poboljšanje usluge vodosnabdjevanja kroz poveravanje realizacije projekta zamjene azbest-cementnih cijevi na magistralnom cjevovodu gradskog vodovoda kako bi se uklonili materijali koji su štetni za zdravlje ljudi i eliminisali gubici u sistemu vodosnabdjevanja koji u ovom trenutku iznose oko 70 %, te na novoizgrađeni cjevovod postavila protočna MHE (protočna mini hidrocentrala na gravitacionom vodovodu).	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovici za period 2017. -2026. godine; Glavni projekti	0. Samo ideja	Ne	Osnovni model	6.000.000,00
3.	Topifikacija gradskog dijela grada Zavidovici obnovljivim / ekološki prihvatljivim izvorima energije	Proširenje obuhvata i poboljšanje usluge daljinskog zagrijavanja gradskog područja.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovici za period 2017. -2026. godine	Samo ideja	Da	Osnovni model	10.000.000,00
4.	Zamjena postojeće javne rasvjete energetski učinkovitim i održavanje iste	Zamjena postojeće javne rasvjete sa energetski učinkovitim i poveravanje usluge održavanja javne rasvjete, kao i definiranje standarda održavanja i godišnje dinamike proširenja mreže javne rasvjete na području grada Zavidovici.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovici za period 2017. -2026. godine	0. Samo ideja	Da	Osnovni model	3.500.000,00

5.	Unapređenje cestovnog saobraćaja na području grada Zavidovići	Povjeravanje usluge održavanja nerazvrstanih i lokalnih cesta kao i ulica na području grada Zavidovići privatnom partneru, te definiranje standarda održavanja i godišnje dinamike modernizacije i unapređenja cesta na području grada Zavidovići.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine	0. Samo ideja	Da	Osnovni model	7.000.000,00
6.	Rekreativni / banjski kompleks Zavidovići	Iskoristiti raspoložive prirodne i turističke resurse kojima obiluje grad Zavidovići, te diverzifikacijom turističke ponude povećati broj turista i doprinijeti većem zapošljavanju.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine	0. Samo ideja	Da	Osnovni model	4.000.000,00
7.	Izgradnja javnih garaža na urbanom području	Razvoj i unapređenje komunalne infrastrukture i ublažavanje dugogodišnjeg problema saobraćajne zagušenosti i saobraćaja u mirovanju.	Strategija integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. -2026. godine, Strategija održive urbane mobilnosti općine Zavidovići	0. Samo ideja	Da	Osnovni model	2.000.000,00

Pokrćuđjem da svi potencijalni projekti JPP navedeni u ovom planu ispunjavaju minimalne kriterije iz člana 3. Uredbe o identifikaciji, pripremi, ugovaranju i praćenju implementacije projekata javno-privatnog partnerstva.

Datum:

Za Predlagatelja:

10.4.2025. god.

GRADONAČELNICA

mr.tur Erna Merdić Smalldodžić

***Stepen razvijenosti projekta (padajući izbornik):**

- 0. Samo ideja
- 1. Postoji adekvatna analiza javne usluge
- 2. Postoji adekvatno idejno rješenje
- 3. Postoji adekvatan idejni projekat
- 4. Postoji adekvatna studija izvodljivosti

****Očekivani model JPP (padajući izbornik):**
osnovni model JPP
posebni model JPP

KRATAK OPIS PROJEKTA

(INFORMACIJA O NAMJERI PROVEDBE JPP PROJEKTA)

NAZIV PROJEKTA	Zamjena azbest-cementnih cijevi na magistralnom cjevovodu gradskog vodovoda i postavljanje protočne mini hidrocentrale
PREDLAGATELJ PROJEKTA	Grad Zavidovići
PROJEKTNI KOORDINATOR (Ime i prezime, adresa, kontakt telefon i email)	mr.sci. Džeraldina Miličević Mehmed paše Sokolovića br. 9 72200 Zavidovići Telefon: 032/206-746 e-mail: dzeraldina.milicevic@zavidovici.ba
SVRHA I CILJ PROJEKTA	Svrha i cilj projekta je poboljšanje usuge vodosnadbjevanja kroz povjeravanje zamjene azbest-cementnih cijevi na magistralnom cjevovodu gradskog vodovoda kako bi se uklonili materijali koji su štetni za zdravlje ljudi i eliminisali gubici u sistemu vodosnadbjevanja koji u ovom trenutku iznose oko 70 % , te na novoizgrađeni cjevovod postavila protočna MHE (mini hidrocentrala na gravitacionom vodovodu).
OPIS POSTOJEĆEG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (u sve četiri oblasti predmetne javne usluge: fizička raspoloživost, priuštivost, kvalitet, prilagodljivost)	Trenutna distribucija vode magistralnim cjevovodom najvećim dijelom se vrši azbest-cementnim cijevima koje nisu prihvatljive sa aspekta zdravstvene zaštite korisnika. Takođe, ove cijevi su uslijed pomjeranja tla i dotrajalosti podložne pucanju što stvara velike gubitke vode pri distribuciji iste. Obzirom da je profil cjevovoda DN 500 mm, isti je moguće upotrijebiti za postavljanje protočne MHC za koju je izrađena projektna dokumentacija.
OPIS OČEKIVANOG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (U jednoj ili sve četiri oblasti predmetne javne usluge)	Poboljšati kvalitet vodosnadbjevanja i smanjiti gubitke na vodovodu.
OČEKIVANI JPP MODEL	☒ Osnovni model ☐ Posebni model
OČEKIVANO TRAJANJE UGOVORA	☐ Do 10 godina ☐ Od 10 do 15 godina ☒ Preko 15 godina
PROCIJENJENA UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	☒ Do 15 miliona konvertibilnih maraka ☐ Preko 15 miliona konvertibilnih maraka
STATUS PRIJEDLOGA PROJEKTA	☐ Samo projektna ideja ☐ Djelimično pripremljen projektni prijedlog ☒ Pripremljen prijedlog projekta (idejno rješenje/idejni projekat, studija opravdanosti) ☐ Donešena Odluka o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
OMOGUĆENA PRIMJENA ČLANA 18. ZAKONA O JPP	☒ Da ☐ Ne
OČEKIVANI DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA ZA ODABIR PRIVATNOG PARTNERA	

NAZIV PROJEKTA:

Zamjena azbest-cementnih cijevi na magistralnom vodovodu i postavljanje protočne mini hidrocentrale

JAVNI PARTNER:

GRAD ZAVIDOVIĆI

DINAMIČKI PLAN RADA

FAZA 1: PRIPREMA PRIJEDLOGA PROJEKTA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Priprema projektnog zadatka za komisiju za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije Sastanak sa projektnim koordinatorom	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica		
2.	Prvi sastanak radnog tijela	Upoznavanje sa projektnim zadatkom Postizanje dogovora oko načina rada	Gradonačelnica Gradonačelnica, projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke		
3.	Priprema kratkog opisa projekta	Priprema finalne verzije kratkog opisa projekta Objava na web stranici finalne verzije kratkog opisa projekta (informacija o namjeri pokretanja JPP projekta)	Gradonačelnica Sekretar državne službe	Gradonačelnica	
4.	Priprema tenderske dokumentacije	Identifikacija postojeće projektne dokumentacije za predmetni projekt Priprema javnog poziva za izvršenje prema projektom zadatku Odabir pružaoca usluga	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i koordinator projekta Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Gradonačelnica	

5.	Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Podrška i praćenje realizacije ugovora	Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica
		Analiza pribavljene projektne dokumentacije/studije izvodljivosti	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	
		Priprema nacrta Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	
		Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradsko vijeće	

FAZA 2: ODABIR PRIVATNOG PARTNERA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Priprema projektnog zadatka za komisiju za provođenje postupka izbora privatnog partnera (za fazu 2)	Gradonačelnica	-	
		Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije	Gradonačelnica		
		Priprema Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica		
2.	Priprema tenderske dokumentacije		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke	
3.	Objava javnog poziva		Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke		
4.	Prikupljanje i evaluacija ponuda		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera		
5.	Pregovori sa prvorangiranim ponuđačem		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica	
6.	Potpisivanje i registracija ugovora		Javni partner		

FAZA 3: NADZOR, PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE O IMPLEMENTACIJU UGOVORA O JPP*

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Osigurati pravovremenu i stručnu podršku od strane javnog partnera za uspješno provođenje ugovora o JPP	Identifikacija osobe/a zaduženih za praćenje implementacije ugovora od strane javnog partnera	Gradonačelnica		
		Priprema plana rada sa kalendarom izvještavanja implementacija plana rada	Imenovana odgovorna osoba/e	Javni partner	

KRATAK OPIS PROJEKTA
(INFORMACIJA O NAMJERI PROVEDBE JPP PROJEKTA)

NAZIV PROJEKTA	Unapređenje cestovnog saobraćaja na području grada Zavidovići
PREDLAGATELJ PROJEKTA	Grad Zavidovići
PROJEKTNII KOORDINATOR (Ime i prezime, adresa, kontakt telefon i email)	mr.sci. Džeraldina Miličević Mehmed paše Sokolovića br 9 72200 Zavidovići Telefon: 032/206-746 e-mail: dzeraldina.milicevic@zavidovici.ba
SVRHA I CILJ PROJEKTA	Povjeravanje usluge održavanja nerazvrstanih i lokalnih cesta kao i ulica na području grada Zavidovići privatnom partneru, te definiranje standarda održavanja i godišnje dinamike modernizacije i unapređenja cesta na području grada Zavidovići.
OPIS POSTOJEĆEG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (u sve četiri oblasti predmetne javne usluge: fizička raspoloživost, priuštivost, kvalitet, prilagodljivost)	Trenutno stanje cesta na području grada Zavidovići nije na zadovoljavajućem nivou. Obzirom na veličinu cestovne mreže na području grada Zavidovići čija je dužina oko 330 kilometara (oko 46 km ulice, 113 km lokalne ceste, 171 nerazvrstane ceste), a čije je održavanje u nadležnosti grada Zavidovići i raspoloživi godišnji budžet koji iznosi oko 900.000,00 KM, Grad Zavidovići nije u mogućnosti adekvatno odgovoriti zahtjevima koji se odnose na pružanje kvalitetne usluge cestovnog saobraćaja.
OPIS OČEKIVANOG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (U jednoj ili sve četiri oblasti predmetne javne usluge)	Poboljšan i proširen kvalitet usluga u saobraćaju, stvorene pretpostavke za kvalitetniji razvoj cestovne mreže na području grada.
OČEKIVANI JPP MODEL	☒ Osnovni model ☐ Posebni model
OČEKIVANO TRAJANJE UGOVORA	☒ Do 10 godina ☐ Od 10 do 15 godina ☐ Preko 15 godina
PROCIJENJENA UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	☒ Do 15 miliona konvertibilnih maraka ☐ Preko 15 miliona konvertibilnih maraka
STATUS PRIJEDLOGA PROJEKTA	☒ Samo projektna ideja ☐ Djelimično pripremljen projektni prijedlog ☐ Pripremljen prijedlog projekta (idejno rješenje/idejni projekat, studija opravdanosti) ☐ Donešena Odluka o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
OMOGUĆENA PRIMJENA ČLANA 18. ZAKONA O JPP	☒ Da ☐ Ne
OČEKIVANI DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA ZA ODABIR PRIVATNOG PARTNERA	

NAZIV PROJEKTA:

Unapređenje cestovnog saobraćaja na području grada Zavidovići

JAVNI PARTNER:

GRAD ZAVIDOVIĆI

DINAMIČKI PLAN RADA

FAZA 1: PRIPREMA PRIJEDLOGA PROJEKTA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Priprema projektnog zadatka za komisiju za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije Sastanak sa projektnim koordinatorom	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica		
2.	Prvi sastanak radnog tijela	Upoznavanje sa projektnim zadatkom	Gradonačelnica		
3.	Priprema kratkog opisa projekta	Postizanje dogovora oko načina rada Priprema finalne verzije kratkog opisa projekta Objava na web stranici finalne verzije kratkog opisa projekta (informacija o namjeri pokretanja JPP projekta)	Gradonačelnica, projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Sekretar državne službe	Gradonačelnica	
4.	Priprema tenderske dokumentacije	Identifikacija postojeće projektne dokumentacije za predmetni projekat Priprema javnog poziva za izvršenje prema projektom zadatku Odabir pružaoca usluga Podrška i praćenje realizacije ugovora	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i koordinator projekta Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Gradonačelnica Gradonačelnica	
5.	Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Analiza pribavljene projektne dokumentacije/studije izvodljivosti	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica	

Priprema nacrtu Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP

Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
Gradsko vijeće

FAZA 2: ODABIR PRIVATNOG PARTNERA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Priprema projektnog zadatka za komisiju za provođenje postupka izbora privatnog partnera (za fazu 2) Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica		
2.	Priprema tenderske dokumentacije		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke	
3.	Objava javnog poziva		Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke		
4.	Prikupljanje i evaluacija ponuda		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera		
5.	Pregovori sa prvorangiranim ponuđačem		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica	
6.	Potpisivanje i registracija ugovora		Javni partner		

FAZA 3: NADZOR, PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE O IMPLEMENTACIJI UGOVORA O JPP *

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Osigurati pravovremenu i stručnu podršku od strane javnog partnera za uspješno provođenje ugovora o JPP	Identifikacija osobe/a zaduženih za praćenje implementacije ugovora od strane javnog partnera Priprema plana rada sa kalendarom izvještavanja implementacija plana rada	Gradonačelnica Imenovana odgovorna osoba/e Imenovana odgovorna osoba/e	Javni partner	

KRATAK OPIS PROJEKTA
(INFORMACIJA O NAMJERI PROVEDBE JPP PROJEKTA)

NAZIV PROJEKTA	Održivo upravljanje komunalnim otpadom na području grada Zavidovići
PREDLAGATELJ PROJEKTA	Grad Zavidovići
PROJEKTNI KOORDINATOR (Ime i prezime, adresa, kontakt telefon i email)	mr.sci. Džeraldina Miličević Mehmed paše Sokolovića br. 9 72200 Zavidovići Telefon: 032/206-746 e-mail: dzeraldina.milicevic@zavidovici.ba
SVRHA I CILJ PROJEKTA	Sanacija i zatvaranje postojeće deponije komunalnog otpada grada Zavidovići i izgradnja pratećih sadržaja prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja otpada, te smanjenje količina otpada koje se šalju na regionalnu deponiju.
OPIS POSTOJEĆEG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (u sve četiri oblasti predmetne javne usluge: fizička raspoloživost, priuštivost, kvalitet, prilagodljivost)	Odlagalište je neograđeno, nesanitarnog tipa. Odlagalište ne posjeduje dozvole za upotrebu, niti bilo koje druge dozvole za rad. Trenutno odlaganje otpada podrazumijeva odvoz svog otpada na regionalnu deponiju Mošćanica, uz minimalan tretman, odnosno smanjenje količine otpada koji se vozi. Procesom prikupljanja i djelomičnog tretmana komunalnog otpada upravlja Javno komunalno preduzeće „Radnik“ d.o.o. Zavidovići.
OPIS OČEKIVANOG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (U jednoj ili sve četiri oblasti predmetne javne usluge)	Zatvorena deponije, izgrađena sortirnica i uspostavljen optimalan model upravljanja otpadom na području grada.
OČEKIVANI JPP MODEL	☒ Osnovni model ☐ Posebni model
OČEKIVANO TRAJANJE UGOVORA	☐ Do 10 godina ☐ Od 10 do 15 godina ☒ Preko 15 godina
PROCIJENJENA UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	☒ Do 15 miliona konvertibilnih maraka ☐ Preko 15 miliona konvertibilnih maraka
STATUS PRIJEDLOGA PROJEKTA	☐ Samo projektna ideja ☐ Djelimično pripremljen projektni prijedlog ☒ Pripremljen prijedlog projekta (idejno rješenje/idejni projekat, studija opravdanosti) ☐ Donešena Odluka o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
OMOGUĆENA PRIMJENA ČLANA 18. ZAKONA O JPP	☒ Da ☐ Ne
OČEKIVANI DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA ZA ODABIR PRIVATNOG PARTNERA	

NAZIV PROJEKTA:

Održivo upravljanje komunalnim otpadom na području grada Zavidovići

JAVNI PARTNER:

GRAD ZAVIDOVIĆI

DINAMIČKI PLAN RADA

FAZA 1: PRIPREMA PRIJEDLOGA PROJEKTA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Priprema projektnog zadatka za komisiju za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije Sastanak sa projektnim koordinatorom	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica		
2.	Prvi sastanak radnog tijela	Upoznavanje sa projektnim zadatkom Postizanje dogovora oko načina rada	Gradonačelnica Gradonačelnica, projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke		
3.	Priprema kratkog opisa projekta	Priprema finalne verzije kratkog opisa projekta Objava na web stranici finalne verzije kratkog opisa projekta (informacija o namjeri pokretanja JPP projekta)	Sekretar državne službe Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i koordinator projekta	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke	
4.	Priprema tenderske dokumentacije	Identifikacija postojeće projektne dokumentacije za predmetni projekat Priprema javnog poziva za izvršenje prema projektnom zadatku Odabir pružaoца usluga Podrška i praćenje realizacije ugovora	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica Gradonačelnica	
5.	Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Analiza pribavljene projektne dokumentacije/studije izvodljivosti	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica	

Priprema nacrta Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP

Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
Gradsko vijeće

FAZA 2: ODABIR PRIVATNOG PARTNERA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Priprema projektnog zadatka za komisiju za provođenje postupka izbora privatnog partnera (za fazu 2) Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica	- Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke	
2.	Priprema tenderske dokumentacije		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera		
3.	Objava javnog poziva		Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke		
4.	Prikupljanje i evaluacija ponuda		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera		
5.	Pregovori sa prvorangiranim ponuđačem		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica	
6.	Potpisivanje i registracija ugovora		javni partner		

FAZA 3: NADZOR, PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE O IMPLEMENTACIJI UGOVORA O JPP*

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Osigurati pravovremenu i stručnu podršku od strane javnog partnera za uspješno provođenje ugovora o JPP	Identifikacija osobe/a zaduženih za praćenje implementacije ugovora od strane javnog partnera Priprema plana rada sa kalendarom izvještavanja implementacija plana rada	Gradonačelnica Imenovana odgovorna osoba/e Imenovana odgovorna osoba/e	javni partner	

KRATAK OPIS PROJEKTA
(INFORMACIJA O NAMJERI PROVEDBE JPP PROJEKTA)

NAZIV PROJEKTA	Izgradnja javnih garaža na urbanom području
PREDLAGATELJ PROJEKTA	Grad Zavidovići
PROJEKTNII KOORDINATOR (Ime i prezime, adresa, kontakt telefon i email)	mr.sci. Džeraldina Miličević Mehmed paše Sokolovića br.9 72200 Zavidovići Telefon: 032/206-746 e-mail: dzeraldina.milicevic@zavidovici.ba
SVRHA I CILJ PROJEKTA	Razvoj i unaprijeđenje komunalne infrastrukture i ublažavanje dugogodišnjeg problema saobraćajne zagušenosti i saobraćaja u mirovanju.
OPIS POSTOJEĆEG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (u sve četiri oblasti predmetne javne usluge: fizička raspoloživost, priuštivost, kvalitet, prilagodljivost)	Već duže vrijeme, naročito u najužem urbanom području je sve prisutniji problem saobraćajnog zagušenja i neadekvatno riješenog problema saobraćaja u mirovanju, koji je još i dodatno u porastu, kao posljedica izgradnje nekoliko stambeno-poslovnih zgrada, koje nemaju obezbijeđen parking. Lokacija javne garaže je planirana Regulacionim planom Centar I i nalazi se u Ul. Gazi Husrefbega, dok se druga lokacija planira uključiti u Regulacioni plan Centar III, u Ul. Alije Izetbegovića. Izgradnjom višespratnih javnih garaža, uz mogućnost izgradnje poslovnih objekata u okviru garaže u značajnoj mjeri bi se riješio dugogodišnji problem parking prostora. Nadalje, želja Grada je da budućim generacijama ostavi u nasljeđe građevine koje će biti primjereno održavane, te im time ostaviti mogućnost da iste i dalje nesmetano koriste bez potrebe većeg ulaganja koja obično slijede kao posljedica nemarnog upravljanja građevinama (kao tipom vlasništva).
OPIS OČEKIVANOG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (U jednoj ili sve četiri oblasti predmetne javne usluge)	Unaprijeđena komunalna infrastruktura grada i unaprijeđeno stanje saobraćaja u mirovanju, te poboljšani kvalitet i sigurnost saobraćaja na području grada.
OČEKIVANI JPP MODEL	☒ Osnovni model ☐ Posebni model
OČEKIVANO TRAJANJE UGOVORA	☐ Do 10 godina ☒ Od 10 do 15 godina ☐ Preko 15 godina
PROCIJENJENA UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	☒ Do 15 miliona konvertibilnih maraka ☐ Preko 15 miliona konvertibilnih maraka
STATUS PRIJEDLOGA PROJEKTA	☒ Samo projektna ideja ☐ Djelimično pripremljen projektni prijedlog ☐ Pripremljen prijedlog projekta (idejno rješenje/idejni projekat, studija opravdanosti) ☐ Donešena Odluka o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
OMOGUĆENA PRIMJENA ČLANA 18. ZAKONA O JPP	☒ Da ☐ Ne
OČEKIVANI DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA ZA ODABIR PRIVATNOG PARTNERA	

NAZIV PROJEKTA:

Izgradnja javnih garaža na urbanom području

JAVNI PARTNER:

GRAD ZAVIDOVIĆI

DINAMIČKI PLAN RADA

FAZA 1: PRIPREMA PRIJEDLOGA PROJEKTA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Priprema projektnog zadatka za komisiju za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije Sastanak sa projektnim koordinatorom	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica		
2.	Prvi sastanak radnog tijela	Upoznavanje sa projektnim zadatkom Postizanje dogovora oko načina rada	Gradonačelnica Gradonačelnica, projektni koordinator i komisija za donošenje odluke		
3.	Priprema kratkog opisa projekta	Priprema finalne verzije kratkog opisa projekta Objava na web stranici finalne verzije kratkog opisa projekta (informacija o namjeri pokretanja JPP projekta)	Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Sekretar državne službe	Gradonačelnica	
4.	Priprema tenderske dokumentacije	Identifikacija postojeće projektno dokumentacije za predmetni projekat Priprema javnog poziva za izvršenje prema projektnom zadatku Odabir pružaoca usluga Podrška i praćenje realizacije ugovora	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i koordinator projekta Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i projektni koordinator i komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Gradonačelnica	
5.	Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Analiza pribavljene projektno dokumentacije/studije izvodljivosti	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica	

Priprema nacrta Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
Gradsko vijeće

FAZA 2: ODABIR PRIVATNOG PARTNERA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Priprema projektnog zadatka za komisiju za provođenje postupka izbora privatnog partnera (za fazu 2) Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica	-	
2.	Priprema tenderske dokumentacije		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke	
3.	Objava javnog poziva		Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke		
4.	Prikupljanje i evaluacija ponuda		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera		
5.	Pregovori sa prvorangiranim ponuđačem		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera		Gradonačelnica
6.	Potpisivanje i registracija ugovora		Javni partner		

FAZA 3: NADZOR, PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE O IMPLEMENTACIJU UGOVORA O JPP*

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Osigurati pravovremenu i stručnu podršku od strane javnog partnera za uspješno provođenje ugovora o JPP	Identifikacija osobe/a zaduženih za praćenje implementacije ugovora od strane javnog partnera Priprema plana rada sa kalendarom izvještavanja implementacije plana rada	Gradonačelnica Imenovana odgovorna osoba/e Imenovana odgovorna osoba/e	Javni partner	

KRATAK OPIS PROJEKTA
(INFORMACIJA O NAMJERI PROVEDBE JPP PROJEKTA)

NAZIV PROJEKTA	Zamjena postojeće javne rasvjete energetski učinkovitijom i održavanje iste
PREDLAGATELJ PROJEKTA	Grad Zavidovići
PROJEKTNII KOORDINATOR (Ime i prezime, adresa, kontakt telefon i email)	mr.sci. Džeraldina Miličević Mehmed paše Sokolovića br.9 72200 Zavidovići Telefon: 032/206-746 e-mail: dzeraldina.milicevic@zavidovici.ba
SVRHA I CILJ PROJEKTA	Zamjena postojeće javne rasvjete sa energetski učinkovitijom i povjeravanje usluge održavanja javne rasvjete, kao i definiranje standarda održavanja i godišnje dinamike proširenja mreže javne rasvjete na području grada Zavidovići.
OPIS POSTOJEĆEG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (u sve četiri oblasti predmetne javne usluge: fizička raspoloživost, priuštivost, kvalitet, prilagodljivost)	Na području grada Zavidovići instalirano je oko 150 mjernih mjesta sa preko 7000 sijalica raznih jačina i ukupnom godišnjom potrošnjom oko 1.1 MWh, odnosno oko 250.000,00 KM. Na godišnjem nivou se izdvaja oko 40.000,00 KM za održavanje postojeće javne rasvjete i manja proširenja iste. Takođe, javna rasvjeta na području grada Zavidovići u najvećem dijelu ruralnog područja i rubnom urbanom području postavljena je na stubove Elektrodistribucije, a razlozi su finansijske prirode, obzirom da se najveći dio ulaganja kod izgradnje iste odnosi na nabavku i ugradnju stubova. Međutim, pored ušteda koje Grad ostvari na ovaj način, isto nam predstavlja određeno ograničenje u smislu širenja i funkcionalnosti mreže javne rasvjete jer smo zavisni od broja i rasporeda stubova Elektrodistribucije, dok u urbanom dijelu grada ovo predstavlja i estetski nedostatak, budući da „galoni“ i „reflektori“ koji se postavljaju na stubove nisu primjereni savremenom urbanom mobilijaru.
OPIS OČEKIVANOG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (U jednoj ili sve četiri oblasti predmetne javne usluge)	Poboljšan kvalitet i povećan obim usluga, stvorene pretpostavke za dalji razvoj mreže javne rasvjete na području općine.
OČEKIVANI JPP MODEL	☒ Osnovni model ☐ Posebni model
OČEKIVANO TRAJANJE UGOVORA	☒ Do 10 godina ☐ Od 10 do 15 godina ☐ Preko 15 godina
PROCIJENJENA UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	☒ Do 15 miliona konvertibilnih maraka ☐ Preko 15 miliona konvertibilnih maraka
STATUS PRIJEDLOGA PROJEKTA	☒ Samo projektna ideja ☐ Djelimično pripremljen projektni prijedlog ☐ Pripremljen prijedlog projekta (idejno rješenje/idejni projekat, studija opravdanosti) ☐ Donešena Odluka o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
OMOGUĆENA PRIMJENA ČLANA 18. ZAKONA O JPP	☒ Da ☐ Ne
OČEKIVANI DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA ZA ODABIR PRIVATNOG PARTNERA	

NAZIV PROJEKTA:

Zamjena postojeće javne rasvjete energetski učinkovitijom i održavanje iste

JAVNI PARTNER:

GRAD ZAVIDOVIĆI

DINAMIČKI PLAN RADA

FAZA 1: PRIPREMA PRIJEDLOGA PROJEKTA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Priprema projektnog zadatka za komisiju za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije Sastanak sa projektnim koordinatorom	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica	Gradonačelnica, projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke	Gradonačelnica
2.	Prvi sastanak radnog tijela	Upoznavanje sa projektnim zadatkom	Gradonačelnica		
3.	Priprema kratkog opisa projekta	Postizanje dogovora oko načina rada Priprema finalne verzije kratkog opisa projekta Objava na web stranici finalne verzije kratkog opisa projekta (informacija o namjeri pokretanja JPP projekta)	Gradonačelnica, projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Sekretar državne službe	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke	Gradonačelnica
4.	Priprema tenderske dokumentacije	Identifikacija postojeće projektne dokumentacije za predmetni projekt Priprema javnog poziva za izvršenje prema projektom zadatku Odabir pružaoца usluga	Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i koordinator projekta Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica Gradonačelnica	Gradonačelnica
5.	Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Podrška i praćenje realizacije ugovora Analiza pribavljene projektne dokumentacije/studije izvodljivosti	Gradonačelnica Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica	Gradonačelnica

Priprema nacrtu Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje
JPP
Komisija za donošenje odluke o
opredjeljenosti za uspostavljanje JPP

Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
Gradsko vijeće

FAZA 2: ODABIR PRIVATNOG PARTNERA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Priprema projektnog zadatka za komisiju za provođenje postupka izbora privatnog partnera (za fazu 2) Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica		-
2.	Priprema tenderske dokumentacije		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke	
3.	Objava javnog poziva		Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke		
4.	Prikupljanje i evaluacija ponuda		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera		
5.	Pregovori sa prvorangiranim ponudračem		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica	
6.	Potpisivanje i registracija ugovora		Javni partner		

FAZA 3: NADZOR, PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE O IMPLEMENTACIJI UGOVORA O JPP*

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Osigurati pravovremenu i stručnu podršku od strane javnog partnera za uspješno provođenje ugovora o JPP	Identifikacija osobe/a zaduženih za praćenje implementacije ugovora od strane javnog partnera Priprema plana rada sa kalendrom izvještavanja Implementacija plana rada	Gradonačelnica Imenovana odgovorna osoba/e Imenovana odgovorna osoba/e	Javni partner	

KRATAK OPIS PROJEKTA
(INFORMACIJA O NAMJERI PROVEDBE JPP PROJEKTA)

NAZIV PROJEKTA	Toplifikacija urbanog dijela grada Zavidovići obnovljivim / ekološki prihvatljivim izvorima energije
PREDLAGATELJ PROJEKTA	Grad Zavidovići
PROJEKTNII KOORDINATOR (Ime i prezime, adresa, kontakt telefon i email)	mr.sci. Džeraldina Miličević Mehmed paše Sokolovića br. 9 72200 Zavidovići Telefon: 032/206-746 e-mail: dzeraldina.milicevic@zavidovici.ba
SVRHA I CILJ PROJEKTA	Proširenje obuhvata i poboljšanje usluge daljinskog zagrijavanja urbanog područja grada.
OPIS POSTOJEĆEG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (u sve četiri oblasti predmetne javne usluge: fizička raspoloživost, priuštivost, kvalitet, prilagodljivost)	Trenutno na području grada Zavidovići postoji sistem daljinskog grijanja koji se snadbijeva toplotnom energijom sa dvije lokalne kotlovnice čiji je rad baziran na kamenom uglju. Kotlovi su u veoma lošem stanju, dotrajali i energetske neučinkoviti. Ove kotlovnice stvaraju emisije štetnih gasova i do 15 puta veće od dozvoljenih. Trenutni broj korisnika je 330.
OPIS OČEKIVANOG STANJA PREDMETNE JAVNE USLUGE (U jednoj ili sve četiri oblasti predmetne javne usluge)	Proširen obuhvat i poboljšanje kvaliteta sistema daljinskog grijanja. Izgrađena kotlovnica na ekološki prihvatljiv energent. Smanjena emisija štetnih gasova i smanjen broj individualnih ložišta. Povećan broj korisnika.
OČEKIVANI JPP MODEL	☒ Osnovni model ☐ Posebni model
OČEKIVANO TRAJANJE UGOVORA	☐ Do 10 godina ☐ Od 10 do 15 godina ☒ Preko 15 godina
PROCIJENJENA UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA	☒ Do 15 miliona konvertibilnih maraka ☐ Preko 15 miliona konvertibilnih maraka
STATUS PRIJEDLOGA PROJEKTA	☒ Samo projektna ideja ☐ Djelimično pripremljen projektni prijedlog ☐ Pripremljen prijedlog projekta (idejno rješenje/idejni projekat, studija opravdanosti) ☐ Donešena Odluka o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP
OMOGUĆENA PRIMJENA ČLANA 18. ZAKONA O JPP	☒ Da ☐ Ne
OČEKIVANI DATUM OBJAVE JAVNOG POZIVA ZA ODABIR PRIVATNOG PARTNERA	

NAZIV PROJEKTA:

Topifikacija urbanog dijela grada Zavidovići
obnovljivim / ekološki prihvatljivim izvorima energije

JAVNI PARTNER:

GRAD ZAVIDOVIĆI

DINAMIČKI PLAN RADA

FAZA 1: PRIPREMA PRIJEDLOGA PROJEKTA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Priprema projektnog zadatka za komisiju za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije Sastanak sa projektnim koordinatorom	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica		
2.	Prvi sastanak radnog tijela	Upoznavanje sa projektnim zadatkom	Gradonačelnica		
3.	Priprema kratkog opisa projekta	Postizanje dogovora oko načina rada Priprema finalne verzije kratkog opisa projekta	Gradonačelnica, projektni koordinator i komisija za donošenje odluke Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke	Gradonačelnica	
4.	Priprema tenderske dokumentacije	Objava na web stranici finalne verzije kratkog opisa projekta (informacija o namjeri pokretanja JPP projekta) Identifikacija postojeće projektne dokumentacije za predmetni projekat Priprema javnog poziva za izvršenje prema projektnom zadatku Odabir pružaoca usluga	Sekretar državne službe Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i koordinator projekta Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP i službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke Gradonačelnica	

5.	Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Podrška i praćenje realizacije ugovora Analiza prihvaćene projektne dokumentacije/studije izvodljivosti Priprema nacrta Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Donošenje Odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP	Projektni koordinator i komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Komisija za donošenje odluke o opredjeljenosti za uspostavljanje JPP Gradsko vijeće	Gradonačelnica
----	--	--	--	----------------

FAZA 2: ODABIR PRIVATNOG PARTNERA

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Donošenje Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Priprema projektnog zadatka za komisiju za provođenje postupka izbora privatnog partnera (za fazu 2) Identifikacija i konsultacije sa potencijalnim članovima komisije Priprema Odluke o imenovanju komisije za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica Gradonačelnica Gradonačelnica	-	-
2.	Priprema tenderske dokumentacije		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke	
3.	Objava javnog poziva		Gradonačelnica, državni službenik zadužen za pripremu i provođenje postupka javne nabavke		
4.	Prikupljanje i evaluacija ponuda		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera		
5.	Pregovori sa privoranim ponudacem		Komisija za provođenje postupka izbora privatnog partnera	Gradonačelnica	
6.	Potpisivanje i registracija ugovora		Javni partner		

FAZA 3: NADZOR, PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE O IMPLEMENTACIJU UGOVORA O JPP*

Br.	Cilj	Opis aktivnosti	Odgovornost	Podrška	Rok za ispunjenje cilja
1.	Osigurati pravovremenu i stručnu podršku od strane javnog partnera za uspješno provođenje ugovora o JPP	Identifikacija osobe/a zaduženih za praćenje implementacije ugovora od strane javnog partnera Priprema plana rada sa kalendarom izvještavanja implementacija plana rada	Gradonačelnica Imenovana odgovorna osoba/e Imenovana odgovorna osoba/e	Javni partner	

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI

Služba za upravu privrede, lokalni razvoj,
infrastrukturu i međunarodnu saradnju



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
STRUČNA SLUŽBA GRADONAČELNIKA

07.V.Pr.
02

Primljeno:	11-04-2025		
Org. jed.	Kl. ozna.	Red. broj	Br. priloga
02	11	824/25	

Broj: 03-45-9-172/25

Datum: 10.04.2025. godine

GRADONAČELNICA

-ovdje-

PREDMET: Prijedlog Odluke o usvajanju planova potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva, dostavlja se

U prilogu akta, a nakon što je usvojen Budžet Grada Zavidovići za 2025. godinu, dostavljamo Vam Prijedlog Odluke o usvajanju planova potencijalnih projekata javno – privatnog partnerstva, na uvid i odlučivanje.

Programom rada Gradskog vijeća broj: 01-04-2333/24-AP-10 od 27.02.2025. godine za aprilsku sjednicu Gradskog vijeća predviđeno je razmatranje Prijedloga Odluke o usvajanju planova potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva.

Obzirom da se ne radi o složenoj i obimnoj odluci predloženo je da se u skladu sa članom 130. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik Općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14) prijedlog raspravlja po skraćenom postupku bez nacрта.

S poštovanjem.



POMOĆNICA GRADONAČELNICE

mr. sci. Džeraldina Miličević