



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA ZAVIDOVIĆI

Broj: **3/24** • Datum: 04.04.2024. godine

IZDAVAČ: Stručna služba Gradskog vijeća
REDAKCIJSKI KOLEGIJ: Samira Pinjić – odgovorni urednik
Fatima Merdanović – član
Ajla Balić – član

I – AKTI GRADSKOG VIJEĆA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE

**N A C R T**

Broj: 01-04-714/24-AP-6

Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 3. stav (2) tačka d) i člana 4. stav (15) Zakona o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine ZDK“, broj: 17/08 i 09/11) i člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/22) Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, donijelo je

O D L U K U

o upravljanju i održavanju mezarja - groblja na području Grada
Zavidovići

DIO I - OSNOVNE ODREDBE**Član 1.**

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom se uređuje način upravljanja mezarjima - grobljima u vlasništvu Grada Zavidovići, formiranje novih mezarja - groblja, uslovi uređivanja i održavanja mezarja - groblja, uslovi za ustupanje i način utvrđivanja naknade za korištenje mezarjskih - grobnih mjesta, uslovi za izgradnju grobnica, nadgrobnih spomenika, prijenos posmrtnih ostataka do mezarja - groblja i održavanje mezarja - groblja u vlasništvu vjerskih zajednica, mjesnih zajednica i fizičkih lica.

Član 2.

(Pojam)

(1) Mezarje - groblje je dobro od općeg interesa i u smislu ove Odluke smatra se zemljištem koje Grad Zavidovići putem nadležne službe odredi za sahranu umrlih, kao i objekti i uređaji koji su izgrađeni na mezarju - groblju i služe za sahranu umrlih i korištenje mezarja - groblja.

(2) Mezarje - groblje iz stava (1) prethodnog stava smatra se zemljištem koje se već koristi za sahranjivanje umrlih i to:

- a) Žigića mezarje na zemljišnim parcelama u vlasništvu Grada Zavidovići,
- b) Mezarje Flos na zemljišnim parcelama u vlasništvu Grada Zavidovići,
- c) Ostala mezarja - groblja koja Grad Zavidovići izgradi nakon stupanja na snagu ove Odluke (U daljem tekstu mezarje - groblje u upotrebi).

Član 3.

(Lokacija novih mezarja - groblja)

Lokacije novih mezarja - groblja na području Grada Zavidovići određuje se planskom dokumentacijom iz oblasti prostornog uređenja.

DIO II - IZGRADNJA, UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE MEZARJA - GROBLJA**Član 4.**

(Izgradnja, uređivanje i održavanje)

(1) Izgradnja mezarja - groblja se vrši na način i pod uslovima utvrđenim Zakonom o prostornom uređenju i građenju ZDK („Službene novine ZDK“, broj: 17/23) i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.

(2) U skladu sa stavom (1) ovog člana izgradnja mezarja - groblja se vrši na prostoru koji je namijenjen kao površina za izgradnju mezarja – groblja u planskim dokumentima Grada Zavidovići.

(3) Uređivanje, održavanje i upravljanje mezarjima - grobljima u upotrebi povjerava se JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići (U daljem tekstu: JKP „Radnik“), koje je obavezno osigurati uslove minimalne tehničke i stručne osposobljenosti za obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja mezarja - groblja u skladu s posebnim propisima.

Član 5.

(Odobrenje za građenje)

(1) Odobrenje za izgradnju, uređenje i proširenje mezarja - groblja izdaje služba za upravu Grada Zavidovići nadležna za poslove prostornog uređenja i građenja.

(2) U mezarju - groblju u upotrebi mogu se graditi objekti (mrtvačnice, kapele i sl.) za obavljanje ispraćaja i sahrane umrlih lica.

Član 6.

(Mezarja - groblja pod posebnom zaštitom)

Uređivanje i održavanje mezarja - groblja koja se nalaze pod posebnom zaštitom (mezarja - groblja boraca i spomen-obilježja) vrši se u skladu sa posebnim propisima.

Član 7.

(Obaveze pravnog lica)

(1) JKP „Radnik“ dužno je izvršiti:

- a) čišćenje mezarja - groblja i odvoženje otpadaka, starih vijenaca, pokošene trave i suvišne zemlje,
- b) redovno košenje trave koja na slobodnim površinama i prilaznim stazama može biti visoka najviše 10 cm,
- c) redovno okopavanje i obrezivanje drveća kao i održavanje cvijetnih gredica izvan mezarjskih - grobnih mjesta,
- d) čišćenje i održavanje objekta na mezarju - groblju (mrtvačnice, sanitarne prostorije, ograde, putevi, rasvjeta na otvorenom prostoru kao i druge instalacije),
- e) uklanjanje vijenaca, ikebana, buketa cvijeća, i sl. po isteku roka od 40 dana nakon sahrane,
- f) održavanje i uređivanje mezara - grobova na zahtjev porodice umrlog ili drugih lica uz naknadu,
- g) uklanjanje posuda sa cvijećem,
- h) druge poslove u skladu sa ovom Odlukom.

(2) Održavanje i uređenje mezarja - groblja u upotrebi vrši se na osnovu Programa uređenja i održavanja mezarja - groblja u upotrebi koji donosi JKP „Radnik“ uz prethodnu saglasnost službe za upravu Grada Zavidovići nadležnu za komunalne poslove.

Član 8.**(Zabranjene radnje)**

Na mezarjima - grobljima u upotrebi nije dozvoljeno:

- a) prljati mezare - grobove, puteve, staze, uređaje i instalacije,
- b) obavljati bilo kakvu trgovinu,
- c) vršiti prosjačenje,
- d) vršiti narušavanje reda i mira,
- e) dovoditi pse i druge životinje,
- f) napasati stoku,
- g) oštećivati mezare - grobove, spomenike, nadgrobnne oznake i ostale objekte i instalacije,
- h) trgati i odnositi cvijeće,
- i) postavljati natpise, slike i reklame protivne moralnim normama,
- j) saditi voće,
- k) ulaziti vozilom u mezarje - groblje, izuzev specijalnih vozila namijenjenih za prevoz umrlih i specijalnih građevinskih vozila koja služe za izvođenje planiranih zahvata na zemljištu,
- l) vršiti druge radnje i poslove koji su suprotni postojećim propisima i ovoj Odluci.

Član 9.**(Pravila ukopa)**

- (1) Mezarje - groblje u upotrebi mora biti ograđeno i održavano u urednom stanju.
- (2) Mezari - grobovi se planiraju i postavljaju na način da se za jedan mezar - grob zauzme minimalna potrebna površina za ukop.
- (3) Sahranjivanje - ukop umrlih po pravilu se vrši u redove.
- (4) Dužina mezara - groba može biti do 2,30 m, a širina do 1,0 m.
- (5) Dubina mezara - groba od površine zemlje iznosi najmanje 1,80m.
- (6) Širina staza između redova mora biti 1,0 m.
- (7) Razmak između mezarnih - grobnih mjesta ne smije biti manji od 0,5 metara.

Član 10.**(Nadgrobnni spomenici)**

- (1) Mezari - grobovi se mogu spajati radi postavljanja nadgrobnog spomenika, odnosno izgradnje grobnice.
- (2) Spajanje mezara - grobova iz stava (1) ovog člana vrši se na osnovu saglasnosti JKP „Radnik“.

Član 11.**(Nadgrobnni znakovi ili nišani)**

- (1) Svaki mezar - grob može se obilježiti prikladnim mezarnim - nadgrobnim znakom ili nišanima - nadgrobnim spomenikom.
- (2) Visina nišana - nadgrobnog spomenika može iznositi do 1,50 m, a širina najviše do širine mezara - groba, ili širine spojenih mezara - grobova, odnosno širine izgrađene i uređene grobnice.
- (3) Saglasnost za postavljanje ili uklanjanje nišana - nadgrobnog spomenika, odnosno zamjenu nišana - nadgrobnog spomenika ili nadgrobnog znaka daje JKP „Radnik“.

Član 12.**(Grobnice)**

- (1) Na mezarju - groblju mogu se graditi grobnice.

(2) Širina grobnice može iznositi maksimalno 1,10 m, a visina s nadgrobnim spomenikom do visine određene u članu 11. ove Odluke.

(3) Saglasnost za izgradnju grobnice daje JKP „Radnik“ uz poštivanje propisa o građenju.

Član 13.

(Natpisi)

(1) Tekst natpisa na nadgrobnom spomeniku mora biti napisan s pijetatom prema umrlom.

(2) Tekst natpisa iz prethodnog stava ne smije izazivati osjećanja koja mogu uznemiriti građane.

(3) Ukoliko tekst natpisa ne ispunjava uslove iz stava (1) i stava (2) ovog člana, lice na čiji je zahtjev takav tekst ispisan na nadgrobnom spomeniku dužan je isti ukloniti na zahtjev komunalne inspekcije.

Član 14.

(Uređivanje mezara - groba)

(1) Mezari - grobovi, mezarne - nadgrobne oznake, nišani - nadgrobni spomenici i grobnice moraju se održavati uredno.

(2) O izgledu mezara - groba staraju se srodnici umrlih i druga zainteresovana lica, prema mjesnim običajima.

(3) Na mezarima - grobovima se može njegovati cvijeće ili ukrasno šibljje, odnosno mogu se postavljati posude s cvijećem u skladu s Programom iz člana 7. stav (2) ove Odluke.

(4) Na zahtjev srodnika umrlog ili drugih zainteresiranih lica, JKP „Radnik“ može uređivati i održavati mezar - grob uz propisanu naknadu.

Član 15.

(Otklanjanje štete)

Ukoliko prilikom ukopa, postavljanja nišana - nadgrobnog spomenika, uređivanja mezara - groba ili grobnice dođe do oštećenja drugih mezara - grobova, grobnica, nišana - nadgrobni spomenika i drugih uređaja na mezarju - groblju u upotrebi, lice koje je vršilo ili na čiji su se zahtjev vršili radovi dužno je dovesti oštećenje u prvobitno stanje.

Član 16.

(Vršenje zanatskih radova i usluga na grobljima - mezarjima u upotrebi)

(1) Za vršenje zanatskih radova i usluga na grobljima - mezarjima u upotrebi vršit će se pod sljedećim uslovima:

a) JKP „Radnik“ može zabraniti izvođenje zanatskih radova na grobljima - mezarjima ili na njihovim pojedinim dijelovima u određene dane i vrijeme.

b) Radovi na mezarju - groblju treba da se izvode tako da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo mezarja - groblja.

c) Građevinski materijal (kamen, građa, pijesak i drugo) može se držati na mezarju - groblju samo u potrebnoj količini i za vrijeme vršenja radova, tako da se time ne ometa saobraćaj na mezarju - groblju.

d) U slučaju prekida radova izvođač je dužan radilište bez odlaganja dovesti o svom trošku u prvobitno stanje.

(2) Izvođač radova dužan se je pridržavati odredaba ove Odluke prilikom izvođenja radova na mezarju - groblju.

DIO III - SAHRANJIVANJE - UKOP**Član 17.****(Sahranjivanje - ukop)**

Sahranjivanje - ukop umrlih vrši se u mezarjima - grobljima u upotrebi u skladu sa odredbama ove Odluke, na osnovu dozvole za sahranu izdate od mrtvozorske službe.

Član 18.**(Mjesto, vrijeme i način sahranjivanja - ukopa)**

(1) JKP „Radnik“ u sporazumu sa porodicom umrlog ili drugim licem koje se stara o ukopu - sahrani određuje vrijeme i način sahranjivanja - ukopa.

(2) Umrli se po pravilu sahranjuje na groblju - mezarju u upotrebi koje se nalazi na području jedinice lokalne samouprave gdje je imao prebivalište.

(3) Umrli se može sahraniti i na groblju - mezarju u upotrebi koje je on odredio za života ili koje odredi njegova porodica, odnosno lica koja su dužna da se brinu o njegovoj sahrani.

Član 19.**(Rok sahranjivanja - ukopa)**

(1) Sahranjivanje - ukop umrlog vrši se u vremenu od 24 do 48 časova od nastupanja smrti.

(2) Izuzetno u slučaju smrti od zarazne bolesti ili ako je izvršena obdukcija umrlog, sahranjivanje - ukop se može izvršiti i prije isteka roka iz prethodnog stava uz odobrenje gradske službe nadležne za poslove sanitarne inspekcije.

(3) U slučaju nastupanja smrti u inostranstvu, i na zahtjev porodice, sahranjivanje - ukop se može izvršiti poslije roka iz stav (1) ovog člana.

Član 20.**(Troškovi ukopa)**

(1) Troškove sahrane - ukupa umrlog snosi porodica, odnosno nasljednici umrlog.

(2) Ako umrli nema nasljednika ukop će izvršiti JKP „Radnik“ o trošku Grada Zavidovići sredstvima planiranim u Budžetu Grada Zavidovići.

Član 21.**(Opremanje umrlog)**

(1) Opremanje umrlog se vrši prema vjerskim i mjesnim običajima.

(2) Sahranjivanje - ukop i opremanje lica umrlih od zaraznih bolesti se vrši u skladu sa posebnim propisima.

Član 22.**(Prevoz i prenos umrlog)**

(1) Prevoz i prenos umrlog u mrtvačnicu vrši se u mrtvačkom sanduku, odnosno na nosilima koja su za to posebno pravljena i koja se samo u tu svrhu koriste.

(2) Prevoz i prenos iz mrtvačnice na mjesto ukopa može se izvršiti i bez nosila tako da rodbina i prijatelji nose umrlog, u skladu sa običajima.

Član 23.**(Prevoz posmrtnih ostataka)**

Na dan ukopa - sahrane rodbina umrlog može specijalnim vozilom ovlaštenog preduzeća registriranog za bavljenje pogrebnom djelatnošću, izvršiti prevoz posmrtnih ostataka umrlog iz mrtvačnice direktno u vjerski objekat (džamiju ili crkvu) bez formiranja povorke radi obavljanja vjerskog obreda.

Član 24.

(Vjerski obredi)

Na groblju - mezarju u upotrebi se mogu vršiti vjerski obredi koji važe i koji se primjenjuju uz nacionalnu i vjersku pripadnost umrlog u skladu sa Zakonom o slobodi vjere, pravnom položaju crkvi i vjerskih zajednica u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 5/04).

Član 25.

(Pogrebna povorka)

Nakon završetka pogrebnog obreda pred mrtvačnicom, odnosno vjerskog obreda pred vjerskim objektom (džamijom ili crkvom), formira se pogrebna povorka i posmrtni ostaci se prenose do mezarja - groblja u upotrebi.

Član 26.

(Pokopavanje i zatvaranje mezara - grobova)

(1) Čim se posmrtni ostaci spuste u mezar - grob, on se mora zasuti zemljom, odnosno grobnica zatvoriti.

(2) Pokopavanje i zatvaranje mezara - grobova vrše lica koja angažuju srodnici ili lice koje je dužno da se brine o sahrani umrlog, kao i prenos umrlog do mezara - groba ukoliko to ne vrše srodnici ili drugi građani.

Član 27.

(Određivanje meznog - grobnog mjesta)

(1) Određivanje meznog - grobnog mjesta vrši JKP „Radnik“.

(2) Mezar - grobno mjesto koje je dato na korištenje JKP „Radnik“ može ustupiti drugom licu samo uz saglasnost porodice kojoj je odobren mezar - grobno mjesto.

Član 28.

(Visina naknade)

Visina naknade za ustupanje na korištenje mezara - grobnog mjesta iz člana 27. ove Odluke određuje JKP „Radnik“.

Član 29.

(Cjenovnik)

Naknada za vršenje pogrebnih usluga i ostalih usluga vezanih za upravljanje i održavanje mezarja - grobalja u upotrebi se utvrđuje cjenovnikom komunalnih usluga koje pruža JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići.

DIO IV – EKSHUMACIJA I ISKOP POSMRTNIH OSTATAKA**Član 30.**

(Ekshumacija)

(1) Iskopavanje i / ili prenos posmrtnih ostataka (ekshumacija) iz mezarja - groblja na području Grada Zavidovići iz jednog u drugo mjesto, odnosno izvan Grada Zavidovići, vrši se na osnovu odobrenja sanitarnog inspektora ili akta nadležnog organa.

(2) O iskopu i / ili prenosu posmrtnih ostataka prethodno se obavještava Policijska stanica Zavidovići i pravno lice koje upravlja mezarjem - grobljem.

Član 31.

(Iskop i prenos posmrtnih ostataka)

(1) Iskopavanje i prenos posmrtnih ostataka u drugo mezarje - groblje vrši se na osnovu odobrenja sanitarnog inspektora ili akta nadležnog suda zavisno od razloga za vršenje iskopa i porenosa posmrtnih ostataka.

(2) O iskopu i prenosu posmrtnih ostataka prethodno se obavještava Policijska stanica Zavidovići i pravno lice koje upravlja mezarjem - grobljem.

Član 32.

(Uređenje mjesta iskopa)

(1) Pravno ili fizičko lice koje je vršilo iskop posmrtnih ostataka dužno je mjesto iskopa dovesti u uredno stanje.

(2) Troškove iskopavanja i prenosa posmrtnih ostataka iz prethodnog stava snosi lice ili nadležni organ koji je tražio iskopavanje i / ili prenos posmrtnih ostataka.

DIO V - NADZOR**Član 33.**

(Nadzor)

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

Član 34.

(Inspeksijski nadzor)

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši gradski komunalni inspektor.

DIO V - KAZNENE ODREDBE**Član 35.**

(Novčane kazne za pravna lica)

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se JKP „Radnik“, za radnje koje imaju obilježja prekršaja kako slijedi:

- a) Ne vrši uređivanje i održavanje mezarja - groblja (član 7. stav (1)),
- b) Ne donese Program uređenja i održavanja mezarja - groblja (član 7. stav (2)),
- c) Ne održava mezarje u urednom stanju (član 9. stav (1)),
- d) Ustupi mezar - grobno mjesto bez saglasnosti porodice (član 27.).

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu u iznosu 100,00 KM do 500,00 KM.

Član 36.

(Novčane kazne za fizička lica)

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 1.000,00 KM kaznit će se fizičko lice ako:

- a) Ne poštuje zabranjeno ponašanje i radnje na mezarju - groblju (član 8.),
- b) Ne poštuje propisana pravila ukopa (član 9.),
- c) Vršiti spajanje mezara - grobova bez saglasnosti JKP „Radnik“ (član 10.), obilježava mezar - grob neprikladnim spomenikom ili spomenikom nepropisnih dimezija (član 11.),
- d) Gradi grobnicu bez saglasnosti ili suprotno saglasnosti JKP „Radnik“ (član 12.),
- e) Ispiše tekst na nadgobnom spomeniku koji izaziva osjećaj uznemirenosti građana (član 13.),
- f) Ne vrši održavanje mezara - groba u urednom stanju (član 14.),
- g) Izvrši oštećenje mezara - grobova, grobnica, nadgrobni obilježja i oštećenja drugih uređaja na mezarju - groblju (član 15.),
- h) Vršiti zanatske radove na groblju na nepropisan način (član 16.),
- i) Ako ne izvrši pokopavanje i zatvaranje mezara - groba (član 26.),
- j) Vršiti ekshumaciju bez odobrenja sanitarne inspekcije (član 30. i 31.),
- k) Ne dovede u uredno stanje mjesto ekshumacije (član 32.).

- (2) Za prekršaj iz stava (1) tačka a), b), d), g), h), j) i k) kaznit će se pravno lice novčanom kaznom 300,00 KM do 1.500,00 KM.
- (3) Za prekršaj iz stava (2) ovog člana kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu u iznosu 100,00 KM do 500,00 KM.

DIO VI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 37.**

(Upravljanje ostalim mezarjima - grobljima)

(1) Mezarjima - grobljima u vlasništvu vjerskih zajednica i crkve, mjesnih zajednica ili fizičkih lica upravljaju i održavaju vlasnici mezarja - grobalja.

(2) Na mezarja - groblja iz stava (1) ovog člana primjenjuju se odredbe ove Odluke kojima je propisano održavanje mezarja - grobalja i mezara - grobova.

Član 38.

(Evidentiranje)

Služba za upravu geodetskih, imovinskopravnih poslova i urbanizma će u saradnji sa mjesnim zajednicama i vjerskim zajednicama na području Grada Zavidovići evidentirati u katastru nekretnina sva mezarja - groblja na području Grada Zavidovići u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 39.

(Finansiranje)

Za održavanje i uređenje mezarja - groblja u upotrebi obezbjeđuju se sredstva u Budžetu Grada Zavidovići.

Član 40.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA**

(M.P.) Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-713/24-AP-3

Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 13. stav (2) alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), člana 10. stav (1) tačka 26. i člana 16. stav (1) Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići, a u vezi člana 117. stav (1) Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08, 5a/08 i 11/18), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici, održanoj dana 28.03.2024. godine, usvaja

DEKLARACIJU O OSUDI NASILJA U GAZI

Gradsko vijeće Grada Zavidovići, u ime građana Zavidovića, usvaja Deklaraciju o osudi nasilja u Gazi:

- Osuđujemo okupaciju Palestine i nasilja i zločina nad građanima Gaze.
- Tražimo hitno zaustavljanje svih vojnih akcija usmjerenih protiv stanovništva Gaze.
- Posebno osuđujemo napade na bolnice, civile i djecu, kao i druge vojne akcije protivne međunarodnom pravu i deklaracijama o zaštiti civila tokom vojnih akcija.
- Tražimo što hitniju implementaciju rezolucije Vijeća sigurnosti UN-a 242 iz 1967. godine.
- Građani Zavidovića sa posebnom zabrinutošću i bolom prate dešavanja u Gazi i sa nevjericom svjedoče strašnim zločinima nad stanovništvom Gaze, posebno djecom. Mi vrlo dobro razumijemo, s obzirom da smo i sami proživljavali okupaciju, ubijanje civila i djece i druge ratne zločine.
- Građani Zavidovića poručuju građanima Gaze i Palestine da stojimo zajedno sa njima u njihovoj boli i patnji i da ne želimo da šutimo na nepravdu i zločine pred očima svijeta.

Molimo Boga za trajni mir u Svetoj zemlji za miran suživot i međusobno poštovanje.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-19-643/24-AP-3

Datum: 28.03.2024. godine

Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, na osnovu člana 14. stav (4) Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH”, broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16) i člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/22), po prijedlogu za utvrđivanje javnog interesa, donosi

ODLUKU

I

Utvrđuje se da je od javnog interesa izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete u naseljenom mjestu „Donji Stavci“, na lokalitetu Mjesne zajednice „Kovači“, u dužini od cca 1630 metara, te da se u tu svrhu može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji - ustanovljenju prava služnosti postavljanja stubova i nadzemnog kabla za razvod javne rasvjete, u korist Grada Zavidovići, na dijelu nekretnina označenih kako slijedi:

- k.č. 1660/1 zv. „NAD ŠTREKOM“, kuća i zgrada pov. 94 m², dvorište pov. 500 m², Pašnjak 3. klase 493 m², upisana u P.L. 724 k.o. Činovići u vlasništvu Garić Munira sin Muje iz Zavidovića, Kovači, Stavci b.b. sa dijelom 1/1.
- k.č. 1659/3 zv. „HRID“, oranica / njiva 4. klase pov. 212 m², upisana u P.L. 1735 k.o. Činovići u suvlasništvu Krnjić Sabahete kći Asima rođ. Mušić iz Kovača, Stavci 37 i Mušić Nihada sin Asima iz Kovača, Stavci, oba sa dijelom 1/2.
- k.č. 1659/2 zv. „HRID“, oranica / njiva 4. klase pov. 1112 m², upisana u P.L. 1734 k.o. Činovići u vlasništvu Krnjić Sabahete kći Asima rođ. Mušić iz Kovača, Stavci 37 sa dijelom 1/1.
- k.č. 1657/2 zv. „HRID“, kuća i zgrada pov. 233 m², dvorište pov. 500 m² i oranica / njiva 4. klase pov. 35 m², upisana u P.L. 836 k.o. Činovići u suvlasništvu Bukvić Naide kći Nezira iz Zavidovića, Kovača, Ćurić Frkatović Salihe kći Muje iz Kovača, Stavci b.b. i Mušić Ajdina sin Nezira iz Kovača, Stavci b.b., svi sa dijelom 1/3.
- k.č. 1696 zv. „STAVCI“ prilazni put pov. 779 m², upisane u P.L. 114 k.o. Činovići, kao DRSV Javni i nek. putevi, Kovači sa dijelom 1/1.
- k.č. 1695 zv. „HRID“, oranica / njiva 4. klase pov. 756 m² i oranica / njiva 5. klase pov. 593 m², upisana u P.L. 224 k.o. Činovići u vlasništvu Hajder Sulejmana sin Rame iz Zavidovića, Kovača, Stavci b.b., sa dijelom 1/1.
- k.č. 1658/2 zv. „HRID“, kuća i zgrada pov. 107 m², dvorište pov. 287 m², upisana u P.L. 1544 k.o. Mustajbašići u vlasništvu Mušić Rasima sin Rasima iz Zavidovića, Kovača, Stavci b.b., sa dijelom od 1/1.
- k.č. 1691/1 zv. „HRID“, kuća i zgrada pov. 88 m², dvorište pov. 500 m², oranica / njiva 4. klase pov. 595 m², upisana u P.L. 482 k.o. Činovići u vlasništvu Marušić Asifa sin Ibrahima iz Zavidovića, Kovači, Stavci b.b., sa dijelom od 1/1.

- k.č. 1690/2 zv. „HRID“, oranica / njiva 6. klase pov. 445 m², upisana u P.L. 1911 k.o. Činovići u vlasništvu Marušić Jasmine kći Jusufa iz Zavidovića, Kovači, Stavci b.b. sa dijelom od 1/1.

- k.č. 1690/1 zv. „HRID“, oranica / njiva 6. klase pov. 788 m², upisana u P.L. 1910 k.o. Činovići u vlasništvu Marušić Ibrahima sin Jusufa iz Zavidovića, Kovači, Stavci b.b. sa dijelom od 1/1.

- k.č. 1718 zv. „BARICA“, kuća i zgrada pov. 101 m², dvorište pov. 500 m² i oranica / njiva 5. klase pov. 4733 m², upisana u P.L. 909 k.o. Činovići u vlasništvu Mušić Derve sin Emina iz Zavidovića, Kovači, Stavci b.b., sa dijelom od 1/1.

II

Utvrđuje se da je Grad Zavidovići korisnik nepotpune eksproprijacije zemljišta za izgradnju javne rasvjete.

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI OSNOV DONOŠENJA ODLUKE

Pravni osnov za donošenje ove Odluke je član 14. stav (4) Zakona o eksproprijaciji koji glasi: „Odluku o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju objekta ili izvođenje radova na području općine donosi Općinsko vijeće na čijem se području namjerava graditi objekat ili izvoditi radovi u skladu sa planskim dokumentima prostornog uređenja.“

RAZLOZI DONOŠENJA ODLUKE

Gradsko pravobranilaštvo Zavidovići u ime Grada Zavidovići kao korisnika eksproprijacije, podnijelo je Gradskom vijeću Zavidovići, prijedlog za utvrđivanje javnog interesa za izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete u naseljenom mjestu „Donji Stavci“, na lokalitetu Mjesne zajednice „Kovači“, u dužini od cca 1630 metara, te da se u tu svrhu može pristupiti nepotpunoj eksproprijaciji - ustanovljenju prava služnosti postavljanja stubova i nadzemnog kabla za razvod javne rasvjete na dijelovima nekretnina bliže označenih u članu 1. ove Odluke.

Uz prijedlog za utvrđivanje javnog interesa korisnik eksproprijacije priložio je: urbanističku saglasnost broj: 06/20-23-2436/19-UP-1-2 od 16.05.20219. godine, izvode iz posjedovnih listova, kopiju katastarskog plana, skice lokacije, Elaborat eksproprijacije (koji sadrži geodetski plan područja nepotpune eksproprijacije, tehnički opis, cilj eksproprijacije, te podatke o nekretninama za koje se predlaže utvrđivanje javnog interesa) i procjenu tržišne vrijednosti nekretnina.

Razmatrajući prijedlog i priložene dokaze u spisu, a imajući u vidu činjenicu da se radi o objektu koji je od javnog interesa za mještane MZ „Kovači“ i Grad Zavidovići, kao i činjenicu da su ispunjeni zakonski uslovi za utvrđivanje javnog interesa za izgradnju istog, ocijenjeno je da je prijedlog za utvrđivanje javnog interesa opravdan.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ove Odluke može se pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe kod Kantonalnog suda u Zenici, u roku od 30 dana od dana dostavljanja Odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA
Admir Fojnica, prof., s.r.

(M.P.)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-664/24-AP-5

Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 12. stav (3) Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) člana 5. stav (4) alineja 5. Odluke o standardima i kriterijima za imenovanje na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 6/2014, 1/2015 i 3/2017) člana 19. stav (2) Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5/a/2008) i člana 10. stav (1) tačka 2. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/22), Gradsko vijeće Zavidovići na svojoj 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

o davanju saglasnosti na Rang-listu sa užim izborom najboljih kandidata
za pozicije predsjednika i članova u Upravnom odboru
Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići

I

Gradsko vijeće Zavidovići daje saglasnost na Rang-listu sa užim izborom najboljih kandidata na upražnjene pozicije predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići, broj: 01-04-2378/24-AP-5 od 06.02.2024. godine, koju je utvrdila Komisija za izbor na upražnjene pozicije predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići.

Rang-lista sa užim izborom najboljih kandidata na upražnjene pozicije predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići, broj: 01-04-2378/24-AP-5 od 06.02.2024. godine je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Gradsko vijeće Zavidovići zadužuje Gradonačelnika Zavidovići da donese rješenje o konačnom imenovanju predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići, u skladu sa Rang-listom sa užim izborom najboljih kandidata koji su prošli otvorenu konkurenciju za izbor na upražnjene pozicije u Upravnom odboru Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići, a na osnovu člana 3. Odluke o standardima i kriterijima za imenovanje na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 6/2014, 1/2015 i 3/2017) i člana 25. stav (3) Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) koja se primjenjuje kao Federalni zakon temeljem člana IX 5. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI



Komisija za izbor na upražnjenu poziciju
predsjednika i članova u Upravnom odboru
JU „Javna biblioteka“ Zavidovići

Broj: 03-04-2378/24-AP-5
Datum: 06.02.2024. godine

Na osnovu člana 12. stav 1. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i člana 5. stav 4. alineja 5. Odluke o standardima i kriterijima za imenovanje na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 6/2014, 1/2015 i 3/2017), a na osnovu pojedinačnih Odluka svih članova Komisije od 06.02.2024.godine, Komisija za izbor na upražnjene pozicije predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići na svojoj 3. sjednici održanoj 06.02.2024.godine, je utvrdila:

**RANG LISTU SA UŽIM IZBOROM NAJBOLJIH KANDIDATA ZA IZBOR NA
UPRAŽNJENE POZICIJE PREDSEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA
JAVNE USTANOVE „CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“ ZAVIDOVIĆI**

I

Rang lista sa užim izborom najboljih kandidata za izbor na upražnjenu poziciju predsjednika Upravnog odbora Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići iz reda osnivača:

1. LEVANDA JOSIP

Rang lista sa užim izborom najboljih kandidata za izbor na upražnjenu poziciju člana Upravnog odbora Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići iz reda zaposlenih:

1. MUJANOVIĆ MELISA

II

Komisija za izbor na upražnjene pozicije predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići putem pismene preporuke predlaže Gradskom vijeću Zavidovići Rang listu sa užim izborom najboljih kandidata za izbor na upražnjene pozicije predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići na razmatranje i usvajanje, radi davanja saglasnosti na istu.

Dostavljeno:

1. Gradsko vijeće Zavidovići
2. U spis.

PREDSJEDNIK KOMISIJE
Amira Šibonjić



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-714/24-AP-7

Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 3. stav (2) tačka d) i člana 4. stav (15) Zakona o komunalnim djelatnostima Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine ZDK“, broj: 17/08 i 09/11) i člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/22), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Nacrt Odluke o upravljanju i održavanju mezarja - groblja na području Grada Zavidovići, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići prihvata Nacrt Odluke o upravljanju i održavanju mezarja - groblja na području Grada Zavidovići.

2. Nacrt Odluke o upravljanju i održavanju mezarja - groblja na području Grada Zavidovići, upućuje se na javnu raspravu, koja će se održati u Velikoj sali gradskih organa Zavidovići, a čiji termin održavanja će utvrditi Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

3. Zadužuje se Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova da u periodu od 30 dana, organizuju provođenje javne rasprave putem sredstava javnog informisanja, WEB stranice Grada Zavidovići, udruženja građana, javnih ustanova, mjesnih zajednica i političkih organizacija u kojem će se primati pismeni prijedlozi, mišljenja i sugestije.

4. O rezultatima javne rasprave i pretresu na sjednici Gradskog vijeća Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova dužna je podnijeti izvještaj Gradonačelniku i Gradskom vijeću.

5. Gradonačelnik će prilikom utvrđivanja Prijedloga Odluke o upravljanju i održavanju mezarja – groblja na području Grada Zavidovići, uzeti u obzir primjedbe i mišljenja sadržane u Izvještaju Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova, kao i mišljenja i prijedloge iznesene tokom pretresa na Gradskom vijeću, te će obrazložiti razloge zbog kojih eventualno nije prihvatio pojedine prijedloge i mišljenja koji su izneseni u javnoj raspravi.

6. O realizaciji ovog Zaključka starat će se Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova i Stručna služba Gradskog vijeća.

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-860/24-AP-2
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), a u vezi sa članom 106. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Informaciju o stanju JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići – radnički neposluh, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići prima k znanju Informaciju o stanju JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići – radnički neposluh.
2. Gradsko vijeće Zavidovići zadužuje Skupštinu JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići i Gradonačelnika da pripreme i dostave Nacrt Odluke o novom Cjenovniku komunalnih usluga za aprilsku sjednicu Gradskog vijeća.
3. Gradsko vijeće Zavidovići zadužuje Gradonačelnika sa nadležnom Službom da za aprilsku sjednicu Gradskog vijeća dostavi odluku o subvencioniranju razlike cijena komunalnih usluga do 30.06.2024. godine, preraspodjelom sredstava u Budžetu Grada Zavidovići ili rebalansom Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu.
4. Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o njegovoj realizaciji starat će se Stručna služba gradonačelnika, Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova i Skupština JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-861/24-AP-2
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), a u vezi sa članom 106. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Izvještaj vijećnika Šemsudina Skejića o realizaciji Zaključka Gradskog vijeća Zavidovići, broj: 01-19-443/23 od 28.02.2024. godine, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj vijećnika Šemsudina Skejića o realizaciji Zaključka Gradskog vijeća Zavidovići, broj: 01-19-443/23 od 28.02.2024. godine.
2. Gradsko vijeće Zavidovići zadužuje Gradonačelnika sa nadležnom Službom da u roku od 90 dana pripremi u svojstvu nosioca pripreme za izradu i usvajanje Urbanističkog plana Grada Zavidovići sve potrebne akte i dostavi svu raspoloživu dokumentaciju nosiocu izrade, neophodnu za izradu Urbanističkog plana Grada Zavidovići.
3. Gradsko vijeće Zavidovići zadužuje Gradonačelnika sa nadležnom Službom da pripremi i potpiše Ugovor sa nosiocem izrade Urbanističkog plana Grada Zavidovići do 01.07.2024. godine.
4. Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o njegovoj realizaciji starat će se Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizam.

**PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-662/24-AP-4
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), a u vezi sa članom 106. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2023. godine, razmatralo je Izvještaj o realizaciji Akcionog plana implementacije Strategije integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. - 2026. za 2023. godinu, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o realizaciji Akcionog plana implementacije Strategije integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. - 2026. za 2023. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-661/24-AP-4
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), a u vezi sa članom 106. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Izvještaj o realizaciji Plana kapitalnih investicija Grada Zavidovići za period 2023.-2027. za 2023. godinu, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o realizaciji Plana kapitalnih investicija Grada Zavidovići za period 2023.-2027. za 2023. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-11-469/24-AP-4
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), a u vezi sa članom 106. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Izvještaj o radu Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina za period od 01.01.2023. do 30.06.2023. godine, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o radu Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina za period od 01.07.2023. do 31.12.2023. godine.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ZAMJENIK PREDSEDAVAJUĆEG
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Šemso Fehrić, dipl. ing., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-606/24-AP-4
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), člana 10. i 16. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022) i člana 104b. alineja 6) Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08, 5a/08 i 11/2019), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Izvještaj o radu Zdravstvenog savjeta Grada Zavidovići za 2023. godinu, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o radu Zdravstvenog savjeta Grada Zavidovići za 2023. godinu, sa zaključnim smjernicama o radu:

- a) Sačiniti plan i program rada za naredni izvještajni period - 2024. godina;
- b) Unaprijediti sistem palijativne skrbi na području Grada;
- c) Formirati Mobilni palijativni tim;
- d) Pokrenuti inicijativu o javno-privatnom partnerstvu pri pružanju usluga koje zahtijevaju hitnost (magnet, CT i dr usluge);
- e) Animirati stanovništvo o potrebi i značaju vakcinacije;
- f) Aktivnije učešće nemedicinskog dijela Savjeta;
- g) Aktivnije učešće javnosti u smislu iznošenja preporuka i sugestija Savjetu;
- h) Aktivnije učešće rada psihologa sa ženama oboljelih od karcinoma;
- i) Izvršena nabavke defibrilatora;
- j) Uvećan transfer za palijativnu njegu;
- k) Održane edukacije za stanovništvo;
- l) Podržane inicijative iz oblasti zdravstvene zaštite za udruženja društveno osjetljivih grupacija stanovništva;
- m) Pokrenute inicijative za unapređenje rada Službe hitne medicinske pomoći i dr.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o njegovoj realizaciji starat će se Zdravstveni savjet Grada Zavidovići i Služba za upravu društvenih djelatnosti, pitanja boraca i opću upravu.

ZAMJENIK PREDSJEDAVAJUĆEG
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.) Šemso Fehrić, dipl. ing., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-702/24-AP-4
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06 i 51/09), člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), a u vezi sa člana 106. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Informaciju o realizaciji Plana upravljanja otpadom Grada Zavidovići 2023-2027. godine za 2023. godinu, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići usvaja Informaciju o realizaciji Plana upravljanja otpadom Grada Zavidovići 2023-2027. godine za 2023. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-2406/23-AP-19

Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022) i člana 171a. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, izjašnjavalo se o Inicijativi vijećnika Ajdina Polića za zaštitu Kamenih kugli na području Grada Zavidovići i donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići odbija Inicijativu vijećnika Ajdina Polića za zaštitu Kamenih kugli na području Grada Zavidovići.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-617/24-AP-7
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022) i člana 171a. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, izjašnjavalo se o Inicijativi vijećnika Harisa Hodžića za donošenje Odluke o finansiranju projektnih aktivnosti Sportskorekreativnog udruženja „Enduro Zavidovići“ i donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići odbija Inicijativu vijećnika Harisa Hodžića za donošenje Odluke o finansiranju projektnih aktivnosti Sportskorekreativnog udruženja „Enduro Zavidovići“.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-617/24-AP-10
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022) i člana 171a. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, izjašnjavalo se o Inicijativi vijećnika Samira Skejića za osnivanje Kluba liječenih ovisnika o kocki, i donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići prihvata Inicijativu vijećnika Samira Skejića za osnivanje Kluba liječenih ovisnika o kocki.
2. Zadužuje se Gradonačelnik sa nadležnom Službom za realizaciju predmetne Inicijative.
3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o njegovoj realizaciji starat će se Služba za upravu društvenih djelatnosti, pitanja boraca i opću upravu.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-617/24-AP-11

Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022) i člana 171a. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, izjašnjavalo se o Inicijativi vijećnika Samira Skejića za pripremu studije o trenutno dostupnoj radnoj snazi iz oblasti drvnoprerađivačke industrije i donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići odbija Inicijativu vijećnika Samira Skejića za pripremu studije o trenutno dostupnoj radnoj snazi iz oblasti drvnoprerađivačke industrije.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof.,s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-617/24-AP-12
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022) i člana 171a. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, izjašnjavalo se o Inicijativi vijećnika Samira Skejića za pošumljavanje područja gradske deponije Ekonomija i donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići odbija Inicijativu vijećnika Samira Skejića za pošumljavanje područja gradske deponije Ekonomija.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-609/24-AP-7
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. i 15. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), člana 25. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008, 5/a/2008 i 11/2019) i člana 109. stav (6) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići – novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Inicijativu Udruženja boraca ARBiH oboljelih od PTSP-a „Veterani“ Grad Zavidovići za iznalaženje kancelarijskog prostora u kompleksu u kojem se nalaze ostala boračka udruženja za ovo udruženje, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići odbija Inicijativu Udruženja boraca ARBiH oboljelih od PTSP-a „Veterani“ Grad Zavidovići za iznalaženje kancelarijskog prostora u kompleksu u kojem se nalaze ostala boračka udruženja za ovo udruženje, broj: 09-01-24/24 od 01.02.2024. godine, obzirom da u navedenom objektu nema slobodnih kancelarija koje se mogu dodjeljivati na korištenje.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE
Broj: 01-19-607/24-AP-7
Datum: 28.03.2024. godine



Na osnovu člana 10. i 15. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), člana 25. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008, 5/a/2008 i 11/2019) i člana 109. stav (6) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići – novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Inicijativu Udruženja građana „Jedinstveno udruženje demobilisanih boraca '92.-'95.“ Zavidovići, za donošenje naredbe za realizaciju, provođenje i izvršenje Zaključka Općinskog vijeća Zavidovići, broj: 01-19-85/20-AP-9 od 17.06.2020. godine („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2020) za donošenje rješenja o dodjeli kancelarije u novoj zgradi boračkih udruženja Jedinstvenom udruženju demobilisanih boraca '92.-'95. Zavidovići, broj: 571/2024-S-UO-1 od 16.02.2024. godine i broj: 612/2024-S-UO-2 od 28.02.2024. godine, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići odbija Inicijativu Udruženja građana „Jedinstveno udruženje demobilisanih boraca '92.-'95.“ Zavidovići, za donošenje naredbe za realizaciju, provođenje i izvršenje Zaključka Općinskog vijeća Zavidovići, broj: 01-19-85/20-AP-9 od 17.06.2020. godine („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2020) za donošenje rješenja o dodjeli kancelarije u novoj zgradi boračkih udruženja Jedinstvenom udruženju demobilisanih boraca '92.-'95. Zavidovići, broj: 571/2024-S-UO-1 od 16.02.2024. godine i broj: 612/2024-S-UO-2 od 28.02.2024. godine.

2. Gradsko vijeće Zavidovići konstatuje da je Zaključkom Općinskog vijeća Zavidovići, broj: 01-19-3410/20-AP-4 od 25.01.2021. godine („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/2021) odbijen Prijedlog Odluke o davanju na korištenje poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Zavidovići Udruženja građana „Jedinstveno udruženje demobilisanih boraca '92.-'95.“ Zavidovići, a koja je pripremljena na osnovu Zaključka Općinskog vijeća Zavidovići, broj: 01-19-85/20-AP-9 od 17.06.2020. godine („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2020), te da je na ovaj način proveden Zaključak Općinskog vijeća Zavidovići, broj: 01-19-85/20-AP-9 od 17.06.2020. godine („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2020).

3. Gradsko vijeće Zavidovići konstatuje da u zgradi zv. „Spomen kuća“ koja se nalazi u Zavidovićima u ulici „Mehmed-paše Sokolovića“ broj 10, izgrađena na k.č. 1253/7 zvana „Grad“, upisana u Zemljišnoknjižni uložak broj 2008 kod Zemljišnoknjižnog ureda Općinskog suda u Zavidovićima kao vlasništvo Općine Zavidovići sa udjelom od 1/1, nema slobodnih kancelarija koje se mogu dodjeljivati na korištenje.

4. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI
GRADSKO VIJEĆE



Broj: 01-04-608/24-AP-7
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 10. i 15. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), člana 25. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008, 5/a/2008 i 11/2019) i člana 109. stav (6) Poslovnika o radu Gradskog vijeća Zavidovići – novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 7/22 i 1/23), Gradsko vijeće Zavidovići na 23. sjednici održanoj dana 28.03.2024. godine, razmatralo je Inicijativu Udruženja građana „Jedinstveno udruženje demobilisanih boraca '92.-'95.“ Zavidovići, za donošenje Odluke o redovnom godišnjem izdvajanju iz Budžeta Grada Zavidovići 3% redovnih budžetskih sredstava za potrebe ostvarivanja prava socijalne, pravne i zdravstvene sigurnosti, propisane Federalnim i Kantonalnim zakonima i podzakonskim aktima, članova porodice šehida, poginulih, umrlih i nestalih branilaca, članova uže porodice poginulih, umrlih ili nestalih dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica, ratnih vojnih invalida i članova njihovih porodica i demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica, broj: 557/2024-S-UO-7 od 29.01.2024. godine, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Gradsko vijeće Zavidovići odbija Inicijativu Udruženja građana „Jedinstveno udruženje demobilisanih boraca '92.-'95.“ Zavidovići, za donošenje Odluke o redovnom godišnjem izdvajanju iz Budžeta Grada Zavidovići 3% redovnih budžetskih sredstava za potrebe ostvarivanja prava socijalne, pravne i zdravstvene sigurnosti, propisane Federalnim i Kantonalnim zakonima i podzakonskim aktima, članova porodice šehida, poginulih, umrlih i nestalih branilaca, članova uže porodice poginulih, umrlih ili nestalih dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica, ratnih vojnih invalida i članova njihovih porodica i demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica, broj: 557/2024-S-UO-7 od 29.01.2024. godine.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVALJUĆI
GRADSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Admir Fojnica, prof., s.r.

II – AKTI GRADONAČELNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI

Broj: 02-11-2541/23

Datum: 29.12.2023. godine



Na osnovu Zakona o trezoru u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj: 26/2016, 3/2020 i 60/2023), člana 7. Zakona o računovodstvu i reviziji F BiH („Službene novine FBiH“, broj: 15/2021), člana 69. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 35/05), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 12. stav (1) tačka 6. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), Gradonačelnik Grada Zavidovići donosi

PRAVILNIK
o kretanju finansijske dokumentacije u jedinstvenom
organu uprave Grada Zavidovići

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovim Pravilnikom uređuje se kretanje finansijske dokumentacije, kao i prava i obaveze u postupanju sa istom državnih službenika i namještenika jedinstvenog organa uprave Grada Zavidovići, posebno Službe za upravu finansija, budžet i trezor, Odsjek za trezor.

Član 2.
(Vrste finansijske dokumentacije)

- (1) Finansijska dokumentacija može biti ulazna i izlazna.
- (2) Ulazna finansijska dokumentacija, jeste dokumentacija po osnovu koje se evidentiraju poslovni događaji, koji za posljedicu imaju nastajanje rashoda i izdataka, koji se evidentiraju u glavnoj knjizi Budžeta Grada Zavidovići.
- (3) Izlazna dokumentacija, jeste dokumentacija po osnovu koje se evidentiraju poslovni događaji, koji za posljedicu imaju nastajanje prihoda i primitaka, koji se evidentiraju u glavnoj knjizi Budžeta Grada.

II – KRETANJE ULAZNE FINANSIJSKE DOKUMENTACIJE

Član 3.
(Ulazna finansijska dokumentacija)

(1) Ulaznu finansijsku dokumentaciju čine: ugovori, ulazni računi, situacije, zaključci za plaćanje, odluke o isplati, rješenja o isplati i drugi dokumenti po osnovu kojih se evidentiraju poslovni događaji, koji za posljedicu imaju rashode i izdatke, koji se evidentiraju u glavnoj knjizi Budžeta Grada Zavidovići.

Član 4.
(Kretanje ulazne finansijske dokumentacije)

(1) Ulazna dokumentacija zaprima se u Stručnoj službi gradonačelnika, Odsjek pisarnice i pomoćno-tehničkih polova.

(2) Kroz dostavnu knjigu ulazna dokumentacija se predaje „Šefu odsjeka za trezor“.

(3) „Šef odsjeka za trezor“ ulaznu dokumentaciju predaje „Višem stručnom saradniku za prijem i kontrolu knjigovodstvenih isprava, knjigovodstvo, kontrolu i naplatu potraživanja“.

(4) Viši stručni saradnik za prijem i kontrolu knjigovodstvenih isprava, knjigovodstvo, kontrolu i naplatu potraživanja, ulaznu dokumentaciju zavodi u elektronsku evidenciju, odredi koja je služba nadležna za kontrolu ulazne dokumentacije te istu dostavlja nadležnoj službi.

(5) U nadležnoj službi se vrši formalna i suštinska kontrola ulazne dokumentacije, utvrđuje se da li su izvršeni radovi, usluge ili preuzeta roba u skladu s ugovorom, da li ulazni dokument odgovara izvještaju nadzora, ako ga je bilo, da li cijene i količine odgovaraju cijenama iz ugovora i drugo.

(6) Nakon izvršene formalne i suštinske kontrole, u nadležnoj službi uz ulazni dokument prilažu se potrebni prilozi: ugovor, mišljenje Gradskog pravobranioca, tenderska dokumentacija, izvještaj nadzora i drugo, nakon čega Pomoćnik Gradonačelnika službe koja je nadležna, potpisuje ulazni dokument te time potvrđuje tačnost podataka, nakon čega se sačinjava Zaključak o isplati dobavljaču koji je ispostavio ulazni dokument. U Zaključku o isplati, mora biti navedena pozicija iz Budžeta Grada sa koje se vrši plaćanje i isti mora biti potpisan od strane Pomoćnika Gradonačelnika.

(7) Ulazni dokument, potpisan od strane Pomoćnika Gradonačelnika, uz koji su priloženi svi prilozi i sačinjen Zaključak o isplati dobavljaču, takođe potpisan od strane Pomoćnika Gradonačelnika iz službe koja je nadležna, dostavlja se Gradonačelniku, te i Gradonačelnik potpisuje Zaključak o isplati dobavljaču.

(8) Nakon što Gradonačelnik potpiše predmetni Zaključak o isplati dobavljaču, ulazni dokument sa svim priložima se vraća u nadležnu službu, te nadležna služba sve dostavlja u Službu za upravu finansija, budžet i trezor, Odsjek za trezor.

(9) U Odsjeku za trezor „Viši stručni saradnik za prijem i kontrolu knjigovodstvenih isprava, knjigovodstvo, kontrolu i naplatu potraživanja“ evidentira u elektronskoj evidenciji da je predmetni ulazni dokument vraćen iz nadležne službe, te vrši formalnu i suštinsku kontrolu ulaznog dokumenta i priložene dokumentacije, te ako utvrdi da je ulazni dokument ispravan, ako je uz ulazni dokument priložena potrebna dokumentacija, ulazni dokument se predaje na knjiženje u pomoćnu Knjigu ulaznih faktura i glavnu knjigu Budžeta Grada.

III – KRETANJE IZLAZNE FINANSIJSKE DOKUMENTACIJE

Član 5.

(Izlazna finansijska dokumentacija)

(1) Izlaznu finansijsku dokumentaciju čine: rješenja, ugovori, izlazne fakture i drugi dokumenti po osnovu kojih se evidentiraju poslovni događaji, koji za posljedicu imaju prihode i primitke, koji se evidentiraju u glavnoj knjizi Budžeta Grada Zavidovići.

(2) Rješenja po osnovu naknada po posebnim propisima Grada sačinjavaju službe za upravu i posebne službe Grada Zavidovići, po osnovu komunalne naknade, naknade za zauzimanje javnih površina, naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, naknade po osnovu prirodne pogodnosti – renta, naknade za provođenje promjena u katastru nekretnina, naknade u vezi katastra podzemnih instalacija, naknade za vatrogastvo, naknade za taxistajališta, naknada iz oblasti boračko-invalidske zaštite, te naknada iz radnog odnosa.

(3) Ugovori se sačinjavaju po osnovu iznajmljivanja javnih površina, iznajmljivanja poslovnih prostora, iznajmljivanja stanova, iznajmljivanja garaža, za plaćanje naknade za uređenje građevinskog zemljišta i rente na rate i drugih ugovora.

Član 6.

(Kretanje izlazne finansijske dokumentacije)

(1) Izlazni finansijski dokument, rješenje, izdan od strane nadležne službe za upravu ili posebne službe Grada Zavidovići, potpisuje Pomoćnik Gradonačelnika, nakon čega se dostavlja obveznicima, a elektronskim putem, prenosi u pomoćnu Knjigu izlaznih faktura, i u glavnu knjigu Budžeta Grada, Odsjek za budžet i trezor.

(2) Izlazni finansijski dokument, ugovor, sačinjen od strane nadležne službe za upravu ili posebne službe Grada Zavidovići, na prijedlog Pomoćnika Gradonačelnika potpisuje Gradonačelnik, nakon čega se dostavlja drugoj ugovornoj strani.

(3) Kada ugovor potpiše i druga ugovorna strana, isti se dostavlja u Odsjek za trezor, gdje se evidentira u pomoćnu Knjigu izlaznih faktura, i u glavnu knjigu Budžeta Grada.

IV – KRETANJE OSTALE FINANSIJSKE DOKUMENTACIJE**Član 6.**

(Kretanje ostale finansijske dokumentacije)

Ostalu finansijsku dokumentaciju, uz dostavnu knjigu zaprima Pomoćnik Gradonačelnika za upravu finansija, budžet i trezor, te istu raspoređuje nadležnim državnim službenicima i namještenicima, koji istu kontolišu i evidentiraju u glavnu knjigu Budžeta Grada.

V – ZAVRŠNE ODREDBE**Član 7.**

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik, stupa na snagu, prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“, a primjenjivat će se od 01.01.2024. godine.

(M.P.)

GRADONAČELNIK
doc. dr. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-11-2625/23-AP-3

Datum: 25.03.2024. godine

Na osnovu člana 69. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 35/05), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 12. stav (1) tačka 6. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/2022), Gradonačelnik Grada Zavidovići donosi

PROCEDURU

o rokovima i načinu izdavanja, evidentiranja, dostavi i naplati rješenja po osnovu naknada i ugovora u jedinstvenom organu uprave Grada Zavidovići

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

(1) Ovom Procedurom regulišu se rokovi i nadležnost za izdavanje, evidentiranje i naplatu rješenja o naknadama po posebnim propisima Grada Zavidovići i zaključenih ugovora u kojima se Grad Zavidovići pojavljuje u poziciji povjerioca.

(2) Prihodi / potraživanja po posebnim propisima koje ostvaruje Grad Zavidovići su prihodi koje službe za upravu i posebne službe Grada Zavidovići (u daljem tekstu Gradske službe) ostvaruju po osnovu komunalne naknade, naknade za zauzimanje javnih površina, naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, naknade po osnovu prirodne pogodnosti – renta, naknade za provođenje promjena u katastru nekretnina, naknade u vezi katastra podzemnih instalacija, naknade za vatrogastvo, naknade za taxistajališta, naknada iz oblasti boračko-invalidske zaštite, te naknada iz radnog odnosa.

(3) Prihodi / potraživanja po osnovu ugovora su prihodi od iznajmljivanja javnih površina, iznajmljivanja poslovnih prostora, iznajmljivanja stanova, iznajmljivanja garaža, ugovora o plaćanju naknade za uređenje građevinskog zemljišta i rente na rate i drugih ugovora u kojima se Grad Zavidovići pojavljuje kao povjerilac.

(5) Procedurom se uređuje način evidentiranja potraživanja u knjizi izlaznih faktura, zatim rokovi dostave rješenja o naknadama, ugovora o zakupu i drugim ugovorima, rokovi za izradu, način izrade i slanja opomena za plaćanje duga po ovim potraživanjima, rokovi i način iniciranja pokretanja izvršnog postupka za rješenja o naknadama i parničnog postupka za ispunjenje ugovora o zakupu i druge ugovore za dug koji nije plaćen, rokovi i način pokretanja izvršnog postupka za rješenja o naknadama i parničnog postupka za ugovor o zakupu i druge ugovore za dug koji nije plaćen i druga pitanja od značaja za naplatu ovih potraživanja.

DIO DRUGI – ROKOVI I NAČIN IZDAVANJA RJEŠENJA PO OSNOVU NAKNADA

Član 2.

(Izdavanje rješenja)

(1) Rješenja za utvrđivanje obaveze plaćanja komunalne naknade izdaju se u Službi za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova početkom tekuće godine, a najdalje do 31.03. tekuće godine.

(2) Rješenja za utvrđivanje obaveze plaćanja naknade za zauzimanje javnih površina (bašte ispred kafića i restorana) izdaju se u Službi za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova po zahtjevu stranaka u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Rješenja za utvrđivanje obaveze plaćanja naknade za zauzimanje javnih površina (postavljanja kioska, placeva za prodaju bostana i sezonskog voća i sl.) izdaju se u Službi za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova na osnovu javnog poziva za iznajmljivanje javnih površina, u roku 30 dana od dana okončanja postupka javnog poziva.

(4) Rješenja o postavljanju naziva firmi, reklama, reklamnih panoa i plakata na građevinama, fasadama, stubovima javne rasvjete, potpornim i drugim zidovima, mostovima i drugim pogodnim objektima izdaju se u Službi za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova na osnovu javnog poziva za iznajmljivanje gore navedenih objekata (na koji Gradonačelnik daje prethodnu saglasnost) u roku 30 dana od dana okončanja postupka javnog poziva.

(5) Rješenja za utvrđivanje obaveze plaćanja naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, izdaju se u Službi za upravu geodetskih, imovinskopravnih poslova i urbanizma, po zahtjevu stranaka, prije izdavanja građevinske dozvole za građenje u roku 60 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(6) Rješenja za utvrđivanje obaveze plaćanja naknada po osnovu prirodne pogodnosti – renta, izdaju se u Službi za upravu geodetskih, imovinskopravnih poslova i urbanizma, po zahtjevu stranaka, prije izdavanja građevinske dozvole tražiocu dozvole za građenje u roku 60 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(7) Rješenja za utvrđivanje obaveze plaćanja naknada za provođenje promjena u katastru nekretnina, izdaju se u Službi za upravu geodetskih, imovinskopravnih poslova i urbanizma, po zahtjevu stranaka, nakon provedenih promjena u katastru nekretnina u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(8) Rješenja (faktura) za utvrđivanje obaveze plaćanja naknada u vezi katastra podzemnih instalacija, izdaju se u Službi za upravu geodetskih, imovinskopravnih poslova i urbanizma, po zahtjevu stranaka, na osnovu izdate skice podzemnih instalacija koja je tražena u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(9) Rješenja za utvrđivanje obaveze plaćanja naknade za vatrogastvo izdaju se u Službi za upravu civilne zaštite, početkom tekuće godine, a najdalje do 28.02. tekuće godine.

(10) Rješenja za utvrđivanje obaveze plaćanja naknade za taxistajališta izdaju se u Službi za upravu privrede, lokalni razvoj, infrastrukturu i međunarodnu saradnju, na zahtjev stranaka u roku 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

(11) Rješenja za utvrđivanje obaveze po osnovu neosnovano isplaćene naknade iz radnog odnosa, izdaju se od strane Gradonačelnika na prijedlog Službe za upravu finansija, budžet i trezor i Stručne službe gradonačelnika po saznanju, a najdalje u roku od 15 dana od dana saznanja neosnovano isplaćenih naknada radniku.

Član 3.

(Evidentiranje rješenja, uplata i sudskog odlučivanja po rješenjima u knjigovodstvu)

(1) Rješenja za utvrđivanje naknade evidentiraju se u pomoćnim knjigama (posebnom modulu knjigovodstvenog sistema) nadležnih službi koje izdaju i donose rješenja o naknadama, te se po jedan primjerak originalno izdatog i donesenog rješenja arhivira u nadležnoj Gradskoj službi koja je izdala rješenje o naknadi.

(2) Elektronski prijenos podataka u knjigovodstvo gradske uprave je potrebno izvršiti putem knjigovodstvenog programa po izdavanju i pravosnažnosti rješenja kojim je utvrđena bilo koja pojedinačna obaveza plaćanja naknade od strane nadležnih Gradskih službi.

(3) Evidentiranje rješenja o naknadama u knjigu izlaznih faktura (KIF), odnosno knjiženje faktura po rješenjima, vrši Služba za upravu finansija, budžet i trezor odmah (promptno) po prijemu elektronskih podataka o izdatim rješenjima od strane nadležnih Gradskih službi koje su izdale rješenja o utvrđenim naknadama.

(4) Knjiženje uplata po rješenjima u knjigovodstvu gradske uprave od strane subjekata na koja glase izdata rješenja se vrši u Službi za upravu finansija, budžet i trezor odmah po uplati koja je evidentirana na izvodu banke za Gradsku upravu.

(5) Knjiženje izmirenja obaveze po Rješenju suda, odnosno zatvaranje otvorenih stavki po KIF-u vrši Služba za upravu finansija, budžet i trezor, nakon proknjižene uplate sa izvoda banke ili nakon zaprimljenog rješenja suda koje definiše izmirenja ili ukidanja obaveze.

(6) Knjiženje otpisa potraživanja zasnovanog na rješenju suda ili odluci Gradskog vijeća Zavidovići u vezi predmetnih potraživanja se vrši u Službi za upravu finansija, budžet i trezor u skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH, isključivo na osnovu relevantne dokumentacije koja je dostavljena knjigovodstvu dokumentovano u originalnoj verziji.

Član 4.

(Eventualne ispravke i korekcije rješenja)

(1) Nadležne Gradske službe mogu vršiti eventualne ispravke ili korekcije rješenja o utvrđivanju plaćanja pojedinačnih naknada na osnovu relevantne dokumentacije koja ukazuje na potrebu ispravke, prethodno donesenog rješenja.

(2) Informacija o eventualnim ispravkama na izdatim rješenjima od strane nadležnih Gradskih službi se obavezno dostavlja elektronskim prijenosom podataka u Službu za upravu finansija, budžet i trezor putem knjigovodstvenog programa kroz modul informacionog sistema odmah po izvršenim ispravkama i donošenju i izdavanju novog rješenja kojim je utvrđena ispravka.

(3) Eventualne korekcije rješenja za utvrđivanje gore navedenih obaveza, zbog utvrđenih grašaka se mogu vršiti naknadno u toku godine, isključivo od strane službe koja je izdala prvobitno rješenje na kojem je greška utvrđena.

(4) Ispravke donesenih rješenja od strane službi koje su izdale rješenja na kojima su utvrđene greške će u knjigovodstvu Gradske uprave biti tretirane knjižnom notom (obavijesti).

(5) Knjiženje ispravke KIF-a po osnovu knjižne note vrši Služba za upravu finansija, budžet i trezor odmah po prijemu dokumentovane informacije o ispravci.

Član 5.

(Period i dostava rješenja o naknadi strankama)

(1) Dostavljanje rješenja strankama (obveznicima naknade) na području urbanog dijela Grada Zavidovići vrši se isključivo putem dostavljača u skladu sa Procedurom o dostavljanju pismena i akata organa uprave i drugih organa Grada Zavidovići.

(2) Dostava rješenja za obaveze plaćanja komunalne naknade i naknade za vatrogastvo, dostavljač je u obavezi izvršiti u periodu od 01.02. do 30.05. tekuće godine.

(3) Dostavljanje drugih rješenja o utvrđivanju obaveza koja su navedena u članu 2. ove Odluke a koja se izdaju na zahtjev stranaka ili putem licitacije, nosiocima rješenja koji borave izvan urbanog područja, mogu se vršiti putem pošte ili direktno na ruke tražioca zahtjeva.

Član 6.

(Usaglašavanje finansijskih kartica sa dužnicima i povjeriocima – razmjena IOS-a)

(1) Služba za upravu finansija, budžet i trezor je u obavezi da najmanje jedanput godišnje, a najdalje zaključno sa 31.12. tekuće godine, izvrši usaglašavanje finansijskih kartica sa dužnicima i povjeriocima prije sastavljanja finansijskih izvještaja, kroz razmjenu IOS-a (konfirmacija salda).

(2) Izvod otvorenih stavki je osnova (inicijativa nadležnim Gradskim službama koje su izdale rješenja) za izdavanje opomena dužnicima za izmirenje neizmirenih obaveza po osnovu rješenja o utvrđenim obavezama.

(3) Služba za upravu finansija, budžet i trezor zaključno sa 28.02. tekuće godine vrši ažuriranje podataka u knjigovodstvenom programu – zatvaranje KIF- ova iz prethodne godine uplatama koje su uplaćene i evidentirane u prethodnoj i tekućoj godini.

(4) Ažuriranjem knjigovodstvenih podataka sačinjava se pregled izvoda otvorenih stavki, koji se putem knjigovodstvenog programa, elektronski ili u pisanoj verziji, od strane Službe za upravu finansija, budžet i trezor, dostavlja nadležnoj Gradskoj službi koja je izdala rješenje o utvrđenoj obavezi koja nije izmirena.

(5) Na osnovu zaprimljenog izvoda otvorenih stavki (pregled KIF-ova- Rješenja koja nisu plaćena) izdaje se prva opomena dužnicima od strane nadležne Gradske službe koja je izdala rješenje o naknadi, za neizmirena potraživanja po osnovu rješenja o utvrđenim obavezama.

(6) Služba za upravu finansija, budžet i trezor zaključno sa 30.06. tekuće godine, vrši ažuriranje podataka u knjigovodstvenom programu – zatvaranje KIF-ova iz prethodne godine uplatama koje su uplaćene i evidentirane u tekućoj godini po osnovu izdate prve opomene.

(7) Zatvaranjem obaveza evidentiranim uplatama zaključno sa 30.06. tekuće godine, od strane Službe za upravu finansija, budžet i trezor izdaje se pregled Izvoda otvorenih stavki, te se sva potraživanja iz prethodne godine koja nisu izmirena sa ovim danom (starija od 6 mjeseci) knjiže na konto – sumnjivih i spornih potraživanja.

(8) Izvod otvorenih stavki za potraživanja koja nisu izmirena na dan 30.06. tekuće godine se putem knjigovodstvenog programa, elektronski ili u pisanoj verziji, od strane Službe za upravu finansija, budžet i trezor, dostavlja nadležnoj Gradskoj službi koja je izdala Rješenje o utvrđenoj obavezi, a koja nije izmirena.

(9) Na osnovu zaprimljenog izvoda otvorenih stavki (pregled KIF-ova - za rješenja koja nisu plaćena) izdaje se druga opomena dužnicima od strane nadležne Gradske službe koja je izdala Rješenje o naknadi za neizmirena potraživanja po osnovu rješenja o utvrđenim obavezama.

(10) Izvod otvorenih stavki na dan 31.08. tekuće godine za neizmirena potraživanja iz prethodne godine se putem knjigovodstvenog programa, elektronski ili u pisanoj verziji, od strane Službe za upravu finansija, budžet i trezor, dostavlja nadležnoj Gradskoj službi koja je izdala rješenje o utvrđenoj obavezi koja nije izmirena, te se na osnovu toga izdaje inicijativa za pokretanje izvršnog postupka Gradskog pravobranilaštva Zavidovići u okviru koje se obavezno dostavljaju Analitičke finansijske kartice – pregled dugovanja, dužnika koji nisu izmirili svoje obaveze po osnovu predmetnih rješenja o utvrđenim obavezama.

Član 7.

(Opomena)

(1) Opomene dužnicima izdaje nadležna Gradska služba koja je izdala rješenje o naknadama na osnovu ranije dostavljenog Izvoda otvorenih stavki od strane Službe za upravu finansija, budžet i trezor.

(2) Dostavu opomena dužnicima vrše nadležne Gradske službe koje su izdale rješenja o utvrđenim obavezama koje nisu izmirene.

(3) Opomene se trebaju blagovremeno dostaviti obveznicima izdatih rješenja kojima je utvrđena obaveza plaćanja naknade, prije iniciranja pokretanja izvršnog postupka svim obveznicima koji imaju neizmireni dug. Opomene se mogu dostaviti i putem pošte.

(4) Nadležne Gradske službe će prvu opomenu dostavljati dužnicima u periodu od 01.03. a najdalje do 31.03. tekuće godine za dugovanja iz prethodne godine.

(5) Nakon nastupanja izvršnosti rješenja o vraćanju neosnovano isplaćene naknade Stručna služba gradonačelnika i Služba za upravu finansija, budžet i trezor će uputiti opomenu za dobrovoljno vraćanje neosnovano isplaćene naknade u roku od 8 dana od dana dostavljanja opomene.

(6) Nadležne Gradske službe će drugu opomenu dostavljati dužnicima u periodu od 01.07. a najdalje do 31.07. tekuće godine za neizmirene obaveze iz prethodne godine.

Član 8.

(Iniciranje pokretanja izvršnog postupka)

(1) Nadležna Gradska služba koja je izdala rješenje o utvrđenim obavezama, a koje nisu izmirene, će na osnovu evidencije o neizmirenim potraživanjima – Izvod otvorenih stavki na dan 31.07. tekuće godine za prethodnu godinu, dobijenog od strane Službe za upravu finansija, budžet i trezor, inicirati kod Gradskog pravobranilaštva pokretanje izvršnog postupka i prijedloga za izvršenje.

(2) Nadležne Gradske službe koje su izdale Rješenja o naknadama koje nisu izmirene, će inicirati pokretanje izvršnog postupka počev od 01.08. do 30.09. tekuće godine.

(3) Stručna služba gradonačelnika i Služba za upravu finansija, budžet i trezor će ukoliko radnik dobrovoljno ne izvrši povrat naknade u ostavljenom roku, podnijeti prijedlog Gradskom pravobranilaštvu Zavidovići za pokretanje postupka za naplatu duga u roku 8 dana od dana isteka roka za dobrovoljno plaćenje duga po opomeni za plaćanje duga.

(4) Gradsko pravobranilaštvo Zavidovići će prijedloge za izvršenje ili pokretanje postupka za prinudno izvršenje po osnovu neizmirenih naknada po rješenjima podnositi Općinskom sudu u Zavidovićima, u periodu od 01.08. tekuće godine, a najdalje do 30.06. naredne godine.

Član 9.

(Okončanje izvršnog postupka)

(1) Pravosnažno rješenje suda po osnovu pokrenutog postupka je osnovni dokument (knjigovodstvena isprava) knjigovodstvu Gradskih službi za knjiženje eventualnog otpisa ili umanjenja duga po osnovu rješenja o utvrđenim obavezama pojedinih obveznika.

(2) Gradsko pravobranilaštvo Zavidovići ima obavezu da izvještava Službu za upravu finansija, budžet i trezor o ishodu provedenih postupaka. Rješenja suda po osnovu pokrenutog postupka se od strane Gradskog pravobranilaštva Zavidovići dostavljaju Službi za upravu finansija, budžet i trezor odmah (promptno) po okončanju postupka i pravosnažnosti rješenja.

(3) Gradsko pravobranilaštvo Zavidovići će dva puta godišnje i to na dane 30.06. i 31.12. tekuće godine, sačiniti Izvještaje iz kojih se jasno vidi pregled postupaka za koje je upućena inicijativa za pokretanje postupka izvršenja, pregled postupaka za koje je pokrenut postupak izvršenja kod suda, te pregled okončanih postupaka od strane suda.

(4) Služba za upravu finansija, budžet i trezor knjiži izmjene KIF-a, nastale rješenjem suda po osnovu pokrenutog postupka i nakon donesenog sudskog rješenja, a odmah po dobijanju informacije od Gradskog pravobranilaštva Zavidovići.

DIO TREĆI – UGOVORI

Član 10.

(Zaključivanje ugovora)

(1) Ugovor o zakupu poslovnih prostorija i stanova zaključuje gradonačelnik na prijedlog Službe za upravu privrede, lokalni razvoj, infrastrukturu i međunarodnu saradnju na osnovu javnog poziva za iznajmljivanje poslovnih prostora i stanova ili neposredno.

(2) Ugovor o zakupu garaža, kancelarija, magacinskih prostora podrumskih prostorija i sličnih prostora zaključuje gradonačelnik na prijedlog Službe za upravu geodetskih,

imovinskopravnih poslova i urbanizma na osnovu javnog poziva za iznajmljivanje garaža, kancelarija magacinskih i podrumskih prostora i sl. ili neposredno.

(3) Ugovor o zakupu javnih površina za postavljanje kioska, placeva za prodaju bostana i sezonskog voća zaključuje gradonačelnik na prijedlog Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova na osnovu javnog poziva za davanje javne površine u zakup.

(4) Ugovor o ustupanju objekta za postavljanje naziva firmi, reklama, reklamnih panoa i plakata na građevinama, fasadama, stubovima javne rasvjete, potpornim i drugim zidovima, mostovima i drugim pogodnim objektima zaključuje gradonačelnik na prijedlog Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova na osnovu javnog poziva za iznajmljivanje objekata u zakup.

(5) Ugovor o plaćanju naknade za uređenje građevinskog zemljišta i rente na rate zaključuje gradonačelnik na prijedlog Službe za upravu geodetskih, imovinskopravnih poslova i urbanizam u roku 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Član 11.

(Evidentiranje ugovora, uplata i sudsko odlučivanje po ugovorima u knjigovodstvu)

(1) Evidentiranje ugovora u knjigu izlaznih faktura (KIF), odnosno knjiženje faktura po ugovorima vrši Služba za upravu finansija, budžet i trezor odmah (promptno) po prijemu uredno dostavljene originalne dokumantacije o zaključenim ugovorima od strane nadležnih Gradskih službi koje su provodile postupak zaključivanja ugovora.

(2) Služba za upravu finansija, budžet i trezor će ovo evidentiranje vršiti dok se od strane informatičke kuće koja održava trenutno uspostavljeni knjigovodstveni program ne obezbijede uslovi da se evidentiranje vrši u nadležnoj Gradskoj službi koja provodi postupak zaključivanja ugovora.

(3) Knjiženje uplata po zaključenim ugovorima u knjigovodstvu Grada Zavidovići od strane subjekata na koja glase zaključeni ugovori, se vrši u Službi za upravu finansija, budžet i trezor odmah po uplati koja je evidentirana na izvodu banke za Grad Zavidovići.

(4) Knjiženje izmirenja obaveze, odnosno zatvaranje otvorenih stavki po KIF-u vrši Služba za upravu finansija, budžet i trezor, nakon proknjižene uplate sa izvoda banke ili u slučaju prinudne naplate, nakon zaprimljenog rješenja suda koje definiše izmirenje obaveze.

(5) Knjiženje otpisa potraživanja zasnovanog na rješenju suda ili odluci Gradskog vijeća Zavidovići u vezi predmetnih potraživanja se vrši u Službi za upravu finansija, budžet i trezor u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine isključivo na osnovu relevantne dokumentacije koja je dostavljena Službi za upravu finansija, budžet i trezor dokumentovano u originalnoj verziji.

Član 12.

(Praćenje realizacije predmetnih Ugovora o zakupu)

(1) Stručna služba gradonačelnika je obavezna pratiti plaćanje zakupnine po zaključenim ugovorima o zakupu poslovnih prostora, stanova, garaža i drugih prostorija u vlasništvu Grada Zavidovići.

(2) Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova je obavezna pratiti plaćanje zakupnine po zaključenim ugovorima o zauzimanju javnih površina za postavljanje kioska i radi prodaje bostana, sezonskog voća i povrća, kao i plaćanje zakupnine po zaključenim ugovorima o ustupanju objekata za postavljanje naziva firmi, reklama, reklamnih panoa i plakata.

(3) Služba za upravu geodetskih, imovinskopravnih poslova i urbanizma je obavezna pratiti plaćanje po zaključenim ugovorima za plaćanje na rate naknade za uređenje građevinskog zemljišta i rente.

(4) Za ostale ugovore u kojima se Grad Zavidovići pojavljuje kao povjerilac, Gradske službe koje su provodile postupak zaključivanja ugovora su obavezne pratiti plaćanje po zaključenim ugovorima.

(5) Službe iz stava (1) do (4) ovog člana su obavezne najkasnije do 28.02. tekuće godine izvršiti kontrolu plaćanja zakupnina i naknade za prethodnu godinu, te ukoliko obaveze nisu izvršene uputiti prvu opomenu za plaćanje dospjelih i neplaćenih dugova kako je to propisano u članu 6. i 7. ove Procedure.

(6) Služba za upravu finansija, budžet i trezor je u obavezi da zaključno sa 30.06. tekuće godine, izvrši ažuriranje podataka u knjigovodstvenom sistemu (programu), na način da se utvrđene obaveze po osnovu zaključenih ugovora iz prethodne godine zatvore eventualnim uplatama koje su uplaćene i evidentirane po osnovu izdate prve opomene.

(7) Sva potraživanja iz prethodne godine koja nisu izmirena sa 30.06. (koja su starija od 6 mjeseci) knjiže se na konto – sumnjivih i spornih potraživanja. Knjiženje sumnjivih i spornih potraživanja vrši Služba za upravu finansija, budžet i trezor zaključno sa 30.06. tekuće godine za neizmirena potraživanja iz prethodne godine.

(8) Izvod otvorenih stavki za potraživanja koja nisu izmirena na dan 30.06. tekuće godine u vezi predmetnih Ugovora se od strane Službe za upravu finansija, budžet i trezor, dostavlja nadležnoj službi koja prati realizaciju zaključenih ugovora, te se na osnovu toga od strane nadležne Gradske službe koja prati realizaciju ugovora izdaje druga opomena dužnicima za neizmirena potraživanja po osnovu utvrđenih obaveza.

Član 13.

(Iniciranje pokretanja izvršnog postupka)

(1) Nadležna Gradska služba koja prati realizaciju Ugovora o zakupu, a koji nije izmiren, će na osnovu evidencije o neizmirenim potraživanjima – Izvod otvorenih stavki na dan 31.08. tekuće godine za prethodnu godinu, dobijenog od strane Službe za upravu finansija, budžet i trezor, inicirati kod Gradskog pravobranilaštva Zavidovići pokretanje parničnog postupka za ispunjenje ugovora.

(2) Nadležne Gradske službe koje su provodile postupak zaključivanja ugovora će inicirati pokretanje parničnog postupka počev od 01.09. do 30.09. tekuće godine.

(3) Gradsko pravobranilaštvo Zavidovići će prijedloge za pokretanje parničnog postupka za ispunjenje ugovora po osnovu neizmirenih obaveza iz Ugovora o zakupu podnositi Općinskom sudu u Zavidovićima, u periodu od 01.09. tekuće godine, a najdalje do 30.06. naredne godine.

Član 14.

(Okončanje izvršnog postupka)

(1) Pravosnažno rješenje suda po osnovu pokrenutog postupka je osnovni dokument (knjigovodstvena isprava) knjigovodstvu Grada Zavidovići za knjiženje eventualnog otpisa ili umanjenja duga po osnovu neizmirenih obaveza iz ugovora.

(2) Gradsko pravobranilaštvo Zavidovići ima obavezu da izvještava Službu za upravu finansija, budžet i trezor o ishodu provedenih sudskih postupaka. Rješenje suda po osnovu pokrenutog postupka se od strane Gradskog pravobranilaštva Zavidovići dostavlja Službi za upravu finansija, budžet i trezor odmah (promptno) po okončanju postupka.

(3) Gradsko pravobranilaštvo Zavidovići će dva puta godišnje i to na dane 30.06. i 31.12. tekuće godine, sačiniti izvještaje iz kojih se jasno vidi pregled postupaka za koje je upućena inicijativa za pokretanje sudskog postupka, pregled postupaka za koje je pokrenut postupak kod suda, te pregled okončanih postupaka od strane suda.

(4) Služba za upravu finansija, budžet i trezor knjiži izmjene KIF-a, nastale rješenjem suda po osnovu pokrenutog postupka, nakon dobijene informacije Gradskog pravobranilaštva Zavidovići.

DIO ČETVRTI – ZAVRŠNE ODREDBE**Član 15.****(Kontrola i izvještavanje)**

- (1) Izvještaj o izvršenim poslovima iz ove Procedure podnosi se Gradonačelniku.
- (2) Stručna služba gradonačelnika podnosi izvještaj gradonačelniku nakon što izvrši poslove iniciranja pokretanja izvršnog i parničnog postupka, odnosno do 31.12. tekuće godine.
- (3) Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova podnosi izvještaj gradonačelniku nakon što izvrši poslove iniciranja pokretanja izvršnog i parničnog postupka, odnosno do 31.12. tekuće godine.
- (4) Služba za upravu privrede, lokalni razvoj, infrastrukturu i međunarodnu saradnju podnosi izvještaj gradonačelniku nakon što izvrši poslove eventualnog iniciranja pokretanja izvršnog postupka, odnosno do 31.12. tekuće godine.
- (5) Služba za upravu geodetskih, imovinskopravnih poslova i urbanizam podnosi izvještaj gradonačelniku nakon što izvrši poslove eventualnog iniciranja pokretanja izvršnog i parničnog postupka, odnosno do 31.12. tekuće godine.
- (6) Služba za upravu civilne zaštite podnosi izvještaj gradonačelniku nakon što izvrši poslove iniciranja pokretanja izvršnog postupka, odnosno do 31.12. tekuće godine.
- (7) Služba za upravu finansija, budžet i trezor podnosi izvještaj gradonačelniku nakon dostave evidencija o stanju potraživanja radi slanja opomena, kao i nakon dostave evidencija o stanju potraživanja radi iniciranja pokretanja izvršnog postupka a najdalje do 31.12. tekuće godine.
- (8) Gradsko pravobranilaštvo Zavidovići podnosi izvještaj gradonačelniku 10 dana nakon isteka rokova iz člana 8., 9., 13. i 14. ove Procedure.
- (9) U slučaju da neka od Gradskih službi koje su učesnici u Proceduri uoči da je došlo do narušavanja aktivnosti koje su predviđene rokovima u ovoj Proceduri, a koje imaju direktan uticaj na izvršavanje aktivnosti koje su ovom Procedurom predviđene za aktivnosti te Službe, ista je dužna izvijestiti Gradonačelnika o kašnjenju aktivnosti.

Član 16.**(Nadzor)**

- (1) Nadzor nad primjenom ove Procedure vrši Služba za upravu finansija, budžet i trezor i Služba za internu reviziju.
- (2) Gradski pravobranilac, zamjenik gradskog pravobranioca, državni službenici i namještenici organa uprave Grada Zavidovići, dužni su pridržavati se odredbi iz člana 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13. i 14. ove Procedure.
- (3) Ne postupanje po odredbama ove Procedure predstavlja neizvršavanje povjerenih poslova i zadataka.

Član 17.**(Stupanje na snagu)**

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“.

GRADONAČELNIK**(M.P.)**

doc. dr. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-11-660/24-AP-2

Datum: 13.03.2024. godine

Na osnovu člana 60. i 61. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 12. i 15. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 4/2022), člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 5/2008, 5/a/2008 i 11/2019) i Odluke o izvršenju Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Zavidovići”, broj: 13/23), razmatrajući zahtjev Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika Grada Zavidovići od 07.03.2024. godine, Gradonačelnik Grada Zavidovići, donosi

ODLUKU

o korištenju sredstava tekuće rezerve iz Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu

I

Odobrava se korištenje sredstava sa transfera „Tekuća rezerva“ iz Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Zavidovići”, broj: 13/23) u iznosu od 600,00 KM (šeststotina i 00/100 KM).

Sredstva iz prethodnog stava koristit će se za finansiranje dijela troškova za kupovinu poklona za članove Sindikalne organizacije državnih službenika, namještenika i lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa Grada Zavidovići u povodu 8. marta – Dana žena.

II

O realizaciji ove Odluke starat će se Služba za upravu finansija, budžet i trezor i Stručna služba gradonačelnika.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“.

OBRAZLOŽENJE

Sredstva planirana Budžetom Grada Zavidovići za 2024. godinu nisu obuhvatila finansiranje aktivnosti Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika Grada Zavidovići.

Obzirom da je zahtjev Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika Grada Zavidovići od 07.03.2023. godine opravdan, odlučeno je da se isti finansira iz sredstava tekuće rezerve Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Dostavljeno:

GRADONAČELNIK

1. Služba za upravu finansija, budžet i trezor,
2. „Službeni glasnik Grada Zavidovići“,
3. U spis.

(M.P.)

doc. dr. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-11-660/24-AP-3
Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 60. i 61. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19), člana 12. i 15. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022), člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 5/2008, 5/a/2008 i 11/2019) i Odluke o izvršenju Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 13/23), razmatrajući zahtjev Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika Grada Zavidovići od 27.03.2024. godine, Gradonačelnik Grada Zavidovići, donosi

ODLUKU

o korištenju sredstava tekuće rezerve iz Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu

I

Odobrava se korištenje sredstava sa transfera „Tekuća rezerva“ iz Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 13/23) u iznosu od 600,00 KM (šeststotina i 00/100 KM).

Sredstva iz prethodnog stava koristit će se za finansiranje dijela troškova organizacije iftara za članove Sindikalne organizacije državnih službenika, namještenika i lica na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa Grada Zavidovići.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke isplatiti Sindikalnoj organizaciji državnih službenika i namještenika Općine Zavidovići, na žiroračun broj: 3389002206151908, otvoren kod Unicredit banke, poslovnica Zavidovići.

III

O realizaciji ove Odluke starat će se Služba za upravljanje finansijama, budžet i trezor i Stručna služba gradonačelnika.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“.

OBRAZLOŽENJE

Sredstva planirana Budžetom Grada Zavidovići za 2024. godinu nisu obuhvatila finansiranje aktinivnosti Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika Grada Zavidovići.

Obzirom da je zahtjev Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika Grada Zavidovići od 27.03.2023. godine opravdan, odlučeno je da se isti finansira iz sredstava tekuće rezerve Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Dostavljeno:

GRADONAČELNIK

- | | | |
|--|--------|--------------------------------|
| 1. Služba za upravu finansija,
budžet i trezor, | (M.P.) | doc. dr. Hašim Mujanović, s.r. |
| 2. „Službeni glasnik Grada Zavidovići“, | | |
| 3. U spis. | | |

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-04-3217/20-AP-18

Datum: 28.03.2024. godine

Na osnovu člana 65. i 66. Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine FBiH“, broj: 40/10), člana 14. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“, broj: 46/10) i člana 12. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/2022, 5/a/2008 i 11/19), Gradonačelnik Grada Zavidovići, donosi:

R J E Š E N J E

o razrješenju članova Zdravstvenog savjeta Općine Zavidovići
Čamdžić Mirsada i Mušić Nermane

I

U tački I stav (1) Rješenja Općinskog načelnika o imenovanju Zdravstvenog savjeta Općine Zavidovići, broj: 02-04-3217/20-AP-11 od 21.04.2021. godine tačka 7. Čamdžić Mirsad – predsjednik Crvenog križa općine Zavidovići i 10. Mušić Nermana brišu se. Ostale tačke Rješenja hronološki se redaju, a tačke 11. i 12. postaju tačke 9. i 10.

II

Razrješenje članova Zdravstvenog savjeta Čamdžić Mirsada i Mušić Nermane vrši se prije isteka vremena na koji su imenovani, a na prijedlog predsjednika Zdravstvenog savjeta Hrvić Muamera zbog nedolaska na sjednice u prethodnih godinu dana i više, te neispunjavanje zadataka i obaveza iz tačke II Rješenja o imenovanju. Zbog svega navedenog otežan je rad Zdravstvenog savjeta u smislu obezbjeđivanja kvoruma za rad i odlučivanje.

III

Ovo Rješenje je sastavni dio Rješenja o imenovanju Zdravstvenog savjeta Općine Zavidovići, broj: 02-04-3217/20-AP-11 od 21.04.2021. godine i stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“.

GRADONAČELNIK

DOSTAVLJENO:

(M.P.)

doc. dr. Hašim Mujanović, s.r.

- Imenovanim (Čamdžić Mirsad i Mušić Nermana),
- JU „Dom zdravlja“ Zavidovići,
- Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojskog kantona,
- Služba za upravu društvenih djelatnosti,
pitanja boraca i opću upravu,
- Zdravstveni savjet Općine Zavidovići,
- „Službeni glasnik Grada Zavidovići“,
- U spis.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
GRAD ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-04-646/24-AP-2

Datum: 11.03.2024. godine

Na osnovu člana 12. Privremene Statutarne Odluke Grada Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 4/22) i člana 24. Pravila Javne ustanove „Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići, broj: 79-A-5/2022 od 18.05.2022. godine („Službeni glasnik Grada Zavidovići“, broj: 4/2022), a u skladu sa članom 3. Odluke Upravnog odbora Javne ustanove „Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići, broj: 33-O-1/2024 od 29.02.2024. godine, Gradonačelnik Grada Zavidovići, d o n o s i:

ZAKLJUČAK

o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora Javne ustanove
„Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići o korekciji cijena usluga

I

Daje se saglasnost na Odluku Upravnog odbora Javne ustanove „Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići, broj: 33-O-1/2024 od 29.02.2024. godine o korekciji cijena usluga u Javnoj ustanovi „Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići, prema korisnicima usluga, zbog poskupljenja životnih namirnica kao i ostalih režijskih troškova.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Zavidovići“.

Dostavljeno:

1. Upravni odbor JU „Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići,
2. JU „Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići,
3. „Službeni glasnik Grada Zavidovići“,
4. Služba za upravu društvenih djelatnosti,
pitanja boraca i opću upravu,
5. U spis.

(M.P.)

GRADONAČELNIK
doc. dr. Hašim Mujanović, s.r.

I – AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. NACRT Odluke o upravljanju i održavanju mezarja – groblja na području Grada Zavidovići.....	505
2. DEKLARACIJA o osudi nasilja u Gazi.....	513
3. ODLUKA o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju javne rasvjete na lokalitetu Mjene zajednice „Kovači“ naseljeno mjesto „Donji Stavci“.....	514
4. ZAKLJUČAK o davanju saglasnosti na Rang-listu sa užim izborom najboljih kandidata za pozicije predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Javna biblioteka“ Zavidovići.....	516
5. ZAKLJUČAK o upućivanju u javnu raspravu Nacrta Odluke o upravljanju i održavanju mezarja – groblja na području Grada Zavidovići.....	518
4. ZAKLJUČAK o primanju k znanju Informacije o stanju JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići – radnički neposluh.....	519
5. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja vijećnika Šemsudina Skejića o realizaciji Zaključka Gradskog vijeća Zavidovići, broj: 01-19-443/23 od 28.02.2024. godine.....	520
6. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o realizaciji Akcionog plana implementacije Strategije integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017.-2026. za 2023. godinu.....	521
7. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o realizaciji Plana kapitalnih investicija Grada Zavidovići revidiran za period 2023. - 2027. godine za 2023. godinu.....	522
8. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.07.2023. - 31.12.2023. godine.....	523
9. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o radu Zdravstvenog savjeta Grada Zavidovići za 2023. godinu.....	524
10. ZAKLJUČAK o usvajanju Informacije o realizaciji Plana upravljanja otpadom Grada Zavidovići 2023-2027. godine za 2023. godinu.....	525
11. ZAKLJUČAK o odbijanju Inicijative vijećnika Ajdina Polića za zaštitu Kamenih kugli na području Grada Zavidovići.....	526
12. ZAKLJUČAK o odbijanju Inicijative vijećnika Harisa Hodžića za donošenje Odluke o finansiranju projektnih aktivnosti Sportskorekreativnog udruženja „Enduro Zavidovići“.....	527
13. ZAKLJUČAK o prihvatanju Inicijative vijećnika Samira Skejića za osnivanje Kluba liječenih ovisnika o kocki.....	528
14. ZAKLJUČAK o odbijanju Inicijative vijećnika Samira Skejića za pripremu studije o trenutno dostupnoj radnoj snazi iz oblasti drvnoprerađivačke industrije.....	529
15. ZAKLJUČAK o odbijanju Inicijative vijećnika Samira Skejića za pošumljavanje područja gradske deponije Ekonomija.....	530
16. ZAKLJUČAK o odbijanju Inicijative Udruženja boraca ARBiH oboljelih od PTSP-a „Veterani“ Grad Zavidovići za iznalaženje kancelarijskog prostora u kompleksu u kojem se nalaze ostala boračka udruženja za ovo udruženje.....	531
17. ZAKLJUČAK o odbijanju Inicijative Udruženja građana „JUSB '92.-'95.“ Zavidovići, broj: 571/2024-S-UO-1 od 16.02.2024. godine i broj: 612/2024-S-UO-2 od 28.02.2024. godine.....	532
18. ZAKLJUČAK o odbijanju Inicijative Udruženja građana „JUSB '92.-'95.“ Zavidovići, broj: 557/2024-S-UO-7 od 29.01.2024. godine.....	533

II - AKTI GRADONAČELNIKA

1. PRAVILNIK o kretanju finansijske dokumentacije u jedinstvenom organu uprave Grada Zavidovići.....	534
2. PROCEDURA o rokovima i načinu izdavanja, evidentiranja, dostavi i naplati rješenja po osnovu naknada i ugovora u jedinstvenom organu uprave Grada Zavidovići.....	537
3. ODLUKA o korištenju sredstava tekuće rezerve iz Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu broj: 02-11-660/24-AP-2 od 13.03.2024. godine.....	545
4. ODLUKA o korištenju sredstava tekuće rezerve iz Budžeta Grada Zavidovići za 2024. godinu broj: 02-11-660/24-AP-3 od 28.03.2024. godine.....	546
5. RJEŠENJE o razrješenju članova Zdravstvenog savjeta, Čamdžić Mirsada i Mušić Nermane.....	548
6. ZAKLJUČAK o davanju saglasnosti na Odluku Upravnog odbora JU „Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići o korekciji cijena usluga.....	549