



Broj: 02-04-406/21-AP-2
Datum: 15.02.2021. godine

Na osnovu člana 11. Zakona o javno-privatnom partnerstvu ("Službene novine ZDK", broj: 6/16), člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj:49/06, 51/09) i člana 25. stav (1) tačka 2. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 5/08, 5a/08 i 11/19), Općinsko vijeće Zavidovići na svojoj _____ sjednici, održanoj _____ 2021. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju planova potencijalnih projekata
javno-privatnog partnerstva

Član 1.

Općina Zavidovići kao javni partner u skladu s odredbama Zakona o javno-privatnom partnerstvu utvrđuje Srednjoročni plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva za period 2021-2023. godina (Prilog 1) i Plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva za 2021. godinu (Prilog 2).

Član 2.

Predmet javno-privatnog partnerstva, odnosno projekat koji se može uvrstiti u srednjoročni/trogodšnji i godišnji plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva minimalno ispunjava slijedeće kriterije:

- a/ Javna usluga koja je predmet potencijalnog projekta javno-privatnog partnerstva, je u nadležnosti javnog partnera koji priprema srednjoročni i godišnji plan projekata javno-privatnog partnerstva;
- b/ Potencijalni projekat javno-privatnog partnerstva proizilazi iz jednog ili više sektora za koje je javni interes potvrđen strateško-planskom dokumentacijom.

Član 3.

Stupanjem na snagu Odluke o usvajanju planova projekata javno-privatnog partnerstva, na web stranici Javnog partnera, www.zavidovici.ba objaviće se Srednjoročni i Godišnji plan potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva.

Član 4.

Planovi projekata javno-privatnog partnerstva prilog su ove Odluke i čine njen sastavni dio.

Član 5.

Ova Odluka će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Zavidovići".

PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA

mr. iur. Erna Merdić Smailhodžić

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV DONOŠENJA ODLUKE

Pravni osnov za donošenje Odluke o usvajanju planova potencijalnih projekata javno-privatnog partnerstva sadržan je u članu 11. Zakona o javno-privatnom partnerstvu ("Službene novine ZDK", broj: 6/16), kojim je definirano:

„(1) Javni partner dužan je izraditi srednjoročni (trogodišnji) i godišnji plan potencijalnih projekata JPP-a na način propisan ovim Zakonom.

(2) Srednjoročni plan navodi prioritete javne usluge koje će se unapređivati u planskom periodu, potrebna sredstva za provođenje plana, očekivane rezultate u smislu doprinosa implementaciji strateško-planskog dokumenta, procjenu rizika i tabelarni pregled potencijalnih projekata (naziv, kratki opis projekta, svrha i cilj projekta, procjenjena vrijednost projekta i očekivani model JPP).

(3) Godišnji plan mora biti u skladu sa srednjoročnim planom i sadrži: a. tabelarni pregled projekata JPP na kojima će se raditi u planskom periodu, (naziv i kratki opis projekta, svrha i cilj projekta, procjenjena vrijednost projekta i očekivani model JPP) b. kratki opisi projekata JPP u formularu propisanom podzakonskim aktom c. planirana budžetska sredstva za implementaciju plana razvrstana po aktivnostima

(4) Godišnji plan projekata JPP priprema se, usvaja i objavljuje uporedo sa budžetom javnog tijela.

(5) Javni partner dužan je po usvajanju planova iz stava (1) ovog člana iste objaviti na svojoj web-stranici i dostaviti Ministarstvu za privredu, nadležnom za provođenje upravnog nadzora.

(6) Identifikacija potencijalnih projekata JPP vrši se u skladu sa strateško-planskim dokumentom javnog partnera i kriterijima iz podzakonskog akta.

(7) Vlada Kantona će donijeti Uredbu kojom će bliže urediti sadržaj formulara na koje se podnosi kratak opis projekta JPP, postupak i kriterije za izbor radnog tijela i konsultanta, minimalni sadržaj studije opravdanosti, dodatni sadržaj ugovora o JPP, način registracije ugovora o JPP-u i dr. pitanja koja se odnose na primjenu ovog Zakona.“

Članom 8. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj:49/06, 51/09), kojim je definirano:

„Jedinica lokalne samouprave ima vlastite nadležnosti ustanovljene ustavom i zakonom i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njene nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na osnovu ustava i zakona. Ona će biti samostalna u odlučivanju o pitanjima iz vlastitih nadležnosti, koje ne mogu biti ograničene ili uskraćene od federalnih ili kantonalnih vlasti, osim u slučajevima i u okvirima utvrđenim ustavom i zakonom. U vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave posebno spadaju:

- osiguranje i zaštita ljudskih prava i osnovnih sloboda u skladu sa Ustavom;
- donošenje budžeta jedinice lokalne samouprave;
- donošenje programa i planova razvoja jedinice lokalne samouprave i stvaranje uvjeta za privredni razvoj i zapošljavanje;
- utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline;
- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje;
- utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge izgradnje;
- utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine naknada za korištenje javnih dobara;
- utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem;
- utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom jedinice lokalne samouprave;

- utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima jedinice lokalne samouprave i raspodjele sredstava ostvarenih na osnovu njihovog korištenja;
- upravljanje, finansiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture: o vodosnabdijevanje, odvođenje i prerada otpadnih voda, o prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada, o održavanje javne čistoće, o gradska groblja, o lokalni putevi i mostovi, o ulična rasvjeta, o javna parkirališta, o parkovi;
- organiziranje i unapređenje lokalnog javnog prijevoza;
- utvrđivanje politike predškolskog obrazovanja, unapređenje mreže ustanova, te upravljanje i finansiranje javnih ustanova predškolskog obrazovanja;
- osnivanje, upravljanje, finansiranje i unapređenje ustanova osnovnog obrazovanja;
- osnivanje, upravljanje, unapređenje i finansiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i sporta;
- ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, te osiguranje finansijskih sredstava za unapređenje njihovog rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima jedinice lokalne samouprave;
- analiza stanja javnog reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine, te predlaganje mjera prema nadležnim organima za ova pitanja;
- organiziranje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spasavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa;
- uspostavljanje i vršenje inspeksijskog nadzora nad izvršavanjem propisa iz vlastitih nadležnosti jedinice lokalne samouprave;
- donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i taksama iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave;
- raspisivanje referenduma za područje jedinice lokalne samouprave; - raspisivanje javnog zajma i odlučivanje o zaduženju jedinica lokalne samouprave; - preduzimanje mjera za osiguranje higijene i zdravlja;
- osiguravanje uvjeta rada lokalnih radio i TV stanica u skladu sa zakonom;
- osiguravanje i vođenje evidencija o ličnim stanjima građana i biračkih spiskova;
- poslovi iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama;
- organiziranje efikasne lokalne uprave prilagođene lokalnim potrebama;
- uspostavljanje organizacije mjesne samouprave;
- zaštita životinja. Osim ukoliko zakon ne odredi da neku nadležnost treba smatrati povjerenom, nadležnost, ustanovljena ili predviđena zakonom, smatra se vlastitom nadležnosti jedinice lokalne samouprave.“

te članom 25. stav (1), tačka 2. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 5/08, 5a/08 i 11/19), kojim je definirano:

„Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

1. donosi Statut Općine dvotrećinskom većinom glasova;
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine...”

RAZLOZI DONOŠENJA ODLUKE

Model javno-privatnog partnerstva prepoznat je kao jedan od načina ne samo za unapređenje javnih usluga, već i za podsticanje ekonomskog razvoja lokalne zajednice.

Javno-privatno partnerstvo je dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnera sa ciljem pružanja javnih usluga iz nadležnosti javnog partnera korištenjem upravljačkih,

tehničkih, finansijskih i inovativnih sposobnosti privatnog partnera, kao i razmjena umijeća i znanja između javnog i privatnog partnera, u skladu sa odredbama Zakona o JPP.

Postupak dodjele ugovora JPP sastoji se od slijedećih faza:

- a/ Identifikacije projekata JPP
- b/ Priprema prijedloga projekata JPP
- c/ Odabir privatnog partnera
- d/ Ugovaranje JPP

Identifikacija projekta vrši se izradom trogodišnjih i godišnjih planova potencijalnih projekata JPP.

Godišnji plan potencijalnih projekata JPP priprema se na obrascu 2. koji je u prilogu ove Odluke.

Uz ovaj obrazac za svaki pojedinačni potencijalni projekt JPP, prilaže se i Kratki opis projekta i izvod iz budžeta za tekuću godinu u kojem su na odgovarajućim budžetskim pozicijama planirana sredstva za aktivnosti vezane za pripremu projekta JPP (na primjer, izrada potrebne projektne dokumentacije, studije opravdanosti, naknada za konsultante, naknada za članove radnog tijela, specijalističke obuke/mentorstvo za članove radnog tijela i izdatke za materijal i usluge radnog tijela kao što su prijevod dokumentacije, informisanja i sl.).

Ovi prilozi će biti pripremljeni u fazi prijedloga odluke.

Plan nabavki objavit će se na web stranici Javnog partnera, www.zavidovici.ba po potpisivanju Odluke o usvajanju godišnjeg plana projekata javno-privatnog partnerstva za 2021. godinu.

Nakon objave srednjoročnog i godišnjeg plana JPP, javni partner može na osnovu pisanog zahtjeva zainteresiranog privatnog partnera odobriti da privatni partner pripremi dio prijedloga određenog projekta JPP (idejni projekat i studiju opravdanosti) na način propisan Zakonom i Uredbom.

Nakon identifikacije projekata JPP pristupa se pripremi prijedloga projekta JPP što obuhvata:

- a/ Uspostavljanje radnog tijela
- b/ Izradu dinamičkog plana rada
- c/ Pripremu opisa projekta
- d/ Pripremu idejnog rješenja i/ili idejnog projekta, zavisno od složenosti projekta
- e/ Priprema studije opravdanosti
- f/ Donošenje konačne odluke o projektu (prihvatanje ili odbijanje).

Priprema projektnog prijedloga JPP provodi se u skladu sa Uredbom o identifikaciji, pripremi, ugovaranju i praćenju implementacije projekata JPP (u fazi donošenja).

Na osnovu provedene procedure pripreme prijedloga projekta JPP, Javni partner donosi odluku o izboru privatnog partnera na osnovu javnog poziva.

Kriteriji i postupak izbora privatnog partnera propisani su Uredbom.

U cilju provođenja postupka ugovaranja Javni partner, po potrebi, zavisno od vrste projekta dopunjava sastav radnog tijela resursima neophodnim za provođenje postupka ugovaranja JPP. Postupak ugovaranja JPP sa izabranim privatnim partnerom vrši se u tri faze:

- a/ priprema nacrtu ugovora JPP
- b/ pregovaranje o elementima iz nacrtu ugovora JPP
- c/ sklapanje ugovora o JPP.

Zakon o JPP propisuje minimum elemenata koje treba da sadrži nacrt ugovora, a dodatni sadržaj ugovora propisuje Uredba.

Javni partner u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru privatnog partnera obavezan je dostaviti nacrt ugovora izabranom partneru, koji je obavezan da se u roku od 30

dana izjasni u pisanoj formi o dostavljenom ugovoru. Ugovorne strane mogu, u zavisnosti od sadržaja odgovora privatnog partnera nastaviti pregovaranje do konačnog usaglašavanja volje obiju strana. Postupak pregovaranja mora se završiti u roku od 60 dana.

U slučaju neuspješnog postupka pregovaranja sa prvorangiranim, javni partner dostavlja nacrt ugovora o JPP drugorangiranom privatnom partneru. Konačni tekst ugovora o JPP kao i svaki naredni potpisani aneks dostavlja se na mišljenje nadležnom Pravobranilaštvu.

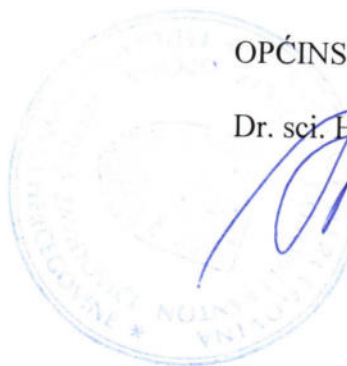
Javni partner dužan je u roku od tri dana od dana potpisivanja, ugovor registrovati u nadležnom Registru Ministarstva za privredu.

FINANSIJSKI EFEKTI

Za provođenje ove Odluke neophodno je izdvojiti sredstva u Budžetu Općine Zavidovići, ovisno o odabranom postupku uspostavljanja javno-privatnog partnerstva. Obzirom na ograničena sredstva u Budžetu, opredjeljenje Općine je da studije održivosti i projekt javno-privatnog partnerstva radi zainteresovani privatni partner, te u inicijalnoj fazi i do okončanja odabira privatnog partnera nije neophodno planirati dodatna sredstva u Budžetu. U inicijalnoj fazi sredstva je potrebno planirati za rad komisije i, eventualno, angažovanih konsultanata, u okvirnom iznosu od 10.000,00 KM.

Obradila:


(Džeraldina Miličević)



OPĆINSKI NAČELNIK

Dr. sci. Hašim Mujanović