



Primijeno	15-04-2024	
Org. jed.	Kl. ozna.	Red. broj
01	11	989/24

Broj: 02-11-972/24-AP-2
Datum: 15.04.2024. godine

GRADSKO VIJEĆE ZAVIDOVIĆI
n/r PREDSEDavajući GRADSKOG VIJEĆA
Admir Fojnica, prof.

PREDMET: Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove „Dom zdravlja“
Zavidovići sa izvještajem o radu Upravnog odbora za 2023. godinu, dostavlja se

U prilogu akta dostavljam Vam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići sa izvještajem o radu Upravnog odbora za 2023. godinu.

Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići sa izvještajem o radu Upravnog odbora za 2023. godinu dostavljam Gradskom vijeću Zavidovići radi uvrštavanja u dnevni red sjednice Gradskog vijeća.

S poštovanjem

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. U spis.



GRADONAČELNIK

doc. dr. Hašim Mujanović



JAVNA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA
ZAVIDOVIĆI

Gazi Husrev-begova 25
tel.(032)878-877
fax (032)879-088
e-mail: polikzav@bih.net.ba
web : www.dzzavidovici.ba
Identifikacioni broj: 4218122690008
PDV broj: 218122690008

Žiro računi : ASA Banka d.d. Sarajevo : 1340300000007482
Raiffeisen bank d.d. BiH Sarajevo – filijala Zenica : 1610550009120069

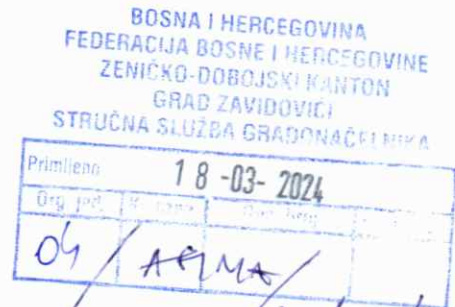
Broj:01-2.08-1141/24
Datum:18.3.2024.godine

GRAD ZAVIDOVIĆI

-Služba za upravu društvenih
djelatnosti,pitanja boraca i opću upravu -

PREDMET:Dostava izvještaja

VEZA :Vaš akt broj: 04-45-15/24-AP-21 od 02.02.2024. godine



20/03/24

Vezano za Vaš akt broj i datum gornji, u prilogu ovog akta dostavljamo Vam Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine, broj:01-1.03-1087/24 od 18.03.2024.godine, Odluku o usvajanju Izvještaja o radu Upravnog odbora Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine, broj: 01-1.05-1139/24 od 18.03.2024.godine, Izvještaj o rezultatima rada i poslovanja Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići u 2023. godini, broj: 01-1.03-879/24 od 18.03.2024.godine i Odluku o usvajanju Izvještaja o rezultatima rada i poslovanja Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine, broj: 01-1.05-1137/24 od 18.3.2024.godine.

Uz Izvještaj o rezultatima rada i poslovanja Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići u 2023. godini, u skladu sa aktom Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu br.04-45-14/21-AP-377 od 22.12.2021. godine, dostavljaju se:

- bilans stanja na dan 31.12.2023.godine
- bilans uspjeha za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine
- izvještaj o gotovinskim tokovima za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine
- izvještaj o promjenama na kapitalu na dan 31.12.2023.godine,
- godišnji izvještaj o investicijama za 2023. godinu,
- posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine
- revizija finansijskih izvještaja JU «Dom zdravlja» Zavidovići za obračunski period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine-od marta 2024. godine.

Osim pobrojane dokumentacije, na osnovu Zaključka Gradskog vijeća Grada Zavidovići br.01-04-2121/23-AP-4 od 28.12.2023.godine, u prilogu akta dostavljamo Vam i Informaciju o poduzetim radnjama br. 01-2.08-1158/24 od 18.3.2024.godine, po Izvještaju o finansijskoj reviziji Javne ustanove Dom zdravlja Zavidovići za 2022. godinu, broj: 01-02-08-11-3-3829-7/22.

S poštovanjem!

PRIPREMILA:
Smajić Amira dipl. pravnik

DOSTAVLJA SE:
Naslovu
a/a



DIREKTOR:
Hadžić dr Amira, spec.
dijagnostičke radiologije



JAVNA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA
ZAVIDOVIĆI

Gazi Husrev-begova 25

tel.(032)878-877

fax (032)879-088

e-mail: polikzav@bih.net.ba

web : www.dzzavidovici.ba

Identifikacioni broj: 4218122690008

PDV broj: 218122690008

Žiro računi : ASA Banka d.d. Sarajevo : 134030000007482

Raiffeisen bank d.d. BiH Sarajevo – filijala Zenica : 1610550009120069

UPRAVNI ODBOR

Broj:01-1.03-1087/24

Datum:18.3.2024.godine

Na osnovu člana 38. Statuta Javne ustanove “Dom zdravlja” Zavidovići, Upravni odbor Javne ustanove “Dom zdravlja” Zavidovići, na svojoj 66. sjednici održanoj dana 18.03.2024. godine, donosi;

IZVJEŠTAJ

o radu Upravnog odbora Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Upravni odbor Javne ustanove “Dom zdravlja” Zavidovići imenovan je na osnovu člana 64. stav 5., 8. i 16. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", br. 46/10 i 75/13). Po propisanoj proceduri, Općinsko vijeće Zavidovići je Rješenjem o konačnom imenovanju predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Dom zdravlja” Zavidovići, broj:01-04-2654/20-AP-5 od 30.09.2020. godine imenovalo Upravni odbor na mandatni period od 4 (četiri) godine u sljedećem sastavu:

1. Elvir Mehić, dipl.pravnik, predsjednik;
2. Amira Tadić, dipl.ecc., član ispred Ministarstva zdravstva ZE-DO kantona;
- 3.Osmić dr Vahidin, spec. neuropsihijatar, član ispred stručnih radnika zdravstvene ustanove.

U izvještajnom periodu Upravni odbor Javne ustanove “Dom zdravlja” Zavidovići održao je 22 sjednice,a sjednice su numerisane od broja 38. do broja 59.

Djelokrug rada Upravnog odbora Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići propisan je članom 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, Statutom JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, te ostalim zakonskim i podzakonskim propisima koji regulišu oblast zdravstva u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Većina sjednica održano je u punom sastavu, a na istim su jednoglasno usvajani opći i posebni akti kao što su: odluke, zaključci, Finansijski plan, Plan nabavki,Izvještaji o radu JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, Izvještaj o radu Upravnog odbora, Pravilnik o nadzoru, uvjetima i korištenju satelitskog praćenja službenih vozila (GPS sistema) u JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, te drugi akti iz propisane nadležnosti Upravnog odbora.

U vezi prethodne konstatacije, slijedi prikaz najznačajnijih akata Upravnog odbora u 2023.godini:

- 1.Odluke o davanju saglasnosti direktoru JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za dostavu ponude i potpisivanje Ugovora o međusobnim odnosima u pružanju zdravstvene zaštite za 2023. godini sa Zavodom zdravstvenog osiguranja ZE-DO kantona,
- 2.Odluka o davanju saglasnosti za dostavu prijave i potpisivanje ugovora po javnom pozivu za obavljanje usluge skrininga malignoma dojke mamografskim pregledom za period 01.04. do 31.12.2023. godine,
- 3.Izvještaj o rezultatima rada i poslovanja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01.2022. do 31.12.2022. godine,
- 4.Izvještaj o radu Upravnog odbora JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01.2022. do 31.12.2022. godine,
- 5.Odluka o raspodjeli dobiti ostvarenoj u 2022. godini,
- 6.Plan rada i razvoja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2023. godini,
- 7.Plan stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika i saradnika JU „Dom zdravlja“ Zavidovići u 2023.godini,
- 8.Finansijski plan u JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2023. godini,
- 9.Plan nabavki JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2023.godinu,
- 10.Odluka o isplati regresa za korištenje godišnjeg odmora u 2023. godini,
11. Pravilnik o nadzoru, uvjetima i korištenju satelitskog praćenja službenih vozila (GPS sistema) u JU „Dom zdravlja“ Zavidovići
- 12.Odluka o usvajanju Izvještaja o rezultatima rada i poslovanja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01. 2023. do 31.03.2023. godine,
- 13.Odluka o usvajanju Izvještaja o rezultatima rada i poslovanja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01. 2023. do 30.06.2023. godine,
- 14.Odluka o usvajanju Izvještaja o rezultatima rada i poslovanja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01. 2023. do 30.09.2023. godine,
- 15.Plan stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika i saradnika JU „Dom zdravlja“ Zavidovići u 2024.godini,
- 16.Finansijski plan u JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2024. godini,
17. Plan nabavki JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2024.godinu,
- 18.Plan rada i razvoja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2024. godini,
- 19.Odluke o pokretanju postupka nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (38.,39.,40.,42.,43.,46.,47.,48.,49.,50.,51.,52.,54.,56. i 59. sjednica),
- 20.Odluke o izboru najpovoljnijih ponuđača za nabavku u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (43.,45.,46.,47.,48.,49.,50.,52.,53.,54.,55. i 56. sjednica).

U daljem tekstu slijedi poseban osvrt na svaki od naprijed navedenih akata.

**ODLUKE O DAVANJU SAGLASNOSTI DIREKTORU JU „DOM ZDRAVLJA“
ZAVIDOVIĆI ZA DOSTAVU PONUDE I POTPISIVANJE UGOVORA O
MEĐUSOBNIM ODNOSIMA U PRUŽANJU ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ZA 2023.
GODINI SA ZAVODOM ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA ZE –DO KANTONA**

Odluke o davanju saglasnosti direktoru JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za dostavu ponude i potpisivanje Ugovora o međusobnim odnosima u pružanju zdravstvene zaštite u 2023. godini sa Zavodom zdravstvenog osiguranja ZE-DO kantona usvojene su na 38. sjednici Upravnog odbora održanoj 25.01.2023. godine i na 48. sjednici Upravnog odbora održanoj 17.04.2023. godine.

**ODLUKA O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA DOSTAVU PRIJAVE I POTPISIVANJE
UGOVORA PO JAVNOM POZIVU ZA OBAVLJANJE USLUGE SKRININGA
MALIGNOMA DOJKE MAMOGRAFSKIM PREGLEDOM ZA PERIOD 01.04. DO
31.12.2023. GODINE**

Odluka o davanju saglasnosti direktoru JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za dostavu prijave i potpisivanje ugovora po javnom pozivu za obavljanje usluge skrininga malignoma dojke mamografskim pregledom za period 01.04. do 31.12.2023. godine sa Zavodom zdravstvenog osiguranja ZE-DO kantona, usvojena je na 48. sjednici Upravnog odbora održanoj 17.04.2023. godine.

**IZVJEŠTAJ O REZULTATIMA RADA I POSLOVANJA JU „DOM ZDRAVLJA“
ZAVIDOVIĆI ZA PERIOD 01.01.2022. DO 31.12.2022. GODINE**

Izveštaj o rezultatima rada i poslovanja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01.2022. do 31.12.2022. godine usvojen je na 46. sjednici Upravnog odbora koja je održana 22.03.2023. godine. U izvještajnom periodu ustanova je poslovala sa viškom prihoda nad rashodima (dobiti) u iznosu od 30.744,00 KM. Isti izvještaj usvojilo je Gradsko vijeće Zavidovići, na 13. sjednici održanoj dana 27.04.2023. godine.

**IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI
ZA PERIOD 01.01. 2022. DO 31.12.2022. GODINE**

Izveštaj o radu Upravnog odbora JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01.2022. do 31.12.2022. godine usvojen je na 46. sjednici Upravnog odbora održanoj 22.03.2023. godine. Isti izvještaj usvojilo je Gradsko vijeće Zavidovići, na svojoj 13. sjednici održanoj dana 27.04.2023. godine.

ODLUKA O RASPODJELI DOBITI OSTVARENOJ U 2022. GODINI

Odluka o raspodjeli dobiti ostvarenoj u 2022. godini usvojena je na 43. sjednici Upravnog odbora održanoj 28.03.2023. godine, a donesena je u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BIH (Sl. novine F BiH br.15/21), te je dobit od 30.744 KM usmjerena na neraspoređenu dobit.

FINANSIJSKI PLAN ZA JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI ZA 2023. GODINU

Finansijski plan JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2023. godinu usvojen je na 49. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 15.05.2023. godine, a rađen je po utvrđenoj metodologiji koja podrazumijeva što konciznije i bez opsežnih narativnih dijelova predstaviti viziju rada i razvoja JU „Doma zdravlja“ Zavidovići uz navođenje konkretnih brojki i tabela. Finansijski plan JU „Doma zdravlja“ Zavidovići za 2023. godinu pripremljen je na osnovu planova organizacionih jedinica, zajedničkih i pojedinačnih konsultacija sa radnicima JU „Dom zdravlja“ Zavidovići. Finansijski plan u potpunosti je bio usklađen sa finansijskim sredstvima opredjeljenim JU „Dom zdravlja“ Zavidovići na osnovu Ugovora o međusobnim odnosima u pružanju zdravstvene zaštite u 2023. godini zaključenog sa Zavodom zdravstvenog osiguranja ZE-DO kantona.

Izmjene i dopune Finansijskog plana JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2023. godinu usvojene su na 54. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 28.09.2023. godine i na 59. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 29.12.2023. godine.

PLAN NABAVKI JU „DOM ZDRAVLJA ” ZAVIDOVIĆI ZA 2023. GODINU

Plan nabavki JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2023. godinu usvojen je na 50. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 12.06.2023. godine. Plan je sačinjen nakon potpisivanja Ugovora o međusobnim odnosima u pružanju zdravstvene zaštite u 2023. godini sa Zavodom zdravstvenog osiguranja ZE-DO kantona i usvajanja Finansijskog plana JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2023. godinu, a isti je sadržavao lijekove, medicinska sredstva, medicinske uređaje, te ostale redovne materijalne potrepštine, usluge i planirane radove.

PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA ZDRAVSTVENIH RADNIKA I SARADNIKA JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI U 2023. GODINI

Zakon o zdravstvenoj zaštiti (Sl. novine FBiH br. 46/2010) u članu 141. i 151. propisuje donošenje Plana stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika u zdravstvenim ustanovama.

Upravni odbor Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići je na svojoj 43. sjednici održanoj 28.02.2023. godine usvojio Plan stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i ostalih radnika JU „Dom zdravlja“ Zavidovići u 2023. godini.

Planirani vidovi i obim stručnog usavršavanja obuhvaćeni predmetnim Planom bili su: kontinuirana edukacija ljekara u JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, kontinuirana edukacija med.sestara (VSS,VŠS,SSS), specijalizacije i stručno usavršavanje iz oblasti prava i ekonomije.

PLAN RADA I RAZVOJA JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI U 2023. GODINI

Zakon o zdravstvenoj zaštiti (Sl. novine FBiH br. 46/2010) u članu 65. propisuje da je Upravni odbor zdravstvene ustanove nadležan za utvrđivanje planove rada i razvoja zdravstvene ustanove.

Sljedom propisane nadležnosti Upravni odbor Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići je na svojoj 43. sjednici održanoj 28.02.2023. godine usvojio Plan rada i razvoja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići u 2023. godini.

Plan rada i razvoja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići uređuje način organiziranja i provođenja primarne zdravstvene zaštite i dijela vanbolničke specijalističko-konsultativne zdravstvene usluge.

Provođenjem usvojenog Plana rada i razvoja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2023. godinu u ustanovi, nastojao se unaprijediti kvalitet medicinskog i nemedicinskog rada, omogućeno je poboljšanje i razvoj zdravstvene zaštite putem nabavke nove, savremenije ili nedostajuće medicinske opreme, a sve u cilju zadržavanja dostignutog nivoa zdravstvene zaštite, te uvođenja novih usluga u cilju bržeg dijagnosticiranja i izlječenja pacijenata.

ODLUKA O ISPLATI REGRESA ZA KORIŠTENJE GODIŠNJEG ODMORA U 2023. GODINI

Odluka o isplati regresa za korištenje godišnjeg odmora u 2023. godini usvojena je na 49. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 15.05.2023. godine.

Pravilnik o radu poslodavca, propisuje da radnici imaju pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u tekućoj godini u visini od najmanje 50% prosječne neto plaće u Zeničko-dobojskom kantonu.

Slijedom propisanog prava radnika, Upravni odbor usvojio je odluku o isplati regresa za korištenje godišnjeg odmora u 2023. godini, prema kojoj je visina regresa iznosila je 515,50 KM.

**PRAVILNIK O NADZORU, UVJETIMA I KORIŠTENJU SATELITSKOG
PRAĆENJA SLUŽBENIH VOZILA (GPS SISTEMA) U JU „DOM ZDRAVLJA“
ZAVIDOVIĆI**

Usvajanjem Pravilnika o nadzoru, uvjetima i korištenju satelitskog praćenja službenih vozila (GPS sistema) u JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, povećana je kontrola korištenja službenih vozila, osiguranja je tehnička zaštita ljudi i imovine JU Dom zdravlja Zavidovići, kao i racionalizacija upotrebe službenih vozila JU Dom zdravlja Zavidovići.

**ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O REZULTATIMA RADA I POSLOVANJA
JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI ZA PERIOD 01.01. 2023. DO 31.03.2023.
GODINE**

Odredbom člana 68. stav 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti direktor podnosi Upravnom odboru pisani izvještaj o cjelokupnom poslovanju zdravstvene ustanove jednom tromjesečno, slijedom čega je Upravni odbor razmatrao Izvještaj direktora o rezultatima rada i poslovanja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01.2023. do 31.03.2023. godine koji je jednoglasno usvojen na 49. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 15.05.2023. godine.

**ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O REZULTATIMA RADA I POSLOVANJA
JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI ZA PERIOD 01.01. 2023. DO 30.06.2023.
GODINE**

Upravni odbor, na 54. sjednici održanoj dana 28.09.2023. godine razmatrao je Izvještaj direktora o rezultatima rada i poslovanja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01.2023. do 30.06.2023. godine, te je isti jednoglasno usvojen.

**ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O REZULTATIMA RADA I POSLOVANJA
JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI ZA PERIOD 01.01. 2023. DO 30.09.2023.
GODINE**

Upravni odbor, na 56. sjednici održanoj dana 24.11.2023. godine razmatrao je Izvještaj direktora o rezultatima rada i poslovanja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za period 01.01.2023. do 30.09.2023. godine, koji je također jednoglasno usvojen.

PLAN RADA I RAZVOJA JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI ZA 2024. GODINI

Zakon o zdravstvenoj zaštiti (Sl. novine FBiH br. 46/2010) u članu 65. propisuje da je Upravni odbor zdravstvene ustanove nadležan za utvrđivanje planove rada i razvoja zdravstvene ustanove.

Slijedom propisane nadležnosti Upravni odbor Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići je na svojoj 59. sjednici održanoj 29.12.2023. godine usvojio Plan rada i razvoja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići u 2024. godini.

Plan rada i razvoja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići uređuje način organiziranja i provođenja primarne zdravstvene zaštite i dijela vanbolničke specijalističko-konsultativne zdravstvene usluge.

Provođenjem usvojenog Plana rada i razvoja JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2024.godinu u ustanovi, nastojat će se unaprijediti kvalitet medicinskog i nemedicinskog rada, omogućiti i razvoj zdravstvene zaštite putem nabavke nove medicinske opreme, a sve u cilju približavanja zdravstvene zaštite pacijentima.

PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA ZDRAVSTVENIH RADNIKA I SARADNIKA JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI U 2024.GODINI

Zakon o zdravstvenoj zaštiti (Sl. novine FBiH br. 46/2010) u članu 141. i 151. propisuje donošenje Plana stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika u zdravstvenim ustanovama.

Upravni odbor Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići je na svojoj 59. sjednici održanoj 29.12.2024. godine usvojio Plan stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i ostalih radnika JU „Dom zdravlja“ Zavidovići u 2024. godini.

Planirani vidovi i obim stručnog usavršavanja obuhvaćeni predmetnim Planom bili su: kontinuirana edukacija ljekara u JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, kontinuirana edukacija med.sestara (VSS,VŠS,SSS), specijalizacije i stručno usavršavanje iz oblasti prava i ekonomije.

FINANSIJSKI PLAN JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI ZA 2024. GODINU

Finansijski plan JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2024. godinu usvojen je na 59. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 29.12.2023. godine, a rađen je po utvrđenoj metodologiji koja podrazumijeva što konciznije i bez opsežnih narativnih dijelova predstaviti viziju rada i razvoja JU „Doma zdravlja“ Zavidovići uz navođenje konkretnih brojki i tabela. Finansijski plan JU „Doma zdravlja“ Zavidovići za 2024. godinu pripremljen je na osnovu planova organizacionih jedinica, zajedničkih i pojedinačnih konsultacija sa radnicima JU „Dom zdravlja“ Zavidovići.

Finansijski plan u potpunosti je usklađen sa planiranim finansijskim sredstvima na osnovu Ugovora o međusobnim odnosima u pružanju zdravstvene zaštite u 2024. godini koji se zaključuje sa Zavodom zdravstvenog osiguranja ZE-DO kantona, te ostalim planiranim prihodima.

PLAN NABAVKI JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI ZA 2024.GODINU

Plan nabavki JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2024. godinu usvojen je na 59. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 29.12.2023. godine. Plan je sačinjen na osnovu Finansijskog plana JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2024. godinu, a isti je sadržavao lijekove, medicinska sredstva, medicinske uređaje,te ostale redovne materijalne potrepštine, usluge i planirane radove.

ODLUKE O POKRETANJU POSTUPKA NABAVKE I ODLUKE O IZBORU NAJPOVOLJNIJIH PONUĐAČA ZA NABAVKE

Odluke o pokretanju postupka javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine donesene su na 38.,39.,40.,42.,43.,46.,47.,48.,49.,50.,51.,52.,54.,56. i 59. sjednici, a Odluke o izboru najpovoljnijih ponuđača u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine donesene su na 43.,45.,46.,47.,48.,49.,50.,52.,53.,54.,55. i 56. sjednici.

Upravni odbor je prema Statutu JU „Dom zdravlja“ Zavidovići nadležan da odlučuje o svim nabavkama iznad vrijednosti od 6.000,00 KM, a u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama i prijedlogom Komisije za javne nabavke JU „Dom zdravlja“ Zavidovići.

Upravni odbor JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, donosio je odluke o pokretanju postupaka nabavke i razmatrao prijedloge Komisije za javne nabavke o izboru najpovoljnijih ponuđača. U prošloj, 2023. godini, Upravni odbor je, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, usvojio odluke o nabavci, te o izboru najpovoljnijih ponuđača putem otvorenog

postupka i konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda za nabavku neophodnih roba (medicinskih sredstava, opreme i dr.) i usluga.

Otvoreni postupak proveden je za nabavku sljedećih roba:

- LIJEKOVI
- LABORATORIJSKI REAGENSI ZA ZATVORENE SISTEME
- ELEKTRIČNA ENERGIJA
- ULTRAZVUČNI APARAT
- TNP (LPG) PROPAN-BUTAN PLIN
- NOVO SANITETSKO VOZILO.

Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda, proveden je za nabavku sljedećih roba i usluga:

- DEFIBRILATOR
- TRANSKUTANI BILIRUBINOMETAR
- MATERIJAL ZA STOMATOLOGIJU
- SREDSTVA ZA DEZINFEKCIJU
- BRZI TESTOVI, TEST KASETE I TRAKE
- SOLUCIJE (REAGENSI) ZA ČIŠĆENJE I POTROŠNI MATERIJAL ZA BIOHEMIJSKOG ANALIZATORA BT 4500
- LABORATORIJSKO POSUĐE I PRIBOR
- SREDSTVA ZA DEZINSEKCIJU
- RUKAVICE
- VACUUM EPRUVETE
- POTROŠNI / POMOĆNI SANITETSKI MATERIJAL,
- REAGENSI ZA KOAGULACIJU
- REAGENSI ZA BIOHEMIJSKI ANALIZATOR BT 4500,
- SANITETSKI ZAVOJNI MATERIJAL,
- PAPIRNI PROGRAM ZA MEDICINU, TERMO PAPIR ZA UZV, EKG, CTG I SPIROMETAR
- POLOVNO SANITETSKO VOZILO
- REZERVNI DIJELOVI ZA SLUŽBENA VOZILA,
- ŠTAMPANI KANCELARIJSKI MATERIJAL,
- RAČUNARI
- PAPIRNE POTREPŠTINE
- LOŽ ULJE
- USLUGE OSIGURANJA IMOVINE JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI.
- USLUGE OSIGURANJA OD PROFESIONALNE ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH U JU „DOM ZDRAVLJA“ ZAVIDOVIĆI.
- USLUGE ODRŽAVANJA SISTEMA CENTRALNOG GRIJANJA.

Upravni odbor je u 2023. godini nastavio sa procedurama nabavke medicinske opreme iz okvira njegove nadležnosti iz razloga, s obzirom da je nabavka medicinske opreme izostala zbog epidemije uzrokovane korona virusom (COVID 19) u 2020. i 2021. godini.

Upravni odbor ističe da je i direktor ustanove, u okviru svojih nadležnosti nabavljao različitu medicinsku opremu i uređaje.

Prošlu 2023. godinu karakteriše konačan povratak JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, na nivo razvoja koji je zaustavljen početkom 2020. godine sa pojavnom pandemije korona virusa (COVID-19) u cijelom svijetu, pa tako i na lokanom nivou, odnosno na području cijele Bosne i Hercegovine.

Nastavljajući trend razvoja i ulaganja u nabavku medicinske opreme i dalje sa sigurnošću može istaći da je opremljenost medicinskom opremom na zavidnom nivou i nadmašuje opremljenost sličnih ustanova primarne zdravstvene zaštite kako na području kantona, tako i Federacije BiH.

U ustanovi se obezbjeđivalo redovno servisiranje, atestiranje i popravka postojeće opreme.

U 2023. godini jedan doktor medicine nastavio je obavljati specijalizantski staž iz oblasti medicine rada i sporta, jedan specijalista interne medicine nastavio je obavljanje subspecijalizantskog staža i to iz oblasti pulmologije, a dva doktora medicine započela su specijalizaciju iz porodične medicine.

Sva ova ulaganja u stručno usavršavanje radnika, ustanova ostvaruje iz vlastitih sredstava, a cilj je jasan, promoviranje i unapređenje zdravstvene zaštite na području Grada Zavidovići, pa čak i šire.

Iz svega iznesenog evidentno je da je aktivnost Upravnog odbora, a i same Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići u 2023. godini, bila primarno usmjerena na očuvanje rada i funkcionisanja ustanove, te na poboljšanje, unapređenje i približavanje zdravstvene zaštite i usluga stanovništvu Grada Zavidovići.

Upravni odbor će zajedno sa menadžmentom JU „Dom zdravlja“ Zavidovići i u narednom periodu nastojati da sačuva rad i funkcionisanje ustanove, te da postigne što bolje rezultate u poslovanju JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, kao i da unaprijedi zdravstvenu zaštitu za građane Grada Zavidovići, kako bi ova ustanova i dalje ostala pozitivan primjer kako se i za kratko vrijeme, ukoliko postoji vizija i strategija organa upravljanja i rukovođenja, može unaprijediti, rad, razvoj i funkcija zdravstvene ustanove.

DOSTAVLJENO:

- 1.Osnivaču Doma zdravlja
- 2.Direktoru Doma zdravlja
- 3.a/a UO
- 4.a/a JU



PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA:

Mehić Elvir, dipl. pravnik

**JAVNA USTANOVA
«DOM ZDRAVLJA»
ZAVIDOVIĆI
-UPRAVNI ODBOR-**

Broj:01-1.05-1139/24

Datum:18.3.2024. godine

Upravni odbor Javne ustanove "Dom zdravlja" Zavidovići na osnovu člana 38. Statuta Javne ustanove "Dom zdravlja" Zavidovići, na svojoj 66. sjednici održanoj dana 18.03.2024. godine,donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu Upravnog odbora Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Član 1.

USVAJA SE u ponuđenom tekstu Izvještaj o radu Upravnog odbora Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine.

Član 2.

Ovu odluku izvršit će Služba za pravne i opšte poslove i ljudske resurse JU «Dom zdravlja» Zavidovići

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVLJA SE:

- 1.Direktoru
- 2.Službi iz člana 2.Odluke
- 3.Osnivaču Doma zdravlja
4. Arhivi UO



PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA:
Elvir Mehić, dipl. pravnik

**JAVNA USTANOVA
«DOM ZDRAVLJA»
ZAVIDOVIĆI
-UPRAVNI ODBOR-**

Broj:01-1.05-1137/24

Datum:18.3.2024. godine

Upravni odbor Javne ustanove "Dom zdravlja" Zavidovići na osnovu člana 38. Statuta Javne ustanove "Dom zdravlja" Zavidovići, na svojoj 66. sjednici održanoj dana 18.03.2024. godine,donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o rezultatima rada i poslovanja
Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići za period 01.01.2023. do 31.12.2023.godine

Član 1.

USVAJA SE u ponuđenom tekstu Izvještaj o rezultatima rada i poslovanja Javne ustanove «Dom zdravlja» Zavidovići za period 01.01.2023. do 31.12.2023. godine.

Član 2.

Ovu odluku izvršit će Služba za ekonomsko- finansijske poslove JU «Dom zdravlja» Zavidovići

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVLJA SE:

- 1.Direktoru
- 2.Službi iz člana 2. Odluke
- 3.Osnivaču Doma zdravlja
- 4.Arhivi UO



**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA:**
Melić Elvir, dipl. pravnik

JU Dom zdravlja Zavidovići
Naziv pravnog lica
*Zavidovići, Gazi Husrev-begova br.25
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost
Raiffeisen Bank d.d. BIH
Naziv banke
1610550009120069
Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA ZENICA
ISPOSTAVA ZAVIDOVIĆI
27-02-2024

4218122690008
Identifikacioni broj za direktne poreze
218122690008
Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.22
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
102
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA
(BILANS STANJA)
na dan 31.12.2023. godine

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	- u KM -	
				Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	3.402.911	3.776.673
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	3.401.388	3.773.979
1.1.	Zemljište		003	1.010.177	1.010.177
1.2.	Građevinski objekti		004	1.201.582	1.168.371
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	1.017.254	914.404
1.4.	Transportna sredstva		006	103.435	100.775
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	10.141	10.141
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	58.799	570.111
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	0	0
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	0	0
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0

Kontrolni broj: 1041567242

str. 1 od 4

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	Od 01.01. do 31.12.
				tekuće godine	prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	1.523	2.694
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1.	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
B.	Odgodena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	2.856.515	1.911.791
1.	Zalihe (038 do 042)		037	226.122	194.414
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	225.667	191.769
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	0	0
1.3.	Gotovi proizvodi		040	0	0
1.4.	Roba		041	0	0
1.5.	Dati avansi		042	455	2.645
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	835.018	658.075
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	835.018	658.075
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoratčenja po bankovnim računima)		057	1.487.230	876.157
10.	Akontacije poreza na dobit		058	0	0
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	308.145	183.145
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	6.259.426	5.688.464
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	0	0
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	6.259.426	5.688.464
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	1.586.896	1.586.896
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	1.586.896	1.586.896
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	0	0
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	0	0
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111	0	1.010.177
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	1.010.177
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	2.087.952	512.279
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	1.522.456	481.535
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	565.496	30.744
6.	Gubitak (119+120)		118	0	0
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	3.674.848	3.109.352
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122	0	0
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	3.674.848	3.109.352
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	1.428.618	1.394.584
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	0	0
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmovna		127	0	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgođeni prihod		130	1.219.895	1.083.897
3.	Rezervisanja		131	208.723	310.687
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgođene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	1.155.960	1.184.528
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	122.584	154.299
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	122.409	154.299
1.2.	Ugovorne obaveze		137	0	0
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	175	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmovna		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivativni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgođeni prihod		144	91.158	90.149
5.	Rezervisanja		145	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit		146	347	347
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	941.871	939.733
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	2.584.578	2.579.112
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	6.259.426	5.688.464
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	0	0
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	6.259.426	5.688.464

Zavidovići, 23.02.2024.

Mjesto i datum

MUHIĆ (EDHEM) ALMIR

Certificirani računovoda

CR-5215/5

Broj licence

Dr. Amira Hadžić

Direktor



Kontrolni broj: 1041567242

str. 4 od 4

JU Dom zdravlja Zavidovići

Naziv pravnog lica

Zavidovići, Gazi Husrev-begova br.25

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse

Djelatnost

Raiffeisen Bank d.d. BiH

Naziv banke

1610550009120069

Broj računa

4218122690008

Identifikacioni broj za direktne poreze

218122690008

Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.22

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

102

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA
ISPOSTAVA ZAVIDOVIĆI
27-02-2024

IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD (BILANS USPJEHA)

za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	7.515.689	6.720.569
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	7.515.689	6.720.569
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	0	0
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	0	0
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	7.515.689	6.720.569
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	634.091	629.353
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnna, postrojenja i opreme		216	0	0



Kontrolni broj: 1128714703

str. 1 od 5

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	Od 01.01. do 31.12.
				tekuće godine	prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojućih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236	0	0
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobiti od prodaje derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	0	0
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		0
9.	Financijski prihodi (248+249+250)		247	5.024	8.290
9.1.	Prihodi od kamata		248	417	0
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	0
9.3.	Ostali financijski prihodi		250	4.607	8.290
10.	Ostali prihodi i dobiti		251	629.067	621.063
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	8.149.780	7.349.922
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	7.445.229	7.004.035
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254	0	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	399.987	519.999
4.	Troškovi energije i goriva		257	183.729	200.787
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	6.284.759	5.751.453
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	4.427.128	4.164.135
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	1.478.766	1.233.480
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	378.865	353.838
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	331.850	275.956
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	331.850	275.956
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		266	0	0
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	152.644	172.753
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	92.260	83.087
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	134.888	310.976
1.	Gubici od dugoročne nefinancijske imovine (273 do 286)		272	132.335	0
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	132.335	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	0	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Redni broj	Posicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)		287	0	28
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		288	0	28
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10.	Ostali neto gubici od finansijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto		298	0	310.686
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna uskladenja zalih		301	0	0
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302	0	0
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304	0	0
9.1.	Rashodi od kamata		305	0	0
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	0	0
9.3.	Ostali finansijski rashodi		307	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		308	2.553	262
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	7.580.117	7.315.011
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	569.663	34.911
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	0	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	4.167	4.167
1.	Tekuci porez na dobit		313	4.167	4.167
2.	Odgodeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	565.496	30.744
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	565.496	30.744
N.	Gubitak (320-321)		323	0	0
O.	IZVJEŠTAJO OSTALOM UKUPNOM REZULTATU				
	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobitci/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobici ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	565.496	30.744
	Zarada po dionici				
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
	Dobit/(gubitak) koja pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	565.496	30.744
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343	0	0
	Ukupni rezultat koji pripada:				
	a) Vlasnicima matičnog društva		344		30.744
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		0

Zavidovići, 23.02.2024.

Mjesto i datum

Kontrolni broji: 1128714703

MUHIC (EDHEM) ALMIR

Certificirani računovoda

CR-5215/5

Dr. Amira Hadžić

Direktor

str. 5 od 5



JU Dom zdravlja Zavidovići
Naziv pravnog lica
Zavidovići, Gazi Husrev-begova br.25
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnost specijalističke medicinske prakse

Djelatnost
Raiffeisen Bank d.d. BiH
Naziv banke
1610550009120069
Broj računa

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA ZEMICA
ISPOSTAVA ZAVIDOVICI

27-02-2023

4218122690008
Identifikacioni broj za direktne poreze
218122690008
Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.22
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010
102
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE (IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)

(Direktna metoda)

na dan 31.12.2023. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Priliv od kupaca		(+)	401	6.832.573	5.995.671
1.2.	Odliv po osnovu plaćanja zaposlenima		(-)	402	-6.215.180	-5.635.508
1.3.	Odliv po osnovu plaćanja dobavljačima, po osnovu poslovnih aktivnosti		(-)	403	-788.568	-846.393
1.4.	Odliv po osnovu ostalih troškova, nastalih po osnovu poslovnih aktivnosti		(-)	404	-516.941	-656.282
1.5.	Odliv po osnovu plaćanja poreza na dobit		(-)	405	-4.167	-4.167
1.6.	Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti		(+)	406	355.194	276.072
1.7.	Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti		(-)	407	0	0
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (401 do 407)		(+)(-)	408	-337.089	-870.607
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odliv po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	409	-292.745	-175.283
2.2.	Priliv po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	410	0	0
2.3.	Odliv po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	411	0	0
2.4.	Priliv po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	412	0	0
2.5.	Odliv po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	413	0	0
2.6.	Priliv po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	414	0	0

Kontrolni broj: 1609943

str. 1 od 3

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12.	
					tekuće godine	prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	415	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	416	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	417	0	0
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	418	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	419	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	420	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	421	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	422	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	423	0	0
2.16.	Prilijena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	424	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	425	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	426	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	427	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	428	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	429	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	430	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	431	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	432	0	0
2.25.	Prilijene dividende		(+)	433	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	434	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	435	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	436	1.240.732	1.539.971
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	437	0	0
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (409 do 437)		(+) (-)	438	947.987	1.364.688
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica / uplaćeni vlasnički kapital		(+)	439	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	440	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	441	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	442	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	443	400	0
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	444	-225	0
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	445	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	446	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	447	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	448	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+) / (-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	449	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	450	0	0
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	451	0	0
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u finansijskim aktivnostima (439 do 451)		(+) (-)	452	175	0
4.	NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+) (-)	453	611.073	494.081
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+) (-)	454	876.157	382.076
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+) (-)	455	0	0
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+) (-)	456	1.487.230	876.157

Zavidovići, 23.02.2024.

Mjesto i datum

MUHIĆ (EDHEM) ALMIR

Certificirani računovoda

CR-5215/5

Broj licence



Dr.-Amira Hadžić

Direktor

[Handwritten signature]

JU Dom zdravlja Zavidovići
Naziv pravnog lica

Zavidovići, Gazi Husrev-begova br.25
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost

Raiffeisen Bank d.d. BIH
Naziv banke

1610550009120069
Broj računa

FINANSJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA ZEMICA
ISPRAVNA ZAVIDOVIĆI
27-02-2024

4218122690008
Identifikacioni broj za direktne poreze

218122690008
Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.22
Šifra djelatnosti po KDBIH 2010

102
Šifra opštine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Zavidovići
Mjesto

23.02.2024.
Datum

MUHIĆ (EDHEM) ALMIR
Certificirani računovoda

CR-5215/5
Broj licence

032/206-056
Kontakt



Dr. Amira Hadžić
Direktor



Kontrolni broj: 18581968865548632

str. 1 od 2

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2023. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVIA												UKUPNO KAPITAL (10+11)
	Oznaka za AOP											UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	Dionički kapital	Vlasnički udjeli	Dionička pravišta	Rezerve	Rezervirane svojice rezerve na nekretnima, postrojenja i oprema	Rezervirane svojice rezerve za financijsku inovaciju mjereno po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit/ (separativni gubitak)					
1. Stanje na dan 31.12.2021. godine	901	1.596.896	0	0	0	0	0	481.535	2.068.431				
2. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902	0	0	0	0	0	0	0	0				
3. Efekt retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS B	903	0	0	0	0	0	0	0	0				
4. Posvorno iskazano stanje na dan 31.12.2021., odnosno 01.01.2022. (901+902+903)	904	1.596.896	0	0	0	0	0	481.535	2.068.431				
5. Dobit/(gubitak) za period	905	0	0	0	0	0	0	30.744	30.744				
6. Ostali ukupni rezultat za period	906	0	0	0	0	0	0	0	0				
7. Ukupni rezultat (905+906)	907	0	0	0	0	0	0	30.744	30.744				
8. Stanje dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0				
9. Stanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909	0	0	0	0	0	0	0	0				
10. Objavljene dividende	910	0	0	0	0	0	0	0	0				
11. Drugi oblici raspoređene dobiti i pokrivenje gubitka	911	0	0	0	0	0	0	0	0				
12. Ostale promjene	912	0	0	0	0	0	0	0	0				
13. Stanje na dan 31.12.2022. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	1.596.896	0	0	0	0	0	512.279	3.109.352				
14. Efekt retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0	0	0	0	0	0	0	0				
15. Efekt retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS B	915	0	0	0	0	0	0	0	0				
16. Posvorno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2023. godine (913+914+915)	916	1.596.896	0	0	0	0	0	512.279	3.109.352				
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917	0	0	0	0	0	0	565.496	565.496				
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0				
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0	0	0	0	0	0	565.496	565.496				
20. Stanje dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0				
21. Stanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0				
22. Objavljene dividende	922	0	0	0	0	0	0	0	0				
23. Drugi oblici raspoređene dobiti i pokrivenje gubitka	923	0	0	0	0	0	0	0	0				
24. Ostale promjene	924	0	0	0	0	0	0	0	0				
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2023. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	1.596.896	0	0	0	0	0	2.087.952	3.674.848				

Kontrolni broj: 18581968865548632

JU Dom zdravlja Zavidovići
Naziv pravnog lica
Zavidovići, Gazi Husrev-begova br.25
Sjedište i adresa pravnog lica

4218122690008
Identifikacioni broj za direktne poreze
218122690008
Identifikacioni broj za indirektne poreze

Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
Djelatnost

86.22
Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Ralff Eisen Bank d.d. BiH
Naziv banke

102
Šifra opštine

1610550009120069
Broj računa

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA ZENICA
ISPOSTAVA ZAVIDOVIĆI
27-02-2024

Za pravna lica koja vode
knjigovodstvo u skladu sa
kontnim okvirom za privredna
društva

POSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji obračun
od 1.1.2023. do 31.12.2023. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	2.174.167	2.274.803
2.	Neto naknade plaća	902	549.216	626.827
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	2.723.383	2.901.630
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	212.315	234.320
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	1.327.081	1.432.155
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	450.572	485.850
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	1.777.653	1.918.005
8.	Svega (3+4+7)	908	4.713.351	5.053.955
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	0
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	0
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	0
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	0
13.	Svega (9 do 12)	913	0	0
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	2.723.383	2.901.630
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	151	150

Zavidovići
Mjesto

MUHIĆ (EDHEM) ALMIR
Certifikovani računovoda

CR-5215/5
Broj dozvole

032/206-056
Kontakt



Dr. Amira Hadžić
Direktor

23.02.2024.
Datum

Kontrolni broj: 229945841

str. 1 od 1



27-02-2024
FINANSIJSKO-FINANCIJSKI
INFORMATIČKI
POSLOVNA JEDINICA
IZVJEŠTAJA ZAVOD ZA STATISTIKU

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA U STALNA SREDSTVA U 2023. GODINI

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

- 1) Naziv poslovnog subjekta **JU Dom zdravlja Zavidovići**
- 2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4218122690008**
- 3) Kanton **Zeničko-dobojski kanton** Općina **Zavidovići**
Ulica i broj **Gazi Husrev-begova br.25** Telefon **032/878-877**
- 4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **B6.22**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2023. GODINI ^{1) 2)}
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2023. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	292.745
1.1	Iz sopstvenih sredstava ³⁾	189.584
1.2	Iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	0
1.21	domaćih investitora	0
1.22	inostranih investitora	0
1.3	iskorišteni finansijski krediti ⁴⁾ (1.31+1.32+1.33)	0
1.31	domaćih banaka	0
1.32	stranih kreditora	0
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	0
1.4	finansijski najam - lizing ⁵⁾	0
1.5	Iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	103.161
1.6	Iz drugih izvora (Interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	0

1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).

U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.

2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.

3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.

4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.

5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. priložite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2023. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2023. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	292.745
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2023. godine ⁶⁾	292.745
2.12	za izmirenje obaveza iz 2022. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2022. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2023. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2023. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2023. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2023. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2023. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2023. godini.	
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2023. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	292.745

6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2023. GODINI

Redni broj	1	2	3	4	5	6
3.1	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva 7) u 2023. godini = Tabela 2, Red broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)		292.745	292.745	0	0
3.11	Gradjevinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)		0	0	0	0
3.2	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stambeni, društveni i stambeni domovi; stambeni domovi za napuštenu djecu i sl.)		0	0	0	0
3.21	Ostala građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)		0	0	0	0
3.22	Ostala visokogradnja (Industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magnetski garžeri; škole; bolnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)		0	0	0	0
3.23	Miskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vjehaduti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; čilevodni; vodovod i kanalizacije; objekti za kopanje rude, elektrane; hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirišta i sl.)		0	0	0	0
3.3	Zaštitna i poboljšanja zemljišta (zgradnja nasipa, morskih brana, krčanje šuma i kamenitog terena; isušivanje močvara; navodnjavanje i sl.)		0	0	0	0
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)		292.745	292.745	0	0
3.311	Metalni strojevi i naprave (metalne konstrukcije, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čeljni kotlovi itd.)		265.745	265.745	0	0
3.312	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojevi naprave (podizajuća, transportna, rališadne, za prvjetranje i sl.)		24.623	24.623	0	0
3.313	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)		0	0	0	0
3.314	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)		0	0	0	0
3.315	Rakunari i druga oprema za obradu podataka (perzonalni i drugi rakunari, stampaci); druge kancelarijske mašine (računarske, pisane, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca		10.347	10.347	0	0
3.316	Električni motor, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobivanje pare, atomski reaktori i sl.		162	162	0	0
3.317	Radnički, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)		2.319	2.319	0	0
3.318	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (oskopski, volometri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.		223.456	223.456	0	0
3.319	Namještaj i unutrašnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke		4.838	4.838	0	0
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)		27.000	27.000	0	0
3.321	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)		0	0	0	0
3.322	Teretna vozila (nakode cestovni traktori i prilice)		27.000	27.000	0	0
3.323	Druga vozila (plovila (autobusi, camci, traktori i zračna vozila)		0	0	0	0
3.4	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)		292.745	292.745	0	0
3.51	Osnovno stado (razna raspoljna i radna stoka)		0	0	0	0
3.52	Posuđivanje (dugogodišnji zasad)		0	0	0	0
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)		0	0	0	0
3.61	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja		0	0	0	0
3.62	Rudarska i mineralna istraživanja		0	0	0	0
3.63	Softver i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)		0	0	0	0
3.631	Kupljeni softver (uključujući i licence za softver)		0	0	0	0
3.632	Softver proizvedeni u vlastitoj režiji		0	0	0	0
3.633	Kupljene baze podataka		0	0	0	0
3.634	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji		0	0	0	0
3.64	Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)		0	0	0	0
3.65	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisijske za tehnički prijem i sl.)		0	0	0	0
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, adričnika, porva, na promet nekretnima)		0	0	0	0
3.8	Drugačiosnosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi obnavljanja vrijednosti kao što su dijamanti, drugo kameno, nemonetrarano zlato, srebro, aluminij i sl.) 7)		0	0	0	0
3.9	Licence (osim licence za softver), patenti i trgovinske marke 7)		0	0	0	0
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)		0	XXXXXXXXXX	0	0

7) Stalna sredstva se vrednuju po stopovnoj cijeni, uključujući nakovne troškove. Umjetno se stvare tabu, vrijednost, procijeniti je. 8) Objekti nove stalna sredstva, nabavljena i ispravna postojećih stalnih sredstava, nabava sredstva nabavljena putem kreditnog (banka - napla, kao) i potovni otpremi se unosi prvi puta svjetom, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U svakom slučaju pripadaju oni otpremi se unosi domaćim potovnom otpremom.

9) Polovna stalna sredstva uključuju se potovna stalna sredstva nabavljena u banji, kao obitru na otklon potovstva (Dizelna 9) 10) Objekti stalna sredstva koje su prodana, stalna sredstva koje su data u stanju i stalna sredstva data kao župljaki i vanjski u skladu. Prodane stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz postupaknog upravnog, nakon odbitka potovnog prijemstva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJI U 2023. GODINI

Redni broj	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	UKUPNO				INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA			
		1	2	3	4	5	6	7	8
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2023. godini (4.11)-(4.12)-(4.13)-(4.14)-(4.15)-(4.16)-(4.17)-(4.18)-(4.19)	292.745	0	292.745	0	0	0	0	0
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	292.745	0	292.745	0	0	0	0	0
4.12	u 2023. god. po kategoriji izgradnje (Tabela 3, Kolona 4)	0	0	0	0	0	0	0	0
4.13	rekonstrukcija, modernizacija, dopravljanje i proširenje održavanje nivoa posejanih bespachta	0	0	0	0	0	0	0	0
4.14	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine (1)	0	0	0	0	0	0	0	0
4.15	Ostvarene investicije u nove stambene zgrade i prostori za stanovanje = 3.11	0	0	0	0	0	0	0	0
4.16	ostali građevinski radovi = 3.2	0	0	0	0	0	0	0	0
4.17	stalna sredstva strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3	292.745	0	292.745	0	0	0	0	0
4.18	u 2023. godini biološka sredstva = 3.5	0	0	0	0	0	0	0	0
4.19	po tehničkoj strukturi nematerijalna trajna sredstva = 3.6	0	0	0	0	0	0	0	0
	(Tabela 3, Kolona 4)	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toka 2023. godine	292.745	0	292.745	0	0	0	0	0
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2023. godine	0	0	0	0	0	0	0	0

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po bankarnoj izgradnji (tabela 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za stalna sredstva

Obrasci popunio:

MUNIĆ (EDHEM) ALMIR
Uplisni puno ime i prezime

Handwritten signature

Tel./fax 032/706-056
E-mail policaar@bih.net.ba
Datum 23.02.2024.



Dr. Amira Hadžić
Handwritten signature

**JAVNA USTANOVA
"DOM ZDRAVLJA" ZAVIDOVIĆI**

**FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA
2023. GODINU
SA IZVJEŠTAJEM OVLAŠTENOG REVIZORA**

Zenica, mart 2024. godine

SADRŽAJ

Izjava o odgovornosti	2
IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA	3
1. Izvještaj o ukupnom rezultatu	6
2. Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda	7
3. Izvještaj o tokovima gotovine	8
4. Izvještaj o promjenama na kapitalu	9
BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	10
1. Opći podaci	10
2. Izjava o usklađenosti sa MSFI i osnova prezentacije finansijskih izvještaja	12
3. Rezime značajnih računovodstvenih politika	12
4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke	15
5. Prihodi	17
5.1. Prihodi iz ugovora sa kupcima	17
5.2. Ostali prihodi i dobiti	17
6. Rashodi	17
6.1. Poslovni rashodi	18
6.2. Ostali rashodi i gubici	19
7. Dugoročna imovina	20
7.1. Nekretnine, postrojenja i oprema	20
8. Kratkoročna imovina	23
8.1. Zalihe	23
8.2. Potraživanja od kupaca	24
8.3. Novac i novčani ekvivalenti	24
8.4. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	25
9. Kapital	25
10. Dugoročne obaveze	25
10.1. Odgođeni prihod	26
10.2. Rezervisanja	26
11. Kratkoročne obaveze	26
11.1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	26
11.2. Odgođeni prihod	26
11.3. Obaveze za porez na dobit	26
11.4. Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	27
12. Finansijski instrumenti i upravljanje rizicima	28
13. Sudski sporovi i druge potencijalne obaveze	28
14. Događaji nakon datuma bilansa	28

Izjava o odgovornosti

Uprava je odgovorna da osigura da su finansijski izvještaji Javne ustanove "DOM ZDRAVLJA" Zavidovići (u daljem tekstu Dom zdravlja), pripremljeni za 2023. godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u Federaciji BiH i važećim Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine, i da pružaju istinit i fer pregled stanja u Domu zdravlja, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Dom zdravlja u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri izradi finansijskih izvještaja, odgovornosti Uprave obuhvataju sljedeće:

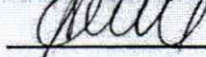
- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima; i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Dom zdravlja nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Doma zdravlja. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Doma zdravlja, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Finansijski izvještaji na stranicama 6 do 9 su odobreni i potpisani od strane Uprave.

U ime Uprave

Hadžić Amira, direktor



JU "DOM ZDRAVLJA" Zavidovići

Gazi Husrev-begova br. 25

72220 Zavidovići

Bosna i Hercegovina

13.03.2024. godine

IZVJEŠTAJ OVLAŠTENOG REVIZORA

Javna ustanova "DOM ZDRAVLJA" Zavidovići

Osnivaču i Upravi Javne ustanove

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Javne ustanove "DOM ZDRAVLJA" Zavidovići (u daljem tekstu Dom zdravlja), koji uključuju Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31. decembar 2023. godine, Izvještaj o ukupnom rezultatu, Izvještaj o promjenama na kapitalu i Izvještaj o gotovinskim tokovima za godinu tada završenu, te bilješke koje se sastoje od sažetka značajnih računovodstvenih politika i ostalih objašnjavajućih bilješki.

Prema našem mišljenju, Finansijski izvještaji daju istinit i fer prikaz finansijskog položaja Doma zdravlja, na dan 31. decembra 2023. godine, rezultate njegovog poslovanja, stanje kapitala i gotovinski tok za 2023. godinu, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Federaciji BiH.

Osnova za Mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima ("MRevS-1"). Naše odgovornosti prema tim standardima su opširnije opisane u Izvještaju ovlaštenog revizora u dijelu o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Doma zdravlja u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe ("IESBA Kodeks") i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostala pitanja

Finansijski izvještaji Doma zdravlja za godinu koja je završila 31. decembra 2022. godine revidirani su od strane "KONER" d.o.o. Žepče, u čijem Izvještaju se izražava pozitivno mišljenje.

Također, Ured za reviziju institucija u FBiH izvršio je reviziju finansijskih izvještaja Doma zdravlja za godinu koja je završila 31. decembra 2022. godine i izdao *Mišljenje s rezervom*.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Odredili smo da nema drugih ključnih revizorskih pitanja za objavljivanje u našem izvještaju.

Odgovornost Uprave Doma zdravlja za godišnje finansijske izvještaje

Uprava Doma zdravlja je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, i za one interne kontrole za koje Uprava Doma zdravlja odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, Uprava Doma zdravlja je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Doma zdravlja da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Doma zdravlja ili namjerava likvidirati Dom zdravlja ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovio Dom zdravlja.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili greške i izdati Izvještaj ovlaštenog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MrevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije te:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i provodimo revizijske procedure kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare veći je od rizika neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed greške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje interne kontrole;

- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti interne kontrole Društva;
- ocjenjujemo primjerenost primijenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena te povezanih objava koje je stvorila uprava;
- zaključujemo o primjerenosti primjene računovodstvene osnove vremenske neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu neizvjesnost u sposobnost subjekta da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u ovom revizijskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako ove objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizijskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu prouzrokovati da Društvo prestane s vremenski neograničenim poslovanjem;
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja, uključujući povezane objave, te uključuju li finansijski izvještaji odnosne transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Komuniciramo s onima koji su zaduženi za nadzor u vezi s, između ostalog, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i one u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama, koji su otkriveni tokom naše revizije.

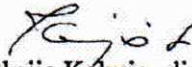
Također, dajemo izjavu onima koji su zaduženi za nadzor da smo postupali u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima vezanim za neovisnost, kao i, tamo gdje je to primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za nadzor, određujemo ona koja su od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem izvještaju neovisnog revizora, osim ukoliko zakon ili propisi sprječavaju javno objavljivanje tih pitanja ili, kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da ta pitanja ne trebamo komunicirati u našem izvještaju neovisnog revizora, s obzirom da se razumno može očekivati da bi negativne posljedice njihove objave nadmašile dobrobiti javnog interesa.

Zenica, 13.03.2024. godine


Mersiha Fazlić-Sojkić, dipl. ecc.



Ovlašteni revizor:

Sabrija Kaknjo, dipl. ecc.

1. Izvještaj o ukupnom rezultatu
za period od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Pozicija	Bilješka	01.01. do 31.12. tekuće godine	01.01. do 31.12. prethodne godine
Prihodi iz ugovora s kupcima	5.1.	7.515.689	6.720.569
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu	5.1.	7.515.689	6.720.569
Ostali prihodi i dobici	5.2.	634.091	629.353
Finansijski prihodi	5.2.	5.024	8.290
Ostali prihodi i dobici	5.2.	629.067	621.063
Ukupno prihodi	5.	8.149.780	7.349.922
Poslovni rashodi	6.1.	7.445.229	7.004.035
Troškovi sirovina i materijala	6.1.1.	399.987	519.999
Troškovi energije i goriva	6.1.2.	183.729	200.787
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	6.1.3.	6.284.759	5.751.453
Amortizacija	6.1.4.	331.850	275.956
Troškovi primljenih usluga	6.1.5.	152.644	172.753
Ostali poslovni rashodi i troškovi	6.1.6.	92.260	83.087
Ostali rashodi i gubici	6.2.	134.888	310.976
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	6.2.1.	132.335	-
Gubici od finansijske imovine		-	28
Troškovi rezervisanja, neto		-	310.686
Finansijski rashodi		-	-
Ostali rashodi i gubici	6.2.2.	2.553	262
Ukupno rashodi	6.	7.580.117	7.315.011
Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja		569.663	34.911
Porez na dobit		4.167	4.167
Dobit iz redovnog poslovanja		565.496	30.744

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Društva, dana 23.02.2024. godine.

Potpisano u ime Društva:

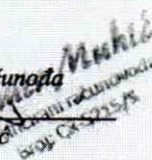
Lice ovlašteno za zastupanje - Direktor

Dr. Amira Hadžić



Certificirani računovodja

Almir Muhic



2. Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda
na dan 31.12.2023. godine

Pozicija	Bilješka	31.12. tekuće godine	31.12. prethodne godine
IMOVINA			
Dugoročna imovina	7.	3.402.911	3.776.673
Nekretnine, postrojenja i oprema	7.1.	3.401.388	3.773.979
Nematerijalna imovina	7.2.	-	-
Biološka imovina	7.3.	1.523	2.694
Odgođena porezna imovina		-	-
Kratkoročna imovina	8.	2.856.515	1.911.791
Zalihe	8.1.	226.122	194.414
Potraživanja od kupaca	8.2.	835.018	658.075
Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)	8.3.	1.487.230	876.157
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	8.4.	308.145	183.145
UKUPNO IMOVINA		6.259.426	5.688.464
VANBILANSNA EVIDENCIJA			
UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA		6.259.426	5.688.464
KAPITAL			
Vlasnički kapital		1.586.896	1.586.896
Revalorizacione rezerve		-	1.010.177
Dobit		2.087.952	512.279
Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva		3.674.848	3.109.352
UKUPNO KAPITAL	9.	3.674.848	3.109.352
OBAVEZE			
Dugoročne obaveze	10.	1.428.618	1.394.584
Odgođeni prihod	10.1.	1.219.895	1.083.897
Rezervisanja	10.2.	208.723	310.687
Kratkoročne obaveze	11.	1.155.960	1.184.528
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	11.1.	122.584	154.299
Odgođeni prihod	11.2.	91.158	90.149
Obaveze za porez na dobit	11.3.	347	347
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	11.4.	941.871	939.733
UKUPNO OBAVEZE		2.584.578	2.579.112
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		6.259.426	5.688.464
VANBILANSNA EVIDENCIJA		-	-
UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA		6.259.426	5.688.464

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Društva, dana 23.02.2024. godine.

Potpisano u ime Društva:

Lice ovlašteno za zastupanje - Direktor

Dr. Amira Hadžić



Certificirani računovoda

Amir Muhic

3. Izvještaj o tokovima gotovine
(Direktna metoda)
na dan 31.12.2023. godine

Pozicija	Oznaka (+)/(-)	01.01. - 31.12. tekuće godine	01.01. - 31.12. preth. godine
1. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Prilivi od kupaca	(+)	6.832.573	5.995.671
Odlivi po osnovu plaćanja zaposlenima	(-)	-6.215.180	-5.635.508
Odlivi po osnovu plaćanja dobavljačima, po osnovu poslovnih aktivnosti	(-)	-788.568	-846.393
Odlivi po osnovu ostalih troškova, nastalih po osnovu poslovnih aktivnosti	(-)	-516.941	-656.282
Odlivi po osnovu plaćanja poreza na dobit	(-)	-4.167	-4.167
Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti	(+)	355.194	276.072
A. Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima	(+)(-)	-337.089	-870.607
2. GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI			
Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	(-)	-292.745	-175.283
Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti	(+)	1.240.732	1.539.971
B. Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima	(+)(-)	947.987	1.364.688
3. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI			
Prilivi od uzetih kredita	(+)	400	-
Otplata glavnice uzetih kredita	(-)	-225	-
Otplata kamate po uzetim kreditima	(-)	-	-
Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti	(+)	-	-
Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti	(-)	-	-
C. Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima	(+)(-)	175	-
4. NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	(+)(-)	611.073	494.081
5. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA	(+)(-)	876.157	382.076
6. EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	(+)(-)	-	-
7. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)	(+)(-)	1.487.230	876.157

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Društva, dana 23.02.2024. godine.

Potpisano u ime Društva:

Lice ovlašteno za zastupanje - Direktor

Dr. Amira Hadžić



Certificirani računovođa

Amir Muhic

Broj: 065215/15

4. Izvještaj o promjenama na kapitalu od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Vlasnički kapital	Revalo- zacijske rezerve	Akumulira- na dobit (gubitak)	UKUPNO
Stanje na dan 31.12.2021. godine	1.586.896	-	481.535	2.068.431
Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	-	-	-	-
Efekti retroaktivnog prepravljavanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	-	-	-	-
Ponovo iskazano stanje na dan 31.12.2021., odnosno 01.01.2022. godine	1.586.896	-	481.535	2.068.431
Dobit/(gubitak) za period	-	-	30.744	30.744
Ostali ukupni rezultat za period	-	-	-	-
Ukupni rezultat	-	-	30.744	30.744
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-
Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	-	-	-	-
Ostale promjene	-	1.010.177	-	1.010.177
Stanje na dan 31.12.2022. godine	1.586.896	1.010.177	512.279	3.109.352
Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	-	-	-	-
Efekti retroaktivnog prepravljavanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	-	-	-	-
Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01. 2023. godine	1.586.896	1.010.177	512.279	3.109.352
Dobit/(gubitak) za godinu	-	-	565.496	565.496
Ostali ukupni rezultat za godinu	-	-	-	-
Ukupni rezultat	-	-	565.496	565.496
Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	-	-	-	-
Objavljene dividende	-	-	-	-
Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	-	-	-	-
Ostale promjene	-	-1.010.177	1.010.177	-
Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2023. godine	1.586.896	-	2.087.952	3.674.848

Finansijski izvještaji su odobreni i potpisani od strane Uprave Društva, dana 23.02.2024. godine.

Potpisano u ime Društva:

Lice ovlašteno za zastupanje - Direktor

Dr. Amira Hadžić



Certificirani računovoda

Amir Muhic

Računovodstvene politike i zabilješke na stranama od 10 do 28 čine sastavni dio ovih finansijskih izvještaja

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE**1. Opći podaci**

Naziv:	Javna ustanova "DOM ZDRAVLJA" Zavidovići
Skraćeni naziv:	JU "DOM ZDRAVLJA" Zavidovići
Sjedište:	Ulica Gazi Husrev-begova br. 25
Oblik organizovanja:	Javna ustanova
Oblik vlasništva:	Državno
Lice koje zastupa Dom zdravlja:	Hadžić Amira , direktor
Djelatnost:	Djelatnost specijalističke medicinske prakse
Šifra djelatnosti:	
- prema KDBiH2010	86.22
- prema KD	85.121
Identifikacioni broj:	4218122690008
PDV broj:	218122690008
Matični broj subjekta:	43-05-0015- 12
Transakcijski računi:	
- ASA Banka	1340300000007482
- Raiffeisen Bank	1610550009120069

1.1. Osnivanje i promjene u registraciji

Javna ustanova "DOM ZDRAVLJA" Zavidovići (u daljem tekstu Dom zdravlja) osnovana je Odlukom broj: 01-023-27 od 09.05.1996. godine. Općinsko Vijeće Zavidovići donijelo je 02.02.1998. godine Odluku o organizovanju Javne ustanove "Dom zdravlja" Zavidovići od OOUR-a Dom zdravlja Zavidovići broj: 01-023-4-/98 od 02.02.1998. godine. Upis organizovanja po ovoj odluci u sudski registar izvršen je Rješenjem Kantonalnog suda u Zenici broj: U/I-473/98 od 27.04.1998. godine.

Donošenjem Odluke Općinskog vijeća Zavidovići o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Dom zdravlja sa poliklinikom Zavidovići broj : 01-05-5527/12 od 27.04.2012. godine stavljena je van snage ranije donesena Odluka Općinskog vijeća broj:01-023-4-/98 od 02.02.1998. godine i Odluke o dopuni iste. Novom Odlukom potvrđeno je preuzimanje prava i obaveza osnivača Općine Zavidovići nad postojećim JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, a ista je donesena na osnovu Zakona o javnim ustanovama, Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Statuta Općine Zavidovići.

Posljednja promjena upisana u sudski registar izvršena je Rješenjem Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-21-00108 od 17.11.2021. godine i odnosi se na upis promjene lica ovlaštenog za zastupanje.

Zaposleni

Dom zdravlja je na dan 31.12.2023. godine imao 156 radnika (na dan 31.12.2022. godine: 158 radnika).

Kvalifikaciona struktura zaposlenih:

Stručna sprema - kvalifikacija	Broj radnika	Kvalifikaciona struktura u %
VSS	51	32,69
VŠS	5	3,21
SSS	80	51,28
VKV	1	0,64
KV	12	7,69
NK	7	4,49
Ukupno	156	100,00

1.2. Kriteriji razvrstavanja

Dom zdravlja je u Finansijskim izvještajima za 2023. godinu iskazao sljedeće vrijednosti:

- ukupan prihod za 2023. godinu 8.149.780 KM
- prosječna vrijednost poslovne imovine (aktiva) 5.973.945 KM
- prosječan broj zaposlenih 150 zaposlenih

Na bazi iskazanih podataka, a u skladu sa članom 5. Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH („Sl. novine F BiH“, broj 15/21) Društvo se razvrstava u grupu srednjih pravnih lica.

1.3. Organi Doma zdravlja

Upravni odbor - Članovi Upravnog odbora:

1. Mehić Elvir, predsjednik
2. Osmić Vahidin, član
3. Tadić Amira, član

Direktor - Direktor je Hadžić Amira, direktor bez ograničenja

1.4. Struktura vlasništva

Vrijednost i struktura osnovnog kapitala, prema Rješenju Općinskog suda u Zenici broj: 043-0-Reg-21-00108 od 17.11.2021. godine, je sljedeća:

R. br.	Osnivač (prezime i ime / firma)	Vrijednost kapitala	Učešće u kapitalu (%)
1.	Općina Zavidovići	1.586.896,00 KM	100,00
	Ukupno:	1.586.896,00 KM	100,00

1.5. Eksterne kontrole u promatranom periodu

U toku 2023. godine nije bilo eksternih kontrola Doma zdravlja.

2. Izjava o usklađenosti sa MSFI i osnova prezentacije finansijskih izvještaja

Izjava o usklađenosti sa MSFI

Priloženi finansijski izvještaji predstavljaju finansijske izvještaje Društva sastavljene u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH („Službene novine F BiH“, broj 15/21 od 24.02.2021. godine). Ovaj Zakon zahtjeva da se finansijski izvještaji pripremaju u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS). Ovi standardi i tumačenja primjenjuju se u FBiH pri izradi finansijskih izvještaja koji se odnose na razdoblja koja počinju od 01.01.2022. godine. Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i formi obrazaca finansijskih izvještaja za privredna društva objavljenog u Službenim novinama FBiH br. 81/21 od 11. oktobra 2021. godine.

Osnove za pripremu finansijskih izvještaja

Dom zdravlja vodi svoju knjigovodstvenu evidenciju i sastavlja računovodstvene iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/21) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) koji se primjenjuju u FBiH. Finansijski izvještaji prezentirani su u valuti Bosne i Hercegovine, Konvertibilna marka (KM). Konvertibilna marka (KM) je fiksno vezana za Euro (1 EUR = 1,95583 KM).

Finansijski izvještaji su pripremljeni u skladu s načelom neograničenosti vremena poslovanja.

Prezentirani finansijski izvještaji su nekonsolidirani izvještaji Doma zdravlja.

Finansijski izvještaji su sastavljeni po načelu historijskog troška. Historijski trošak se općenito zasniva na fer vrijednosti naknade date u zamjenu za imovinu.

3. Rezime značajnih računovodstvenih politika

1.1. Priznavanje prihoda

Prihod je bruto priliv ekonomskih koristi u određenom razdoblju, koji se ostvaruje iz redovnih aktivnosti, a koji indirektno utiče na povećanje vlastitog kapitala, osim onih povećanja koja se odnose na udjele učesnika u kapitalu.

Definicija prihoda obuhvata prihode iz operativnih i neoperativnih aktivnosti.

Prihodi koji proističu iz operativnih aktivnosti odnose se na prihode od redovne, odnosno osnovne poslovne aktivnosti kao što su prihodi od usluga.

Neoperativni prihodi su prihodi koji mogu, ali ne moraju, proisteći iz redovnih operativnih aktivnosti. Neoperativni prihodi obuhvataju:

- prihode od ulaganja,
- prihode od finansiranja - kamate, kursne razlike,
- ostale prihode, kao što su prihodi od donacija, subvencija, regresa, viškova, prihodi od otpisanih obaveza, prihodi od prodatog materijala i stalnih sredstava, prihodi od penala, kazni, nagrada, naplaćenih otpisanih potraživanja, prihodi od naknadno odobrenih trgovačkih i drugih popusta, vanredni prihodi i dr.

Neoperativni prihodi se evidentiraju i iskazuju u glavnoj knjizi i bilansu uspjeha kao posebne stavke odvojeno od operativnih prihoda.

1.2. Priznavanje rashoda

Rashodi su smanjenja ekonomskih koristi tokom obračunskog perioda u obliku odliva ili smanjenja sredstava ili stvaranja obaveza, što dovodi do smanjenja kapitala, osim onih koja su povezana s raspodjelom učesnicima u kapitalu.

Definicija rashoda obuhvata gubitke i rashode koji proističu iz redovnih aktivnosti kao što su: troškovi upotrijebljenog materijala, izvršenih usluga, troškovi plaća, troškovi amortizacije i drugi troškovi iz djelatnosti Doma zdravlja.

Gubici predstavljaju i druge stavke koje zadovoljavaju definiciju rashoda i mogu, ali ne moraju, proisteći iz redovnih aktivnosti Doma zdravlja.

Rasčlanjivanje rashoda vrši se na način da tako rasčlanjeni rashodi mogu udovoljiti analizi istih u odnosu na planirane veličine, kao i podjela na fiksne, varijabilne i druge troškove.

1.3. Nematerijalna i materijalna stalna sredstva

Evidentiranje materijalnih stalnih sredstava vrši se po principu nabavne (knjigovodstvene) vrijednosti.

Računovodstveni tretman materijalnih stalnih sredstava vodi se u skladu sa MRS-om 16 i u skladu sa drugim mjerodavnim standardima.

Evidentiranje nematerijalnih sredstava vodi se na način propisan za stalna materijalna sredstva. Stalna nematerijalna sredstva se evidentiraju na način utvrđen MRS-om 38.

Materijalna stalna sredstva otpisuju se (amortizuju) na osnovu procijenjenog vijeka upotrebe, odnosno na osnovu procjene pritanja ekonomskih koristi po osnovu korištenja i upotrebe stalnih sredstava.

Vijek upotrebe i stope amortizacije utvrđivat će se prema Okvirnoj odluci o razvrstavanju stalnih sredstava prema amortizacionim stopama koju donosi direktor Doma zdravlja.

Računovodstvo primjenjuje linearni metod otpisa stalnih sredstava i to za svako pojedinačno sredstvo. Osnovicu za amortizaciju čine trošak nabavke stalnog sredstva, odnosno bruto knjigovodstvena vrijednost.

Početak obračuna amortizacije stalnog sredstva počinje najkasnije prvog dana narednog mjeseca od dana raspoloživosti za upotrebu tog stalnog sredstva.

Amortizacija stalnih nematerijalnih sredstava se vrši u skladu sa MRS-om 38.

Primjenjene godišnje stope amortizacije:

- nematerijalna sredstva 20,00%
- građevinski objekti 1,67% - 8,33 %
- alati, postrojenja i oprema 10,00% -20,00 %
- transportna sredstva 10,00 %

1.4. Zalihe

Zalihe sirovina i materijala vrednuju se po trošku nabavke.

Računovodstveni tretman zaliha je propisan standardom MRS 2 - Zalihe.

Nabavna vrijednost zaliha obuhvata sve troškove nabave i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Troškovi nabave zaliha obuhvataju fakturnu cijenu, uvozne carine i druge dadžbine (osim onih na koje Dom zdravlja ima pravo povrata), troškove prevoza, rukovanja i druge troškove koji se mogu direktno pripisati konkretnoj nabavi robe, materijala i usluga. Trgovački popusti, rabati i druge slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Sitnim inventarom smatraju se predmeti čiji je vijek upotrebe kraći od jedne godine (12 mjeseci).

Otpis sitnog inventara vrši se metodom 100% otpisa.

1.5. Gotovina i ekvivalenti gotovine

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazuju se u nominalnoj vrijednosti, na transakcijskim računima i u blagajni. Ekvivalenti uključuju depozite po viđenju i oročene depozite s dospjećem do 3 mjeseca.

1.6. Potraživanja i obaveze

Potraživanja od prodaje i druga potraživanja iz poslovnih odnosa se priznaju po nominalnoj vrijednosti (obračunska osnova). Obaveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i preispituju najmanje na dan izrade bilansa stanja.

U analitičkom knjigovodstvu sva potraživanja i obaveze vode se po pojedinim dužnicima, odnosno povjeriocima. Dom zdravlja je dužan prije sastavljanja finansijskih izvještaja usaglasiti potraživanja i obaveze, što se dokazuje odgovarajućom knjigovodstvenom ispravom - IOS-om, na način propisan važećim Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH.

Procjena naplativosti potraživanja se vrši po MRS-u 39 i na način da popisna komisija najmanje jedanput godišnje vrši procjenu naplativosti potraživanja, te daje prijedlog za otpis potraživanja Direktor i Upravnom odboru na razmatranje i donošenje odluke o otpisu.

Otpis potraživanja se vrši na teret prihoda.

Pod obavezama Doma zdravlja smatraju se sadašnje obaveze proizašle iz prošlih događaja, za čije se izmirenje očekuje odliv finansijskih sredstava.

Dugoročne obaveze su dugovi sa unaprijed ugovorenim rokom vraćanja kojima je rok duži od jedne godine.

1.7. Rezervisanja

Dugoročno se rezervišu obaveze za koje se može očekivati da će nastupiti u budućnosti, tek poslije perioda od najkraće godinu dana - 12 mjeseci, i/ili u vezi sa kojima može postojati izvjesna neizvjesnost u pogledu njihova nastajanja i njihove veličine.

Kratkoročno se rezervišu one buduće obaveze ili budući troškovi koji se odnose na rezultat poslovanja dva, a najviše tri obračunska perioda u okviru perioda do 12 (dvanaest) mjeseci. Rezervisani troškovi, odnosno prihodi koji se odnose na budući obračunski period knjiže se u korist razgraničenja, a stvarni iznos knjiži se na teret tih razgraničenja.

1.8. Troškovi pozajmljivanja

Troškovi pozajmljivanja se priznaju po MRS-u 23 - Troškovi pozajmljivanja.

1.9. Donacije

Donacije su pomoć od drugih subjekata u obliku transfera resursa, koje mogu biti uslovljene ili bez ikakvih uslovljavanja. Oblici pomoći kojima nije moguće utvrditi vrijednost i koje se ne mogu razlikovati od normalnih poslovnih transakcija, ne smatraju se donacijom. Bezuslovne donacije se priznaju u bilansu stanja i bilansu uspjeha onda kada je nastalo potraživanje po tom osnovu.

Donacije se priznaju kao prihod na bazi principa sučeljavanja prihoda i rashoda. Donacije vezane za sredstva, uključujući nenovčane pomoći po fer vrijednosti, priznaju se u bilansu stanja kao odloženi prihod. Iznos odloženog prihoda se priznaje kao prihod u bilansu uspjeha na sistematskoj i racionalnoj osnovi u toku perioda korisnog vijeka trajanja sredstava.

1.10. Preračunavanje stranih valuta

a) Funkcionalna i valuta prikazivanja

Stavke uključene u finansijske izvještaje Doma zdravlja se obračunavaju korištenjem valute primarnog privrednog okruženja u kojem Dom zdravlja posluje („funkcionalna valuta“). Ovi finansijski izvještaji su prikazani u konvertibilnim markama („KM“) koje predstavljaju funkcionalnu valutu i valutu prikazivanja finansijskih izvještaja Doma zdravlja.

b) Transakcije i stanja

Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u funkcionalnu valutu primjenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz izmirenja takvih transakcija i iz preračuna monetarnih sredstava i obaveza izraženih u stranim valutama na kraju godine, priznaju se u bilansu uspjeha razdoblja u kojem su nastali.

4. Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke

Kod primjene računovodstvenih politika opisanih u Bilješci 3. Direktor donosi odluke, te daje procjene i pretpostavke koje utječu na iznose imovine i obaveza, a koje se ne mogu izvesti iz ostalih izvora. Procjene i pretpostavke zasnivaju se na ranijim i ostalim relevantnim faktorima. Stvarni iznosi mogu se razlikovati od procjenjenih.

Procjene i pretpostavke stalno se preispituju. Izmjene knjigovodstvenih procjena priznaju se u periodu izmjene ukoliko se odnose na taj period, ili u periodu izmjene i budućim periodima ukoliko utiču na tekući i buduće periode.

Ključni izvori procjene neizvjesnosti

Ključne pretpostavke koje se odnose na finansijske izvještaje:

Vijek trajanja opreme - Direktor pregleda procjenjeni vijek trajanja opreme na kraju svakog godišnjeg izvještajnog perioda.

Rezervisanja - Rezervisanja se priznaju ako subjekt trenutno ima pravnu ili izvedenu obavezu kao posljedicu događaja iz predhodnih perioda i ako postoji vjerovatnoća da će morati podmiriti navedenu obavezu. Iznos priznat kao rezervisanje je najbolja procjena iznosa potrebnog za podmirenje obaveze na dan bilansa stanja, uzevši u obzir rizike nesigurnosti vezane za obavezu.

5. Prihodi

	2023.	2022.
Prihodi iz ugovora sa kupcima	7.515.689	6.720.569
Ostali prihodi i dobici	634.091	629.353
Ukupno:	8.149.780	7.349.922

5.1. Prihodi iz ugovora sa kupcima

Prihodi iz ugovora sa kupcima na dan 31.12.2023. godine iznosili su 7.515.689 KM i odnose se na prihode od pruženih usluga na domaćem tržištu

	2023.	2022.
- prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona	6.484.869	5.746.698
- prihodi ostvareni uplatom gotovine na blagajni za pružene usluge neosiguranim licima i po drugom osnovu	954.453	922.410
- prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH	76.367	51.461
Ukupno:	7.515.689	6.720.569

5.2. Ostali prihodi i dobici

	2023.	2022.
Prihodi od dotacija - povrat participacije ZZO ZDK	225.427	137.446
Prihodi od zakupa	41.669	41.669
Prihodi od donacija	119.635	276.596
Prihod iz budžeta - Grad Zavidovići	158.300	164.800
Ostali prihodi po drugim osnovama	3.359	121
Finansijski prihodi	5.024	8.290
Prihodi po osnovu otpisa ili umanjenja ostalih obaveza	329	431
Prihodi po osnovu umanjenja rezervisanja za otpremnine za penziju	80.348	-
Ukupno:	634.091	629.353

6. Rashodi

	2023.	2022.
Poslovni rashodi	7.445.229	7.004.035
Ostali rashodi i gubici	134.888	310.976
Ukupno:	7.580.117	7.315.011

6.1. Poslovni rashodi

	2023.	2022.
Troškovi sirovina i materijala	399.987	519.999
Troškovi energije i goriva	183.729	200.787
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	6.284.759	5.751.453
Amortizacija	331.850	275.956
Troškovi primljenih usluga	152.644	172.753
Ostali poslovni rashodi i troškovi	92.260	83.087
Ukupno:	7.445.229	7.004.035

6.1.1. Troškovi sirovina i materijala

	2023.	2022.
Utrošene sirovine i materijal	362.347	476.567
Utrošeni rezervni dijelovi	10.369	20.699
Otpis sitnog inventara i ambalaže	27.271	22.733
Ukupno:	399.987	519.999

6.1.2. Troškovi energije i goriva

	2023.	2022.
Utrošena električna energija	57.653	51.259
Utrošeni plin i para	56.909	68.760
Utrošeni mazut i ulje za loženje	7.491	12.547
Utrošak pogonskog goriva	56.127	64.080
Utrošeno mazivo za transportna sredstva	2.659	2.823
Ostali troškovi	2.890	1.318
Ukupno:	183.729	200.787

6.1.3. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja

	2023.	2022.
Bruto plaće zaposlenih	4.427.128	4.164.135
Ostale naknade zaposlenih	1.478.766	1.233.480
Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora	378.865	353.838
Ukupno:	6.284.759	5.751.453

6.1.4. Amortizacija

	2023.	2022.
Nekretnine, postrojenja i oprema	331.850	275.956
Ukupno:	331.850	275.956

6.1.5. Troškovi primljenih usluga

	2023.	2022.
Troškovi proizvodnih usluga	84.916	104.928
Troškovi neproizvodnih usluga	67.728	67.825
Ukupno:	152.644	172.753

- Troškovi proizvodnih usluga

	2023.	2022.
Troškovi transportnih usluga	2.855	340
Troškovi usluga održavanja	63.306	91.465
Troškovi najma	249	1.056
Troškovi reklame i sponzorstva	10.104	3.384
Troškovi ostalih usluga	8.402	8.683
Ukupno:	84.916	104.928

- Troškovi neproizvodnih usluga

	2023.	2022.
Troškovi zdravstvenih usluga	26.348	31.270
Troškovi komunalnih usluga	20.747	19.915
Usluge kontrole i revizije	5.850	5.850
Troškovi dostave i ostali troškovi i usluge	553	494
Stručne i konsultantske usluge	14.230	10.296
Ukupno:	67.728	67.825

6.1.6. Ostali poslovni rashodi i troškovi

	2023.	2022.
Troškovi reprezentacije	3.438	1.333
Troškovi premija osiguranja	10.218	7.836
Troškovi platnog prometa	5.002	3.609
Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	29.229	30.050
Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pr. lica	42.790	38.923
Ostali nematerijalni troškovi	1.583	1.336
Ukupno:	92.260	83.087

6.2. Ostali rashodi i gubici

	2023.	2022.
Gubici od dugoročne nefinansijske imovine	132.335	-
Gubici od finansijske imovine	-	28
Troškovi rezervisanja, neto	-	310.686
Ostali rashodi i gubici	2.553	262
Ukupno:	134.888	310.976

6.2.1. Gubici od dugoročne nefinansijske imovine

	2023.	2022.
Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme	132.335	-
Ukupno:	132.335	-

6.2.2. Ostali rashodi i gubici

	2023.	2022.
Rashodi od otpisa stalnih sredstava	1.370	-
Rashodi iz ranijih godina	1.183	262
Ukupno:	2.553	262

7. Dugoročna imovina

	31.12.2022.	31.12.2021.
Nekretnine, postrojenja i oprema	3.401.388	3.773.979
Nematerijalna imovina	-	-
Biološka imovina	1.523	2.694
Ukupno:	3.402.911	3.776.673

7.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

Pregled promjena na nekretninama, postrojenjima i opremi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema i namještaj	Transportna sredstva	Ostala dugoročna materijalna imovina	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi i dati avansi	Ukupno
Nabavna vrijednost							
Na dan 01.01.2023. god.	1.010.177	5.947.639	5.324.017	821.192	10.141	570.111	13.683.277
Povećanja	-	-	-	-	-	292.745	292.745
Prenos sa materijalnih sredstava u pripremi	-	169.531	274.240	27.000	-	-470.771	-
Smanjenja	-	-	17.527	-	-	200.950	218.477
Korekcije +/-	-	-	-	-100.833	-	-132.336	-233.169
Na dan 31.12.2023. god.	1.010.177	6.117.170	5.580.730	747.359	10.141	58.799	13.524.376
Ispravka vrijednosti							
Na dan 01.01.2023. godine	-	4.779.268	4.409.613	720.417	-	-	9.909.298
Trošak amortizacije	-	136.320	171.189	24.340	-	-	331.849
Smanjenja	-	-	17.326	-	-	-	17.326
Korekcije +/-	-	-	-	-100.833	-	-	-100.833
Na dan 31.12.2023. god.	-	4.915.588	4.563.476	643.924	-	-	10.122.988
Sadašnja vrijednost							
Na dan 01.01.2023. god.	1.010.177	1.168.371	914.404	100.775	10.141	570.111	3.773.979
Na dan 31.10.2023. god.	1.010.177	1.201.582	1.017.254	103.435	10.141	58.799	3.401.388

7.1.1. Promjene nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Povećanje nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme iznosi 292.745 KM i odnosi se na povećanje po osnovu izvršenih ulaganja i nabavki, i to:

- medicinska oprema	222.931	KM
- električna računarska i ostala oprema za obradu podataka	5.779	KM
- klima uređaji, konvektori i grijalice	18.235	KM
- kotlovnica	6.844	KM
- alarmni sistem i sistem video nadzora	4.568	KM
- ostala oprema	2.550	KM
- ambulatni i kancelarijski namještaj	4.838	KM
- sanitetska vozila	27.000	KM

Smanjenje nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme u iznosu od 218.477 KM odnosi se na smanjenje po osnovu rashodovanja postrojenja, opreme i namještaja (17.527 KM) i smanjenje po osnovu prenosa avansa (200.950 KM).

Na poziciji avansi za građevinske objekte u pripremi izvršeno je smanjenje u iznosu od 200.950 KM. Dom zdravlja je 16.12.2004. godine uplatio avans IP „Krivaja“ d.o.o. Zavidovići za početak radova na sanaciji i adaptaciji objekta porodične medicine Doma zdravlja u naselju „Gaj“ i „Naselju solidarnosti“, a prema zaključenom ugovoru o izvođenju radova potpisanim sa IP „Krivaja“ d.o.o. Zavidovići 07.12.2004. godine. S obzirom da je IP „Krivaja“ d.o.o. Zavidovići u stečaju, Dom zdravlja je 01.09.2011. godine prijavio Općinskom sudu u Zenici svoja potraživanja po oglasu o stečajnom postupku koja uključuju i navedene avanse za građevinske objekte. Provjerom kod dužnika utvrđeno je da je potraživanje priznato, ali da je svrstano u opći red naplate potraživanja, stoga je na prijedlog Centralne popisne komisije donesena Odluka broj: 01-2.06-692/24 kojom je izvršen prenos avansa na potraživanja od IP "Krivaja" d.o.o. u stečaju.

Korekcija nabavne vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme u iznosu od 233.169 KM odnosi se na smanjenje po osnovu prenosa transportnih sredstava na sredstva namijenjena prodaji (100.833 KM) i smanjenje po osnovu umanjenja vrijednosti nekretnina (132.336 KM).

Centralna popisna komisija je prilikom popisa utvrdila da se na kontu 0251 - Građevinski objekti u pripremi - samoposluge, knjigovodstveno vodi iznos od 189.840,81 KM. Navedeni iznos se odnosi na vrijednost poslovnog prostora - samoposluge Novo naselje nabavljenog po kupoprodajnom ugovoru. U skladu sa preporukom Ureda za reviziju institucija FBiH angažovan je ovlaštenu procjenitelj da uradi test na umanjenje vrijednosti nekretnina u skladu s MRS 36. Procjenom je utvrđeno da je tržišna vrijednost navedenog objekta 57.505,56 KM, te je na prijedlog Centralne komisije izvršeno umanjenje vrijednosti objekta na teret rashoda u iznosu od 132.335,25 KM (veza bilješka 6.2.1. Gubici od dugoročne nefinansijske imovine).

7.1.2. Promjene ispravke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme

Promjena ispravke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme (akumulirane amortizacije) odnosi se na povećanje po osnovu obračunate amortizacije (331.849 KM), smanjenje po osnovu rashodovanja postrojenja, opreme i namještaja (17.326 KM) i smanjenje (korekcija) po osnovu prenosa transportnih sredstava na sredstva namijenjena prodaji (100.833 KM).

7.1.3. Vlasništvo na nekretninama

Nekretnine na kojima Društvo ima upisano pravo vlasništva prema ZK ulošcima:

Katastarska opština	Broj ZK uloška	Broj parcele	Oznaka nekretnine	Površina m ²	Upisana hipoteke i druga ograničenja
ZAVIDOVIĆI	459	450/2	Petra Dokića; Dvorište	1.821	-
		1144/1	Petra Dokića; Dvorište Zgrade	13.260	
ČINOVIĆI	217	2496/2	DRAGOLJEVINA Šuma 2. klase	1.430	-
		2529	AMBULANTA; Zgrada zdravstvene djelatnosti	157	

7.2. Nematerijalna imovina

Pregled promjena na nematerijalnoj imovini:

	Ostala nematerijalna sredstva	Ukupno
Nabavna vrijednost		
Na dan 01.01.2023. godine	99.642	99.642
Povećanja	-	-
Prenos sa materijalnih sredstava u pripremi	-	-
Smanjenja	-	-
Na dan 31.12.2023. godine	99.642	99.642
Ispravka vrijednosti		
Na dan 01.01.2023. godine	99.642	99.642
Trošak amortizacije	-	-
Smanjenja	-	-
Na dan 31.12.2023. godine	99.642	99.642
Sadašnja vrijednost		
Na dan 01.01.2023. godine	-	-
Na dan 31.12.2023. godine	-	-

7.3. Biološka imovina

Pregled promjena na biološkoj imovini:

	Višegodišnji zasadi	Ukupno
Nabavna vrijednost		
Na dan 01.01.2023. godine	10.720	10.720
Povećanja	-	-
Prenos sa materijalnih sredstava u pripremi	-	-
Smanjenja	5.627	5.627
Na dan 31.12.2023. godine	5.093	5.093
Ispravka vrijednosti		
Na dan 01.01.2023. godine	8.026	8.026
Trošak amortizacije	-	-
Smanjenja	4.456	4.456
Na dan 31.12.2023. godine	3.570	3.570
Sadašnja vrijednost		
Na dan 01.01.2023. godine	2.694	2.694
Na dan 31.12.2023. godine	1.523	1.523

Smanjenje nabavne vrijednosti biološke imovine (5.627 KM) i smanjenje ispravke vrijednosti (4.456 KM) odnosi se na smanjenje po osnovu rashodovanja višegodišnjih zasada.

8. Kratkoročna imovina

	31.12.2023.	31.12.2022.
Zalihe	226.122	194.414
Potraživanja od kupaca	835.018	658.075
Novac i novčani ekvivalenti	1.487.230	876.157
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	308.145	183.145
Ukupno:	2.856.515	1.911.791

8.1. Zalihe

	31.12.2023.	31.12.2022.
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	225.667	191.769
Dati avansi	455	2.645
Ukupno:	226.122	194.414

Promet zaliha u 2023. godini:

OPIS	Početno stanje	Duguje	Potražuje	Saldo
Fakturna vrijednost po obračunu dobavljača	-	560.573	560.573	-
Obračun nabavke	-	560.573	560.573	-
Obračun troška nabavke	-	1.121.146	1.121.146	-
Sirovine i materijal	170.547	535.762	499.379	206.930
Autogume i ambalaža	22.085	3.266	-	25.351
Alat i sitan inventar	298.893	48.790	41.512	306.171
Ispravka vrijednosti sirovina, materijala, dijelova i inventara	-299.756	14.242	27.271	-312.785
Sirovine i materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	191.769	602.060	568.162	225.667
Postrojenja namijenjena prodaji	-	100.833	-	100.833
Postrojenja namijenjena prodaji	-	100.833	-	100.833
Vrijednosno usklađivanje ostale dugotrajne imovine namijenjene prodaji	-	-	100.833	-100.833
Ispravka vrijednosti sredstava namjenjenih prodaji	-	-	100.833	-100.833
Potraživanja za date avanse	2.645	33.459	35.649	455
Dati avansi za zalihe i usluge ostalim pravnim licima	2.645	33.459	35.649	455
Ukupno zalihe:	194.414	1.857.498	1.825.790	226.122

8.2. Potraživanja od kupaca

	31.12.2023.	31.12.2022.
Potraživanja od kupaca za pružene usluge	835.018	658.075
Ukupno:	835.018	658.075

8.3. Novac i novčani ekvivalenti

Pozicija	31.12.2023.	31.12.2022.
Transakcijski računi - domaća valuta	1.486.898	875.850
<i>Od toga:</i>		
- ASA Banka	9.098	139.770
- Raiffeisen Bank	1.352.908	736.080
- ASA Banka - račun za posebne namjene	124.892	-
- Transakcijski računi - prelazni konto	-	-
Blagajne - domaća valuta	332	307
Ukupno:	1.487.230	876.157

8.4. Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja

	31.12.2023.	31.12.2022.
Potraživanja za refundacije naknada plaća za vrijeme bolovanja	22.385	18.556
Potraživanja od Federalnog zavoda za zapošljavanje	500	-
Potraživanja od Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona	247.860	161.581
Potraživanja od Grada Zavidovići	32.400	-
Ukupno:	308.145	183.145

9. Kapital

	31.12.2023.	31.12.2022.
Državni kapital	1.586.896	1.586.896
Revalorizacione rezerve za zemljište	-	1.010.177
Neraspoređeni višak prihoda iz prethodnih godina	1.522.456	481.535
Višak prihoda tekućeg perioda	565.496	30.744
Ukupni kapital:	3.674.848	3.109.352

Na poziciji neraspoređeni višak prihoda iz prethodnih godina izvršeno je povećanje po osnovu prijenosa neraspoređenog viška prihoda ostvarenog u 2022. godini (30.744 KM) i povećanje po osnovu prenosa revalorizacionih rezervi za nekretnine, postrojenja i opremu (1.010.177 KM).

Dom zdravlja je u toku 2022. godine, na osnovu procjene vještaka od 20.02.2023. godine, izvršio priznavanje zemljišta u korist revalorizacionih rezervi u iznosu od 1.010.177 KM (zemljište u vlasništvu Doma zdravlja 944.462 KM i zemljište koje je dato u posjed Domu zdravlja 65.715 KM, ukupne površine 19.799 m²). Pravilnikom o računovodstvu, organizaciji računovodstvenog informacionog sistema i računovodstvenim politikama Doma zdravlja definisano je da se sva stalna sredstva početno vode po trošku nabavke, kao i da će se mjerenje nakon početnog priznavanja ove imovine vršiti metodom nabavne vrijednosti. U skladu sa preporukom Ureda za reviziju institucija FBiH u toku 2023. godine izvršena je ispravka knjiženja, na način da je revalorizaciona vrijednost (procijenjena vrijednost zemljišta) preknjižena na konto neraspoređeni višak prihoda iz prethodnih godina.

10. Dugoročne obaveze

	31.12.2023.	31.12.2022.
Odgođeni prihod	1.219.895	1.083.897
Rezervisanja	208.723	310.687
Ukupno:	1.428.618	1.394.584

10.1. Odgođeni prihod

Odgođeni prihod u iznosu od 1.219.895 KM (31.12.2022.: 1.083.897 KM) odnosi se na odgođeno priznavanje prihoda za donirana sredstva iz donacija koji se evidentiraju u skladu s MRS-om 20 – Računovodstvo državnih bespovratnih davanja i objavljivanje državne pomoći.

Tokom 2023. godine izvršeno je priznavanje odgođenih prihoda u ukupnom iznosu od 160.739 KM po osnovu donirane opreme i nabavljene opreme iz doniranih novčanih sredstava. Iznos tekuće amortizacije doniranih sredstava priznaje se kao prihod u svakom periodu sistemski tokom vijeka upotrebe sredstava. Tekuća amortizacija doniranih sredstava za 2023. godinu iznosila je 91.225 KM.

10.2. Rezervisanja

Rezervisanja u iznosu od 208.723 KM (31.12.2022.: 310.687 KM) odnose se na dugoročna rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju.

11. Kratkoročne obaveze

	31.12.2023.	31.12.2022.
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	122.584	154.299
Odgođeni prihod	91.158	90.149
Obaveze za porez na dobit	347	347
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	941.871	939.733
Ukupno:	1.155.960	1.184.528

11.1. Finansijske obaveze po amortizovanom trošku

	31.12.2023.	31.12.2022.
Obaveze prema dobavljačima	122.409	154.299
Obaveze po uzetim kreditima	175	-
Ukupno:	122.409	154.299

11.2. Odgođeni prihod

Odgođeni prihod do ispunjenja uslova iz ugovora u iznosu od 91.158 KM (31.12.2022.: 90.149 KM) odnosi se na dio sredstva za stimulatívno plaćanje timova porodične medicine.

11.3. Obaveze za porez na dobit

	31.12.2023.	31.12.2022.
Obaveze za porez na dobit	347	347
Ukupno:	347	347

11.4. Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja

	31.12.2023.	31.12.2022.
Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	885.788	873.298
Ostale obaveze	36.007	45.790
Obaveze za PDV	1.243	2.050
Obaveze za ostale poreze i druge dažbine	10.350	10.028
Kratkoročna rezervisanja i razgraničenja, i odgođeni prihodi	8.483	8.567
Ukupno:	941.871	939.733

11.4.1. Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih

	31.12.2023.	31.12.2022.
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	235.248	225.917
Obaveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća	60.483	60.201
Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	581.704	580.622
Obaveze za neto naknade plaća koje se refundiraju	5.230	3.728
Obaveze za ostala neto primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	3.123	2.830
Ukupno:	885.788	873.298

Obaveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća u iznosu od 60.483 KM odnose se na obaveze za mjesec decembar 2023. godine (22.195 KM) i obaveze za porez na dohodak po osnovu sudskih presuda i sudskih nagodbi (38.289 KM).

Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća u iznosu od 581.704 KM odnose se na obaveze za decembar 2023. godine (161.314 KM) i obaveze za doprinose u vezi s plaćama i naknadama plaća iz prethodnih godina po osnovu sudskih presuda i sudskih nagodbi (458.678 KM);

Obaveze za porez i doprinose u vezi s plaćama iz prethodnih godina (496.967) odnose se na obračunate obaveze na utvrđene razlike plaća zaposlenih za period 2004.-2007. godina po osnovu presuda Općinskog suda u Zavidovićima, kao i na razlike plaća po osnovu sudskih nagodbi. Navedene obaveze nisu utvrđene sudskim presudama i nagodbama.

11.4.2. Ostale obaveze

	31.12.2023.	31.12.2022.
Obaveze za naknade članovima odbora i komisija	200	-
Obaveze za porez i posebne dažbine na naknade članovima UO	29	-
Obaveze za doprinose u vezi naknada članovima UO	23	-
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima	25.708	26.354
Obaveze za porez i posebne dažbine na naknade fizičkim licima	2.457	2.488
Obaveze za doprinose u vezi naknada fizičkim licima	2.288	2.346
Obaveze za obustave iz neto plaća i naknada plaća	5.302	14.602
Ukupno:	36.007	45.790

11.4.3. Obaveze za PDV

	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2022.</u>
Obaveza za uplatu PDV-a za porezni period	1.243	2.050
Ukupno:	1.243	2.050

11.4.4. Obaveze za ostale poreze i druge dažbine

	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2022.</u>
Obaveze za poseban doprinos Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom	10.350	10.028
Ukupno:	10.350	10.028

11.4.5. Kratkoročna rezervisanja i razgraničenja, i odgođeni prihodi

	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2022.</u>
Unaprijed obračunati troškovi perioda	8.483	8.567
Ukupno:	8.483	8.567

12. Finansijski instrumenti i upravljanje rizicima**Kreditni rizik**

Kreditni rizik Doma zdravlja je prvenstveno povezan sa potraživanjima od kupaca i ostalim potraživanjima.

Obaveze po osnovu kredita, obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze sastoje se od iznosa vezanih za nabavke i tekuće troškove.

Valutni rizik

Valutni rizik vezan je za obaveze u stranim valutama.

Fer vrijednosti

Fer vrijednosti finansijskih instrumenata ne razlikuju se značajno od njihove knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. decembra 2023. godine.

13. Sudski sporovi i druge potencijalne obaveze

Dom zdravlja na dan 31.12.2023. godine nije imao pravnih predmeta koji bi mogli rezultirati dodatnim troškovima.

14. Događaji nakon datuma bilansa

Nakon datuma bilansiranja za 2023. godinu, nema značajnijih događaja koji bi zahtijevali korekcije ili objavljivanja u Finansijskim izvještajima.



JAVNA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA
ZAVIDOVIĆI

Gazi Husrev-begova 25

tel.(032)878-877

fax (032)879-088

e-mail: polikzav@bih.net.ba

web : www.dzzavidovici.ba

Identifikacioni broj: 4218122690008

PDV broj: 218122690008

Žiro računi : ASA Banka d.d. Sarajevo : 1340300000007482

Raiffeisen bank d.d. BiH Sarajevo – filijala Zenica : 1610550009120069

Broj:01-2.08-1158/24

Datum:18.3.2024.godine

GRAD ZAVIDOVIĆI

-Služba za upravu društvenih
djelatnosti,pitanja boraca i opću upravu -

PREDMET:Informacija o poduzetim radnjama po Izvještaju o finansijskoj reviziji za 2022.
godinu,dostavlja se

VEZA : Zaključak Gradskog vijeća Grada Zavidovići br.01-04-2121/23-AP-4 od
28.12.2023.godine

Dana 29.09.2023. godine, primili smo Izvještaj o finansijskoj reviziji Javne ustanove Dom
zdravlja Zavidovići za 2022. godinu broj: 01-02-08-11-3-3829-7/22 (daljem tekstu:Izvještaj).

U istom Izvještaju dato je 11 preporuka, te u nastavku slijede odgovori za postupanje po
svakoj preporuci posebno.

PREPORUKA BR. 1

**1. Uspostaviti i provoditi unutrašnji stručni nadzor nad radom organizacionih jedinica i
zdravstvenih radnika u skladu s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Pravilnika o
unutrašnjem nadzoru nad stručnim radom organizacionih jedinica i zdravstvenih
radnika Doma zdravlja.**

ODGOVOR NA PRVU PREPORUKU:

JU Dom zdravlja Zavidovići je uspostavila i u 2023. godini provodi unutrašnji nadzor nad
radom organizacionih jedinica i zdravstvenih radnika u skladu s odredbama Zakona o
zdravstvenoj zaštiti i Pravilnika o unutrašnjem nadzoru nad stručnim radom organizacionih
jedinica i zdravstvenih radnika Doma zdravlja.

Naime, Komisija za unutrašnji nadzor je od februara 2023. godine vršila redovni mjesečni
nadzor, te je direktoru ustanove dostavljala zapisnike i izvještaje o izvršenom nadzoru.

Nakon dostavljenog zapisnika i izvještaja, direktor JU Doma zdravlja Zavidovići dostavlja
je izvještaj Stručnom vijeću ustanove na konačno razmatranje.

Također je sačinjen godišnji plan i program provođenja unutrašnjeg nadzora za 2023. godinu, koji je dostavljen Ministarstvu zdravstva ZE-DO kantona.

PREPORUKA BR. 2

2. Upravni odbor treba blagovremeno razmatrati finansijski plan, te ga u slučaju potrebe, u skladu sa njegovim ciljevima, revidirati i usaglasiti.

ODGOVOR NA DRUGU PREPORUKU:

Procedurom izrade finansijskog plana JU „Dom zdravlja“ Zavidovići (u daljem tekstu: Procedure), uređena je metodologija planiranja, praćenje efikasnosti i ekonomičnosti planiranih aktivnosti finansijskim planom JU „Dom zdravlja“ Zavidovići kao i Izvršenje plana za svaku finansijsku godinu.

Slijedom date preporuke, Finansijski plan JU „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2024. godinu usvojen je na 59. sjednici Upravnog odbora održanoj dana 29.12.2023. godine.

PREPORUKA BR. 3

3. Obračun i isplatu stimulativnog dijela plaće vršiti u skladu s Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u djelatnosti doktora medicine i stomatologije na području Zeničko-dobojskog kantona i Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u zdravstvu na području Zeničko-dobojskog kantona, te utvrditi kriterije za odobravanje visine stimulativnog dijela plate

ODGOVOR NA TREĆU PREPORUKU:

Pravilnikom o radu JU Dom zdravlja Zavidovići u članu 106. propisan je način dodjele stimulacija, koji glasi:

„Član 106.

Direktor ustanove može, samostalno ili na prijedlog neposrednog rukovodioca, nagraditi ili stimulisati do 30% plaće radnike povodom vjerskih, nacionalnih i državnih praznika kao i po osnovu ostvarenih ušteda, racionalizacija i inovacija i zalaganja radnika u procesu rada te i drugim slučajevima kada direktor, odnosno neposredni rukovodilac ocijene da radnika treba stimulisati za njegov rad.

Direktor ustanove može, samostalno ili na prijedlog neposrednog rukovodioca, umanjiti (negativna stimulacija) do 30% plaće radnika ako isti:

- ne izvršava pravovremeno i u okvirima standardnog kvaliteta ili plana, te ne ispunjava na odgovarajući način utvrdjene rokove za povjerene radne zadatke,
- ako nema profesionalan i korektan odnos prema pacijentima,
- ne koristi racionalno sredstva za rad i radno vrijeme.

Stimulisanje ili umanjenje plaće (negativna stimulacija) iz stava 1. i stava 2. ovog člana provodi se, bez donošenja posebnih odluka, u postupku obustave i isplate plaće gdje se na platnoj listi radnika iskazuje stimulacija ili negativna stimulacija.”

Član 38. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u djelatnosti doktora medicine i stomatologije na području Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine ZE-DO kantona“ br.7/22) i član 38. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u zdravstvu na području Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine ZE-DO kantona“ br.9/22), propisuju mogućnost nagrade radnika u članu 38. koji glasi:

„Poslodavac može nagraditi radnika po osnovu ostvarenih ušteda, racionalizacija i inovacija u procesu rada, a u skladu sa pravilnikom o radu i raspoloživim finansijskim sredstvima.“

Iz člana 38. oba Kolektivna ugovora može se utvrditi da Kolektivni ugovori ovaj vid nagrade nisu ograničili, niti uslovili posebnim kriterijima, te se ova vrsta nagrade radnicima temelji ***„na raspoloživim finansijskim sredstvima.“***

Slijedom odredbi članova 38. oba Kolektivna ugovora, definisan je član 106. Pravilnika o radu JU Dom zdravlja Zavidovići, te su istim propisane stimulacije radnicima do 30 % plaće radnika.

PREPORUKA BR. 4

4. Evidencije o radnom vremenu za zaposlenike područnih ambulanti Doma zdravlja voditi u skladu s Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu.

ODGOVOR NA ČETVRTU PREPORUKU:

JU Dom zdravlja Zavidovići ima uspostavljenu evidenciju o radnom vremenu za sve radnike, pa tako i za radnike područnih ambulanti na način propisan Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu (Sl. novine FBH br. 92/16).

Naime, Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu (Sl. novine FBH br. 92/16), ne propisuje obavezu vođenja evidencija korištenjem uređaja za registraciju radnog vremena putem bezkontaktnih kartica, već samo propisuje obavezu poslodavacu da istu evidenciju uspostavi i vodi.

Evidenciju za 6 (šest) radnika koji rade u područnim ambulatama vodi glavni medicinski tehničar Službe za porodičnu medicinu i to u istoj bazi u kojoj se vodi evidencija za ostale radnike.

Napominjemo da član 8. Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu (Sl. novine FBH br. 92/16), ne propisuje obavezu evidentiranja korištenja odmora u toku rada-pauze, stoga tvrdimo da su uspostavljene evidencije o radnom vremenu svih uposlenih u Domu zdravlja uključujući i 6 radnika koji rade u područnim ambulatama porodične medicine u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima i drugim licima angažovanim na radu (Sl. novine FBH br. 92/16).

PREPORUKA BR. 5.

5. Za radna mjesta sistematizovana pravilnikom o radu, angažovanje izvršiti u skladu s odredbama zakona o radu.

ODGOVOR NA PETU PREPORUKU:

Radna mjesta sistematizovana Pravilnikom o radu, JU „Dom zdravlja“ Zavidovići popunjavaju u skladu sa Zakonom o radu i Uredbom i postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu. Nakon provedene procedure prijema u radni odnos, prije stupanja na rad svakog novog radnika, zaključuje se ugovor o radu, sa elementima propisanim Zakonom o radu.

Po osnovu Zakona o radu, JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, pored lica u radnom odnosu, koja su angažovana u skladu s odredbama Zakona o radu, u periodu koji je predmet revizije, angažovala je samo lica po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima. Riječ je o poslovima specijalista koji nisu sistematizovani Pravilnikom o radu JU „Dom zdravlja“ Zavidovići (poslovi specijaliste hirurgije-traumatologije, poslovi specijaliste urologa, poslovi specijaliste ortopeda, poslovi specijaliste opće i vaskularne hirurgije, poslovi specijaliste transfuziologa, obavljanje specijalističkih pregleda pacijenata iz oblasti specijalizacije medicine rada) i konkretnim dijagnostičkim procedurama, koje ne obavljaju radnici JU „Dom zdravlja“ Zavidovići (obavljanje dijagnostičke procedure “transkranijalni dopler – TCD”), te o poslovima pripreme ogrijeva i loženja sa ostalim pratećim poslovima u ambulantama porodične medicine (Ambulanta Maoča, Ambulanta Mećevići i Ambulanta Rujnica), što također predstavlja poslove koji nisu sistematizovani Pravilnikom o radu JU „Dom zdravlja“ Zavidovići.

Što se tiče ostalih ugovora spomenutih u tački „6.1.2.4 Troškovi plata i ostalih ličnih primanja“, isti su zaključivani po drugim osnovima, tj. u skladu sa članom 185. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, a nakon pribavljenog mišljenja za obavljanje dopunskog rada od strane Ljekarske komore Zeničko-dobojskog kantona, te po osnovu Zakona o obligacionim odnosima, kojim je definisano da se ugovori o djelu zaključuju za jasno definisane, konkretne poslove jednokratnog karaktera, kao što je navedeno i u samom Izvještaju o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2022. godinu (str. 21.). Dakle, preporuka se ne odnosi na te ugovore, jer nije niti postojala mogućnost angažovanja tih lica u skladu s odredbama Zakona o radu.

Zakonom o obligacionim odnosima, definisano da se ugovori o djelu zaključuju za jasno definisane, konkretne poslove jednokratnog karaktera. To su poslovi koji nisu propisani Pravilnikom o radu. Kako je riječ o konkretnim poslovima jednokratnog karaktera, za iste su zaključivani ugovori o djelu, na određeno vrijeme i sa jasno definisanim predmetom ugovora, odnosno izvršenjem konkretnog posla tj. djela, gdje lična sredstva za rad (radna odjeća, oprema i sl.) obezbijeduje izvršilac poslova o vlastitom trošku, izvršilac poslova snosi poslovni rizik za obavljene poslove po ovom ugovoru, izvršilac poslova snosi vlastite poslovne izdatke koji nastanu prilikom obavljanja ovog ugovora, isplata naknade se vrši najkasnije po predatočenom izvještaju od strane izvršioca posla i JU “Dom zdravlja” Zavidovići kao naručilac poslova nije dužan isplaćivati nikakvu naknadu izvršiocu poslova ukoliko u izvještajnom periodu nije obavljao poslove. U samom Izvještaju o finansijskoj reviziji Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići za 2022. godinu (str. 21.), istaknuto je da se ti ugovori zaključuju po osnovu Zakona o obligacionim odnosima, kojim je definisano da se ugovori o djelu zaključuju za jasno definisane, konkretne poslove jednokratnog karaktera. Dakle, preporuka se bez sumnje ne odnosi na ugovore o djelu, jer isti nisu sistematizovani Pravilnikom o radu i uopće ne postoji mogućnost angažovanja tih lica u skladu s odredbama Zakona o radu.

Članom 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH („Sl. novine FBiH“, br. 46/10), propisano je da, u skladu sa propisima o radu, zdravstveni radnik uposlen u zdravstvenoj ustanovi u stalnom radnom odnosu koji ispunjava uslove propisane pravilnikom federalnog ministra, po

pribavljenom mišljenju nadležne komore i uz prethodnu saglasnost poslodavca zdravstvene ustanove u kojoj je uposleni u stalnom radnom odnosu, može obavljati poslove svoje struke dopunskim radom, ali ne duže od jedne trećine punog radnog vremena. Pravilnikom o načinu, postupku i uvjetima, kao i drugim pitanjima od značaja za organiziranje i obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi („Sl. novine FBiH“, br. 60/12) uređen je način, postupak i uslovi, kao i druga pitanja od značaja za organizovanje i obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u zdravstvenoj ustanovi. U skladu s navedenim propisima, JU „Dom zdravlja“ Zavidovići, postupajući po opravdanim zahtjevima za odobrenje obavljanja dopunskog rada, shodno ukazanoj potrebi, odobravalala je dopunski rad i zaključivala ugovore o dopuskom radu, na određeni period trajanja, sve u skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH i Pravilnika o načinu, postupku i uvjetima, kao i drugim pitanjima od značaja za organiziranje i obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u zdravstvenoj ustanovi ili privatnoj praksi.

Iz navedenog slijedi da je za radna mjesta sistematizovana pravilnikom o radu, angažovanje vršeno u skladu s odredbama Zakona o radu, izuzev u dijelu koji se odnosi na ugovore o dopunskom radu, za čije zaključivanje postoji poseban pravni osnov u Zakonu o zdravstvenoj zaštiti FBiH, te na ugovore o privremenim i povremenim poslovima koji se po odredbi člana 166. stav 1. Zakona o radu i zaključuju za poslove utvrđene u kolektivnom ugovoru ili u pravilniku o radu, uz uslov da privremeni i povremeni poslovi ne predstavljaju poslove za koje se zaključuje ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, sa punim ili nepunim radnim vremenom i da ne traju duže od 60 dana u toku kalendarske godine. O ispunjavanju svih navedenih uslova strogo je vođeno računa prilikom zaključivanja ugovora o privremenim i povremenim poslovima od strane JU „Dom zdravlja“ Zavidovići.

Izuzetno u odnosu na naprijed navedeno, Dom zdravlja Zavidovići je u toku 2022. godine raspisala Javni oglas za prijem u radni odnos specijaliste radiodijagnostike/dijagnostičke radiologije i za radno mjesto specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije, ali nije bilo prijavljenih kandidata, te je u cilju osiguranja potrebnih zdravstvenih usluga pacijentima, Dom zdravlja zaključivao ugovore o djelu za navedene djelatnosti.

PREPORUKA BR. 6.

6. Mjerenje zemljišta nakon početnog priznavanja vršiti uz dosljednu primjenu odredbi utvrđenih MRS-som 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema i Pravilnika o računovodstvu, organizaciji računovodstvenog informacionog sistema i računovodstvenim politikama Doma zdravlja.

ODGOVOR NA ŠESTU PREPORUKU:

Prema MRS-u 16 - *Nekretnine, postrojenja i oprema*, Dom zdravlja je u svom Pravilniku o računovodstvu, organizaciji računovodstvenog informacionog sistema i računovodstvenim politikama, kao svoju računovodstvenu politiku odabrao model troška i tu politiku primjenjuje na cjelokupnu grupu nekretnina, postrojenja i opreme.

U cilju ispravke greške u primjeni računovodstvenih politika, JU Dom zdravlja Zavidovići je postupio u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom (MRS) 8 – *Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške*.

Ispravka je izvršena na osnovu Naredbe broj 01-2.02-3294/23 od 14.09.2023.godine, koju je donio direktor JU Dom zdravlja Zavidovići, te je u skladu sa navedenom Naredbom izvršeno preknjižavanje sa Grupe konta 330 (revalorizacione rezerve) na grupu konta 340 (neraspoředena dobit ranijih perioda).

PREPORUKA BR. 7.

7. Knjigovodstveno evidentiranje nekretnina koje se koriste vršiti u skladu sa tačkom 55. MRS-a 16- Nekretnine, postrojenja i oprema, s ciljem realnog iskazivanja vrijednosti stalnih sredstava, troškova amortizacije i finansijskog rezultata.

ODGOVOR NA SEDMU PREPORUKU:

JU Dom zdravlja Zavidovići je nakon prijema Konačnog izvještaja Ureda za reviziju institucija FBiH poslao upit IP Krivaja Zavidovići d.o.o. u stečaju za informaciju o stanju potraživanja koje se vodi na stanju na kontu 0271 Dati avansi za građevinske objekte. IP Krivaja Zavidovići d.o.o. u stečaju je potvrdio „da je JAVNOJ USTANOVI DOM ZDRAVLJA ZAVIDOVIĆI priznato potraživanje koje je prijavljeno u predmetu stečaja broj: 43 0 St 04 08 25 10 St kod Općinskog suda u Zenica, a koje je nastalo uplatom po Ugovoru o građenju br.01-1103/04 od 07.12.2004.godine u ukupnom iznosu od 200.950,01 KM. Predmetno potraživanje je upisano u Tabelu prijavljenih tražbina u predmetu stečaja broj 43 0 St 04 08 25 10 St pod rednim brojem 22, broj prijave 115 u iznosu od 200.950,01 KM. Stečajni dužnik još nije vršio diobu.“

Provjerom kod dužnika utvrđeno je da potraživanje priznato, ali da je svrstano u opći red naplate potraživanja, stoga je donesena Odluka broj:01-2.06-692/24 kojom je izvršen prenos avansa na sumnjiva i sporna potraživanja od IP „Krivaja“ d.o.o. u stečaju.

JU Dom zdravlja Zavidovići je angažovao Ovlaštenog procjenitelja, koji je dostavio nalaz i mišljenje o vrijednosti objekta Ambulante porodične/obiteljske medicine Gaj koji se vodi u pripremi, te je u skladu sa tačkom 55.MRS -16, izvršeno preknjižavanje prostora ambulante Gaj sa stalnih sredstava u pripremi na stalna sredstva u upotrebi, uz obračun i knjiženje amortizacije za raniji period.

PREPORUKA BR. 8.

8. Na datum bilansa vršiti ocjenu postoje li bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, kako bi se utvrdilo odstupanje, nadoknadle vrijednosti imovine od knjigovodstvenog iznosa, u skladu sa MRS-om 36- Umanjenje vrijednosti imovine.

ODGOVOR NA OSMU PREPORUKU:

U svrhu ocjene da li postoje bilo kakvi pokazatelji da je vrijednost nekog sredstva umanjena, a u skladu sa MRS-om 36- Umanjenje vrijednosti imovine, angažovan je ovlašten procjenitelj. Izvršena je procjena vrijednosti objekata u naselju „Gaj“ i naselju „Solidarnosti“, te je navedena imovina evidentirana u skladu sa procjenjenom vrijednosti.

PREPORUKA BR. 9.

9. Izvršiti isplatu poreza i doprinosa za plaće po osnovu sudskih presuda i sudskih nagodbi

ODGOVOR NA DEVETU PREPORUKU:

Iskazane obaveze po osnovu doprinosa odnose se na doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje po osnovu nezaposlenosti.

JU Dom zdravlja Zavidovići izmirila je sve naknade utvrđene pravosnažnim sudskim presudama.

JU Dom zdravlja Zavidovići, dana 17.7.2020. godine, uložila je žalbu Federalnom

ministarstvu finansija protiv Rješenja o dodatno utvrđenim obavezama, koje je donio Kantonalni porezni ured Zenica – Odsjek za inspeksijski nadzor. Po podnesenoj žalbi još uvijek nije riješeno, a od odluke Federalnog ministarstva finansija po žalbi, ovisit će i plaćanje obaveza po osnovu doprinosa u iznosu od 410.880 KM.

PREPORUKA BR. 10.

10 Bilješke uz finansijske izvještaje sačinjavati u skladu sa zahtjevima MRS 1-Prezentacija finansijskih izvještaja i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda finansijskog izvještavanja i Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH.

ODGOVOR NA DESETU PREPORUKU:

Bilješke uz finansijske izvještaje sačinjene u skladu sa zahtjevima MRS 1 – Prezentacija finansijskih izvještaja i zahtjevima ostalih Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja i Zakona o računovodstvu i reviziji u FBiH. Nakon preporuke Ureda za reviziju institucija u FBiH izvršeno je preknjižavanje revalorizacionih rezervi na akumuliranu dobit iz ranijeg perioda, te je isto navedeno u Bilješkama uz finansijske izvještaje 2023.godine.

PREPORUKA BR. 11.

11. U situacijama kada su cijene prihvatljivih ponuda znatno veće od osiguranih sredstava za predmetnu nabavku, postupati u skladu sa članom 69. Zakona o javnim nabavkama.

KOMENTAR NA DVANAESTU PREPORUKU:

Nabavka lijekova u tečnom, tabletiranom i praškastom obliku- obavezni lijekovi prema ampularnoj listi lijekova LOT 2 – Infuzijske otopine za JU «Dom zdravlja» Zavidovići u količini potrebnoj za 12 mjeseci izvršena je po ukupnoj cijeni od 18.291,50 KM bez PDV-a, a procijenjena vrijednost bila je 12.000,00 KM, što iznosi 52 % više u odnosu na procijenjenu vrijednost nabavke.

Procjena predmetne nabavke izvršena je na osnovu cijena lijekova sa kojima je ustanova raspolagala iz ugovora o nabavci zaključenih u 2021. godini.

Za vrijeme trajanja ugovora dobavljači nisu tražili povećanje cijena, niti smo na drugi način obaviješteni o promjeni cijena, slijedom čega je nabavka lijekova u tečnom, tabletiranom i praškastom obliku- obavezni lijekovi prema ampularnoj listi lijekova LOT 2 – Infuzijske otopine za 2022. godinu planirana u iznosu od 12.000,00 KM, a ne zato što JU Dom zdravlja Zavidovići nije imala veća finansijska sredstva za nabavku.

Uz sve navedeno, valja imati na umu da je 2022. godina bila period konstantne tržišne nestabilnosti i rasta cijena, a imajući u vidu prirodu predmeta nabavke JU Dom zdravlja Zavidovići, kao što su npr. lijekovi, nije bilo mjesta otvaranju rizika za nemogućnost nabavke robe kakva su obavezni lijekovi, odlaganjem postupka nabavke.

Član 69. Zakona o javnim nabavkama u stavu 2. alineja e) propisuje:

“Ugovorni organ obavezan je poništiti postupak javne nabavke u slučaju da su cijene svih prihvatljivih ponuda znatno su veće OD OSIGURANIH SREDSTAVA za predmetnu nabavku.”

U konkretnom slučaju JU Dom zdravlja Zavidovići imala je osigurana finansijska sredstva za predmetnu nabavku, a prema odredbi člana 69. Zakona o javnim nabavkama u stav 2. alineja e), do 10.12.2022. godine, **nije postojala obaveza poništenja predmetnog postupka javne nabavke, samo iz razloga jer je cijena ponude veća od procijenjene vrijednosti nabavke.**

Naime, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik BiH br.59/22) koji se primjenjuje od 10.12.2022. godine, propisao da je neprihvatljiva ponuda ona ponuda - čija cijena prelazi planirana, odnosno obezbijedena novčana sredstva ugovornog organa za nabavku ili ponuda ponuđača koji ne ispunjava kriterijume za kvalifikaciju privrednog subjekta.

Slijedom navedenog, nakon početka primjene Zakona o javnim nabavkama, JU Dom zdravlja Zavidovići, svaku ponudu čija cijena prelazi planirana novčana sredstva, utvrđuje kao neprihvatljivu, koja kao takva ne može biti odabrana u predmetnom postupku nabavke, a u slučaju da bude jedina ponuda, postupak javne nabavke se poništava.

S poštovanjem!

PRIPREMILA:

Smajić Amra, dipl. pravnik

DOSTAVLJA SE:

Ured za reviziju institucija u FBiH
a/a

DIREKTOR:

Hadžić dr Amira,
spec. dijagnostičke radiologije



JAVNA USTANOVA
„DOM ZDRAVLJA“
ZAVIDOVIĆI

Izvještaj o rezultatima rada i poslovanja
u periodu I-XII 2023. godine



Zavidovići, 2024. godine



JAVNA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA
ZAVIDOVIĆI

Gazi Husrev-begova 25
tel.(032)878-877
fax (032)879-088
e-mail: polikzav@bih.net.ba
web : www.dzzavidovici.ba
Identifikacioni broj: 4218122690008
PDV broj: 218122690008

Žiro računi : ASA Banka d.d. Sarajevo : 1340300000007482
Raiffeisen bank d.d. BiH Sarajevo – filijala Zenica : 1610550009120069

UPRAVNI ODBOR

Broj:01-1.03-879/24

Datum:18.03.2024.godine

Na osnovu člana 65.Zakona o zdravstvenoj zaštiti i člana 38.Statuta Javne ustanove Dom zdravlja Zavidovići, Upravni odbor Javne ustanove Dom zdravlja Zavidovići na svojoj 66.sjednici održanoj dana 18.03.2024.godine, donosi,

IZVJEŠTAJ

o rezultatima rada i poslovanja Javne ustanove Dom zdravlja Zavidovići u 2023.godini

1. UVOD

Osnovni podaci o zdravstvenoj ustanovi

Naziv : JU Dom zdravlja Zavidovići

Sjedište : Gazi Husrev-begova br.25, Zavidovići

Djelatnost : Medicinska praksa

Pravni status : Javna ustanova u državnoj svojini

Identifikacioni broj (ID) : 4218122690008

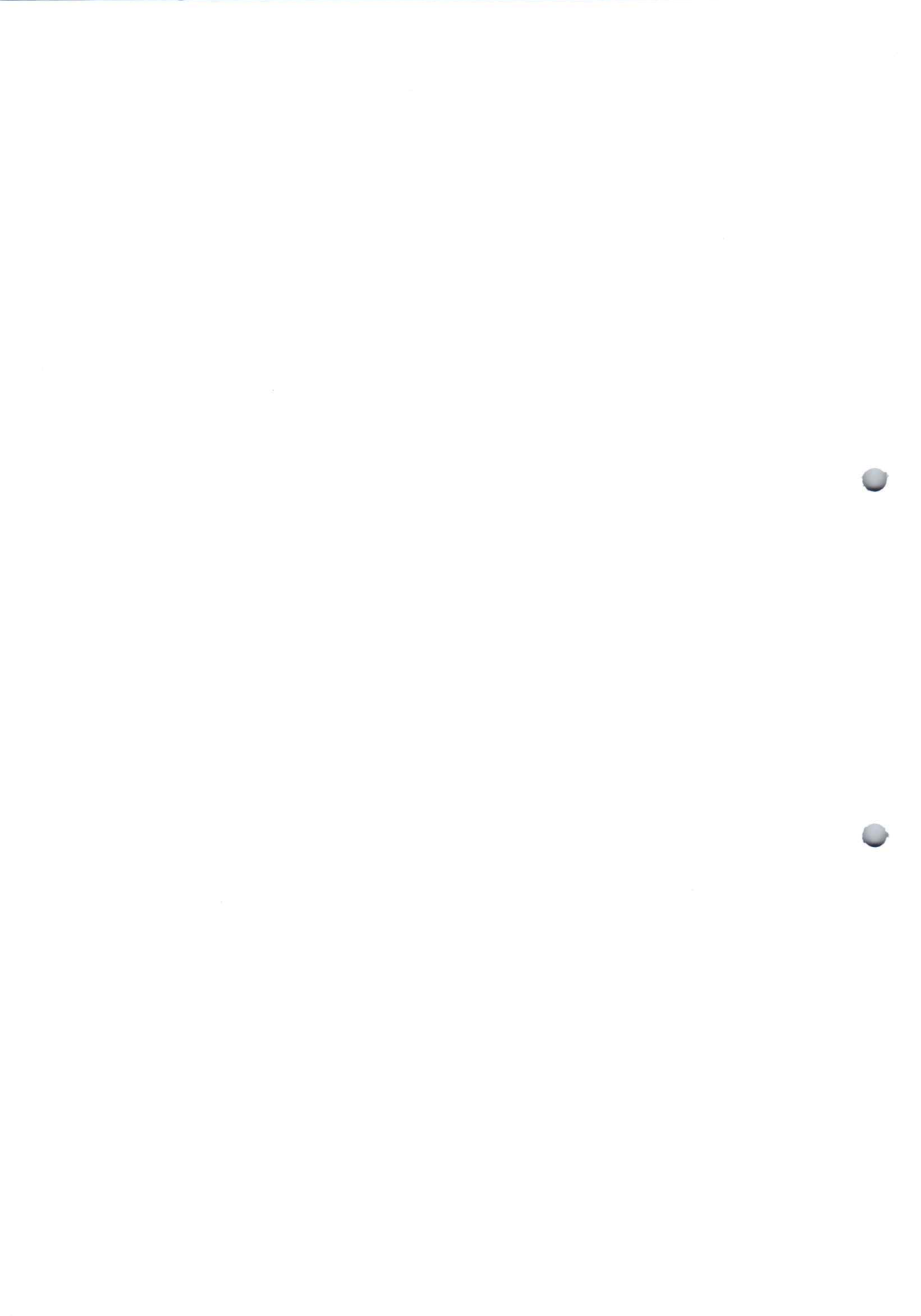
Telefon : 032/878-877

Direktor : dr Amira Hadžić, specijalista dijagnostičke radiologije

Upravni odbor : Imenovan rješenjem Općinskog vijeća u sastavu :

1. Elvir Mehić – predsjednik,
2. Amira Tadić – član,
3. dr Vahidin Osmić,specijalista neuropsihijatar – član.

JU Dom zdravlja Zavidovići je zadnjom preregistracijom upisana u sudski registar pod brojem 043-0-Reg-12-000564 od 22.05.2012.g. Osnivač je Grad Zavidovići. Šifra djelatnosti je 86.22.



Osnovna djelatnost JU Dom zdravlja Zavidovići je organizovanje i pružanje primarne i dijelom specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite i djelatnosti javnog zdravstva na području Grada Zavidovići, u skladu sa zakonskim okvirom koji reguliše ovu oblast i Ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja ZDK.

Zdravstvena zaštita na primarnom nivou obuhvata:

- djelatnost porodične medicine
- djelatnost zdravstvene zaštite djece
- djelatnost polivalentnih patronažnih sestara u zajednici
- higijensko-epidemiološku zaštitu
- hitnu medicinsku pomoć
- zaštitu reproduktivnog zdravlja žena
- zdravstvenu zaštitu kod nespecifičnih i specifičnih plućnih oboljenja
- fizikalnu i mentalnu rehabilitaciju u zajednici
- specifičnu zdravstvenu zaštitu radnika, kao dio medicine rada, ako je ugovorena sa poslodavcem
- stomatološku zaštitu
- laboratorijsku i radiološku dijagnostiku primarnog nivoa

Zdravstvena zaštita na primarnom nivou, pored navedenog, obuhvata:

- praćenje zdravstvenog stanja stanovnika i provođenje mjera za zaštitu i unapređenje zdravlja stanovnika
- prevenciju, liječenje i rehabilitaciju bolesti i povreda
- otkrivanje i suzbijanje faktora rizika masovnih nezaraznih bolesti
- specifičnu preventivnu zdravstvenu zaštitu mladih, naročito u osnovnim i srednjim školama, te visokim školama na svom području
- imunizaciju protiv zaraznih bolesti
- liječenje i rehabilitaciju u kući
- palijativnu njegu

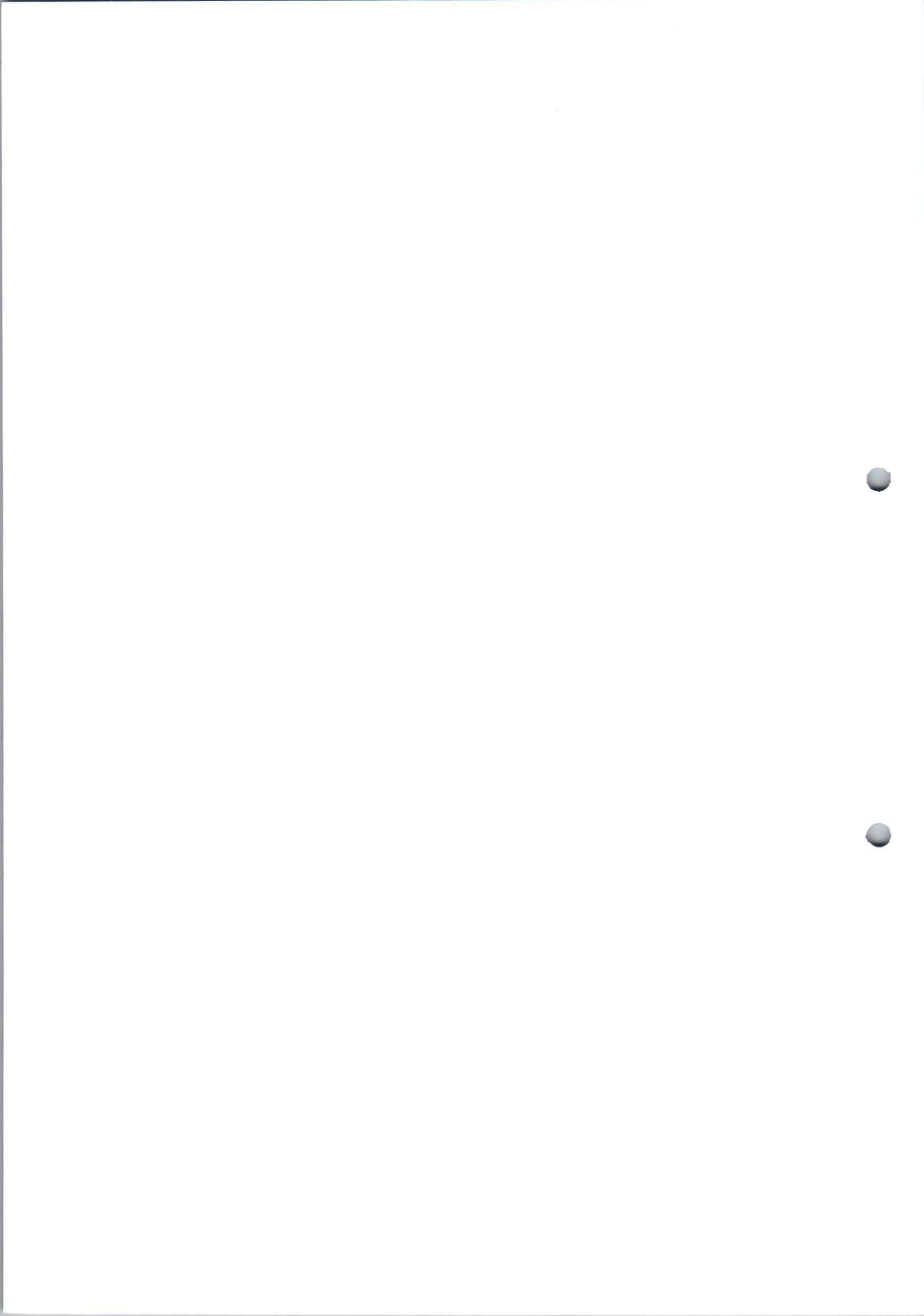
Djelatnost JU Dom zdravlja Zavidovići organizuje se i provodi u sljedećim objektima : Centralnim objektima Doma zdravlja Zavidovići, te područnim ambulantama : Dolina, Gaj, Gostović, Pašin Konak, Kovači, Mećevići, Vozuća, Krivaja, Rujnica, Maoča, što govori da se vodilo računa da primarnom zdravstvenom zaštitom bude prostorno pokriveno područje cijelog Grada Zavidovići, tj. da ista bude približena korisnicima.

2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

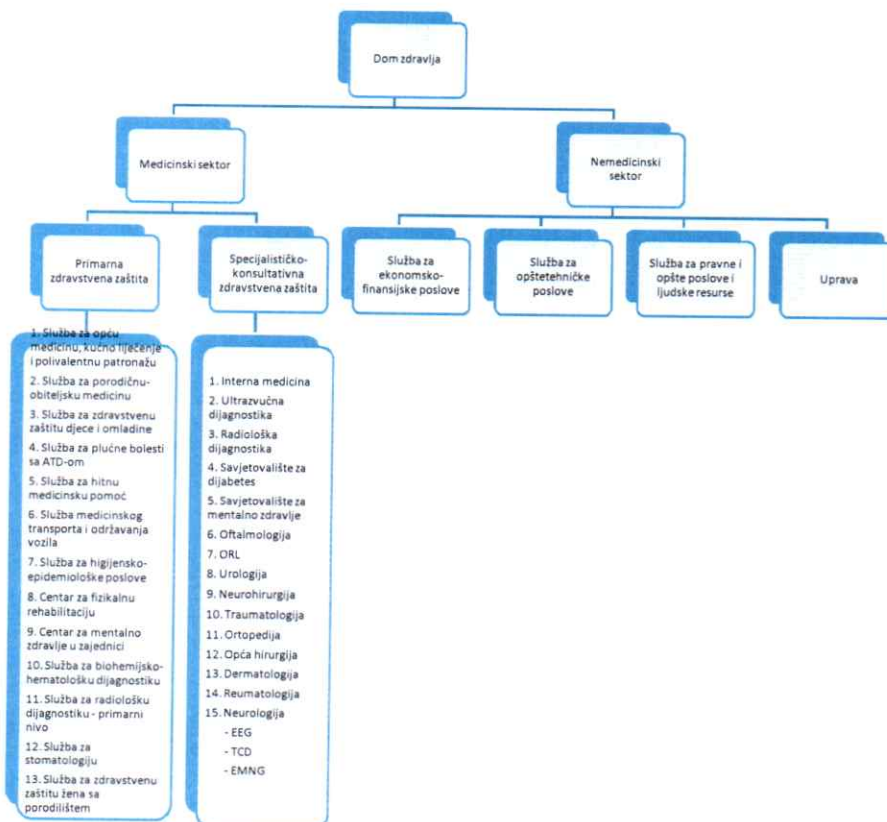
Funkcija Doma zdravlja Zavidovići obezbjeđuje se sinhronizovanom aktivnošću dva sektora:

- Sektor medicinskih poslova
- Sektor nemedicinskih poslova

Organizacija i sistematizacija poslova u Domu zdravlja Zavidovići uređena je Pravilnikom o radu JU Dom zdravlja Zavidovići.



Organogram JU Dom zdravlja Zavidovići



3. LJUDSKI RESURSI

Na dan 01.01.2023.godine u JU Dom zdravlja Zavidovići broj zaposlenih bio je 158, a sa 31.12.2023.godine broj zaposlenih bio je 156.

U navedenom periodu prestao je radni odnos za dvanaest radnika i to: jedan doktor medicine, jedan medicinski tehničar, tri medicinska tehničara-vozača sanitetskog vozila i jedna spremačica zatražili su sporazumni raskid Ugovora o radu.

Jedan medicinski tehničar i jedan zubni tehničar ostvarili su pravo na starosnu penziju (40 godina radnog staža), te tri spremačice i jedan domar su ostvarili pravo na starosnu penziju (65 godina života).

Trenutno tri doktora medicine obavljaju specijalizantski staž i to: dvije specijalizantice porodične medicine i jedan specijalizant medicine rada i sporta, a jedan specijalista interne medicine obavlja subspecijalizantski staž i to subspecijalizant iz pulmologije.

Tokom perioda 01.01.-31.12.2023.godine putem javnog oglašavanja pokrenute su dvije procedure za prijem u radni odnos i to: za dva doktora medicine na neodređeno vrijeme, za pet medicinskih tehničara na neodređeno, dvije spremačice i jednog recepcionera. Sve procedure prijema su završene u izvještajnom periodu, te je u radni odnos primljeno deset novih radnika.



3.1 KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Ukupno zaposlenih na dan 31.12.2023.g. je 156, a struktura je prikazana u Tabeli broj 1:

Tabela broj 1. Kvalifikaciona struktura zaposlenih

R. br.	Zaposleni po strukama i stepenima stručne spreme	Broj zaposlenih		Index (3/2)
		2022.	2023.	
0	1	2	3	4
Medicinski radnici:				
1.1.	VSS specijalisti	21	21	100
1.2.	VSS dr medicine	14	15	107
1.3.	VSS dr stomatologije	2	2	100
1.4.	VSS dipl.inženjer med.lab.dijagnostike	2	2	100
1.5.	VSS dipl.inženjer med. radiologije	3	3	100
1.6.	VSS dipl.med.sestra/tehničar	1	1	100
1.7.	VSS dipl.sanitarni inženjer	1	1	100
1.8.	VŠS medicinski tehničari	5	5	100
1.9.	SSS medicinski tehničari	74	73	99
1.	Ukupno medicinski radnici	123	123	100
Nemedicinski radnici:				
2.1.	VSS dipl. pravnik	2	2	100
2.2.	VSS master ekonomije	1	1	100
2.3.	VSS dipl.psiholog	1	1	100
2.4.	VSS bakalaureat/bachelor ekonomije	1	1	100
2.5.	VSS dipl.inženjer računarstva i informatike	1	1	100
2.6.	SSS administrativni radnici	5	5	100
2.7.	SSS domar	2	1	50
2.8.	KV domar	1	1	100
2.9.	VKV vozač sanitetskog vozila	1	1	100
2.10.	KV vozači sanitetskih vozila	2	2	100
2.11.	KV radnici recepcioneri	3	4	133
2.12.	KV vešarica	2	2	100
2.13.	SSS spremačica	1	1	100
2.14.	KV spremačica	3	3	100
2.15.	NK spremačica	9	7	78
2.	Ukupno nemedicinski radnici	35	33	94
3.	Ukupno zaposlenih u zdravstvenoj ustanovi (1+2)	158	156	99
4.	Broj novoupisanih	6	10	167
5.	Broj prestanaka radnog odnosa	5	12	240

3.2 EDUKACIJA

Stručno usavršavanje zaposlenih je jedan od prioriteta Ustanove kojem se posvećuje maksimalna pažnja i podrška. Kontinuirana medicinska edukacija unutar Ustanove podignuta je na viši nivo uz vrlo seriozan pristup izradi i realizaciji plana edukacije.

U posmatranom periodu održan je nešto veći broj radionica i predavanja za medicinske tehničare kao i za ljekare, u komparaciji s istim periodom prethodne godine. Svakog mjeseca (izuzev jula i augusta) su održana minimalno jedna predavanja za ljekare i jedna predavanja za medicinske tehničare koja su prijavljena nadležnim kantonalnim komorama i shodno

tome i bodovana. Dva ljekara su završila edukaciju za KPE iz zdravstvenog menadžmenta za SCHE 2. Jedan ljekar specijalizant iz oblasti medicine rada i sporta je završio edukaciju iz oblasti ultrazvuka abdomena. Dva doktora opće medicine su završila dodatnu edukaciju iz porodične medicine.

Uposlenici su takođe prisustvovali edukacijama iz oblasti javnih nabavki, online edukacijama za računovodstvenu profesiju.

4. REZULTATI RADA MEDICINSKOG SEKTORA

Zdravstvene usluge u primarnoj zdravstvenoj zaštiti JU Dom zdravlja pruža osiguranim licima kroz sljedeće organizacione jedinice:

- Služba za opću medicinu, kućno liječenje i polivalentnu patronažu
- Služba za porodičnu/obiteljsku medicinu
- Služba za zdravstvenu zaštitu djece i omladine
- Služba za zdravstvenu zaštitu žena sa porodištem
- Služba za plućne bolesti sa ATD-om
- Služba za higijensko-epidemiološke poslove
- Služba za hitnu medicinsku pomoć
- Služba za stomatologiju
- Služba za biohemijsko-hematološku dijagnostiku
- Centar za mentalno zdravlje u zajednici
- Centar za fizikalnu rehabilitaciju
- Služba za radiološku dijagnostiku

Zdravstvene usluge vanbolničke konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite sa dijagnostikom JU Dom zdravlja pruža kroz sljedeće djelatnosti:

- Pedijatrija (dio usluga)
- Pneumoftizilogija
- Ginekologija i akušerstvo
- Opća interna medicina
- Neurologija
- Dermatovenerologija
- Biohemijska i hematološka laboratorijska dijagnostika
- Ultrazvučna, RTG i CT dijagnostika
- Traumatologija
- Urologija
- Reumatologija
- Vaskularna hirurgija
- Neurohirurgija
- Opća hirurgija
- Transfuziologija
- Ortopedija
- Oftalmologija i optometrija

Za navedene djelatnosti JU Dom zdravlja obezbjeđuje pružanje usluga iz vlastitog kadrovskog potencijala ili ugovorom sa specijalistima određenih oblasti medicine.

U JU Dom zdravlja se pružaju i zdravstvene usluge konsultativno-specijalističke zdravstvene zaštite kroz sljedeće djelatnosti:

- Opća hirurgija
- ORL.

Za navedene djelatnosti JU Dom zdravlja obezbjeđuje prostor, opremu i angažman zdravstvenih tehničara, te po tom osnovu ostvaruje finansijska sredstva, dok specijaliste angažuje Kantonalna bolnica Zenica. Kantonalna bolnica Zenica je obustavljala ove usluge u skladu sa pogoršanjem epidemiološke situacije na nivou kantona.

Laboratorijske analize tercijarnog i dijelom sekundarnog nivoa su ugovorom ZZO ZDK i Kantonalne bolnice Zenica, odnosno Opće bolnice Tešanj, usmjerene navedenim bolnicama, a JU Dom zdravlja organizuje uzimanje i transport uzoraka uzetih od pacijenata.

Dijalizni tretman pacijenata se obavlja u Dijaliznom centru Kantonalne bolnice Zenica u Žepču svim danima osim nedjelje prema rasporedu koji dostavi centar. Ova zdravstvena usluga je finansirana većim dijelom od strane Federalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Sarajevo, a u 2023.godini je obuhvatila 23 pacijenta.

4.1 ANALIZA PREGLEDA I ZDRAVSTVENIH USLUGA

Tabela broj 2. Prikaz broja pregleda po organizacionim jedinicama

Naziv	Broj pregleda 2023. godina	Broj usluga 2023. godina
Služba za opću medicinu, kućno liječenje i polivalentnu patronažu	67.728	106.257
Služba za porodičnu-obiteljsku medicinu	104.415	257.046
Služba za zdravstvenu zaštitu djece i omladine	20.703	50.305
Služba za zdravstvenu zaštitu žena sa porodilištem	9.339	43.979
Služba za plućne bolesti sa ATD-om	2.396	5.548
Služba za hitnu medicinsku pomoć	15.625	80.065
Služba za higijensko-epidemiološke poslove	1.274	20.155
Centar za fizikalnu rehabilitaciju	4.250	71.933
Centar za mentalno zdravlje u zajednici	6.629	15.127
Služba za radiološku dijagnostiku	8.476	18.392
Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita	23.191	34.961
Služba za stomatologiju	4.807	20.093
Služba za biohemijsko-hematološku dijagnostiku	30.221	196.764
UKUPNO	299.054	920.625

Tabela broj 3. Prikaz broja pregleda po nivou zdravstvene zaštite

	2023.godina			Mjesečni prosjek	
	% učešća u broju pregleda	Broj pregleda	Broj usluga	Broj pregleda	Broj usluga
Primarna zdravstvena zaštita	92,25	275.863	885.664	22.988	73.805
Specijalističko-konsultativna zaštita	7,75	23.191	34.961	1.932	2.913
UKUPNO	100,00	299.054	920.625	24.920	76.718

U toku 2023.godine ukupno je izvršeno 299.054 pregleda, odnosno pruženo je 920.625 zdravstvenih usluga, i to 275.863 pregleda odnosno 885.664 usluge u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, a 23.191 pregled, odnosno 34.961 usluga u specijalističko-konsultativnoj zdravstvenoj zaštiti. U odnosu na ukupan broj pregleda u istom izvještajnom periodu 2022.godine broj pregleda je povećan za 36.457 pregleda, a broj pruženih usluga je povećan za 54.247 usluga.

U odnosu na 2022.godinu u 2023.godini broj pregleda i pruženih usluga je povećan u većini službi Ustanove, izuzev u Službi za zdravstvenu zaštitu djece i omladine, Službi za higijensko-epidemiološke poslove i Službi u zajednici (specijalističke ambulante), gdje je zabilježen nešto manji broj usluga i pregleda nego u prethodnoj godini. U Centru za fizičnu rehabilitaciju broj pregleda je manji, a broj pruženih usluga je veći nego u prethodnoj godini, a u Službi za radiološku dijagnostiku je obrnuto, tj. broj pregleda je veći a broj usluga je manji.

Prosječan broj pregleda na mjesečnom nivou iznosio je 22.988, odnosno 766 pregleda dnevno, a prosječan broj pruženih usluga na mjesečnom nivou je 73.805, odnosno 2.460 usluga dnevno.

U odnosu na ukupan broj stanovnika na području Grada Zavidovići (35.988 prema popisu iz 2013.godine) ostvareno je cca. 8 pregleda po glavi stanovnika na godišnjem nivou, odnosno pruženo je cca. 26 usluga po glavi stanovnika na godišnjem nivou.

U ovom izvještajnom periodu izdato je ukupno 17.379 uputnica za bolničko liječenje, odnosno cca. 5,81% u odnosu na ukupan broj pregleda, a 94,19% potreba pacijenata završeno je na nivou Doma zdravlja, pri čemu treba napomenuti da su u ukupnom broju uputnica za bolničko liječenje uračunate i uputnice za dijagnostičke procedure koje pripadaju sekundarnom i tercijarnom nivou zdravstvene zaštite.

4.2 ANALIZA FUNKCIONISANJA PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

4.2.1 Služba za opću medicinu, kućno liječenje i polivalentnu patronažu

U Službi za opću medicinu, kućno liječenje i polivalentnu patronažu u toku 2023.godine ostvareno je 67.728 pregleda od čega je 3.645 prvih pregleda, odnosno pruženo je 106.257 usluga dijagnosticiranja i liječenja što je za 30.525 pregleda više, odnosno za 25.237 usluga više u odnosu na 2022.godinu.



U ovom izvještajnom periodu izdato je 20.239 uputnica za specijalističke preglede i 18.621 uputnica za laboratorijske pretrage, što je za 9.959 uputnica za specijalističke preglede više, odnosno 9.493 uputnice za laboratorijske pretrage više u odnosu na isti izvještajni period u 2022.godini.

U ovom periodu izdato je 10.382 uputnice za potrebe bolničkih usluga, što je za 8.888 uputnica više u odnosu na 2022.godinu, kada je izdato 1.494 uputnice.

4.2.2 Služba za porodičnu-obiteljsku medicinu

U posmatranom periodu angažovano je 12 timova koji pružaju zdravstvenu zaštitu stanovništvu na šesnaest lokacija, a čiji je rad organiziran u ambulantama u krugu JU Dom zdravlja i terenskim ambulantama Maoča, Vožuća, Krivaja, Kovači, Pašin Konak, Mećevići, Rujnica, Gostović, Dolina i u ambulanti Gaj u gradskom području.

U Službi porodične-obiteljske medicine u toku 2023.godine ostvareno je ukupno 104.415 pregleda, od čega je 10.130 prvih pregleda i pruženo je 257.046 usluga. Od ukupnog broja pregleda 41.900 pregleda je bilo u terenskim ambulantama porodične-obiteljske medicine. Prosječno je ostvareno 8.701 pregled po timu porodične-obiteljske medicine u posmatranom periodu. U odnosu na isti period 2022.godine broj pregleda i usluga je povećan, i to broj pregleda za 4.251, a broj usluga za 6.828.

U ovom periodu ostvareno je 2.947 kućnih posjeta ljekara i medicinskih tehničara, što je za 789 posjeta više nego u 2022.godini. Prosječno je ostvareno oko 246 kućnih posjeta po timu.

Izdato je ukupno 25.395 uputnica za specijalističke preglede, što je za 984 uputnice više u odnosu na isti period 2022.godine, te 17.479 uputnica za laboratorijske pretrage, a u istom periodu 2022.godine bilo je 1.506 uputnica manje. U ovom periodu izdato je 3.150 uputnica za bolničke usluge, odnosno 852 uputnice više nego u istom periodu 2022.godine.

4.2.3 Služba za zdravstvenu zaštitu djece i omladine

U toku 2023.godine u ovoj službi angažovana su četiri pedijatra, te je ostvareno ukupno 20.703 pregleda, od čega 12.372 pregleda predškolske djece i 8.331 pregled školske djece, a što je za 717 pregleda manje nego u istom periodu 2022.godine. Pruženo je ukupno 50.305 usluga u toku 2023.godine, a u toku 2022.godine ukupno 42.841 usluga.

Izdato je 4.659 uputnica specijalisti i 4.217 uputnica za laboratorijske pretrage, što je za 556 uputnica specijalisti manje u odnosu na isti period 2022.godine, odnosno za 130 uputnica za laboratorijske pretrage manje nego u 2022.godini. Izdato je 255 uputnica za bolničke usluge, a u istom periodu 2022.godine izdato je 270 uputnica za bolničke usluge.

4.2.4 Služba za zdravstvenu zaštitu žena sa porodilištem

U 2023.godini u Službi za zdravstvenu zaštitu žena sa porodilištem angažovana su dva tima i ostvareno je ukupno 9.339 pregleda i obavljen je 1 porod, te je pruženo 43.979 usluga, dok je u istom periodu 2022.godine obavljeno 8.376 pregleda, 10 poroda i pruženo je 40.323 usluge.



Prosječno po timu je ostvareno 4.670 pregleda, što je za 482 pregleda po timu više nego u 2022.godini, odnosno ostvareno je 21.990 preventivnih usluga po timu, što je za 1.827 usluga po timu više nego u 2022.godini. Preventivne usluge se ogledaju kroz sistematske i periodične preglede, kontrolne preglede, te posjete savjetovalištim.

U ovom periodu je izdato 123 uputnice specijalisti, 1.054 uputnice za laboratorijske pretrage i 953 uputnice za bolničke usluge, dok je u 2022.godini bilo 46 uputnica specijalisti, 1.021 uputnica za bolničke usluge, te 957 uputnica za laboratorijske pretrage.

4.2.5 Služba za plućne bolesti sa ATD-om

Angažovan je jedan tim, koji je ostvario 2.396 pregleda u 2023.godini, što je za 297 pregleda više u odnosu na isti period 2022.godine, odnosno pruženo je 5.548 usluga dijagnosticiranja i liječenja, što je za 486 usluga više nego u 2022.godini.

Od ukupnog broja pregleda u izvještajnom periodu je bilo 1.119 prvih pregleda, odnosno 84 prvih pregleda više nego u 2022.godini.

Izdato je 132 uputnice za laboratorijske pretrage i 4 uputnice za bolnicu, dok je u istom periodu 2022.godine izdato 110 uputnica za laboratorij i 5 uputnica za bolnicu.

4.2.6 Služba za hitnu medicinsku pomoć

U Službi za hitnu medicinsku pomoć u toku 2023.godine angažovana su četiri tima koja su ostvarila 15.625 pregleda, za 1.920 pregleda više nego u istom periodu 2022.godine, kada je ostvareno 13.705 pregleda. Ukupno je pruženo 80.065 usluga dijagnosticiranja i liječenja, što je za 7.336 usluga više nego u istom periodu 2022.godine.

Prosječno po timu ostvareno je 3.906 pregleda i pruženo 20.016 usluga u toku 2023.godine, a u toku 2022.godine bilo je 3.426 pregleda prosječno po timu i pruženo je 18.182 usluge prosječno po timu.

U ovom periodu izvršeno je 487 kućnih posjeta medicinskih tehničara, dok je u istom periodu 2022.godine bilo 456 kućnih posjeta medicinskih tehničara.

U toku 2023.godine izdato je 461 uputnica specijalisti i 491 uputnica za laboratorijske pretrage, te 2.467 uputnica za bolničke usluge, dok je u istom periodu 2022.godine izdato 362 uputnice specijalisti, 389 uputnica za laboratorijske pretrage i 2.446 uputnica za bolničke usluge.

4.2.7 Služba za higijensko-epidemiološke poslove

U Službi za higijensko-epidemiološke poslove je u 2023.godini angažovan jedan tim, koji je ostvario 1.274 pregleda i pružio 20.155 usluga, što je za 57 pregleda manje nego u istom periodu 2022.godine, a pruženo je 3.454 usluge više nego u 2022.godini.

Kućnih posjeta ljekara u ovom izvještajnom periodu bilo je 26, a ostvareno je i 26 kućnih posjeta medicinskih tehničara, dok u 2022.godini nije bilo kućnih posjeta ljekara, a bilo je 18 kućnih posjeta medicinskih tehničara.

Ukupan broj preventivnih usluga u toku 2023.godine je 1.257, a u 2022.godini bilo je 1.446 preventivnih usluga. Preventivne usluge se ogledaju kroz sistematske i periodične preglede, kontrolne preglede poslije sistematskih i periodičnih pregleda, edukaciju građana iz oblasti prevencije zaraznih i nezaraznih bolesti, asanacija terena kod pojave zaraznih bolesti, DDD i drugo.

4.2.8 Centar za fizikalnu rehabilitaciju

U Centru za fizikalnu rehabilitaciju u toku 2023.godine angažovan je jedan tim koji je ostvario 4.250 pregleda, za 113 pregleda manje nego u istom periodu 2022.godine, kada je ostvareno 4.363 pregleda. Ukupno je pruženo 71.933 usluge dijagnosticiranja i liječenja, što je za 10.021 uslugu više nego u 2022.godini.

U izvještajnom periodu izdato je 508 uputnica specijalisti i 177 uputnica za laboratorijske pretrage, te 95 uputnica za bolničke usluge, dok je u istom periodu 2022.godine izdato 537 uputnica specijalisti, 152 uputnice za laboratorijske pretrage i 103 uputnice za bolničke usluge.

4.2.9 Centar za mentalno zdravlje u zajednici

U Centru za mentalno zdravlje u 2023.godini ostvareno je ukupno 6.629 pregleda, za 94 pregleda više nego u istom periodu 2022.godine, kada je ostvareno 6.535 pregleda. Ukupno je pruženo 15.127 usluga dijagnosticiranja i liječenja, te preventivnih usluga kao što su sistematski i periodični pregledi, edukacija pacijenata, ocjene zdravstvenog stanja i sposobnosti, a u 2022.godini bilo je 3.046 usluga više. U izvještajnom periodu izdato je 58 uputnica za bolničke usluge, dok je u istom periodu 2022.godine izdato 82 uputnice.

4.2.10 Služba za radiološku dijagnostiku

U Službi za radiološku dijagnostiku anagažovana su dva tima koja su u toku 2023.godine ostvarila 8.476 pregleda, što je za 534 pregleda više nego u 2022.godini. Ukupno je pruženo 18.392 usluge, koje se ogledaju kroz usluge RTG dijagnosticiranja (nativne i kontrastne) i ultrazvučne dijagnostike, a u 2022.godini pruženo je 2.446 usluga više.

U toku 2023.godine realiziran je i projekat skrininga malignoma dojke mamografskim pregledom za žene starije od 50 godina u organizaciji Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK, ukupno je pregledano 653 žene.

4.3 ANALIZA FUNKCIONISANJA SPECIJALISTIČKO-KONSULTATIVNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita podrazumjeva ambulante specijalističke zdravstvene zaštite primarnog i sekundarnog nivoa. Dobro razvijena i organizovana specijalističko-konsultativna zaštita smanjuje potrebu za bolničkim liječenjem s jedne strane, a sa druge strane doprinosi boljoj kvaliteti primarne zdravstvene zaštite, bržoj i tačnijoj dijagnozi i adekvatnijoj terapiji. Specijalističko-konsultativna zdravstvena zaštita u Gradu Zavidovići je organizovana na tri načina :

- A. Specijalističko-konsultativna zaštita finansirana od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK za koju Kantonalna bolnica Zenica angažuje specijaliste –



osiguranici participiraju u troškovima pregleda, odnosno ne participiraju ukoliko su oslobođeni participacije u skladu sa Odlukom o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite

- B. Specijalističko-konsultativna zaštita finansirana od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK za koju JU „Dom zdravlja“ Zavidovići angažuje specijaliste – osiguranici participiraju u troškovima pregleda, odnosno ne participiraju ukoliko su oslobođeni participacije u skladu sa Odlukom o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite
- C. Treći način funkcionira po principu angažmana specijalista iz medicinskih oblasti za koje postoji potreba građanstva i procjena stručnog vijeća Ustanove, a istu ne finansira Zavod zdravstvenog osiguranja ZDK, JU „Dom zdravlja“ angažuje specijaliste, a svi korisnici usluga plaćaju cijenu pregleda u skladu sa Cjenovnikom Ustanove, a u cilju pokrivanja troškova angažmana određenih specijalista.

Način finansiranja direktno utiče na način organizacije specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite, a zbog njegovog nepoznavanja od strane korisnika često dovodi do zabune, pa i nezadovoljstva među pacijentima. Usluge koje finansira Zavod zdravstvenog osiguranja ZDK podliježu obavezi participacije osiguranika u troškovima pregleda u skladu sa Odlukom o neposrednom učešću osiguranih lica u troškovima korištenja zdravstvene zaštite („Sl. novine ZDK“, broj: 4/05, 13/08 i 13/17), odnosno određene kategorije osiguranika su oslobođene participacije u skladu sa pomenutom Odlukom. Usluge za koje JU Dom zdravlja Zavidovići angažuje doktora specijalistu određene oblasti u medicini po osnovu posebnog ugovora, jer usluge iz tih medicinskih oblasti ne finansira Zavod zdravstvenog osiguranja, ta vrsta usluga podliježe obavezi plaćanja u skladu sa Cjenovnikom Ustanove koji je utvrdio Upravni odbor, a na osnovu Tarifnog pravilnika, kojeg je donio Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine.

U toku 2023.godine u specijalističko-konsultativnoj zaštiti ostvareno je 23.191 pregled i pruženo je 34.961 usluga, a što je u odnosu na isti izvještajni period 2022.godine za 2.067 pregleda manje i za 2.317 usluga manje.

4.4 SLUŽBA ZA STOMATOLOGIJU

U Službi su angažovana 2 tima, koji rade na poslovima očuvanja i unapređenja zdravlja, sprečavanja, suzbijanja i liječenja bolesti usta, usne šupljine, zuba i čeljusti. Posebna pažnja se posvećuje preventivnim pregledima i uslugama, naročito kod djece predškolskog, školskog uzrasta i omladine. U toku 2023.godine ostvareno je 4.807 pregleda i pruženo je 20.093 usluge, što je u odnosu na isti period 2022.godine za 259 pregleda više i 551 uslugu više.

4.5 SLUŽBA ZA BIOHEMIJSKO-HEMATOLOŠKU DIJAGNOSTIKU

Laboratorijska dijagnostika organizovana je kroz Službu za biohemijsko-hematološku dijagnostiku i dva dislocirana punkta laboratorije za uzorkovanje materijala u terenskim ambulantama Vozuća i Pašin Konak. Pored osnovne djelatnosti Služba uzorkuje i priprema materijal za transport u laboratoriju Kantonalne bolnice Zenica i laboratoriju Opće bolnice Tešanj za određene pretrage koje je ZZO ZDK ugovorio sa ovim ustanovama.

U toku 2023.godine ostvareno je 30.221 posjeta, što je za 568 posjeta više nego u istom periodu 2022.godine, te je pruženo 196.764 usluge, odnosno za 19.238 usluga više nego u



2022.godini. U prostorijama ove službe obavljaju se i specijalističke usluge transfuziologa, koji dolazi dva puta mjesečno, te od ukupnog broja usluga ove službe na usluge transfuziologa u 2023.godini otpada 277.

5. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU

U Izvještaju o finansijskom poslovanju JU Dom zdravlja Zavidovići prezentirani su podaci o poslovnom rezultatu koji pokazuju aktivnosti Ustanove za period 01.01.- 31.12.2023.godine, te podaci koji pokazuju finansijski položaj Ustanove na dan 31.12.2023.godine i drugi podaci i obrazloženja koja doprinose kvaliteti i jasnijem razumjevanju prezentiranih podataka.

U dijelu koji se odnosi na poslovni rezultat, prikazani su osnovni elementi poslovnog rezultata, odnosno tabela prihoda, rashoda i njihova razlika (poslovni rezultat), kao i tabele koje prikazuju strukturu važnijih stavki prihoda i rashoda iz navedenih tabela.

U tabelama koje prikazuju strukturu važnijih stavki prihoda i rashoda, predstavljeni su komparativni podaci poslovanja izvještajne i prethodne godine, te uočene promjene prikazane u obliku indeksa.

Izvještaj o finansijskom položaju (bilans stanja) Ustanove je izvještaj koji obuhvata pregled stanja imovine, kapitala i obaveza.

Izvještaj o finansijskom poslovanju, rađen je na temelju podataka iz knjigovodstvene evidencije na osnovu koje su rađeni finansijski izvještaji, odnosno podataka iz Izvještaja o finansijskom položaju (bilansa stanja) i Izvještaja o ukupnom rezultatu (bilansa uspjeha).

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji, izvršena je i revizija finansijskih izvještaja za period 01.01.-31.12.2023.godine, od strane ovlaštene revizorske kuće. Revizijom je utvrđeno da su finansijski izvještaji sastavljeni i prezentirani istinito i objektivno, u skladu sa računovodstvenim standardima finansijskog izvještavanja, te je na sačinjene izvještaje dato pozitivno mišljenje.

5.1 POSLOVNI REZULTAT

Tabela broj 4. Prihodi

R. br.	Konto	Naziv	Iznos u KM
1	621	Prihodi od pruženih usluga	7.515.689
2	650	Prihodi od subvencija	225.427
3	651	Prihodi od zakupnine	41.669
4	652	Prihodi od donacija	119.635
5	655	Prihodi iz budžeta – Grad Zavidovići	158.300
6	659	Prihodi od naplate štete od osiguravajućih društava	3.359
7	661	Prihodi od kamata	417
8	669	Ostali prihodi	4.607
9	679	Prihodi po osnovu otpisa obaveza po IOS-u i umanjenja rezervisanja	80.677
		UKUPNO :	8.149.780

Tabela broj 5. Rashodi

R. br.	Konto	Naziv	Iznos u KM
1	511	Troškovi materijala	362.347,00
2	512	Troškovi energije i goriva	183.729,00
3	513	Troškovi rezervnih dijelova	10.369,00
4	514	Troškovi sitnog inventara i auto guma	27.271,00
5	520	Troškovi plaća	4.427.128,00
6	521	Troškovi naknada plaća zaposlenih	626.827,00
7	523	Troškovi službenih putovanja	6.452,00
8	524	Troškovi ostalih primanja i naknada zaposlenih	845.487,00
9	527	Troškovi naknada članovima Upravnog odbora	7.280,00
10	529	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	371.585,00
11	531	Troškovi transportnih usluga	2.855,00
12	532	Troškovi usluga održavanja	63.306,00
13	533	Troškovi najamnine boca za kisik	249,00
14	535	Troškovi objave oglasa	10.104,00
15	539	Troškovi ostalih usluga	8.402,00
16	540	Troškovi amortizacije	331.850,00
17	550	Troškovi neproizvodnih usluga	67.728,00
18	551	Troškovi reprezentacije	3.438,00
19	552	Troškovi premije osiguranja stalnih sredstava	10.218,00
20	553	Troškovi platnog prometa	5.002,00
21	554	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	29.229,00
22	555	Troškovi poreza, taksi i ostalih naknada	42.790,00
23	559	Troškovi pretplate na stručna i službena izdanja	1.583,00
24	579	Rashodi iz ranijih godina	2.553,00
25	581	Rashodi od umanjenja vrijednosti nekretnina	132.335,00
		UKUPNO :	7.580.117

Poslovni rezultat

Pozicija	2023. godina
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	569.663
POREZ NA DOBIT	4.167
REZULTAT – DOBIT	565.496

5.2 PRIHODI

Finansiranje rada za provođenje zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja osiguranim licima, stanovnicima Općine Zavidovići za izvještajni period u 2023.godini ostvarivalo se na osnovu Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite zaključenog između Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK i JU Dom zdravlja Zavidovići, dok su se finansijska sredstva za pružanje usluga iz djelatnosti dijalize, odnosno prevoza pacijenata do dijaliznog centra,

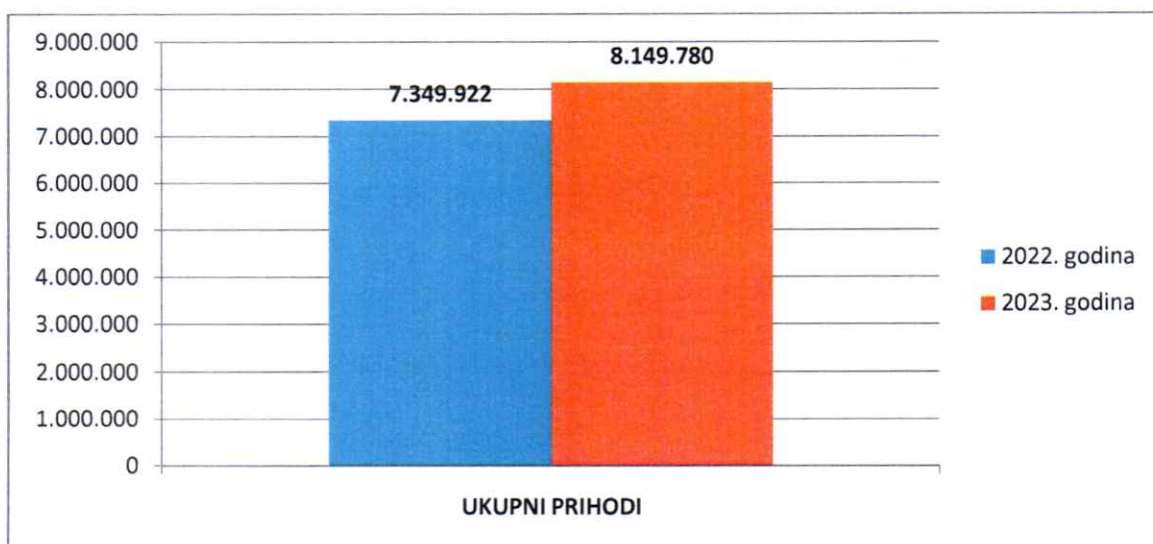


obezbjedila iz Fonda solidarnosti Federacije Bosne i Hercegovine, zaključivanjem Ugovora sa Federalnim zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja i dijelom iz budžeta Grada Zavidovići.

Poslovnim politikom Menadžmenta Ustanove, a u cilju unapređenja poslovanja i obezbjeđenja dodatnih izvora finansiranja, Dom zdravlja je ostvario i dodatne prihode izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja. Navedeni prihodi su ostvareni po osnovu direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica, kroz pružanje usluga sistematskih pregleda radnika, svih vrsta ljekarskih uvjerenja, vršenja usluga DDD i drugih, koji pravo na uslugu ne mogu ostvariti na teret obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Pored navedenog, prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja su ostvareni i iz sredstava budžeta Grada Zavidovići, iz donacija, prihoda od zakupnine i dr.

Ostvaren ukupan prihod u obračunskom periodu 2023.godine iznosi 8.149.780 KM, što je u odnosu na prethodnu godinu povećanje za 799.858 KM, odnosno za 11%.



Prihodi su podijeljeni u dvije grupe i to:

- Prihodi po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja i
- Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja

Strukturu prihoda po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja čine:

- Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK
- Prihodi od subvencija Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK
- Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH

Struktura prihoda izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja sastoji se od:

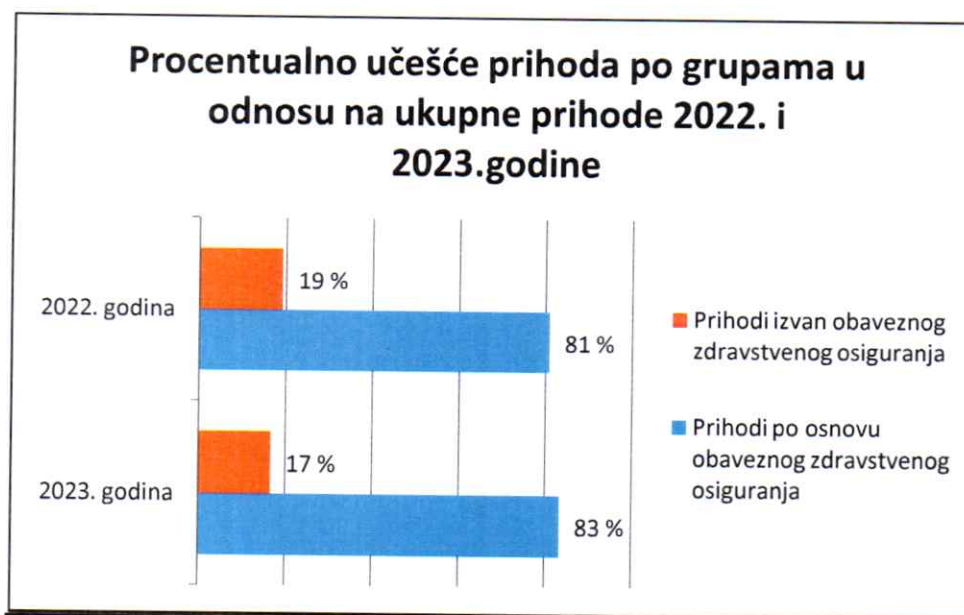
- Prihoda po osnovu direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica
- Prihoda od zakupnine
- Prihoda po osnovu donacija
- Prihoda iz budžeta
- Ostalih prihoda

U Tabeli 6. je prikazana uporedna analiza prihoda po grupama.

Tabela broj 6. Pregled prihoda

R. br.	Konto	Naziv	2022. godina	2023. godina	Index (2023. / 2022.g.)
1.		Prihodi po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja	5.946.180	6.797.636	114
1.1.	621	Zavod zdravstvenog osiguranja ZDK	5.757.273	6.495.842	113
1.2.	650	Prihodi od subvencija ZZO ZDK	137.446	225.427	164
1.3.	621	Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja	51.461	76.367	148
2.		Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	1.403.742	1.352.144	96
2.1.	621	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	911.835	943.479	103
2.2.	651	Prihodi od zakupnine	41.669	41.669	100
2.3.	652	Prihodi od donacija	276.596	119.635	43
2.4.	655	Prihodi iz budžeta	164.800	158.300	96
2.5.	659, 661, 669, 679	Ostali prihodi	8.842	89.061	1007
3.		UKUPNI PRIHODI	7.349.922	8.149.780	111

Učešće prihoda iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 83%, a prihoda izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja 17%.



5.2.1 Prihodi po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja

Osnovne izvore JU Dom zdravlja čine prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja ZDK u iznosu od 6.721.269 KM, što je za 826.550 KM ili za 14% više u odnosu na prethodnu godinu.



Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH se odnose na pružene usluge prevoza pacijenata na dijalizu, koje se finansiraju iz sredstava fonda solidarnosti FBiH, a ostvarene su u ukupnom iznosu od 76.367 KM, što je za 24.906 KM ili za 48% više u odnosu na prethodnu godinu.

5.2.2 Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja

Ukupno ostvareni prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja su u 2023.godini iznosili 1.352.144 KM, što je za 51.598 KM ili 4% manje u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja obuhvataju prihode po osnovu direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica, prihode iz budžeta, prihode od donacija i ostale prihode.

Ostvareni prihodi direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica u 2023.godini su iznosili 943.479 KM i veći su za 31.644 KM ili 3% u odnosu na prethodnu godinu. Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica u 2023.godini čine 12% ukupnih prihoda Ustanove.

Prihodi od zakupnine su ostvareni u istom iznosu kao i prethodne godine, odnosno 41.669 KM.

Prihodi od donacija se odnose na prihode amortizovanog dijela stalnih sredstava (73.707 KM), donacije sitnog inventara (50 KM), donacija sanitetskog materijala (44.506 KM) i vakcina protiv korona virusa (1.372 KM). Osim navedenih prihoda od donacija, primljene su namjenske donacije u novcu za nabavku stalnih sredstava od Ambasade Japana (124.825 KM) i Grada Zavidovići (7.000 KM), procedura nabavke nije završena u 2023.godini, te nisu uknjiženi prihodi dok se ne završi procedura i stalna sredstva stave u funkciju. Prihodi po osnovu donacija čine 1% ukupnih prihoda Ustanove.

Tabela broj.7 Pregled donatora po vrsti donacije

Naziv donatora	Vrsta donacije
Ministarstvo zdravstva ZDK Zenica	Sanitetsko vozilo VW
Ambasada Japana	Novac
Institut za zdravlje i sigurnost hrane Zenica	Vakcine, antigen testovi, tuberkulinske šprice, fridge tagovi
Grad Zavidovići	Defibrilatori , novac
Agencija lokalne demokratije Zavidovići	Sanitetski materijal
UNICEF	Televizor, klima uređaji
UNDP	Mobilni RTG aparat
BAUERFEIND d.o.o.	Trakice za mjerenje šećera
BROMA BEL d.o.o. Banja Luka	Detergent solution
Fizičko lice	Hlače medicinske i jakne medicinske (zimske i ljetne), vaga digitalna (tjelesna), invalidska kolica

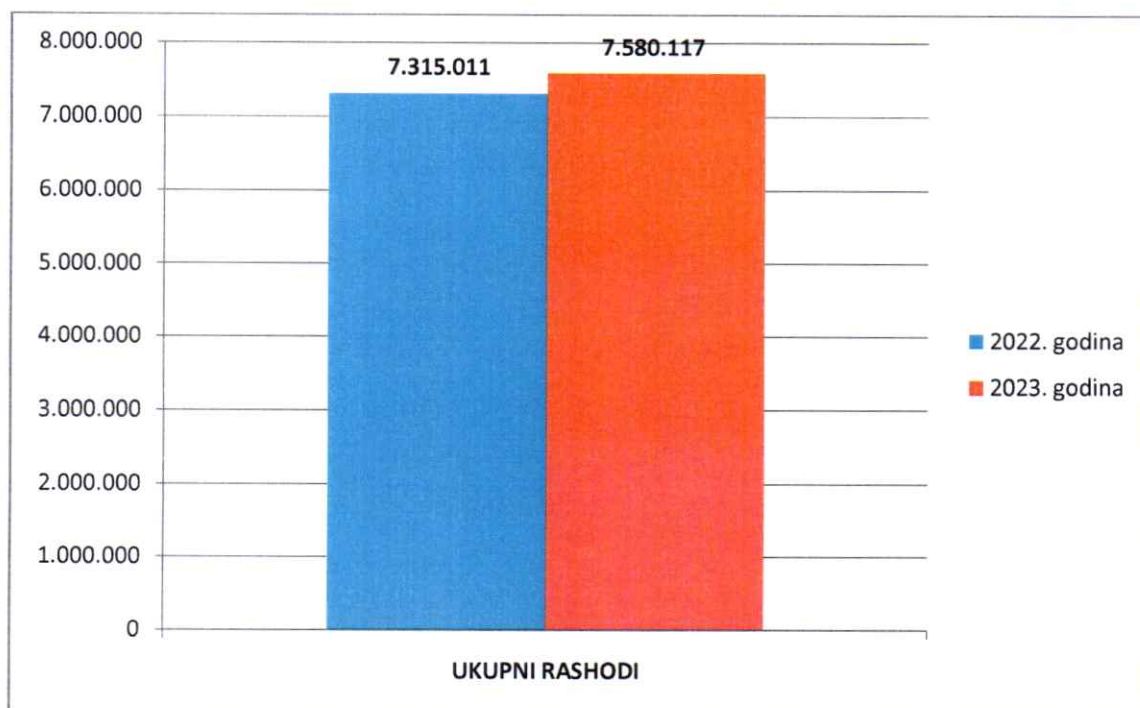
Prihodi iz budžeta Grada Zavidovići u 2023.godini su iznosili 158.300 KM i manji su u odnosu na prethodnu godinu za 6.500 KM, odnosno 4%. Sredstva iz budžeta su iskorištena za pružanje zdravstvenih usluga penzionerima u iznosu od 80.000 KM, sufinansiran je rad Službe hitne medicinske pomoći i Službe za higijensko-epidemiološke poslove iznosom od

64.800 KM, dio troškova prevoza pacijenata na hemodijalizu, radioterapiju i kemoterapiju u iznosu od 6.000 KM, te palijativna njega oboljelim licima na području Grada Zavidovići u iznosu od 7.500 KM.

Ostali prihodi se odnose na prihode od naplate štete od osiguravajućih društava, prihode od zateznih kamata, prihode po programu „Mladi sa iskustvom“ koji provodi Federalni zavod za zapošljavanje, prihode od otpisa obaveza i prihode od umanjenja rezervisanja.

5.3 RASHODI

Ukupni rashodi u 2023.godini iskazani su u iznosu 7.580.117 KM, što je u odnosu na prethodnu godinu povećanje za 4%.



Rashodi su prezentirani po grupama troškova kao:

1. Troškovi materijala, energije i usluga
2. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja
3. Troškovi proizvodnih usluga
4. Amortizacija
5. Troškovi rezervisanja
6. Nematerijalni troškovi
7. Ostali troškovi

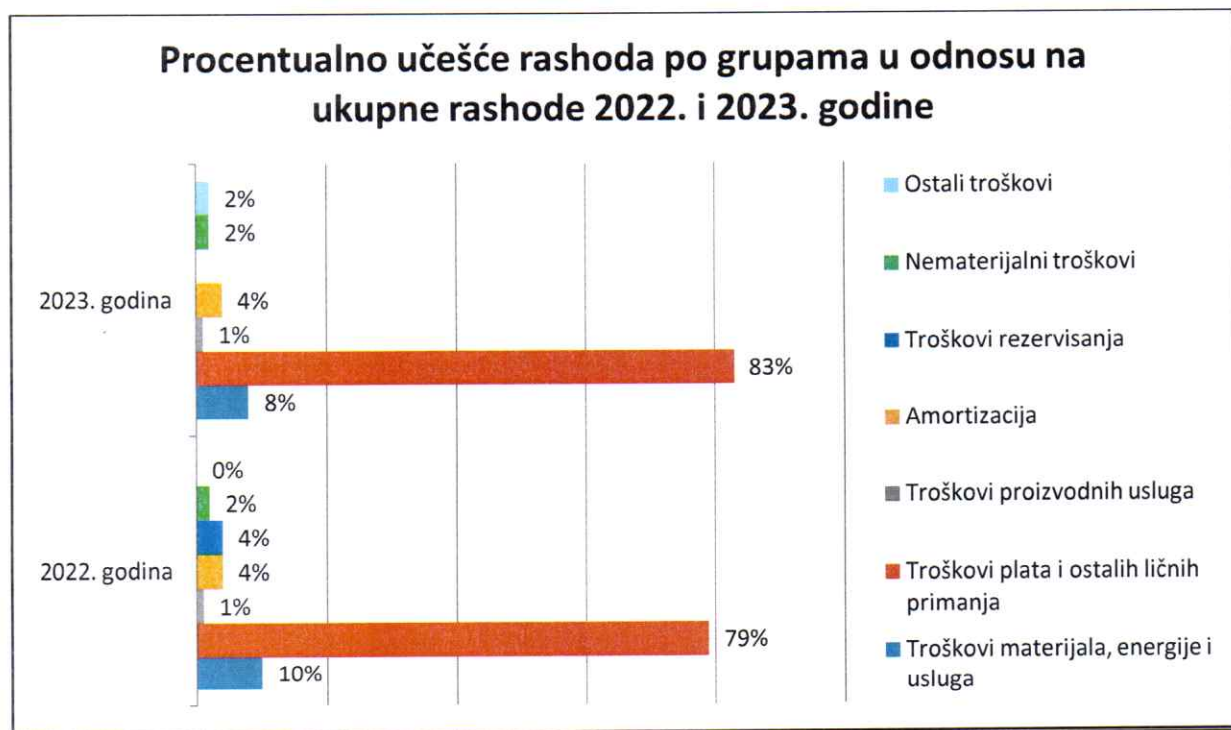
U tabeli broj 8. je prikazana uporedna analiza rashoda po grupama u 2022. i 2023.godini.



Tabela broj 8. Pregled rashoda

R. br.	Grupa konta	Naziv	2022. godina	2023. godina	Index (2023. / 2022.g.)
1	51	Troškovi materijala, energije i usluga	720.785	583.716	81
1.1		Troškovi medicinskog materijala	410.971	297.103	72
1.2		Troškovi nemedicinskog, kancelarijskog i materijala za održavanje čistoće	65.596	65.244	99
1.3		Utrošena električna energija	51.259	57.653	112
1.4		Troškovi ogrijeva, plina, lož ulja, drva	82.239	67.289	82
1.5		Utrošeno gorivo i mazivo	66.903	58.787	88
1.6		Ostali materijalni troškovi	43.817	37.640	86
2	52	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	5.751.453	6.284.759	109
2.1		Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima	4.713.351	5.053.955	107
2.2		Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	684.264	851.939	125
2.3	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	353.838	378.865	107	
3	53	Troškovi proizvodnih usluga (usluge održavanja, objave oglasa i sl.)	104.929	84.916	81
4	54	Amortizacija	275.956	331.850	120
5	547	Troškovi rezervisanja	310.686		
6	55	Nematerijalni troškovi	150.912	159.988	106
7	57, 58	Ostali troškovi	290	134.888	46513
		UKUPNI TROŠKOVI I RASHODI	7.315.011	7.580.117	104

Učešće rashoda po grupama u ukupno ostvarenim rashodima Ustanove, za analizirane periode je grafički prikazano u sljedećem grafikonu :



Najveće učešće troškova po posmatranim kategorijama u ukupnim troškovima za 2023.godinu se odnosi na troškove plaća i ostalih ličnih primanja od 83%, zatim učešće troškova materijala, energije i usluga od 8%, učešće troškova amortizacije 4%, učešće nematerijalnih troškova 2%, učešće ostalih troškova 2%, te učešće proizvodnih usluga 1%.

Troškovi materijala, energije i usluga za 2023.godinu iznosili su 583.716 KM i manji su za 137.069 KM ili za 19% u odnosu na 2022.godinu. Najveći uticaj na smanjenje ove grupe troškova imali su troškovi medicinskog materijala, koji su u odnosu na prethodnu godinu manji za 113.868 KM. Smanjenje troškova medicinskog materijala uzrokovano je smanjenjem intenziteta pandemije korona virusa, odnosno smanjenjem potrošnje vakcina protiv korona virusa.

Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja su u 2023.godini iznosili 6.284.759 KM i veći su za 9% u odnosu na prošlu godinu. Najveći uticaj na povećanje troškova plaća i naknada plaća zaposlenima imalo je povećanje ugovorene satnice (3,10 KM) u skladu sa Kolektivnim ugovorom koja se primjenjivala od 01.11.2023.godine, dok je od početka 2023.godine do kraja oktobra satnica iznosila 2,90 KM, kao i isplata pomoći radnicima u skladu sa Uredbom o isplati pomoći od strane poslodavca. Izvršena je isplata u iznosu od 2.000 KM po radniku, odnosno ukupno 312.000 KM za 156 radnika. Troškovi ostalih primanja i naknada zaposlenih veći su za 167.675 KM ili 25%.

Troškovi proizvodnih usluga obuhvataju troškove tekućeg održavanja objekata, opreme, održavanje softvera i sl., te su manji za 19% u odnosu na prethodnu godinu.

Amortizacija stalnih sredstava iznosi 331.850 KM i veća je za 20% u odnosu na 2022.godinu. Od ukupnog iznosa dio troškova koji tereti poslovanje ustanove iznosi 258.143 KM, a dio troškova u iznosu od 73.707 KM se odnosi na troškove amortizovanog dijela stalnih sredstava i isti nema uticaj na poslovni rezultat Ustanove.

Nematerijalni troškovi u iznosu od 159.988 KM u 2023.godini veći su za 6% u odnosu na istu grupu troškova u 2022.godini. Najveći dio troškova unutar grupe nose troškovi zdravstvenih usluga u iznosu od 26.348 KM, zatim troškovi komunalnih usluga sa iznosom od 20.747 KM, telefonske usluge u iznosu od 14.377 KM, te stručne i konsultantske usluge u iznosu od 14.230 KM.

Ostali troškovi iznose 134.888 KM, što je više za 134.598 KM u odnosu na prethodnu godinu. Troškovi su porasli zbog umanjenja vrijednosti objekta u pripremi u iznosu od 132.335 KM.

5.4 PREGLED UKUPNOG PRIHODA, RASHODA I POSLOVNOG REZULTATA

U periodu od 01.01.-31.12.2023.godine ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 8.149.780 KM i ukupni rashodi u iznosu od 7.580.117 KM, te je ostvaren **pozitivan** finansijski rezultat, odnosno dobit u iznosu od **565.496 KM**.

Tabela broj 9. Poslovni rezultat

Pozicija	2022. godina	2023. godina	Index (2023. / 2022.g.)
UKUPNI PRIHODI	7.349.922	8.149.780	111
UKUPNI RASHODI	7.315.011	7.580.117	104
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	34.911	569.663	1632
POREZ NA DOBIT	4.167	4.167	100
REZULTAT – DOBIT	30.744	565.496	1839

5.5 FINANSIJSKI POLOŽAJ USTANOVE

Za analizu finansijskog položaja Ustanove, korišten je Izvještaj o finansijskom položaju (Bilans stanja) JU Dom zdravlja Zavidovići na dan 31.12.2023.godine. Analiza putem bilansa stanja obuhvata analizu stavki imovine (aktive) i stavki kapitala i obaveza (pasive) Ustanove.

Izvještaj o finansijskom položaju (Bilans stanja) čine:

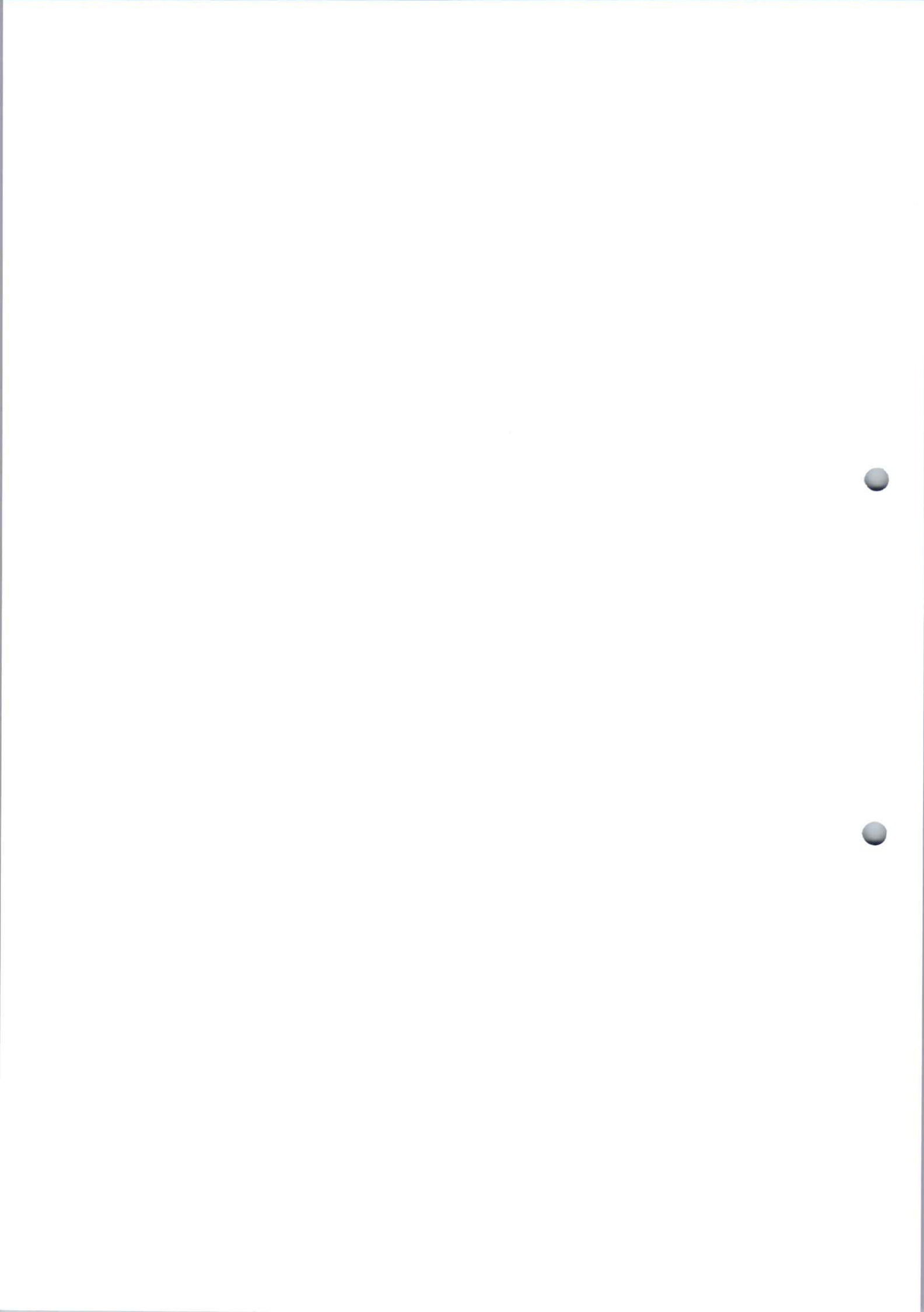
- Imovina (Aktiva) (dugoročna i kratkoročna imovina)
- Kapital i obaveze (Pasiva)

5.5.1 Imovina (Aktiva)

Imovina (Aktiva) se sastoji od dugoročne i kratkoročne imovine.

Tabela broj 10. Izvještaj o finansijskom položaju – Imovina (Aktiva)

R. br.	Naziv	Od 01.01.- 31.12. prethodne godine	Od 01.01.- 31.12. tekuće godine
	Dugoročna imovina	3.776.673	3.402.911
1	Nekretnine, postrojenja i oprema	3.773.979	3.401.388
1.1	Zemljište	1.010.177	1.010.177
1.2	Građevinski objekti	1.168.371	1.201.582
1.3	Postrojenja, oprema i namještaj	914.404	1.017.254
1.4	Transportna sredstva	100.775	103.435
1.5	Ostala dugoročna materijalna imovina	10.141	10.141
1.6	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	570.111	58.799
2	Biološka sredstva	2.694	1.523
	Kratkoročna imovina	1.911.791	2.856.515
3	Zalihe	194.414	226.122
4	Potraživanja od kupaca	658.075	835.018
5	Novac i novčani ekvivalenti	876.157	1.487.230
6	Ostala imovina i potraživanja, uključujući razgraničenja	183.145	308.145
	UKUPNO IMOVINA	5.688.464	6.259.426

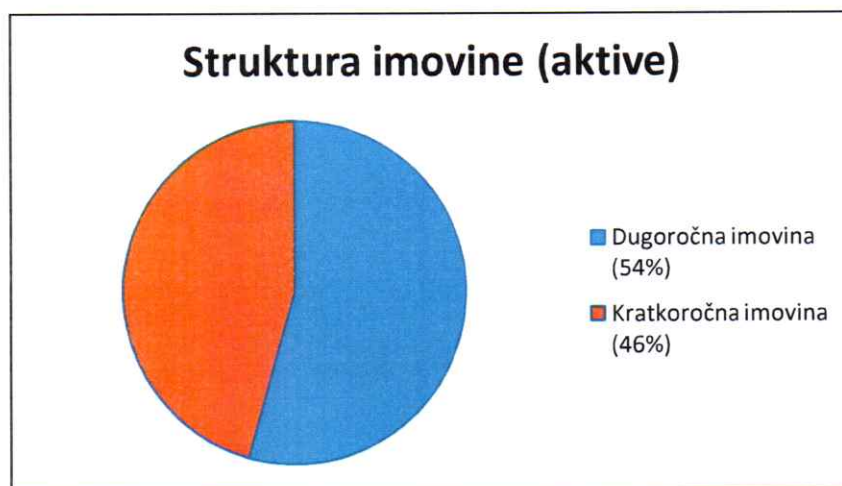


5.5.1.1 Analiza strukture imovine (aktive)

U strukturi imovine (aktive) dugoročna imovina čini 54%, dok kratkoročna imovina učestvuje sa 46%.

Tabela broj 11. Struktura imovine

Opis	Vrijednost u KM	% učešće
Dugoročna imovina	3.402.911	54
Kratkoročna imovina	2.856.515	46
UKUPNO	6.259.426	100



5.5.1.2 Struktura i istrošenost dugoročne imovine

- a) Strukturu dugoročne imovine čine : zemljište, građevinski objekti, postrojenja, oprema i namještaj, transportna sredstva, ostala dugoročna materijalna imovina, nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi i biološka imovina.

Tabela broj 12. Struktura dugoročne imovine

Opis	Vrijednost u KM	% učešće
Zemljište	1.010.177	30
Građevinski objekti	1.201.582	35
Postrojenja, oprema i namještaj	1.017.254	30
Transportna sredstva	103.435	3
Ostala dugoročna materijalna imovina	10.141	0
Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	58.799	2
Biološka imovina	1.523	0
UKUPNO	3.402.911	100

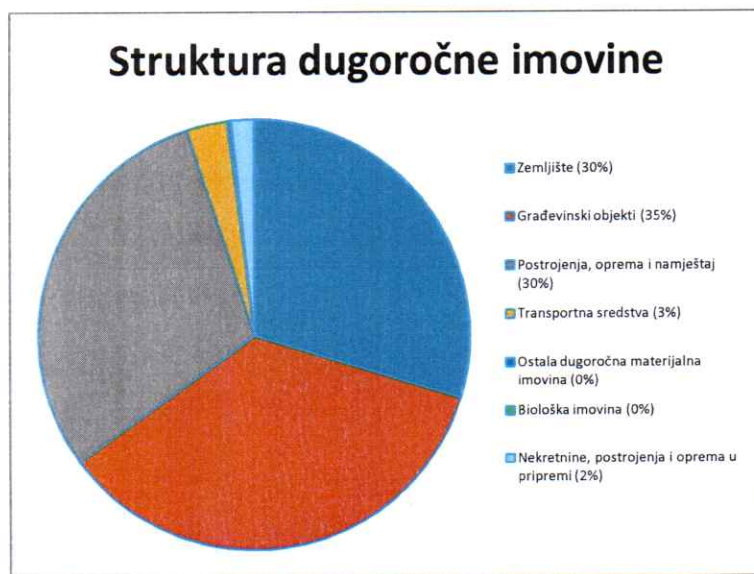
Nabavna vrijednost raspoložive dugoročne imovine na dan 31.12.2023.godine, iznosi 13.629.112 KM, ispravka vrijednosti je 10.226.201 KM, što znači da je ova imovina

amortizovana (otpisana) sa 75%, odnosno neto sadašnja vrijednost iznosi 3.402.911 KM, što je u odnosu na 01.01.2023.godine smanjenje za 373.762 KM.

Ukupna vrijednost nabavljene opreme u izvještajnom periodu 2023.godine iznosi 292.745 KM. U izvještajnom periodu iz vlastitih sredstava nabavljen je ultrazvučni aparat, bilirubinometar, 2 elektro bloka za grijanje, traka za trčanje, holter krvnog pritiska, aparat za limfnu drenažu, HP printer, klima uređaj, kartotečni ormari, UPS uređaj, frižider, pročišćivač zraka i alarmni sistemi. Mobilni RTG aparat je nabavljen putem donacije UNDP, defibrilatori, invalidska kolica, televizor sa pratećom opremom i sedam klima uređaja su donacija UNICEF-a, a od namjenski doniranih novčanih sredstava Ministarstva zdravstva ZDK izvršena je nabavka polovnog sanitetskog vozila. Od ukupne vrijednosti nabavljene opreme uložena su vlastita sredstva u iznosu od 189.584 KM, a preostali iznos od 103.161 KM su donacije.

Amortizacija za obračunski period 2023.godine iznosi 331.850 KM.

U strukturi dugoročne imovine zemljište učestvuje sa 30%, građevinski objekti učestvuju sa 35%, postrojenja, oprema i namještaj sa 30%, transportna sredstva sa 3%, nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi sa 2%, te biološka imovina i ostala dugoročna materijalna imovina sa neznatnim učešćem.



b) Istrošenost stalnih sredstava

$$\begin{aligned} \text{Koeficijent istrošenosti građevinskih objekata} &= (\text{amortizacija} / \text{nabavna vrijednost}) \times 100 = \\ &= (4.915.589 / 6.117.171) \times 100 = \mathbf{80\%} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Koeficijent istrošenosti postrojenja, opreme i namještaja} &= \\ &= (\text{amortizacija} / \text{nabavna vrijednost}) \times 100 = \\ &= (4.563.476 / 5.580.730) \times 100 = \mathbf{82\%} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Koeficijent istrošenosti transportnih sredstava} &= (\text{amortizacija} / \text{nabavna vrijednost}) \times 100 = \\ &= (643.924 / 747.359) \times 100 = \mathbf{86\%} \end{aligned}$$

Analizom koeficijenta istrošenosti građevinskih objekata, postrojenja, opreme i namještaja i transportnih sredstava može se zaključiti da su stalna sredstva koja se koriste u JU Dom zdravlja prilično stara i dotrajala, što ukazuje na činjenicu da je potrebno znavljanje medicinske opreme u skladu sa razvojem savremenih tehnoloških aparata i instrumenata, te transportnih sredstava, što će dugoročno posmatrano omogućiti zdravstvenim radnicima brže i troškovno efikasnije, a za korisnike kvalitetnije pružanje usluga.

5.5.1.3 Struktura kratkoročne imovine

Strukturu kratkoročne imovine čine zalihe, potraživanja od kupaca, gotovina, ostala kratkoročna potraživanja i aktivna vremenska razgraničenja.

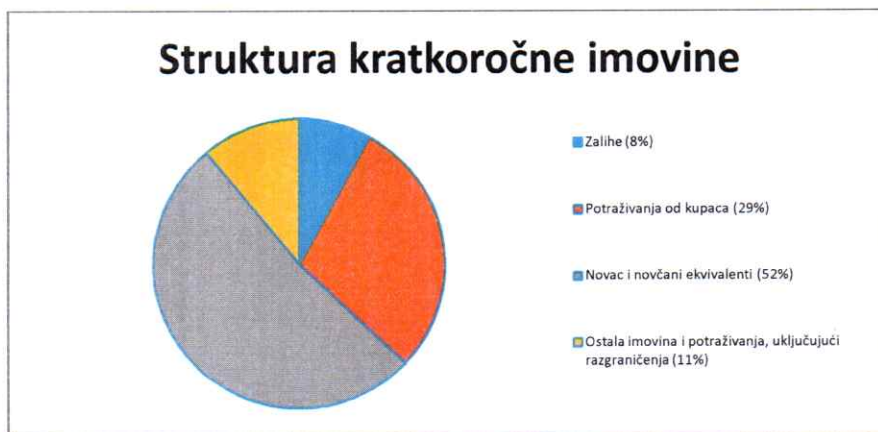
Tabela broj 13. Struktura kratkoročne imovine

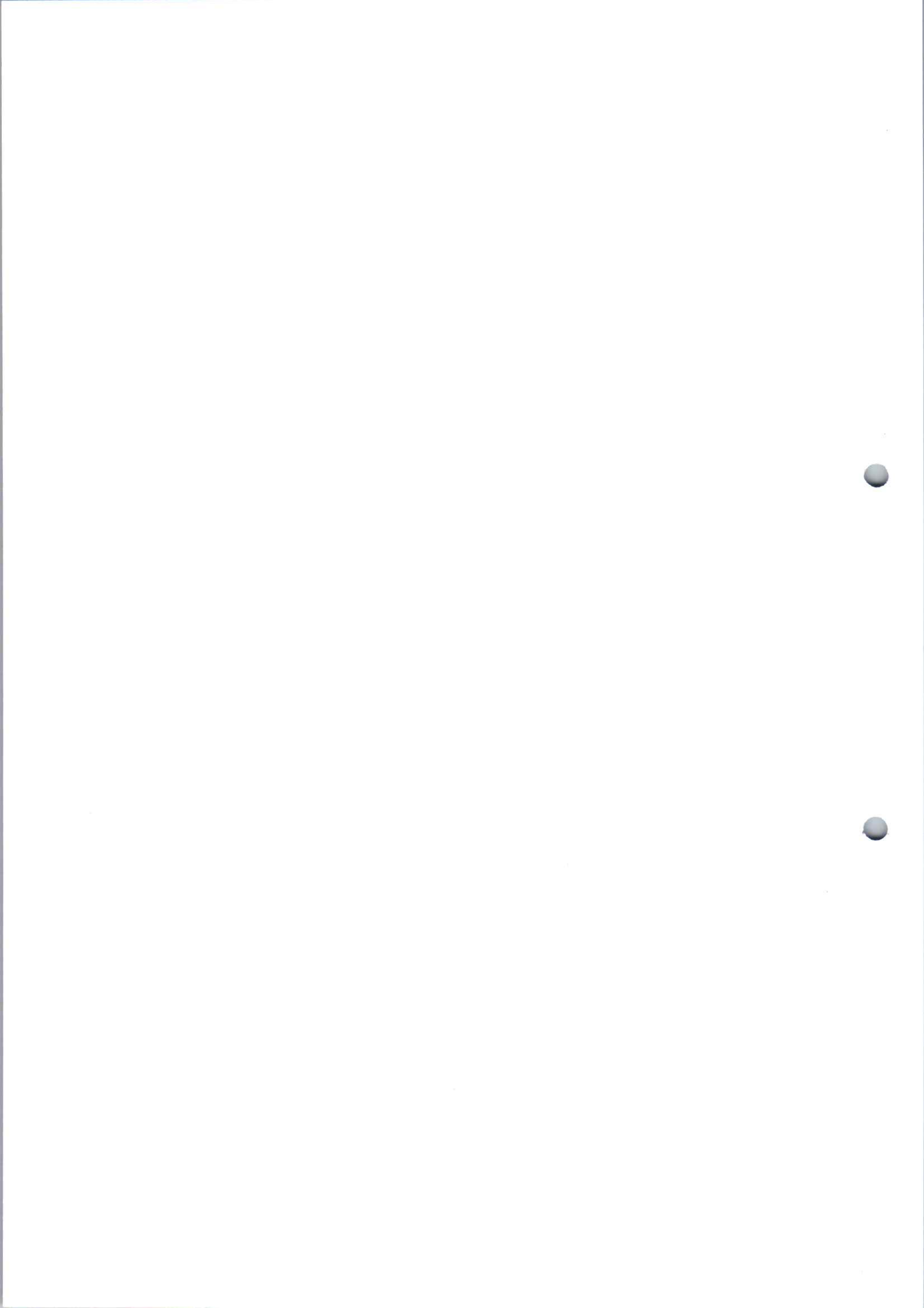
Opis	Vrijednost u KM	% učešće
Zalihe	226.122	8
Potraživanja od kupaca	835.018	29
Novac i novčani ekvivalenti	1.487.230	52
Ostala imovina i potraživanja, uključujući razgraničenja	308.145	11
UKUPNO	2.856.515	100

Ukupne zalihe na dan 31.12.2023.godine iznose 226.122 KM, što je u odnosu na stanje 31.12.2022.godine povećanje za 31.708 KM ili 16%.

Najveći dio potraživanja od kupaca se odnosi na potraživanje od ZZO ZDK po ugovoru za pružanje zdravstvene zaštite stanovništvu Općine Zavidovići u iznosu od 617.232 KM. Ostala imovina i potraživanja se odnose na potraživanja za refundaciju plaća za vrijeme bolovanja u iznosu od 22.386 KM, ostala potraživanja od ZZO ZDK u iznosu od 247.860 KM, potraživanja od Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 500 KM, potraživanje od Grada Zavidovići za sufinansiranje rada Službe hitne medicinske pomoći i Službe za higijensko-epidemiološke poslove u iznosu od 32.400 KM i razgraničeni troškovi po osnovu osiguranja imovine u iznosu 4.999 KM, što ukupno čini 11% udjela. Zalihe čine 8%, gotovina 52% udjela, te kupci u zemlji 29% udjela.

Gotovina je na dan 31.12.2023.godine iznosila 1.487.230 KM, što je povećanje za 611.073 KM ili 70% u odnosu na stanje 31.12.2022.godine.





5.5.2 Kapital i obaveze (Pasiva)

Tabela broj 14. Kapital i obaveze – Pasiva

R. br.	Naziv	Od 01.01.- 31.12. prethodne godine	Od 01.01.- 31.12. tekuće godine
	Kapital	3.109.352	3.674.848
1	Državni kapital	1.586.896	1.586.896
2	Revalorizacione rezerve	1.010.177	0
3	Dobit (akumulirana i dobit tekućeg perioda)	512.279	2.087.952
	Dugoročne obaveze	1.394.584	1.428.618
4	Odgođeni prihod	1.083.897	1.219.895
5	Rezervisanja	310.687	208.723
	Kratkoročne obaveze	1.184.528	1.155.960
6	Obaveze prema dobavljačima	154.299	122.584
7	Odgođeni prihod	90.149	91.158
8	Obaveze za porez na dobit	347	347
9	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	939.733	941.871
	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE	5.688.464	6.259.426

5.5.2.1 Kapital

Na ovoj poziciji Izvještaja o finansijskom položaju (bilansa stanja) Ustanova iskazuje ukupnu knjigovodstvenu vrijednost svih stavki kapitala na dan sastavljanja finansijskih izvještaja. Ukupni kapital Ustanove na dan 31.12.2023.godine iznosi 3.674.848 KM i sastoji se od: državnog kapitala (1.586.896 KM), neraspoređene dobiti ranijih godina (1.522.456 KM), te neraspoređena dobit obračunskog perioda (565.496 KM). U odnosu na stanje prethodne godine bilježi se povećanje za 565.496 KM ili 18%.

Tabela broj 15. Promjene u kapitalu

R. br.	Opis	Dionički kapital Vlasnički udjeli Ostali vlasnički kapital	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Akumulirana neraspoređena dobit	Ukupno
1	Stanje na dan 31.12.2022.godine	1.586.896	1.010.177	512.279	3.109.352
2	Revalorizacija		-1.010.177	1.010.177	-1.010.177
3	Promjene u toku 2023.godine			565.496	565.496
	Stanje na dan 31.12.2023.godine	1.586.896		2.087.952	3.674.848



5.5.2.2 Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze su direktno vezane za akrealni princip priznavanja efekata poslovnih događaja u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima, kao i za princip sučeljavanja prihoda i rashoda u jednom obračunskom periodu. Prema tom principu, svi prihodi koji su fakturirani ili naplaćeni, a pripadaju budućem periodu (dužem od 12 mjeseci) se priznaju i evidentiraju u okviru ove kategorije. Ustanova evidentira unaprijed naplaćene odgođene prihode u vrijednosti od 1.219.895 KM.

U dugoročnim obavezama su iskazana i rezerviranja za otpremnine za penziju za radnike u ukupnom iznosu od 208.723 KM, obračunata u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom MRS-19.

5.5.2.3 Kratkoročne obaveze

Kratkoročne obaveze Ustanove na dan 31.12.2023.godine iznose 1.155.960 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine smanjenje za 28.568 KM ili 2%. Strukturu kratkoročnih obaveza čine: obaveze prema dobavljačima u zemlji, ostale obaveze, obaveze za porez na dobit i odgođeni prihod (pasivna vremenska razgraničenja).

Obaveze prema dobavljačima

Obaveze prema dobavljačima na dan 31.12.2023.godine iznose 122.584 KM i u odnosu na stanje prethodne godine imaju smanjenje za 31.715 KM ili 21%.

Odgođeni prihod

Odgođeni prihod (pasivna vremenska razgraničenja) se odnosi na odložene prihode do ispunjenja ugovora za nagradno plaćanje timova porodične/obiteljske medicine.

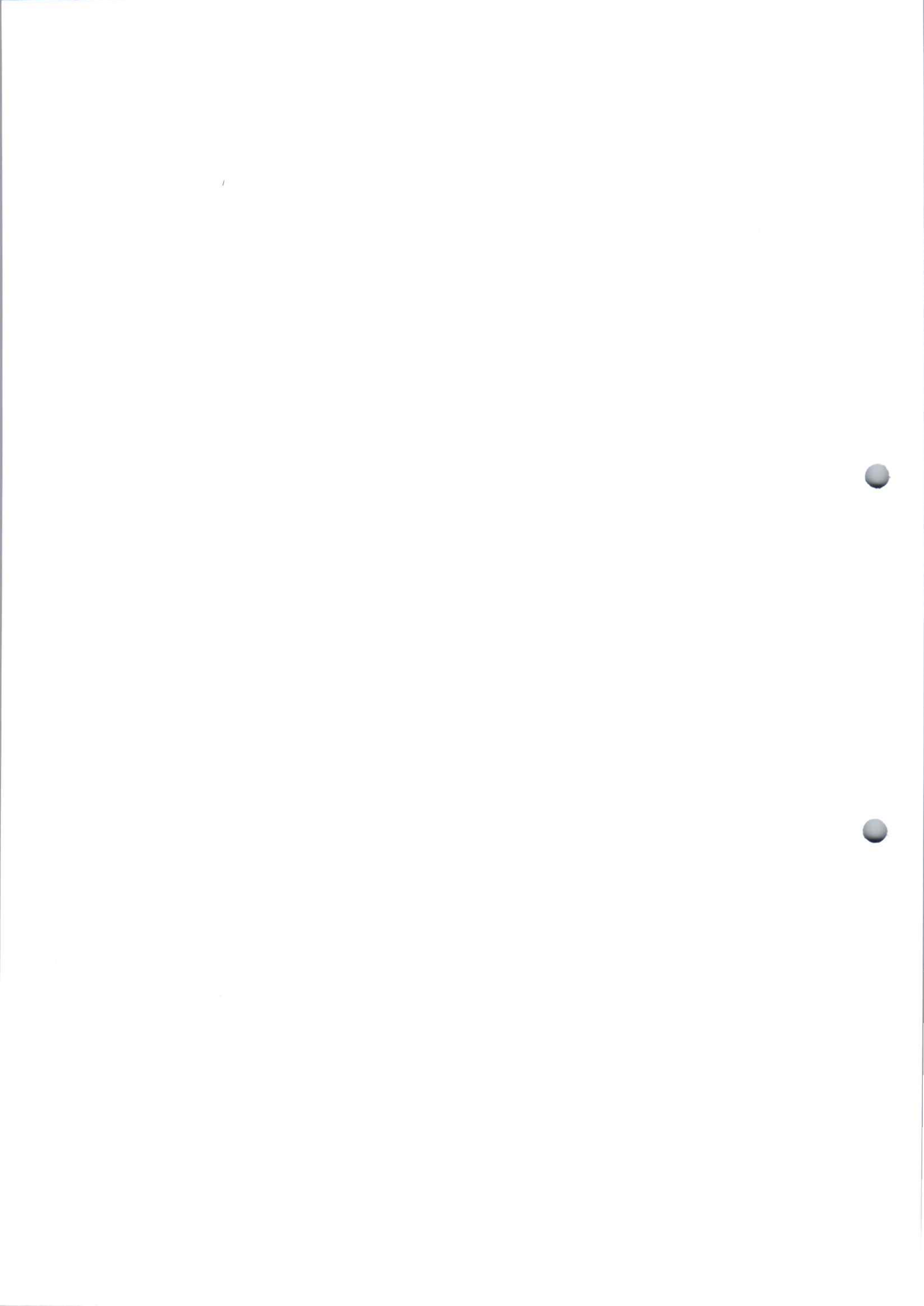
Obaveze za porez na dobit

Obaveze za porez na dobit na dan 31.12.2023.godine iznose 347 KM i identične su u odnosu na stanje prethodne godine.

Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja

Ostale obaveze saastoje od: obaveza po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih, drugih obaveza, obaveza za PDV, obaveza za ostale poreze i dažbine, naknada članovima upravnog odbora, naknada fizičkim licima po osnovu ugovora o djelu i prateće propisane obaveze.

U odnosu na stanje početkom godine, ostale obaveze imaju neznatno povećanje za 2.138 KM ili 0,2%.



5.6 ZAKLJUČAK FINANSIJSKOG POSLOVANJA

5.6.1 Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 31.12.2022.godine do datuma predaje finansijskih izvještaja

U periodu od 31.12.2023.godine do datuma predaje finansijskih izvještaja za 2023.godinu u JU Dom zdravlja Zavidovići nije bilo značajnijih postbilansnih događaja, odnosno značajnih poslovnih događaja.

5.6.2 Procjena očekivanog budućeg razvoja

Tržišno povećanje cijena roba, usluga i radova, povećava rizik povećanja troškova tekućeg poslovanja Ustanove u nastupajućem periodu.

Uvažavajući dosadašnje rezultate rada i poslovnu politiku Menadžmenta Ustanove, uz bolju kontrolu uštede i pravilnu raspodjelu, ne postoje rizici koji bi značajnije mogli poremetiti uhodan proces rada i poslovanja JU Dom zdravlja Zavidovići. Uz postojeća i nova sredstva koja se planiraju nabaviti, opremu i kadar, može se očekivati poboljšana efikasnost u JU Dom zdravlja Zavidovići.

5.6.3 Informacije o poslovnim segmentima

Osnovna djelatnost Ustanove je pružanje primarne i dijela sekundarne zdravstvene zaštite na području općine Zavidovići. JU Dom zdravlja Zavidovići zajedno sa 9 područnih ambulanti predstavlja jedan segment, te i finansijsko izvještavanje predstavlja izvještavanje o jednom poslovnom segmentu.

5.6.4 Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita

Upravljanje rizicima u Ustanovi je usmjereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti poslovanje svede na minimum finansijskih rizika.

Finansijski rizik obuhvata situacije u kojima postoji neizvjesnost finansijskog gubitka. Kroz svoju poslovnu aktivnost Ustanova je izložena tržišnom riziku i riziku likvidnosti.

Tržišni rizik u Ustanovi predstavlja cjenovni rizik u smislu rizika troška koji Ustanova može imati usljed povećanja cijena materijala, odnosno cijena energenata koji se koriste u redovnom poslovanju, a što može uticati na povećanje odliva novca i finansijsko poslovanje Ustanove.

Ustanova upravlja cjenovnim rizikom, rizikom povećanih cijena nabavke materijala na način da u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama zaključuje ugovore sa dobavljačima, odnosno Okvirni sporazum koji daje sigurnost u smislu željene realizacije nabavke. Cijene energenata, plina, nafte, nisu direktno pod kontrolom Ustanove, te je uticaj Ustanove na ovaj cjenovni rizik jako malen ili u potpunosti izostaje.

Rizik likvidnosti predstavlja opasnost od nemogućnosti da se u roku podmire dospjele obaveze. Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumjeva osiguranje dovoljnih likvidnih sredstava da se obaveze podmire na vrijeme. Javna ustanova upravlja rizikom likvidnosti



održavajući adekvatne rezerve, bankovna sredstva i ostale izvore finansiranja, na način da kontinuirano prati predviđanja i stvarni novčani tok.

Ustanova redovno prati potraživanja od kupaca i ostala potraživanja, kao i obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze. Ustanova izbjegava rizike u mjeri mogućeg, a ukoliko se mogući rizik ne može izbjeći, nastoji se njime upravljati kako bi se posljedice istog maksimalno umanjile.

5.6.5 Prevencija i borba protiv korupcije

U JU Dom zdravlja Zavidovići je u decembru 2018.godine donesen Pravilnik o prevenciji i borbi protiv korupcije u JU Dom zdravlja Zavidovići broj 01-1.04-4154/18, te u skladu s istim u izvještajnom periodu nije utvrđen niti jedan slučaj korupcije u Ustanovi.

Ustanova će i dalje, u skladu sa načelima zdravstvene zaštite voditi računa o dostupnosti zdravstvene zaštite svim građanima, jednakom i ravnopravnom odnosu prema svim korisnicima zdravstvene zaštite.

5.6.6 Zaštita životne sredine

Upravljanje medicinskim otpadom u JU Dom zdravlja Zavidovići vrši se na osnovu Plana upravljanja medicinskim otpadom koji je donesen u augustu 2019.godine broj 01-2.03-2661/19.

JU Dom zdravlja Zavidovići posjeduje uređaj za obradu medicinskog otpada kojim daje značajan doprinos za odgovarajuće upravljanje medicinskim otpadom.

Medicinski otpad koji nastaje pružanjem usluga zdravstvene zaštite u JU Dom zdravlja Zavidovići nakon obrade uređajem, metodom sterilizacije i drobljenja, postaje sterilan, suh, usitnjen, neprepoznatljiv i potpuno bezopasan za ljude i okolinu. Kao takav se dalje odlaže na deponiju komunalnog otpada.

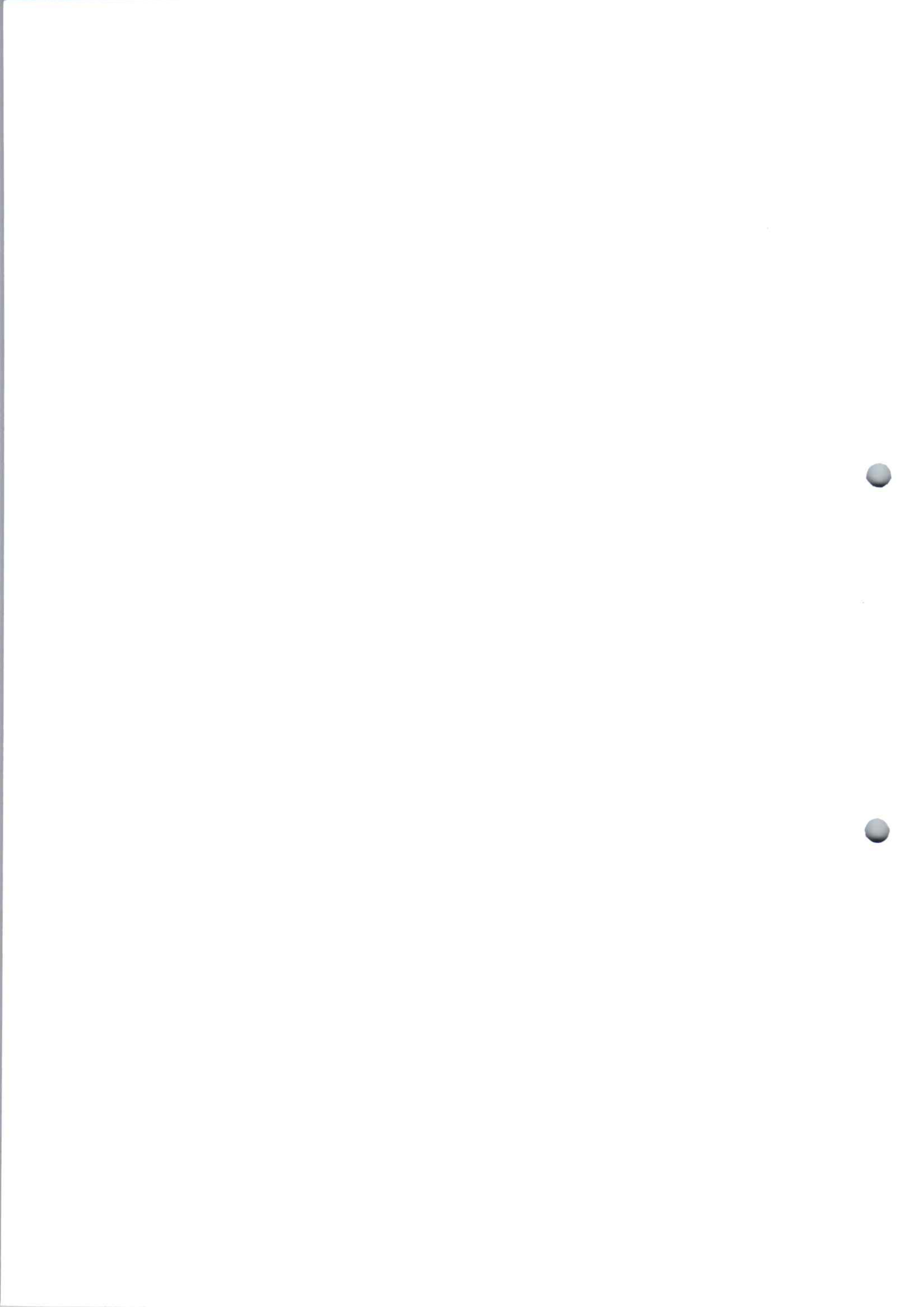
Pored zbrinjavanja vlastitog medicinskog otpada, JU Dom zdravlja Zavidovići puša ove usluge i pojedinim privatnim zdravstvenim ustanova i ordinacijama na području Grada Zavidovići i Žepča.

5.6.7 Zaključna razmatranja

U poslovnoj 2023.godini JU Dom zdravlja Zavidovići je stabilno poslovala, te je ostvarila pozitivan finansijski rezultat. Tokom izvještajnog perioda Ustanova je uspjela održati likvidnost, te su sve dospjele obaveze izmirivane s rokom dospjeća.

Na osnovu procjene ovlaštenog procjenitelja izvršeno je umanjjenje vrijednosti nekretnine u pripremi.

U izvještajnom periodu je ovlašteni aktuar izvršio obračun procjene troškova otpremnina za odlazak radnika u penziju, te je vrijednost rezervisanja usklađena sa aktuarskim obračunom na dan 31.12.2023.godine, u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom MRS-19.



Planom i redovnom analizom poslovanja, zajedničkim aktivnostima organa upravljanja i organa rukovođenja JU Dom zdravlja Zavidovići će nastojati održati stabilnost poslovanja i u narednom periodu.

6. AKTIVNOSTI JU DOM ZDRAVLJA NA UNAPREĐENJU POSLOVANJA

Ustanova u narednom periodu planira poduzimati aktivnosti u cilju kvalitetnijeg i racionalnijeg funkcionisanja i to :

- Nastaviti održavati već postojeću medicinsku opremu, ali i planirati nabavku nove medicinske opreme
- Nastaviti provoditi dostignuti nivo sigurnosti na radu i uslova rada u cilju zaštite radnika na radu u smislu adaptacije prostora, nabavke zaštitne i sigurnosne opreme za sve radnike, te organizacijom rada u svim službama na način da se izbjegne istovremeno veliki broj pacijenata na malom prostoru
- Nastaviti provoditi kontinuiranu edukaciju svih radnika u JU Dom zdravlja Zavidovići u skladu sa Planom stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i ostalih radnika JU Dom zdravlja Zavidovići u 2024.godini
- Očuvanjem dosad postignutog nivoa komunikacije i dalje unapređenje iste sa radnicima, pacijentima, te fizičkim i pravnim licima sa kojim komuniciramo u procesu cjelokupnog poslovanja Ustanove
- Ocjenjivanjem radne uspješnosti
- Nadogradnjom strategije upravljanja ljudskim resursima gdje će se posebna pažnja posvetiti motivacionim tehnikama i eksploataciji istih od strane uposlenog kadra
- Poduzimati aktivnosti u cilju poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u skladu sa Akreditacijskim standardima Agencije za kvalitet i akreditaciju u zdravstvu u Federaciji Bosne i Hercegovine (AKAZ)
- Utopljanje glavnog objekta JU Dom zdravlja Zavidovići
- Nabavka opreme za Centar za fizikalnu rehabilitaciju za djecu sa poteškoćama u razvoju i kretanju.

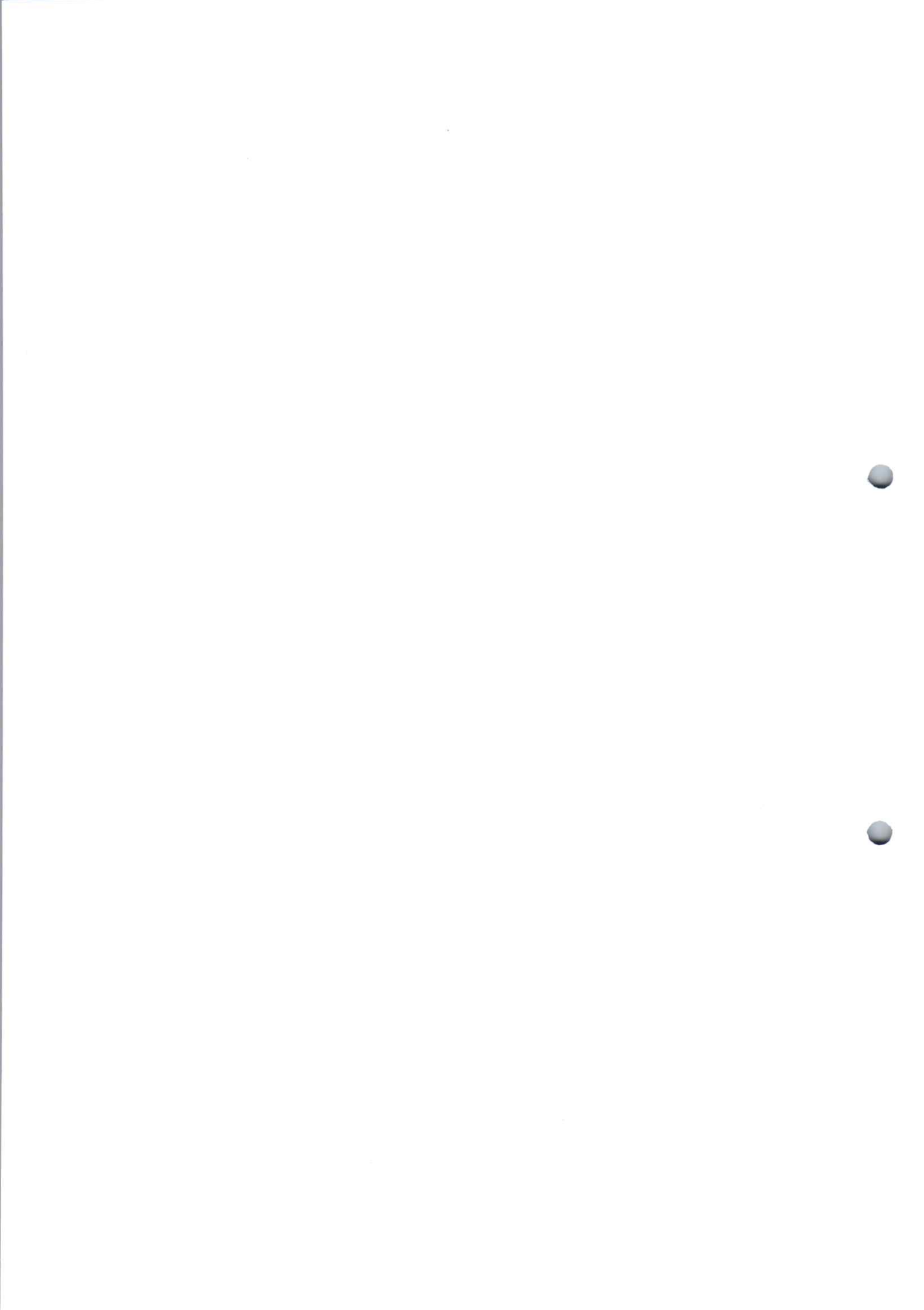
7. ZAKLJUČAK

Predmetni izvještaj sačinjen je na način da je objedinjeno kontinuirano izvještavanje svih službi JU Dom zdravlja Zavidovići, s tim da su iz istih izdvojene samo bitne činjenice koje su dovoljne da se razumije suština poslovanja Ustanove u 2023.godini. Slijedom navedenog, ističemo i najznačajnije nabavke za pružanje zdravstvene zaštite koje su, u JU Dom zdravlja Zavidovići, realizovane u izvještajnoj 2023.godini i to:

- ultrazvučni aparat
- bilirubinometar
- traka za trčanje
- holter krvnog pritiska
- aparat za limfnu drenažu
- mobilni RTG aparat
- defibrilatori
- polovno sanitetsko vozilo.

Ostale značajne aktivnosti Ustanove u 2023. godini bile su:

- sve dospjele obaveze su izmirene u izvještajnom periodu, zaključno sa 31.12.2023.godine
- obaveze prema radnicima predviđene kolektivnim ugovorom izmirene, uključujući regres za korištenje godišnjeg odmora, kao i isplatu pomoći radnicima u skladu sa Uredbom o isplati pomoći od strane poslodavca (Sl. novine FBiH br.96/23) u iznosu od 2.000,00 KM
- tokom 2023.godine poduzete su aktivnosti na izradi Akta o procjeni rizika na radnom mjestu i mjestu rada u radnoj okolini
- tokom 2023.godine praćeni su javni pozivi, te su rađene prijave za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava kod različitih stranih ambasada i Fonda za zaštitu okoliša FBiH
- slijedom naprijed navedenih prijava, u toku 2023.godine zaključen je ugovor o donaciji sa ambasadam Japana na iznos od 63.822 EUR (124.824,98 KM) i to za nabavku novog sanitetskog vozila i medicinske opreme
- krajem 2023.godine obaviješteni smo od Fonda za zaštitu okoliša FBiH da je ovoj ustanovi odobren iznos od 105.000,00 KM za projekat „Utopljanje glavnog objekta JU Dom zdravlja Zavidovići“



- krajem 2023.godine, također smo dobili obavijest od ambasade Bugarske da nam je odobren iznos od 25.728,02 EUR za projekat „CHILDREN STEPS“ (DJEČIJI KORACI), a projekat se odnosio na nabavku opreme za rehabilitaciju djece sa smetnjama u razvoju i opremanje prostorija za rehabilitaciju djece sa smetnjama u razvoju
- u toku godine, Ustanova je uspjela održati likvidnost tokom izvještajnog perioda
- nastavljena je kontinuirana edukacija radnika u oblastima bitnim za kvalitetnije funkcionisanje Ustanove
- u skladu sa Zakonom o mjeriteljstvu BiH izvršena je verifikacija EKG-a, defibrilatora i terapijskih ultrazvuk aparata, te smo dobili certifikat o verifikaciji i ispravnosti svih spomenutih uređaja
- izvršeno atestiranje hidranata i protivpožarnih aparata
- u skladu sa važećim zakonskim propisima vršeno je zbrinjavanje medicinskog otpada
- na zadovoljavajućem nivou stručnosti obavljani postavljeni zadaci u službama
- JU Dom zdravlja Zavidovići je ostvarila pozitivan finansijski rezultat.

Osim navedenih aktivnosti, u 2024.godini, JU Dom zdravlja Zavidovići planira pokrenuti nove investicije, u cilju nastavka razvoja Ustanove i unaprjeđenja nivoa usluga dostignutih prije pojave novog korona virusa (COVID-19), a jedna od bitnijih aktivnosti je izgradnja vlastite solarne elektrane pomoću koje bi ustanova proizvodila električnu energiju za svoje potrebe.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA:

Mehić Elvir, dipl.pravnik



SADRŽAJ

1. UVOD	1
2. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	2
3. LJUDSKI RESURSI	3
4. REZULTATI RADA MEDICINSKOG SEKTORA	5
5. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU	12
6. AKTIVNOSTI JU DOM ZDRAVLJA NA UNAPREĐENJU POSLOVANJA	28
7. ZAKLJUČAK	29

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



**Komisija za budžet, finansije i
ekonomska pitanja**

Broj: 01-11-989/24-AP-2

Datum: 22.04.2024. godine

Na osnovu člana 13., 17. i 18. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), člana 33. i 45. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Komisija za budžet, finansije i ekonomska pitanja na 28. sjednici održanoj dana 22.04.2024. godine, razmatrala je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU „Dom zdravlja“ Zavidovići sa izvještajem o radu Upravnog odbora za 2023. godinu, pa nakon rasprave donijela

ZAKLJUČAK

1. Komisija za budžet, finansije i ekonomska pitanja prihvata Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU „Dom zdravlja“ Zavidovići sa izvještajem o radu Upravnog odbora za 2023. godinu.

2. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU „Dom zdravlja“ Zavidovići sa izvještajem o radu Upravnog odbora za 2023. godinu, dostavlja se predsjedavajućem radi uvrštavanja u dnevni red sjednice Gradskog vijeća.

3. O realizaciji ovog Zaključka starat će se Stručna služba Gradskog vijeća.

PREDSJEDNIK KOMISIJE

Amir Alić, magistar matematike i informatike

