



# SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE ZAVIDOVIĆI

---

Broj: **2** • Datum: 07.03.2016.

---

---

**IZDAVAČ:** Kabinet Općinskog načelnika  
**REDAKCIJSKI KOLEGIJ:** PINJIĆ SAMIRA - Odgovorni urednik  
AVDIĆ BESIM - član  
AVDIČEVIĆ BELMIN - član

---



**I – AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-14-597/16-AP-5  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 8. stav 3. alineja 6. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» broj 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta općine Zavidovići «Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 15/08 i 15a/08), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici održanoj 29.02. 2016. godine, donijelo je

**O D L U K U**

o pristupanju projektu Roma Action (RA)

**Član 1.**

Ovom Odlukom općina Zavidovići pristupa projektu „Roma Action (RA) – Podrška socijalnom uključenju ranjivih Romskih porodica u područjima pogođenim poplavama putem obezbjeđenja stambenih jedinica i socio-ekonomskih mjera sa aktivnim učešćem državnih i lokalnih vlasti kao i drugih interesnih grupa“ broj EuropeAid/136-304/DD/ACT/ba i EC/BIH/CfP/14/001.

**Član 2.**

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime i za račun općine Zavidovići potpiše ugovor o realizaciji projekta iz člana 1. ove Odluke sa Humanitarnom međunarodnom organizacijom Hilfswer Austria International.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvi naredni dan od dana objavljivanja u «Službenom glasniku općine Zavidovići».

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-23-600/16-AP-4  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 49/06), člana 15. stav 1. alineja 8. i člana 25. stav 1. tačka 5. Statuta općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5a/2008), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici održanoj dana 29.02.2016. godine, donijelo je

### ODLUKU

o tehničkim promjenama radi sistematskog ažuriranja podataka o nekretninama katastra i zemljišne knjige u k.o Zavidovići.

#### Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje način određivanja parcela po položaju, obliku i površini na kojima su prije 1992. godine izgrađeni objekti, a koje je potrebno etažirati, u skladu sa Sporazumom o zajedničkoj implementaciji aktivnosti na sistematskom ažuriranju podataka o nekretninama katastra i zemljišne knjige u k.o. Zavidovići ( u daljem tekstu: Sporazum)

#### Član 2.

Kao zemljište potrebno za redovnu upotrebu objekata obuhvaćenih Sporazumom određuje se zemljište ispod objekta (vanjski gabariti prizemlja objekata – etaže koja je u direktnom kontaktu sa zemljištem).

#### Član 3.

Ovom Odlukom obuhvataju se parcele u k.o. Zavidovići označene sa :  
k.č. 543, k.č. 590/1, k.č. 597/1, k.č. 606/2, k.č. 617/1, k.č. 610, k.č. 625, k.č. 627, k.č. 626, k.č. 630/2, k.č. 421/1, k.č. 430, k.č. 418, k.č. 416/2, k.č.414, k.č. 411, k.č. 410, k.č. 397/1, k.č. 399, k.č. 406/3, k.č. 672/1, k.č. 1577, k.č. 1576/1, k.č. 1290/1, k.č. 1276/1, k.č. 1273/1, k.č. 1268/1, k.č.1263/1 , k.č. 1248/1, k.č. 1276/8, k.č. 1245/1, k.č. 1276/7, k.č. 1276/35, k.č. 1229, k.č. 1227/11, k.č. 1130/1, k.č. 1141, k.č. 1118/1, k.č. 1127/1, k.č. 1087/1, k.č. 1095, k.č. 711/1, k.č. 1075/1, k.č. 1073/1, k.č. 1096, k.č. 1115, k.č. 1097, k.č. 1072, k.č. 1071, k.č. 726/1, k.č. 726/3, k.č. 1117, k.č. 1092, k.č. 350/1, k.č. 715/1, k.č. 800, k.č. 1312/1, k.č. 822/1, k.č. 829/2, k.č. 828/1, k.č. 450/1, k.č. 1298, k.č. 1299, k.č. 1554/3, k.č. 1553/2, k.č. 549, k.č. 684, k.č. 481.

#### Član 4.

Zadužuje se Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma, da u okviru svojih nadležnosti izvrši tehničke promjene cijepanja katastarskih čestica iz člana 3. ove Odluke i formiranja novih katastarskih čestica koje obuhvataju zemljište ispod objekata (vanjski gabariti prizemlja objekata – etaže koja je u direktnom kontaktu sa zemljištem).

#### Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Zavidovići“.

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec.radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-581/16-AP-4  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 77. Statuta općine Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 5/08 i 5a/08), tačke 1. Zaključka Općinskog vijeća, broj: 01-05-4289/15 od 29.10.2015. godine i Izvještaja o provedenim izborima za članove Savjeta mjesne zajednice „Dolac“ na području općine Zavidovići („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj: 9/2015), Općinsko vijeće Zavidovići, na 38. sjednici održanoj dana 29.02.2016.godine, donosi

#### O D L U K A

o dodjeli mandata sljedećem kvalifikovanom kandidatu  
za člana Savjeta mjesne zajednice „Dolac“

#### Član 1.

TODOROVIĆ MLADENU, sljedećem kvalifikovanom kandidatu sa liste naseljenog mjesta „Dolac“, dodjeljuje se mandat člana Savjeta mjesne zajednice „Dolac“.

#### Član 2.

Mandat člana Savjeta mjesne zajednice iz člana 1. ove Odluke traje četiri (4) godine od dana verifikacije provedenih izbora.

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec.radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-14-587/16-AP-4  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH" broj 49/06), člana 25. stav 1. tačka 7. i člana 105. Stav 1. i 2. Statuta Općine Zavidovići ("Službeni glasnik Općine Zavidovići" broj 5/2008 i 5/a/2008), Općinsko vijeće Zavidovići, na 38. sjednici, održanoj 29.02.2016. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
o prenosu prava korištenja kontejnera

Član 1.

Prenosi se pravo na korištenje kontejnera u vlasništvu Općine Zavidovići, koje je Općina dobila u vlasništvo kao donaciju od Švedske ambasade u Bosni i Hercegovini u okviru provođenja Općinskog programa upravljanja čvrstim otpadom u Bosni i Hercegovini, na JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići, u ukupnoj vrijednosti od 67.684,50 KM sa uključenim PDV-om, bez naknade. Prenose se prava na korištenje sljedećih kontejnera:

RB	NAZIV	ZAPREMINA	KOMADA
1	Komunalni kontejneri za otpad	1.1 m <sup>3</sup>	100
2	Komunalni kontejneri za reciklažni materijal	1.1 m <sup>3</sup>	50

Član 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Zavidovići da potpiše ugovor sa JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići i provede postupak primopredaje kontejnera.

Član 3.

Svrha zaključivanja ugovora iz člana 2. ove Odluke je prenos prava na korištenje kontejnera radi realizacije Općinskog plana upravljanja otpadom na teritoriji općine Zavidovići 2011-2016, sa neposrednim ciljem da se proširi teritorija i poveća broj domaćinstava obuhvaćenih organizovanim prikupljanjem otpada u općini Zavidovići.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana nakon objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Zavidovići".

PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-490/16-AP-4  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici od 29.02.2016. godine, razmatralo je Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2015. godinu, period 01.01.- 31.12.2015. godine, pa nakon rasprave donijelo

### ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2015. godinu, period 01.01.- 31.12.2015. godine.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-583/16-AP-3  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici od 29.02.2016. godine, razmatralo je Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u općinskim organima i službama za upravu Općine Zavidovići u 2015. godini, pa nakon rasprave donijelo

### **ZAKLJUČAK**

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u općinskim organima i službama za upravu Općine Zavidovići u 2015. godini.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-181/16-AP-7  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici od 29.02.2016. godine, razmatralo je Izvještaj o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-31.12.2015. godine, pa nakon rasprave donijelo

### ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-31.12.2015. godine.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-585/16-AP-3  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici od 29.02.2016. godine, razmatralo je Izvještaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.07.2015. - 31.12.2015. godine, pa nakon rasprave donijelo

### ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići ne prihvata Izvještaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.07.2015. - 31.12.2015. godine.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-323/16-AP-3  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici od 29.02.2016. godine, razmatralo je Informaciju o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. - 31.12.2015. godine, pa nakon rasprave donijelo

### **ZAKLJUČAK**

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Informaciju o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. - 31.12.2015. godine.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-26-584/16-AP-3  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici od 29.02.2016. godine, razmatralo je Informaciju o evidentiranim krađama šume, obimu krađa te poduzetim mjerama za sprečavanje krađe šuma u 2015. godini, na području općine Zavidovići, pa nakon rasprave donijelo

### **ZAKLJUČAK**

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Informaciju o evidentiranim krađama šume, obimu krađa te poduzetim mjerama za sprečavanje krađe šuma u 2015. godini, na području općine Zavidovići.
2. Općinsko vijeće Zavidovići izražava veliku zabrinutost zbog velikog obima evidentirane krađe šuma na području općine Zavidovići u 2015. godini.
3. Općinsko vijeće Zavidovići sugeriše Policijskoj upravi III, Policijskoj stanici Zavidovići, da u narednom periodu pojača mjere kontrole svih vozila koja prevoze drvenu masu putevima na općini Zavidovići.
4. Općinsko vijeće Zavidovići sugeriše Kantonalnoj upravi za šumarstvo Odjeljenje Zavidovići da pojača mjere kontrole sječe šuma na području općine Zavidovići.
5. Općinsko vijeće Zavidovići zadužuje Službu za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva Općine Zavidovići da zaključke Općinskog vijeća dostavi Kantonalnom ministarstvu za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo, Kantonalnoj upravi šumarstva, Ministarstvu unutrašnjih poslova Zeničko-dobojskog kantona, komesaru policije Zeničko-dobojskog kantona i PU Zavidovići.
6. Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o njegovoj realizaciji starat će se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva.

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-588/16-AP-3  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici od 29.02.2016. godine, razmatralo je Informaciju o stanju poljoprivrede, realizaciji poljoprivrednog poticaja u 2015. godini i planiranim mjerama za unapređenje stanja u oblasti poljoprivrede na području općine Zavidovići, pa nakon rasprave donijelo

### ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Informacija o stanju poljoprivrede, realizaciji poljoprivrednog poticaja u 2015. godini i planiranim mjerama za unapređenje stanja u oblasti poljoprivrede na području općine Zavidovići, sa predloženim mjerama:

a) Nastaviti sa podsticajima sa općinskog nivoa u skladu sa usvojenim transferom za podsticaje u Budžetu Općine Zavidovići,

b) Programom utroška sredstava za općinske podsticaje utvrditi da se podstiču proizvodnje koje imaju tržišni karakter, prije svega proizvodnja maline i kornišona, a zatim i držanje goveda, ovaca i druge stoke, kao i drugih proizvodnji koje obimom ne mogu biti predmet podsticaja na kantonalnom ili federalnom nivou,

c) Redovno informisati i usmjeravati poljoprivrednike po pitanju kantonalnih i federalnih podsticaja i povoljnih kredita u poljoprivredi, sa uputama o potrebnoj dokumentaciji, rokovima i drugim parametrima,

d) Podržavati kvalitetne projekte iz oblasti poljoprivredne proizvodnje, koji se pokreću od strane viših nivoa vlasti, nevladinih organizacija i donatora.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o njegovoj realizaciji starat će se Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-636/16-AP-2  
Datum, 29.2.2016 godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 7/14 – prečišćeni tekst i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 38. sjednici od 29.02.2016. godine, razmatralo je Program rada Općinskog načelnika i organa uprave za 2016. godinu, pa nakon rasprave donijelo

### **ZAKLJUČAK**

1. Općinsko vijeće Zavidovići prima k znanju Program rada Općinskog načelnika i organa uprave za 2016. godinu.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.) Hadžić dr Amira, spec. radiolog, s.r.

**II – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 02-05-4753/15

Datum: 05.01.2016.godine

**PROGRAM RADA****Općinskog načelnika Zavidovići i organa uprave za 2016. godinu**

Program rada Općinskog načelnika Zavidovići i organa uprave za 2016. godinu sadrži:

- Uvod,
- Obaveze planirane Programom rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2016. godinu,
- Obaveze koje proističu iz nadležnosti Općinskog načelnika Zavidovići, službi za upravu i posebnih službi.

**A) U V O D**

Program rada Općinskog načelnika za 2016. godinu zasniva se na zakonski definisanim nadležnostima općinskog načelnika i općinskih službi, a polazeći od procjena do kojih se došlo analizom ostvarenih rezultata u 2015. godini, Strategije ekonomskog razvoja općine Zavidovići za period 2012–2016. godina, te Programom rada Općinskog vijeća Općine Zavidovići za 2016. godinu. Programske aktivnosti usmjerene su ka poboljšanju ukupnog ambijenta za privredni razvoj i normalno djelovanje privrednih i drugih subjekata, izgradnji i rekonstrukciji cestovne infrastrukture, izgradnji i rekonstrukciji vodnih i kanalizacionih objekata, obnovi infrastrukturnih objekata oštećenih ili uništenih tokom stanja prirodne nesreće u 2014. godini, bolji život građana, te njihovo učešće u donošenju svih odluka za koje su neposredno zainteresovani.

Privredna kretanja tokom 2015. godine, prirodne i druge nesreće koje su direktno pogodile pojedine privredne subjekte na području općine Zavidovići u protekle dvije godine, rezultirale su otežanim uslovima za privređivanje i gubicima materijalnih dobara i sredstava za rad, što opet otežava dalji razvoj općine Zavidovići u 2016. godini.

Problemi koji su nastali zbog prodaje imovine IP „Krivaja“ d.o.o. u stečaju su stvorili poziciju neizvjesnosti oko stavljanja ovog industrijskog kompleksa u funkciju kao resursa razvoja i privrednog rasta, iako je on izvan nadležnosti i kontrole Općine Zavidovići. Ogromne površine građevinskog zemljišta sa namjenom za industriju zajedno sa izgrađenim objektima i infrastrukturom ostaju neiskorišteni i zarobljeni sa nepoznatim ishodom rješavanja nastalog spora.

Uprkos navedenom predano će se raditi na obezbeđivanju novih resursa koji će za rezultat imati otvaranje novih radnih mjesta i privredni rast. U prvom redu misli se na usvajanje Prostornog plana općine Zavidovići kojim će se stvoriti mogućnost korištenja zemljišta u izgradnju objekata koji će imati pomenutu svrhu. Ova aktivnost je pretpostavka i osnova svakog privrednog razvoja jer se njome definišu planske aktivnosti jednog šireg područja i

predstavlja signal i jasnu sliku potencijalnim investitorima da na području općine Zavidovići postoji mogućnost sigurnog ulaganja i investiranja radi organizovanja proizvodnje, zapošljavanja i sticanje profita. Ova potreba proističe iz same činjenice da Industrijsko-poduzetnička zona Ekonomija-Batvice dostiže svoju popunjenost kada su u pitanje trenutno raspoložive zemljišne parcele, jer je veći broj zemljišnih parcela priveden namjeni i da se na navedenom lokalitetu u skoroj budućnosti neće moći vršiti prodaja zemljišta radi izgradnje privrednih objekata. U nekoliko navrata smo isticali značaj zemljišta sa kojim raspolaže općina Zavidovići kao resursa za razvoj, te zbog toga će donošenje Prostornog plana općine Zavidovići osigurati korištenje novih površina zemljišta za formiranje novih industrijskih zona. Na taj način će se premostiti neizvjesnost oko aktiviranja industrijskog kompleksa Krivaja na koji se svakako računa u budućnosti kao resurs privrednog razvoja i industrije općine Zavidovići.

U istom smislu će se provoditi i aktivnosti na izmjeni Urbanističkog plana Općine Zavidovići, sa ciljem promjene namjene zemljišta u rasadniku iz stambene u poslovnu namjenu, donošenja regulacionog plana za navedeno područje te rješavanju imovinsko-pravnih odnosa vezano za ovo zemljište.

Saradnja sa privrednicima općine Zavidovići će se nastaviti zajedno sa Razvojnomo agencijom „RAZ“ doo, od koje se očekuje da će u narednom periodu polučiti rezultate zbog kojih je osnovana. Tražit ćemo prihvatljiv model poticanja privređivanja i zapošljavanja finansiran iz Budžeta Općine Zavidovići.

Intezivirat će se saradnja sa našim sugrađanima na radu u inostranstvu i nastojati obezbijediti pomake u oblasti stvaranja radnih mjesta i zapošljavanja. U ovu svrhu kreirat će se na web stranici Općine Zavidovići aplikacija koja će omogućiti registraciju naših sugrađana koji su zaposleni i borave u inostranstvu, te omogućiti im da mogu podnijeti zahtjeve za izvode iz matičnih knjiga uz njihovu dostavu na kućnu adresu. Ova aktivnost će se voditi u okviru odobrenog projekta od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH. Smanjenjem budžetskih izdataka i nastavljanjem trenda veće štednje u lokalnoj administraciji, osigurat ćemo da se glavni ciljevi naših razvojnih planova u ovoj godini i realizuju.

Kontinuirano će se vršiti praćenje implementacije informacionog sistema ImelDMS za obradu i rješavanje predmeta, ImelBis za obradu ljudskih resursa i vođenje računovodstva i ImelKomus za obradu općinskih naknada, te u skladu sa rezultatima monitoringa vršiti unapređenje istog. Od primjena Informacionog sistema u radu općinskih službi za upravu se očekuje da poveća efikasnost u radu organa i smanji troškovi rada, te zadovolje zahtjevi standarda upravljanja okolišem na smanjenju utroška papira i tonera. Dalje se očekuje da će Informacioni sistem omogućiti lakše i efikasnije ostvarivanje prava građana, što će predstavljati indikatore na osnovu kojih se mjeri transparentnost rada jedinica lokalne samouprave.

Nastavit će se sa aktivnostima u tekućoj godini na uknjižbi općinske imovine u zemljišne knjige, što je obaveza koja proističe iz Zakona o stvarnim pravima. Ova aktivnost će se intezivirati na urbanom gradskom području u sklopu projekta harmonizacije podataka katastra i zemljišnih knjiga za četiri katastarske općine, a koji se realizuje u saradnji sa Federalnom geodetskom upravom.

Kada je u pitanju prostorno planiranje i uređenje, planiramo završiti izradu prostorno-planske dokumentacije, odnosno izradu Prostornog plana općine Zavidovići uz podršku Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona u smislu angažovanja Zavoda za urbanizam i prostorno uređenje kao nosioca izrade prostornog plana općine Zavidovići. Također će se pristupiti, a planiramo i završiti, izradi Regulacionog plana Rasadnik u cilju osiguravanja novih površina za formiranje novih industrijskih zona za laku industriju.

Nastavit će se realizacija projekta proširenja obuhvata organizovanog prikupljanja otpada, te započeti fazna realizacija sanacije gradske deponije u skladu sa mogućnostima



finansiranja. Nastavit će se razgovori sa Općinom Banovići oko definisanja mogućnosti i načina uključivanja područja mjesnih zajednica Vozuća, Ribnica i Maoča u regionalni koncept odlaganja kojem pripada ova općina, kao racionalniji način zbog prirodne udaljenosti ovih mjesnih zajednica od središta naše općine.

Nastavićemo sa aktivnostima na stvaranju povoljnog ambijenta za ulaganja investitora na industrijsko-poduzetničke zone «Ekonomija-Batvice», radi obezbjeđenja uslova za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta u svrhu građenja. Razvojni tim će permanentno raditi projektne aplikacije i aplicirati prema međunarodnim organizacijama i donatorima, u cilju obezbjeđenja finansijskih sredstava za realizaciju projekata. Učinit će se dodatni naponi na organizaciji i poticanju poljoprivredne proizvodnje, kao i stavljanje u funkciju poljoprivrednog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju u skladu sa usvojenim Programom upravljanja poljoprivrednim zemljištem u državnom vlasništvu na području općine Zavidovići.

Pristupit će se koncipiranju, te realizaciji koncepta izgradnje zgrade za socijalno-neprofitno stanovanje iz sredstava prikupljenih od otkupa stanova.

Programske aktivnosti, kroz realizaciju Budžeta za 2016. godinu i drugih izvora finansiranja, imaće razvojni karakter kroz fokusiranje na kapitalne i infrastrukturne projekte, ali će zadržati i socijalni karakter u najširem smislu, jer su svi socijalni programi iz prethodnih godina zadržani. Bitno je napomenuti da će realizacija ovih planova biti otežana jer je vidljivo da u budžetima viših nivoa vlasti nisu predviđena značajna sredstva za pomoć u realizaciji kapitalnih projekata, što će zasigurno negativno uticati na razvoj putne mreže u našoj općini. Razvojni koncept jasno predstavlja opredijeljenost ka ulaganjima u kapitalne investicije, unapređenje komunalne infrastrukture i ostvarivanje strateških ciljeva.

**Najznačajniji kapitalni projekti ili grupe projekata čija se djelimična ili potpuna realizacija planira za 2016. godinu su:**

### ***1. Nastavak izvođenja radova na uređenju infrastrukture industrijske zone Ekonomija-Batvice***

Realizacija projekta se odvija fazno. Do sada su izvedeni radovi na uređenju infrastrukture u sedam faza, u okviru kojih su izgrađeni dijelovi saobraćajnica sa pripadajućom infrastrukturnom vodovodnom i kanizacionom mrežom. U dosadašnjem periodu sredstva za izvođenje nastavka radova obezbjeđivala je Vlada Zeničko-dobojskog kantona, Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta i Općina Zavidovići iz Općinskog Budžeta.

U toku 2016. godine iz eksternih izvora ćemo pokušati obezbijediti sredstva za uređenje preostalih slobodnih parcela, kako bi iste učinili atraktivnim za investitore, odnosno kako bi minimizirali početna ulaganja potencijalnih investitora.

### ***2. Projekti energetske efikasnosti***

Vodiće se aktivnosti na promociji i realizaciji projekata energetske efikasnosti, u skladu sa raspoloživim sredstvima za ovu namjenu. Glavni cilj je ostvarivanje ušteda kroz okolinski prihvatljiva rješenja kroz realizaciju projekata uvođenje LED rasvjete, postavljanje solarnih panela i sl.

Za 2015.godinu, putem fondacije OdRaz obezbijedena su sredstva u iznosu od 85.000,00 KM za realizaciju projekta „Rekonstrukciju javne rasvjete užeg gradskog centra“ koji podrazumijeva uvođenje LED rasvjete u užu centar grada. Ukupna vrijednost ovog projekta iznosi 155.215,10 KM i isti se sastoji od pet faza i to:

I faza - Ulica Husein kapetana Gradaševića od Ulice Zlatnih Ljiljana do raskrsnice sa Ulicom Alije Izetbegovića, te Ulica Alije Izetbegovića do raskrsnice sa Gazi Husrev-begovom ulicom

II faza - Ulica Safvet bega Bašagića od gradskog spomenika (1992-1995) do gradskog mosta

III faza- Ulica Gazi Husref bega od kapije Doma zdravlja do pješačkog mosta „Duga“

IV faza- Od raskrsnice Ulica Husein kapetana Gradašćevića i Ulice Alije Izetbegovića do puta za Potklečje

V faza - Ulica Prvomajska, do raskršća sa Ulicom Mehmed paše Sokolovića.

Planirana je realizacija ovog projekta u 2016. godini.

### **3. Nastavak izvođenja radova na izgradnji vodnih objekata**

Planira se nastavak realizacije projekata iz Programa utroška sredstava vodnih naknada Zeničko-dobojskog kantona za 2015. godinu (Izgradnja čeličnog mosta preko vodotoka Otežnja za magistralni vodovodni cjevovod sa vrijednošću radova 21.748,03 KM i „Izgradnja vodvoda „Vučjak“ u MZ „Asim Čamdžić“ u vrijednosti 51.574,76 KM), kao i realizacija projekata izgradnje vodnih objekata prema Programu utroška sredstava vodnih naknada Zeničko-dobojskog kantona za 2016. godinu sredstvima Zeničko-dobojskog kantona.

Planira se nastavak realizacije projekta „Izmještanje dijela glavnog magistralnog cjevovoda DN500 mm na novoprojektovanu trasu u dužini cca 720 m”, čija je realizacija započeta u 2015. godini, a realizuje se sredstvima Europske unije koja se implementiraju putem UNDP-a, Sredstvima Budžeta Ze-do kantona i sredstvima iz Budžeta Općine. Projekat je djelimično realizovan u 2015. godini i to: Izvršena je nabavka vodovodnih cijevi DN500 mm sredstvima Fonda za zaštitu okoliša F BiH u iznosu 84.940,25 KM, sredstvima UNDP-a u iznosu cca 80.000,00 KM, zatim nabavka čelične konstrukcije za most preko vodotoka Otežnja u iznosu 11.910,66 KM i nabavka armatura i fazonskih komada u iznosu 32.754,15 KM čiju nabavku finansira ZE-DO kanton.

### **4. Sanacija infrastrukturnih objekata uništenih ili oštećenih u prirodnoj nesreći 2014. godine**

U okviru Projekta hitnog oporavka od poplava, Komponenta 2: Rehabilitacija ključne javne infrastrukture, *Podkomponenta 2A: Rehabilitacija regionalne infrastrukture*, kojeg provodi Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i koje finansira Svjetska banka, Općina Zavidovići je aplicirala sa dva projekta:

1. Izgradnja gradskog pješačkog mosta „Duga“
2. Izgradnja pješačkog mosta od čeličnih užadi Dolina-Alići

Realizacija odobrenih sredstava u iznosu od 715.492,00 KM podrazumijeva projektovanje, angažovanje nadzora, koordinaciju projekta, te izgradnju mostova. Izrada projektne dokumentacije je u toku, a tokom 2016. godine se očekuje završetak izrade investiciono-tehničke dokumentacije i izgradnja.

U sklopu iste grupe projekata planira se aplicirati i sa projektom sanacije putnog pravca Dolac – Tursići, u toku je izrada projektno-tehničke dokumentacije finansirana iz Budžeta općine Zavidovići.

Također je obezbjeđen dio sredstava za izgradnju mosta na rijeci Krivaji u Stipinom Hanu, te je u toku izrada projektno-tehničke dokumentacije.

### **5. Nastavak radova na rekonstrukciji lokalnog puta Zavidovići-Pašin Konak**

Planirana je rekonstrukcija lokalne ceste u dužini cca 9 km, u tri faze, čime se uspostavlja bezbjedna komunikacija za cca 6000 stanovnika mjesne zajednice «Pašin Konak» i dijela mjesne zajednice «Rujnica», te naselja mjesne zajednice «Mećevići», sa gradskim područjem. U ovoj godini se planira završetak radova na dionici Pašin Konak-Kuvelj u dužini cca 4,5 km (prva faza) i radovi druge faze u dužini cca 2,0 km, za što su obezbijedena finansijska sredstva. Izvođenje radova prve i druge faze se finansira kreditnim sredstvima. Treća-završna faza, na dionici Krčevine-priključak na regionalni put Zavidovići-Maglaj, u dužini cca 2,5 km, planira se izvesti u narednom periodu, nakon što se obezbijede finansijska

sredstva . U okviru radova na rekonstrukciji pomenute saobraćajnice predviđa se poboljšavanje elemenata puta, sa dvije protočne trake, ukupne širine 6 metara i podizanje nivoa saobraćajne usluge. Ugovor o izvođenju radova zaključen je sa izvođačem «HS Putevi» d.o.o. Tešanj, kao predstavnikom konzorcija, za prvu fazu, koji je raskinut zbog neizvršavanja ugovornih obaveza od strane Izvođača. Obzirom da je ostalo nerealizovanih radova iz Ugovora I faze, Općina je, nakon provedenog postupka javne nabavke, zaključila ugovor o izvođenju radova, kojim je okončano ugovorene radove. Sa izvođačem „RIAL-ŠPED“ d.o.o. Doboj-Istok zaključen je ugovor o izvođenju radova II faze, čija je realizacija okončana.

Za 2016. godinu planiraju se realizovati radovi za preostala kreditna sredstva u iznosu cca 15.000,00 KM, uz, eventualna dodatna sredstva iz budžeta Općine Zavidovići, a što će ovisiti o realizaciji prihoda i primitaka u Budžet Općine Zavidovići.

### **6. Nastavak realizacije projekta uređenja korita rijeke Bosne**

U cilju stvaranja boljeg životnog ambijenta, planiran je nastavak realizacije projekta uređenja obala rijeke Bosne. U okviru pomenutog projekta izgrađena je šetnica na lijevoj i desnoj obali rijeke, izvršeno oblaganje kosina obale sa obaloutvrdama, stepenice za prilaz i prateći objekti (stabilizacioni pragovi, betonski zidovi i dr.) između dva mosta (kolskog i uništenog pješačkog mosta), kao i na desnoj obali rijeke Bosne na ušću rijeke Krivaje.

Pored navedenog projekta, kod Agencije za vodno područje sliva rijeke Save je aplicirano za sredstva za realizaciju projekata:

- Nastavak projekta uređenja obala rijeke Bosne između dva gradska mosta
- Uklanjanje nanosnog materijala u naseljenom mjestu Ribnica
- Uređenje ušća rijeke Krivaje – nastavak projekta iz 2015. godine
- Uređenje ušća rijeke Gostović
- Obezbjedenje proticajnog profila rijeke Krivaje (uklanjanje nanosa, u cilju prevencije od poplava, na područjima MZ Brezik, MZ Ribnica i MZ Vozuća)

Na osnovu razgovora u Agenciji, tokom 2016. godine vodiće se aktivnosti na realizaciji još jedne faze uređenja korita rijeke Bosne, te na projektovanju, a moguće i djelimičnoj realizaciji projekta Obezbjedenje proticajnog profila rijeke Krivaje.

### **7. Rekonstrukcija i sanacija lokalne infrastrukture**

Rekonstrukcija i sanacija lokalne infrastrukture predstavlja nastavak projekta koji je započet sredstvima kapitalnih ulaganja Zeničko-dobojskog kantona, a nastaviti će se u skladu sa raspoloživim sredstvima, prvenstveno Budžeta općine Zavidovići. Ovim projektom se planira modernizacija ulica, kao i pripadajućih pješačkih površina i zona, te lokalnih i značajnih nekategorisanih cesta na Općini.

Kao bitne infrastrukturne projekte koji se planiraju finansirati iz Budžeta Općine Zavidovići za 2016. godinu pomenut ćemo izgradnju ulice Mehmed paše Sokolovića (potez iznad „Plave zgrade“ prema naselju „Gaj“), izgradnju ulivne trake na raskrsnici Ulica Gazi Husrev-begove i Dr. Pinkasa Bandta, te projektovanje, a moguće i izgradnju kružnog toka na raskrsnici kod „gradskog mosta“, te rekonstrukciju dijela Ulice Zlatnih ljiljana do Parnjače.

Pored zahvata sanacije lokalnih i nekategorisanih cesta iz Budžeta Općine Zavidovići, obezbjeđena su i određena sredstva iz Budžeta Federacije BiH, Ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica, za sanaciju puta u Šadićima, te puta kroz Biljačić.

### **8. Stambena izgradnja**

U toku 2016. godine finansirat će se nastavak i završetak izgradnje objekata za stanovanje koji su uništeni u klizištima 2014. godine, a čija je izgradnja u toku i finansirana je iz različitih izvora.

Također će se u toku 2016. godine realizirati projekti izgradnje stanova za socijalno stanovanje pripadnika romske populacije, 6 stanova u projektu sa Karitasom Švicarske, 12 stanova u projektu sa organizacijama Hilfswerk Austria International i ASB.

U postupku su i aktivnosti na realizaciji Državnog projekta stambenog zbrinjavanja u sklopu Regionalnog stambenog programa u saradnji sa Federalnim ministarstvom raseljenih osoba i izbjeglica u sklopu kojeg se planira izgradnja 16 stambenih jedinica na području općine Zavidovići.

U završnoj je fazi izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju stambeno-poslovne zgrade sa 15 stanova za socijalno-neprofitno stanovanje koji će se graditi iz sredstava od otkupa stanova i drugih izvora.

**B) OBAVEZE KOJE SU PLANIRANE PROGRAMOM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA ZAVIDOVIĆI ZA 2016. GODINU**

AKTIVNOSTI	OČEKIVANI REZULTATI	ROK
Informacija o evidentiranim krađama šume, obimu krađa te poduzetim mjerama za sprečavanje krađe šuma u 2015. godini, na području općine Zavidovići	Očuvanje okoliša i sprečavanje društveno štetnih radnji	Januar
Informacija o stanju regionalnih cesta na području općine Zavidovići	Prikaz stvarnog stanja regionalne putne infrastrukture i angažovanje nadležnih organa na njihovom održavanju i rekonstrukciji	Januar
Prijedlog odluke o raspodjeli sredstava za redovnu djelatnost mjesnih zajednica u 2016. godini	Provođenje Budžeta Općine Zavidovići za 2016. godinu	Januar
Prijedlog odluke o određivanju prosječne konačne građevinske cijene m <sup>2</sup> korisne stambene površine na području općine Zavidovići za 2016. godinu	Provođenje Zakona o građevinskom zemljištu u Federaciji BiH	Januar
Prijedlog odluke o pristupanju izradi Regulacionog plana „Rasadnik“ Zavidovići	Definisanje novih površina građevinskog zemljišta koje će se koristiti za izgradnju objekata	Januar
Prijedlog odluke o usvajanju stručnog mišljenja za promjenu namjene dijela građevinskog zemljišta na parcelama označenim sa k.č. 1670/1, 1670/3 i 1669 k.o. Zavidovići	Redefinisanje namjene građevinskog zemljišta i određivanje nove namjene u skladu sa trenutnim potrebama	Januar
Nacrt odluke o rasporedu obavljanja djelatnosti na području općine Zavidovići	Propisivanje djelatnosti koje se mogu obavljati u pojedinim dijelovima grada, obzirom na karakter naselja i strukturu izgrađenih objekata u tim naseljima i ulicama	Januar
Program rada Općinskog načelnika Zavidovići i organa uprave za 2016. godinu	Planski pristup radu, stvaranje uslova za plansko provođenje zakona	Februar
Informacija o stanju poljoprivrede, realizaciji poljoprivrednog poticaja u	Analiza rezultata postignutih poticanjem poljoprivredne djelatnosti	

2015. godini i planiranim mjerama za unapređenje stanja u oblasti poljoprivrede na području općine Zavidovići	na području općine Zavidovići i definisanje daljih koraka i aktivnosti na poticanju poljoprivredne proizvodnje	Februar
Izveštaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u općinskim organima i službama za upravu Općine Zavidovići u 2015. godini	Analiza stanja upravnog rješavanja prijedlog mjera za poboljšanje upravno rješavanje	Februar
Prostorna osnova Prostornog plana općine Zavidovići	Definisanje namjene, karaktera i načina upotrebe zemljišta na području općine Zavidovići, kao resurs koji je potrebno staviti za privredni i drugi razvoj na području općine Zavidovići	Februar
Izveštaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2015. godinu, period 01.01.- 31.12.2015. godine	Pregled realizacije izvršenja programa rada za dati period radi sačinjavanja budućih programa rada Općinskog vijeća Zavidovići.	Februar
Informacija o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-31.12.2015. godine	Analiza realizacije zaključaka i prijedloga za poboljšanje realizacije zaključaka	Februar
Izveštaj o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.- 31.12.2015. godine	Ocjena efikasnosti rada radnih tijela Općinskog vijeća Zavidovići za dati period	Februar
Izveštaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.07.2015. - 31.12.2015. godine	Presjek prihoda ostvarenih po osnovu prometa nekretnina na području općine Zavidovići i uvid u stvarno stanje ponude i potražnje nekretnina	Februar
Izveštaj o radu Općinskog pravobranilaštva Zavidovići za 2015. godinu	Analiza uspjeha o radu u 2015. godine, prijedlog mjera za poboljšanje rada u 2016. godini	Mart
Izveštaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu, za period 01.01.- 31.12.2015. godine, (IV. Kvartal)	Pregled ostvarenih prihoda i realizovanih rashoda u datom periodu, te stavaranje slike o realnom planiranju za izradu budućih budžetskih dokumenata	Mart
Informacija o realizaciji kredita za poljoprivrednu proizvodnju, odobrenog iz Budžeta općine Zavidovići i efekti učinaka na razvoj poljoprivrede	Analiza postignutih rezultata, prijedlog mjera za budući razvoj poljoprivredne proizvodnje	Mart
Plan upisa učenika u prvi razred srednjih škola za školsku 2016/2017 godinu	Analiza stanja dosadašnjeg plana upisa i poboljšanja politike upisa učenika u srednje škole	Mart
Izveštaj Općinskog načelnika o radu općinskih službi za upravu i drugih službi za 2015. godinu	Analiza uspjeha u 2015. godini, prijedlog mjera za poboljšanje u realizaciji projekata u 2016. godini	Mart

Informacija o prodaji zemljišta pod povoljnim uslovima u svrhu građenja radi zapošljavanja, ime, objekat, trenutni vlasnik, broj zaposlenih	Prikaz rezultata raspolaganja građevinskim zemljištem u svrhu zapošljavanja na području općine Zavidovići	Mart
Informacija o stanju nezaposlenosti i stanju zaposlenosti u općini Zavidovići, komparativni podaci 2014-2015. godina	Analiza stanja raspoložive radne snage koja se može angažovati i struktura privrednih djelatnosti koje zapošljavaju radnike	Mart
Informacija o stanju bezbjednosti lica i imovine na području općine Zavidovići za 2015.godinu	Analiza stanja bezbjednosti lica i imovine sa prijedlogom mjera	April
Izvještaj o radu inspekcija općine Zavidovići za 2015. godinu	Analiza uspjeha u 2015. godinu. Preduzimanje mjera za poboljšanje rada inspekcija u 2016. godini	April
Prijedlog Odluke o rasporedu obavljanja djelatnosti na području općine Zavidovići	Propisivanje djelatnosti koje se mogu obavljati u pojedinim dijelovima grada, obzirom na karakter naselja i strukturu izgrađenih objekata u tim naseljima i ulicama	April
Prijedlog Odluke o zaštiti izvorišta vodovoda „Suha“	Očuvanje i zaštita prirodnog bogatstva i provođenje Zakona o vodama	April
Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2015. godinu	Analiza stanja rada pravnih osoba čiji je osnivač Općina. Analiza stanja rada organa upravljanja i prijedlog mjera za poboljšanje rada tih subjekata	April
Izvještaj Skupštine JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići, o radu i finansijskom poslovanju JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići za 2015. Godinu	Analiza stanja rada pravnih osoba čiji je osnivač Općina. Analiza stanja rada organa upravljanja i prijedlog mjera za poboljšanje rada tih subjekata	April
Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih ustanova sa izvještajima o radu upravnih odbora, kojima je osnivač Općina Zavidovići za 2015. godinu	Analiza stanja rada pravnih osoba čiji je osnivač Općina. Analiza stanja rada organa upravljanja i prijedlog mjera za poboljšanja rada tih subjekata	April
Prednacrt Odluke o usvajanju Prostornog plana općine Zavidovići	Unapređenje uslova građenja i plansko upravljanje građevinskim i drugim zemljištem	April
Prednacrt Odluke o provođenju Prostornog plana općine Zavidovići,	Regulisanje uslova građenja i njihovo provođenje	April
Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2016. godine, period 01.01.- 31.03.2016.godine (I kvartal)	Analiza planiranja prihoda i rashoda za dati period i po potrebi korigovanje planiranih prihoda i rashoda	Maj
Informacija o stanju putne infrastrukture na području općine Zavidovići i planiranim mjerama za rekonstrukciju i izgradnju puteva i mostova kao sastavnih dijelova puta	Prikaz stvarnog stanja putne infrastrukture i sagledavanje mogućnosti za njezino unapređenje	Maj

za saobraćaj i pješake.		
Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju mjesnih zajednica u 2015. godini	Praćenje rada mjesnih zajednica, te izvršavanja poslova iz njihove nadležnosti za koje su osnovane	Maj
Nacrt Odluka o usvajanju Regulacionog plana „Rasadnik“ Zavidovići	Unapređenje uslova građenja i plansko upravljanje građevinskim zemljištem	Maj
Nacrt Odluka o provođenju Regulacionog plana „Rasadnik“ Zavidovići	Regulisanje uslova građenja i njihovo provođenje	Maj
Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu, period 01.01. – 31.12.2015. godine	Analiza trošenja budžetskih sredstava u 2015. godini	Maj
Informacija o izgrađenosti i stanju puta „Pašin Konak“ Zavidovići, poduzete mjere i aktivnosti prema izvođačima radova od strane Općine i Pravobranilaštva i efekti naplate štete.	Uvid u stanje projekta rekonstrukcije predmetne saobraćajnice	Juni
Informacija o stanju sporta, sportskih objekata te rezultate sportskih klubova na području općine Zavidovići	Uvid u stvarno stanje sporta, sportskih objekata te rezultate sportskih klubova na području općine Zavidovići radi poduzimanja mjera i aktivnosti na njihovom unapređenju	Juni
Nacrt Odluke o usvajanju Prostornog plana općine Zavidovići	Definisanje namjene, karaktera i načina upotrebe zemljišta na području općine Zavidovići, kao resurs koji je potrebno staviti za privredni i drugi razvoj na području općine Zavidovići	Juni
Nacrt Odluke o provođenju prostornog plana općine Zavidovići	Način izvršavanja prostornog plana	Juni
Informacija o stanju imovine Općine Zavidovići	Analiza stanja imovine, potrebna ulaganja radi održavanja, potreba za istom i mogućnost njezinog stavljanja u pogon kao resursa u cilju razvoja	Juni
Prijedlog Odluka o usvajanju Regulacionog plana „Rasadnik“ Zavidovići	Unapređenje uslova građenja i plansko upravljanje građevinskim i drugim zemljištem	Juli
Prijedlog Odluka o provođenju Regulacionog plana „Rasadnik“ Zavidovići	Regulisanje uslova građenja i njihovo provođenje	Juli
Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.- 30.06.2016. godine	Pregled realizacije izvršenja programa rada za dati period radi poduzimanja mjera na njegovom potpunom izvršavanju	Juli
Informacija o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.- 30.06.2016. godine,	Analiza realizacije zaključaka i prijedloga za poboljšanje realizacije zaključaka	Juli
Izvještaj o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-	Ocjena efikasnosti rada radnih tijela Općinskog vijeća Zavidovići za dati	Juli

30.06.2016. godine	period	
Izveštaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.01.2016. - 30.06.2016.godine	Presjek prihoda ostvarenih po osnovu prometa nekretnina na području općine Zavidovići i uvid u stvarno stanje ponude i potražnje nekretnina	Juli
Izveštaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2016. godinu, period 01.01.- 30.06.2016. godinu (II kvartal)	Analiza trošenja sredstava Budžeta sa prijedlogom mjera	Septembar
Informacija o zaduženosti općine Zavidovići, tužbeni zahtjev općine Zavidovići prema drugima i drugih prema Općini	Uvid u stanje duga Općine Zavidovići i definisanje mjera koje je potrebno poduzeti u svrhu njegovog izmirenja, odnosno efikasnoj naplati	Septembar
Prijedlog Odluke o usvajanju Prostornog plana općine Zavidovići.	Definisanje zona, efikasnije provođenje zakona, stvaranje pretpostavki za razvoj	Septembar
Prijedlog Odluke o provođenju Prostornog plana općine Zavidovići	Osiguranje i definsanje provođenje aktivnosti radi realizacije Prostornog plana općine Zavidovići	Septembar
Izveštaj o prikupljanju NUS-a, MES-a i deminiranoj teritoriji na području općine Zavidovići u toku 2015.godine.	Veća bezbjednost građana	Septembar
Nacrt odluke o usvajanju Strategije integriranog razvoja Općine Zavidovići 2017.-2026.godine	Planiranje projekata i aktivnosti na integriranom razvoju općine Zavidovići za posmatrani period	Oktober
Izveštaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2016. godinu, period 01.01.- 30.09.2016. godinu (III kvartal)	Analiza trošenja sredstava Budžeta sa prijedlogom mjera	Novembar
Nacrt Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu.	Poboljšanje priliva i rashoda Budžeta	Novembar
Nacrt odluke o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu	Stvaranje uslova za trošenje sredstava Budžeta	Novembar
Izveštaj o stanju opremljenosti Općinske profesionalne vatrogasne jedinice općine Zavidovići.	Sagledavanje stanja i preduzimanje mjera za bolju opremljenost	Novembar
Prijedlog Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu	Poboljšanje priliva i rashoda Budžeta	Decembra
Prijedlog odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2017.godinu	Stvaranje uslova za trošenje sredstava Budžeta	Decembra
Prijedlog izmjena i dopuna Budžeta općine Zavidovići za 2016. godinu	Realno planiranje prihoda i rashoda u skladu sa stvarnim prilivom sredstava	Decembra
Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2016.godinu.	Stvaranje uslova za trošenje sredstava u skladu sa realnim prilivom sredstava	Decembra
Prijedlog odluke o usvajanju Strategije integriranog razvoja Općine Zavidovići 2017. -2026.godine	Planiranje projekata i aktivnosti na integriranom razvoju općine Zavidovići za posmatrani period	Decembra



Prijedlog odluke o proglašenju javnim dobrom vodovodne i kanalizacione mreže	Zaštita dobara od općeg interesa radi njihove dostupnosti svim građanima pod jednakim uvjetima	Decembra
Informacija o realizaciji Općinskog plana upravljanja otpadom 2011.-2016.godine	Unapređenje životne sredine i zaštita okoline	Decembra
Prijedlog odluke o usvajanju Plana privremenog zauzimanja javnih gradskih površina u 2017.godini	Zakonsko i plansko regulisanje zauzimanja javnih površina i određivanje uslova zauzimanja	Decembra
Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2017.godinu	Plansko pristupanje izvršavanja poslova iz nadležnosti	Decembra

## **C – OBAVEZE KOJE PROISTIČU IZ NADLEŽNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA ZAVIDOVIĆI, SLUŽBI ZA UPRAVU I POSEBNIH SLUŽBI**

### **P R O G R A M**

#### **rada Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva za 2016. godinu**

#### **UVOD**

Programske aktivnosti Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva zasnivaju se na zakonom definisanim nadležnostima, nadležnostima proisteklim iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog Općinskog organa uprave i službi Općine Zavidovići, Programa rada Općinskog vijeća, te odlukama i stavovima Općinskog vijeća Zavidovići.

U skladu sa svojim nadležnostima, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva će svoje programske aktivnosti usmjeriti na:

- provođenje zakona, drugih propisa i općih akata u okviru prava i dužnosti u oblasti privrede i finansija,
- praćenje privrednih oblasti, posebno samostalnog privređivanja i turizma,
- ostvarivanje utvrđene politike iz oblasti budžeta i finansija, izradu i izvršavanje budžeta Općine Zavidovići.

#### **PROGRAMSKI CILJEVI ZA 2016. GODINU**

##### **OBNOVA I IZGRADNJA LOKALNE INFRASTRUKTURE**

- Preduzimanje mjera na obezbjeđenju podrške, kadrovskih i materijalnih uslova za nesmetanu i uspješnu realizaciju planiranih projekata,
- Nastaviti aktivnosti na poboljšanju stanja u oblasti komunalne infrastrukture i saobraćaja kroz realizaciju projekata izgradnje i rekonstrukcije vodovoda i kanalizacije, javne rasvjete, izgradnje, rekonstrukcije i održavanja cesta,
- Razvijati projektni pristup kod realizacije razvojnih prioriteta na nivou Općine,
- Izrađivati prezentacije i promocije projekata Općine,
- Nastaviti (u skladu sa finansijskim mogućnostima) uvoditi energetske efikasniji sistem javne rasvjete, a u cilju smanjenja budžetske potrošnje,
- Raditi na kvalitetnijem i učinkovitijem pružanju usluga iz djelokruga službe, potencijalnim i postojećim investitorima, u cilju davanja doprinosa poticajnom poslovnom okruženju,
- Raditi na učinkovitosti i kvalitetnijem pružanju usluga iz djelokruga službe, na temelju otvorenih i transparentnih procedura, a u najboljem interesu građana.

**STVARANJE POVOLJNIJEG AMBIJENTA ZA NOVE INVESTICIJE KAO  
PREDUSLOV ZA BRŽE ZAPOSŁJAVANJE**

- Podrška lokalnom privrednom razvoj kroz planiranje, projektovanje i vođenje svih infrastrukturnih i drugih projekata na općini
- Podrška aktivnostima Razvojne agencije „RAZ“ d.o.o. Zavidovići i Regionalne razvojne agencije „REZ“ d.o.o. Zenica,
- Podrška partnerskim projektima sa nevladinim sektorom,
- Podrška partnerskim projektima sa višim nivoima vlasti,
- Podrška partnerskim projektima sa Turističkom zajednicom ZE-DO kantona,
- Podrška daljem razvoju projekata poduzetničkog inkubatora,
- Nastavak realizacije i dalji razvoj projekta realizacije poduzetničkih i industrijskih zona
- Zadržavanje trenda aktivne saradnje sa civilnim sektorom u svrhu iznalaženja novih mogućnosti za poboljšanje ambijenta za razvoj poduzetništva,
- Aktivnosti teritorijalnog marketinga (brošure, web stranice, manifestacije i sl.)
- Podrška aktivnostima destinacijskog menadžmenta – podrška daljem razvoju Spomenika prirode Tajan

**PROGRAMSKE AKTIVNOSTI****REALIZACIJA KAPITALNIH PROJEKATA**

Najznačajniji kapitalni projekti, čija se djelimična ili potpuna realizacija planira za ovu godinu su:

**1. Nastavak radova na rekonstrukciji lokalnog puta Zavidovići-Pašin Konak**

Planirana je rekonstrukcija lokalne ceste u dužini cca 9 km, u tri faze, čime se uspostavlja bezbjedna komunikacija za cca 6000 stanovnika mjesne zajednice «Pašin Konak» i dijela mjesne zajednice «Rujnica», te naselja mjesne zajednice «Mećevići», sa gradskim područjem. U ovoj godini se planira završetak radova na dionici Pašin Konak-Kuvelj u dužini cca 4,5 km (prva faza) i radovi druge faze u dužini cca 2,0 km, za što su obezbijedena finansijska sredstva. Izvođenje radova prve i druge faze se finansira kreditnim sredstvima. Treća-završna faza, na dionici Krčevine-priključak na regionalni put Zavidovići-Maglaj, u dužini cca 2,5 km, planira se izvesti u narednom periodu, nakon što se obezbijede finansijska sredstva. U okviru radova na rekonstrukciji pomenute saobraćajnice predviđa se poboljšavanje elemenata puta, sa dvije protočne trake, ukupne širine 6 metara i podizanje nivoa saobraćajne usluge. Ugovor o izvođenju radova zaključen je sa izvođačem «HS Putevi» d.o.o. Tešanj, kao predstavnikom konzorcija, za prvu fazu, koji je raskinut zbog neizvršavanja ugovornih obaveza od strane Izvođača. Obzirom da je ostalo nerealizovanih radova iz Ugovora I faze, Općina je, nakon provedenog postupka javne nabavke, zaključila ugovor o izvođenju radova, kojim je okončano ugovorene radove. Sa izvođačem „RIAL-ŠPED“ d.o.o. Doboje-Istok zaključen je ugovor o izvođenju radova II faze, čija je realizacija okončana. Za 2016. godinu planiraju se realizovati radovi za preostala kreditna sredstva u iznosu cca 15.000,00 KM, uz, eventualna dodatna sredstva iz budžeta Općine Zavidovići, a što će ovisiti o realizaciji prihoda i primitaka, te, shodno tome, rashoda i izdataka.

**2. Nastavak realizacije projekta uređenja korita rijeke Bosne**

U cilju stvaranja boljeg životnog ambijenta, planiran je nastavak realizacije projekta uređenja obala rijeke Bosne. U okviru pomenutog projekta izgrađena je šetnica na lijevoj i desnoj obali rijeke, izvršeno oblaganje kosina obale sa obaloutvrdama, stepenice za prilaz i prateći objekti (stabilizacioni pragovi, betonski zidovi i dr.) između dva mosta (kolskog i pješačkog), kao i na desnoj obali rijeke Bosne na ušću rijeke Krivaje. Tokom 2016. godine

vodiće se aktivnosti na obezbjeđenju sredstava, prvenstveno od Agencije za vode sliva rijeke Save, radi nastavka realizacije ovog projekta nizvodno od pješačkog mosta.

Pored navedenog projekta, od Agencije za vodno područje sliva rijeke Save je aplicirano za sredstva za realizaciju projekata:

- Nastavak projekta uređenja obala rijeke Bosne između dva gradska mosta
- Uklanjanje nanosnog materijala u naseljenom mjestu Ribnica
- Uređenje ušća rijeke Krivaje – nastavak projekta iz 2015. godine
- Uređenje ušća rijeke Gostović
- Obezbjeđenje proticajnog profila rijeke Krivaje (uklanjanje nanosa, u cilju prevencije od poplava, na područjima MZ Brezik, MZ Ribnica i MZ Vozuća)

### 3. Rekonstrukcija i sanacija lokalne infrastrukture

Rekonstrukcija i sanacija gradskih ulica predstavlja nastavak projekta, koji je započet sredstvima kapitalnih ulaganja Zeničko-dobojskog kantona, a nastaviti će se u skladu sa raspoloživim sredstvima, prvenstveno Budžeta općine Zavidovići. Ovim projektom se planira modernizacija ulica, kao i pripadajućih pješačkih površina i zona.

Takođe, kao bitne infrastrukturne projekte koji se planiraju finansirati iz Budžeta Općine Zavidovići za 2016. godinu pomenut ćemo izgradnju Ulice Mehmed paše Sokolovića (potez iznad „Plave zgrade“ prema naselju „Gaj“), izgradnju ulivne trake na raskrsnici Ulica Gazi Husrefbegove i Dr. Pinkasa Bandta, te izgradnju kružnog toka na raskrsnici kod „gradskog mosta“.

Pored zahvata sanacije lokalnih i nekategorisanih cesta iz Budžeta Općine Zavidovići, obezbijedena su i određena sredstva iz Budžeta Federacije BiH, Ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica, za sanaciju puta u Šadićima, te puta kroz Biljačić.

### 4. Nastavak izvođenja radova na uređenju infrastrukture industrijske zone Ekonomija-Batvice

Realizacija projekta se odvija fazno. Do sada su izvedeni radovi na uređenju infrastrukture u sedam faza, u okviru kojih su izgrađeni dijelovi saobraćajnica sa pripadajućom infrastrukturnom vodovodnom i kanalizacionom mrežom. U dosadašnjem periodu sredstva za izvođenje nastavka radova obezbjeđivala je Vlada Zeničko-dobojskog kantona, Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta i Općina Zavidovići iz Općinskog Budžeta.

U toku 2016. godine iz eksternih izvora ćemo pokušati obezbijediti sredstva za uređenje preostalih slobodnih parcela, kako bi iste učinili atraktivnim za investitore, odnosno kako bi minimizirali početna ulaganja potencijalnih investitora.

### 5. Realizacija projekta IFAD

Tokom 2016. godine vodiće se opsežne aktivnosti na pripremi investiciono-tehničke dokumentacije, kao i druge aktivnosti vezane za implementaciju Projekta izgradnje i rekonstrukcije seoske infrastrukture u općini Zavidovići, a u okviru Projekta poboljšanja životnih uvjeta na selu koji se finansira iz sredstava OPEC fonda za međunarodni razvoj (OFID) i vlastitih sredstava Općine Zavidovići i čiji je implementator Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, putem fondacije OdRaz. Do sada su realizovani sljedeći projekti: Izgradnja vodovoda za naselja Lijevča i Davulije, vodovod Kuljani u MZ „Pašin Konak“, Vodovod „Paljika-Kosice“ u MZ „Gostović“ i Rekonstrukcija i natkrivanje gradske zelene pijace u Zavidovićima. Očekuje se nastavak realizacije projekata prema listi projekata utvrđenoj u Odluci Općinskog vijeća o davanju saglasnosti za kandidovanje projekata u okviru Projekta poboljšanja životnih uvjeta na selu (RLDP:IFAD-Lo 722-BA) i Odluci o izmjeni Odluke o davanju saglasnosti za kandidovanje projekata u okviru Projekta poboljšanja životnih uvjeta na selu.

**6. Projekti energetske efikasnosti**

Vodiće se aktivnosti na promociji i realizaciji projekata energetske efikasnosti, u skladu sa raspoloživim sredstvima za ovu namjenu. Glavni cilj je ostvarivanje ušteda kroz okolinski prihvatljiva rješenja kroz realizaciju projekata uvođenje LED rasvjete, postavljanje solarnih panela i sl.

Za 2015.godinu, putem fondacije OdRaz obezbijedena su sredstva u iznosu od 85.000,00 KM za realizaciju projekta „Rekonstrukciju javne rasvjete užeg gradskog centra“ koji podrazumijeva uvođenje LED rasvjete u užu centar grada. Ukupna vrijednost ovog projekta iznosi 155.215,10 KM i isti se sastoji od pet faza i to:

I faza – Ulica Husein kapetana Gradaševića od Ulice Zlatnih Ljiljana do raskrsnice sa Ulicom Alije Izetbegovića

Ulica Alije Izetbegovića do raskrsnice sa Gazi Husref begovom ulicom

II faza - Ulica Safvet bega Bašagića od gradskog spomenika (1992.-1995) do gradskog mosta

III faza - Ulica Gazi Husref bega od kapije Doma zdravlja do pješačkog mosta „Duga“

IV faza - Od raskrsnice Ulica Husein kapetana Gradaševića i ulice Alije Izetbegovića do puta za Potklečje

V faza- Ulica Prvomajska, do raskršća sa Ulicom Mehmed paše Sokolovića.

Planirana je realizacija ovog projekta u 2016. godini.

**7. Nastavak izvođenja radova na izgradnji vodnih objekata**

Planira se nastavak realizacije projekata iz Programa utroška sredstava vodnih naknada Zeničko-dobojskog kantona za 2016. godinu (Izgradnja čeličnog mosta preko vodotoka Otežnja za magistralni vodovodni cjevovod sa vrijednošću radova 21.748,03 KM i „Izgradnja vodvoda „Vučjak“ u MZ „Asim Čamdžić“ u vrijednosti 51.574,76 KM), kao i realizacija projekata izgradnje vodnih objekata prema Programu utroška sredstava vodnih naknada Zeničko-dobojskog kantona za 2016. godinu sredstvima Zeničko-dobojskog kantona.

Planira se nastavak realizacije projekta „Izmještanje dijela glavnog magistralnog cjevovoda DN500 mm na novoprojektovanu trasu u dužini cca 720 m”, čija je realizacija započeta u 2015. godini, a realizuje se sredstvima UNDP-ija, Ze-do kantona i sredstvima iz Budžeta Općine. Projekat je djelimično realizovan u 2015. godini i to: Izvršena je nabavka vodovodnih cijevi DN500 mm sredstvima Fonda za zaštitu okoliša F BiH u iznosu 84.940,25 KM, sredstvima UNDP-ija sredstvima u iznosu cca 70.000,00 KM, zatim nabavka čelične konstrukcije za most preko vodotoka Otežnja u iznosu 11.910,66 KM i nabavka armatura i fazonskih komada u iznosu 32.754,15 KM čiju nabavku finansira ZE-DO kanton.

**8. Izgradnja gradskog pješačkog mosta „Duga“ i pješačkog mosta od čeličnih užadi Dolina-Alići**

U okviru Projekta hitnog oporavka od poplava, Komponenta 2: Rehabilitacija ključne javne infrastrukture, *Pod-komponenta 2A: Rehabilitacija regionalne infrastrukture*, kojeg provodi Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i koje finansira Svjetska banka, Općina Zavidovići je aplicirala sa dva projekta:

1. Izgradnja gradskog pješačkog mosta „Duga“
2. Izgradnja pješačkog mosta od čeličnih užadi – Dolina-Alići

Realizacija odobrenih sredstava u iznosu od 715.492,00 KM podrazumijeva projektovanje, angažovanje nadzora, koordinaciju projekta, te izgradnju mostova. Izrada projektne dokumentacije je privedena kraju tokom 2015. godini, a tokom 2016. godine se očekuje završetak izrade investiciono-tehničke dokumentacije i izgradnja.

**PRIVREDA**

U skladu sa zakonskim propisima rješavat će se predmeti po zahtjevima stranaka iz oblasti samostalnog privređivanja, gdje će se primjenjivati: Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima, Zakon o unutrašnjoj trgovini, Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakon o unutrašnjem cestovnom prometu. U skladu sa navedenim, radiće se poslovi:

- Registracija samostalnih trgovačkih, ugostiteljskih, zanatskih i uslužnih radnji,
- Registracija vezanih i posebnih obrta i srodnih djelatnosti,
- Utvrđivanje svih promjena vezano za već registrovane radnje, odnosno djelatnosti, a koje se odnose na privremeni prestanak i stalni prestanak rada, te utvrđivanje trajne odjave djelatnosti po sili zakona ili usljed neispunjavanja uslova za obavljanje djelatnosti,
- Sve promjene koje se dese u toku rada registrovanog privrednika, potvrđuju se, odnosno izdaju odobrenja za dalji rad sa utvrđenim promjenama i to: promjene poslovnog sjedišta, preregistracija u zajedničke obrte, izmjena predmeta poslovanja, izmjena naziva (firme) djelatnosti, odnosno radnje, promjena u načinu obavljanja djelatnosti – obrta (osnovno ili dopunsko), izmjena rješenja zbog promjene vozila-osnovnog sredstva za rad i sl.,
- Izdavanje uvjerenja po članu 169. ZUP-a, a koja se odnose na podatke iz službene evidencije koja se vodi kod ovog organa, u svrhu registracije vozila, uvoza osnovnih sredstava za rad, promjene poslovnog sjedišta na području druge općine, rješavanja sporova kod nadležnih sudskih organa kao i rješavanja drugih statusnih pitanja,
- Svakodnevno kontaktiranje sa strankama, direktno i putem telefona radi davanja pravnih savjeta, uputa i smjernica vezano za obavljanje obrta, odnosno utvrđenih promjena u obavljanju obrta,
- Svakodnevno kontaktiranje i saradnja sa drugim općinskim organima FZ PIO/MIO, Poreznom upravom, Zavodom za zdravstveno osiguranje, Biroom za zapošljavanje i drugim službama, odnosno organima koji također učestvuju u rješavanju statusnih pitanja obrtnika,
- Vođenje službene evidencije registrovanih obrtnika sa svim utvrđenim promjenama, u službenim registrima interne evidencije,
- Vođenje obrtnog registra u saradnji sa nadležnim ministarstvom,
- Saradnja sa Federalnim i Kantonalnim ministarstvima u vezi sa primjenom Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima,
- Dalje praćenje svih propisa i podzakonskih akata koji se odnose na primjenu Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima, te svakodnevno praćenje i primjena ostalih propisa kojim se reguliše obavljanje djelatnosti – obrta,
- Izrada Programa za poticaj privrednim djelatnostima i zapošljavanju, te koordinacija i praćenje njegove realizacije,
- Služba će nastaviti raditi na ispunjavanju zahtjeva propisanih standardom BAS EN ISO 9001:2008, kao i BAS EN ISO 14001:2004, u cilju kontinuiranog poboljšanja organizacije i funkcionisanja Službe.

**STAMBENA DJELATNOST**

U oviru stambene djelatnosti neophodno je nastaviti aktivnosti na provođenju Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova, Zakona o izvršenju odluka CRPC i Zakona o prestanku primjene Zakona o napuštenim stanovima, te podzakonskih akata (Odluka o dodjeli stanova koji se nakon toga otkupljuju), te drugih odluka koje su ili će se donijeti na osnovu navedenih zakona. Takođe će se vršiti sve zakonom propisane aktivnosti na provođenju Pravilnika o dodjeli stambenog fonda Općine Zavidovići kao davaoca stana, dodjeli stanova privatiziranih preduzeća u skladu sa Pravilnikom o kriterijima, raspisivanje oglasa, izrada rang liste i imenovanje komisije za

dodjelu stanova privatiziranog preduzeća, izdavati uvjerenja za regulisanje alternativnog smještaja u Republici Srpskoj (svakih 3 i 6 mjeseci), te postupati po sudskim presudama u sporovima iz ove oblasti.

## **TURIZAM I EKOLOGIJA**

U okviru nadležnosti i ovlaštenja Službe vodiće se i aktivnosti na realizaciji projekta sanacije i zatvaranja gradske deponije.

U cilju zaštite okoliša i očuvanja životne sredine posebnu pažnju ćemo posvetiti iznalaženju mogućnosti finansiranja i sufinansiranja projekata energetske efikasnosti, nastaviti ćemo finansirati deponovanje otpada iz mjesnih zajednica u kojima nije organizovano prikupljanje otpada, te hortikulturno uređenje gradskih zelenih površina i parkova.

U oblasti turizma, služba će kontinuirano pratiti izradu i usvajanje strategija razvoja turizma i sl. na višim nivoima vlasti i u skladu sa svojim kapacitetima uzeti učešće u njihovoj izradi. Vršiće se i analize postojećeg stanja, izrada informacije, zaključci i pravci djelovanja radi uspostavljanja povoljnijeg ambijenta za razvoj privatnog sektora u turizmu.

## **JAVNE NABAVKE**

U oblasti javnih nabavki Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo će pripremiti Plana javnih nabavki Općine Zavidovići za 2016. godinu i isti objaviti na općinskoj web stranici.

Nastaviti će se aktivnost na zakonitom, redovnom i blagovremenom pripremanju tenderske dokumentacije u skladu sa Planom javnih nabavki Općine Zavidovići, kao i sve ostale dokumentacije neophodne za pokretanje postupaka javnih nabavki (izrada javnih poziva za učešće u nadmetanju, tenderskih dokumentacija, obavještenja o dodjeli ugovora, prijedloga ugovora, vođenje operativno – tehnički poslove s ciljem obezbjeđenja adekvatne evidencije o pokrenutim postupcima javne nabavke i evidenciji rada komisija za javne nabavke, podnositi Agenciji za javne nabavke BiH elektronske izvještaje o svim postupcima javnih nabavki pokrenutih u Općini u zakonskom roku, staranje o blagovremenom i tačnom objavljivanju svih obavještenja o pokrenutim nabavkama na općinskoj web stranici, u dnevnoj štampi i Službenom glasniku BiH).

Također će se provoditi i aktivnosti na realizaciji i praćenju realizacije zaključenih ugovora o nabavci roba, usluga i radova, iz nadležnosti Službe, ali i nadležnosti drugih službi.

## **OSTALO**

U cilju nastavka razvijanja projektnog pristupa u radu organa uprave, nastaviće se sa izradom projekata, odnosno aplikacija prema vanjskim izvorima finansiranja, u obimu koji će biti moguć usljed nedovoljnog broja uposlenih.

Za 2016. Planirana je realizacija, u saradnji sa nadležnom službom, projekta „Virtualni matičar“, koji je apliciran i odobren od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, a u okviru grant šeme „Korištenje potencijala bosanskohercegovačkog iseljništva za razvoj lokalnih zajednica u Bosni i Hercegovini“.

Tokom godine, vodiće se aktivnosti na blagovremenom i kvalitetnom izvršavanju obaveza prema Općinskom vijeću Zavidovići:

- Izrada materijala za Općinsko vijeće Zavidovići, prema prijedlogu materijala za Programu rada OV Zavidovići za 2016. godinu,
- Pripremanje odgovora na vijećnička pitanja,

Pored navedenog, nakon usvajanja Budžeta Općine Zavidovići za 2016. godinu, kao i prethodnih godina, izradiće se programi utroška sredstva sa kriterijima za raspodjelu, za sve transfere iz nadležnosti Službe, a u skladu sa usvojenim Budžetom.

Redovno će se pratiti i pripremati materijali planirani za dostavljanje, odnosno usvajanje na Općinskom vijeću Zavidovići.

## **OBLAST – BUDŽET, FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO**

Rad odsjeka za budžet i finansije za 2016. godinu najvećim dijelom zasnivati će se na već utvrđenoj zakonskoj regulativi državnog, federalnog i kantonalnog nivoa, kao i općinskim propisima, počevši od Statuta, Budžeta Općine Zavidovići za 2016. godinu, Odluke o izvršavanju Budžeta za 2016. godinu, Programa rada Općinskog Vijeća do strateških ciljeva Općine Zavidovići za 2016 godinu.

Plan je da se sve postavljene zakonske obaveze realizuju u predviđenim rokovima, a sve u skladu sa Zakonom o Bužetima u Federaciji BiH, te Odlukama Općinskog vijeća i Računovodstvenim standardima i kodeksom.

U januaru i februaru 2016. godine vršiti će se sve pripreme za izradu završnog računa Općine Zavidovići za 2015. godinu, te u roku predviđenom zakonom do 28.02.2016. godine izraditi će se i predati završni obračun za 2015. godinu.

Izrada i donošenje Budžeta/Proračuna za 2017.godinu i Dokumenta okvirnog budžeta/proračuna za period 2017.-2019.godine, sa precizno definisanim rokovima realizacije te nosiocima aktivnosti vršiti će se kako slijedi:

R/B	ROK	AKTIVNOST
1.	do 15.02.2016. godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo dostavlja budžetskim korisnicima budžetske Instrukcije broj 1 o načinu i elementima izrade Dokumenta okvirnog budžeta za period 2017.-2019. godine (DOB).
2.	do 15.04.2016. godine	Budžetski korisnici na osnovu instrukcija dostavljaju Službi za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo prijedloge prioriteta za izradu DOB-a 2017-2019. godine.
3.	do 15.06.2016. godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo priprema DOB za 2017-2019. godinu i dostavlja ga Općinskom načelniku.
4.	do 30.06.2016. godine	Općinski načelnik usvaja DOB za 2017-2019. godinu.
5.	do 15. 07.2016. godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo dostavlja DOB Stručnoj službi općinskog vijeća, koja isti objavljuje na web stranici Općine Zavidovići.
6.	do 15.07.2016. godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo dostavlja budžetskim korisnicima budžetsku Instrukciju broj 2- Početna budžetska ograničenja i smjernice za izradu zahtjeva budžetskih korisnika.
7.	do 15.08.2016. godine	Budžetski korisnici dostavljaju Službi za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo budžetske zahtjeve;
8.	do 15.09.2016. godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo obavlja konsultacije sa budžetskim korisnicima u vezi sa zahtjevima budžetskih korisnika i prioritetima budžetske potrošnje.

9.	do 15.10.2016. godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo dostavlja Općinskom načelniku Nacrt budžeta za 2017. godinu.
10.	do 01. 11.2016. godine	Općinski načelnik utvrđuje Nacrt Budžeta za 2017. Godinu.
11.	do 05.11.2016. godine	Općinski načelnik dostavlja Nacrt Budžeta za 2017. godinu i prateću dokumentaciju propisanu Zakonom o budžetima u Federaciji BiH, Općinskom vijeću.
12.	do 31.12.2016. godine	Općinsko vijeće donosi Budžet za 2017. godinu.

Operativni budžetski kalendar za izradu i donošenje budžeta za 2017. godinu i Dokument okvirnog budžeta za 2017. – 2019. godinu podrazumijeva plan aktivnosti koje je potrebno provesti pri izradi i donošenju Budžeta za narednu godinu kao i Dokumenta okvirnog budžeta za period od tri godine.

Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine objavljenog u «Službenim novinama Federacije BiH» broj 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15 propisan je Budžetski kalendar po kome se priprema i usvaja Budžet, kao i obaveza trogodišnjeg planiranja Budžeta za sve nivoe vlasti, odnosno za sve korisnike budžetskih sredstava i izvanbudžetskih fondova.

Finansijsko izvještavanje čine izvještaji o stanju i strukturi, te promjenama imovine, obaveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda, primitaka, izdataka odnosno novčanih tokova, sa precizno definisanim rokovima realizacije te nosiocima aktivnosti kako slijedi:

R/B	ROK	IZVJEŠTAJ
1.	20 dana po isteku obračunskog perioda, a za IV kvartal prethodne godine do 5. marta tekuće godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo dostavlja kvartalne izvještaje Općinskom vijeću i Kantonalnom ministarstvu finansija
2.	do 05. marta tekuće godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo dostavlja računovodstvene godišnje izvještaje Kantonalnom ministarstvu finansija
3.	U roku od šest mjeseci po završetku fiskalne godine	Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo pravovremeno dostavlja Općinskom načelniku Izvještaj o izvršenju budžeta za prethodnu godinu, a Općinski načelnik isti dostavlja Općinskom vijeću

- Pored gore navedenog, Odsjek za budžet i finansije u 2016. godini planira pripremiti i zakonom predviđene ostale izvještaje, kao što su izvještaji Statističkom zavodu Federacije o plaćama i broju uposlenih, koji se dostavljaju svakog mjeseca, kao i obrasci u skladu s Zakonom o porezu na dohodak koji se dostavljaju Poreznoj upravi.

- Pored svih navedenih aktivnosti, Odsjek za budžet i finansije, i cijelu Službu čekaju obimne i složene aktivnosti na uspostavljanju trezorskog poslovanja, u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima koji regulišu ovu oblast.

- Da bi Služba i Odsjek uspjeli odgovoriti svim naprijed navedenim obavezama u roku, stručno i kvalitetno, organizacija posla mora biti besprijekorna, pogotovo kada je riječ o segmentu računovodstva. Naime, računovodstveni podaci su osnov rada, odnosno osnova za pripremanje svih analiza koje su bitne za poduzimanje adekvatnih mjera, za sačinjavanje izvještaja svih vrsta na različitim nivoima, koji su gotovo svakodnevni.



**INSPEKCIJSKI POSLOVI**

Članom 119. Zakona o organizaciji organa uprave ("Službene novine Federacije BiH" broj 35/05), definirano je: "Inspekcija je samostalna u svom radu i poslove inspeksijskog nadzora vrši prema programu svog godišnjeg rada, a određene inspeksijske preglede može da izvrši i na zahtjev rukovodioca organa uprave", te su u tom smislu, kao prilog Programu rada Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, dostavljeni godišnji programi inspekcija koji se organizaciono nalaze u ovoj službi, a to su:

1. Inspekcija za ceste, građevinska i urbanistička inspekcija
2. Građevinska i urbanistička inspekcija

**PRILOG:**

1. PROGRAM RADA INSPEKCIJE ZA CESTE, GRAĐEVINSKE INSPEKCIJE I URBANISTIČKE INSPEKCIJE
2. PROGRAM RADA GRAĐEVINSKE I URBANISTIČKE INSPEKCIJE

**I - INSPEKCIJA ZA CESTE, GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA  
I URBANISTIČKA INSPEKCIJA****NADZOR – POSLOVI I ZADACI****a/ Građevinska i urbanistička inspekcija**

Stanje, pojave i problemi:

U vršenju inspeksijskog nadzora građevinska inspekcija bi prvenstveno kontrolisala i izgradnju građevina usklađenost izvedenog stanja sa odobrenjem za građenje, projektnom dokumentacijom, te propisima standardima i normativima iz oblasti građevinarstva. Činjenično stanje bi se konstatovalo inspeksijskim zapisnicima u okviru inspeksijska pregleda. Pregledi bi se vršili u vrijeme odsustva kolege građevinskog inspektora odnosno u vrijeme planiranog godišnjeg odmora, te po nalogu pretpostavljenih.

U vršenju inspeksijskog nadzora urbanistička inspekcija vrši kontrolu rada nad subjektima prostornog planiranja i uređenja i provođenja Planskih dokumenata.

Kao produkt inspeksijskih zapisnika između ostalog slijedi:

- Poduzimanje mjera:

1. Bit će naređeno da se utvrđene nepravilnosti u primjeni odredaba Zakona o građenju i drugih propisa donesenih na osnovu zakona otklone u određenom roku. Subjekt kontrole je NN lice, što će se konstatovati prilikom kontrole. Kontrole su ravnomjerno raspoređene po mjesecima u aprilu, junu i augustu mjesecu.

2. Bit će naređeno rušenje građevina koje se grade bez odobrenja za građenje. Ista bi se izvršila od strane društva sa potpisanim ugovorom od strane Općinskog načelnika za prinudna rušenja. Navedeno se planira, ukoliko stranka ne izvrši Rješenje. Subjekt kontrole je NN lice, što će se konstatovati prilikom kontrole. Kontrole su ravnomjerno raspoređene po mjesecima u martu, maju i septembru mjesecu.

3. Bit će naređena obustava daljnje izgradnje objekata i građevina koji se ne vrše u skladu sa odobrenjem za građenje, tehničkom dokumentacijom, i utvrdi rok za podnošenje zahtjeva za naknadno odobrenje za građenje prema izvedenom stanju. Subjekt kontrole je NN lice, što će se konstatovati prilikom kontrole. Kontrole su ravnomjerno raspoređene po mjesecima u junu, julu i septembru mjesecu.

4. Bit će izdata zabranjena upotrebu objekta ako nema odobrenja za upotrebu. Subjekat kontrole je NN lice, što će se konstatovati prilikom kontrole. Kontrola je planirana u augustu mjesecu.

5. Bit će donešeni nalazi o stanju objekata, te dato stručno mišljenje o mjerama sanacije, sa procjenom vrijednosti sanacije te mišljenjem o nastavku korištenja objekta, zavisno od stepena oštećenja. Subjekat kontrole je NN lice, što će se konstatovati prilikom kontrole. Kontrole su ravnomjerno raspoređene po mjesecima u martu, aprilu, maju, avgustu i oktobru mjesecu.

6. Donešena rješenja o obustavi izrade planskih dokumenata, ako se obavlja protivno odredbama zakona.

7. Zabrana provođenja planskih dokumenata ako se obavlja protivno odredbama zakona.

8. Proglašavanje ništavnim dokument lokacijske informacije, urbanističke saglasnosti ili odobrenja za građenje ako se donese protivno odredbama zakona.

9. Planira se kontrola svih izdatih rješenja, te zavisno od nađenog stanja poduzimanje daljih upravnih radnji, donošenje zaključaka o dozvoli izvršenja prinudnim putem, te podnošenje propisanih kaznenih prijava.

- Vidovi i način kršenja zakona i drugih propisa:

U planskom periodu uglavnom se očekuje nepoštivanje zakona u dijelu bespravne gradnje, gdje se pristupa građenju bez prethodno pribavljenog odobrenja za građenje. Takođe se očekuje nepoštivanje zakona kroz nepropisno korištenje građevine te nepropisnom izvođenju radova koji mogu ugroziti život i zdravlje građana, bezbjednost drugih građevina, stabilnost tla na okolnom zemljištu, saobraćajne površine komunalne i druge instalacije.

\* Za nađeno nepoštivanje zakona planira se izdavanje prekršajnih naloga, kao i prijava za pokretanje prekršajnog postupka, te prijava za krivično djelo.

\* Prema zakonu naplaćene kazne pripadaju budžetu Zeničko-dobojskog kantona.

b/ Inspekcija za ceste

U vršenju inspekcijskog nadzora inspekcija za ceste planira uraditi 300 inspekcijskih kontrola i to:

1. Pregled svih cesta na općini i utvrđivanje stanja.
2. Pregled radova na rekonstrukciji, održavanju i izgradnji cesta i objekata na njima.
3. Pregled tehničke dokumentacije za održavanje i izgradnju cesta.

Materijalni propis za rad ove inspekcije je općinska Odluka o nekategorisanim cestama i Odluka o bezbjednosti saobraćaja na cestama općine Zavidovići i Zakon o cestama u Federaciji BiH.

Takođe je materijalni propis i Zakon o osnovama bezbjednosti saobraćaja u FBiH gdje ova inspekcija vodi kompletan postupak, a dio rješenja izvan nadležnosti inspekcije potpisuje pomoćnik načelnika. Osim materijalnih zakona i propisa inspekcija radi shodno Zakonu o upravi, Zakonu o upravnom postupku, Zakona o kancelarijskom poslovanju, Zakona o prekršajima u Federaciji BiH, Krivičnog zakona Federacije BiH, općinskih propisa i odluka, Standarda i propisa, i drugih zakona i propisa u skladu sa nadležnostima pravima i obavezama iz materijalnih i pomenutih zakona.

U radu ove inspekcije se planira dobijanje naredbi i zaduženja kroz razna rješenja da vrši nadzor nad vođenjem investicija, izradi različitih programa, projekata, analiza iz oblasti građevinarstva, donošenje općinskih odluka, programa, sanaciji cesta, itd. Sve prikazano detaljnije u tabelarnom prilogu.

Takođe se planira donošenje Rješenja o naknadama zbog zauzimanja cestovnog zemljišta u svrhu polaganja podzemnih instalacija, prilaza i priključaka a u skladu sa Pravilnikom o naknadama za korištenje cestovnog zemljišta.

Očekivano stanje, pojave i problemi:

- U svom radu inspekcija bi izvršila detaljan pregled kompletne mreže cesta na općini Zavidovići o čemu će biti podnešena zasebna i cjelovita informacija Općinskom Vijeću.

- Tim pregledom bi bili obuhvaćeni svi građevinski i saobraćajni elementi cesta za prijedlozima za otklanjanje nedostataka.

- Nedostaci na svim cestama se prvenstveno manifestuju pojavom oštećenja na kolovozu različitog inteziteta, nedostatak habajućih slojeva asfalta ili armiranog betona i neriješena odvodnja.

- Svakako postoje i drugi nedostaci, kao što su: nedovoljna širina pojasa ceste, prekomjeran podužni nagib, pojava uzurpacija, pojava ispuštanja fekalija u pojas ceste te pojava fizičkog oštećenja elemenata trupa ceste, kao i pojava šiblja i rastinja u pojasu ceste.

- U zadnjih nekoliko godina stanje cesta se znatno poboljšalo sa aspekta bezbjednosti saobraćaja zbog realizacije projekata "kapitalnih ulaganja Vlade kantona", gdje je izvršena modernizacija, sanacija i rekonstrukcija većine prioritetnih pravaca. Takođe je trenutno aktuelna sanacija klizišta dijela lokalne ceste Mećevići-Pašin Konak čiji je investitor Općina Zavidovići.

- Od strane ove inspekcije planira se vršiti redovan pregled svih mostova i bitnih građevina na cestama gdje se poduzimaju mjere sanacije ili privremeno zabranjuje saobraćaj, zavisno od stanja.

- Mostovi se mogu tretirati kao poseban problem jer su usko vezani za mogućnost finansijskih ulaganja u njihovu sanaciju, rekonstrukciju ili izgradnju.

- Takođe se planira redovan i vanredan pregled svih lokalnih cesta na općini, gdje se rade posebni nalazi o stanju i daje prijedlog sa predmjerima potrebnih radova.

- Kod realizacije izvođenja radova na projektima "kapitalnih ulaganja" planira se redovna kontrola prvenstveno kvaliteta izvedeni radova i kvaliteta ugrađenog materijala.

Planirane mjere:

Na osnovu inspekcijskih zapisnika kojim bi se konstatovalo činjenično stanja donijeće se rješenja o:

1. Obustavi radova koji se izvode protivno tehničkim propisima, normativima i standardima, o izgradnji, održavanju, saobraćaju vezanih za ceste,

2. Otklanjanju nedostataka koji ugrožavaju bezbjednost saobraćaja i stabilnost objekata. Izvršena bi planirana i potreba sanacija svih oštećenja na cestama i ulicama zbog obezbjeđenja saobraćajne prohodnosti.

3. Obustavi radove koji se izvode na cesti a mogu dovesti u pitanje bezbjednost saobraćaja i stabilnost objekata.

4. Preduzimanju mjere za obezbjeđenje ceste i zabrani privremeno saobraćaj vozilima koja zbog ukupne težine, gabarita, karakteristika mogu da nanese štetu cesti ili ugroze bezbjednost saobraćaja.

5. Rušenje objekata ili radova koji se grade u cestovnom pojasu bez saglasnosti,

6. Ako je cesta u takvom stanju da se na njoj ne može odvijati bezbjedan saobraćaj, donošene bi mjere obezbjeđenja, a po potrebi zabranjivan privremeno saobraćaj.

7. Po zahtjevima, uz prethodnu kontrolu date bi saglasnosti na izvođenje radova na cestama u svrhu održavanja istih.

8. O preduzetim mjerama obustave saobraćaja obavještavani bi svi zainteresovani subjekti direktno ili putem javnih medija.

Vidovi i način kršenja zakona i drugih propisa:

- U planiranom periodu procjenjuje se da bi moglo doći do kršenja propisa u dijelu koji su propisani članom 21. i 22. Odluke o nekategorisanim cestama, kao i članom 78 Odluke o bezbjednosti i organizaciji saobraćaja na cestama općine Zavidovići, kojima je zabranjeno privremeno ili stalno korištenje ceste ili izvođenje radova u cestovnom pojasu koji nisu u vezi sa održavanjem ili rekonstrukcijom ceste ili vršenje radnji kojima se oštećuje cesta, ometa ili ugrožava saobraćaj ili prolaz na cesti. Protiv prekršioca navedenih propisa blagovremeno će se poduzimati zakonom propisane mjere.

- Takođe se procjenjuje da bi moglo doći do kršenja propisa iz člana 62, 65., 67. i 71 Zakona o cestama u FBiH, kojima je zabranjeno privremeno ili stalno korištenje ceste ili izvođenje radova u cestovnom pojasu koji nisu u vezi sa održavanjem ili rekonstrukcijom ceste ili vršenje radnji kojima se oštećuje cesta, ometa ili ugrožava saobraćaj ili prolaz na cesti. Protiv prekršioca navedenih propisa blagovremeno će se poduzimati zakonom propisane mjere.

## VREMENSKI PLAN

Imajući u vidu činjenicu da su ceste locirane na cijelom području općine Zavidovići, planiram kontrole kontinuirano svaki drugi dan u mjesecu. Potreba za autom je 8 puta u svakom mjesecu.

Pregledi će se vršiti u svim ( 21.) mjesnim zajednicama. Pregled na užem području grada se planira dva puta svake sedmice, a zavisno od potrebe u slučaju izvođenja radova na ulicama i svakodnevno do okončanja projekta. Isto se odnosi i u slučaju obaveza u raznim komisijama po nalogu Općinskog načelnika.

Rad na zimskoj službi je planiran svakodnevno u kontinuitetu tokom zimske sezone.

## MOGUĆA Odstupanja od plana

- Ovim planom nisu predviđene eventualne vanredne okolnosti u slučaju vremenskih nepogoda koje su postojale u pojedinim proteklim godinama. U takvim slučajevima neminovno dolazi do odstupanja od plana, jer se ova inspekcija obavezno angažuje na popisu i procjeni šteta te sanaciji oštećenja na infrastrukturnim objektima.

- Takođe postoji pojava oštećenja na objektima i cestama prouzrokovana iznenadnim klizištima ili nesrećama, kada se mora interventno izvršiti pregled, što dovodi neminovno do vremenskog odstupanja od plana.

## II GRAĐEVINSKA I URBANISTIČKA INSPEKCIJA

### NADZOR - POSLOVNI ZADACI

Inspekcijским nadzorom, prema Zakonu o prostornom uređenju i građenju, obavlja se kontrola nad radom sudionika u građenju i održavanju građevine, te kvalitet građevinskih proizvoda koji se ugrađuju u pogledu primjene ovog zakona i propisa donesenih na osnovu ovog zakona i propisa iz područja normizacije, kao i nadzor nad poslovima i subjektima u oblasti planiranja i donesenim propisima na osnovu ovog zakona ukoliko posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Inspekcijски nadzor, prema ovom zakonu, nad građevinama u nadležnosti federalnog Ministarstva, odnosno građevinama za koje Ministarstvo izdaje urbanističke saglasnosti odnosno odobrenja za građenje i dozvole za rekonstrukciju, provode građevinski inspektori u

Ministarstvu (federalni građevinski inspektor). Provođenje nadzora nad građevinama u nadležnosti kantona vrše građevinski inspektori na nivou kantona, grada ili općine, zavisno od toga kako to regulira kanton odnosno grad kantonalnim zakonom.

U provođenju nadzora građevinski inspektor ima pravo i dužnost sudionicima u građenju rješenjem narediti da u primjerenom roku otklone nepravilnosti koje utvrdi, obustavu građenja i uklanjanje građevine. Građevinski inspektor, također ima pravo i dužnost rješenjem narediti vlasniku postojeće građevine, odnosno investitoru da otkloni nedostatke na građevini koji su nastali ili su uočeni tokom njenog korištenja, ako utvrdi da ti nedostaci mogu ugroziti stabilnost građevine, susjednih građevina, život i zdravlje ljudi, okoliš ili nesmetan pristup licama sa teškoćama u kretanju, te da rješenjem naredi obustavu upotrebe građevine ukoliko za nju nije pribavljena upotrebna dozvola.

Zakon o prostornom uređenju i građenju je definisao i nadležnost urbanističkog inspektora u oblasti nadzora nad donesenim propisima na osnovu citiranog zakona kao i nadzor nad poslovima u oblasti planiranja.

Inspeksijskim nadzorom je obavezna kontrola nad subjektima prostornog planiranja i uređenja na nivou općine, sudionika projektovanja građenja, kontrola izrade prostorno-planske dokumentacije, usklađenost planova užeg područja sa planom šireg područja na nivou općine, usaglašenost lokacijske informacije tj. urbanističke saglasnosti sa detaljnim planskim dokumentom ili planom šireg područja na nivou općine, primjena urbanističko-tehničkih građevinskih normativa i propisa zatim nadzor se obavlja i nad stručnom ocjenom na osnovu koje se donose urbanističko-tehnički uvjeti za građevine za koje je nadležna općinska služba.

#### NADZOR PO OVLAŠTENJIMA PO ZAKONU O PROSTORNOM UREĐENJU I GRAĐENJU («Službene novine ZDK» broj 1/14)

A) Građevinska inspekcija shodno zakonskim ovlastima – najsloženiji poslovi (poduzimanje upravnih radnji – rješenja, prijave i sl.) vrši inspeksijski nadzor i ima ovlaštenja nad fizičkim i pravnim subjektima koji su u nadležnosti općinskih službi.

- PLANIRANI BROJ PREGLEDA: 200 inspeksijskih pregleda,

- PLANIRANE LOKACIJE: 21 mjesna zajednica, uža gradska zona – kontinuirano šire urbano područje – 4 dana mjesečno, ruralno područje - 4 dana mjesečno.

1.1. Inspeksijski pregled i donošenje rješenja o otklanjanju utvrđenih nedostataka sa prijedlogom mjera za uklanjanje konstatovanih nepravilnosti, nedostataka, deformacija i sl. za NN lica.

PREDVIĐENI BROJ: 2 inspeksijska rješenja

1.2. U skladu sa sklopljenim ugovorom sa pravnim licem za uklanjanje bespravno sagrađenih objekata, objekata sa isteklim odobrenjem za građenje a nakon sprovedenog kompletnog inspeksijskog postupka kao i dijelova objekta bez odobrenja za građenje - uklanjanje objekata putem trećeg lica za NN lica.

PREDVIĐENI BROJ: 2 postupka uklanjanja objekata

1.3. Inspeksijski pregled i donošenje rješenja o obustavi građenja ( ako se gradili rekonsruira protivno odobrenju za građenje , ako se utvrdi da se izvedeni radovi izvode na način da ugrožavaju stabilnost susjednih građevina, stabilnost tla i sl. te naređenje hitnih mjera) NN lica.

PREDVIĐENI BROJ: 2 inspeksijska rješenja

1.4. Obustava izgradnje ukoliko se uočene nepravilnosti i nedostaci ne otklone u određenom roku iz rješenja za NN lica.

PREDVIĐENI BROJ: 2 inspekcijska rješenja

1.5. Inspekcijski pregled i donošenje rješenja o naloženim mjerama za uređenje gradilišta i prostora oko građevine (zaštitna ograda ,natpis, uzurpacija okolnog prostora i sl. za NN lica).

PREDVIĐENI BROJ PREGLEDA: 1 inspekcijski pregled

1.6. Zabrana upotrebe objekta ako za njegovu upotrebu nije izvršen tehnički prijem objekta a potom izdato odobrenje za upotrebu, te nisu u određenom roku otklonjeni uočeni nedostaci za NN lica.

PREDVIĐENI BROJ: 1 inspekcijsko rješenje

1.7. Donošenje Rješenja za uklanjanje bespravno izgrađenih građevina ili dogradnja ili nadogradnje ako ne zadovoljavaju određene kriterije.

PREDVIĐEN BROJ: 20 inspekcijskih rješenje

B/ Urbanistička inspekcija shodno zakonskim ovlastima – najsloženiji poslovi(poduzimanje upravnih radnji –rješenja,prijave i sl.)vrši inspekcijski nadzor nad fizičkim i pravnim subjektima koji su u nadležnosti općinskih službi.

PREDVIĐEN BROJ PREGLEDA : 10 inspekcijskih pregleda

1.1. Obustava izrade i donošenja planskog dokumenta ako se obavlja protivno odredbamamaterijalnog zakona i propisa ,te utvrđivanje roka za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti.

1.2.Zabrana provođenja planskog dokumenta koji nije u skladu sa odredbama materijalnog zakona i propisa.

1.3.Rješenjem narediti da se otklone u određenom roku utvrđene nepravilnosti u primjeni zakona i propisa.

2. Shodno zakonskim ovlastima donošenje raznih sljedećih akata :

2.1. Zaključaka ( o prekidu postupka zbog prethodnog pitanja,o dozvoli prinudnog izvršenja, isl.)

2.2. Opomena po osnovu izvršenja rješenja

2.3. U pozorenja na obaveze iz propisa

2.4. Obavještenja o poduzetim radnjama

2.5. Informacija za načelnika , pomoćnik ,kanton,vijeće itd.

2.6. Zahtjeva za asistenciju, pokretanje prijava isl.

2.7. Odgovori na vijećnička pitanja

2.8. Razni popratni akti

PREDVIĐENI BROJ: 200 inspekcijskih postupaka

3. Podnošenje prekršajnog naloga za NN lica

PREDVIĐENI BROJ: 2 prekršajna naloga

4. Podnošenje prijave za pokretanje prekršajnog postupka za NN lica

PREDVIĐENI BROJ: 2 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka

5. Podnošenje prijave PU za upis u registar kazniza NN lica

PREDVIĐENI BROJ: 2 prijave

6. Podnošenje krivičnih prijavaza NN lice  
PREDVIĐENI BROJ: 1 krivična prijava
7. Zapisnik sa nalazom o stanju objekata zbog fizičke dotrajalosti tj.ugrožene stabilnosti konstruktivnih dijelova ili nekonsrktivnih dijelova objekta sa predviđenom mjerom sanacije i financijskim pokazateljem za NN lica - predmjeri sa predračunom  
PREDVIĐENI BROJ: 10 nalaza o stanju objekata sa predmejerom i predračunom,  
PREDVIĐEN BROJ: 40 nalaza o stanju objekata bez predmjera i predračuna.
8. Inspekcijski pregled i sačinjavanje zapisnika o izvršenoj kontroli izdatih odobrenja za građenje i i upotrebnih dozvola NN lica  
PREDVIĐENI BROJ: 10
9. Dostava predmeta po žalbama ( kompletiranje predmeta uz popratni akt) prema nadležnom Ministarstvu, federalnom upravnom inspektor, sudu, kantonalnom ministarstvu i sl.  
PREDVIĐENI BROJ: 10 žalbi
10. Kontrola izdatih rješenja i izdatih opomena i sačinjavanje zapisnika po pravosnažnosti rješenja za NN lica  
PREDVIĐENI BROJ: 10 postupaka
11. Konsultacije sa organima uprave, kantonalnim organima, federalnim organimai drugim pravnim licima u obavljanu poslova, advokatima i sl.  
SVAKODNEVNO : 100
- 12 . Prijem stranaka po upućenom pozivu za stranku  
PREDVIĐENI BROJ: 30 poziva
13. Prijem stranaka bez poziva i telefonskih poziva  
PREDVIĐENI BROJ: 300 prijema stranaka
14. Arhiviranje predmeta  
PREDVIĐENI BROJ: 120
15. Izvještaja o radu
- |                        |    |
|------------------------|----|
| 15.1. Sedmični         | 50 |
| 15.2. Mjesečni         | 12 |
| 15.3. Šestomjesečni    | 1  |
| 14.4. Godišnji         | 1  |
| 15.5. Po nalogu za rad | 10 |
16. Program i plan rada (mjesečni) i sl. 12
17. Kontinuirani rad u Komisiji za javne nabavke (otvaranje ponuda, sačinjavanje zapisnika, ugovora i ostale obaveze)  
- u radno vrijeme- 50 sati
18. Vršenje nadzora po rješenju Općinskog načelnika i druga vrsta rješenja - u radno vrijeme i van radnog vremena – 60 sati -
19. Sačinjavanje službeni zabilješki, zapisnika o poravnanju i sl.  
PREDVIĐENI BROJ: 20

20. Pomoć strankama u postupku legalizacije objekata  
PREDVIĐENI BROJ; 20

21. Prisustvo seminarima, sastancima i sl,  
PREDVIĐENI BROJ; 20

22. Mijenjanje inspektora za ceste u vrijeme godišnjeg odmora – inspeksijski zapisnik, utvrđivanje činjeničnog stanja, poduzimanje potrebnih mjera do donošenja rješenja.

## **P R O G R A M**

### **rada Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu za 2016. godinu**

#### **Opća uprava**

U okviru opće uprave u 2016. godini planira se vršenje kancelarijskih poslova koji se obavljaju kroz rad jedinstvene pisarnice. U okviru poslova pisarnice su prijem i dostava podneska, ovjera prepisa, potpisa i rukopisa, arhivski poslovi i poslovi info centra. Svi poslovi obavljaju se po načelima kancelarijskog poslovanja utvrđenim propisima o kancelarijskom poslovanju, propisima o arhivskoj djelatnosti, ovjeri potpisa, prepisa i rukopisa.

U cilju ostarivanja veće efikasnosti, profesionalnosti, lakše dostupnosti servisno orjentisane uprave u funkciji građana u 2016. godini izvršiti obuku uposlenika za primjenu novih softvera (rok: februar 2016.).

U potpunosti preći na rad po novoj metodologiji praćenja predmeta i akata kroz primjenu novog aplikativnog softvera za tu namjenu – IMEL (rok: mart 2016.).

Pripremiti plan reorganizacije poslova u okviru odjeljenja (rok: - po dobijanju plana proširenja i reorganizacije prostora info-centra i pisarnice).

Završiti uređenje arhivskog depoa obezbjeđenjem novih prostora i opreme (rok: juni 2016.).

Izvršiti kontrolu uređenosti i razvrstanosti arhivske građe i registraturnog materijala uz istovremeno uređivanje te time povećanje efikasnosti usluga arhiva (rok: septembar 2016.).

Izvršiti pravovremene pripreme donošenja akata i obrazaca za nesmetan rad u 2017. godini (rok: decembar 2016.).

Poseban segment iz nadležnosti opće uprave su poslovi primjene Zakona o slobodi pristupa informacijama F BiH ( "Službene novine FBiH" broj: 32/01 i 48/11) kojima će se pridavati stalna briga radi rješavanja zahtjeva u rokovima (rok: stalni zadatak).

#### **Građanska stanja**

U skladu sa Zakonom o matičnim knjigama („Službene novine FBiH“, broj: 37/12, 80/14), u oblasti građanskih stanja u 2016. godini, ova Služba pokušati će realizovati sve Zakonom propisane odredbe, koje se odnose na rad matičnih ureda. Posebna pažnja posvetit će se realizaciji tehničkih mjera zaštite matičnih ureda u skladu sa Pravilnikom o tehničkoj zaštiti objekata i prostora za smještaj i pohranu matičnih knjiga, spisa i matičnog registra. Takođe, Služba će raditi i na potpunoj digitalizaciji matičnih knjiga jer postoji određeni broj podataka iz matičnih knjiga koji nisu uneseni u elektronsku bazu. Potrebno je i dalje raditi na verifikaciji pomenutih podataka iz Općinskog matičnog registra kako bi građani mogli svoje izvode i uvjerenja iz matičnih knjiga vaditi po mjestu prebivališta.

Izvršiti do kraja godine prepis dotrajalih Matičnih knjiga u cilju zaštite podataka.

Matičari u pet Matičnih ureda Općine Zavidovići, izdavati će izvode i uvjerenja iz matičnih knjiga, kao i sve ostale poslove propisane Zakonom o matičnim knjigama.



Državni službenici određeni za poslove sklapanja braka obavljat će vjenčanja na zahtjev stranaka. U okviru Službe vodit će se i upravni postupci za ispravke u matičnim knjigama, kao i naknadne upise u matične knjige na zahtjev stranaka.

Služba će omogućiti matičarima da prisustvuju stručnim obukama koje organizuje Federalno Ministarstvo unutrašnjih poslova, kao i ostalim obukama organizovanim od strane drugih Institucija i Organizacija, a u cilju educiranja istih za rad na poslovima ličnih stanja građana.

Služba će raditi i na ispunjavanju svih ostalih uvjeta propisanim Zakonom o matičnim knjigama i podzakonskim propisima donesenim na osnovu istog.

Društvene djelatnosti

### *Socijalna zaštita*

Socijalnu zaštitu provoditi kroz nekoliko transfera: JU „Centar za socijalni rad“, socijalna zaštita, Centar za djecu s posebnim potrebama Maglaj, Javna ustanova „Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama Ze-do kantona“, transfer za sahrane, stambeno zbrinjavanje socijalno ugroženih kategorija, transfer za pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva ( jednokratne novčane pomoći), pomoć u pružanju zdravstvenih usluga penzionerima, nabavka lijekova penzionerima, transfer za sufinansiranje troškova udruženja za djecu sa posebnim potrebama i poteškoćama u razvoju. U saradnji sa humanitarnim organizacijama nastaviti sa podrškom pomoći Romima u oblasti obrazovanja, stanovanja i socijalne zaštite.

Nastaviti i proširiti saradnju sa humanitarnim organizacijama, međunarodnim i domaćim institucijama koje podržavaju socijalne programe.

Osigurati pomoć penzionerima kroz plaćanje specijalističkih pregleda u Domu zdravlja s poliklinikom kroz programe utvrđene sa Udruženjem penzionera.

Utvrđiti Program utroška sredstava sa transfera budžeta iz nadležnosti Službe i Kriterije za odobravanje pomoći (rok: januar 2016.)

### *Obrazovanje*

Provesti konkursne procedure dodjele stipendija sa nivoa Ze-do kantona i Općine u rokovima koje odredi nadležno Ministarstvo i Općinski načelnik.

Mjesečno prikupljati prijedloge MZ te pripremati obezbjeđenje mjesečnih karata za učenike srednjih škola u stanju socijalne potrebe, prema planu sredstava za ovu namjenu.

U saradnji sa srednjim školama održati sastanke sa direktorima srednjih škola i provesti anketu među učenicima završnih razreda osnovnih škola, sa ciljem izrade prijedloga Plana upisa učenika u srednje škole za školsku 2016/2017. godinu na području općine Zavidovići.

Pripremiti i OV uputiti na usvajanje Plan upisa učenika u srednje škole i isti dostaviti nadležnom Ministarstvu.

Nastaviti sa obezbjeđivanjem uslova i odobravanjem sredstava prema Planu budžeta Općine za takmičenja učenika osnovnih škola u znanju iz matematike, fizike, engleskog jezika i informatike, kao i iz vjeronauke, te dati podršku takmičenjima osnovnih i srednjih škola i na kantonalmom, federalnom i državnom nivou.

### *Zdravstvo*

Za 2016. godinu utvrđiti kriterije za realizaciju sredstava iz Budžeta Općine za sufinansiranje troškova pružanja zdravstvenih usluga penzionerima i oboljelim od PTSP iz Budžeta općine Zavidovići.

Nastaviti pružati podršku Općinskoj organizaciji Crvenog križa Zavidovići za organizovanje akcija dobrovoljnog darivanja krvi.

Na osnovu Uputstva o načinu priznavanja prava na zdravstveno osiguranje i ostvarivanje osnovnih kategorije lica koja nisu zdravstveno osigurana po drugom osnovu i Uputstvu o načinu priznavanja prava na zdravstveno osiguranje i ostvarivanje osnovne zdravstvene zaštite učenika i studenata koji nisu zdravstveno osigurani po drugom osnovu,

Služba će donositi rješenja za privremeno zdravstveno osiguranje za sljedeće kategorije lica:

- samohrane-nezaposlene majke ( porodilje ) u trudnoći i sa djecom do godinu dana starosti,
- djecu do polaska u školu, koji nisu osigurani po drugom osnovu, ako su im roditelji nezaposleni,
- redovni učenici osnovnih i srednjih škola i studenti koji nisu osigurani po drugom osnovu.

### *Kultura*

Općina Zavidovići, kao osnivač Javne ustanove «Centar za kulturu» će u 2016. godini nastaviti pružanje podrške na konsolidaciji ukupnog stanja u Javnoj ustanovi kako bi ista što kvalitetnije ispunjavala ulogu zbog kojeg je osnovana u interesu razvoja kulture na općini. Za Ustanovu je takođe važno da u saradnji sa nadležnim službama Općine radi na pripremi projekata kojima bi u 2016. godini aplicirala na različite javne pozive kroz koje se obzbeđuju sredstva iz međunarodnih fondova za razvoj kulture.

Javna ustanova «Javna biblioteka» će nastaviti sa svojim planovima u nabavci knjiga i ostvarivanju projekta Zavičajna zbirka, na čemu će ova Služba neposredno surađivati sa Ustanovom.

Služba će pratiti i pružati pomoć u radu upravnih odbora navedenih javnih ustanova iz oblasti kulture.

U 2016. godini Služba će nastaviti pozitivnu praksu da se putem javnog poziva planira sufinansiranje kvalitetnih projekata JU i NVO u oblasti kulture, a na osnovu Kriterija koje utvrđuje Općinski načelnik.

### *Sport*

U 2016. godini potrebno je utvrditi nove kriterije za raspodjelu sredstava na Transferu za fizičku kulturu i sport sportskim klubovima i društvima, kako bi se obezbijedio ravnomjeran razvoj svih sportova i sportskih subjekata na području općine.

Sa ciljem stvaranja uslova za ravnomjeran razvoj sportskih subjekata i pojedinih sportskih grana i disciplina na području općine, Služba će raditi na kvalitetnom organizacionom i kadrovskom jačanju Sportskog saveza općine Zavidovići.

### *Nevladin sektor*

Saradnja i razvoj partnerskih odnosa sa udruženjima građana/nevladinim sektorom na principima Sporazuma između Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i nevladinih/neprofitabilnih organizacija općine Zavidovići i u 2016. godini se nameće kao obaveza i ovoj Službi i drugim službama lokalne uprave. Na bazi proširivanja ove saradnje potrebno je razvijati projekte kojima bi se obezbjeđivala sredstva za ostvarivanje potreba građana naše općine u različitim oblastima.

Iz općinskog budžeta će se i u ovoj godini obezbijediti sredstva, putem javnog poziva za sufinansiranje projekata udruženja/nevladinih organizacija, a na osnovu Kriterija koje utvrđuje Općinski načelnik.

Organizovati edukacija NVO za pripreme projekata po različitim javnim pozivima.

#### *Omladinski sektor*

U Budžetu općine i u 2016.godini planirati Transfer za podršku omladinskoj politici. Sredstva sa transfera će se koristiti za sufinansiranje projekata u saradnji sa fondacijom «Mozaik» ( za potrebe Omladinske banke), a u skladu sa Memorandumom o saradnji koji se potpisuje između fondacije „Mozaik“ i Općine Zavidovići.

#### Mjesne zajednice

Priprema akata koji se tiču mjesne samouprave, pomoć u radu Savjeta mjesnih zajednica i nadzor nad radom organa mjesne zajednice, izrada baze podataka mjesnih zajednica, obuka članova Savjeta mjesnih zajednica, saradnja sa Savjetima Mjesnih zajednica po pitanju dodjele besplatnih mjesečnih karata za prijevoz socijalno ugroženim učenicima srednjih škola sa područja općine Zavidovići sa transfera namijenjenog za pomenute svrhe.

Također, u 2016.godini potrebno je pružiti pomoć Savjetima Mjesnih zajednica u realizaciji Zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići koji se tiču evidentiranja imovine u vlasništvu Mjesnih zajednica, a uskladu sa Zaključkom OV-a Zavidovići o prihvatanju Informacije o stanju imovine u vlasništvu Mjesnih zajednica sa područja općine Zavidovići, broj: 01-31-3727/15 od 09.09.2015.godine („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj: 8/2015).

Za redovan rad Mjesnih zajednica pratiti realizaciju transfera u Budžetu općine za 2016.godinu (Transfer mjesnim zajednicama).

#### *Ostali poslovi*

Od stalnih ostalih poslova je donošenje rješenja za sanitarne saglasnosti na projekte i lokaciju, kao i prijedloga rješenja za priznanje prava na pomoć za plaćanje troškova stanovanja (kirije) osobama koje su usljed prirodne nesreće izmještene iz svojih domova u Ze-do kantonu, a troškove stanovanja finansira Vlada Ze-do kantona.

Viši referent za računarsku mrežu i opremu i poslove administratora obavljat će poslove značajne za uspostavljanje i razvoj informacionog sistema, kao i poslove na sistemu video nadzora, te poslove na sistemu kontrole pristupa radnom vremenu. Također, vršiti će i unos prekršajnih naloga u registar novčanih kazni, kao i ostale poslove iz referata.

Obzirom da su u 2016.godini planirani Općinski izbori u BiH, Centar za birački spisak u saradnji sa Općinskom Izbornom komisijom, obavljat će poslove iz svoje nadležnosti.

Uposlenici ove Službe po potrebi će obavljati i poslove u komisijama, timovima i radnim grupama koje imenuje Općinski načelnik, te pripremati tendere i tenderske dokumentacije iz svoje nadležnosti.

Što prije izvršiti odvajanje prostora pisarnice od ostatka ulaznog hola zastakljivanjem prijemnog šaltera. Preurediti i zastakliti info-centar Općine. Obezbijediti uslove grijanja u prostoru kopirnice radi nesmetanog rada kopir-aparata. Uz saglasnost Načelnika utvrditi model dostave više hiljada rješenja za KGZ, KN i vatrogastvo.

Služba će pripremati i prijedloge općinskih odluka i drugih akata iz nadležnosti Službe po nalogu Općinskog načelnika.

**PROGRAM**  
**rada Službe za upravu pitanja boraca raseljenih lica i izbjeglica za 2016. godinu**

U skladu sa članom 38. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog Općinskog organa uprave i posebnih službi Općine Zavidovići, Služba za upravu pitanja boraca raseljenih lica i izbjeglica utvrđuje program rada za 2016. godinu. Zbog obaveze i potrebe primjene pozitivnih propisa koji određuju djelokrug rada Službe, uočenih potreba i započetih aktivnosti tokom protekle godine, između ostalog, posebno se planiraju sljedeći poslovi i aktivnosti:

U saradnji sa Organizacijom RVI razmotriti i predložiti modele organizacije izvođenja/nastavka unutrašnjih radova u objektu spomen-kuća;

Rok: januar-februar 2016. godine

Izvršiti 12 mjesečnih obračuna ličnih i porodičnih invalidnina čiji je godišnji iznos za Općinu Zavidovići oko 4.500.000,00 KM uz stalno praćenje obustava i sudskih zabrana te potraživanja zaostalih mjesečnih primanja/razlike.

Rok: stalno tokom godine;

Izraditi izvještaj o radu Službe za 2015. godinu i dostaviti u dalju proceduru;

Rok: januar 2016.godine

Utvrđiti Program utroška sredstava bužeta Općine sa transfera pri Službi prema Odluci o izvršavanju budžeta Općine Zavidovići za 2016.godinu;

Rok: januar 2016.godine

Izvršiti edukaciju, u saradnji sa nadležnim ministarstvom, uposlenika Službe koji su dobili pristupne šifre Federalnog ministarstva za korištinje novog programa obračuna (aplikativnog softvera) i evidencija iz oblasti boračko-invalidske zaštite, čija se primjena planira uvesti tokom godine.

Rok: juli 2016.godine

Izvršiti pregled predmeta svih korisnika porodične i lične invalidnine uz izradu posebne evidencije sa osnovnim podacima svih korisnika, u vezi sa nalogom Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida OOR-a, radi sumiranja i kontrole rezultata „revizije“ predmeta korisnika.

Rok: februar 2016.godine

Okončati procedure po Javnom pozivu za stipendije studentima branilačkih populacija i na osnovu Konačne liste utvrđene od strane nadležnog Ministarstva, donijeti Rješenja o odobravanju/odbijanju zahtjeva za stipendiju za studijsku 2015/2016.godinu, izvršiti unos i prema bankama razvrstati brojeve bankovnih računa svih korisnika te dostaviti u finansije radi spremnosti za početak isplate.

Rok: april 2016.godine

Izrada Kriterija o provođenju procedura i uslovima odobravanja sredstava iz općinskog budžeta sa transfera pri Službi.

Rok: februar 2016. godine

Okončati proceduru realizacije sredstava pomoći za stambeno zbrinjavanje boračkih populacija po javnom oglasu iz 2015. Godine.

Rok: po okončanju žalbenih postupaka i prebacivanju sredstava iz ZDK (mart?)

Uraditi izmjene i dopune rokom ograničenih rješenja porodične invalidnine (zbog školskih potvrda djece korisnika i drugih nastalih promjena) i rješenja lične invalidnine.

Rok: februar 2016. godine

Formirati radnu grupu angažovanjem spoljnih saradnika (branilačka udruženja, MZ idr.) radi utvrđivanja Prijedloga odluke o značajnijim datumima za općinu Zavidovići i uputiti u proceduru prema OV;

Rok: tokom godine

Pratiti nastavak gradnje objekta za boračka udruženja i spomen sobu na platou pored spomen-obilježja uz kandidovanje projekta gradnje prema višim nivoima vlasti radi obezbjeđenja sredstava za završetak izgradnje uz stovremeno organizovanje učešća branilačkih udruženja u izgradnji kroz akcije dobrovoljnog rada na ugradnji materijala.

Rok: stalna aktivnost tokom godine.

Objaviti Javni oglas za dodjelu sredstava pomoći za stambeno zbrinjavanje boračkih populacija za 2016.godinu, po podnešenim zahtjevima izvršiti uviđaj na terenu i provesti ostale složene procedure i upravne radnje u skladu sa propisima iz ove oblasti

Rok: po nalogu Ministarstva za boračka pitanja ZDK.

Nastaviti aktivnosti na rekonstrukciji i izgradnji lokalnih spomen obilježja u skladu sa planovima Budžeta Ze-do kantona i Općine (prioritet ranije započeti projekti – Pašin Konak, Kota 715, Paravci, Stipovići, Livade).

Rok: tokom godine.

U saradnji sa pojedinim branilačkim udruženjima, ustanovama i MZ utvrđivati Programe i protokole manifestacija obilježavanja značajnih datuma za Općinu iz OOR-a '92-'95.

Rok: na najmanje 30 dana prije određene manifestacije.

Rješavati zahtjeve za zdravstveno osiguranje branilačkih populacija te u saradnji sa Zavodom za zapošljavanje i Ministarstvom za boračka pitanja ZDK provoditi reviziju evidencije prijavljenih korisnika zdravstvenog osiguranja i vršiti reviziju rješenja.

Rok: svakog mjeseca.

Pratiti i učestvovati shodno nadležnostima, proces izrade novih Federalnih zakona: „o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica“ i „o udruženjima građana od posebnog društvenog interesa“ za izradu kojih je pokrenuta procedura.

Rok: aktivno tokom godine prema planovima predlagača Zakona;

Nastaviti sa razvojem „Servisa za besplatno dužničko savjetovanje prezaduženih osoba“ iz reda branilačkih populacija i povratnika uz proširenje usluga prema Ugovoru o saradnji Općine i Međunarodne finansijske korporacije i smjericama korporacije uz informisanje branilačkih udruženja o novim uslugama pristupima „servisa“;

Rok: stalna aktivnost

Održati sastanke uz predstavnike boračkih organizacija sa sastankom sa borcima na terenu na temu priprema novih zakona, osnovnih i dopunskih prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite i primjene podzakonskih akata ZDK.

Rok: tokom godine

Završiti proces revizije rješenja korisnika porodične i lične invalidnine po Zakonu o reviziji.

Rok: tokom 2016.godine (dinamiku određuje Ministarstvo).

Obezbijediti građevinsku dokumentaciju i implementirati do kraja projekat obnove i izgradnje po sistemu „ključ u ruke“ 15 stambenih jedinica po konkursu odabranih korisnika, u saradnji sa Državnim i Federalnim ministarstvom za raseljena lica po Projektu Regionalnog stambenog zbrinjavanja „DPSZ“ – II talas, koji se finansira iz fondova Razvojne banke Vijeća Evrope.

Rok: oktobar 2016. godine.

U saradnji sa Federalnim ministarstvom raseljenih osoba i izbjeglica provesti proceduru utvrđivanja liste korisnika programa obnove stambenih jedinica prema Javnom pozivu ministarstva iz decembra 2015. i implementirati projekat u dijelu prenešenih nadležnosti na Općinu (oko 10 stambenih jedinica).

Rok: dinamiku poslova određuje navedeno Ministarstvo;

Implementirati odobrene projekte izgradnje komunalne i društvene infrastrukture povratničkih mjesta iz sredstava Fonda za povratak BiH i Federalnog ministarstva raseljenih osoba

Rok: avgust 2016. godine.

Realizovati proceduru najavljenog Javnog poziva za samozapošljavnje nezaposlenih pripadnika branilačkih populacija kroz realizaciju Projekta podizanja zasada maline.

Rok: po odluci Ministarstva za boračka pitanja ZDK;

Izvršiti, putem Javnog poziva, odabir korisnika pomoći za nabavku udžbenika za osnovne i srednje škole i realizovati aktivnost doznake sredstava (oko 650 korisnika).

Rok: avgust 2016. godine .

Provesti postupak, do izrade preliminarne liste, u nadležnosti Službe po Javnom pozivu za odabir kandidata za dodjelu stipendija studentima iz reda branilačkih populacija za studijsku 2016/2017. godinu.

Rok: oktobar-decembar 2016. godine

Izvršiti provjeru, sređivanje i usaglašavanje baza podataka o raseljenim licima, zajedničkim radom sa predstavnicima Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica kroz više zajedničkih sastanaka i samostalan rad Službe uz istovremenu uporedbu i izradu spiskova obnovljenih stambenih jedinica u proteklom periodu - utvrditi imena onih kojima treba ukinuti status zbog okončanih poslova obnove i rekonstrukcije stambenih jedinica ili riješenog stambenog pitanja na drugi način. Uz saglasnost Ministarstva pokrenuti postupak donošenja rješenja o ukidanju statusa uz vršenje izmjena baze podataka raseljenih lica.

Rok: tokom 2016/17. godine

Pratiti javne pozive viših nivoa vlasti i fondova te izrada projekata i aplikacija po istim iz više oblasti (socijalno stambeno zbrinjavanje, branilačko-invalidska zaštita, razvoj komunalne i društvene infrastrukture u povratničkim mjestima, idr.).

Rok: stalni zadatak

Pipremiti Program rada Službe za 2017. godinu.

Rok: decembar 2016. godine

Pripremiti prijedloge Službe za izradu Nacrta budžeta Općine za 2017. godinu.

Rok: septembar 2016. godine.

Program rada Službe ne obuhvata svakodnevne poslove koji čine većinu poslova i zadataka Službe tokom godine kao što su rješavanja po zahtjevima stranaka, prijem stranaka,

izdavanje uvjerenja čiji se prosječan broj godišnje kreće oko 6000, vođenje upravnih postupaka za ličnu i porodičnu invalidninu, vođenje upravnih i vanupravnih postupaka po zahtjevima stranaka iz oblasti dopunskih prava branilačkih populacija uz primjenu Uredbi i Odluka Vlada i nadležnih Ministarstava Ze-do kantona, Federacije BiH i Države BiH. Nisu posebno planirani ni poslovi uposlenika u raznim Komisijama i predstavljanje općine kod viših institucija tokom procedura provođenja raznih aktivnosti i projekata. Takođe, ovdje nisu navedeni poslovi i obaveze Službe koje se izvršavaju po nalogu viših nivoa vlasti, čiju dinamiku i rokove Služba ne određuje, zatim sastanci, dogovori, posjete institucijama, javnim raspravama, edukacije i td.

**PROGRAM**  
**rada Službe za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih**  
**poslova i urbanizma za 2016. godinu**

U Službi za upravu geodetskih, imovinsko pravnih poslova i urbanizma, u čijem se sastavu nalaze tri odjeljenja i to Odjeljenje za geodetske poslove, Odjeljenje za imovinsko pravne poslove i Odjeljenje za urbanizam, u 2016. godini, radit će se na sljedećim poslovima:

1. Odjeljenje za urbanizam i prostorno uređenje

**JANUAR – APRIL**

- Prijedlog grafičkog dijela Odluke o usvajanju Plana privremenog zauzimanja javne površine (januar),
- Prostorna osnova Prostornog plana općine Zavidovići (januar),
- Odluka o pristupanju izradi Regulacionog plana "Rasadnik" Zavidovići (januar),
- Prednacrt Regulacionog plana "Rasadnik" Zavidovići (februar),
- Nacrt Regulacionog plana "Rasadnik" Zavidovići (mart),
- Prednacrt Prostornog plana općine Zavidovići (mart),
- Prijedlog Regulacionog plana "Rasadnik" Zavidovići (april),

Plan izrade Prostornog plana općine predviđen je Programom izrade planskih dokumenata na području Zeničko –dobojskog kantona za period 2013 – 2016 godina, gdje je nosilac izrade Zavod za urbanizam i prostorno uređenje Zenica.

**MAJ – AVGUST**

- Nacrt Prostornog plana općine Zavidovići (juni)

**SEPTEMBAR – DECEMBAR**

- Prijedlog Prostornog plana općine Zavidovići (septembar)

Pored poslova planiranih za rad odjeljenja , a koji su vezani za aktivnosti Nosioca pripreme prostorno planskih akata obavljat će se redovni poslovi pružanja usluga našim korisnicima . Redovni poslovi odnose se na Rješavanje upravnih postupaka u postupcima izrade urbanističkih saglasnosti , odobrenja za građenje, tehničkih prijema, saglasnosti za raskopavanje javnih površina , priprema i izrade Mišljenja u postupcima parcelacija, Mišljenja kod utvrđivanja zemljišta za redovnu upotrebu zgrade, Mišljenja kod utvrđivanja prava služnosti. U okviru redovnih poslova i zadataka nastavit će se izdavati potvrde i uvjerenja o podacima koji se vode po službenoj evidenciji . Rad odjeljenja u 2016.god. usklađivat će se i prilagođavati zahtjevima koji se budu postavljali kao zadatci uprave u sprovođenju osnovnih zadataka funkcionisanja lokalne zajednice u čemu planiranje i građenje zauzimaju vrlo važne segmente .

## 2. Odjeljenje za imovinsko pravne poslove

U ovom odjeljenju u 2016. godinu planirani su sljedeći poslovi:

a) Vođenje upravnih postupaka koji se odnose na rješavanje imovinsko-pravnih odnosa primjenom Zakona o građevinskom zemljištu, Zakona o stvarnim pravima, Zakona o eksproprijaciji i drugih zakonskih i podzakonskih akata koji prate oblast rješavanja imovinsko-pravnih odnosa kao što su:

- provođenje postupka potpune i nepotpune eksproprijacije,
- provođenje postupaka za prodaju neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima ,
- promjena kroz katastarski operat u skladu sa novom jedinstvenom evidencijom "Katastar.ba" i izdavanje posjedovnih listova i uvjerenja o nekretninama i dr.
- priprema prijedloga akata za općinsko vijeće
- priprema dokumentacije za potrebe upisa nekretnina u ZK, a koje se nalaze u vlasništvu općine.

## 3. Odjeljenje za geodetske poslove

Program rada u odjeljenju za 2016. godinu prikazan je kvartalno:

### JANUAR – APRIL

- Provođenje projekta harmonizacija podataka u katastru općine i ZK uredu u Općinskom sudu za četiri katastarske općine: KO Zavidovići, KO Dubravica, KO Alići i KO Potkleče (*januar-april-...*)
- Rad na cijepanju parcela (objekata) za potrebe upisa nekretnina u ZK, a koje se nalaze u vlasništvu općine, gdje je minimalno jedan stan upisan u KPU.
- Rad na izradi geneza parcela za potrebe upisa nekretnina u ZK, a koje se nalaze u vlasništvu općine.
- Sređivanje stanja u evidenciji i u arhivu katastarskog operata (*februar-mart*)
- Promjena kroz katastarski operat u skladu sa novom jedinstvenom evidencijom "Katastar.ba", izdavanje izvoda sa planova i dr.
- Rektifikacija i etaloniranje geodetskih instrumenata (slanje instrumenata ovlaštenom serviseru) (*mart*)

### MAJ – AVGUST

- Uspostavljanje nove baze podataka u projektu harmonizacije za katastarskog operata općine \_implementacija programa "Katastar.ba" (*april-avgust...*)
- Radovi na pripremi geodetskih podloga potrebnih za digitalizaciju planova i operata za širi dio općine (*juni-...*)
- Promjena kroz katastarski operat u skladu sa jedinstvenom evidencijom "Katastar.ba", izdavanje izvoda sa planova , posjedovnih listova i dr.
- Realizacija digitalizacije dijela katastarskog operata( katastarske općine: Rujnica , Bajvati i Krivaja )(*juli-...*)
- Realizacija programa usklađivanja-harmonizacije podataka katastarskog operata i ZK evidencije pri Općinskom sudu u Zavidovićima( uži dio grada-urbano područje)(*juli-avgust*)
- Rad na izradi identifikacija i geneza parcela za potrebe upisa nekretnina u ZK, a koje se nalaze u vlasništvu općine. (*juni-...*)

### SEPTEMBAR – DECEMBAR

- Rad na izradi nove gravimetrijske mreže tačaka, nosilac projekta FGU Sarajevo. (*septembar-oktobar*)



- Promjena kroz katastarski operat u skladu sa novom jedinstvenom evidencijom "Katastar.ba", izdavanje izvoda sa planova, posjedovnih listova i dr.
- Realizacija programa usklađivanja podataka-harmonizacija katastarskog operata i ZK evidencije pri Općinskom sudu u Zavidovićima( uži dio grada-urbano područje) (septembar-decembar)
- Rad na izradi identifikacija i geneza parcela za potrebe upisa nekretnina u ZK, a koje se nalaze u vlasništvu općine. (septembar-...)
- Realizacija digitalizacije dijela katastarskog operata( katastarske općine: Rujnica , Bajvati i Krivaja ).(septembar-...)

Osim navedenih planiranih poslova za rad odjeljenja, obavljat će se redovni poslovi pružanja usluga našim građanima. Redovni poslovi odnose se na poslove održavanja katastarskog operata, održavanje geodetskih mreža, provođenje promjena u operatu, snimanje novog stanja katastra komunalnih uređaja itd. U okviru redovnih poslova i zadataka nastavit će se izdavati skice, izvodi sa geodetskih planova, posjedovni listovi po važećem i po starom operatu i uvjerenja o podacima koji se vode po službenoj evidenciji. Također će se raditi na poslovima koji su vezani za aktivnosti Nosioca pripreme prostorno planskih dokumenata.

Rad odjeljenje u 2016.godini prilagođavati će se zahtjevima koji se pred njega budu postavljali u cilju što boljeg funkcionisanja lokalne zajednice.

### **PROGRAM rada Službe za upravljanje civilne zaštite za 2016.godinu**

Program zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u 2016. godini ostvarivat će se kroz aktivnosti Civilne zaštite na:

1. Provođenje i primjena zakonskih propisa koji regulišu oblast zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara,
2. Deminiranje i trajno obilježavanje površina kontaminiranih NUS-om i MES-om,
3. Izrada liste lokacija za deminiranje od prioritetnog značaja, saradnja sa BH MAC-om u izradi projekata tehničkog izviđanja lokaliteta, definiranje radilišta i primopredaja deminiranih radilišta u ime općine,
4. U saradnji sa BH MACOM RU Tuzla nastaviti sa polutrajnim obilježavanjem rizičnih površina kontaminiranih minama,
5. Opremanje i kadrovsko popunjavanje Općinske profesionalne vatrogasne jedinice općine Zavidovići,
6. Donošenje Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Zavidovići za period 2016. – 2020. godina,
7. Donošenje Plana zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području općine Zavidovići na osnovu propisa koji regulišu ovu oblast,
8. Ažuriranje Plana zaštite od požara općine Zavidovići u skladu sa federalnim zakonom,
9. Obuka Općinskog štaba civilne zaštite prema mjerama zaštite i spašavanja (preventivno, organizaciono i asanaciono djelovanje) prema planu KU CZ i FU CZ,
10. Popuna i obuka jedinica specijalizovane namjene,
11. Ažuriranje podataka o klizištima i izrada elaborata o klizištima,
12. Formiranje službi zaštite i spašavanja na području općine,
13. Organizovanje struktura civilne zaštite u pravnim licima na području Općine,
14. Prikupljanje, preuzimanje i uništavanje neeksplozivnih ubojnih minsko-eksplozivnih sredstava (NUS-a i MES-a) na području Općine,
15. Izrada godišnjeg izvještaja o prikupljenom NUS-u i MES-u, i deminiranoj teritoriji,

16. Izrada tematskih planova obuke štabova, jedinica i povjerenika civilne zaštite,
17. Ažuriranje procjene ugroženosti općine Zavidovići,
18. Izrada godišnjeg plana nabavke i održavanja materijalno – tehničkih sredstava za Službe zaštite i spašavanja, jedinice, štabove i povjerenike civilne zaštite u skladu sa programom razvoja zaštite i spašavanja za 2016. godinu,
19. Praćenje provedbe člana 180. Zakona o uplati posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća kao i potrošnju navedenih sredstava u skladu sa Zakonom, podnesenim aktima i donesenim planovima,
20. Obuka i rad Komisije za procjenu šteta nastalih usljed prirodnih nesreća,
21. Izrada izvještaja o potrošnji posebne naknade za proteklu godinu,
22. Popuna i podmlađivanje jedinica opće i specijalizovane namjene, štabova i povjerenika civilne zaštite,
23. Izrada Godišnjeg plana utroška uplaćenih sredstava od posebne naknade za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća u skladu sa članom 180. Zakona, i praćenje njegove provedbe po usvajanju od strane Općinskog štaba civilne zaštite,
24. Pripremanje i održavanje sjednica Općinskog štaba civilne zaštite,
25. Obuka jedinica, štabova i povjerenika civilne zaštite i stanovništva u skladu sa Programom obučavanja i osposobljavanja koji donose viši organi civilne zaštite,
26. Stručna i materijalna pomoć Dobrovoljnom vatrogasnom društvu u radu,
27. Zajednička vježba Općinske profesionalne vatrogasne jedinice i Dobrovoljnog vatrogasnog društva “Krivaja” Zavidovići,
28. Obučavanje i osposobljavanje putem seminara u organizaciji Kantonalne i Federalne uprave civilne zaštite za lica u Službi civilne zaštite Općine,
29. Provođenje mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u skladu sa Zakonom, a koje su nadležnosti Općine,
30. Izrada i dostavljanje izvještaja i informacija Općinskom vijeću i Općinskom načelniku, te predpostavljenoj Kantonalnoj i Federalnoj upravi civilne zaštite,
31. Rad na poslovima prema Odluci o naknadi za vatrogastvo koju je donijelo Općinsko vijeće,
32. Stalno praćenje stepena naplate po rješenjima o palaćanju naknade za vatrogastvo i ažuriranje subjekata – obveznika plaćanje naknade za vatrogastvo,
33. Priprema i izrada planskih i općih dokumenata za Općinski štab civilne zaštite za 2016. godinu,
34. Priprema za angažovanje i rad na terenu sa PLANT-timom na raščišćavanju ruševina,
35. Intervencije gašenja požara po dojavama i vođenje propisane evidencije o požarima,
36. Kontrola mjerenje pritiska protoka vode u hidrantskoj mreži,
37. Obučavanje zaposlenika pravnih lica iz tematike zaštite od požara na njihov zahtjev,
38. Vršenje poslova srodnih vatrogasnoj djelatnosti (dostavljanje pitke vode građanima, i slično),
39. Izrada plana i programa stručnog osposobljavanja i obučavanja pripadnika Općinske profesionalne vatrogasne jedinice,
40. Provođenje preventivnih mjera zaštite od požara,
41. Izrada operativno-taktičkih plaova gašenja požara značajnijih subjekata,
42. Saradnja sa mjesnim zajednicama na planu preventivnog i operativnog djelovanja Općinske profesionalne vatrogasne jedinice,
43. Informisanje javnosti o akcijama i postignutim rezultatima iz djelokruga rada i saradnje,
44. Izdavanje uvjerenja o vremenu provedenom u Civilnoj zaštiti,
45. Stalno praćenje donošenja novih zakonskih propisa na nivou Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Zeničko – dobojskog kantona, te ukoliko je potrebno vršiti usklađivanje Općinskih propisa sa predhodno navedenim propisima,

46. Drugi poslovi i zadaci koje se ovim Programom ne mogu precizirati i predvidjeti, a proizilaze iz ukupne situacije i razvoja na terenu.

## **PROGRAM**

### **rada Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova za 2016. godinu**

#### **1. UVOD**

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave i posebnih službi Općine Zavidovići (Službeni glasnik Općine Zavidovići broj 9/2014 i 7/2015) propisana je obaveza dostavljanja godišnjeg programa rada, a Odlukom o izmjeni i dopuni odluke o osnivanju općinskih službi za upravu Općine Zavidovići (Službeni glasnik Općine Zavidovići broj 7/2009) definisani su zadaci Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

Izmjenom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave i posebnih službi Općine Zavidovići, u Službi su se desile promjene u strukturi i radu zaposlenika, istim pravilnikom propisani su i zadaci Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

U 2016. godini se prelazi na elektronski način rada. Sve to bi trebalo da ima za posljedicu i nešto drugačiji način izvršavanja poslova i zadataka iz nadležnosti Službe, a naravno i popravljajući efikasnosti rada svih zaposlenika. Pretpostavka je da će se izvršiti popuna radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave i posebnih službi Općine Zavidovići.

U 2016. godini aktivnosti i rad Službe će biti posebno izraženi kroz sljedeće:

-U oblasti poljoprivrede, u zadnje vrijeme, a posebno u 2015. godini, pojačano je interesovanje poljoprivrednih proizvođača za pokretanje novih proizvodnji, sve je veći broj poljoprivrednih proizvođača koji ostvaruju novčane podsticaje, a ovome treba dodati i povećan iznos podsticajnih sredstava u budžetu Općine za 2016. godinu. Očekuje se nastavak ovih trendova a što za sobom povlači dodatni angažman Službe za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova.

-U oblasti komunalne higijene, zbrinjavanja otpada, ulazimo u period kada se treba desiti nekoliko bitnih aktivnosti – završetak proširenja obuhvata prikupljanja otpada kao i nastavak projekta proširenja na ostatak općine, a u okviru ovoga najveći i najznačajniji projekat zatvaranja i sanacije gradske deponije „Ekonomija“, a što se u ovoj godini, prije svega, podrazumijeva.

-Treće, što se izdvaja i po obimu poslova a i po značaju bit će poslovi oko zaduživanja obveznika plaćanja komunalne naknade i naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta.

-Rad inspekcija će biti posebno usmjeren na nadzor u korištenju javnih površina i kontroli komunalne higijene, nelegalnog odlaganja kućnog komunalnog otpada u prigradskim naseljima.

- Osim ovoga, u skladu sa svojim nadležnostima, Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova će svoje aktivnosti usmjeriti na realizaciju i svih drugih aktivnosti, kao i obaveza koje proističu iz državnih, federalnih i kantonalnih zakona, uredbi, pravilnika i drugih propisa koji tretiraju poljoprivrednu, vodoprivrednu i komunalnu oblast.

#### **2. REALIZACIJA PROJEKATA**

Oblast poljoprivrede:

- Podrška i učešće u realizaciji projekta proizvodnje malina, kornišona i eventualno nekih novih koji budu aktuelni.

- Realizacija dodjele podsticaja iz općinskog budžeta

Komunalna oblast:

- Ishodovanje glavnog projekta i potrebnih dozvola za projekat sanacije i zatvaranja gradske deponije.

- Izrada projekta proširenja obuhvata prikupljanja otpada na općini po projektu SIDA-e.

- Osmišljavanje plana zaštite i ozeljenjavanja zelenih javnih površina u gradu.

- Postavljanje tabli naziva ulica i kućnih brojeva.

### 3. INFORMATIVNO-ANALITIČKA I NORMATIVNA DJELATNOST

Izrada raznih informacija za potrebe relevantnih subjekata (Općinski načelnik, Zavod za statistiku, Općinsko vijeće itd).

Usklađivanje propisa, gdje se ukaže potreba.

Izrada Programa utroška sredstava iz transfera kojim raspolaže ova služba, navedenih u budžetu za 2016. godinu:

- Transfer za razvoj poljoprivrede

- Transfer za održavanje javnih površina

- Transfer za nabavku i sufinansiranje nabavke opreme za komunalnu higijenu, uređenje kontejnerskih lokacija, investiciono održavanje komunalnih objekata i drugo

Izrada propisa i akata:

- Informacija o stanju poljoprivrede, realizaciji poljoprivrednog poticaja u 2015. godini i planiranim mjerama za unapređenje stanja u oblasti poljoprivrede na području općine Zavidovići.

- Informacija o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.- 31.12.2015. godine (dio koji se odnosi na ovu Službu),

- Informacija o realizaciji kredita za poljoprivrednu proizvodnju, odobrenog iz Budžeta općine Zavidovići i efekti učinka na razvoj poljoprivrede,

- Izveštaj o radu inspekcija općine Zavidovići za 2015. godinu,

- Prijedlog Odluke o zaštiti izvorišta vodovoda „Suha“,

- Izveštaj Skupštine JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići, o radu i finansijskom poslovanju JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići za 2015. godinu,

- Informacija o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.- 30.06.2016. godine (dio koji se odnosi na ovu Službu),

- Prijedlog odluke o proglašenju javnim dobrom vodovodne i kanalizacione mreže,

- Informacija o realizaciji Općinskog plana upravljanja otpadom 2011. - 2016. godine,

- Prijedlog odluke o usvajanju Plana privremenog zauzimanja javnih gradskih površina u 2017. godini.

#### 3.1. POSLOVI IZ OBLASTI POLJOPRIVREDE

Kao što je u uvodu navedeno, očekuju se dodatne aktivnosti na polju poljoprivredne proizvodnje, pa će to u velikoj mjeri odrediti i obim posla u Službi. Ostali poslovi su:

- Praćenje i analiza stanja u oblasti poljoprivrede na području Općine. Ova aktivnost podrazumijeva izradu upitnika i obrazaca, dostavljanje upita i saradnja sa stručnim poljoprivrednim institucijama, udruženima poljoprivrednih proizvođača, zadrugama, te poljoprivrednim proizvođačima,

- Pružanje stručne i tehničke pomoći, te koordinacija u implementaciji projekata iz oblasti poljoprivrede na području općine Zavidovići,

- Saradnja sa nadležnim institucijama, prvenstveno Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u cilju izrade planova, mjera i programa razvoja svih grana poljoprivredne proizvodnje,

- Praćenje realizacije projekata iz oblasti poljoprivrede,
- Prijem stranaka i pružanje stručne pomoći istim iz oblasti poljoprivredne proizvodnje,
- Upis lica u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata
- Izdavanje potvrda o podnešenim zahtjevima za upis u RPG i RK
- Praćenje uputstava za podsticaje u poljoprivredi i ruralnom razvoju,
- Izrada proračuna bruto prihoda od poljoprivrede

### 3.2. POSLOVI IZ OBLASTI VODOPRIVREDE

- Preduzimanje radnji iz zakona i podzakonskih akata i propisa,
- Vođenje upravnog postupka u vezi vodnih akata,
- Izrada vodoprivrednih akata iz oblasti vodoprivrede,
- Praćenje i proučavanje stanja u oblasti vodoprivrede i preduzimanje odgovarajućih mjera,
- Vođenje evidencije izdanih vodoprivrednih akata

### 3.3. STAMBENI I KOMUNALNI POSLOVI

U okviru stambenih poslova obavljace se zadaci i aktivnosti na rješavanju po zahtjevima stranaka i po službenoj dužnosti, a u skladu sa zakonima i odlukama koje tretiraju ovu oblast.

Aktivnosti će biti usmjerene na:

- Usklađivanje općinskih propisa sa izmjenama ili dopunama zakona.
- Rješavanje zahtjeva i problema koji se odnose na korištenje stanova i poslovnih prostora u smislu Odluke o kućnom redu, Odluke o komunalnom redu, Zakona o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada, Odluka koje se odnose na komunalnu naknadu i naknadu za KGZ itd.
- Inspeksijski nadzor u provođenju propisa koji se odnose na stambeno-komunalnu problematiku
- Dodjela javnih površina prema Odluci i Planu zauzimanja javnih površina
- Ostale aktivnosti koje se odnose na stambeno-komunalnu problematiku iz nadležnosti ove službe (korištenje dvorišta i javnih površina itd.).
- Izrada preko 8.000 rješenja za KN i KGZ za vlasnike poslovnih prostora u urbanom i vanurbanom području, kuća i stanova i upravno postupanje u vezi s tim
- Pokretanje naplate potraživanja po osnovu KN i KGZ
- Izdavanje rješenja za privremeno korištenje javnih površina za formiranje ljetnih bašti.
- Usklađivanje vodoprivrednih dozvola sa Zakonom o vodama Zeničko-dobojskog kantona i izrada evidencije o seoskim i mjesnim vodovodima.
- Pored svega navedenog rad će se usmjeriti na prijem stranaka, izdavanje uvjerenja za koje se vodi službena evidencija, uredno vodjenje evidencija i dostavljanje izvještaja i informacija po zahtjevima Općinskog načelnika, Općinskog vijeća itd.
- Pokretanje postupaka javne nabavke iz nadležnosti Službe (Table sa nazivima ulica i brojevima kuća, Revizija projekta sanacije deponije otpada, Deratizacija)
- Pokretanje postupka javnih poziva (Zbrinjavanje pasa, Podsticaji u poljoprivredi)

### 3.4. INSPEKCIJSKI POSLOVI

U Službi za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova sistematizovane su 3 inspekcije sa 4 izvršioca i to:

1. Komunalna inspekcija	2 izvršioca
2. Sanitarna i komunalna i inspekcija	1 izvršilac
3. Vodna i komunalna inspekcija	1 izvršilac

Uveden je sistem podnošenja prekršajnih naloga, što će sigurno uticati na efikasnost rada inspekcija.

Poslove Komunalne inspekcije će obavljati 1 komunalni inspektor i, sa pola radnog vremena, još 2 inspektora, što predstavlja puno radno vrijeme 2 izvršioca a sanitarni i vodni inspektori sa 1/2 radnog vremena.

Kod Komunalne inspekcije aktivnosti će biti usmjerene, prije svega, na nadzor u korištenju javnih površina, zaštitu javnih površina i kontrolu komunalne higijene, a posebno odlaganja kućnog komunalnog otpada u prigradskim naseljima. Očekuje se sljedeći obim poslova:

Komunalna inspekcija:

- 550 pregleda
- 250 kontrola izvršenja rješenja
- 150 izdavanja prekršajnih naloga i pokretanja zahtjeva za prekršajne postupke

Sanitarna inspekcija:

Sanitarna inspekcija će akcenat dati na kontrolu ispravnosti životnih namirnica u trgovačkoj i ugostiteljskoj djelatnosti i u javnim ustanovama, kao i nadzoru i kontroli vode za piće, kako slijedi:

- 200 pregleda
- 70 kontrola izvršenja rješenja
- 30 izdavanja prekršajnih naloga i pokretanja zahtjeva za prekršajne postupke

Vodna inspekcija:

Posebno će se posvetiti pažnja kontroli korištenja vodnih objekata, kako slijedi:

- 50 pregleda
- 30 kontrola izvršenja rješenja
- 20 izdavanja prekršajnih naloga i pokretanja zahtjeva za prekršajne postupke

Radi izvršavanja planiranih aktivnosti neophodno je izvršiti popunu radnih mjesta po Pravilnikuo unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave i posebnih službi Općine Zavidovići (Službeni glasnik Općine Zavidovići broj 9/2014 i 7/2015).

## **PROGRAM**

### **rada Stručne Službe Općinskog vijeća za 2016. godinu**

Poslovi i zadaci iz nadležnosti Stručne službe Općinskog vijeća utvrđuju se programom rada Općinskog vijeća Zavidovići. Program rada Općinskog vijeća Zavidovići sadrži zadatke i rokove za obavljanje planiranih poslova i zadataka Stručne službe Općinskog vijeća.

## **PROGRAM RADA**

### **Kabineta općinskog načelnika za 2016. godinu**

Radni zadaci obuhvaćeni ovim Programom svrstani su u grupe kako slijede:

Personalni poslovi,  
Normativni – pravni poslovi,  
Poslovi informatike,  
Poslovi informisanja,  
Poslovi javne nabavke,  
Administrativno- tehnički poslovi.

## PERSONALNI POSLOVI

Izvještaj o radu Kabineta općinskog načelnika za 2015. godinu.

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,

Rok: Januar 2015. godine.

Objedinjavanje izvještaja o radu svih općinskih službi za upravu i posebnih općinskih službi za 2015. godinu, te izrada jedinstvenog Izvještaja Općinskog načelnika o radu općinskih službi za upravu i posebnih službi za 2015. godinu.

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,

Rok: Januar 2015. godine.

Donošenje rješenja o jednokratnim novčanim pomoćima za slučaj smrti ili teže bolesti državnih službenika i namještenika ili članova uže porodice,

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,

Rok: Tokom godine.

Donošenje rješenja o prestanku radnog odnosa u slučaju odlaska u penziju

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,

Rok: Tokom godine.

Plan korištenja godišnjih odmora državnih službenika i namještenika za 2016. godinu, donošenje rješenja o godišnjem odmoru državnih službenika i namještenika za 2016. godinu,

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika

Rok: Januar - februar 2016. godine

Izvršenje sudskih presuda kao i rješenja Federalne komisije za implementaciju člana 143. Zakona o radu.

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika

Rok: Tokom godine

Izrada Programa i kriterija za zaključivanje vansudskih nagodbi po pravosnažnim i izvršnim presudama.

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika

Rok: April 2016. godine

Usklađivanje prijava u Zavodu za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje po osnovu novih zakonskih propisa kao i promjena u toku osiguranja.

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika

Rok: Tokom godine

Donošenje rješenja o postavljenju državnih službenika po provedenom javnom konkursu od strane Agencije za državnu službu i Općinskog načelnika,

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,

Rok: Tokom godine.

Program rada Kabineta općinskog načelnika za 2017. godinu,

Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika  
Rok: Decembar 2016. godine.

Objedinjavanje programa rada svih općinskih službi i sačinjavanje jedinstvenog Program rada Općinskog načelnika i organa uprave za 2017. godinu,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet Općinskog načelnika  
Rok: Decembar 2016. godine.

Zaključivanje ugovora o volonitiranju sa licima koja se osposobljavaju za samostalan rad u struci njihovim angažovanjem u organu državne službe ili drugim pravnim subjektima uz preuzimanje obaveze plaćanja troškova koji proizilaze iz njihovog angažovanja u drugim pravnim licima.  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Tokom godine.

#### NORMATIVNO – PRAVNI POSLOVI

Priprema zaključaka, rješenja, odluka i dopisa iz nadležnosti Općinskog načelnika,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet Općinskog načelnika  
Rok: Tokom godine

Rješavanje prigovora po rješenjima gdje je propisano pravo na prigovor (pristup informacijama, preliminarne liste i sl.),  
Nosilac aktivnosti: Kabinet Općinskog načelnika,  
Rok: Tokom godine.

Prijedloga odluke o naknadama i dodacima na plaću,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet Općinskog načelnika,  
Rok: Februar 2016. godine.

Prijedlog pravilnika o proglašenju uposlenika mjeseca i godine u organima uprave,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet Općinskog načelnika,  
Rok: Januar 2016. godine.

Usklađivanje propisa iz radnih odnosa i propisa vezanih za radne odnose, te pravilnika unutrašnjoj organizaciji u skladu sa izmjenama i dopunama zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet Općinskog načelnika,  
Rok: Januar 2016. godine.

Obrada javnih nabavki u skladu sa planom javnih nabavki i vršenja usluga za 2016. godinu,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet Općinskog načelnika, a u okviru Kabineta državni službenici i namještenici prema opisu poslova.  
Rok: Tokom godine.

Poslove i zadaci koje odredi Općinski načelnik i Sekretar općinskog organa državne službe,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet Općinskog načelnika, a u okviru Kabineta državni službenici i namještenici prema opisu poslova,  
Rok: Tokom godine.



**STRATEŠKI DOKUMENTI**

Donošenje Akcionog plana za prevenciju i sprečavanje pojave korupcije za period 2016. – 2019. godine je pretpostavka i opredjeljenost Općine Zavidovići da se ova društveno negativna pojava iskorijeni, a koja nanosi nepopravljivu štetu u svim aspektima našeg društva. Dodatni pokazatelje opredjeljenosti Općine Zavidovići da pruži svoj doprinos na ovom polje je spremnost na donošenje akcionog plana, iako u članu 23. Zakon o agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (“Službeni glasnik BiH“ broj 103/09 i 58/13) nije propisana obaveza lokalnih zajednica na donošenje strategija i akcionih planova borbe protiv korupcije. Period koji obuhvata Akcioni plan je u skladu sa državnim Strategijom za borbu protiv korupcije 2015. - 2019. godine i Akcioni plan za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije 2015. – 2019. godine. Ova pojava do sada nije zabilježena u radu organa uprave Općine Zavidovići, ali je potrebno poduzeti preventivne aktivnosti kako korupcija ne bi postala sastavni dio rada organa uprave, kao što neki pokazatelji upućuju na njezino postojanje u pojedinim organima uprave raznih nivoa vlasti i pojedinim sferama društva. Donošenje akcionog plana prevencije i sprečavanja pojave korupcije za period 2016. – 2019. godina planira se realizirati u periodu juni – septembar 2016. godine i predstavlja logički slijed radnji koje su prethodile u proteklom periodu kao pretpostavke za donošenje ovakvog akcionog plana. Nositelj ove aktivnosti bit će Kabinet općinskog načelnika, u čijoj izradi je potrebno obrazovati radnu skupinu u čiji sastav je potrebno angažovati kompetentna lica.

Plan obuke državnih službenika i namještenika za 2016. godinu

**POSLOVI INFORMATIKE**

Održavanje i intezivno ažuriranje WEB stranice što podrazumjeva stalan kontakt sa ostalim službama za upravu oko izbora materijala koji se treba objaviti na WEBstranici.  
Nositelj aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika, a u okviru Kabineta državni službenici i namještenici prema opisu poslova,  
Rok: Tokom godine.

Formiranje e-mailova za sve općinske službe za upravu i posebne službe,  
Nositelj aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: februar 2016. godine,

Formiranje opcije na službenoj web stranici Općine Zavidovići koja će omogućiti preuzimanje zahtjeva i drugih pismena Općine Zavidovići, kao i dodjela pristupnog koda strankama za uvid u sadržaj i način rješavanja predmeta .  
Nositelj aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika  
Rok: Tokom godine.

Vršenje procjene stanja informatičke opreme i njezina adekvatna zamjena,  
Nositelj aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika, u saradnji sa Službom za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,  
Rok: Tokom godine.

**POSLOVI INFORMISANJA**

Objavljivanje informacija i vijesti putem službene web stranice Općine Zavidovići,  
Nositelj aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Tokom godine.

Emitovanje priloga, oglasa i obavještenja, te sjednica Općinskog vijeća Zavidovići putem kablovskog operatera,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Tokom godine.

Emitovanje priloga, oglasa i obavještenja, te sjednica Općinskog vijeća Zavidovići putem radio operatera,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Tokom godine.

Izrada biltena i brošura,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika, a u okviru Kabineta bit će zadužen državni službenik za informisanje,  
Rok: april, avgust i decembar 2016. godine.

#### POSLOVI JAVNE NABAVKE ROBA, USLUGA I RADOVA

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za dodjelu govora o javnoj nabavci vršenje usluga video snimanja sjednica Općinskog vijeća Zavidovići i drugih priloga i njihovo emitovanje putem gledanih medija za 2017. godinu,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Decembar 2016. godine.

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za dodjelu govora o javnoj nabavci vršenje usluga snimanja sjednica Općinskog vijeća Zavidovići i drugih priloga i njihovo emitovanje putem radija za 2017. godinu,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Decembar 2016. godine.

Dodjelu govora o javnoj nabavci pružanje ugostiteljskih usluga za potrebe reprezentacije za 2017. godinu,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Decembar 2016. godine.

Dodjela govora o javnoj nabavci nabavka fotoaparata i prateće opreme za potrebe inspektora,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Januar 2016. godine.

Provođenje postupaka javne nabavke za dodjelu ostalih ugovora o javnoj nabavci u skladu sa Programom javnih nabavki općine Zavidovići za 2015. godinu i Budžetom općine Zavidovići za 2016. godinu,  
Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika,  
Rok: Tokom godine.

#### OSTALI POSLOVI

U 2016. godini obavljati će se i ostali poslovi po nalogu Općinskog načelnika i rukovodioca Kabineta općinskog načelnika. U prvom redu priprema sjednica kolegija Općinskog načelnika, te obrada zahtjeva za prijem kod Općinskog načelnika.

**ADMINISTRATIVNO – TEHNIČKI POSLOVI**

Administrativno – tehničke poslove izvršavaju namještenici i tehnički sekretar. Poslovi koji se planiraju u toku 2016. godine su svi poslovi i zadaci propisni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji, a koji se odnose na blagovremeno komuniciranje, zavođenje akta, obavještanje i štampanje materijala.

**OPĆINSKI NAČELNIK****(M.P.) Omerašević Suad, dipl. ing. maš., s.r.**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-14-771/16  
Datum, 26.02.2016. godine



Na osnovu člana 4. Odluke o standardima i kriterijima za imenovanje u Upravni odbor Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići, broj: 01-05-2820/12, Odluke o dopuni Odluke o standardima i kriterijima za imenovanje u Upravni odbor Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići, broj: 01-05-632/15 („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj: 4/2012 i 2/2015) i člana 39. Statuta općine Zavidovići («Službeni glasnik općine Zavidovići», broj 5/08 i 5a/08), Općinski načelnik dana 26.02.2016.godine, donosi :

### O D L U K U

o oglašavanju upražnjenih pozicija predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići

#### Član 1.

U skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj 12/03, 34/03 i 65/13), utvrđuju se upražnjene pozicije predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići, i to:

- predsjednik- 1 pozicija iz reda osnivača,
  - član – 2 pozicije i to : 1 pozicija iz reda stručnih radnika zdravstvene ustanove i 1 pozicija iz reda kantonalnog ministarstva, zbog isteka mandata člana UO-a.
- Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine.

#### Član 2.

Utvrđuje se potreba raspisivanja oglasa za popunu pozicija iz člana 1. ove Odluke. Oglas za popunu pozicija iz člana 1. Ove Odluke objavit će se u:

- Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine,
- u dnevnom listu velikog tiraža.

#### Član 3.

Krajnji rok za podnošenje prijave na upražnjene pozicije je 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja.

#### Član 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu i Komisija za izbor na upražnjenu poziciju člana u Upravnom odboru Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići, koju će na prijedlog Općinskog načelnika Zavidovići, imenovati Općinsko vijeće Zavidovići.

#### Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku općine Zavidovići.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.) Suad Omerašević, dipl.ing.maš., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-14-5235/15  
Datum: 16.12.2015. godine



Na osnovu člana 39. Statuta općine Zavidovići ( Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 5/08 i 5a/08 ) i člana 5. i 6. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15), Općinski načelnik Zavidovići donosi

**ODLUKU**  
**o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15) za budžetskog korisnika: Služba za upravu civilne zaštite.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A-PRIHODI u koloni Plan 2015. godine, na poziciji 733126A – Donacije od stranih fizičkih i pravnih lica za otklanjanje posljedica prirodne nesreće i obnovu područja zahvaćenih prirodnom nesrećom, uvećavaju se za razgraničeni iznos 3.000,00 KM.
- u dijelu B-IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2015. godine na razdjelu 11, glava 116, Služba za upravu civilne zaštite, ekonomski kod 614241 – sredstva na transferu: Donacije od stranih fizičkih i pravnih lica za otklanjanje posljedica prirodne nesreće i obnovu područja zahvaćenih prirodnom nesrećom, uvećavaju se za razgraničeni iznos 3.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva općina Zavidovići namjenski će utrošiti u skladu sa namjenom i potrebama za otklanjanje posljedica prirodne nesreće i obnovu područja zahvaćenih prirodnom nesrećom.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo i Služba za upravu civilne zaštite .

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Zavidovići».

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)      Suad Omerašević, dipl.ing.maš., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-14-5275/15  
Datum: 16.12.2015. godine



Na osnovu člana 39. Statuta općine Zavidovići ( Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 5/08 i 5a/08 ) i člana 5. i 6. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15), Općinski načelnik Zavidovići donosi

**ODLUKU**  
**o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15) za budžetskog korisnika: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A-PRIHODI u koloni Plan 2015. godine, na poziciji 732112G – Primljeni tekući grantovi od FBiH- unapređenje poduzetničkih zona u FBiH, uvećavaju se za iznos od 16.025,22 KM.
- u dijelu B-IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2015. godine na razdjelu 11, glava 113, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, ekonomski kod 615311Š – sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od FBiH-unapređenje poduzetničkih zona u FBiH, uvećavaju se za iznos od 16.025,22 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva općina Zavidovići namjenski će utrošiti u skladu sa Odlukom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva općine Zavidovići .

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Zavidovići».

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)      Suad Omerašević, dipl.ing.maš., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-14-5277/15  
Datum: 16.12.2015. godine



Na osnovu člana 39. Statuta općine Zavidovići ( Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 5/08 i 5a/08 ) i člana 5. i 6. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15), Općinski načelnik Zavidovići donosi

**ODLUKU**  
**o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15) za budžetskog korisnika: Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A-PRIHODI u koloni Plan 2015. godine, na poziciji 732114Đ – sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od Kantona-izgradnja spomen obilježja Kovači, uvećavaju se u iznosu od 3.000,00 KM.
- u dijelu B-IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2015. godine na razdjelu 11, glava 114, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica, ekonomski kod 615300 – sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od Kantona-izgradnja spomen obilježja Kovači, uvećavaju se u iznosu od 3.000,00 KM.

-  
Član 2.

Odobrena sredstva općina Zavidovići namjenski će utrošiti u skladu sa Odlukom Ministarstva za boračka pitanja Zeničko-dobojskog kantona.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo i Služba za upravu civilne zaštite .

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Zavidovići».

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.) Suad Omerašević, dipl.ing.maš., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-14-5292/15  
Datum: 16.12.2015. godine



Na osnovu člana 39. Statuta općine Zavidovići ( Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 5/08 i 5a/08 ) i člana 5. i 6. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15), Općinski načelnik Zavidovići donosi

**ODLUKU**  
**o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15) za budžetskog korisnika: Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A-PRIHODI u koloni Plan 2015. godine, na poziciji 732114 – sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od kantona-sufinansiranje organizovanja takmičenja i sportskih manifestacija „XIII međunarodni turnir u sjedećoj odbojci Zavidovići Open 2015“, uvećavaju se u iznosu od 3.000,00 KM.
- u dijelu B-IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2015. godine na razdjelu 11, glava 114, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica, ekonomski kod 6142328 sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od kantona-sufinansiranje organizovanja takmičenja i sportskih manifestacija „XIII međunarodni turnir u sjedećoj odbojci Zavidovići Open 2015“, uvećavaju se u iznosu od 3.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva općina Zavidovići namjenski će utrošiti u skladu sa Odlukom Ministarstva za boračka pitanja Zeničko-dobojskog kantona broj:13/03-2-1-14-13194/15 od 06.07.2015. godine.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo i Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Zavidovići».

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.) Suad Omerašević, dipl.ing.maš., s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-14-5292/15-1  
Datum: 16.12.2015. godine



Na osnovu člana 39. Statuta općine Zavidovići ( Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 5/08 i 5a/08 ) i člana 5. i 6. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15), Općinski načelnik Zavidovići donosi

**ODLUKU**  
**o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15) za budžetskog korisnika: Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A-PRIHODI u koloni Plan 2015. godine, na poziciji 732114B – sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od Kantona-boračke populacije, uvećavaju se u iznosu od 643,55 KM.
- u dijelu B-IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2015. godine na razdjelu 11, glava 114, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica, ekonomski kod 614200 – sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od Kantona- boračke populacije, uvećavaju se u iznosu od 643,55 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva općina Zavidovići namjenski će utrošiti u skladu sa Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo i Služba za upravu civilne zaštite .

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Zavidovići».

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.) Suad Omerašević, dipl.ing.maš., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Broj: 02-14-5292/15-2  
Datum: 16.12.2015. godine



Na osnovu člana 39. Statuta općine Zavidovići ( Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 5/08 i 5a/08 ) i člana 5. i 6. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15), Općinski načelnik Zavidovići donosi

**ODLUKU**  
**o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići, broj: 9/14 i 10/15) za budžetskog korisnika: Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A-PRIHODI u koloni Plan 2015. godine, na poziciji 732114 – sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od Kantona-izgradnja spomen obilježja Paravci, uvećavaju se u iznosu od 4.000,00 KM.
- u dijelu B-IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2015. godine na razdjelu 11, glava 114, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica, ekonomski kod 615300 – sredstva na transferu: Primljeni tekući grantovi od Kantona-izgradnja spomen obilježja Paravci, uvećavaju se u iznosu od 4.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva općina Zavidovići namjenski će utrošiti u skladu sa Odlukom Vlade Zeničko-dobojskog kantona.

Član 3.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo i Služba za upravu civilne zaštite .

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku općine Zavidovići».

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.) Suad Omerašević, dipl.ing.maš., s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 02-14-5292/15-3  
Dana: 16.12.2015. godine

Na osnovu člana 16., stav 3. i 4. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići broj: 9/14 i 10/15), Općinski načelnik donosi:

**ODLUKU**  
**o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

Član 1.

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu između općinskih službi općine Zavidovići.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 11, glava 112, Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu općine Zavidovići, umanjuju se sredstva na pozicijama 613200-Izdaci za energiju, u iznosu od 4.200,00 KM, 613300-Izdaci za komunalne usluge, u iznosu od 4.900,00 KM, 613700-Izdaci za tekuće održavanje, u iznosu 1.050,00 KM, ukupno 10.150,00 KM.
- na razdjelu 11, glava 113, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva općine Zavidovići, umanjuju se sredstva na pozicijama 613300-Izdaci za komunalne usluge, u iznosu od 1.100,00 KM, 613400-Nabavka materijala, u iznosu od 1.500,00 KM, ukupno 2.600,00 KM.
- na razdjelu 11, glava 111, Kabinet općinskog načelnika općine Zavidovići, uvećavaju se sredstva na poziciji 613900-Ugovorene usluge, u iznosu od 12.750,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Zavidovići“

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.) Suad Omerašević, dipl.ing.maš., s.r.

**III – AKTI SLUŽBE ZA UPRAVU  
EKONOMSKIH POSLOVA I PODUZETNIŠTVA**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 03-49-3-780/15

Dana: 31.12.2015. godine

Na osnovu člana 12. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići broj: 9/14 i 10/15) i člana 59., stav 1. stav 2. Zakona o budžetima u FBiH (Službene novine FBiH broj:102/13), a na prijedlog Službe za upravu civilne zaštite općine Zavidovići, pomoćnik načelnika Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva općine Zavidovići donosi:

**RJEŠENJE**

**o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

**Član 1.**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu unutar Službe za upravu civilne zaštite općine Zavidovići.

**Član 2.**

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 11, glava 116, Služba za upravu civilne zaštite općine Zavidovići, umanjuju se sredstva na poziciji 613100-Putni troškovi, u iznosu od 800,00 KM, 613400-Nabavka materijala, u iznosu od 500,00 KM, 613700-Izdaci za tekuće održavanje, u iznosu od 650,00 KM, ukupno 1.950,00 KM.
- na razdjelu 11, glava 116, Služba za upravu civilne zaštite općine Zavidovići, uvećavaju se sredstva na poziciji 613500-Izdaci za usluge prijevoza i goriva, u iznosu od 1.950,00 KM.

**Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

**Član 4.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Zavidovići“

**POMOĆNIK NAČELNIKA**

(M.P.)

mr.sci. Džeraldina Miličević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 03-49-3-781/15  
Dana: 31.12.2015. godine

Na osnovu člana 12. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići broj: 9/14 i 10/15) i člana 59., stav 1. stav 2. Zakona o budžetima u FBiH (Službene novine FBiH broj:102/13), a na prijedlog Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu općine Zavidovići, pomoćnik načelnika Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva općine Zavidovići donosi:

### **RJEŠENJE**

#### **o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

##### **Član 1.**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu unutar Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu općine Zavidovići.

##### **Član 2.**

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 11, glava 112, Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu općine Zavidovići, umanjuju se sredstva na poziciji 613700-Izdaci za tekuće održavanje, u iznosu od 550,00 KM,
- na razdjelu 11, glava 112, Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu općine Zavidovići, uvećavaju se sredstva na poziciji 613800-Izdaci bankarskih usluga, u iznosu od 550,00 KM.

##### **Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

##### **Član 4.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Zavidovići“

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.)

mr.sci. Džeraldina Miličević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 03-49-3-782/15

Dana: 31.12.2015. godine

Na osnovu člana 12. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići broj: 9/14 i 10/15) i člana 59., stav 1. stav 2. Zakona o budžetima u FBiH (Službene novine FBiH broj: 102/13), a na prijedlog Službe za upravljanje ekonomskim poslovima i poduzetništvom općine Zavidovići, pomoćnik načelnika Službe za upravljanje ekonomskim poslovima i poduzetništvom općine Zavidovići donosi:

### **RJEŠENJE**

#### **o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

##### **Član 1.**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu unutar Službe za upravljanje ekonomskim poslovima i poduzetništvom općine Zavidovići.

##### **Član 2.**

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 11, glava 113, Služba za upravljanje ekonomskim poslovima i poduzetništvom općine Zavidovići, umanjuju se sredstva na poziciji 614311A-Transfer za projektne pripreme i projektovanje, u iznosu od 1.800,00 KM,
- na razdjelu 10, glava 113, Služba za upravljanje ekonomskim poslovima i poduzetništvom općine Zavidovići, uvećavaju se sredstva na poziciji 614124-Transfer za troškove izvršenja rješenja, u iznosu od 1.800,00 KM.

##### **Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravljanje ekonomskim poslovima i poduzetništvom.

##### **Član 4.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Zavidovići“

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.)

mr.sci. Džeraldina Miličević, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 03-49-3-783/15  
Dana: 31.12.2015. godine

Na osnovu člana 12. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2015. godinu (Službeni glasnik općine Zavidovići broj: 9/14 i 10/15) i člana 59., stav 1. stav 2. Zakona o budžetima u FBiH (Službene novine FBiH broj:102/13), a na prijedlog Općinskog vijeća općine Zavidovići, pomoćnik načelnika Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva općine Zavidovići donosi:

## **RJEŠENJE**

### **o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu**

#### **Član 1.**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu unutar Općinskog vijeća općine Zavidovići.

#### **Član 2.**

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 10, glava 101, Općinsko vijeće općine Zavidovići, umanjuju se sredstva na poziciji 6143112-Transfer za obilježavanje značajnih datuma, u iznosu od 300,00 KM,
- na razdjelu 10, glava 101, Općinsko vijeće općine Zavidovići, uvećavaju se sredstva na poziciji 614124-Transfer za troškove izbora, u iznosu od 300,00 KM.

#### **Član 3.**

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

#### **Član 4.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Zavidovići“

**POMOĆNIK NAČELNIKA**

(M.P.)

mr.sci. Džeraldina Miličević, s.r.





**S A D R Ź A J**

Strana

**I – AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. ODLUKA o pristupanju projektu Roma Action (RA).....	16
2. ODLUKA o tehničkim promjenama radi sistematskog ažuriranja podaka o nekretninama katastra i zemljišne knjige u k.o. Zavidovići.....	17
3. ODLUKA o dodjeli mandata sljedećem kvalifikovanom kandidatu za člana Savjeta Mjesne zajednice „Dolac“.....	18
4. ODLUKA o prenosu prava korištenja kontejnera.....	19
5. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2015. godinu, period 01.01.- 31.12.2015. godine.....	20
6. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u općinskim organima i službama za upravu Općine Zavidovići u 2015. godini.....	21
7. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-31.12.2015. godine.....	22
8. ZAKLJUČAK o neprihvatanju Izvještaja o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.07.2015. - 31.12.2015. godine.....	23
9. ZAKLJUČAK o usvajanju Informacije o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. - 31.12.2015. godine.....	24
10. ZAKLJUČAK o usvajanju Informacije o evidentiranim krađama šume, obimu krađa te poduzetim mjerama za sprečavanje krađe šuma u 2015. godini, na području općine Zavidovići.....	25
11. ZAKLJUČAK o usvajanju Informacije o stanju poljoprivrede, realizaciji poljoprivrednog poticaja u 2015. godini i planiranim mjerama za unapređenje stanja u oblasti poljoprivrede na području općine Zavidovići.....	26
12. ZAKLJUČAK o primanju k znanju Programa rada Općinskog načelnika Zavidovići i organa uprave za 2016. godinu.....	27

**II – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. PROGRAM rada Općinskog načelnika Zavidovići i organa uprave za 2016. godinu...	28
2. ODLUKA o oglašavanju upražnjenih pozicija predsjednika i članova u Upravnom odboru Javne ustanove „Dom zdravlja“ Zavidovići.....	73
3. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 02-14-5235/15 od 16.12.2015. godine.....	74
4. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 02-14-5275/15 od 16.12.2015. godine.....	75
5. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 02-14-5277/15 od 16.12.2015. godine.....	76
6. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 02-14-5292/15 od 16.12.2015. godine.....	77
7. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 02-14-5292/15-1 od 16.12.2015. godine.....	78
8. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 02-14-5292/15-2 od 16.12.2015. godine.....	79
9. ODLUKA o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 02-14-5292/15 od 16.12.2015. godine.....	80

**II – AKTI SLUŽBE ZA UPRAVU  
EKONOMSKIH POSLOVA I PODUZETNIŠTVA**

1. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 03-49-3-780/15 od 31.12.2015. godine.....	81
2. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 03-49-3-781/15 od 31.12.2015. godine.....	82
3. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 03-49-3-782/15 od 31.12.2015. godine.....	83
4. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2015. godinu, broj: 03-49-3-783/15 od 31.12.2015. godine.....	84