



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE ZAVIDOVIĆI

Broj: **7/20** • Datum: 29.09.2020. godine

IZDAVAČ: Stručna služba Općinskog vijeća
REDAKCIJSKI KOLEGIJ: Samira Pinjić – odgovorni urednik
Fatima Merdanović – član
Almina Mušić – član

I – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
Broj: 02-23-2588/20-1
Datum: 11.09.2020. godine



Na osnovu člana 24. Zakona o cestovnom prijevozu F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 28/06 i 2/10), člana 4. Pravilnika o kriterijima, postupku i načinu usklađivanja registracije i ovjere redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine F BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 84/15) Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o pokretanju postupka odobravanja i registracije redova vožnje na linijski prevoz putnika sa područja općine Zavidovići za 2020.-2023. godinu

Član 1.

Pokreće se postupak odobravanja redova vožnje za linijski prevoz putnika na području općine Zavidovići za 2020.-2023. godine.

Član 2.

Predmet ovog Rješenja je odobravanje linija autobusnog javnog prevoza za općinske linije kako je definisano po relacijama Daljinarom i minimalnim vremenima vožnje za autobuske linije na području Federacije Bosne i Hercegovine (ZDK, područje općine Zavidovići).

Član 3.

Postupak odobravanja iz člana 1. ovog Rješenja obaviti će Komisija za odobravanje i registraciju redova vožnje na linijski prevoz putnika sa područja općine Zavidovići za 2020.-2023. godinu.

Datum početka i završetka rada Komisije iz stava (1) ovog člana, rok za dostavu izvještaja nadležnom organu za usklađivanje i registraciju redova vožnje bit će propisan posebnim rješenjem.

Član 4.

Visina naknade za troškove provođenja odobravanja redova vožnje za svaki predloženi polazak, odnosno za svaki predloženi povratak iznosi 20,00 KM.

Visina naknade za troškove rješavanja prigovora u postupku odobravanja prijedloga redova vožnje za svaki predloženi polazak, odnosno za svaki predloženi povratak iznosi 15,00 KM.

Član 5.

Sredstva se uplaćuju na žiroračun općine Zavidovići broj: 1020320000027070, vrsta prihoda 723139, broj općine 102, sa naznakom „za odobravanje i registraciju redova vožnje općinskih linija.

Član 6.

Javni oglas o pokretanju postupka odobravanja i registracije redova vožnje za linijski prevoz putnika na općinskim autobuskim linijama, objavit će se u Službenom glasniku Općine Zavidovići, u jednom pisanom mediju - dnevnom listu koji se distribuira na području cijele Federacije BiH, oglasnoj tabli Općine i na web stranici Općine Zavidovići www.zavidovici.ba.

Član 7.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

Dr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-23-2588/20-2

Datum: 18.09.2020. godine

Na osnovu člana 5. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15), Općina Zavidovići

OBAVJEŠTAVA I JAVNO POZIVA ZAINTERESOVANE PRIJEVOZNIKE

I

Obavještavaju se prijevoznici da je Rješenjem Općinskog načelnika općine Zavidovići, broj: 02-23-2588/20 od 11.9.2020. godine pokrenut postupak odobravanja i registracije redova vožnje u linijskom prijevozu putnika za općinske linije na području općine Zavidovići za registracioni period 2020.-2023. godine.

II

U postupku odobravanja redova vožnje na području općine Zavidovići mogu učestvovati svi zainteresirani prijevoznici koji imaju licencu "A" za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika za prijevoznika ili licencu prijevoznika za obavljanje međunarodnog linijskog prijevoza putnika i ispunjavaju uslove propisane Zakonom.

III

Postupak odobravanja se odnosi na pravce kojima se povezuju:

- Zavidovići – Dolina – Zavidovići,
- Zavidovići – Lovnica – Zavidovići,
- Zavidovići – Ribnica – Zavidovići,
- Zavidovići – Mahoje – Zavidovići,
- Zavidovići – Imamovići – Zavidovići,
- Zavidovići – Tursići – Zavidovići,
- Zavidovići – Marušići – Zavidovići,
- Zavidovići – Brašljevine – Zavidovići,
- Zavidovići – Gornji Kovači – Zavidovići.

Odobreni i registrovani redovi vožnje bit će upisani u Registar redova vožnje na općinskim autobusnim linijama za 2020.-2023. godinu.

Pozivaju se zainteresovani prijevoznici koji žele predložiti red ili redove vožnje za postupak odobravanja općinskih autobusnih redova vožnje, da podnesu zahtjev za odobravanje redova vožnje i dostave propisanu dokumentaciju za postupak odobravanja.

Prijedlozi redova vožnje koji se dostavljaju na odobravanje moraju biti urađeni na propisanim obrascima iz Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15)

Uz zahtjev za odobravanje redova vožnje, prijevoznik je obavezan dostaviti:

A)

1. Red vožnje kojim učestvuje na postupku odobravanja i to:

- u pisanom obliku (po dva primjerka), potpisano i ovjereno od strane prijevoznika upisanih na red vožnje i
- u elektronskom obliku na računarskom programu za obradu tabela, excel-u, snimljenom na USB stiku.

Uz svaki red vožnje dostaviti:

- elaborat o opravdanosti prijedloga reda vožnje, koji je napravljen na osnovu provedenog istraživanja tržišta.

B)

2. Dokaze za učešće prijevoznika na postupku odobravanja redova vožnje iz člana 11. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 84/15), od kojih svaki prijevoznik upisan na red vožnje obavezno dostavlja:

- Licencu "A" za obavljanje javnog linijskog prijevoza putnika za prijevoznika ili potvrdu nadležnog kantonalnog organa koji izdaje licencu - ovjerena kopija;
- Potvrde ili uvjerenja da prijevoznik ispunjava obaveze u pogledu plaćanja javnih prihoda (indirektni i direktni porezi i doprinosi za radnike) izdate od strane nadležne poreske uprave ili potpisan Sporazum o plaćanju pristiglih obaveza na rate i Potvrdu da prijevoznik istu redovno izmiruje. Datum do kog su izmireni javni prihodi ili izmirena obaveza iz sklopljenog Sporazuma ne može biti stariji od 90 dana u odnosu na dan objave javnog oglasa za podnošenje dokumentacije u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“;
- Rješenje o upisu poslovnog subjekta u sudski registar sa spiskom registrovanih djelatnosti, koje ne može biti starije od 30 dana od dana objave ovog poziva u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“;
- Uvjerenje o poreznoj registraciji (ID broj) i Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodatnu vrijednost (PDV broj);
- Spisak uposlenih vozača ovjeren od strane Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje;
- Važeće rješenje o ispunjavanju tehničko-eksploatacionih uslova za sve autobuse koje posjeduje u vlasništvu - ovjerena kopija;
- Ovjerenu kopiju važećeg zaključenog ugovora o osiguranju putnika od posljedica nesretnog slučaja ili potvrdu osiguravajuće kuće da je taj ugovor zaključen ili ovjerenu kopiju zaključene police osiguranja za pojedinačno vozilo - autobus;
- Dokaz o uplati za troškove postupka odobravanja, ovjeren od strane banke i priložen uz svaki red vožnje, iz kojeg je vidljiva uplata za svaki polazak, odnosno povratak. Ukoliko ima više redova vožnje, prijevoznik može jednom uplatnicom uplatiti za sve polaske i povratke, s tim da na posebnom listu napravi i ovjeri spisak svih polazaka i povrataka na koje se uplata odnosi. Visina uplate za troškove provođenja odobravanja redova vožnje za svaki predloženi polazak, odnosno za svaki predloženi povratak iznosi 20,00 KM i u skladu je sa Rješenjem Općinskog načelnika, broj: 02-23-2588/20 od 11.09.2020. godine.

Uplata se vrši na račun Općine Zavidovići, broj: 1020320000027070 vrsta prihoda - 723139 općina 102.

- Za red vožnje koji će se održavati u kooperaciji, prijevoznik je dužan dostaviti Ugovor o kooperaciji koji, pored drugih elemenata ugovora, obavezno sadrži sljedeće elemente: režim zajedničkog održavanja linije od strane kooperanata, spisak polazaka i povrataka koje održava pojedini prijevoznik i u kojem periodu, način sticanja i



raspodjele dobiti između kooperanata, te način formiranja cijene prijevoza. Ugovor mora biti potpisan i ovjeren od strane svih kooperanata koji su upisani na red vožnje i od organa nadležnog za ovjeru dokumenata i smatra se sastavnim dijelom predmetnog reda vožnje. Uplata naknade za odobravanje kooperantskog reda vožnje vrši se na gore navedeni način, a može je izvršiti jedan od prijevoznika ili solidarno više prijevoznika;

- Popunjen Spisak registrovanih redova vožnje (Prilog 4 Pravilnika) ovjeren kod nadležnog organa za ovjeru dokumenata.

3. Prijedlozi redova vožnje koji se dostavljaju na postupak odobravanja redova vožnje moraju biti urađeni na propisanim obrascima i u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra („Službene novine Federacije BiH“, broj: 79/13, 91/14, 98/14 i 84/15), te usaglašeni sa Daljinarom i minimalnim vremenima vožnje za autobusne linije na području Federacije Bosne i Hercegovine (područje općine Zavidovići - općinske linije), koji je sastavni dio Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku za određivanje daljinara i minimalnih vremena vožnje („Službene novine Federacije BiH“, broj: 65/07, 33/11, 57/12, 65/12, 88/13, 91/14, 23/15 i 32/18).

4. Dokazi za učestvovanje na postupku odobravanja predaju se za svakog prijevoznika koji je upisan na red vožnje, osim u slučaju da kooperant ima poseban zahtjev sa propisanom dokumentacijom.

5. Materijali za odobravanje i registraciju redova vožnje mogu se preuzeti u elektronskom obliku sa službene web stranice www.zavidovici.ba.

6. Zahtjev sa redovima vožnje i dokumentacijom za postupak odobravanja se dostavlja u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na kojoj je obavezno naznačeno: "POSTUPAK ODOBRAVANJA - otvara Komisija", lično na Protokol Općine Zavidovići ili putem pošte na adresu: Općina Zavidovići, Komisija za provođenje postupka odobravanja redova vožnje, Safvet-bega Bašagića b.b., 72220 Zavidovići.

7. Zahtjev za odobravanje redova vožnje sa navedenom i propisanom dokumentacijom prijevoznik je dužan dostaviti Općini Zavidovići najkasnije u roku od 30 dana, računajući od narednog dana od dana objave ovog poziva u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

Javni poziv će biti objavljen i u dnevnom listu „Oslobođenje“.

8. Nepotpuni i neblagovremeni zahtjevi neće biti razmatrani i neće biti uvršteni u postupak odobravanja redova vožnje.

9. Sve potrebne informacije mogu se dobiti u Službi za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva na telefon broj: 032/206-758.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

Dr. sci. Hašim Mujanović, s.r.



Prilog 1

.....
 Prijevoznik (puni naziv)
 (Ako je red vožnje u kooperaciji onda treba
 upisati i puni naziv svakog kooperanta)

.....
 Deklaracija reda vožnje i redni broj
 (S – stari; SP – stari sa promjenom
 SSP – stari sa statusnom promjenom; N – novi)

Period održavanja:
 (stalna ili sezonska linija)

RED VOŽNJE ZA AUTOBUSNU LINIJU
 (federalnu, kantonalnu, gradsku ili općinsku)

.....
 (Upisati naziv linije)

| Vrijeme polaska | | | | | km | STANICE Stajališta | Vrijeme povratka | | | | | |
|-----------------|----|----|----|----|----|-----------------------|------------------|----|----|-----|-----|-----|
| 1. | 2. | 3. | 5. | 6. | | | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| | | | | | | | | | | | | |

REŽIM ODRŽAVANJA:

Broj vozača koji održavaju red vožnje u toku 24 sata: (slovima:)

POTPIS ODGOVORNE OSOBE

M.P.

NAPOMENA: Ako je red vožnje u kooperaciji, onda red vožnje treba da ovjeri i kooperant, odnosno kooperanti)

Oznake dana za režim održavanja: 1-ponedjeljak; 2-utorak; 3-srijeda; 4-četvrtak; 5-petak; 6-subota; 7-nedjelja; SD-svaki dan, PP-dan prije praznika, ZP-zadnji dan praznika

Prilog 2

.....
 Prijevoznik (puni naziv)
 (Ako je red vožnje u kooperaciji onda treba
 upisati i puni naziv svakog kooperanta)

Vrsta linije:
 (stalna ili sezonska)

PROMJENA REDA VOŽNJE ZA AUTOBUSNU LINIJU
 (federalnu, kantonalnu, gradsku ili općinsku)

..... na stranici u Knjizi,
 (Upisati naziv linije) (Upisati broj stranice u Knjizi prijedloga redova vožnje
 na kojoj se nalazi red vožnje na koji se odnose promjene)

koja je u skladu sa članom 22. stav 1. tačka 3. Pravilnika o načinu, kriterijima i postupku usklađivanja, ovjeri i registraciji redova vožnje, te sadržaju i načinu vođenja registra

Red vožnje sa promjenom:

| Vrijeme u odlasku | km | STANICE Stajališta | Vrijeme u povratku |
|-------------------|----|-----------------------|--------------------|
| | | | |

REŽIM ODRŽAVANJA:

Broj vozača koji održavaju red vožnje: (slovima:)

POTPIS ODGOVORNE OSOBE

M.P.

NAPOMENE: Ako je red vožnje u kooperaciji, onda red vožnje treba da potpiše i ovjeri i svaki kooperant)
 Dozvoljene promjene vidjeti član 22. tačka 3. ovog pravilnika.
 Oznake dana za režim održavanja: 1-ponedjeljak; 2-utorak; 3-srijeda; 4-četvrtak; 5-petak;
 6-subota; 7-nedjelja; SD-svaki dan, PP-dan prije praznika, ZP-zadnji dan praznika

Prilog 3

.....
 Prijevoznik (puni naziv)
 (Ako je red vožnje u kooperaciji onda treba
 upisati i puni naziv svakog kooperanta)

Period održavanja:
 (stalna ili sezonska linija)

RED VOŽNJE ZA AUTOBUSNU LINIJU
 (federalnu, kantonalnu, gradsku ili općinsku)

.....
 (Upisati naziv linije)

| Vrijeme polaska | | | | | km | STANICE Stajališta | Vrijeme povratka | | | | |
|-----------------|----|----|----|----|----|-----------------------|------------------|----|----|-----|-----|
| 1. | 2. | 3. | 5. | 6. | | | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. |
| | | | | | | | | | | | |

REŽIM ODRŽAVANJA:
 Broj vozača koji održavaju red vožnje: (slovima:)

POTPIS ODGOVORNE OSOBE

M.P.

NAPOMENA: Ako je red vožnje u kooperaciji, onda red vožnje treba da ovjeri i kooperant, odnosno kooperanti)

Oznake dana za režim održavanja: 1-ponedjeljak; 2-utorak; 3-srijeda; 4-četvrtak; 5-petak;
 6-subota; 7-nedjelja; SD-svaki dan, PP-dan prije praznika, ZP-zadnji dan praznika

Prilog 4

Naziv prijevoznika
Sjedište prijevoznika

SPISAK
registrovanih redova vožnje

Pod punom moralnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su na naslovnog prijevoznika registrovani slijedeći redovi vožnje:

| redni broj | rang linije | naziv linije | broj polazaka | broj povratka | vremena polaska/dolaska | vremena povratka/dolaska | režim održavanja | naziv kooperanta |
|------------|------------------|--------------|---------------|---------------|-------------------------|--------------------------|------------------|------------------|
| 1 | međuentitetska | | | | | | | |
| 2 | međuentitetska | | | | | | | |
| 3 | ... | | | | | | | |
| ... | federalna | | | | | | | |
| | federalna | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | |
| | kantonalna | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | |
| | gradska/općinska | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | |

POTPIS ODGOVORNE OSOBE

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-04-575/20-AP-15

Datum: 13.8.2020. godine

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5a/2008), prilikom sravnjenja izvornog teksta Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji organa uprave Općine Zavidovići broj: 02-04-575/20-AP-12 od 10.06.2020. godine, kojeg je donio Općinski načelnik Zavidovići, a na osnovu uvida u izvorni tekst Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji organa uprave Općine Zavidovići, Općinski načelnik Zavidovići donosi

I S P R A V K U

Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji organa uprave Općine Zavidovići,
broj: 02-04-575/20-AP-12 od 10.06.2020. godine

I

U Mikro šemi Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji organa uprave Općine Zavidovići broj: 02-04-575/20-AP-12 od 10.06.2020. godine (u daljem tekstu: Pravilnik) Poglavlje I - Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, u članu 21. tačka (1) Pomoćnik općinskog načelnika, kod stepena školske sprema iza riječi „prvog“ dodati zarez i brisati riječ „ili“ i iza riječi „drugog“ dodati riječi „ili trećeg“.

U Mikro šemi Pravilnika Poglavlje I - Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, u članu 21. tačka (10) kod posebnih uslova iza riječi „ispit“ dodati riječi „ili ispit općeg znanja“.

II

U Mikro šemi Pravilnika Poglavlje II/1 – Odsjek za društvene djelatnosti i opću upravu, u članu 22. tačka (4) Viši stručni saradnik za mlade, obrazovanje, kulturu, sport i nevladin sektor iza riječi „sektor“ dodati riječi „i službenik za mlade“, a kod pozicije radnog mjesta iza riječi „sektor“ dodati riječi „i službenik za mlade“.

U Mikro šemi Pravilnika Poglavlje II/1 - Odsjek za društvene djelatnosti i opću upravu, u članu 22. stav (8) kod pozicije radnog mjesta Viši referent za lična stanja građana iza riječi „građana“ dodati riječ „(matičar)“.

III

U Mikro šemi Pravilnika Poglavlje III - Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica, u članu 23. tačka (5) Viši referent za poslove boračko-invalidske zaštite, raseljenih lica, povratnika i izbjeglica iza riječi „izbjeglica“ dodaje se zarez i riječ “readmisije“, a kod pozicije radnog mjesta iza riječi „izbjeglica“ dodaje se zarez i riječ “readmisije“.

IV

U Mikro šemi Pravilnika Poglavlje IV - Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma, u članu 24. tačka (6) Viši referent za urbanizam i građenje i pomoć privrednicima riječ „građenje“ zamjenjuje se riječju „građenja“, a kod pozicije radnog

mjesta riječ „građenje“ zamjenjuje se riječju „građenja“ i iza riječi „građenje“ dodaju se riječi“ i pomoć privrednicima“.

U Mikro šemi Pravilnika u članu 24. Poglavlje „3/1 – Odsjek za imovinsko-pravne poslove“ mijenja se i glasi: „III/1- Odsjek za imovinsko-pravne poslove“.

U Mikro šemi Pravilnika u članu 24. Poglavlje „3/2 – Odsjek za geodetske“ mijenja se i glasi: „III/2- Odsjek za geodetske poslove“.

U Mikro šemi Pravilnika u članu 24. Poglavlje 3/2 – Odsjek za geodetske poslove, tačka (13) Viši referent za administrativne poslove i održavanje premjera katastra nekretnina riječi „i održavanje“ brišu se, a kod pozicije radnog mjesta riječ „održavanje“ briše se“.

U Mikro šemi Pravilnika u članu 24. Poglavlje 3/2 – Odsjek za geodetske poslove tačka (14) Viši referent za katastarske evidencije, iza riječi „evidencije“ dodaju se riječi „i obradu u bazi podataka katastra nekretnina“, a kod pozicije radnog mjesta iza riječi „evidencije“ dodaju se riječi „i obradu u bazi podataka katastra nekretnina“.

V

U Mikro šemi Pravilnika u članu 25. Poglavlje „6/1 – Odsjek za zaštitu od požara i vatrogastva - Profesionalna vatrogasna jedinica“ mijenja se i glasi: „V/1- Odsjek za zaštitu od požara i vatrogastva - Profesionalna vatrogasna jedinica“.

U Mikro šemi Pravilnika u članu 25. Poglavlje 6/1 – Odsjek za zaštitu od požara i vatrogastva - Profesionalna vatrogasna jedinica stav (10) Referent - vatogasac, kod broja izvršilaca broj i riječi „6 (šest) izvršilaca“ zamjenjuju se brojem i riječima „7 (sedam) izvršilaca“.

VI

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje I – Sekretar općinskog organa državne službe o unutrašnjoj organizaciji organa uprave Općine Zavidovići, u koloni 4. kod stepena stručne sprema iza riječi „prvog“ dodati zarez i briše se riječ „ili“ i iza riječi „drugog“ dodati riječi „ili trećeg“.

VII

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje II – Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, kod rednog broja 3. Urbanističko-građevinski inspektor, u koloni 2 radno mjesto, pozicija radnog mjesta riječi „Urbanističko-građevinski inspektor“ zamjenjuju se riječima „Građevinski i urbanistički inspektor“.

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje II/1 – Odsjek za budžet i trezor, kod rednog broja 10. Stručni saradnik za budžet, knjigovodstvo, kontrolu i naplatu potraživanja u okviru glavne i pomoćne knjige trezorskog poslovanja u koloni 2. radno mjesto, pozicija radnog mjesta, riječi „u okviru glavne i pomoćne knjige trezorskog poslovanja“ brišu se.

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje II/2 – Odsjek za lokalni ekonomski razvoj, kod rednog broja 20. Viši referent za poslove građenja, investicija i infrastrukture u koloni 2. radno mjesto, pozicija radnog mjesta Viši referent za poslove građenja, investicija i infrastrukture iza riječi „infrastrukturu“ dodaje se zarez i riječi“ saobraćaj i ekologiju“.

VIII

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje III/1 – Odsjek za društvene djelatnosti i opću upravu kod rednog broja 5. Stručni saradnik za pitanja mjesnih zajednica, socijalnu i zdravstvenu zaštitu, u koloni 2. pozicija radnog mjesta Stručni saradnik za pitanja mjesnih zajednica, socijalnu i zdravstvenu zaštitu riječ „pitanja“ zamjenjuje se riječju „poslove“, a iza riječi „zajednica,“ dodaju se riječi „javne ustanove,“.

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje III/1 – Odsjek za društvene djelatnosti i opću upravu kod rednog broja 6. Stručni saradnik za lična stanja građana, u koloni 2. pozicija

radnog mjesta Stručni saradnik za lična stanja građana iza riječi „građana“ dodaje se riječ „(matičar)“.

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje III/1 – Odsjek za društvene djelatnosti i opću upravu kod rednog broja 8. Viši referent za lična stanja građana, u koloni 2. pozicija radnog mjesta Viši referent za lična stanja građana iza riječi „građana“ dodaje se riječ „(matičar)“.

IX

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje IV- Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica, kod rednog broja 3. Viši samostalni referent za poslove boračko-invalidske zaštite, u koloni 2. pozicija radnog mjesta Viši samostalni referent za poslove boračko-invalidske zaštite, iza riječi „zaštite“ stavlja se zarez i riječi „raseljenih lica, povratnika i izbjeglica“.

X

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje V – Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma, kod rednog broja 6. Viši referent za poslove urbanizma i pomoć privrednicima, u koloni 2. pozicija radnog mjesta Viši referent za poslove urbanizma i pomoć privrednicima iza riječi „urbanizma“ dodaju se riječi „i građenja“.

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje V/1 Odsjek za imovinsko-pravne poslove kod rednog broja 8. Stručni savjetnik za imovinsko-pravne poslove, u koloni 2. pozicija radnog mjesta Stručni savjetnik za imovinsko-pravne poslove, iza riječi „poslove“ dodaju se riječi „i normativne poslove“.

XI

U Makro šemi Pravilnika Poglavlje VI/1 – Odsjek za zaštitu od požara i vatrogastvo - profesionalna vatrogasna jedinica, kod rednog broja 10. Referent - vatrogasac u koloni 3. broj izvršilaca, broj „6“ zamjenjuje sa brojem „7“.

XII

Ostali dio Pravilnika broj: 02-04-575/20-AP-12 od 10.06.2020. godine, ostaje neizmijenjen.

XIII

Ispravka čini sastavni dio Pravilnika broj: 02-04-575/20-AP-12 od 10.06.2020. godine.

XIV

Ispravku objaviti u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

Dr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-11-2264 /20
Dana: 10.08.2020.godine

Na osnovu člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 12/19), člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18) i člana 2. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o izvršnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 46/16), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu

Član 1.

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu za Službu za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva i Službe za upravu civilne zaštite a na osnovu Zahtjeva broj: 07-45-18-197/20 od 06.08.2020. godine.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu vršit će se na slijedeći način:

- na razdjelu 102, glava 10206, sredstva planirana na poziciji „Nabavka vatrogasnog vozila“, konto 8213211, umanjuju se za iznos od 70.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10206, sredstva planirana na poziciji „Izdaci za izradu projekata i sanaciju klizišta“, konto 613991861, uvećavaju se za iznos od 30.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10203, sredstva planirana na poziciji „Izdaci za podršku projektima koji se finansiraju iz drugih izvora“, konto 615311101, uvećavaju se za iznos od 40.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

Dr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-11-2560/20

Datum: 07.09.2020. godine

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 5., 6. i 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 12/19), Općinski načelnik Zavidovići donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 12/19).

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2020. godine, na poziciji 74211213 – sredstva na transferu: Primljeni kapitalni transferi od Federacije BiH - izgradnja kolsko-pješačkog mosta u MZ „Dolina – Alići“, uvećava se za iznos 180.000,00 KM.
- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2020. godine, na poziciji 742112131– sredstva na transferu: Primljeni kapitalni transferi od Federacije BiH - Finansijska pomoć Budžetima u sanaciji posljedica nastalih pandemijom „Covid 19“, uvećava se za iznos 125.000,00 KM.
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2020. godine na razdjelu 102, glava 10203, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, ekonomski kod 821225612 - sredstva na transferu: Primljeni kapitalni transferi od Federacije BiH – izgradnja kolsko-pješačkog mosta u MZ „Dolina – Alići“, uvećava se za iznos 180.000,00 KM.
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2020. godine na razdjelu 102, glava 10203, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, ekonomski kod 821225614 - sredstva na transferu: Primljeni kapitalni transferi od Federacije BiH – sanacija šteta od posljedica „Covid 19“, uvećava se za iznos 125.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva namjenski će utrošiti u skladu sa Ugovorom o odobravanju sredstava broj: 09-11-6-2-5109-U-71/20 od 30.07.2020. godine.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo .

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

Dr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

**III – AKTI SLUŽBE ZA UPRAVU EKONOMSKIH
POSLOVA I PODUZETNIŠTVO**

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
Broj: 03-11- 2513/20
Dana: 27.08.2020. godine



Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08, 5a/08 i 11/19), člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18), člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 12/19), Pomoćnik načelnika donosi

RJEŠENJE**o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu****Član 1.**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu na osnovu Zahtjeva broj: 04-45-11/20-AP-231 od 26.08.2020. godine.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu vršit će se na slijedeći način:

- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Bruto plaće i naknade plaća“, konto 611100, umanjuju se za iznos od 6.300,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi“, konto 612000, umanjuju se za iznos od 700,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Izdaci za tekuće održavanje“, konto 613700, uvećavaju se za iznos od 7.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.)

mr. sci. Džeraldina Miličević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 03-11- 2514/20
Dana: 27.08.2020. godine

Na osnovu člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18), člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj:12/19), Pomoćnik načelnika donosi

RJEŠENJE

o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu

Član 1.

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu na osnovu Zahtjeva broj: 05-45-39/20 od 17.08.2020. godine.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu vršit će se na slijedeći način:

- na razdjelu 102, glava 10204, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer za podršku integracije povratnika po ugovoru o readmisiji i ostali troškovi povratnika i raseljenih lica“, konto 614233, umanjuju se za iznos od 1.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10204, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer za branilačke populacije, tekovine OOR i antifašizam“, konto 614232, uvećavaju se za iznos od 1.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.)

mr. sci. Džeraldina Miličević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
Broj: 03-11-2621/20
Dana: 11.09.2020. godine



Na osnovu člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 12/19), člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18) i člana 2. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o izvršnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/16), Pomoćnik načelnika donosi

RJEŠENJE

o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu

Član 1.

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu na osnovu Zahtjeva broj: 08-45-20/20-AP-671 od 07.09.2020. godine.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu vršit će se na slijedeći način:

- na razdjelu 102, glava 10207, sredstva planirana na poziciji „Izdaci za mjesec čistoće-april i održavanje izletišta Kamenica“ konto 61332916, umanjuju se za iznos od 6.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10207, sredstva planirana na poziciji „Izdaci za održavanje javnih površina“ konto 6133291, uvećavaju se za iznos od 6.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.)

mr. sci. Džeraldina Miličević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
Broj: 03-11-2713/20
Dana: 23.09.2020. godine



Na osnovu člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18), člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 12/19), Pomoćnik načelnika donosi

RJEŠENJE

o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu

Član 1.

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu na osnovu Zahtjeva broj: 05-45-39/20-AP-1136 od 17.09.2020. godine.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu vršit će se na slijedeći način:

- na razdjelu 102, glava 10204, sredstva planirana na poziciji „Izdaci za izgradnju zgrade boračkih udruženja i za izgradnju spomen-obilježja“, konto 8212131, umanjuju se za iznos od 2.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10204, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer za branilačke populacije, tekovine OOR i antifašizam“, konto 614232, uvećavaju se za iznos od 2.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.)

mr. sci. Džeraldina Miličević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
Broj: 03-11-2714/20
Dana: 24.09.2020. godine



Na osnovu člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 12/19), člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15) i člana 2. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o izvršnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/16), Pomoćnik načelnika donosi

RJEŠENJE

o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu

Član 1.

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu na osnovu Zahtjeva broj: 04-45-11/20-AP-266 od 22.09.2020. godine.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu vršiti će se na slijedeći način:

- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer Centru za kulturu za „Ljeto u gradu“ i „Raspjevana jesen““, konto 61412121, umanjuju se za iznos od 10.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer za predškolsko obrazovanje i vaspitanje“ konto 6141255, uvećavaju se za iznos od 10.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer za UG „Slatki dani“ za djecu i mlade oboljele od dijabetesa za nabavku Free Style senzora“ konto 61432951, umanjuju se za iznos od 2.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer za pomoć u stambenom zbrinjavanju socijalno-ugroženih kategorija“ konto 6142314, uvećavaju se za iznos od 2.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.)

mr. sci. Džeraldina Miličević, s.r.

-837-

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



**Služba za upravu ekonomskih
poslova i poduzetništvo**

Broj: 03-11-2403/20

Dana: 21.08.2020. godine

Na osnovu člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15) i člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 12/19), Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, donosi

RJEŠENJE

o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu

Član 1.

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu na osnovu Zahtjeva broj: 04-45-11/20-AP-220 od 13.08.2020. godine.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu vršit će se na slijedeći način:

- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer za predškolsko obrazovanje i vaspitanje, konto 6141255, uvećava se za iznos od 25.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji „Tekući transfer za hitne i vanredne pomoći socijalno-ugroženim licima, konto 6142312, umanjuje se za iznos od 25.000,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.)

mr. sci. Džeraldina Miličević, s.r.

S A D R Ź A J

Strana

I – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

| | |
|--|-----|
| 1. RJEŠENJE o pokretanju postupka odobravanja i registracije redova vožnje na linijski prevoz putnika sa područja općine Zavidovići za 2020.-2023. godinu..... | 818 |
| 2. OBAVJEŠTENJE i javni poziv zainteresovanim prevoznicima (sa priložima 1 - 4 iz Pravilnika)..... | 820 |
| 3. ISPRAVKA Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji organa uprave Općine Zavidovići , broj: 02-04-575/20-AP-12 od 10.06.2020. godine („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2020)..... | 828 |
| 4. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu broj: 02-11-2264/20 od 10.08.2020. godine..... | 830 |
| 5. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu broj: 02-11-2560/20 od 07.09.2020. godine..... | 831 |

III – AKTI SLUŽBE ZA UPRAVU EKONOMSKIH POSLOVA I PODUZETNIŠTVO

| | |
|--|-----|
| 1. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu broj: 03-11-2513/20 od 27.08.2020. godine..... | 832 |
| 2. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu broj: 03-11-2514/20 od 07.08.2020. godine..... | 833 |
| 3. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu broj: 03-11-2621/20 od 11.09.2020. godine..... | 834 |
| 4. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu broj: 03-11-2713/20 od 23.09.2020. godine..... | 835 |
| 5. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu broj: 03-11-2714/20 od 23.09.2020. godine..... | 836 |
| 6. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2020. godinu broj: 03-11-2403/20 od 23.09.2020. godine..... | 837 |