

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-23-3682/14

Datum: 31.03.2015. godine

Na osnovu člana. 6., člana 9. stav 1. i člana 14. stav 1. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine ZE-DO kantona“ broj 17/08), člana 25. stav 1. tačka 10. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj 5/2008 i 5a/2008), na 28. sjednici Općinskog vijeća Zavidovići, održanoj dana, 31.03.2015. godine, donesena je

ODLUKA o komunalnom redu

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Odlukom o komunalnom redu (u daljem tekstu Odluka) uređuje se vršenje komunalnih djelatnosti, komunalni red, prava i obaveze pravnih lica, fizičkih lica i građana pri obavljanju komunalnih djelatnosti i održavanju komunalnog reda u cilju uređivanja naselja, održavanja čistoće i čuvanja javnih površina, skupljanja, odvoza i postupanja sa sakupljenim komunalnim otpadom, uklanjanja snijega i leda na području općine Zavidovići, mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe predviđene za povrede ponašanja utvrđene ovom Odlukom.

Član 2.

Pod komunalnim djelatnostima podrazumijeva se naročito: pružanje komunalnih usluga od interesa za fizička i pravna lica, te finansiranje građenja i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i cjelovitog komunalnog sistema na području općine Zavidovići.

Član 3.

Komunalnim objektima i uređajima, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se oni objekti i uređaji koji svojom funkcijom služe za zadovoljenje nužnih potreba građana, preduzeća, ustanova i samostalnih privrednika, kao što su: stočna pijaca, pijaca rabljene robe, poljoprivredna pijaca, javna zelenila, parkovi, travnjaci, cvijetne aleje, ulice, ulična rasvjeta, dvorišta stambenih i poslovnih zgrada, vodovodi, kanalizacije, kupatila i javni nužnici ili objekti i uređaji koji svojim postojanjem utiču na uljepšavanje grada ili na njegov izgled, kao što su: spomenici kulture, groblja, reklame, natpisi, plakati, oglasi i obavještenja, saobraćajni znaci, ograde, znakovi obavijesti i slično.

Član 4.

Pod održavanjem komunalne higijene, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se:

1. čišćenje i održavanje javnih površina i objekata,
2. prikupljanje, odvoz i deponovanje otpada.

Član 5.

Ova Odluka primjenjuje se na cijeloj teritoriji općine Zavidovići.

II PRIKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA KOMUNALNIM OTPADOM**1. Vrste komunalnog otpada****Član 6.**

Komunalnim otpadom smatraju se sve otpadne materije koje nastaju kao posljedica životnih aktivnosti i to:

- a) otpad na javnim površinama,
- b) kućni otpad,
- c) krupni otpad.

Prikupljanje, odvoz i deponovanje otpada sa javnih površina, kućnog otpada i krupnog otpada sa područja općine Zavidovići povjerava se preduzeću JKP "Radnik" d.o.o. Zavidovići (u daljem tekstu komunalno preduzeće).

Član 7.

(1) Otpadom na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji nastaju na tim površinama.

(2) Prikupljanje i odvoz otpada s javnih površina komunalno preduzeće vrši na način predviđen Programom održavanja komunalne higijene, koji donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

Član 8.

(1) Kućnim otpadom u smislu ove Odluke smatraju se čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorima stambenih objekata, poslovnim prostorima, dvorištima, individualnim stambenim objektima, i slično a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za kućni otpad.

(2) Pod posudama za odlaganje otpada podrazumijevaju se: kontejner, kanta ili vreća.

(3) Kućnim otpadom ne smatraju se: zemlja, otpaci i ostaci građevinskog materijala, podrumski, dvorišni i tavanski otpad u većim količinama, kao i drugi krupni otpaci koji nastaju u procesu industrijske, zanatske, građevinske, poljoprivredne ili druge proizvodnje i slično.

(4) Korisnici i vlasnici objekata ne smiju spaljivati, uništavati ili zakopavati kućni otpad niti ga smiju sami odvoziti i deponovati na deponiju ukoliko za to nemaju pribavljeno saglasnost komunalnog preduzeća.

Član 9.

(1) Krupnim otpadom u smislu ove Odluke smatraju se čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, individualnim stambenim objektima, poslovnim prostorima i slično, a koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim otpadom u smislu prethodnog člana, a naročito: kućanski aparati, namještaj, sanitarni uređaji, olupine vozila i njihovi dijelovi, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija, grane drveća i slično. Krupni otpad predstavljaju i otpaci građevinskog materijala i štuta, piljevina i otpaci od drveta u većim količinama.

(2) Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada u posude za otpad i na javne površine.

(3) Korisnici i vlasnici objekata ne smiju spaljivati i uništavati krupni otpad ali ga smiju sami odvoziti i deponovati na deponiju ukoliko za to imaju pribavljenu saglasnost komunalnog preduzeća.

2. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada**Član 10.**

(1) Svi vlasnici i korisnici novoizgrađenih stambenih i novootvorenih poslovnih objekata dužni su te objekte u roku od 7 dana od dana početka korištenja prijaviti Komunalnom preduzeću za odvoz otpada.

(2) Na području općine Zavidovići vrši se organizovan odvoz kućnog i krupnog otpada.

(3) Za odvoz kućnog i krupnog otpada sa područja općine Zavidovići odgovorno je komunalno preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice kojem je Općina povjerila vršenje ovih poslova.

- 165 -

(4) Korisnici i vlasnici objekata ne smiju spaljivati i uništavati krupni otpad ali ga smiju odvoziti i deponovati na deponiju ukoliko za to imaju saglasnost komunalnog preduzeća.

Član 11.

(1) Prikupljanje i odvoz kućnog otpada na urbanom području vrši se najmanje tri puta sedmično, a po potrebi i češće.

(2) Odvoz otpada na urbanom području vrši se u skladu sa Programom održavanja komunalne higijene kojeg na prijedlog Službe za upravu poljoprivrede vodoprivrede i komunalnih poslova donosi Općinski načelnik a sa istim su na odgovarajući način dužni upoznati korisnike usluga.

Član 12.

(1) Utvrđuje se obaveza organizovanog prikupljanja i odvoza otpada i na ostalim područjima općine Zavidovići.

(2) Mjesne zajednice su u obavezi da na primjeren način utiču na stanovništvo na svom području da se uključe u organizovan odvoz kućnog otpada.

(3) Plan odvoza otpada na ruralnom području utvrđuje komunalno preduzeće i MZ-e i u obavezi su na odgovarajući način obavijestiti korisnike usluga.

(4) Plan odvoza sadrži: dan kada se vrši odvoz kućnog otpada sa pojedinog područja, sat i način odlaganja.

(5) Ukoliko, zbog nepristupačnog terena ili širine saobraćajnice, nije moguć pristup vozilu komunalnog preduzeća, isto je u obavezi, u saradnji sa organima MZ-a, utvrditi mjesto, način i uslove odlaganja kućnog otpada i o tome obavijestiti korisnike usluga.

(6) U slučaju iz prethodnog stava korisnici stambenih i poslovnih prostora dužni su da posude ili plastične kese za otpad iznesu do mjesta određenog za prikupljanje otpada.

Član 13.

(1) Na urbanom području kućni otpad se odlaže u kontejnere odgovarajuće zapremine i posude za otpad, po mogućnosti jednoobrazne.

(2) Novoizgrađenim ili otvorenim poslovnim i stambenim objektima neće biti izdana upotrebna dozvola ukoliko ne budu imala riješeno pitanje odlaganja komunalnog otpada, tj. ukoliko nemaju predviđen prostor i odgovarajuće posude za odlaganje komunalnog otpada.

(3) U zapisniku o prijemu objekata mora biti navedeno na koji način je vlasnik ili korisnik novootvorenog objekta riješio odlaganje komunalnog otpada (gdje odlaže i da li ima zaključen ugovor sa komunalnim preduzećem). Kopija zapisnika dostavlja se komunalnom inspektoru.

(4) Mjesta za postavljanje posuda iz prethodnog stava određuje Služba za upravu geodetski imovinsko-pravnih poslova i urbanizma (u daljem tekstu Služba za urbanizam).

(5) Za ranije izgrađene etažne zgrade i stanove koristeće se već nabavljene, postojeće posude.

(6) Za održavanje u ispravnom stanju posuda za odlaganje otpada, zadužuje se komunalno preduzeće.

Član 14.

(1) Kućni otpad van urbanog područja se odlaže u odgovarajuće posude.

(2) Korisnici usluga, na područjima gdje se odlaganje otpada vrši putem vreća za otpad, su u obavezi istu zavezati kako bi se spriječilo ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa.

(3) Za mjesne zajednice van urbanog područja, u kojim je moguće prikupljanje otpada na jednom mjestu za više korisnika, Komunalno preduzeće je obavezno obezbijediti odgovarajuće kontejnere ili druge posude.

Član 15.

(1) Korisnici usluga odvoza otpada dužni su sakupljeni otpad pažljivo odlagati u posude za otpad, tako da se ono ne rasipa na okolni prostor. Posude za kućni otpad moraju biti zatvorene.

- 166 -

(2) Zabranjeno je oštećivati posude za kućni otpad, sipati u njih tekućine, bacati žar i vruć pepeo, ostatke životinja, građevinski otpad, glomaznu kartonsku ambalažu, dijelove kućnog namještaja, otpatke od čišćenja zelenih površina u većim količinama i drugi otpad koji ne spada u kućni otpad.

Član 16.

(1) Radnici koji odvoze kućni otpad dužni su pažljivo rukovati sa posudama za otpad, tako da se otpad ne rasipa i ne prlja okolinu, kao i da se posude za otpad ne oštećuju.

(2) Svako oštećenje ili prljanje, prouzrokovano odvozom kućnog otpada, radnici su dužni odmah ukloniti, te pokupiti rasuti otpad i površinu pomesti i očistiti.

(3) Nakon pražnjenja posuda za otpad, radnici koji obavljaju posao iz prethodnog stava dužni su posude za kućni otpad vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac na posudi.

(4) Otpad rasut prilikom odlaganja dužni su čistiti radnici koji odvoze otpad, a cijena će biti uključena u ukupne troškove odvoza otpada.

(5) Davalac komunalne usluge je dužan redovno vršiti pranje i dezinfekciju kontejnera i drugih posuda postavljenih na javnim površinama, kao i tih površina.

(6) Zabranjeno je svako prebiranje, paljenje, rasipanje i odlaganje otpada van posude, kao i prekopavanje otpada.

Član 17.

(1) Otpad koji nastaje u djelatnosti zdravstvenih i veterinarskih ustanova iste su dužne prikupljati i odlagati na način određen Pravilnikom o upravljanju medicinskim otpadom i drugim posebnim propisima.

(2) Zabranjeno je odlaganje ostataka sanitetskog i bolničkog otpada, nastalog u radu zdravstvenih i veterinarskih ustanova u posude za odlaganje kućnog otpada.

Član 18.

(1) Pepeo nastao sagorjevanjem ogrjevnog drveta i uglja u kućnim pećima, spada u kućni otpad.

(2) Mjesto i način odlaganja veće količine šljake određuje Služba za urbanizam.

Član 19.

(1) Svi proizvođači kućnog otpada na području općine Zavidovići su u obavezi koristiti usluge organizovanog odvoza otpada.

(2) Svi vlasnici ili korisnici stambenih i poslovnih prostora, kao i privremeno zauzetih javnih površina dužni su plaćati naknadu na ime prikupljanja i odvoza otpada komunalnom preduzeću.

(3) Svim fizičkim i pravnim licima, proizvođačima komunalnog otpada, zabranjeno je donošenje, odlaganje, bacanje i istresanje otpada na druge lokacije izvan svog mjesta prebivališta (ulice, mjesne zajednice, naselja...), odnosno izvan svog predviđenog mjesta odlagališta (vlastitog privrednog objekta, zajedničkog smetljarnika ili zajedničkog vanjskog kontejnera).

Član 20.

(1) Lokacije za postavljanje kontejnera utvrđuje Služba za urbanizam, na prijedlog komunalnog preduzeća.

(2) Kontejneri se postavljaju u prostore za otpad ili na za to posebno pripremljene površine.

Član 21.

(1) Organizovan odvoz krupnog otpada vrši se u zadnjoj nedjelji u mjesecu i isti se odlaže pored posuda za odlaganje kućnog otpada, a komunalno preduzeće će odmah, naredni dan - u ponedjeljak odvesti tako odložen krupni otpad.

(2) Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada u posude za otpad i na mjesta koja nisu za to određena.

(3) Za odvoz krupnog otpada u vremenu iz stava 1. ovog člana korisnici usluga ne plaćaju naknadu.

(4) Korisnik usluga može tražiti od komunalnog preduzeća odvoz krupnog otpada i van perioda iz stava 1. ovog člana, ali za to plaća odgovarajuću naknadu u skladu sa važećim Cijenovnikom komunalnih usluga i načinom plaćanja komunalnih usluga.

3. Postupanje sa prikupljenim otpadom

Član 22.

Obaveza komunalnog preduzeća je da, čim se stvore uslovi, prikupljanje otpada vrši na način da odvaja korisni materijal (papir, staklo, plastiku i sl.), a ostatak odvozi na predviđenu deponiju komunalnog otpada.

Član 23.

U skladu sa Općinskim planom prikupljanja otpada 2011-2016. , pristupit će se regionalnom konceptu prikupljanja otpada i odvoza na Regionalnu deponiju Mošćanica.

Član 24.

- (1) Na deponiji nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službenog lica.
- (2) Zabranjeno je neovlašteno prebirati ili razgrtati otpad i odvoziti ga sa deponije.
- (3) Na deponiju se ne smiju dovoditi niti puštati domaće životinje.

Član 25.

Preduzeća - proizvođači otpada, za koji nije određen način uništavanja, odnosno uklanjanja na javnoj deponiji, dužni su sami da ga uništavaju, odnosno uklanjaju na način kojim se ne zagađuje okolina.

III KORIŠTENJE, ČIŠĆENJE, ODRŽAVANJE I ZAŠTITA JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine

Član 26.

(1) Općina Zavidovići, u skladu sa svojim ovlaštenjima, vrši korištenje, održavanje, čišćenje i zaštitu javnih površina.

(2) Za održavanje javnih površina odgovorno je komunalno preduzeće kojem Općina Zavidovići povjerava obavljanje tih poslova, te Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova, koja prati ispunjenje Programa.

(3) Program iz prethodnog stava donosi Općinski načelnik najkasnije u roku od 15 dana od dana usvajanja Budžeta za tekuću godinu.

(4) Nakon donošenja programa, po potrebi, zaključuje se ugovor kojim se definišu međusobna prava i obaveze između Općine Zavidovići i komunalnog preduzeća u pogledu održavanja čistoće javnih površina.

Član 27.

Program održavanja čistoće javnih površina, između ostalog obavezno sadrži:

- a) vrijeme i način čišćenja i pranja javnih površina,
- b) vrijeme odvoženja otpada sa javnih površina,
- c) predračun sredstava potreban za čišćenje javnih površina,
- d) druge elemente potrebne za efikasno održavanje javnih površina.

1.1. Čišćenje i održavanje javnih saobraćajnih površina

Član 28.

(1) Javne saobraćajne površine (u daljem tekstu: javne površine) moraju se redovno održavati i čistiti, u skladu sa uslovima koji su utvrđeni programom održavanja.

(2) Održavanje javnih površina može biti redovno i zimsko održavanje.

Član 29.

(1) Organizatori manifestacija i skupova koji se održavaju na javnim površinama, kao i zakupac javne površine, obavezni su, tokom i nakon održavanja manifestacija, skupova, ili obavljanja neke djelatnosti, osigurati čišćenje javnih površina na kojim se manifestacija održala, kao i pristupnih prilaza.

(2) Ako površine iz stava 1. ovog člana ne budu očišćene u datom roku, po nalogu komunalnog inspektora će ih očistiti komunalno preduzeće, na teret organizatora manifestacije.

Član 30.

(1) Pravna ili fizička lica, koja obavljaju poslovnu djelatnost u objektima koji se nalaze uz javnu površinu, dužna su svakodnevno dovesti javnu površinu (trotoare, pješačke staze, odnosno dio ulice za pješake gdje staze ne postoje), u čisto i uredno stanje.

(2) Obaveza uređivanja javne površine odnosi se na prostor ispred poslovnog objekta do ulice širine do 2 m ispred objekta, cijelom dužinom objekta.

Član 31.

(1) Vozila koja učestvuju u saobraćaju ne smiju prljati javnu površinu.

(2) Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, građevinski materijal, tečnost, industrijski i drugi otpad, fekalije i slične materijale, moraju biti za tu svrhu podešena i zaštićena, tako da se materijal koji prevoze ne rasipa po javnim površinama, a točkovi vozila prije izlaska na javnu površinu moraju biti očišćeni od blata i druge prljavštine.

Član 32.

Pri obavljanju svih građevinskih radova na gradilištima, izvođači su dužni preduzimati mjere za sprečavanje prljanja javnih površina:

a) očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog ili drugog materijala, blata i slično, čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova,

b) posipati vodom trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata, kako bi se spriječilo širenje prašine,

c) čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,

d) deponovati građevinski materijal u okviru gradilišta, tako da se ne ometa saobraćaj i slobodno oticanje vode, odnosno da se materijal ne raznosi po javnim površinama,

e) prati i čistiti vozila prije njihovog izlaska sa gradilišta, te posipati vodom i prati prilazne puteve do gradilišta.

Član 33.

U cilju održavanja i zaštite životne sredine i komunalne čistoće na javnim površinama, zabranjuje se:

a) ispuštanje ulja i svih vrsta otpadnih tekućina,

b) oštećivanje, uništavanje i otuđivanje vodovodnih, kanalizacionih, električnih i telefonskih instalacija, javnih fontana, hidranata i drugih instalacija, postavljenih na javnim površinama,

c) vršenje utovara i istovara građevinskog i drugog materijala i obavljanje drugih sličnih radnji bez prethodnog preduzimanja mjera zaštite javnih površina,

d) pisanje masnim bojama i lakovima raznih tekstova po kolovozu i trotoarima, ukoliko za takve radnje ne postoji posebno odobrenje nadležne općinske službe,

e) popravak, servisiranje i pranje vozila na javnim površinama,

f) uklanjanje i oštećivanje ivičnjaka, betoniranje i postavljanje drugog materijala između ivičnjaka i ceste, bez odobrenja nadležne općinske službe,

g) oštećenje i uklanjanje zaštitnih stubića, žardinjera sa cvijećem i sl.

- 169 -

1.2. Odvođenje atmosferskih i otpadnih voda sa javnih površina

Član 34.

(1) Ulične slivnike, kao i uređaje za odvodnju atmosferskih i otpadnih voda s javnih površina, održava komunalno preduzeće.

(2) Komunalno preduzeće je dužno redovno čistiti i održavati propusnim i ispravnim slivnike i slivničke veze, a radi osiguranja od plavljenja javnih površina.

Član 35.

(1) Zabranjeno je neovlašteno otvaranje i zatvaranje, nenamjensko korištenje i uklanjanje, oštećivanje i lomljenje poklopaca rešetki i drugih dijelova slivnika, šahti i ostalih otvora na javnim površinama.

(2) Otvorene slivničke kanale za odvodnju atmosferskih voda uz javne površine zabranjeno je premoštavati ili zatrpavati bez odobrenja nadležne općinske službe.

Član 36.

(1) Svi otvori (šahte, okna i slivnici) na javnim saobraćajnim površinama moraju se izvoditi prema važećim propisima i standardima, te održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

(2) O održavanju otvora (šahti, poklopaca i slično) za vodovod, kanalizaciju, električnu, telefonsku i drugu instalaciju postavljenu na javnim površinama brine se pravno ili fizičko lice koje istim upravlja ili kojem je povjereno održavanje, o svom trošku.

Član 37.

(1) Svi otvori moraju biti zatvoreni poklopcima od rebrastog i hrapavog materijala, urađeni na način da se izbjegne klizanje.

(2) Dotrajali, oštećeni i izlizani poklopci moraju se redovno mijenjati.

(3) U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima, isti se moraju ograditi tako da se spriječi prilaz pješacima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja i saobraćajnim znacima, te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.

2. Javne zelene površine

Član 38.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi kojoj su namijenjene, a naročito:

- a) parkovi, aleje i druge zelene površine,
- b) površine pod šumom i drvoredom,
- c) skverovi, travnjaci, cvjetne površine itd.
- d) zelene površine oko stambenih zgrada i oko drugih objekata, žive ograde, zelene površine uz puteve i posude sa ukrasnim biljem,
- e) zelene površine oko škola, zdravstvenih ustanova, ugostiteljskih objekta, vodovodnih rezervoara, privrednih objekata i slično,
- f) sportski i rekreacioni centri i dječja igrališta,
- g) rasadnici,
- h) drvoredi, platani i druga stabla sa pripadajućim površinama.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja nadležne općinske službe obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina.

Član 39.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se posebno:

- a) košenje trave,

- 170 -

- b) održavanje staza, parkovskog mobilijara i druge opreme na javnim zelenim površinama,
 - c) obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala, te sječa i uklanjanje sasušenih grana,
 - d) održavanje platana i ostalih drvoreda i stabala, uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
 - e) obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija javne zelene površine,
 - f) održavanje dječijih igrališta na javnim zelenim površinama,
 - g) orezivanje i oblikovanje stabala i grmlja,
 - h) okopavanje biljaka,
 - i) đubrenje i prehranjivanje biljaka,
 - j) uništavanje biljnih štetočina i preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti,
 - k) postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
 - l) održavanje posuda sa ukrasnim biljem,
 - m) preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetočina, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
 - n) zalijevanje biljaka u sušnom periodu,
 - o) skidanje snijega sa grana i
 - p) ostale radnje i poslovi prema utvrđenom programu održavanja javnih zelenih površina.
- Pokošena trava, grane, lišće i drugi otpaci moraju se odmah ukloniti sa javne zelene površine.

Član 40.

- (1) U cilju održavanja čistoće grada, a i svih okolnih mjesta, komunalno preduzeće je dužno, nezavisno od programa, odnosno ugovora, ukloniti sve leševe životinja sa javnih površina.
- (2) U slučaju većih intervencija troškove snosi Općina.
- (3) Komunalno preduzeće će, u skladu sa važećim propisima, a na prijedlog Službe za urbanizam, odrediti mjesto za zbrinjavanje uklonjenih leševa životinja sa javnih površina.

Član 41.

- (1) Vlasnici ili korisnici individualnih ili kolektivnih stambenih objekata, kao i poslovnih objekata, obavezni su osigurati obnovu, uređivanje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje su u okviru okoline objekata.
- (2) Zelene površine iz prethodnog stava, vlasnici ili korisnici stanova, kuća, odnosno posjednici zemljišta moraju uređivati i održavati u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 42.

- (1) Ako pravna ili fizička lica ne ispunjavaju obaveze uređenja, održavanja i zaštite zelene površine, na način kako je to propisano odredbama ove odluke, snose odgovornost u slučaju nastanka štete trećim licima, a komunalni inspektor može rješenjem narediti uređenje, održavanje ili zaštitu zelene površine.

Član 43.

- (1) Na javnim zelenim površinama zabranjeno je uzgajanje voćaka i povrtnih biljaka i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe, osim u vanrednim situacijama.
- (2) Način i uslove upotrebe javnih zelenih površina u poljoprivredne svrhe u vanrednim situacijama propisuje Općinski načelnik na prijedlog Službe za urbanizam.

Član 44.

- (1) Parkovi se mogu locirati na mjestima određenim urbanističkim rješenjima, a zasađuju se određenim vrstama drveta i drugog rastinja u skladu sa hortikulturnim rješenjem.
- (2) Parkovske površine služe za odmor i ne mogu se koristiti u druge svrhe (parking i slično).

- 171 -

Član 45.

(1) Drvoredi se zasađuju pored trotoara duž puteva i ulica, uz obale rijeka i na drugim javnim površinama, s tim što se njihovom sadnjom ne smije ugroziti saobraćaj i kretanje pješaka, a u skladu sa regulacionim planom ili urbanističkom saglasnošću.

Član 46.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je, bez odobrenja nadležne općinske službe:

- a) vršiti rekonstrukciju postojećih i izgradnju novih zelenih površina,
- b) ograđivati i postavljati bilo kakve uređaje, stolove, objekte, živice, naprave, reklamne panoe i slično,
- c) odlagati građevinski materijal,
- d) kampirati i postavljati šatore,
- e) rezati grane i vrhove drveća, obarati i uklanjati drveće, te vaditi panjeve.

Član 47.

(1) Istovaranje i skladištenje ogrijevnog drveta na javnoj površini dozvoljeno je samo privremeno, i to najduže 7 dana.

(2) Nakon istovara, piljenja i cijepanja ogrijevnog drveta, isto uredno poslagati a radnu površinu, najkasnije u roku 24 sata očistiti od piljevine, t.j. vratiti u prvobitno stanje.

(3) Na javnoj površini ogrijevni materijal mora biti složen isključivo na način da se time ne ometa saobraćaj vozila i pješaka, te da nije na zelenoj javnoj površini niti na istaknutom i vidnom mjestu kako bi remetio estetski izgled okoline.

Član 48.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama:

- a) rezati i skidati grane i vrhove sa ukrasnog drveća i bilja;
- b) guliti kore stabala, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževe, zabijati eksere i vijke, stavljati plakate na drveće i slično;
- c) neovlašteno skidati plodove sa drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, vaditi cvijetne i travnate busenove, te kidati grane sa grmlja i drveća;
- d) neovlašteno sakupljati i odnositi suho granje, kore, mladice i zakonom zaštićeno ostalo bilje;
- e) uništavati travnjake, iskopavati i odnositi zemlju, humus i biljke;
- f) napasati životinje na javnim zelenim površinama;
- g) oštećivati i izvaljivati stabla i grmlja;
- h) oštećivati stabla raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, uglja i slično;
- i) oštećivati opremu (ograde, uređaje za rekreaciju, vodovod, javnu rasvjetu, parkovske klupe i druge uređaje i opremu), te ih prljati, zagađivati i oštećivati na bilo koji način;
- j) ispuštati otpadne vode, kiselinu, ulje i fekalije na javne zelene površine;
- k) voziti bicikl, motocikl, automobil ili teretno motorno vozilo, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine;
- l) parkirati vozila na javnoj zelenoj površini;
- m) ložiti vatru i potpaljivati stabla;
- n) rezati, odnosno prekidati korijen stabala;
- o) istovarati i skladištiti razni materijal, ogrijevno drvo, ugalj (izuzev u slučaju navedenom u članu 66.), otpadno drvo, željezo i slično,
- p) bacati otpatke u bazene i fontane;
- q) upotrebljavati u druge svrhe površine namijenjene za dječiju igru i koristiti sprave za igru od strane odraslih osoba, kao i upotrebljavati ove sprave suprotno njihovoj namjeni,

- r) ležati na parkovskim klupama, sjediti na naslonima klupa i na drugi način nenamjenski koristiti i oštećivati opremu.

Član 49.

(1) Lice koje načini štetu na javnim zelenim površinama svojim radnjama, parkiranjem vozila, nedozvoljenom sječom ukrasnog bilja, stabala i slično, ili nekom drugom nedozvoljenom radnjom navedenom u članu 48, obavezno je nadoknaditi pričinjenu štetu.

(2) Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedine biljke ili oštećenog objekta ili površine, a prema cjenovniku komunalnog preduzeća kojem je povjereno održavanje javnih zelenih površina, ili prema procjeni ovlaštenog vještaka.

2.1 Održavanje i uklanjanje stabala na javnim površinama

Član 50.

(1) Stabla na javnim površinama u blizini stambenih objekata moraju se redovno održavati tako da ne smetaju stanovanju, te da ne zaklanjaju dnevno svjetlo u većoj mjeri.

(2) Stabla i grane stabala ne smiju smetati i zaklanjati javnu rasvjetu, zračne vodove i kablove, saobraćajnu signalizaciju i ugrožavati sigurnost saobraćaja.

(3) Ukoliko grane stabala ili cijela stabla zaklanjaju ili predstavljaju smetnju normalnom funkcionisanju javnih službi ili stanovanju, grane se moraju orezivati, a stabla se moraju uklanjati.

Član 51.

(1) Sječa i potkresivanje stabala će se odobriti u sljedećim slučajevima:

- a) ako je stablo potpuno prestalo s vegetacijom,
- b) ako je stablo trajno oboljelo,
- c) ako postoji opasnost od pada stabla,
- d) ako stablo svojim postojanjem i rastom ugrožava stabilnost stambenih ili poslovnih objekata i ljudi, bezbjedno odvijanje saobraćaja ili bezbjednost građana, na bilo koji način,
- e) u slučaju kad se stablo nalazi na lokalitetu novoprojektovanog objekta za koji je izdano odobrenje za građenje,
- d) ako stablo oštećuje instalacije komunalne infrastrukture,
- e) ako stablo ugrožava električne i telefonske vodove.

(2) Sječu stabala odobrava ili nalaže komunalni inspektor svojim rješenjem.

Član 52.

(1) Redovno uklanjanje stabala na javnim površinama vrši komunalno preduzeće kojem su povjereni poslovi održavanja javnih površina, u skladu sa usvojenim programima.

(2) Ukoliko komunalno preduzeće ne raspolaže potrebnom mehanizacijom, može se angažovati neko drugo pravno ili fizičko lice.

(3) Uklanjanje stabala iz prethodna dva stava komunalno preduzeće vrši na teret sredstava budžeta Općine, odnosno na teret vlasnika zemljišta, ukoliko se stablo nalazi na zemljištu u vlasništvu građanina, preduzeća ili drugog pravnog lica.

(4) Uklanjanje stabala iz dvorišta ili prilaza zgradi, garaži i sličnoj javnoj površini može se vršiti i na trošak podnosioca zahtjeva, uz odobrenje komunalnog inspektora.

(5) Vanredno i hitno uklanjanje stabala vrši se po nalogu komunalne inspekcije, službe za civilnu zaštitu i službe za urbanizam u slučajevima kada je uklanjanje stabla neophodno, kako bi se spriječilo ugrožavanje sigurnosti građana i njihove imovine, zbog vremenskih neprihoda, nezgoda ili sličnih događaja.

- 173 -

Član 53.

(1) Rješenjem iz prethodnog člana, ukoliko postoji potreba, određuje se obaveza i obim zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme izvođenja zamjenske sadnje.

(2) Obim zamjenske sadnje određuje se na osnovu broja uklonjenih stabla.

(3) Ako zbog pomanjkanja prostora zamjenska sadnja nije moguća, sadnja će se izvršiti na najbližoj mogućoj lokaciji.

Član 54.

Ukoliko, u slučaju više sile, nastupi oštećenje ili pad drveta iz drvoreda, parka ili druge javne površine, komunalno preduzeće, drugo pravno lice, vlasnik ili korisnik predmetne javne površine je dužno obezbijediti hitno uklanjanje drveta i dijelova drveta, a najkasnije u roku od 6 sati od trenutka saznanja za tu činjenicu.

Član 55.

(1) Stabla i grane, koje se nalaze na zemljištu u privatnom vlasništvu ili vlasništvu pravnih lica, moraju se održavati na način da ne ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine na bilo koji način, izlaskom sa svojim granama na javnu ili na površinu susjedne parcele, ili da ometaju odvijanje saobraćaja i prolaz pješaka, ili da smetaju i zaklanjaju javnu rasvjetu, vazdušne vodove, kablove ili na drugi način.

(2) O stablima iz stava 1. ovog člana stara se vlasnik ili korisnik zemljišta (dvorišta, parcele).

3. Korištenje javnih površina za ostale namjene

Član 56.

Javne površine ili neizgrađeno građevinsko zemljište može se privremeno koristiti za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, polaganje pruge za kran i druge građevinske mašine, te popravke vanjskih dijelova zgrade i druge građevinske radove, u skladu sa propisima o sigurnosti saobraćaja i uz prethodno pribavljeno odobrenje za korištenje javne površine od Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

Član 57.

(1) Odobrenje za korištenje javne površine za radove iz člana 56. ove Odluke, na zahtjev izvođača radova ili investitora, izdaje Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

(2) Odobrenjem se utvrđuju uslovi i način istovara i smještaja građevinskog materijala, mjere sigurnosti, rok važenja odobrenja, način održavanja deponije materijala i drugi uslovi.

Član 58.

(1) Prilikom izvođenja radova označenih u članu 56. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost trotoara i ulica, osim u slučajevima kada to obim radova ne dozvoljava.

(2) U slučajevima iz prethodnog stava dužnost je investitora ili izvođača da osigura alternativni prolaz pješaka i motornih vozila.

Član 59.

(1) Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom, uvažavajući propise iz oblasti zaštite na radu, koja se mora posebno označiti i po potrebi osvijetliti.

(2) Građevinski materijal na gradilištu mora uvijek biti uredno složen, tako da ne sprečava oticanje oborinske vode.

Član 60.

(1) Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja na gradilištu ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima ili ogradama.

(2) Miješanje maltera i betona dozvoljeno je samo u posudama ili na limovima.

- 174 -

Član 61.

Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi tako da se deblo stabla zaštiti oplatom, koje ne smiju biti bliže od 15 cm od kore stabla.

Član 62.

(1) Izvođač radova je dužan korištenu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, te, najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova i uklanjanja opreme s javne površine, obavijestiti službu za urbanizam i nadležnog inspektora da mu javna površina više nije potrebna.

(2) Nadležni inspektor će izvršiti pregled zauzete javne površine i o tome sačiniti zapisnik.

(3) Ukoliko se ustanovi da postoji oštećenje ili zaprljanost javne površine, inspektor će donijeti rješenje o dovođenju javne površine u prvobitno stanje.

(4) Bez zapisnika o prijemu javne površine, nakon završenih građevinskih radova, ne može se pristupiti tehničkom pregledu objekta za izdavanje upotrebne dozvole.

Član 63.

(1) Izvođač, odnosno investitor radova, dužan je višak zemlje sa iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta - deponije.

(2) Površinu za odlaganje viška zemlje iz iskopa i otpadnog građevinskog materijala, privremenog i trajnog karaktera, određuje Služba za urbanizam.

(3) Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu namjenu. Zemlju i otpadni građevinski materijal odložen izvan odlagališta, ukloniće komunalno preduzeće kojem su povjereni ovi poslovi o trošku pravnog ili fizičkog lica koje je izvršilo odlaganje.

(4) Izvođač odnosno investitor za odlaganje viška zemlje sa iskopa i otpadnog građevinskog materijala dužan je platiti naknadu na ime korišćenja deponije.

3. Prekopavanje javnih površina

Član 64.

(1) Prekopavanje javnih površina vrši se radi gradnje, rekonstrukcije, sanacije, zamjene ili uklanjanja podzemnih instalacija (TV i kablovskih vodova, parovoda i kondeznihi vodova, komunalne i druge infrastrukture), te postavljanja kablovskog i zračnog priključka na nisko – naponsku i telefonsku mrežu, priključka na komunalnu infrastrukturu (vodovod, sistem odvodnje otpadnih voda i drugo), kao i nadzemnih objekata (stubovi, reklamni panoi, table i slično).

(2) Javne površine mogu se prekopavati samo prema odobrenju Službe za urbanizam.

Član 65.

(1) Odobrenje za izvođenje radova iz člana 64. ove Odluke izdaje se na zahtjev izvođača ili investitora radova.

(2) Zahtjev za izdavanje rješenja iz stava 1. ovog člana, mora naročito sadržavati opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne saobraćajne i druge površine, tehničku dokumentaciju, prijedlog privremene regulacije saobraćaja ako se zbog radova mora ograničiti saobraćaj.

Član 66.

(1) Podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja za prekopavanje javne površine (investitor ili izvođač radova) po pribavljenom odobrenju od Službe za urbanizam, dužan je obavijestiti vlasnike ostalih podzemnih instalacija na mjestu gdje se vrši prekop, o mjestu, vremenu i načinu postavljanja novih podzemnih instalacija i objekata, rekonstrukcije i popravka kvara na postojećim podzemnim instalacijama.

(2) Postavljanje i održavanje podzemnih i nadzemnih instalacija može vršiti samo vlasnik istih, uz obavezu dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

- 175 -

Član 67.

(1) Po završetku radova izvođač je dužan odmah javnu površinu dovesti u prvobitno stanje (zasuti, poravnati i sl.), a asfaltiranje izvršiti u roku od 15 dana.

(2) Eventualna kasnija ulegnuća ili napuknuća prokopane javne saobraćajne površine, izvođač je dužan otkloniti o svom trošku.

Član 68.

(1) Izuzetno od člana 64. stav 2. ove Odluke, u naročito hitnim slučajevima, a radi otklanjanja kvarova koji mogu izazvati velike štete i neposrednu opasnost za živote ljudi i imovine, radove je moguće izvoditi i bez rješenja mjerodavne službe.

(2) Obaveza investitora, odnosno izvođača radova je da po sanaciji kvara, a najkasnije početkom sljedećeg radnog dana, o tome obavijesti nadležnu općinsku službu i naknadno pribavi odobrenje.

Član 69.

(1) Svako prekopavanje javnih saobraćajnih, zelenih i drugih javnih površina u svrhu polaganja podzemnih instalacija (telefonska mreža, elektro mreža, kablovska televizija, toplovodne instalacije i drugo), mora se evidentirati u Službi za urbanizam.

(2) Služba za urbanizam dužna je uspostaviti katastar podzemnih instalacija, u roku od 3 godine od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 70.

Prilikom otpočinjanja prekopavanja javnih površina, kao i prilikom završavanja i vraćanja zemljišta u prvobitno stanje, investitor ili izvođač dužni su usmeno ili pismeno obavijestiti Službu za urbanizam (koja je dužna zapisnički konstatovati trenutno stanje javne površine) i općinskog inspektora.

Član 71.

Ukoliko pri intervenciji bude prouzrokovana šteta na podzemnim ili nadzemnim instalacijama drugih vlasnika instalacija, obaveza investitora i izvođača radova je da nadoknadi nastalu štetu.

Član 72.

(1) Prekopavanje ceste po širini vrši se u etapama, tako da jedna strana ceste bude osposobljena za nesmetano odvijanje saobraćaja, uz obavezno obilježavanje mjesta izvođenja radova propisanom saobraćajnom signalizacijom.

(2) Ukoliko je nepohodno prekopavanje trotoara po širini, izvođač radova je dužan da odgovarajućim sredstvima osigura bezbjedan prolaz pješaka preko iskopa.

(3) Izvođač radova je dužan da obezbijedi i nesmetan prilaz poslovnim prostorima, stambenim i drugim javnim objektima.

5. Uklanjanje snijega i leda

Član 73.

(1) Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina, kao i krovova zgrada uz javne površine.

(2) Snijeg s javnih površina počinje se uklanjati kada dostigne visinu od 5 centimetara, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta.

(3) Led s javnih površina uklanja se čim nastane.

(4) Snijeg i led s krovova zgrada uklanjaju se kad postoji opasnost da se odrone i ugroze sigurnost prolaznika i zgrada.

Član 74.

(1) Uklanjanje snijega i leda sa javnih saobraćajnih površina određuje se Operativnim programom zimske službe koji na prijedlog Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo donosi Općinski načelnik, najkasnije do 1. novembra za nastupajuću zimsku sezonu.

(2) Komunalno preduzeće dužno je starati se o sigurnosti saobraćaja i o stanju javnih saobraćajnih površina na urbanom području općine Zavidovići.

- 176 -

Član 75.

(1) Snijeg i led na prilazu individualnim i kolektivnim stambenim i poslovnim objektima, kao i snijeg sa drveća pokraj tih objekata, koje izlazi na javne saobraćajne površine i površine koje služe za kretanje ili zadržavanje pješaka, dužni su očistiti vlasnici ili korisnici tih objekata.

(2) Vlasnici ili korisnici objekata iz stava 1. ovog člana dužni su nakon prestanka padavina očistiti snijeg i ukloniti led i na pješačkim stazama, odnosno dijelu ulice za pješake gdje staze ne postoje cijelom dužinom svoga objekta, širine potrebne za nesmetan prolaz pješaka, najviše do 1 m prema kolovozu.

Član 76.

(1) Za uklanjanje snijega i leda s javnih površina (ulica, puteva i trotoara), kao i stepeništa, staza u parkovima, otvorenih pijaca i sličnih prostora, odgovorno je komunalno preduzeće.

(2) Za uklanjanje snijega i leda s krovova poslovnih zgrada odgovoran je vlasnik, odnosno preduzeće koje koristi te poslovne prostore.

(3) Za uklanjanje snijega i leda s krovova stambenih zgrada odgovorni su vlasnici ili korisnici zgrada.

(4) Za uklanjanje snijega i leda s parkirališta, tržnica, sportskih objekata, autobuskih stajališta, benzinskih pumpi i sličnih prostora, odgovorno je pravno ili fizičko lice koje upravlja tim površinama ili se njima koristi.

(5) Za uklanjanje snijega i leda s trotoara uz zgrade odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici stanova.

(6) Za uklanjanje snijega i leda s trotoara ispred poslovnih prostora, s pločnika uz kioske i pokretne naprave, odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici tih prostora.

(7) Za uklanjanje snijega i leda sa taksi stajališta odgovorno je udruženje taksista ili taksisti koji ga koriste.

Član 77.

(1) Vlasnici ili korisnici individualnih i kolektivnih stambenih i poslovnih objekata ili njihovi upravitelji, koji se nalaze uz javne saobraćajne površine i površine namijenjene kretanju ili zadržavanju pješaka, moraju na krovovima imati ugrađene snjegobrane.

(2) Snijeg i led sa krovova objekata iz stava 1. ovog člana, dužni su čistiti i uklanjati vlasnici ili korisnici tih objekata.

(3) Vlasnici ili korisnici individualnih i kolektivnih stambenih objekata i poslovnih objekata koji se grade ili su u trošnom i ruševnom stanju obavezni su pored čišćenja snijega i leda sa krovova i postavljanja snjegobrana postaviti posebne znakove upozorenja radi osiguranja sigurnosti za kretanje i prolaz pješaka.

Član 78.

Zabranjeno je:

- a) iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, bašta i drugih slobodnih površina na ulice i trotoare,
- b) bacanje snijega i leda ispred zgrada i poslovnih objekata na ulicu,
- c) zatrpavanje snijegom i ledom slivnika, šahti, podzemnih i nadzemnih hidranata,
- d) deponovanje snijega i leda na javne površine,
- e) parkiranje vozila na saobraćajnicama, na ili uz trotoare na način da se onemogućí rad zimске službe,
- f) sankanje i klizanje na javnim saobraćanim površinama.

6. Zimsko održavanje puteva

Član 79.

(1) Zimsko održavanje lokalnih puteva na području općine Zavidovići vrši se na temelju Pravilnika o održavanju javnih cesta i Operativnog programa zimskog održavanja.

(2) Zimsko održavanje se u pravilu vrši od 15.11. tekuće godine do 15.03. naredne godine.

(3) Operativnim programom zimskog održavanja utvrđuju se lokalni putevi i dužina dužine dionica.

Član 80.

(1) Snijeg sa javnih saobraćajnih površina uklanja se kontinuirano u cilju stalne prohodnosti, u rokovima propisanim odredbama Pravilnika i Programa iz člana 79. stav 1. ove Odluke.

(2) Na ostalim javnim površinama, a u svrhu osiguranja prohodnosti i nesmetanog korištenja tih površina uklanjanje snijega i leda vrši se prema utvrđenim prioritetima iz Operativnog programa zimskog održavanja.

Član 81.

Izabrani izvođači radova na poslovima zimskog održavanja puteva dužni su da:

- a) osiguraju normalno odvijanje saobraćaja i kretanje pješaka na javnim saobraćajnim površinama i trotoarima, prema utvrđenim prioritetima,
- b) posipaju trotoare i cestu dozvoljenim posipnim materijalom,
- c) čiste i po potrebi odvoze snijeg i led po prestanku padavina, prema utvrđenim prioritetima.

Član 82.

(1) Snijeg i led se čiste i uklanjaju do ivice trotoara prema cesti na način da se omogući nesmetan saobraćaj i prolaz pješaka, te prilaz stambenim i poslovnim objektima i javnim institucijama.

(2) Čišćenje snijega i leda se obavlja uz vođenje brige da se na bilo koji način ne ošteti trotoar, ivičnjaci, kolovoz ili druga javna površina.

(3) Na trotoarima i javnim saobraćajnim površinama gdje nema trotoara, a koje služe za kretanje i zadržavanje pješaka, snijeg i led se moraju čistiti cijelom dužinom tih površina u širini potrebnoj za nesmetan prolaz pješaka.

Član 83.

(1) Javne saobraćajne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

(2) Zabranjeno je trotoar i kolovoz koji ima sistem odvodnje, odnosno koji je izgrađen od asfalta, betona ili kocke, posipati materijalom granulacije promjera većeg od 4 mm.

(3) Zabranjeno je javne saobraćajne površine uz drvorede posipati solju, a površine uz drvorede posipaju se samo sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Član 84.

Izvođači radova na poslovima zimskog održavanja puteva u obavezi su ukloniti posipni materijal najkasnije u roku od 15 dana nakon prestanka poslova zimskog održavanja.

Član 85.

Izabrani izvođači radova na poslovima zimskog održavanja, odgovorni su za štetu nastalu trećim osobama zbog neispunjavanja navedenih obaveza koje su predviđene ugovorom.

7. Održavanje javnih parking prostora

Član 86.

Pod održavanjem javnih parking prostora podrazumijeva se održavanje prostora u kojim se pružaju usluge parkiranja motornih vozila.

Član 87.

Održavanje i korištenje javnih parking prostora regulisano je posebnom Odlukom.

8. Mjesec poboljšanja estetskog izgleda grada i ostalih naselja na području općine Zavidovići**Član 88.**

(1) S ciljem poboljšanja estetskog izgleda naselja na području općine Zavidovići, Općinski načelnik, na prijedlog Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove, jedan mjesec u godini proglašava mjesecom poboljšanja estetskog izgleda općine (u daljem tekstu: mjesec čistoće).

(2) U pravilu se mjesecom čistoće proglašava mjesec april.

(3) Općinski načelnik donosi odluku o proglašenju određenog mjeseca mjesecom čistoće i sa istom upoznaje građane putem sredstava javnog informisanja.

Član 89.

(1) Obaveza Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove je da najkasnije do 31.03. tekuće godine, u saradnji sa komunalnim preduzećem, MZ-ima, NVO-ima, osnovnim i srednjim školama utvrdi prijedlog Plana aktivnosti u mjesecu čistoće.

(2) Uz Plan aktivnosti Služba za za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove dostavlja Općinskom načelniku, uz prethodno pribavljeno mišljenje komunalnog preduzeća i Plan potreba za sadnicama cvjeća, korpama za otpad, parkovskim klupama i slično.

Član 90.

U toku mjeseca čistoće, pored dodatnih aktivnosti komunalnog preduzeća, učešće u planiranim aktivnostima treba da uzmu i građani Općine Zavidovići, učenici osnovnih i srednjih škola, članovi NVO-a itd.

IV UREĐENJE NASELJA**Član 91.**

Pod uređenjem naselja podrazumijeva se: postavljanje i održavanje komunalne opreme, komunalnih objekata i uređaja, postavljanje pokretnih naprava, postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih objekata, održavanje rekreacionih površina i javnih sportskih igrališta, održavanje autobuskih stanica i stajališta, održavanje otvorenih pijaca, postavljanje izloga, reklama i plakata, izgradnja i održavanje javne rasvjete, dekoracija i uređenje naselja za posebne prilike, uređenje vanjskih dijelova zgrada, zemljišta oko zgrada, ograda, vrtova, korita rijeka i potoka, voćnjaka i sličnih površina.

1. Komunalni objekti, oprema i komunalna pitanja**Član 92.**

Pod komunalnom opremom smatraju se montažni prenosivi objekti – kiosci, pokretne naprave, ljetne bašte, oprema za reklamiranje, oprema za plakatiranje, te oprema i uređaji koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrada.

Član 93.

(1) Na području općine Zavidovići postavljanje komunalne opreme vrši se uz pribavljeno odobrenje Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova, a shodno općinskoj Odluci o zauzimanju javnih površina.

(2) Vlasnici komunalne opreme, pravna ili fizička lica koja su pribavila odobrenje na način iz stava 1. ovog člana, moraju je redovno održavati i držati u ispravnom stanju.

(3) Zabranjeno je komunalnu opremu koristiti u druge svrhe suprotno rješenju Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

Član 94.

Pod komunalnim objektima i uređajima u općoj upotrebi podrazumijevaju se korpe za otpad, klupe za sjedenje, fontane, protivpožarni hidranti, table sa planom grada, javni satovi i slični objekti i uređaji.

1.1. Korpe za otpad**Član 95.**

(1) Korpe za ulični sitni otpad mogu se postavljati samo na mjestima koja odredi Služba za urbanizam, na prijedlog komunalnog preduzeća, u skladu sa programom.

(2) O postavljanju, nabavci, održavanju i zamjeni korpi za otpad brine se komunalno preduzeće, u saradnji sa nadležnom općinskom službom.

(3) Zabranjeno je postavljanje korpi za otpad na mjestima na kojim ometaju sigurnost saobraćaja i narušavaju estetski izgled naselja.

(4) Zabranjeno je odlaganje kućnog otpada u ili uz ulične korpe za otpad.

(5) Na korpama za otpad mogu se postavljati odgovarajući natpisi koji upozoravaju građane na zaštitu okoline i poštovanje komunalnog reda u Općini.

(6) Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje korpi za otpad.

1.2. Klupe za sjedenje**Član 96.**

(1) Postavljanje, održavanje i zamjenu klupa za sjedenje vrši komunalno preduzeće, u saradnji sa nadležnim službama, a u skladu sa programom.

(2) Klupe za sjedenje mogu se postavljati samo na mjestima koja odredi Služba za urbanizam, na prijedlog komunalnog preduzeća.

(3) Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje i premještanje klupa, kao i sjedenje na naslonjačima klupa.

1.3. Fontane, javne česme, potoci**Član 97.**

(1) O načinu rada, funkcionisanja i održavanja fontana priključenih na gradski vodovod, brine se komunalno preduzeće, u saradnji sa nadležnim službama, a u skladu sa programom.

(2) Zabranjeno je oštećivanje, kupanje ljudi i životinja u fontanama, te ostala nenamjenska upotreba fontana.

Član 98.

(1) Komunalno preduzeće brine se o funkcionisanju i održavanju gradskih česmi, tj. česmi koje su izgrađene na urbanom vodovodu i javnih česmi izgrađenih na javnoj površini urbanog dijela grada.

(2) Za održavanje u funkcionalnom stanju i korištenje u skladu sa njihovom prirodom i namjenom javnih česmi u naseljima izvan urbanog dijela općine Zavidovići, brinu se pravna ili fizička lica u čijem su vlasništvu, odnosno mjesne zajednice na čijoj teritoriji se nalaze.

Član 99.

(1) Održavanje korita i obala rijeka Bosne, Krivaje i Gostovića u urbanom dijelu vrši komunalno preduzeće u skladu sa Programom održavanja komunalne higijene.

(2) Zabranjeno je zagađivanje i bacanje otpada, zemlje, pepela, šljake, građevinskog i drugog otpada u vodotoke i na obale vodotoka.

1.4. Protivpožarni hidranti**Član 100.**

(1) Protivpožarni hidranti moraju se propisno označiti i održavati u ispravnom stanju, a održava ih komunalno preduzeće.

(2) Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, uništavanje, oštećenje ili neovlaštena upotreba protivpožarnih hidranata.

1.5. Table s planom grada

Član 101.

(1) U cilju lakšeg kretanja građana u naseljima na području grada mogu se postavljati table s planom grada.

(2) Table s planom grada postavljaju se na mjestima na kojim se okuplja ili prolazi veći broj ljudi (na trgovima, stalajštima javnog urbanog prevoza i slično).

(3) Table s planom grada mogu se postavljati samo na temelju pribavljenog mišljenja Službe za urbanizam.

(4) O postavljanju, održavanju i zamjeni tabli sa planom grada brine se nadležna općinska služba.

(5) Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje tabli s planom grada.

2. Održavanje grobalja-mezarja i obavljanje pogrebnih poslova

Član 102.

(1) Pod održavanjem grobalja-mezarja podrazumijeva se upravljanje, održavanje i uređivanje prostora i objekata za obavljanje ispraćaja i sahrane umrlih lica.

(2) Pod obavljanjem pogrebnih poslova podrazumijeva se preuzimanje, opremanje i prevoz umrlog lica do groblja-mezarja.

Član 103.

Pogrebna djelatnost obuhvata radnje vezane za sahranjivanje umrlih, te održavanje i uređivanje grobalja -mezarja.

Član 104.

Grobljem-mezarjem kao komunalnim objektom smatra se zemljište koje se odredi posebnom urbanističko-planskom dokumentacijom ili drugim propisom, za sahranjivanje posmrtnih ostataka (umrlih), kao i objekti i uređaji koji su izgrađeni na groblju - mezarju i služe za sahranjivanje i korištenje groblja- mezarja.

Član 105.

Groblje-mezarje se ne može locirati na zaštitnom području na kojem se nalaze ili se predviđaju objekti za snabdijevanje vodom za piće.

Član 106.

Grobljima-mezarjima upravlja vjerska zajednica ili Općina.

Član 107.

(1) Subjekat koji upravlja grobljem - mezarjem dužan je da obezbijedi uslove za ukop kao i da redovno vrši održavanje i uređivanje groblja - mezarja.

(2) Pod održavanjem i uređivanjem groblja-mezarja naročito se smatra redovno košenje trave, čišćenje, postavljanje posuda za otpad i adekvatan odvoz otpada.

(3) Unutar groblja-mezarja se moraju obezbijediti adekvatne staze i prilazi nadgrobni spomenicima.

Član 108.

(1) Na grobovima-mezarovima se mogu postavljati nadgrobni znakovi i nadgrobni spomenici – nišani u skladu sa vjerskim i drugim propisima.

(2) Odobrenje za postavljanje, uklanjanje, odnosno zamjena nadgrobni spomenika i znakova daje subjekat koji upravlja grobljem-mezarjem.

- 181 -

Član 109.

(1) Zabranjeno je u groblje-mezarje: bacanje otpada, otpadaka ili drugih materijala, puštanje stoke, živine i drugih životinja, kao i održavanje skupova osim skupova vezanih za sahranu umrlog ili običajni pomen, odnosno vjerski obred.

(2) Zabranjeno je na bilo koji način oštećivati nadgrobnne spomenike-nišane kao i druge objekte na grobljima-mezarjima.

3. Održavanje javne rasvjete

Član 110.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete kojom se osvijetljavaju saobraćajne i druge javne površine.

Član 111.

(1) Javnu rasvjetu čine stubovi javne rasvjete sa rasvjetnim tijelima, postavljeni na autobuskim stajalištima, javnim parkinzima, mostovima, pothodnicima, stepeništima, saobraćajnim i drugim javnim površinama, kao i svijetleća tijela oko spomen i kulturnog obilježja, vjerskih objekata i drugih objekata od javnog interesa i historijske vrijednosti.

(2) Javna rasvjeta mora biti izvedena prema savremenoj svjetlosnoj tehnici, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova općine i pojedinih javnih površina, saobraćaj i potrebe građana.

(3) Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

(4) Izvođač radova, koji u ime Općine Zavidovići vrši održavanje javne rasvjete, mora je redovno održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Član 112.

(1) Izvođač radova, koji u ime Općine Zavidovići vrši održavanje javne rasvjete dužan je osigurati kontinuirano ispravnost uređaja i instalacija.

(2) Intenzitet i režim osvijetljenja usklađuje se sa planiranim sredstvima u budžetu i stvarnim potrebama pojedinih naselja na području općine Zavidovići.

Član 113.

(1) Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete treba uskladiti sa godišnjim dobima i atmosferskim prilikama.

(2) U slučaju potrebe za štednjom električne energije ili u drugim vanrednim okolnostima, posebnom odlukom Općinskog načelnika će se utvrditi minimum potreba osiguranja javne rasvjete.

Član 114.

Objekti historijske i kulturne vrijednosti moraju se osvijetliti tako da njihove arhitektonske i druge vrijednosti dolaze do punog izražaja, na način da izvor svjetlosti bude zaštićen od prolaznika.

Član 115.

Zabranjeno je otuđivanje, oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stubova i rasvjetnih tijela, kao i lijepljenje i postavljanje oglasa, obavještenja, smrtovnica reklama i drugog reklamnog materijala na iste.

Član 116.

Na stubove javne rasvjete mogu se izuzetno postavljati ukrasne zastavice i dekorativni elementi u vrijeme državnih i vjerskih praznika, održavanja javnih manifestacija i drugih svečanosti, te reklamni oglasnici manje površine, pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

- 182 -

Član 117.

Postavljanje plakata, transparenata i panoa na stubove javne rasvjete dozvoljeno je samo na osnovu odobrenja Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove.

Član 118.

Postupak davanja odobrenja za postavljane plakata, transparenata i panoa provodi se na osnovu Odluke o postavljanju firmi i reklama na građevinama i fasadama i uređenju fasada na području općine Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići-prečišćeni tekst «broj 3/2009 i 11/2013»).

Član 119.

(1) Troškovi električne energije javne rasvjete u pravilu se plaćaju iz budžeta općine Zavidovići.

(2) Troškovi izgradnje i održavanja javne rasvjete na urbanom području općine Zavidovići u pravilu se plaćaju iz budžeta općine Zavidovići, a troškove izgradnje i održavanja javne rasvjete na vanurbanom području općine Zavidovići u pravilu plaćaju korisnici javne rasvjete.

4. Otvorene pijace

Član 120.

Pod pijacama se podrazumijevaju određeni otvoreni prostori na kojim se pružaju usluge obavljanja prometa živežnih namirnica i drugih proizvoda.

Član 121.

(1) Lokacije otvorenih pijaca na području Općine Zavidovići utvrđuje Općinsko vijeće Zavidovići na prijedlog Službe za urbanizam.

(2) Za svaku otvorenu pijacu Služba za urbanizam utvrđuje urbanističko – tehničke uvjete kojim se utvrđuju granice otvorene pijace, lokacija kioska i drugih pokretnih i nepokretnih uređaja.

Član 122.

(1) Svaka pijaca mora imati pijačni red, koji donosi pravno lice koje upravlja pijacom.

(2) Pijačnim redom utvrđuju se naročito:

- a) radno vrijeme pijace,
- b) uslovi za rad koje treba ispunjavati prodavač na pijaci,
- c) proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na pijaci i raspored prodajnih mjesta na pijaci prema vrsti robe odnosno proizvoda,
- d) vrijeme dostave proizvoda na pijaci,
- e) čišćenje i odvoženje otpada, dezinfekcija,
- f) visina naknade za korištenje pijace,
- e) drugi elementi neophodni za rad pijace.

(3) Pijačni red mora biti istaknut na više mjesta na pijaci u zavisnosti od veličine pijace, o čemu odlučuje nadležna općinska služba svojim aktom.

(4) Pravno lice kojem je povjereno uređenje i upravljanje pijacama, dužno je pridržavati se pijačnog reda.

Član 123.

(1) Pijaca treba da bude popločana ili asfaltirana i ograđena čvrstom ogradom. Na pijaci treba obilježiti pojedina prodajna mjesta tablama sa natpisima za prodaju pojedinih vrsta namirnica (npr. mliječni proizvodi, voće i povrće, žitarice i sl).

(2) Zabranjena je prodaja živežnih namirnica na zemlji, osim žitarica, bundeva, dinja, lubenica, većih količina paprika, kupusa, krompira, luka i sl.

(3) Za prodaju živežnih namirnica moraju biti obezbijedeni stolovi-tezge sa glatkom površinom, koji se mogu lahko očistiti i koji moraju biti natkriveni.

- 183 -

Član 124.

Zabranjeno je korištenje drugih javnih i individualnih površina izvan prostora otvorenih pijaca u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda bez odobrenja nadležne službe.

Član 125.

Na otvorenim pijacama postavljaju se odgovarajući stolovi, kontejneri, korpe za otpatke i otpad. Komunalno preduzeće je dužno osiguravati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim pijacama.

Član 126.

(1) Pravno lice, kojem je povjereno uređenje i upravljanje pijacom, dužno je brinuti da se u roku od jednog sata po isteku vremena određenog za rad pijace, sa klupa, štandova i slično, ukloni sva roba koja je bila izložena za prodaju.

(2) Pravno lice, kojem je povjereno uređenje i upravljanje pijacom, dužno je, najkasnije u roku od 6 sati po isteku radnog vremena pijace, svakog dana, prostor pijace očistiti, oprati i urediti.

5. Rekreativne površine i javna sportska igrališta

Član 127.

(1) Rekreativne javne površine, sportska i dječija igrališta i ostali javni sportski objekti, kao i oprema na njima moraju se održavati u ispravnom stanju.

(2) Na površinama i objektima iz prethodnog stava moraju na vidnom mjestu biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

(3) Za urednost površina i ispravnost objekata na sportskim igralištima brinu se pravna lica koja tim površinama i objektima upravljaju, odnosno koja se tim površinama koriste.

(4) Za urednost rekreativnih javnih površina i dječijih igrališta brine se komunalno preduzeće.

(5) Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje rekreativnih javnih površina, sportskih i dječijih igrališta, javnih sportskih objekata i opreme na njima.

6. Autobuske stanice i stajališta

Član 128.

(1) Stanična zgrada na autobuskoj stanici, sanitarni uređaji i prostori ispred stanice, te čekaonice putničkog saobraćaja moraju biti stalno održavane u urednom i ispravnom stanju.

(2) Klupe i ostali predmeti koji se nalaze na peronima i ispred stanične zgrade moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete, vlasnici moraju ukloniti i zamijeniti novim.

(3) Objekte iz stava 1. ovog člana održava vlasnik.

Član 129.

Kada su javne površine izgrađene i uređene kao stajališta javnog autobusnog saobraćaja, na njima se postavljaju nadstrešnice za zaštitu ljudi, korpe za otpad, klupe i po potrebi informacione table sa oznakom stajališta i ostalim informacijama vezanim za javni saobraćaj.

Član 130.

(1) Nadstrešnice postavlja i njima upravlja Općina.

(2) Stajališta javnog autobusnog prevoza i taksi stajališta moraju se održavati u ispravnom i urednom stanju.

(3) Stajališta taksi prevoza održava udruženje taksista ili taksisti koji ga koriste.

- 184 -

Član 131.

Autobuska i taksi stajališta određuje Služba za urbanizam.

7. Dekorisanje

Član 132.

Pod dekorisanjem se podrazumijeva ukrašavanje javnih površina i prostora povodom državnih i vjerskih praznika, održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih, sajamskih i drugih manifestacija prigodnim ukrasnim rekvizitima.

Član 133.

(1) Za vrijeme obilježavanja značajnih datuma i svečanosti na području općine Zavidovići vrši se dekoracija i uređenje naseljenih mjesta.

(2) Poslove postavljanja transparentata, zastava, tribina i drugih objekata i obilježja za vrijeme praznika za potrebe općine Zavidovići obavlja komunalno preduzeće ili drugo pravno ili fizičko lice koje Općinski načelnik angažuje za obavljanje ovih poslova.

(3) Ukrasi, rekviziti (zastave, transparenti, svijetleći elementi i kablovi) se kače na sajle i kuke pričvršćene na prednje dijelove objekata i stubove javne rasvjete.

Član 134.

Dekoraciju grada vrši komunalno preduzeće na osnovu programa obilježavanja, koji zajednički uređuje sa Službom za urbanizam.

Član 135.

(1) Obaveza je svih pravnih lica – korisnika poslovnih objekata i prostora, vlasnika ili korisnika stambenih prostora, isticanje državne zastave na praznik koji se obilježava.

(2) Zastava se ističe uoči dana koji se obilježava i to sa ulične strane objekta, a skida najkasnije u roku 3 dana po prolasku dana koji se obilježava, odnosno praznika.

(3) U dane nacionalne ili druge proglašene žalosti obveznici iz stava 1. ovog člana dužni su zastave istaći „na pola koplja“.

Član 136.

Zabranjeno je isticanje prljave, pocijepane, izgužvane ili izbljedjele zastave, kao i zastave nepropisnog oblika i dimenzija.

8. Pokretne naprave

Član 137.

(1) Pokretnom napravom (u daljem tekstu: naprave) u smislu ove Odluke podrazumijeva se lahko prenosivi objekat koji služi za prodaju određene robe ili za vršenje određenih usluga: štandovi, tezge, klupe, stolovi, automati i naprave za prodaju raznih artikala, rashladni uređaji za prodaju pića, napitaka i sladoleda, ugostiteljske i druge prikolice, naprave za pečenje kestena, kokica, pomfrita, palačinka i sl, naprave za čišćenje obuće, vaganje i slično.

(2) Napravom u smislu ove Odluke podrazumijevaju se i predmeti koji se postavljaju:

- a) u svrhu organiziranja otvorenih terasa ugostiteljskih objekata (stolice, cvijetne vaze, suncobrani, tende, pokretne ograde i ostala oprema u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti),
- b) u svrhu prezentiranja prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih radnji, prezentacija dobitaka lutrije, nagradnih igara i sl.,
- c) u svrhu organiziranja zabava (cirkuski šatori, luna parkovi, zabavne radnje i sl.),
- d) u svrhu organiziranja manifestacija za vrijeme državnih i vjerskih praznika, godišnjica, sportskih događaja i drugih manifestacija, odnosno u druge svrhe reklamnog sadržaja.

- 185 -

Član 138.

(1) Naprave iz člana 137. ove Odluke postavljaju se na javnim i privatnim površinama na temelju pribavljenog odobrenja Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove, kojim se definišu uvjeti i način postavljanja, a u skladu sa Odlukom o zauzimanju javnih površina.

(2) Odobrenje za postavljanje naprava u svrhu organiziranja zabava ili manifestacija sa životinjama, donosi se nakon pribavljanja urbanističke saglasnosti, u skladu sa posebnim propisima.

Član 139.

(1) Naprave se postavljaju tako da svojim položajem i smještajem što bolje odgovore svrsi i namjeni za koje se postavljaju.

(2) Naprave se mogu, prema svojoj namjeni, postavljati samo na onim mjestima na kojim se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati saobraćaj, te na onim mjestima na kojim se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

(3) Naprave i njihova okolina moraju se držati urednim i u ispravnom stanju.

(4) Zabranjeno je oštećivanje, šaranje, prljanje, premještanje, plakatiranje i lomljenje pokretnih naprava.

Član 140.

Na napravama iz člana 137. ove Odluke zabranjuje se izlaganje, prodavanje i prezentiranje duhana, duhanskih prerađevina i drugih zakonom zabranjenih roba.

9. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti

Član 141.

Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti mogu se postavljati i uklanjati sa objekta, zemljišta i drugih prostora na području općine Zavidovići, samo na temelju odobrenja Službe za urbanizam, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Član 142.

(1) Za postavljanje spomenika podnosilac zahtjeva dužan je priložiti idejno rješenje, oznaku lokacije i obrazloženje o potrebi postavljanja predmeta.

(2) Kada se spomenik kulture postavlja na objekat ili zemljište koji su u vlasništvu fizičkog ili pravnog lica, podnosilac zahtjeva dužan je pribaviti i saglasnost vlasnika.

Član 143.

(1) Spomenici se moraju održavati urednim i zaštititi od uništavanja.

(2) Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način narušavati njihov izgled.

(3) Predmete iz prethodnog stava dužan je održavati njihov vlasnik, odnosno lice po čijem je zahtjevu predmet postavljen, a ukoliko to lice nije poznato ili više ne postoji, o održavanju se brine nadležna općinska služba u saradnji sa komunalnim preduzećem.

10. Uređenje i održavanje fasada, krovova i ostalih vanjskih dijelova zgrada

Član 144.

(1) Vlasnici, suvlasnici, odnosno korisnici zgrada i poslovnih prostora dužni su redovno održavati vanjske dijelove zgrada i objekata u tehničkom, funkcionalnom i estetskom pogledu i to: fasade, balkone, terase, vanjsku stolariju, krovove, izloge, vrata, ulaze, prilazne stepenice, prozore, oluke i ostale elemente koji čine vanjske dijelove zgrade.

(2) Ako stambene, poslovne i stambeno – poslovne zgrade svojim izgledom zbog oštećenja, zapuštenosti i dotrajalosti narušavaju opći izgled ulice i naselja, općinski komunalni inspektor će narediti vlasnicima, suvlasticima i korisnicima da ih uredi.

(3) Rok za izvršenje rješenja kojim se nalaže uređenje iz prethodnog stava ne može biti kraći od tri mjeseca niti duži od šest mjeseci.

Član 145.

(1) Za objekte koji, zbog dotrajalosti pojedinih vanjskih elemenata na zgradi, predstavljaju opasnost po život i zdravlje ljudi, komunalni inspektor će donijeti rješenje da se bez vremenskog odlaganja izvrši popravka ili izmjena navedenih elemenata.

(2) Dok se ne izvrši popravka ili izmjena elemenata iz prethodnog stava, komunalni inspektor može naložiti da se ispred navedenog objekta privremeno ogradi prostor i onemogućiti prolaz pješaka.

Član 146.

Za promjenu spoljnog izgleda zgrade stambenih i poslovnih objekata ili dijelova zgrada i objekata (fasade, balkoni, simsovi, ukrasni dijelovi, ograde, oluci, izlazi, vrata, prozori i drugo) za postavljanje konzolnih, plastičnih i sličnih tendi, potrebno je pribaviti odobrenje Službe za urbanizam.

Član 147.

(1) Zabranjeno je na balkonima i terasama gomilanje starih stvari, ostataka namještaja, drva i sličnih predmeta koji narušavaju estetski izgled objekta.

(2) S prozora, balkona, terasa kao i drugih dijelova zgrada, zabranjeno je istresanje krpa, tepiha, deka i slično, bacanje otpada, ocjeđivanje vode ili na bilo koji način prljanje objekata ili javne površine.

Član 148.

Na pročeljima zgrada, koja su okrenuta prema ulici, zabranjeno je postavljati tende, dimovodne kanale, klima uređaje, zvučnike, hladnjake, automate za prodaju cigareta i slično bez pribavljeno mišljenja Službe za urbanizam.

Član 149.

Posude s cvijećem, postavljene na vanjskom dijelu zgrade, moraju biti postavljene na način da je spriječen pad posude te polijevanje vode na prolaznike prilikom zalijevanja cvijeća.

11. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Član 150.

(1) Ograde na javnim površinama se postavljaju uz prethodno pribavljeno odobrenje nadležne Službe za urbanizam.

(2) Odobrenjem se utvrđuju: visina ograde, vrsta ograde, položaj i način otvaranja kapija.

Član 151.

(1) Pravna i fizička lica dužna su ograde, uz javne površine koje koriste, redovno održavati, a dotrajale i neprikladne moraju ukloniti.

(2) Ograde zasadjene živicom moraju se uredno održavati i redovno orezivati i ne smiju zauzimati javnu saobraćajnu površinu, smetati prolaznicima i ometati saobraćaj.

(3) Ukrasna živica uz javne saobraćajne površine u zoni raskrsnice ne smije biti viša od 0,5m.

Član 152.

(1) Vlasnici odnosno korisnici zelenih površina uz stambene, poslovne i stambeno - poslovne objekte, neizgrađenih građevinskih zemljišta, livada, kao i drugih sličnih površina, moraju ih

održavati na način da trava ne bude viša od 20 cm, uklanjati šikaru, orezivati živu ogradu, pljeviti grmlje, rezati suhe grane, uklanjati otpad i građevinski otpad.

(2) Vlasnici i korisnici površina na kojim se nalaze alergogene biljke (ambrozija, i slično), dužni su ih uklanjati redovno, do potpunog uništenja.

(3) Uklanjanje ambrozije i drugih alergogenih biljaka sa javnih zelenih površina, u smislu ove Odluke, vrši komunalno preduzeće.

Član 153.

(1) Vrtove, voćnjake, dvorišta, livade i druge slične površine koje pripadaju stambenom objektu, kao i neizgrađena građevinska zemljišta, a posebno uz javne površine, vlasnici odnosno korisnici moraju uredno održavati i obradljivati.

(2) Privremene ograde oko neizgrađenih površina, a koje graniče uz javne saobraćajne površine, mogu se postaviti samo uz odobrenje Službe za urbanizam.

Član 154.

Vrtovi i drugi ograđeni prostori uz restorane i slične objekte moraju biti uređeni i ozelenjeni.

12. Firme, reklame, natpisi, izlozi

Član 155.

(1) Reklame, reklamne konstrukcije, reklamni panoi, reklamni svijetleći i drugi ormarići, jarboli zastava, oglasne ploče, oglasni stubovi, transparenti, zaštitne tende i ostalo u (daljem tekstu: "naprave"), mogu se postavljati na javnim površinama i objektima samo na osnovu odobrenja nadležne općinske službe.

(2) Izuzetno, za određene manifestacije i druge prilike periodičnog karaktera, može se dati odobrenje za privremeno postavljanje navedenih predmeta, uređaja i objekata, ali se oni moraju ukloniti odmah po prestanku razloga zbog kojih su postavljeni.

Član 156.

(1) Plakati, oglasi, posmrtnice, obavještenja i slične objave mogu se postavljati bez odobrenja samo na: oglasnim pločama, oglasnim stubovima i oglasnim ormarićima.

(2) Izuzetno, za određene manifestacije, može se odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

(3) Odobrenje nije potrebno za postavljanje prigodnih natpisa u izlogu povodom državnih praznika.

(4) Služba za urbanizam određuje mjesta za postavljanje oglasnih ploča, oglasnih ormarića, oglasnih stubova i sličnih objekata, kao i njihov oblik i veličinu.

(5) Posebne samostojeće objave mogu se postavljati na trotoare, zelene površine, zidove zgrada i slično samo na osnovu odobrenja Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove.

(6) Uredno postavljene objave zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Član 157.

(1) Zabranjeno je, bez odobrenja Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove, postavljanje plakata, oglasa, reklamnih panoa i sličnih objava van dozvoljenih mjesta, kao i ispisivanje poruka bilo kog sadržaja, a naročiti na: fasadama, trotoarima, ogradama, zidovima, drveću, rasvjetnim i stubovima saobraćajne signalizacije, energetske i drugim postrojenjima i sličnim objektima.

Član 158.

(1) Reklamni natpisi, odnosno firme, moraju biti čitljivi, uredni i jezički ispravni i ne smiju svjetlom ili zvukom ometati ostale korisnike zgrade u mirnom korištenju zgrade.

(2) Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti postavljeni na zgradi moraju se održavati u čistom i urednom stanju.

Član 159.

(1) Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljene cijele noći u skladu sa režimom rada javne rasvjete, osim u slučajevima štednje električne energije i drugim vanrednim okolnostima.

(2) Svi izlozi moraju biti osvijetljeni sopstvenom svjetlošću, s tim što izvor svjetlosti ne smije biti okrenut prema prednjoj strani izloga (ulično staklo).

(3) Zabranjeno je izlaganje robe ili proizvoda (odjeće, obuće, tekstila, namirnica, posuđa i sličnog) izvan izloga, odnosno poslovnog prostora, na njegovim prilazima na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično, bez odobrenja Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove.

Član 160.

(1) Reklamni natpisi i firme mogu se postavljati na prednjim dijelovima zgrada, uz prethodno pribavljeno odobrenje Službe za Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove.

(2) Odobrenjem za postavljanje natpisa i firme utvrđuje se: položaj, veličina i oblik reklamnog natpisa i firme i način pričvršćivanja.

Član 161.

(1) Neispravnim reklamnim natpisom i firmom smatra se natpis i firma čija je ploča popucala, na kojoj su slova izbljedila ili nečitljiva, ili je na bilo koji drugi način oštećena.

(2) Svaki kvar na svijetlećem natpisu ili reklami korisnik je dužan ukloniti najkasnije u roku od 3 dana od dana nastanka kvara.

(3) Neispravne svijetleće natpise i reklame koji se ne mogu popraviti, korisnik je dužan ukloniti.

Član 162.

Zabranjeno je postavljanje reklamnih natpisa i firmi na drveću, parkovskom zelenilu, na uličnim stubovima (rasvjetnim, saobraćajnim i drugim), na javnim objektima kulturnohistorijske vrijednosti, vjerskim institucijama, mostovima, spomen-obilježjima i sličnim objektima.

Član 163.

U slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik reklamnog natpisa ili firme dužan ih je ukloniti odmah po zatvaranju poslovnog prostora, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis, odnosno firma, dovede u prvobitno stanje.

13. Septičke jame i nužnici

Član 164.

(1) Javni sanitarni i higijenski objekti (javna kupatila, nužnici i drugi slični objekti) moraju se održavati i biti ispravni u tehničkom pogledu.

(2) U objektima iz prethodnog stava moraju se na vidno mjesto istaći uputstva o radu.

(3) O održavanju reda i čistoće u javnim sanitarnim i higijenskim objektima staraju se preduzeća, odnosno pravna lica kojim su ovi objekti povjereni na upravljanje.

Član 165.

(1) Preduzeće kojem su objekti predani na upravljanje će odrediti radno vrijeme u javnim sanitarnim i higijenskim objektima.

(2) Svaki javni objekat mora imati istaknuto radno vrijeme, kojeg će se pridržavati.

Član 166.

(1) Svaka stambena zgrada, odnosno svako domaćinstvo ili poslovni prostor moraju imati izgrađen higijenski nužnik.

- 189 -

(2) Svaki objekat od javnog značaja mora imati higijenski nužnik u upotrebi, sa odvojenim kabinama, sa predprostorom za muška i ženska lica, te se mora redovno čistiti i dezinfikovati.

Član 167.

(1) Higijenski nužnik mora biti priključen na vodovod i kanalizaciju.

(2) Gdje nema kanalizacije ili gdje to uslovi ne dozvoljavaju, fekalije i druge otpadne vode, stambeni i poslovni objekti moraju ispuštati u propisno izgrađenu minimalno dvokomornu septičku jamu, sa nepropusnim zidovima i dnom.

(3) Septička jama mora biti pokrivena betonskom pločom.

(4) Septičke jame moraju biti izgrađene u skladu sa urbanističko-tehničkim uslovima datim u urbanističkoj dozvoli i drugim propisima i redovno se održavati.

Član 168.

(1) Septičke jame ne smiju imati nikakve prelive kojim bi se sadržaj iz jame izlijevao na okolnu površinu ili u vodotok.

(2) Zabranjeno je svako ispuštanje otpadnih voda i fekalija na sve javne i druge površine, kako u urbanim, tako i u vanurbanim poručjima (na javne i prilazne puteve, putne kanale, propuste, poljoprivredne i druge površine).

Član 169.

(1) Čišćenje (pražnjenje) septičkih jama vrši se nakon što se napuni $\frac{2}{3}$ jame.

(2) Čišćenje septičkih jama i prevoz fekalija kao i izliva iz kanalizacije vrši komunalno preduzeće.

(3) Komunalno preduzeće mora, na zahtjev korisnika, pristupiti čišćenju jame, odvozu fekalija i dezinfekciji najkasnije u roku od 12 sati od momenta prijema zahtjeva, uz određenu naknadu koju utvrđuje komunalno preduzeće.

Član 170.

(1) Odvoz fekalija vrši se specijalnim vozilima iz kojih se fekalije ne mogu prosipati.

(2) Fekalije se istresaju u gradsku kanalizaciju na mjestu koje odredi komunalno preduzeće.

Član 171.

(1) Poljski nužnik mora biti izgrađen od cigle, betonskih elemenata ili drugog sličnog materijala i pokriven crijepom ili drugim pokrovnim materijalom, sa zatvorenim propisanom septičkom jamom te vratima koja se dobro zatvaraju. Nužnik od susjednog objekta objekta mora biti udaljen najmanje 5 m.

(2) Nužnik ne smije biti postavljen u radijusu od 20 m od vodovodnih objekata za koje vodoprivrednim aktom nije utvrđena zona sanitarne zaštite.

Član 172.

Nužnici moraju biti postavljeni u dubini vlastitog dvorišta pod uslovima i na udaljenosti utvrđenoj u prethodnom članu, tako da ne smetaju stanarima susjednih objekata i da ne kvare izgled mjesta.

Član 173.

(1) Na građevinskim i drugim gradilištima obavezno se grade nužnici sa zatvorenim propisanom septičkom jamom.

(2) Prilikom napuštanja gradilišta izvođač radova dužan je septičku jamu isprazniti, dezinfikovati, a potom zatrpati zemljom.

14. Držanje životinja

Član 174.

(1) Na urbanom području općine Zavidovići zabranjeno je držanje domaćih životinja i zvijeri (papkara, kopitara, pernate živine i slično).

(2) Izuzetno od prethodnog stava, dozvoljeno je držanje pasa, mačaka, ptica i drugih kućnih ljubimaca, te raznih izložbenih malih životinja, koje se uzgajaju u okviru sportskih društava, ukoliko se njihovim držanjem ne ugrožavaju susjedni korisnici stanova i objekata, ne remeti javni red i mir i ukoliko nisu ugroženi higijenski, sanitarni ili drugi uvjeti urbanog prostora.

(3) Držanje pasa, mačaka, ptica i drugih kućnih ljubimaca u višestambenim objektima dozvoljeno je uz suglasnost svih vlasnika i korisnika stambenih i poslovnih objekata i prostora.

(4) Vlasnici kućnih ljubimaca dužni su za iste obezbjediti redovne veterinarske preglede.

Član 175.

(1) Zabranjeno je držanje i napasanje životinja na javnim površinama, a naročito u dvorištima javnih ustanova, škola, vjerskih objekata i drugih objekata od opšteg interesa, kao i u podrumskim i poslovnim prostorijama.

(2) Šetanje pasa na javnim površinama dozvoljeno je samo pod uslovom da je pas na povodcu i da nosi brnjicu na glavi.

Član 176.

(1) Uklanjanje pasa, mačaka i drugih životinja lualica i bez vlasnika sa javnih površina, a po ukazanoj potrebi, vrši subjekt kojem se povjere ovi poslovi, a po zahtjevu nadležne općinske službe.

(2) Način postupanja sa životinjama lualicama bliže je propisan Zakonom o zaštiti i dobrobiti životinja.

Član 177.

U ostalim dijelovima općine, na kojim nije zabranjeno držanje domaćih životinja, dozvoljeno je držati stoku, perad, pse i druge životinje uz obezbjeđenje minimalnih uslova i to:

- a) da postoji izgrađen objekat za držanje životinja (štala, kokošinjac, svinjac, tor i sl.),
- b) da su objekti za držanje životinja udaljeni od poslovne ili zgrade za stanovanje najmanje 15 m, od puta 10 m, kao i minimalno 3 m od granice susjedne parcele i da nisu u zaštitnom pojasu vodnih objekata i vodotoka.
- c) objekti u kojim se drže domaće životinje moraju imati nepropusni pod s odvodnim kanalom, koji mora biti spojen na kanalizaciju ili izgrađenu nepropusnu i pokrivenu osočnu jamu i jamu za đubre. Jama za osoku i đubre ne smije biti pristupačna životinjama i insektima.
- d) objekti moraju biti izgrađeni od tvrdog građevinskog materijala i fugovani a đubrište i osočne jame od nepropusnog tvrdog materijala-betona i njihov sadržaj se ne smije rasipati izvan jame.
- e) Da se redovno vrši čišćenje i pranje objekata za držanje životinja, a povremeno i dezinfekcija. Najmanje jedanput godišnje krečiti objekat.
- f) Jama za osoku i đubre mora se čistiti čim se napuni, a nakon čišćenja mora se dezinfikovati krečnim mlijekom.
- g) Objekti moraju, u pogledu lokacije i izgradnje, ispunjavati propise o prostorno-građevinskom uređenju.

Član 178.

(1) Psi se moraju držati u kućicama udaljenim najmanje 10 m od stambenih zgrada, ulica, puteva i u zatvorenom prostoru.

(2) Zabranjeno je puštanje pasa da se slobodno kreću.

(3) Psi koji se slobodno i bez pratnje kreću smatraju se lualicama.

V – NADZOR

Član 179.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke, programa i operativnih planova održavanja komunalnog reda, vrši Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova u koordinaciji sa komunalnim preduzećem.

Član 180.

- (1) Poslove inspekcijskog nadzora vrše nadležne inspekcije.
- (2) Poslove komunalno – ekološke kontrole obavlja viši referent za komunalne poslove, objekte i higijenu.
- (3) Komunalni inspektor i viši referent za komunalne poslove, objekte i higijenu pri obavljanju poslova moraju imati posebne službene iskaznice, kojim dokazuju svoje službeno svojstvo, identitet i ovlaštenja predviđena zakonom, a viši referent za komunalne poslove i higijenu i posebnu odjeću i posebnu oznaku za odjeću.
- (4) Službene iskaznice iz prethodnog stava izdaje Općinski načelnik u skladu sa zakonom.

Član 181.

- (1) U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor je ovlašten da:
 - a) nadzire primjenu ove Odluke,
 - b) naredi da se utvrđeni nedostaci i nepravilnosti otklone na način i u roku kako je utvrđeno zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima donesenim na osnovu zakona,
 - c) zabrani obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležne općinske službe ili protivno tom odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
 - d) zabrani upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave, dok se ne otklone nedostaci,
 - e) naredi uklanjanje predmeta i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, suprotno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
 - f) podnosi zahtjeve za pokretanje krivičnih, prekršajnih, postupaka i izdavanje prekršajnih naloga,
 - g) izdaje prekršajni nalog ili podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka kod nadležnog suda,
 - h) poduzima i druge mjere u skladu sa Zakonom,
- (2) Komunalni inspektori ovlašteni su da donose pismene i usmene naloge u obliku rješenja i zaključaka za provođenje radnji navedenih u prethodnom stavu.
- (3) Protiv rješenja komunalnog inspektora može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana prijema rješenja.
- (4) Žalba izjavljena na rješenje komunalnog inspektora ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 182.

- U vršenju komunalnog nadzora komunalnom inspektoru pomaže viši referent za komunalne poslove, objekta i higijenu koji je dužan i ovlašten da:
- a) upozorava pravna i fizička lica na ponašanje u skladu sa ovom Odlukom,
 - b) obavještava komunalnog inspektora u slučajevima neizvršavanja odredaba ove Odluke, te na osnovu utvrđenog stanja kršenja odredbi ove Odluke priprema i dostavlja podatke i materijalne dokaze komunalnom inspektoru za izdavanje prekršajnog naloga ili pokretanje prekršajnog postupka,
 - c) pomaže komunalnom inspektoru u obavljanju njegovih poslova,
 - d) vrši kontrolu izvršavanja usluga iz oblasti zajedničke komunalne potrošnje, kontaktira sa komunalnim preduzećem i drugim pravnim licima kojim je povjereno obavljanje poslova iz oblasti komunalne djelatnosti i sa predstavnicima mjesnih zajednica, u cilju bržeg rješavanja komunalne problematike,

- e) podnosi izvještaje o činjeničnom stanju komunalnom inspektor, u pogledu vršenja kontrole i poduzetih mjera, iz oblasti komunalnog reda i higijene,
- f) pravi službene zabilješke, opomene, te obavlja i druge poslove koji su mu povjereni, u skladu sa ovom Odlukom.

Član 183.

(1) Rješenje o uklanjanju svih protivpravno postavljenih predmeta i uređaja na objektima i javnim površinama (pokretni uređaji i naprave, štandovi, prikolice, reklamni i drugi panoi, natpisi firmi, obavještenja, putokazi, stubići, posude za cvijeće, građevinski material, ogrijev i slični predmeti i uređaji) donosi komunalni inspektor.

(2) Ako izvršilac prekršaja ne postupi po rješenju komunalnog inspektora, uklanjanje predmeta izvršit će nadležna inspekcija putem komunalnog preduzeća ili drugog lica, a o trošku i na rizik izvršioca uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

(3) Ako je došlo do oštećenja javne površine uključuju se i troškovi dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

(4) Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana uz namirenje nastalih troškova, ili, u suprotnom, uklonjeni predmeti će se prodati na javnoj licitaciji radi podmirenja troškova.

Član 184.

(1) Pravna i fizička lica dužna su komunalnom inspektor i višem referent za komunalne poslove i higijenu omogućiti nesmetano obavljavanje nadzora, pristup do prostorija objekata, zemljišta, uređaja i sl, dati lične podatke i pružiti druga potrebna obavještenja.

(2) Ako komunalni inspektor i viši referent za komunalne poslove i higijenu u svom radu naiđu na otpor zatražit će pomoć od nadležne Policijske uprave i drugih nadležnih organa državne uprave.

VI - NAKNADA ŠTETE**Član 185.**

(1) Svaku štetu učinjenu na javnoj površini, u javnim objektima i uređajima koji čine njen sastavni dio, ili se nalaze na njoj, izvršilac je dužan popraviti povratom u pređašnje stanje ili ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu.

(2) Ako izvršilac ne plati naknadu za učinjenu štetu, šteta će se naplatiti u odgovarajućem sudskom postupku.

(3) Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni komunalnog preduzeća, odnosno pravnog ili fizičkog lica kojem je povjereno vršenje pojedinih komunalnih usluga) i paušalna.

(4) Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, ili ako bi postupak utvrđivanja štete vremenski duže trajao, a vrijednost štete ne premašuje 200,00 KM prema posebnom cjenovniku komunalnog preduzeća, odnosno pravnog ili fizičkog lica, kome je povjereno vršenje komunalnih usluga.

(5) Stvarna šteta naplaćuje se u svim slučajevima, ako nastala šteta prelazi 200,00 KM i ako je za otklanjanje štete potrebno angažovanje trećih lica.

Član 186.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja mogu se naplatiti paušalni iznosi troškova i to:

- a) 70,00 KM za premještanje,
- b) 10,00 KM dnevno po m² zauzete javne površine za uskladištenje.

VII KAZNE NE ODREDBE

Član 187.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 3.000,00 KM kaznit će se pravno lice a novčanom kaznom u iznosu 100,00 do 500,00 KM odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj kako slijedi:

1. ako ne odvozi otpad u skladu sa Programom za održavanje komunalne higijene (član 7.),
2. ako odlaže krupni otpad ili otpad iz člana 21. stav 2. na javnu površinu, u posude za kućni otpad ili na mjesta koja nisu za to određena (član 9.),
3. ako ne izvrši prijavljivanje odvoza otpada u skladu sa članom 10. stav 1.,
4. ako postupa u suprotnosti sa odredbama člana 11. i 12.,
5. ako ne donese Plan odvoza otpada sa ruralnog područja u skladu sa članom 12. stav 3.,
6. ako ne postupa u skladu sa članom 14.,
7. ako postupa suprotno odredbama člana 14. i 15.,
8. ako postupi suprotno članu 16. i 18. stav 1.,
9. ako se ne uključi u organizovan odvoz kućnog otpada ili ne plaća naknadu komunalnom preduzeću ili odlaže komunalni otpad izvan svog predviđenog mjesta odlagališta (član 19.),
10. ako ne donese plan u skladu sa članom 23. i ne pridržava se istog,
11. ako postupi suprotno odredbama člana 25.,
12. ako ne vrši čišćenje i održavanje javnih saobraćajnih površina u skladu sa utvrđenim Programom za održavanje komunalne higijene (član 28.),
13. ako nakon održane manifestacije organizator ne očisti javnu površinu (član 29.),
14. ako postupa suprotno članu 30.,
15. ako vozilom koje učestvuju u saobraćaju vrši prljanje javnih površina (član 31.),
16. ako ne preduzima mjere određene članom 32.,
17. ako postupa suprotno pojedinačnim zabranama iz člana 33. Odluke,
18. ako postupa suprotno odredbama člana 34., 35., 36., i 37.,
19. ako ne održava javne zelene površine na način utvrđen članom 38. i 39.,
20. ako na zelenoj javnoj površini vrši radove suprotno odredbi člana 38. stav 2.,
21. ako ne postupi u skladu sa članom 40.,
22. ako ne vrši održavanje zelene površine na način predviđen članom 41.,
23. ako čini radnje koje su zabranjene (član 46. i 48.),
24. ako ne vrši održavanje stabala i grana na način predviđen članom 50. i 55.,
25. ako vrši sječu ili potkresivanje stabala bez odobrenja Službe za poljoprivredu, vodoprivredu i komunalne poslove (član 51. i 52.),
26. ako ne postupi u skladu sa članom 54.,
27. ako postupa suprotno članu 57. Odluke,
28. ako ne postupa u skladu sa odredbama člana 56., 58., 59., 60. i 61.,
29. ako postupi suprotno članu 62.,
30. ako odlaganje zemlje sa iskopa i otpadnog građevinskog materijala vrši van predviđenih mjesta (član 63.),
31. ako vrši prekopavanje javne površine bez odobrenja (član 64.),
32. ako raskopanu javnu površinu ne dovede u ispravno stanje (član 66. i 67.),
33. ako ne obavijesti nadležnu službu o početku i završetku izvođenja radova ili ukoliko ne nadoknadi pričinjenu štetu na drugim instalacijama (član 71.),
34. ako postupa suprotno članu 72.,
35. ako ne vrši uklanjanje snijega i leda na način predviđen članom 73., 74., 75. i 76.,
36. ako čini radnje koje su zabranjene članom 78.,
37. ako ne ispunjava obaveze koje su predviđene članom 82. i 83.,
38. ako ne ukloni posipni material u roku koji je predviđen članom 84.,
39. ako postavi komunalnu opremu bez pribavljenog odobrenja Službe za urbanizam (član 95.),

40. ako postavlja komunalne objekte i uređaje u suprotnosti sa odredbama ove Odluke (član 95., 96., 98. i 101),
41. ako vrši zabranjene radnje iz člana 95. stav 3., 4. i 6.,,
42. ako vrši zabranjene radnje iz člana 96. stav 3.,
43. ako vrši zabranjene radnje iz člana 97. stav 2.,
44. ako oštećuje, šara, uništava i premješta komunalne objekte i uređaje (član 95. stav.5),
45. ako ne održava gradske tj. javne česme (član 98.),
46. ako ne vrši uređenje i održavanje korita i obala potoka, rječica i rijeke Bosne, Krivaje i Gostovića na urbanom dijelu općine (član 99. stav 1),
47. ako postupi suprotno odredbi člana 105. i 107.,
48. ako učini zabranjenu radnju navedenu u članu 109. ove Odluke,
49. ako ne vrši održavanje javne rasvjete u skladu sa članom 111., 112., 113., i 114.,
50. ako postupi suprotno članu 115. i 116,
51. ako postavi reklame na stubove javne rasvjete bez odobrenja (član 117.),
52. ako ne donese pijačni red, ako isti nije propisno istaknut i ako se ne pridržava pijačnog reda (član 122.),
53. ako postupi suprotno odredbama člana 123. stav 1. i 3.,
54. ako koristi javne površine izvan prostora otvorene pijace bez odobrenja (clan 124.)
55. ako ne osigurava ispravnost i čistoću opreme i uređaja na pijaci (član 125.),
56. ako postupi suprotno odredbama člana 126.,
57. ako čistoću i ispravnost rekreacionih površina ne održava u skladu sa članom 127. stav 1.,
58. ako se stanična zgrada, prostori i predmeti na autobuskim i taksi stajalištima i parkiralištima ne održavaju u urednom i čistom stanju (član 128., 129. i 130.),
59. ako istakne pocijepanu, izgužvanu ili prljavu zastavu (član 136.),
60. ako postavljanje naprava vrši u suprotnosti sa članom 138. i 139.,
61. ako učini zabranjenu radnju iz člana 140.,
62. ako ne održava u čistom i urednom stanju vanjske dijelove zgrade ili radove vrši bez odobrenja (član 146. i 147.),
63. ako postupi suprotno članu 145.,
64. ako postupi suprotno zabranama iz člana 148.,
65. ako postavlja i održava ograde suprotno odredbama člana 150. i 151.,
66. ako zelene površine, neizgrađena zemljišta, vrtove, voćnjake i slične površine ne drži uredno i prema odredbi člana 152., 153. i 154.,,
67. ako na javnu površinu neovlašteno postavi “naprave” iz člana 155.,
68. ako postavlja plakate, oglase i slično u suprotnosti sa odredbama člana 156.,
69. ako prlja, oštećuje ili uništava postavljene objave (član 156. stav 6.),
70. ako postupi suprotno odredbama člana 157., 158., 159., 160., 161.,162. i 163.,
71. ako ne postupi u skladu sa članom 164. i 165.,
72. ako se ne pridržava odredaba člana 166., 167. i 169.,
73. ako izljuje fekalne i otpadne vode na način suprotan odredbama člana 168.,
74. ako ne vrši redovno pražnjenje i čišćenje septičke jame sukladno članu 169.,
75. ako je poljski nužnik izgrađen i postavljen u suprotnosti sa odredbama člana 171., 172. i 173. stav 1.,
- 75 ako ne izvrši uklanjanje septičke jame po odredbama člana 173. stav 2.,
76. ako držanje životinja vrši u suprotnosti sa odredbama člana 174.,
77. ako vrši džanje, napasanje ili šetanje životinja bez povodca i brnjice na javnim površinama (član 175.),
78. ako drži domaće životinje bez ispunjavanja minimalnih uslova navedenih u članu 177.,
79. ako se kod držanja pasa ne pridržava odredbi navedenih u članu 178.,
80. ako ometa općinskog inspektora i višeg referenta za komunalne poslove i higijenu u radu

- ili postupa suprotno odredbama člana 184. stav 1.,
81. ako ne omogući općinskom inspektoratu i višem referentu za komunalne poslove i higijenu u vršenje radnji iz člana 181. i 182.,
82. ako ne postupi po pismenom rješenju komunalnog inspektora (član 181. stav 2.)

(2) Za prekršaje utvrđene u stavu 1. ovog člana kazniće se i pojedinac koji samostalno obavlja djelatnost ličnim radom (samostalni privrednik), novčanom kaznom od 200,00 do 1.000,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava 1. ovog člana komunalni inspektor može izdati prekršajni nalog ili podnijeti prekršajnu prijavu.

Član 188.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 200,00 KM kaznit će se građanin:
1. ko odlaže krupni otpad ili otpad iz člana 9. stav 2. na javnu površinu, u posude za kućni otpad ili na mjesta koja nisu za to određena (član 9. i 21. stav 2.),
 2. ako ne izvrši prijavljivanje odvoza otpada u skladu sa članom 10. stav 1.,
 3. ako posude za otpad ne iznesu do mjesta određenog za prikupljanje u skladu sa članom 12. stav 6.,
 4. ako ne postupa u skladu sa članom 13.,
 5. ako nije preduzeo potrebne radnje da spriječi ispadanje otpada i neugodne mirise skladu sa članom 14. stav 2.,
 6. ako postupa suprotno odredbama člana 14. i 15.,
 7. ako vrši prebiranje, prekopavanje, paljenje, rasipanje i odlaganje otpada van posuda (član 16. stav 6.),
 8. ako se ne uključi u organizovan odvoz kućnog otpada ili ne plaća naknadu komunalnom preduzeću ili odlaže komunalni otpad izvan svog predviđenog mjesta odlagališta (član 19.),
 9. ako postupi suprotno odredbama člana 24.,
 10. ako ne vrši održavanje javne površine u skladu sa članom 30.,
 11. ako vozilom prlja javne površine ili prosipa materijal (član 31.),
 12. ako postupa suprotno pojedinačnim zabranama iz člana 33.,
 13. ako učini zabranjenu radnju navedenu u članu 35. ,
 14. ako na zelenoj javnoj površini vrši radove suprotno odredbi člana 38. stav 2.,
 15. ako ne vrši održavanje zelene površine na nači predviđen članom 41.,
 16. ako koristi zelenu javnu površinu u poljoprivredne svrhe (član 43.),
 17. ako čini radnje koje su zabranjene odredbama članova 46. i 48.,
 18. ako sa ogrjevnim drvetom ne postupa u skladu sa članom 47.,
 19. ako ne postupi u skladu sa članom 49.
 20. ako vrši sječ u ili potkresivanje stabala suprotno odredbama članova 51. i 52.,
 21. ako ne postupi u skladu sa članom 54.,
 22. ako ne vrši održavanje stabala i grana na način predviđen članom 55.,
 23. ako koristi javnu površinu ili neizgrađeno građevinsko zemljište suprotno članu 56.,
 24. ako postupa suprotno članu 57., 58., 59., 60., 61. i 62 Odluke,
 25. ako vrši odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala van predviđenih mjesta (član 63.),
 26. ako raskopan u javnu površinu ne dovede u ispravno stanje (član 67.),
 27. ako ne obavijesti nadležnu službu o početku i završetku izvođenja radova ili ukoliko ne nadoknadi pričinjenu štetu na drugim instalacijama (član 70. i 71),
 28. ako ne vrši uklanjanje snijega i leda na način predviđen članom 73., 74., 75., 76. i 77.
 29. ako postupa protivno pojedinačnim zabranama iz člana 78.;
 30. ako postavlja komunalne objekte i uređaje u suprotnosti sa odredbama ove Odluke (član 95., 97., 98.),
 31. ako vrši zabranjene radnje iz člana 95. stav 3., 4. i 6.,,

32. ako vrši zabranjene radnje iz člana 96. stav 3.,
33. ako vrši zabranjene radnje iz člana 97. stav 2.,
34. ako ne održava gradske tj. javne česme (član 98.),
35. ako postupa suprotno odredbama iz člana 99. stav 2.,
36. ako učini zabranjenu radnju navedenu u članu 109. ove Odluke,
37. ako postupi suprotno članu 115. i 116.,
38. ako postavi reklamne natpise i oglase na stubove javne rasvjete bez odobrenja (član 117.),
39. ako ne poštuje utvrđeni pijačni red (član 122.),
40. ako postupa suprotno odredbama člana 123. stav 2.,
41. ako koristi javne površine izvan prostora otvorene pijace bez odobrenja (član 124.),
42. ako oštećuje ili prlja rekreacione javne površine (član 127. stav 2.),
43. ako istakne pocijepanu, izgužvanu ili prljavu zastavu (član 136.),
44. ako postavljanje naprava vrši u suprotnosti sa članom 138. i 139.,
45. ako učini zabranjenu radnju iz člana 140.,
46. ako ne održava u čistom i urednom stanju vanjske dijelove zgrade ili ako radove vrši bez odobrenja (144., 146. i 147.),
47. ako postupi suprotno članu 145.,
48. ako postupi suprotno zabranama iz člana 147., 148. i 149.,
49. ako postavlja i održava ograde suprotno odredbama člana 150. i 151.,
50. ako zelene površine, neizgrađena zemljišta, vrtove, voćnjake i slične površine ne drži uredno i prema odredbi člana 152., 153. i 154.,
51. ako na javnu površinu neovlašteno postavi “naprave” iz člana 155.,
52. ako postavlja plakate, oglase i slično u suprotnosti sa odredbama člana 157.,
53. ako prlja, oštećuje ili uništava postavljene objave (član 156. stav 6.),
54. ako postupa suprotno odredbama člana 156., 159., 160., 161., 162 i 163.,
55. ako postupa suprotno odredbama člana 166., 167. i 169.,
56. ako izljuje fekalne i otpadne vode na način suprotan odredbama člana 168.,
57. ako ne vrši redovno pražnjenje i čišćenje septičke jame sukladno članu 169.,
58. ako je poljski nužnik izgrađen i postavljen u suprotnosti sa odredbama člana 171. 172. i 173. stav 1.,
59. ako ne izvrši uklanjanje septičke jame po odredbama člana 173. stav 2.,
60. ako držanje životinja vrši u suprotnosti sa odredbama člana 174.,
61. ako vrši držanje, napasanje ili šetanje životinja bez povodca i brnjice na javnim površinama (član 175.),
62. ako drži domaće životinje bez ispunjavanja minimalnih uslova navedenih u članu 177.,
63. ako kod držanja pasa ne pridržava se odredbi navedenih u članu 178.,
64. ako ometa općinskog inspektora i višeg referenta za komunalne poslove i higijenu u radu ili postupa suprotno odredbama člana 184. stav 1.,
65. ako ne omogući općinskom inspektoru i višem referentu za komunalne poslove i higijenu obavljanje radnji iz člana 181. i 182.,
66. ako ne postupi po pismenom rješenju komunalnog inspektora (član 181. stav 2.)

(2) Za prekršaj iz stava 1. ovog člana komunalni inspektor može izdati prekršajni nalog ili podnijeti prekršajnu prijavu.

Član 189.

Novčanom kaznom iz člana 188. stav 1. kazniće se roditelji, usvojitelj, odnosno staratelj maloljetnika koji je počinio neki od prekršaja iz istog člana.

- 197 -

Član 190.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu ako ne postupi po rješenju komunalnog inspektora.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM kaznit će se vlasnik radnje u fizičkom licu ako ne postupi po rješenju komunalnog inspektora.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM kaznit će se građanin ako ne postupi po rješenju komunalnog inspektora.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 191.

Sve akte predviđene ovom Odlukom, Općinski načelnik je dužan donijeti u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 192.

Postupci koji su započeti do stapanja na snagu ove Odluke završit će se po odredbama Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj: 4/2004).

Član 193.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj: 4/2004).

Član 194.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja Službenom glasniku Općine Zavidovići

**PREDSJEDAVAJUĆA
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.