



JAVNA USTANOVA  
**DOM ZDRAVLJA**  
ZAVIDOVIĆI

*Gazi Husrev-begova 25*

*tel. (032)878-877*

*fax (032)879-088*

*e-mail: polikzav@bih.net.ba*

*web : www.dzzavidovici.ba*

*Identifikacioni broj: 4218122690008*

*PDV broj: 218122690008*

*Žiro računi: ASA Banka d.d. Sarajevo : 134030000007482*

*Raiffeisen bank d.d. BiH Sarajevo – filijala Zenica : 1610550009120069*

---

Broj:03-2.12-345/25

Datum:10.3.2025. godine

Direktor Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine F BiH“ broj: 26/16, 89/18 i 44/22), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko –dobojskom kantonu („Službene novine ZE-DO kantona“ broj: 2/24) i Odluka o potrebi prijema u radni odnos broj: 03-2.11-343/25 od 10.3.2025. godine i br. 03-2.11-344/25 od 10.3.2025. godine,

**JAVNI OGLAS**  
**za prijem u radni odnos (integralni tekst)**

I

Javna ustanova „Dom zdravlja“ Zavidovići , sa sjedištem u Zavidovićima na adresi Gazi Husrev-begova 25, prima u radni odnos radnike na slijedeća radna mjesta i to:

- logoped -1 izvršilac
- računovođa- analitičar - 1 izvršilac.

II

Kandidati **za radno mjesto** logoped treba da ispunjavaju sljedeće opće uslove za prijem u radni odnos:

- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da su stariji od 18 godina i
- da imaju zdravstvenu sposobnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto “logoped”.

Posebni uslovi koje kandidati moraju da ispunjavaju za radno mjesto “logoped” su:

- da imaju završenu višu stručnu spremu ili visoku školsku spremu- prvi ciklus, sa stečenim zvanjem defektolog -logoped ili logoped, diplomirani defektolog -logoped ili diplomirani logoped, bachelor logopedije i surdoaudiologije ili ekvivalent navedenim zvanjima (Napomena :Prihvatljivo je da kandidati imaju završen VII stepen stručne spreme, uz uslov da imaju traženo stečeno zvanje)
- da poznaju rad na računaru.

### III

Kandidati **za radno mjesto računovođa- analitičar** treba da ispunjavaju sljedeće opće uslove za prijem u radni odnos:

- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da su stariji od 18 godina i
- da imaju zdravstvenu sposobnost za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto “ računovođa- analitičar ”.

Posebni uslovi koje kandidati moraju da ispunjavaju za radno mjesto “ računovođa- analitičar”:

- Visoka školska sprema ekonomskog smjera-prvi ciklus,
- Poznavanje rada na računaru,
- Poznavanje engleskog jezika-odgovarajući certifikat
- Certifikat računovođe
- 3 (tri) godine radnog iskustva poslije stečenog zvanja certificiranog računovođe.

### IV

Postupak izbora kandidata za radno mjesto logoped i računovođa- analitičar vršit će se na osnovu razmatranja dostavljene dokumentacije, te održanog pismenog i usmenog stručnog ispita sa svakim od kandidata koji je dostavio urednu, potpunu i blagovremenu prijavu.

Pismeni stručni ispit i usmeni stručni ispit za radno mjesto logoped sadržavat će pitanja iz oblasti Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl. novine Federacije BiH“, broj 40/10), Naredba o standardima i normativima zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Sl. novine Federacije BiH”, br. 82/14, 107/14 i 58/18) i Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Sl. novine Federacije BiH“, broj 40/10).

Pismeni stručni ispit i usmeni stručni ispit za radno mjesto računovođa- analitičar sadržavat će pitanja iz oblasti Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine FBiH 15/2021), Zakona o porezu na dohodak (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13) , Zakona o porezu na dodatu vrijednost (Sl. glasnik BIH br. 9/2005, 35/2005, 100/2008, 33/2017, 46/2023 i 80/2023), Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl. novine Federacije BiH“, broj 40/10) i Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama (Sl. list R BiH 6/92 i 8/93).

### V

Kratak opis poslova za radno mjesto logoped :

- obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja (dijagnostika, sanacija i rehabilitacija svih vrsta poremećaja verbalne komunikacije - jezičkih, govornih, glasovnih, odnosno slušnih, kao i upotrebe pisanih simbola),
- logopedski tretman terapijama, u individualnim i grupnim

- koordinira i surađuje sa vaspitno obrazovnim institucijama, porodicom i ustanovama, aktivno učestvuje u timskom radu, obavlja stručne poslove i u kućnim uslovima
- rad na razvijanju kognitivno-perceptivnih sposobnosti i grafomotorike
- vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju
- obavlja i ostale poslove logopeda propisane Pravilnikom o radu Poslodavca.

## VI

Kratak opis poslova za radno mjesto računovođa- analitičar :

- obavlja poslove certificiranog računovođe
- vrši izradu finansijskih izvještaja u skladu sa zakonskom obavezom
- izrada preliminarnih mjesečnih finansijskih izvještaja
- izrada finansijskih izvještaja, analiza, informacija o poslovanju na zahtjev nadležnih institucija, banaka i sl.
- izrada i kontrola poreskih prijava u skladu sa poreskim zakonima
- kontroliše zakonitost i ispravnost dokumenata u materijalno-finansijskom poslovanju
- saradnja sa nadležnim institucijama (AFIP,poreski organi i sl.)
- vrši poslove izrade izvještaja, ekonomsko-statističkih pregleda i analiza
- učestvuje u izradi plana rada i poslovanja ustanove
- obavlja i ostale poslove računovođa- analitičar propisane Pravilnikom o radu Poslodavca.

## VII

Radni odnos za radno mjesto logoped zasniva se na određeno vrijeme u trajanju od 1 godine. Probni rad za radno mjesto logoped nije predviđen.

Radni odnos za radno mjesto računovođa- analitičar zasniva se na neodređeno vrijeme, uz probni rad.

Probni rad za radno mjesto računovođa- analitičar traje 3 mjeseca.

## VIII

**Uz prijavu na oglas (prijava sa biografijom koja je potpisana od strane podnosioca) na radno mjesto logoped, kandidati su dužni priložiti i slijedeće dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uslova:**

1. Uvjerjenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci računajući od dana objave oglasa,
2. Izvod iz matične knjige rođenih (dokument koji nema ograničen rok važenja),
3. Dokaz o završenoj višoj stručnoj spremi ili visokoj školskoj spremi- prvi ciklus, sa stečenim zvanjem defektolog -logoped ili logoped, diplomirani defektolog -logoped ili diplomirani logoped, bachelor logopedije i surdoaudiologije ili ekvivalent navedenim zvanjima
4. Dokaz o poznavanju rada na računaru (certifikat ili potvrda/uvjerjenje izdata od pravnog lica/privrednog subjekta koje je izvršilo obuku/provjeru znanja kandidata)

Prijava sa biografijom koja je potpisana od strane podnosioca, treba da sadrži adresu stanovanja, broj telefona i e-mail adresu kandidata.

Dokazi se prilažu u originalu ili ovjerenim fotokopijama.

Dostavljena dokumentacija, ne vraća se nakon okončane procedure.

## IX

**Uz prijavu na oglas (prijava sa biografijom koja je potpisana od strane podnosioca) na radno mjesto računovođa- analitičar , kandidati su dužni priložiti i slijedeće dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uslova:**

1. Uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci računajući od dana objave oglasa,
2. Izvod iz matične knjige rođenih (dokument koji nema ograničen rok važenja),
3. Diploma o stečenoj stručnoj spremi,
4. Dokaz o poznavanju rada na računaru (certifikat ili potvrda/uvjerenje izdata od pravnog lica/privrednog subjekta koje je izvršilo obuku/provjeru znanja kandidata)
5. Certifikat o poznavanju Engleskog jezika
6. Certifikat računovođe ,
7. Dokaz o radnom iskustvu izdat od poslodavca kod kojeg je ostvareno radno iskustvo (potvrda ili uvjerenje).

Prijava sa biografijom koja je potpisana od strane podnosioca, mora da sadrži adresu stanovanja, broj telefona i e-mail adresu kandidata.

Dokazi se prilažu u originalu ili ovjerenim fotokopijama.

Dostavljena dokumentacija, ne vraća se nakon okončane procedure.

## X

Integralni tekst javnog oglasa biti će objavljen na web stranici Doma zdravlja Zavidovići i web stranici osnivača-Grada Zavidovići, dok će u dnevnom listu Oslobođenje biti objavljena samo obavijest o javnom oglasu.

## XI

Sve kandidate čije su prijave uredne, potpune i blagovremene, Direktor će o terminu i mjestu održavanja stručnog ispita, obavijestiti dostavom skenirane obavijesti na e-mail adresu kandidata najmanje pet dana prije održavanja stručnog ispita, a istu obavijest Dom zdravlja će postaviti na web stranicu Doma zdravlja i oglasnu tablu Doma zdravlja.

Protekom roka od pet dana od dana dostave skenirane obavijesti na e-mail adresu kandidata, odnosno postavljanja obavijesti na web stranicu Doma zdravlja i oglasnu tablu Doma zdravlja, smatra se da su svi kandidati uredno obaviješteni.

Dom zdravlja nije odgovoran i ne snosi posljedice neuredne dostave ukoliko su kandidati dostavili pogrešnu e-mail adresu ili ako usljed previše podataka na kandidatovom e-mailu, poslani e-mail od strane Doma zdravlja, zbog nedostatka memorije/prostora za pohranu, bude automatski vraćen na e-mail adresu Doma zdravlja.

U slučaju iz predhodnog stava, Dom zdravlja neće ponovo, putem pošte, slati obavijest kandidatu.

## XII

Izabrani kandidati, za oba radna mjesta, će biti u obavezi da, u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njihovom izboru kao najboljih kandidata, dostave ljekarska uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu za koje su odabrani (logoped i računovođa- analitičar).

Ukoliko kandidati, u ostavljenom roku, ne dostave ljekarsko uvjerenje smatrat će se da su odustali od zaposlenja.

## XIII

Prijave na javni oglas se podnose na adresu Doma zdravlja, Javna ustanova „Dom zdravlja“ Zavidovići, UI.Gazi Husrev-begova 25, 72220 Zavidovići, ili lično u Dom zdravlja u zatvorenoj koverti, sa naznakom „NE OTVARAJ- PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA RADNO MJESTO ( ) u zagradi navesti na koje radno mjesto se kandidat prijavljuje“.

Na koverti se obavezno navodi ime, prezime i adresa pošiljaoca.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos će odbaciti.

## XIV

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objavljivanja obavijesti o javnom oglasu u dnevnim novinama Oslobođenje, na web stranici osnivača-Grada Zavidovići, web stranici Doma zdravlja Zavidovići i web stranici JU „Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona“, računajući od njegove posljednje objave.

Pripremila:

Smajić Amra, dipl. pravnik

DOSTAVLJENO:

1. Web stranica Doma zdravlja Zavidovići
2. Web stranica osnivača-Grada Zavidovići
3. Web stranica JU „Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona
4. a/a

DIREKTOR:

Hadžić dr Amira, spec.  
dijagnostičke radiologije

