|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BOSNA I HERCEGOVINA  FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON OPĆINA ZAVIDOVIĆI  Broj: 02-05-1115/17  Dana: 22.03.2017. godine |  |  |

Na osnovu člana 20. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 32/01 i 48/11) i člana 39. Statuta općine Zavidovići („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008, Općinski načelnik Zavidovići, objavljuje

**V O D I Č**

kroz postupak ostvarivanja prava na pristup

informacijama za nadležnosti Općine Zavidovići

sa indeks registrom informacija

**Poštovani građani**

Ovaj vodič omogućava vam da se upoznate sa postupkom ostvarivanja prava na pristup informacijama iz nadležnosti Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i službi za upravu Općine Zavidovići u skladu sa odredbama Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 32/01 i 48/11) i Uputstvom za provođenje Zakona o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine FBiH“, broj: 57/01).

**O Zakonu o slobodi pristupa informacijama**

Zakon o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 32/01 i 48/11) ustanovljava opće pravo svakog lica na pristup informacijama koje su u posjedu općinskog organa uprave.Sloboda pristupa informacijama je temeljno demokratsko pravo građana i veoma važno sredstvo u osiguravanju vladavine prava i dobrog upravljanja.

Javni pristup informacijama u posjedu javnih organa ima tri važna cilja.

Prvo, podstiče veću otvorenost i odgovornost javnih organa pri donošenju odluka. Osnovna poruka ovog Zakona je odgovornost javnih organa pred javnosti.

Drugo, unapređuje demokratiju promovišući učešće javnosti pri donošenju odluka javnih organa. Obezbjeđujući pristup informacijama koje su pod kontrolom javnih organa daju se veće mogućnosti javnosti da procjenjuje i daje komentare o aktivnostima i politici javnih organa.

Treće, sloboda pristupa informacijama doprinosi borbi protiv korupcije i lošeg rukovođenja u organima vlasti.

Informacije po ovom Zakonu definisane su kao svaki materijal kojima se prenose činjenice, mišljenja, podaci ili bilo koji drugi sadržaji, uključujući svaku kopiju ili njezin dio, bez obzira na oblik, karakteristike, vrijeme kada je sačinjena i kako je klasificirana.

Zakon obavezuje javne organe da objavljuju određene vrste informacija redovno i po vlastitoj inicijativi.

Informacije iz nadležnosti Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i službi za upravu Zavidovići su dostupne, osim informacije čijim bi se otkrivanjem mogla izazvati šteta po organ a posebno informacije u oblasti obrane i bezbjednosti, sprečavanju kriminala i

drugih informacija koje su precizirane u Zakonu.

**Pristup informacija**

Zakon o pristupu informacijama omogućuje vam pristup informacijama sa kojima raspolažu nadležni općinski organi i službe za upravu Općine Zavidovići.

Pristup željenim informacijama ostvaruje se podnošenjem zahtjeva koji mora ispunjavati slijedeće uslove:

* da je podnesen u pismenoj formi na jednom od službenih jezika Federacije
* da sadrži ime, prezime, adresu i broj telefona podnosioca,
* da sadrži naziv organa od koga se traži informacija
* da sadrži dovoljno podataka o traženoj informaciji
* da se podnosilac izjasni o načinu pristupa informaciji

Ako vaš pismeni zahtjev za pristup informacijama spunjavana vedene uslove, Općina Zavidovići će rješenjem odobriti pristup informaciji na način koji iskažete.

Način pristupa informacijama može biti:

* neposredni uvid u informaciju
* slanje informacije na naznačenu adresu
* umnožavanje informacija

U slučaju odbijanja pristupa informaciji, u cjelini ili djelimično, Općina Zavidovići donijeće rješenje, navodeći zakonske osnove za isto, kao i pouku o pravnom lijeku.

Zahtjevu za pristup informacijama koje su Zakonom izuzete od objavljivanja neće se udovoljiti, a razlozi odbijanja i sva materijalna pitanja koja su važna za odluku biće obrazloženi u donesenom rješenju.

Općina je obavezna vaš zahtjev riješiti u roku od 15 dana. U slučaju da se zahtjev ne izvrši u ovom roku biće te pismeno obaviješteni o razlozima.

Zahtjev koji se odnosi na ličnu informaciju može podnijeti samo osoba na koji se informacija odnosi, odnosno njen zakonski zastupnik ili punomoćnik. Osoba na koju se informacija odnosi dužna je službeniku na Info-centru i u prijemnoj kancelariji kod podnošenja zahtjeva pokazati ličnu kartu ili drugi lični dokument sa fotografijom ili uz zahtjev priložiti dokaz o zakonskom zastupanju, odnosno punomoć.

Javni organ ne naplaćuje naknadu ili taksu za podnesene zahtjeve, rješenja ili obavještenja u smislu Zakona. Cijena se određuje samo za troškove umnožavanja u skladu sa Uputstvom za provođenje Zakona.

Naknada za datu informaciju u slučaju umnožavanja plaća se 0,50 KM za svaku stranicu standardne veličine koja prelazi deset prvih besplatnih stranica i 5,00 KM po disketi za elektronsku dokumentaciju.

Zahtjev za pristup informacijama možete dobiti i popuniti na Info-centru Općine Zavidovići kojeg predajete na šalter prijemne kancelarije u prizemlju zgrade Općine Zavidovići, putem pošte ili e-maila, na adresu organa za kojeg smatrate da je u posjedu informacije koje vi tražite.

Sve informacije o provođenju Zakona o slobodi pristupa informacijama možete dobiti kod službenika za informisanje neposredno i na tel. 032 878-317 lokal 120 ili kod službenika Info-centra u prizemlju zgrade općine neposredno i na telefon 032 878-330, kao i putem

e-maila općine Zavidovići opzdići @ bih.net. ba.

Prilog: Obrazac zahtjeva za pristup informacija.

**INDEKS REGISTAR**

**INFORMACIJA**

**u posjedu Općine Zavidovići**

Ovaj indeks registar, uz nazive općinskih službi, sadrži osnovne informacije koje službe, s obzirom na svoj djelokrug rada, posjeduju.

Postupak pristupa informacijama obrađen je u Vodiču kroz postupak ostvarivanja prava pristupa informacijama /prethodni dokument/ a sve detaljne informacije možete dobiti kod službenika zaduženog za informisanje i na Info-centru Općine Zavidovići.

Ovim indeksom uz nazive službi za upravu dat će se pregled osnovnih informacija iz nadležnosti tih službi.

**l. Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo**

* podaci vezani za razvoj privrede na području općine Zavidovići
* podaci o prirodnim resurima i ekologiji
* podaci o stambenom fondu Općine Zavidovići
* podaci o izradi i realizaciji planova, programa i projekata iz oblasti komunalne infrastrukture
* podaci o investicionim planovima, programima i projektima od interesa za općinu
* podaci vezani za budžet i računovodstvo
* podaci iz oblasti zanatstva, ugostiteljstva i turizma,
* podaci o obnovi općine
* podaci o saradnji sa donatorima
* podaci o radu inspekcija ( urbanističke, gradjevinske i inspekcije za ceste)

**2. Služba za upravu geodetskih,imovinsko-pravnih poslova i urbanizma**

- podaci o prostorno-planskoj dokumentaciji

- podaci o urbanističkim saglasnostima

- podaci o odobrenjima za gradnju

- podaci o upotrebnim dozvolama

- podaci iz oblasti geodetskih poslova, katastra nekretnina /u postupcima uplanjenja

objekata, cijepanja i iskolčenje parcela, kopije katastarskih planova i dr./

* podaci o povratu nekretnina u svojini građana
* podaci o legalizacije bespravno izgrađenih objekata
* podaci o zbirnom katastru komunalnih uređaja
* podaci o katastarskom operatu
* podaci iz postupka primjene zakona o građevinskom zemljištu, eksproprijaciji, stvarnim pravima i drugih materijalno pravnih propisa koji se primjenjuju u radu ove službe

**3. Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu**

* podaci iz oblasti gradjanskih stanja
* podaci iz biračkih spiskova
* arhivirani predmeti i dokumentacija iz ranijih godina
* podaci kojima raspolaže pisarnica
* podaci iz oblasti obrazovanja, nauke, kulture i sporta
* podaci o socijalnoj i dječijoj zaštiti
* podaci o stipendiranju i pomoći učenicima i studentima
* podaci o takmičenju učenika srednjih i osnovnih škola
* podaci o saradnji sa nevladinim organizacijama, udruženjima građana i fondacijama
* podaci o provođenju Zakona o slobodi pristupa informacijama F BiH
* podaci o mjesnim zajednicama
* podaci o nabavci opreme, potrošnog materijala, drugih roba, usluga i radova za zajedničke potrebe

**4. Služba za upravu za pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica**

* podaci o ostvarivanju prava branilaca i članova njihovih porodica, raseljenih i izbjeglih lica
* podaci o mirnodopskim vojnim invalidima
* podaci o ostvarivanju prava boraca NOR-a

**5. Služba za upravu civilne zaštite**

* podaci o zaštiti stanovništva od prirodnih i drugih nesreća
* podaci o zaštiti od požara, gašenju i spašavanju ljudi i materijalnih dobara
* podaci o klizištima
* podaci o miniranim i deminiranim područjima
* podaci o skloništima
* podaci o procjeni ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća
* mpodaci o obuci građana na provođenju lične i uzajamne zaštite
* podaci o radu Profesionalne vatrogasne jedinice kao unutrašnje organizacione jedinice ove službe

**6. Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova**

- podaci iz oblasti poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova

- podaci o izradi i realizaciji planova, programa i projekata iz oblasti komunalne

infrastrukture

* podaci o komunalnim naknadama zajedničke komunalne potrošnje i naknadama po osnovu korištenja gradskog građ
* evinskog zemljišta i javnih površina
* podaci o unapređenju poljoprivrede, lova, zaštite voda i veterinarstva
* podaci iz nadležnosti rada vodne, komunalne i sanitarne inspekcije

**7. Stručna služba Općinskog vijeća**

* podaci o propisima Općinskog vijeća /statut, budžet, odluke i drugi akti/
* podaci o radu komisija i radnih tijela Općinskog vijeća
* podaci o radu Općinske izborne komisije
* program rada i izvještaj o radu Općinskog vijeća
* zapisnici sa sjednica Općinskog vijeća
* vijećnička pitanja i odgovori na ista
* podaci o izvršavanju općih propisa i drugih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća

**8. POSEBNA OPĆINSKA SLUŽBA - Kabinet Općinskog načelnika**

* podaci o aktima Općinskog načelnika
* program rada i izvještaj o radu Općinskog načelnika
* normativni akti vezani za radne odnose /sistematizaciju, plaću, broj i kvalifikacionua struktura zaposlenih i dr./
* podaci o koordinaciji i i usmjeravanju rada općinkih službi
* podaci o provodjenju ISO standarda
* podaci o informisanju na nivou Općine

**Ostale napomene**

Poštovani građani, ovim vodičem i indeksom nastojalo se udovoljiti vašim potrebama i oni uz ostale publikacije Općine Zavidovići nastoje da vas usmjere u pravcu kvalitetnijeg ostvarivanja vaših prava i da vas informiše o lakšem načinu ostvarivanja istih. Značaj informacije ogleda se u kvalitetu njenog korištenja i kvalitetno informisani čovjek štedi dragocijeno vrijeme. Ako ste vi informisani onda je i službenicima u Općini Zavidovići lakše uspostaviti kvalitetnu komunikaciju, a takva komunikacija je doprinos efikasnom radu javne uprave, što je svima nama cilj.

Pozivamo vas na saradnju.

OPĆINSKI NAČELNIK

mr.sci. Hašim Mujanović