



# SLUŽBENI GLASNIK

## OPĆINE ZAVIDOVIĆI

---

Broj: **11** . Datum: 10.01.2018. godine

---

---

**IZDAVAČ:** Stručna služba Općinskog vijeća  
**REDAKCIJSKI KOLEGIJ:** Samira Pinjić – odgovorni urednik  
Fatima Merdanović – član  
Almina Mušić – član



**I - AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-3674/17-AP-7

Datum: 28.12.2017. godine

Na osnovu člana 54. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići, („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 7/14 - prečišćeni tekst: 8/14 i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 15. sjednici održanoj dana 28.12.2017. godine, donijelo je

**PROGRAM RADA****Općinskog vijeća Zavidovići za 2018. godinu****I – UVOD**

U skladu sa pravima i obavezama predviđenim u Ustavu, Zakonu, Statutu Općine Zavidovići i Poslovniku o radu Općinskog vijeća Zavidovići, Općinsko vijeće Zavidovići utvrđuje Program rada za period januar - decembar 2018. godine.

Program rada Općinskog vijeća utvrđuje poslove i zadatke Općinskog vijeća, njihov kratak sadržaj i način izvršavanja, sa nosiocima poslova i rokovima za razmatranje pojedinih pitanja.

Programske aktivnosti Općinskog vijeća u 2018. godini su utvrđene ustavnim položajem općine kao jedinice lokalne samouprave, Statutom Općine kojim su utvrđene nadležnosti Općinskog vijeća kao predstavničkog tijela, te utvrđenom politikom razvoja općine.

Program rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2018. godinu čine akti iz normativno-pravne, studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione djelatnosti iz nadležnosti Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće Zavidovići će razmatrati pitanja kao što su izbor i imenovanja, donošenje određenih akata i rješenja iz oblasti prostornog uređenja, imovinsko-pravne oblasti, kao i akata koje predloži Općinski načelnik.

S ciljem sagledavanja stanja u određenim oblastima iz nadležnosti Općinskog vijeća i preduzimanja mjera za poboljšanje u tim oblastima, Programom rada je planirano i razmatranje informacija i izvještaja.

Općinsko vijeće Zavidovići će razmatrati i druga pitanja koja nisu predviđena ovim Programom rada, ako se ukaže potreba za njihovim razmatranjem.

**II - SADRŽAJ PROGRAMA**

Općinsko vijeće Zavidovići u 2018. godini, razmatrat će slijedeća pitanja:

**A – U periodu januar - april**

1. Nacrt Odluke o lokalnim cestama i gradskim ulicama na području općine Zavidovići.

**R o k:** januar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravljanje ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

2. Prijedlog Odluke o raspodjeli sredstava za redovnu djelatnost mjesnih zajednica u 2018. godini.

3. Prijedlog Odluke o usvajanju Strategije kulturne politike općine Zavidovići za period 2018. – 2023. godine.

**R o k:** januar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

4. Prijedlog Odluke o određivanju prosječne konačne građevinske cijene m<sup>2</sup> korisne stambene površine na području općine Zavidovići za 2018. godinu.
5. Prijedlog Odluke o usvajanju Prostornog plana općine Zavidovići.
6. Prijedlog Odluke o provođenju Prostornog plana općine Zavidovići.
7. Nacrt Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar I“ Zavidovići.
8. Nacrt Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar I“ Zavidovići.
9. Nacrt Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar III“ Zavidovići.
10. Nacrt Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar III“ Zavidovići.

**R o k:** januar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

11. Nacrt Odluke o visini i načinu ostvarivanja prava na naknade i dodatke na plaću zaposlenih u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići.

**R o k:** januar 2018. godine,

**Obrađivač:** Kabinet općinskog načelnika,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

12. Informacija o realizaciji zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. – 31.12.2017. godine.

13. Program rada Općinskog načelnika Zavidovići i organa uprave za 2018. godinu.

**R o k:** februar 2018. godine,

**Obrađivač:** Kabinet općinskog načelnika,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

14. Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u općinskim organima i službama za upravu Općine Zavidovići u 2017. godini.

15. Nacrt Odluke o usvajanju Strategije razvoja sporta općine Zavidovići za period 2018. – 2023. godine.

**R o k:** februar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

16. Nacrt Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići.

17. Nacrt Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići.

**R o k:** februar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

18. Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. - 31.12.2017. godine.

**R o k:** februar 2018. godine,

**Obrađivač:** Stručna služba Općinskog vijeća,

**Predlagač:** Kolegij Vijeća.

19. Izvještaj o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. - 31.12.2017. god.

**R o k:** februar 2018. godine,

**Obrađivač:** Komisije Općinskog vijeća i Stručna služba Općinskog vijeća,

**Predlagač:** Kolegij Općinskog vijeća.

20. Izvještaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.07.2017. - 31.12.2017. godine,

**R o k:** februar 2018. godine,

**Obrađivač:** Komisija za procjenu prometne vrijednosti nekretnina,

**Predlagač:** Komisija za procjenu prometne vrijednosti nekretnina.

21. Prijedlog Odluke o lokalnim cestama i gradskim ulicama na području općine Zavidovići.

22. Plan i program održavanja i zaštite i program rekonstrukcije, izgradnjene i obnove lokalnih cesta i gradskih ulica za 2018. godinu.

**R o k:** februar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

### **Tematska sjednica Općinskog vijeća**

**Tema:** Stanje u boračko-invalidskoj zaštiti i socijalnoj ugroženosti boračke populacije na području općine Zavidovići.

**R o k:** mart 2018. godine,

**Obrađivač:** Službe za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

23. Nacrt Odluke o usvajanju Akcionog plana za prevenciju nastanka korupcije u Općinskom organu državne službe Općine Zavidovići.

24. Prijedlog Odluke o visini i načinu ostvarivanja prava na naknade i dodatke na plaću zaposlenih u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići.

25. Izvještaj Općinskog načelnika o radu općinskih službi za upravu i drugih službi za 2017. godinu.

**R o k:** mart 2018. godine,

**Obrađivač:** Kabinet općinskog načelnika,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

26. Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva Zavidovići za 2017. godinu.

**R o k:** mart 2018. godine,

**Obrađivač:** Općinsko pravobranilaštvo,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

27. Informacija o realizaciji projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići.

**Rok:** mart 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

28. Plan upisa učenika u prvi razred srednjih škola općine Zavidovići za školsku 2018/2019. godinu.

29. Prijedlog Odluke o usvajanju Strategije omladinske politike općine Zavidovići za period 2018. – 2023. godine.

**R o k:** mart 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

30. Izvještaj o realizaciji Akcionog plana implementacije Strategije integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017 - 2016 godina za 2017. godinu, sa Planom kapitalnih investicija Općine Zavidovići za 2017 – 2019. godinu.

**R o k:** mart 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

31. Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići, za period 01.01.2017 - 31.12.2017. godine, **(IV kvartal)**.

**R o k:** april 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

32. Informacija o stanju bezbjednosti lica i imovine na području općine Zavidovići za 2017. godinu.

**R o k:** april 2018. godine,

**Obrađivač:** Policijska uprava Zavidovići i

Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

33. Izvještaj o radu inspekcija Općine Zavidovići za 2017. godinu.

**R o k:** april 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva i

Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

34. Izvještaj Skupštine JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići, o radu i finansijskom poslovanju JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići za 2017. godinu.

**R o k:** april 2018. godine,

**Obrađivač:** Skupština JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići i

Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

35. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2017. godinu.

**R o k:** april 2018. godine,

**Obrađivač:** RAZ d.o.o. Zavidovići i Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

36. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih ustanova sa izvještajima o radu upravnih odbora, kojima je osnivač Općina Zavidovići za 2017. godinu, i to:

a) Javna ustanova «Centar za kulturu» Zavidovići,

b) Javna ustanova «Javna biblioteka» Zavidovići,

c) Javna ustanova «Centar za socijalni rad» Zavidovići,

d) Javna ustanova «Dom zdravlja» Zavidovići,

e) Javna ustanova «Gradski dječiji vrtić» Zavidovići.

**R o k:** april 2017. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu i javne ustanove,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

37. Prijedlog Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar I“ Zavidovići.

38. Prijedlog Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar I“ Zavidovići.

39. Prijedlog Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar III“ Zavidovići.

40. Prijedlog Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar III“ Zavidovići.

**R o k:** april 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

**B – U periodu maj - juli**

1. Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići, za period 01.01.2018. - 31.03.2018. godine (I kvartal).

**R o k:** maj 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

2. Prijedlog Odluke o usvajanju Strategije razvoja sporta općine Zavidovići za period 2018. – 2023. godine.
3. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju mjesnih zajednica u 2017. godini.  
**R o k:** maj 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
4. Polugodišnji izvještaj općinskih službi o stanju i realizaciji podnesenih zahtjeva od strane Savjeta mjesnih zajednica.  
**R o k:** maj 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu, Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalne poslove, Služba za upravu civilne zaštite, Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica i Općinski pravobranilac,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
5. Prijedlog Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići.
6. Prijedlog Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići.  
**R o k:** maj 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
7. Prijedlog Odluke o usvajanju Akcionog plana za prevenciju nastanka korupcije u Općinskom organu državne službe Općine Zavidovići.  
**R o k:** maj 2018. godine,  
**Obrađivač:** Kabinet općinskog načelnika,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
8. Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za period 01.01.2017. - 31.12.2017. godine.  
**R o k:** juni 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
9. Informacija o stanju imovine Općine Zavidovići.  
**R o k:** juni 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
10. Informacija o realizaciji projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići  
**Rok:** juli 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
11. Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. - 30.06.2018. godine.  
**R o k:** juli 2018. godine,  
**Obrađivač:** Stručna služba Općinskog vijeća,  
**Predlagač:** Kolegij Vijeća.
12. Izvještaj o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. - 30.06.2018. god.  
**R o k:** juli 2018. godine,  
**Obrađivač:** Stručna služba Općinskog vijeća,  
**Predlagač:** Kolegij Općinskog vijeća.
13. Izvještaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period

01.01.2018. - 30.06.2018. godine,

**R o k:** juli 2018. godine,

**Obrađivač:** Komisija za procjenu prometne vrijednosti nekretnina,

**Predlagač:** Komisija za procjenu

14. Informacija o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. - 30.06.2018. godine.

**R o k:** juli 2018. godine,

**Obrađivač:** Kabinet općinskog načelnika,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

### **C – U periodu septembar - decembar**

1. Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu, period 01.01.2018. - 30.06.2018. godine (**II kvartal**).

**R o k:** septembar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

**Svečana sjednica Općinskog vijeća** povodom 15. septembra – Dana općine Zavidovići

**R o k:** septembar 2018. godine,

**Obrađivač:** Stručna služba Općinskog vijeća.

2. Polugodišnji izvještaj općinskih službi o stanju i realizaciji podnesenih zahtjeva od strane Savjeta mjesnih zajednica.

**R o k:** oktobar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu, Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalne poslove, Služba za upravu civilne zaštite, Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica i Općinski pravobranilac,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

3. Program rada Općinskog načelnika Zavidovići i organa uprave za 2019. godinu.

**R o k:** oktobar 2018. godine,

**Obrađivač:** Kabinet općinskog načelnika,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

4. Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za period 01.01.2018. - 30.09.2018. godine (**III kvartal**).

5. Nacrt Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu.

6. Nacrt odluke o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu.

**R o k:** novembar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

7. Izvještaj o stanju opremljenosti Općinske profesionalne vatrogasne jedinice općine Zavidovići

**R o k:** novembar 2018. godine,

**Obrađivač:** Služba za upravu civilne zaštite,

**Predlagač:** Općinski načelnik.

8. Prijedlog Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu.

9. Prijedlog odluke o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu.

10. Prijedlog izmjena i dopuna Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu.

11. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu.



12. Akcioni plan implementacije Strategije integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. – 2026. godina za 2019. godinu.
13. Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2019. – 2023. godina.  
**R o k:** decembar 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
14. Informacija o realizaciji Općinskog Plana upravljanja otpadom 2017 - 2022. godine i Projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići.  
**R o k:** decembar 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalne poslove,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
15. Prijedlog odluke o usvajanju Plana privremenog zauzimanja javnih gradskih površina za 2019. godinu.  
**R o k:** decembar 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova i Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma (grafički dio),  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
16. Izvještaj o prikupljanju NUS-a, MES-a i deminiranoj teritoriji na području općine Zavidovići u toku 2018. godine.  
**R o k:** decembar 2018. godine,  
**Obrađivač:** Služba za upravu civilne zaštite,  
**Predlagač:** Općinski načelnik.
17. Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2019. godinu.  
**R o k:** decembar 2018. godine,  
**Obrađivač:** Stručna služba Općinskog vijeća,  
**Predlagač:** Kolegij Vijeća.

### **III - RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA**

Stalna radna tijela Općinskog vijeća će kontinuirano razmatrati akte i materijale iz sadržaja Programa, davati mišljenja Općinskom vijeću, odnosno vršiti poslove koji su im određeni Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Zavidovići.

### **IV - MJERE ZA IZVRŠAVANJE PROGRAMA**

Obrađivači materijala koji su predviđeni ovim Programom dužni su se pridržavati rokova iz ovog Programa i rokova koje im odredi Općinski načelnik, kao i procedure donošenja odluka propisane Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Zavidovići.

Pripremljene materijale predlagač je obavezan dostaviti Stručnoj službi Općinskog vijeća Zavidovići najkasnije 15 dana prije održavanja sjednice Vijeća, na kojoj je planirano razmatranje određenog pitanja, kako bi mogli u roku predviđenim Poslovníkom o radu Općinskog vijeća dostaviti materijal vijećnicima.

U pripremi propisa i akata mora se ispoštovati utvrđeni postupak uz obavezno obrazloženje, koje treba da sadrži pravni osnov za donošenje, razloge donošenja, načela na kojima treba da se urede određena pitanja u odgovarajućoj oblasti, finansijska i druga sredstva potrebna za sprovođenje odluke ili općeg akta i način njegovog obezbjeđenja.

Obrađivači materijala će materijale obrađivati stručno, kvalitetno i sa prijedlogom zaključaka koji će odražavati sadržaj materijala i koji će omogućiti provođenje zaključaka.

U slučaju objektivnih nemogućnosti ispunjenja zadatih rokova iz Programa, Općinsko vijeće će uz obrazloženje predlagača materijala odrediti nove rokove za izradu istih.

ZAMJENIK PREDSJEDAVAJUĆEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Nermin Halilčević, profesor, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE  
Broj: 01-14-4033/17-AP-11  
Dana: 28.12.2017. godine



Na osnovu člana 7., a u vezi sa članom 1. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), i člana 25. u vezi sa članom 39. Statuta općine Zavidovići („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5/a/08), Općinsko vijeće Zavidovići na 15. sjednici održanoj 28.12.2017. godine, donijelo je

## **IZMJENE I DOPUNE B U D Ž E TA OPĆINE ZAVIDOVIĆI ZA 2017. GODINU**

### **I - OPĆI DIO**

#### **Član 1.**

Izmjene i dopune Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu sastoje se od:  
( u KM)

<b>OPIS</b>	<b>PLAN ZA 2017. G.</b>
<b>PRIHODA I PRIMITAKA</b>	<b>10.518.630,44</b>
<b>RASHODA I IZDATAKA</b>	<b>10.619.630,44</b>
<b>DEFICIT</b>	<b>101.000,00</b>

#### **Član 2.**

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Izmjenama i dopunama Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu, kako slijedi:

EKONOMSKI KOD	PRIHODI I PRIMICI	PLAN 2017. G.	IZVRŠENJE 01.01.-31.10.17. G.	IZMJENE I DOPU. PLANA 2017. G.	INDEKS 6/4	
						1
710000	<b>I PRIHODI OD POREZA</b>	5.197.206,00	4.409.422,09	5.284.268,00	101,7	
711110	<b>I 1 DIREKTNI POREZI</b>	1.250.250,00	1.050.258,71	1.303.950,00	104,3	
	<b>Porez na dobit građana</b>	850,00	170,97	650,00	76,5	
	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djela.	700,00	78,97	400,00	57,1	
	Porez na osnovu autorskih prava		8,00	100,00		
	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	150,00	84,00	150,00	100,0	
713110	<b>Porezi na plaće</b>	800,00	739,28	850,00	106,3	
	Porez na plaću i druga osobna primanja	800,00	739,28	850,00	106,3	
716100	<b>Porez na dohodak</b>	725.600,00	644.505,55	809.450,00	111,6	
	Prihodi od poreza na dohodak fizi. lica od nesamostalnih djela.	545.000,00	489.907,82	602.100,00	110,5	
	Prihodi od poreza na dohodak fizi. lica od samostalnih djela.	25.000,00	14.964,69	21.500,00	86,0	
	Pri. od poreza na dohodak fizi. lica od imov. i imo. prava	500,00	309,16	3.500,00	700,0	
	Pri. od poreza na dohodak fizi. lica od ulaganja kapitala	100,00	210,45	350,00	350,0	
	Prihodi od poreza na dohodak fizi. lica na odbitke od mogućih igara i igara na sreću	25.000,00	47.975,75	60.000,00	240,0	
	Pri. od poreza na dohodak fizi. lica od drugih samostalnih djela. iz čl. 12. stav (4) Zakona o porezu na dohodak	70.000,00	59.455,36	80.000,00	114,3	
	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	60.000,00	31.682,32	42.000,00	70,0	
714110	<b>Stalni porez na imovinu</b>	160.000,00	134.426,36	159.000,00	99,4	
	Porez na imovinu	160.000,00	134.426,36	159.000,00	99,4	
714120	<b>Porez na nasljedstvo i darove</b>	23.000,00	10.060,70	22.000,00	95,7	
	Porez na nasljedstvo i darove	23.000,00	10.060,70	22.000,00	95,7	
714130	<b>Porez na finansijske i kapitalne transakcije</b>	340.000,00	260.355,85	312.000,00	91,8	
	Porez na promet nepokretnosti	340.000,00	260.075,25	312.000,00	91,8	
	Ostali stalni porezi na imovinu		280,60			
715210	<b>Porez na dobitke od igara na sreću</b>	0,00	0,00	0,00		
	Porez na dobitke od igara na sreću	0,00	0,00	0,00		
717100	<b>I 2 INDIREKTNI POREZI</b>	3.946.756,00	3.358.945,92	3.980.018,00	100,8	
	<b>Ukupni prihodi od PDV-a</b>	3.571.731,00	3.041.542,26	3.590.018,00	100,5	
	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinici lokalne samouprave	3.571.731,00	3.041.542,26	3.590.018,00	100,5	
717000	<b>Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji za puteve</b>	375.000,00	317.403,66	390.000,00	104,0	
	Porez na promet proizvođača i usluga	25,00	0,00	0,00		

1	2	3	4	5	6	7
715140		<b>Porez na promet usluga</b>	<b>25,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
715141		Porez na promet usluga	25,00			
719110		<b>I 3 OSTALI POREZI</b>	<b>200,00</b>	<b>217,46</b>	<b>300,00</b>	<b>150,00</b>
719114		<b>Ostali porezi</b>	<b>200,00</b>	<b>217,46</b>	<b>300,00</b>	<b>150,00</b>
719115		Pose. po. na placu za zaštitu od priro. i drugih nesreća	150,00	207,31	250,00	166,7
720000		Pose. po. za zaštitu od priro i drugih nesre na dodatna primanja	50,00	10,15	50,00	100,0
721100		<b>II NEPOREZNI PRIHODI</b>	<b>2.013.496,70</b>	<b>2.026.310,01</b>	<b>2.423.005,00</b>	<b>120,3</b>
721112		<b>Prihod od nefina. javnih preduzeća i fina. javnih institucija</b>	<b>282.256,00</b>	<b>320.709,50</b>	<b>377.005,00</b>	<b>134</b>
721122		Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa-koncesione naknade, po Zakonu o koncesijama	280.000,00	317.298,06	370.000,00	132,1
721211		Pri. od iznajmljivanja poslovnih prostora	1.056,00	3.330,00	6.000,00	568,2
721212		Prihodi od kamate za depozite u banci	1.200,00	76,44	1.000,00	83,3
721221		Osta. priho. od zemljišne rente		5,00	5,00	
722000		<b>Naknade, takse i novčane kazne</b>	<b>1.731.240,70</b>	<b>1.705.600,51</b>	<b>2.046.000,00</b>	<b>118,2</b>
722131		Administrativne takse	175.000,00	123.645,80	150.000,00	85,7
722133		Taksa za ovjeravanje dokumenata				
722135		Dru. opći. admi. takse - nakna. za korište. cestovnog zemljišta i drugo	20.000,00	19.208,78	23.000,00	115,0
722320		Komunalne takse	248.625,82	236.092,50	261.000,00	105,0
722329		Osta. opći. komunalne naknade i takse	43.507,55	20,00	50,00	
722432		Naknada za osiguranje od požara	65.000,00	63.723,84	75.000,00	172,4
722433		Nakna. za uređenje građevinskog zemljišta	150.000,00	158.031,54	210.000,00	140,0
722434		Nakna. za korištenje građevinskog zemljišta	90.000,00	60.730,46	75.000,00	83,3
722435		Nakna. po osnovu prirodnih pogodnosti	47.000,00	57.625,48	65.000,00	138,3
722461		Naknada za zauzimanje javnih površina	170.000,00	172.133,89	215.000,00	126,5
722441		Komunalna naknada	1.000,00	16,20	500,00	50,0
722449		Ostale općinske naknade	1.000,00		500,00	50,0
722465		Naknada za reklame postavljene na javnim površinama	30.000,00	25.435,99	31.000,00	103,3
722531		Na. za upotre. cesta za vozila pravnih lica	125.000,00	109.511,83	127.000,00	101,6
722532		Na. za upotrebu cesta za vozila građana	190.000,00	194.315,27	250.000,00	131,6
722546		Naknada na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o šumama	18.000,00	11.750,67	17.000,00	94,4
722515		Na. za kori. podataka premjera i katastra	135.000,00	129.042,10	155.000,00	114,8
722516		Na. za vršenje usluga iz oblasti premje. i katastra		8,00	50,00	
722535		Pose. nakna. za službu "Pomoć informacije na cestama"		18,00	50,00	
722556		Pose. nakna. za okolinu - fizička lica - registracija vozila	200.507,33	197.143,04	225.000,00	112,2
722581		Pose. nakna. za zašti. od priro. i drugih nesre. na ispla. plaće	10.000,00	10.444,60	12.500,00	125,0
722582		Pose. nakna. za zašti. od priro. i drugih nesre. doda. pri.	1.800,00	168,83	500,00	27,8
722583		Nakna. za vatrogasnu jedi. iz premije osiguranja imovi.	1.000,00	173,71	500,00	50,0
722584		Nakna. za funkcio. pre. osi. za autoodgo.				





EKONOMSKI KOD	RASHODI I IZDACI	PLAN 2017.G.	IZVRŠENJE 01.01.-31.10.17.	IZMJENE I DOPU. PLANA 2017. G.	INDEKS 5/3
	<b>Izmirenje obaveza iz prethodnog perioda</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,0</b>
	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>	<b>2.836.387,85</b>	<b>2.051.328,62</b>	<b>2.773.000,00</b>	<b>97,8</b>
611100	Bruto plaće i naknade i doprinos poslodavca	2.057.622,84	1.495.377,16	1.999.759,80	97,2
613900	Naknade općinskim vijećnicima	170.000,00	123.839,40	182.000,00	107,1
613900	Nakna. članovima komisija koje imenuje OV	25.000,00	19.697,10	29.000,00	116,0
613900	Nakna. za edukaciju i druge troškove vijećnika	3.000,00	680,00	3.000,00	100,0
611200	Naknade troškova zaposlenih	315.429,58	214.846,79	300.000,00	95,1
612100	Doprinos poslodavca	215.335,43	156.504,09	209.240,20	97,2
	Tra. za ispla. nakna. i doprino. volonte. općine i volo. angažo. u dru. pra. licima	50.000,00	40.384,08	50.000,00	100,0
<b>613000</b>	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>392.500,00</b>	<b>267.524,23</b>	<b>379.500,00</b>	<b>96,7</b>
613100	Putni troškovi	11.500,00	10.755,50	11.500,00	100,0
613200	Izdaci za energiju	80.000,00	42.051,30	78.000,00	97,5
613300	Izdaci za komunalne usluge	87.000,00	51.509,80	87.000,00	100,0
613400	Nabavka materijala	40.000,00	24.889,28	35.000,00	87,5
613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	30.000,00	18.984,93	27.000,00	90,0
613600	Unajmljivanje imovine i opreme	2.000,00	1.494,00	2.000,00	100,0
613700	Izdaci za tekuće održavanje	25.000,00	17.058,25	22.000,00	88,0
613800	Izdaci osiguranja i bankarskih usluga	19.000,00	12.799,56	19.000,00	100,0
613900	Ugovorene usluge	98.000,00	87.981,61	98.000,00	100,0
613961	<b>Zatezne kamate</b>	<b>3.000,00</b>		<b>2.000,00</b>	<b>66,7</b>
613962	<b>Troškovi spora</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.932,70</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,0</b>
<b>614000</b>	<b>Tekući grantovi</b>	<b>2.714.314,85</b>	<b>1.854.823,44</b>	<b>2.953.126,36</b>	<b>108,8</b>
	Naknada za izvršenje po sudskim presudama	30.000,00	30.000,00	188.638,84	628,8
	Transfer za troškove izbora	33.500,00	26.706,57	33.000,00	98,5
	Transfer za obilježavanje državnih praznika i Dana općine	6.000,00	5.175,00	6.000,00	100,0
	Transfer za obilježavanje značajnih datuma	8.000,00	6.000,00	8.000,00	100,0
	Transferi mjesnim zajednicama	100.000,00	80.274,95	100.000,00	100,0
	Transfer za sahrane	1.000,00	818,72	1.000,00	100,0
	Transfer Centru za socijalni rad	200.000,00	183.332,00	200.000,00	100,0
	Transfer za socijalnu zaštitu	105.000,00	87.500,00	105.000,00	100,0
	Tra. za dnevni centar za djecu s posebnim potrebama	18.000,00		0,00	
	Tra. Centru za kulturu - za redovnu djelatnost i vanredne troškove	103.500,00	82.772,67	103.500,00	100,0
	Transfer za kulturne djelatnosti i manifestacije	31.000,00	29.609,00	31.000,00	100,0
	Tra. za podršku inkluzivne nastave	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
	Transfer za prevoz pacijenata na hemodijalizu	1.000,00		200,00	20,0
	Transfer upravitelju Gradske sportske dvorane za pokriće troškova korištenja i održavanja	30.000,00	27.000,00	30.000,00	100,0
	Transfer za sportski savez općine Zavidovići	15.000,00	11.250,00	15.000,00	100,0
	Transfer za fizičku kulturu i sport	185.000,00	169.100,00	185.000,00	100,0
	Transfer za predškolsko obrazovanje i vaspitanje	140.000,00	116.666,60	140.000,00	100,0
	Transfer za vanredne pomoći	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0

1	2	3	4	5	6
	Transfer za obuku državnih službenika i namještenika	1.200,00	672,67	672,67	56,1
	Tr. za opći. takmičenje u znanju osnovnih i srednjih škola	2.000,00	1.568,00	2.000,00	100,0
	Tr. za sufi. tro. udru. za djecu sa pose. potrebama i poteško. u razvoju	16.100,00	16.100,00	16.100,00	100,0
	Transfer za podršku omladinskoj politici	16.800,00	13.736,00	16.800,00	100,0
	Transfer za stipendiranje studenata	25.000,00	23.000,00	25.000,00	100,0
	Tr. za učenike generacije osnovnih i srednjih škola	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
	Transfer za posebno nadarene studente	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,0
	Izdaci za branilačke populacije, tekovine OOR i antifazišizam	34.000,00	30.650,00	34.000,00	100,0
	Izdaci za raseljena lica i povratnike	2.000,00	1.250,00	2.000,00	100,0
	Transfer parlamentarnim grupama	69.600,00	52.200,00	69.600,00	100,0
	Tr. za podršku udruženjima - nevladinom sektoru	6.000,00	3.150,00	6.000,00	100,0
	Transfer OO Crveni križ	13.000,00	9.749,97	13.000,00	100,0
	Tr. Crvenom križu za organizo. akcija dobrovo. dari. krvi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
	Transfer MDD Merhamet	13.000,00	8.666,64	13.000,00	100,0
	Tr. MDD Merhamet za sufinansiranje javne kuhinje	25.000,00	18.749,94	25.000,00	100,0
	Tr. za troškove prevoza socijalno ugro. uče. srednjih škola	20.000,00	12.999,00	20.000,00	100,0
	Transfer za hitne pomoći socijalno ugroženim licima	11.000,00	10.510,00	11.000,00	100,0
	Transfer za razvoj poljoprivrede	180.000,00	19.350,00	180.000,00	100,0
	Transfer za razvoj turizma	15.000,00		5.000,00	33,3
	Transfer za projektne pripreme i projektovanje	50.000,00	7.112,77	50.000,00	100,0
	Tr. za troškove stručnog nadzora	25.000,00	7.614,47	25.000,00	100,0
	Tr. za uče. u finansi. Agencije za lokalni razvoj	40.000,00	33.333,30	40.000,00	100,0
	Tr. za troško. izvršenja rješenja - Služba za upra. ekono. poslo. i poduzetništvo	17.000,00	821,34	7.000,00	41,2
	Tr. za troško. izvršenja rješenja - Služba za upra. poljopri. vodo. i komu. djelatnosti	3.000,00		3.000,00	100,0
	Transfer za održavanje javnih površina	241.500,00	205.532,69	241.500,00	100,0
	Tr. za troškove djelatnost i finansi. projekata za JOB "Unija veterana"	24.500,00	18.360,00	24.500,00	100,0
	Tr. za troškove djelatnost i finansi. projekata za Orga. porodica šehida i poginulih boraca	19.000,00	14.247,00	19.000,00	100,0
	Tr. za troškove djelatnost i finansi. projekata za Udruženje RVJ "Zavidovići 92"	28.000,00	20.997,00	28.000,00	100,0
	Tr. za troškove djelatnost i finansi. projekata za UG "Zlatni ljiljan"	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
	Tr. za troškove djelatnost i finansi. projekata za Udruženje branilaca "92.-95." općine Zavidovići	4.500,00	3.375,00	4.500,00	100,0
	Tr. za troškove djelatnost i finansi. projekata za Savez boraca općine Zavidovići	4.500,00	3.375,00	4.500,00	100,0
	Tr. za troškove djelatnost i finansi. projekata za Udruženje nezaposlenih demobilisanih boraca	4.500,00	3.375,00	4.500,00	100,0
	Transfer za javnu rasvjetu-potrošnja	206.500,00	139.421,14	206.500,00	100,0
	Transfer za Kantonalni arhiv Travnik	3.600,00	3.000,00	3.600,00	100,0
	Transfer za Savez općina i gradova	4.800,00	4.800,00	4.800,00	100,0
	Transfer za deratizaciju	15.000,00	7.270,00	15.000,00	100,0
	Tr. učeš. u finansi. Regionalne ekonomske zajednice	11.000,00		11.000,00	100,0
	Tr. za udruženje građana vatrogasno društvo "Krivaja" Zavidovići	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
	Tr. za opre. i naba. mate. tehni. sre. za Opći. profe. vatro. jedinicu (OPVJ)	41.307,55	22.531,54	191.307,55	463,1
	Tr. za opremanje struktura civilne zaštite	87.353,66	5.588,31	87.353,66	100,0
	Transfer za deminiranje	10.000,00			0,0
	Tr. za pripremanje, obuku i vježbu struktura civilne zaštite	15035,36	3.280,00	15035,36	100,0
	Tr. za naknadu učešća ljudi i materi. sredstava u zaštiti i spašavanju	6.035,36	1.024,00	6.035,36	100,0
	Tr. za zbri. pasa lutalica, po Zakonu o zaštiti i dobrobiti živo.	20.000,00			
	Tr. za sistem upra. kvaliteta EN ISO 9001:14001:	7.000,00		7.000,00	100,0



1	2	3	4	5	6
	Tra. za finansi. hitnih mjera zaštite i spaša. u toku djelovanja priro. ili dru. nesreće	60.141,46	16.457,50	60.141,46	100,0
	Tra. za učešće u provođenju preventivnih mjera zašt. i spaša.	42.141,46	29.209,82	42.141,46	100,0
	Tra. Domu zdravlja za pružanje zdr. usluga penzionerima	80.000,00	60.102,00	80.000,00	100,0
	Tra. Domu zdr. za pruža. zdr. usluga obolje. od PTSP	1.500,00	1.220,00	1.500,00	100,0
	Tra. UG PTSP za nabavku lijekova	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
	Tra. za podršku vjerskim zajednicama i crkvama	12.000,00	9.000,00	12.000,00	100,0
	Tra. UG Penzionera za nabavku lijekova	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
	Tra. javnoj biblioteci - za kupovinu knjiga	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
	Transfer za štampanje administrativnih taksi	5.500,00	5.026,25	5.500,00	100,0
	Troškovi provizije za prodaju administrativnih taksi	7.500,00	4.940,92	7.500,00	100,0
	Tra. za pomoć u stambe. zbrinj. socijalno ugrože. kategorija	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
	Tra. za djelatnost i finansi. projekata za Ortopedsku radionicu	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0
	Izdaci za spomen sobu i spomen obilježje	500,00		500,00	100,0
	Naknade za povratak više naplaćenih sredstava	15.000,00	11.050,66	15.000,00	100,0
	<b>Principi i kapitalni transferi</b>	<b>1.858.000,00</b>	<b>1.264.221,67</b>	<b>1.848.721,02</b>	<b>99,5</b>
821000	Tra. za troškove projektovanja, nabavke i instaliranja video nadzora gradskog područja	7.000,00	0,00	0,00	0,0
821000	Tra. za kupovinu zemljišta za groblje i za troškove nastale kupovinom zemljišta	26.500,00	26.251,65	26.251,65	99,1
821000	Naba. sta. sre. i naba. i insta. pro. za efika. upra. i trezo. poslovanje	30.000,00	24.482,09	35.000,00	116,7
821000	Tra. za kupo. zemlji. za potre. izgra. infra. obje. u MZ	5.500,00		5.500,00	100,0
820000	Tra. za troškove povrata sredstava po osnovu vraćanja zemljišta u općinsko vlasništvo	150.000,00	149.969,37	149.969,37	100,0
615000	Tra. za poticaj zapošljavanja i razvoja privrede	94.000,00		25.000,00	26,6
	Troškovi eksproprijacije	110.000,00		10.000,00	9,1
	Tra. za održa., sana. reko. i izgra. ulica, platoa oko javnih objekata, spomenika, platoa oko obje. kole. stanova. i trotoara	60.000,00	49.995,52	60.000,00	100,0
	Tra. za tekuće i vanre. održava., sana., reko. i izgra. nekategorisa. putevu	40.000,00	30.104,99	40.000,00	100,0
	Transfer za izgradnju javne rasvjete	40.000,00	9.053,27	40.000,00	100,0
	Tra. za sanaciju reko. i održavanje javne rasvjete	15.000,00	12.182,71	15.000,00	100,0
	Tra. za signalizaciju i izgradnju grbina	3.000,00		3.000,00	100,0
	Transfer za regulacioni i prostorni plan	30.000,00		30.000,00	100,0
	Tra. za digitalizaciju urbanog dijela grada	15.000,00		2.000,00	13,3
	Tra. za zimsko održavanje lokalnih puteva	80.000,00	67.842,54	80.000,00	100,0
	Tra. za tekuće održa., sana., reko. i zgra. lokalnih puteva	50.000,00	46.688,70	50.000,00	100,0
	Tra. za izgra. reko. i održa. cesta i ulica - koncesione nakna	280.000,00	222.464,47	280.000,00	100,0
	Transfer za podršku projekta zbrinjavanja otpada	20.000,00		120.000,00	600,0
	Tra. za izgra. reko. i sana. dru. obje. zaje. komun. potrošnje	40.000,00	34.687,40	40.000,00	100,0
	Tra. za uče. u zaje. reali. proje. sa EK, RAZ-om, kre. dona. i sl.	185.000,00	162.953,79	270.000,00	145,9
	Transfer za izgradnju, adapta. i rekonstru. sko. obje.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
	Tra. za ure. i izgra. zabavno - spo. objekata i parkova	20.000,00	2.818,15	10.000,00	50,0
	Tra. za ure. infrastru. industri. zone Ekonomija -Batvice	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
	Tra. za obilježavanje ulica, zgrada i mostova	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0
	Tra. za izgradnju rekonstrukciju i održavanje infrastrukture - iz naknada na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o šumama	190.000,00	118.314,37	190.000,00	100,0
823300	<b>Otplata kredita i kamate Intesa Sanpaolo Banka</b>	<b>352.000,00</b>	<b>291.412,65</b>	<b>352.000,00</b>	<b>100,0</b>
	<b>Teuća budžetska rezerva</b>	<b>16.500,00</b>	<b>13.610,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>100,0</b>
		<b>7.860.702,70</b>	<b>5.490.440,66</b>	<b>8.012.847,38</b>	<b>101,9</b>
	<b>Transferi iz namjenskih sredstava</b>	<b>1.728.000,00</b>	<b>1.666.032,25</b>	<b>2.606.783,06</b>	<b>150,9</b>
	Pri. teku. tra. iz Turske - OŠ Kovači-sportska dvorana		59.977,91	59.977,91	
	Namjenska sredstva za alternativni smještaj	30.000,00	11.760,00	30.000,00	
	Transfe. za zaštitu i unapređenje životne okoline	200.000,00	47.008,16	170.000,00	

1	2	3	4	5	6
	Namje. sredstva za boračko - invalidsku zaštitu	600.000,00	443.509,30	600.000,00	
	Na. sre. Fede. mi. oko. i turi. za potpo. proje. zatva. de. otpad:		21.840,00	24.332,37	
	Pri. gra. F BiH - Federalna uprava civilne zaštite		9.000,00	9.409,00	
	Transfer za posebne namjene - 8 stambenih objekata - civilna zaštita		245.000,00	245.000,00	
	Fede. mini. rase. lica - stručno osposobljavanje Aličić Hani:		3.045,78	3.782,76	
	Na. sre. Mini. za obra. nauku kultu. i spo. - stipendije	93.000,00	51.300,00	93.000,00	
	Na. sre. Vlade Ze-do ka. Mini. za bora. pitanja - stipendiranje	200.000,00	200.600,00	252.000,00	
	Pri. grant FBiH-pomoć za "Šahovski klub"	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
	Namje. sre. Kantona - sufi. orga. takmiče. i sportskih manife. - sjedeća odbojka	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
	Pri. te. gra. Ka.- program poticaja upošlja pripa. bora. popu	30.000,00	30.000,00	100.000,00	
	Pri. grant Kantona - sana. posto. depo. Otpa. i izgradnja pratećih objekata		1.000,00	30.000,00	
	Na. sre. ZDK - cijepjenje životinja protiv antraksa		53.882,73	1.000,00	
	Pri. gra. FBiH - sufi. pro. reko. i sana. dije. loka. puta Zavidovići - Pašin konak		30.433,40	60.000,00	
	Na. sre. Fede. Mini. prostornog uređenja - rekonstrukcija mosta Stipin Har		70.419,75	79.192,41	
	Pri. grant Kantona - izgradnja vodovoda Vučijak		51.994,97	70.419,75	
	Pri. gra. FBiH - kana. mreža. Ul. Mehmeda Spahe, dio Vučijak i Dragovac		86.363,46	51.994,97	
	Pri. grantovi FBiH i UNDP - una. podu. zone Ekonomija - Batvice			90.000,00	
	Pri. gra. FBiH - NK postavljanje umjetne trave			8.000,00	
	Pri. grant Kantona - izgradnja vodo. Gornji Mustajbašići		38.173,89	38.173,89	
	Na. sre. za nabavku udžbenika učenicima - djeci branilaca sa područja općine Zavidović	75.000,00	64.900,00	67.000,00	
	Dona. Ministarstva za rad soci. poli. i izbje. ZDK - troškovi				
	stano. oso. koje su usljed priro. nesre. izmještene iz svojih domov:	15.000,00	900,00	10.000,00	
	Dona. od ino. fizi. i pra. lica za otkla. poslje. priro. nesre	10.000,00		5.000,00	
	Tra. za otkla. poslje. priro. nesre iz dona. od doma. fizi. i pra. lica	30.000,00		30.000,00	
	Tra. za stambe. zbrinjavanje iz sre. od otkupa stanova	475.000,00	141.422,90	475.000,00	
	<b>UKUPNI IZDACI</b>	<b>9.588.702,70</b>	<b>7.156.472,91</b>	<b>10.619.630,44</b>	<b>110,8</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

## II POSEBNI DIO

## Član 3. 992

Izdaci u Budžetu u iznosu od 10.518.630,44 KM, raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu budžeta kako slijedi:

Razdjel	Glava	Funkc. kod	Ekon. kod	Naziv pozicije budžeta	PLAN 2017. G.	IZVRŠENJE 01.01.-31.10.17.	IZMJENE I DOPU. PLANA 2017. G.	INDEKS 8/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				<b>Izmirenje obaveza iz prethodnog perioda</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,0</b>
10	101	0111		<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>				
			613900	Općinsko vijeće	170.000,00	123.839,40	182.000,00	107,1
			613900	Naknade vijećnicima	25.000,00	19.697,10	27.000,00	108,0
			613900	Nakna. članovima komisija koje imenuje opći. vijeće	3.000,00	680,00	3.000,00	
				<b>Tekući grantovi</b>				
			614100	Transfer za troškove izbora	33.500,00	26.706,57	33.000,00	98,5
			614300	Tra. za obilježavanje državnih praznika i Dana općine	6.000,00	5.175,00	6.000,00	100,0
			614300	Tra. za obiljež. značajnih datuma	8.000,00	6.000,00	8.000,00	100,0
	101			<b>UKUPNO</b>	<b>245.500,00</b>	<b>182.098,07</b>	<b>259.000,00</b>	<b>105,5</b>
	102	0111		<b>Parlamentarne stranke</b>				
				<b>Tekući grantovi</b>				
			614300	Transfer parlamentarnim grupama	69.600,00	52.200,00	69.600,00	100,0
	102			<b>UKUPNO</b>	<b>69.600,00</b>	<b>52.200,00</b>	<b>69.600,00</b>	<b>100,0</b>
10				<b>UKUPNO</b>	<b>315.100,00</b>	<b>234.298,07</b>	<b>328.600,00</b>	<b>104,3</b>
11	111	0111		<b>KABINET NAČELNIKA</b>				
				<b>Kabinet načelnika</b>				
				<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>				
			611100	Bruto plaće i naknade	146.462,74	104.901,30	141.767,45	96,8
			611200	Naknade troškova zaposlenih	15.944,52	9.878,52	13.284,48	83,3
			612100	Doprinosi poslodavca	15.329,40	10.980,15	14.838,72	96,8
			613900	Tra. za ispla. nakna. i dopri. volonte. općine i volo. angažo. u dru. pra. licima	50.000,00	40.384,08	50.000,00	100,0
				Fede. mini. rase. lica - stručno osposobljavanje Alitić Hariz		3.045,78	3.782,76	
			613000	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>137.250,00</b>	<b>113.756,38</b>	<b>137.215,95</b>	<b>100,0</b>
			613100	Putni troškovi	6.400,00	5.370,20	5.545,95	86,7
			613200	Izdaci za energiju	3.000,00	146,71	3.000,00	100,0
			613300	Izdaci za komunalne usluge	5.200,00	3.669,41	5.200,00	100,0
			613400	Nabavka materijala	2.000,00	581,18	1.100,00	55,0
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	5.800,00	3.514,54	5.300,00	91,4
			613600	Unajmljivanje imovine i opreme	2.000,00	1.494,00	2.000,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	1.500,00	3.149,67	4.000,00	266,7
			613800	Izdaci bankarskih usluga	18.000,00	12.569,06	18.000,00	100,0
			613900	Ugovor. usluge	93.350,00	83.261,61	93.070,00	99,7
			613961	<b>Zatezne kamate</b>	<b>3.000,00</b>	<b>8.932,70</b>	<b>2.000,00</b>	<b>66,7</b>
			613962	<b>Troškovi spora</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,0</b>
				<b>Tekući grantovi</b>				
			614100	Transfer za obuku državnih službenika i namještenika	1.200,00	672,67	672,67	56,1
			614800	Nakna. za izvršenja po sudskim presudama	30.000,00	30.000,00	188.638,84	628,8

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0111	614800	Transfer za isplatu po osnovu vansudskih nagodbi	0,00	4.800,00	4.800,00	100,0
		0133	614300	Transfer za Savez općima i gradova	4.800,00	11.050,66	15.000,00	100,0
		0111	614800	Naknada za povrat više i pogrešno uplaćenih sredstava	7.000,00		7.000,00	100,0
		0111	614300	Tra. za sistem upra. kvaliteta EN ISO 9001:14001:				
				<b>Kapitalni izdaci</b>				
		0111	821000	Naba.sta.sre.i naba.i insta.progra.za efika.organiza.uprave i trezo.poslovanje	30.000,00	24.482,09	35.000,00	116,7
		0111	820-650	Tra.za troškove povrata sredstava po osnovu vraćanja zemljišta u općinsko vlasništvo	150.000,00	149.969,37	149.969,37	100,0
		0111	820-650	Tra. za kupovinu zemljišta za groblje i za troškove nastale kupovinom zemljišta	26.500,00	26.251,65	26.251,65	99,1
		0111	821000	Tra. za troškove projektovanja, nabavke i instaliranja video nadzora gradskog područja	7.000,00		0,00	0,0
		0111	821000	Tra. za kupo. zemlji.za potre. izgra. infra. obje. u MZ	5.500,00		5.500,00	100,0
		0111	615200	Troškovi eksproprijacije	110.000,00		10.000,00	9,1
				<b>UKUPNO</b>	<b>764.986,66</b>	<b>539.105,35</b>	<b>815.721,89</b>	<b>106,6</b>
				<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	
112		0111		<b>Sl.za upravu društvenih djelatn.i opću upravu</b>				
				<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>				
			611100	Bruto plaće i naknade	369.232,83	271.681,65	352.371,37	95,4
			611200	Naknade troškova zaposlenih	68.840,88	49.680,50	65.680,50	95,4
			612100	Doprinosi poslodavca	38.642,01	28.431,40	36.875,97	95,4
			613000	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>186.500,00</b>	<b>117.237,30</b>	<b>190.007,25</b>	<b>101,9</b>
			613100	Putni troškovi	1.000,00	352,00	557,25	55,7
			613200	Izdaci za energiju	77.000,00	41.904,59	77.000,00	100,0
			613300	Izdaci za komunalne usluge	67.000,00	39.633,93	67.000,00	100,0
			613400	Nabavka materijala	20.000,00	20.598,28	27.700,00	138,5
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	1.100,00	824,42	1.200,00	109,1
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	18.600,00	13.693,58	15.500,00	83,3
			613800	Izdaci bankarskih usluga	1.000,00	230,50	1.000,00	100,0
			613900	Ugovorene usluge	800,00		50,00	6,3
				<b>Tekući grantovi</b>				
		1090	614200	Transfer za sahrane	1.000,00	818,72	1.000,00	100,0
		1090	614100	Transfer Centru za socijalni rad	200.000,00	183.332,00	200.000,00	100,0
		1090	614200	Transfer za socijalnu zaštitu	105.000,00	87.500,00	105.000,00	100,0
		0820	614100	Tra. Centru za kulturu - za redovnu djelatnost i vanredne troškove	103.500,00	82.772,67	103.500,00	100,0
		0820	614100	Tra. za kulturne djelatnosti i manifestacije	31.000,00	29.609,00	31.000,00	100,0
		0950	614300	Tra. za sufi. tro. udru. za djecu sa pose. potrebama i poteško. u razvoju	16.100,00	16.100,00	16.100,00	100,0
		0912	614100	Tra. za učenike generacije osno. i srednjih škola	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
		0941	614100	Tra.za posebno nadarene studente	9.200,00	9.200,00	9.200,00	100,0
		0912	614100	Tra.za opć.takmič.u znanju osnov.i srednj.škola	2.000,00	1.568,00	2.000,00	100,0
		0912	614100	Transfer za podršku inkluzivne nastave	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
		0810	614100	Transfer za fizičku kulturu i sport	185.000,00	169.100,00	185.000,00	100,0
		0760	614100	Transfer za prevoz pacijenata na hemodijalizu	1.000,00		200,00	20,0
		0911	614100	Transfer za predškolsko obrazovanje i vaspitanje	140.000,00	116.666,60	140.000,00	100,0
		0620	614300	Transfer za podršku omladinskoj politici	16.800,00	13.736,00	16.800,00	100,0
		0941	614200	Transfer za stipendiranje studenata	25.000,00	23.000,00	25.000,00	100,0
		1090	614300	Tra.za podršku udruženjima-nevladinom sektoru	6.000,00	3.150,00	6.000,00	100,0
		0133	614300	Transfer za Kantonalni arhiv Travnik	3.600,00	3.000,00	3.600,00	100,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		1090	614300	Transfer OO Crveni križ	13.000,00	9.749,97	13.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. Crvenom križu za organizo. akcija dobrovoljnog darivanja krvi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
		1090	614300	Transfer MDD Merhamet	13.000,00	8.666,64	13.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. MDD Merhamet za sufina. javne kuhinje	25.000,00	18.749,94	25.000,00	100,0
		0180	614100	Transfer mjesnim zajednicama	100.000,00	80.274,95	100.000,00	100,0
		0760	614100	Tra. Domu zdravlja za pruža. zdrav. usluga pensionerima	80.000,00	60.102,00	80.000,00	100,0
		0760	614100	Tra. Domu zdravlja za pru. zdra. usluga oboljelim od PTSP	1.500,00	1.220,00	1.500,00	100,0
		0840	614300	Tra. za podršku vjerskim zajednicama i crkvama	12.000,00	9.000,00	12.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. za UG PTSP za nabavku lijekova	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
		0820	614100	Tra. javnoj biblioteci - za kupovinu knjiga i za vanredne troškove osnovne djelatnosti	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
		0820	614100	Tra. javnoj biblioteci - za kupovinu knjiga	5.500,00	5.026,25	5.500,00	100,0
		0111	613900	Transfer za štampanje administrativnih taksi	7.500,00	4.940,92	7.500,00	100,0
		0111	613900	Troškovi provizije za prodaju administrati. taksi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
		1090	614200	Tra. za pomoć u stambenom zbrinjavanju socijalno ugroženih kategorija	20.000,00	12.999,00	20.000,00	100,0
		0922	614200	Tra. za troškove prevoza socijalno ugro. uč. srednjih škola	11.000,00	10.510,00	11.000,00	100,0
		1090	614200	Tra. za hitne pomoći socijalno ugroženim licima	18.000,00	18.000,00	18.000,00	0,0
		0950	614300	Tra. za dnevni centar za djecu s posebnim potrebama	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
		0760	614300	Transfer UG pensionera za nabavku lijekova	93.000,00	51.300,00	93.000,00	100,0
		0941	614200	Na. sre. Mini. za obra. na. kultu. i spo. - stipendije				
		0810	614100	Na. sre. FBiH - pomoć za šahovski klub	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
		0810	614100	Transfer upravitelju Gradske sportske dvorane za pokrćeće troškova korištenja i održavanja	30.000,00	27.000,00	30.000,00	100,0
		0810	614100	Transfer za sportski savez općine Zavidovići	15.000,00	11.250,00	15.000,00	100,0
		1090	614200	Tra. za jednokratnu vanrednu pomoć u posebnim okolnostima	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0
		1090	614200	Transfer za vanredne pomoći				
				<b>UKUPNO</b>	<b>2.065.915,72</b>	<b>1.622.373,51</b>	<b>2.030.835,09</b>	<b>98,3</b>
				<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	
	113	0111		<b>Sl.za upravu ekon. poslova i poduzetništvo</b>				
				<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>				
			611100	Bruto plaće i naknade	281.137,33	209.049,51	281.990,61	100,3
			611200	Naknade troškova zaposlenih	34.011,00	24.008,48	34.583,88	101,7
			612100	Doprinosi poslodavca	29.412,36	21.879,47	29.461,75	100,2
			613000	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>11.500,00</b>	<b>4.558,94</b>	<b>7.743,80</b>	<b>67,3</b>
			613100	Putni troškovi	1.000,00	963,30	1.143,80	114,4
			613300	Izdaci za komunalne usluge	3.400,00	1.429,75	3.100,00	91,2
			613400	Nabavka materijala	3.250,00	849,55	1.500,00	46,2
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	2.200,00	676,34	1.000,00	45,5
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	800,00		200,00	25,0
			613900	Ugovor. usluge (obraz., inf., repr...)	850,00	640,00	800,00	94,1
				<b>Tekući grantovi</b>				
		0474	614300	Transfer za projektne pripreme i projektovanje	50.000,00	7.112,77	50.000,00	100,0
		0474	614300	Transfer za troškove stručnog nadzora	25.000,00	7.614,47	25.000,00	100,0
		0560	614100	Tra. za zaštitu i unapređenje životne okoline	200.000,00	47.008,16	170.000,00	85,0
		0474	614300	Tra. učešće u finansi. Agencije za lokalni razvoj	40.000,00	33.333,30	40.000,00	100,0
		0474	614300	Tra. učešće u fina. Regionalne ekonomske zajednice	11.000,00		11.000,00	100,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0111	614800	Transfer za troškove izvršenja rješenja - Služba za upravljanje ekonomskih poslova i poduzetništva	17.000,00	821,34	7.000,00	41,2
		0473	614100	Transfer za razvoj turizma	15.000,00		5.000,00	33,3
				<b>Kapitalni grantovi</b>				
		0474	615300	Tra. za uče. u zaje. proje. sa EK, RAZ-om, kre. dona. i sli.	185.000,00	162.953,79	270.000,00	145,9
		0474	615300	Tra. za ure. infra. industri. zone Ekonomija - Batvice	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
		0474	615300	Transfer za poticaj zapošljavanja i razvoja privrede	94.000,00		25.000,00	26,6
		0451	615300	Tra. za održa., sana. reko. i izgra. ulica, platoa oko javnih objekata, spomenika, platoa oko obje. kole. stanova. i trotoara	60.000,00	49.995,52	60.000,00	100,0
		0451	615300	Tra. za održavanje i reko. puteva prema spomen obi.				
		0451	615300	Tra. za tekuće i vanredno održavanje, sanaciju, rekonstrukciju, i izgradnju nekategorisanih puteva	40.000,00	30.104,99	40.000,00	100,0
		0451	615300	Transfer za signalizaciju i izgradnju grbina	3.000,00		3.000,00	100,0
		0912	615300	Pri. teku. tra. iz Turske - OŠ Kovači-sportska dvorana		59.977,91	59.977,91	
		0451	615300	Transfer za zimsko održavanje lokalnih puteva	80.000,00	67.842,54	80.000,00	100,0
		0451	615300	Tra. za teku. održa., sana, reko. i izgra. lokalnih puteva	50.000,00	46.688,70	50.000,00	100,0
		0560	615300	Pri. grant Kantona - izgradnja vodo. Gornji Mustajbašići		38.173,89	38.173,89	
		0451	615300	Tra. za izgra. reko. i održa. cesta i ulica - koncesione nakna.	280.000,00	222.464,47	280.000,00	100,0
		0610	615300	Tra. za stambeno zbrinj. iz sre. otkupa stanova	475.000,00	141.422,90	475.000,00	100,0
		0980	615300	Transfer za izgradnju adaptaciju i reko. školskih obje	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
		0860	615300	Tra. za ure. i izgra.zabavno - spo. objekata i parkova	20.000,00	2.818,15	10.000,00	50,0
		0640	615300	Transfer za izgradnju javne rasvjete	40.000,00	9.053,27	40.000,00	100,0
		0640	615300	Tra. za sana.rekonstru. i održavanje javne rasvjete	15.000,00	12.182,71	15.000,00	100,0
		0620	615300	Tra. za izgra. reko. i sana. drugih obje. zajedničke komu. potrošnje	40.000,00	34.687,40	40.000,00	100,0
		0451	615300	Tra. za izgradnju rekonstrukciju i održavanje infrastrukture - iz naknada na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o šumama	190.000,00	118.314,37	190.000,00	100,0
		0810	615300	Pri. gra. FBiH - NK postavljanje umjetne trave			8.000,00	
		0451	615300	Na. sre Fede. Mini. prostornog uređenja - rekonstrukcija mosta Stipin Han		30.433,40	79.192,41	
		0451	615300	Pri. gra. FBiH - sufi. pro. reko. i sana. dije. loka. puta Zavidovići - Pašin konak		53.882,73	60.000,00	
		0560	615300	Pri. grant Kantona - izgradnja vodovoda Vučijak		70.419,75	70.419,75	
		0560	615300	Pri. gra. FBiH - kana. mreža. ul. M.Spahe, dio Vučijak i Dragovac		51.994,97	51.994,97	
		0474	615300	Pri. grantovi FBiH i UNDP - una. podu. zone Ekonomija - Batvice		86.363,46	90.000,00	
		0510	615300	Na. sre Fede. mini. oko. i turi. za potpo. proje. zatva. depo. otpa. Ekonomija - Batvice		21.840,00	24.332,37	
		0451	615300	Na. sre po osnovu kre.204304/10 za reko. puta Zavidovići-Pašin Konak	0,00			
		0111	823000	Otplata kredita i kamate Intesa Sanpaolo Banka	352.000,00	291.412,65	352.000,00	100,0
				<b>UKUPNO</b>	<b>2.646.060,69</b>	<b>1.966.414,01</b>	<b>3.081.871,34</b>	<b>116,5</b>
				<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	
	114	0111		<b>Služba za upravljanje boraca, rasejanih lica i izbjeglica</b>				
			611100	Plaće i naknade troškova zaposlenih	118.586,06	88.520,61	118.282,72	99,7
			611200	Bruto plaće i naknade	18.377,22	13.665,26	19.285,28	104,9
			612100	Naknada troškova zaposlenih	12.410,54	9.264,47	12.379,21	99,7
			613000	Doprinosi poslodavca				
			613000	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>4.650,00</b>	<b>1.596,46</b>	<b>2.850,00</b>	<b>61,3</b>
			613100	Putni troškovi	500,00		0,00	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.550,00	917,23	1.600,00	103,2
			613400	Nabavka materijala	1.400,00	236,74	300,00	21,4
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	600,00	442,49	750,00	125,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	300,00		200,00	66,7
			613900	Ugovorene usluge	300,00		0,00	0,0
				<b>Tekućí grantovi</b>				
		1090	614200	Izdaci za branilačke populacije, tekovine OOR i antifazišizam	34.000,00	30.650,00	34.000,00	100,0
		1090	614200	Namje. sre. za boračko - invalidsku zaštitu	600.000,00	443.509,30	600.000,00	100,0
		1090	614200	Izdaci za raseljena lica i povratnike	2.000,00	1.250,00	2.000,00	100,0
		1090	614200	Namje. sredstva za alternativni smještaj	30.000,00	11.760,00	30.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. za JOB "Unija veterana"	0,00			
		1090	614300	Tra. za JOB "Unija veterana" za finansiranje uposlenih	0,00			
		1090	614300	Tra. za troškove dje latnost i finans. projekata za JOB "Unija veterana"	24.500,00	18.360,00	24.500,00	100,0
		1090	614300	Tra. za Orga. porodica šehida i poginulih boraca	0,00			
		1090	614300	Tra. za troškove dje latnost i finans. projekata za Orga. porodica šehida i poginulih boraca	19.000,00	14.247,00	19.000,00	100,0
		1090	614300	Transfer za Udru. RVI "Zavidovići 92"	0,00			
		1090	614300	Tra. za troškove dje latnost i finans. projekata za Udruženje RVI "Zavidovići 92"	28.000,00	20.997,00	28.000,00	100,0
		1090	614300	Transfer za UG "Zlatni ljiljan"	0,00			
		1090	614300	Tra. za troškove dje latnost i finans. projekata za UG "Zlatni ljiljan"	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. za udruženje branilaca "92.-95." općine Zavidovići	0,00			
		1090	614300	Tra. za troškove dje latnost i finans. projekata za Udruženje branilaca "92.-95." općine Zavidovići	4.500,00	3.375,00	4.500,00	100,0
		1090	614300	Tra. za ODB "92-95"	0,00			
		1090	614300	Tra. za troškove dje latnost i finans. projekata za Savez boraca općine Zavidovići	4.500,00	3.375,00	4.500,00	100,0
		1090	614300	Tra. za Udruženje nezaposlenih demobilisanih boraca opć. Zavidovići	0,00			
		1090	614300	Tra. za troškove dje latnost i finans. projekata za Udruženje nezaposlenih demobilisanih boraca	4.500,00	3.375,00	4.500,00	100,0
		1090	614300	Transfer za ortopedsku radionicu	0,00			
		1090	614300	Tra. za djelatnost i finans. projekata za Ortopedsku radionicu	14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0
		1090	614300	Izdaci za spomen sobu i spomen obilježje	500,00		500,00	100,0
		0912	614200	Na. sre. za nabavku udžbenika učenicima - djeci branilaca sa područja općine Zavidovići	75.000,00	64.900,00	67.000,00	89,3
		1090	614200	Na. sre. za XIII Međunarodni turnir u sjedećoj odbojci	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
		0941	614200	Na. sre. Vlade Ze - do ka. Mini. za bora.pi.- stipendiranje	200.000,00	200.600,00	252.000,00	126,0
		1090	614300	Na.sre.ZDK - izgradnja spomen obilježja Pašin Konak				
		1050	614200	Na. sre. ZDK - program poti. upo. pripa. bora. populacie		30000,00	100000,00	
				<b>UKUPNO</b>	<b>1.197.523,82</b>	<b>977.945,10</b>	<b>1.341.797,21</b>	<b>112,0</b>
<b>114</b>				<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
	115	0111		<b>Sl.za up.geodet.,imovin.-pravnih poslova i urban.</b>				
			611100	<b>Plaće i naknade troškova zaposlenih</b>				
			611100	Bruto plaća i naknade	295.492,03	220.205,03	294.307,37	99,6
			611200	Naknada troškova zaposlenih	42.774,72	29.248,78	40.872,34	95,6
			612100	Doprinos poslodavca	30.926,31	23.047,07	30.802,65	99,6
			613000	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>8.650,00</b>	<b>2.189,77</b>	<b>4.692,50</b>	<b>54,2</b>
			613100	Putni troškovi	450,00	222,00	392,50	87,2
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.600,00	869,79	1.600,00	100,0
			613400	Nabavka materijala	3.100,00	524,20	900,00	29,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	1.000,00	463,78	800,00	80,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	2.000,00	110,00	1.000,00	50,0
			613900	Ugovorene usluge	500,00		0,00	0,0
				<b>Kapitalni grantovi</b>				
	0620		615300	Tra. za digitalizaciju urbanog dijela grada	15.000,00		2.000,00	13,3
	0620		615300	Transfer za regulacioni i prostorni plan	30.000,00		30.000,00	100,0
	<b>115</b>			<b>UKUPNO</b>	<b>422.843,06</b>	<b>274.690,65</b>	<b>402.674,86</b>	<b>95,2</b>
	<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>				<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	
II	116	0220		<b>Općinska služba civilne zaštite</b>				
			611100	Plaće i naknade troškova zaposlenih	455.679,67	319.740,99	437.577,34	96,0
			611200	Bruto plaće i naknade	71.016,54	51.960,80	71.208,22	100,3
			612100	Naknada troškova zaposlenih	47.688,60	33.464,61	45.796,71	96,0
			613000	Doprinosi poslodavca	<b>22.650,00</b>	<b>17.154,66</b>	<b>23.049,50</b>	<b>101,8</b>
			613100	Izdaci za materijal i usluge	750,00	2.849,50	2.849,50	379,9
			613300	Putni troškovi	2.700,00	2.122,35	3.300,00	122,2
			613400	Izdaci za komunalne usluge	1.100,00	186,00	400,00	36,4
			613500	Nabavka materijala	17.000,00	11.891,81	16.000,00	94,1
			613700	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	800,00	105,00	500,00	62,5
			613900	Izdaci za tekuće održavanje	300,00		0,00	0,0
				Ugovorene usluge				
				<b>Tekući grantovi</b>				
		0320	614300	Tra. za udruženje građana vatrogasno društvo "Krivajca" Zavidovići	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
		0220	614200	Tra. za finansi. hitnih mjera zaštite i spaša. u toku djelovanja priro. ili dru. nesreće	60.141,46	16.457,50	60.141,46	100,0
		0220	614200	Transfer za deminiranje	10.000,00			0,0
		0220	614200	Tra. za učešće u provođenju preventivnih mjera zašti. i spaša.	42.141,46	29.209,82	42.141,46	100,0
		0320	614200	Tra. za opre. i naba. mater. tehni. sre. za OPVJ	41.307,55	22.531,54	191.307,55	463,1
		0220	614200	Tra. za opremanje struktura civilne zaštite	87.353,66	5.588,31	87.353,66	100,0
		0220	614200	Tra. za pripremanje, obuku i vježbu struktura civilne zaštite	15035,36	3.280,00	15035,36	100,0
		0220	614200	Tra. za naknadu učešća ljudi i mater. sredstava u zaštiti i spašavanju	6.035,36	1.024,00	6.035,36	100,0
		0220	614200	Na. sre. Federalnog fonda za sanaciju stambenih objekata				
		0220	614200	Na.sre. ZDK - pomoć zbog ele. nepo. - stanarine	15.000,00	900,00	10.000,00	66,7
		0220	614200	Fede. upra. CZ - na. sre. za sana. objekata uni. poplavama	30.000,00	9.000,00	9.409,00	100,0
		0220	614200	Tra. za otkla. poslje. pri. nesreće iz donacija doma. fizi. i pra. lica	10.000,00		30.000,00	100,0
		0220	614200	Dona. inostranih fizi. i pra. lica za otkla. poslje. priro. nesre			5.000,00	50,0
		0220	614200	Transfer za posebne namjene - 8 stambenih objekata - civilna zaštita		245.000,00	245.000,00	
	<b>116</b>			<b>UKUPNO</b>	<b>919.049,66</b>	<b>760.312,23</b>	<b>1.284.055,62</b>	<b>139,7</b>
	<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>				<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	
	117	0111		<b>Sl.za upravu poljo.vodo.i komu.poslova</b>				
			611100	Plaće i naknade troškova zaposlenih	237.344,03	172.243,05	230.875,70	97,3
			611200	Bruto plaće i naknade	47.825,10	27.983,38	41.403,75	86,6
				Naknade troškova zaposlenih				



1	2	3	4	5	6	7	8	9
			612100	Doprinos poslodavca	24.840,35	18.024,77	24.161,28	97,3
			613000	<b>Izdaci za materijal i usluge</b>	<b>7.650,00</b>	<b>2.808,70</b>	<b>5.118,50</b>	<b>66,9</b>
			613100	Putni troškovi	500,00	906,00	918,50	183,7
			613300	Izdaci za komunalne usluge	2.700,00	717,08	2.000,00	74,1
			613400	Nabavka materijala	2.750,00	465,03	1.000,00	36,4
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	900,00	720,59	1.000,00	111,1
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	500,00		200,00	40,0
			613900	Ugov. usluge	300,00		0,00	0,0
				<b>Tekući grantovi</b>				
		0421	614500	Tra. za razvoj poljoprivrede	180.000,00	19.350,00	180.000,00	100,0
		0760	614100	Transfer za deratizaciju	15.000,00	7.270,00	15.000,00	100,0
		0560	614300	Transfer za održavanje javnih površina	241.500,00	205.532,69	241.500,00	100,0
		0640	614300	Transfer za javnu rasvjetu-potrošnja	206.500,00	139.421,14	206.500,00	100,0
		0560	614300	Tra.za zbrinj. pasa luta. po Zakonu o zašt. i dobrobiti životinja	20.000,00			0,0
		0111	614800	Transfer za troškove izvršenja rješenja - Služba za upravu poljo. vodo. i komu. djela.	3.000,00		3.000,00	100,0
		0510	615300	Transfer za podršku projekta zbrinjavanja otpada	20.000,00		120.000,00	600,0
		0510	615300	Pri. grant Kantona - sana. posto. depo. Otpa. i izgradnja pratećih objekata			30.000,00	
		0620	615300	Tra. za obilježavanje ulica, zgrada i mostova	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0
		0421	614400	Na. sre. ZDK - cijepjenje životinja protiv antraksa		1.000,00	1.000,00	
				<b>UKUPNO</b>	<b>1.010.659,48</b>	<b>600.633,73</b>	<b>1.105.559,23</b>	<b>109,4</b>
				<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	
	118	0111		<b>Stručna služba Općinskog vijeća</b>				
			611100	Plaće i naknade troškova zaposlenih	57.401,49	37.076,71	46.449,75	80,9
			611200	Bruto plaće i naknade	6.654,00	2.784,40	4.178,40	62,8
			612100	Naknade troškova zaposlenih	6.007,90	3.880,54	4.861,56	80,9
			613000	Doprinos poslodavca	<b>8.050,00</b>	<b>1.901,49</b>	<b>3.362,50</b>	<b>41,8</b>
			613100	Putni troškovi	500,00	12,50	12,50	2,5
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.250,00	670,40	1.300,00	104,0
			613400	Nabavka materijala	4.300,00	1.093,20	1.500,00	34,9
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	900,00	125,39	350,00	38,9
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	300,00		200,00	66,7
			613900	Ugov. usluge	800,00		0,00	0,0
				<b>UKUPNO</b>	<b>78.113,39</b>	<b>45.643,14</b>	<b>58.852,21</b>	<b>75,3</b>
				<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
				<b>UKUPNO</b>	<b>9.105.152,48</b>	<b>6.787.117,72</b>	<b>10.121.367,45</b>	<b>111,2</b>
12	121			<b>OPĆINSKO PRAVOBRANILAŠTVO</b>				
				Plaće i naknade troškova zaposlenih				
		0111	611100	Bruto plaće i naknade	96.286,66	71.958,31	96.137,49	99,8
			611200	Naknada troškova zaposlenih	9.985,60	5.636,67	9.503,15	95,2
			612100	Doprinos poslodavca	10.077,96	7.531,61	10.062,35	99,8
			613000	Izdaci za materijal i usluge	<b>5.600,00</b>	<b>6.320,53</b>	<b>7.460,00</b>	<b>133,2</b>
			613100	Putni troškovi	400,00	80,00	80,00	20,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.600,00	1.479,86	1.900,00	118,8
			613400	Nabavka materijala	2.100,00	355,10	600,00	28,6
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	500,00	325,57	600,00	120,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	200,00		200,00	100,0
			613900	Ugovorene usluge	800,00	4.080,00	4.080,00	510,0
<b>12</b>				<b>UKUPNO</b>	<b>121.950,22</b>	<b>91.447,12</b>	<b>123.162,99</b>	<b>101,0</b>
			<b>3</b>	<b>Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
<b>13</b>	131	0160		TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA	16.500,00	13.610,00	16.500,00	<b>100,0</b>
<b>13</b>				<b>UKUPNO</b>	<b>16.500,00</b>	<b>13.610,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>100,0</b>
				<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>9.588.702,70</b>	<b>7.156.472,91</b>	<b>10.619.630,44</b>	<b>110,8</b>
				<b>UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH</b>	<b>106</b>	<b>97</b>	<b>99</b>	

## REKAPITULACIJA PO RAZDJELIMA

PLAN 2017. G.	IZVRŠENJE 01.01.-31.10.17. G.	IZMJENE I DOPU. PLANA 2017. G.
315.100,00	234.298,07	328.600,00
9.135.152,48	6.817.117,72	10.151.367,45
121.950,22	91.447,12	123.162,99
16.500,00	13.610,00	16.500,00
<b>9.588.702,70</b>	<b>7.156.472,91</b>	<b>10.619.630,44</b>

## Razdjel

- 10 Općinsko vijeće  
11 Općinski načelnik  
12 Općinsko pravobranilaštvo  
13 Tekuća budžetska rezerva

UKUPNO IZDACI			
PREGLED IZDATAKA U BUDŽETU OPĆINE PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI			
Funkcionalni kod	Naziv funkcionalne klasifikacije	Iznos u KM	Iznos u KM
01	Opšte javne usluge	3.654.053,04	2.644.904,39
02	Obrana	872.742,11	732.780,69
03	Javni red i sigurnost	46.307,55	27.531,54
04	Ekonomski poslovi	1.308.000,00	942.454,51
05	Zaštita životne sredine	481.500,00	434.969,46
06	Stambeni i zajednički poslovi	846.500,00	357.503,42
07	Zdravstvo	107.500,00	78.592,00
08	Rekreacija, kultura i religija	394.500,00	337.549,82
09	Obrazovanje	614.100,00	566.311,51
10	Socijalna zaštita	1.233.500,00	1.003.875,57
	Neizmirene obaveze iz prethodnih godina	30.000,00	30.000,00
	<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>9.588.702,70</b>	<b>7.156.472,91</b>
		0,00	0,00
			0,00

## Član 4.

U tekuću budžetsku rezervu u 2017. godini izdvojiti će se 0,24% ukupnih prihoda i primitaka Budžeta općine, ili 0,32% budžetskih prihoda bez primitaka i namjenskih prihoda, a koristiti će se za pokriće hitnih i nepredviđenih izdataka Budžeta.

## III ZAVRŠNA ODREDBA

## Član 5.

Imjene i dopune budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu stupaju na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići".

ZAMJENIK PREDSEDAVAJUĆEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Nermin Halilčević, profesor, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-14-4040/17-AP-10

Datum, 28.12.2017. godine

Na osnovu člana 7., a u vezi sa članom 1., člana 37. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i člana 25., u vezi sa članom 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 5/08 i 5/a/08), Općinsko vijeće Zavidovići na 15. sjednici održanoj 28.12.2017. godine, donijelo je

### **O D L U K U**

o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju  
Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu

#### **Član 1.**

U Odluci o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 11/16 ), član 12. mijenja se i glasi:

„ Isplata bruto plaća i naknada, te naknada korisnicima prava po osnovu drugih zakona, može se vršiti samo do visine planiranih sredstava u budžetu za te namjene.

Osnovica za obračun plaće iznosi 285,00 KM.

Bod za obračun plaće iznosi 1,00“.

#### **Član 2.**

U članu 28. iza riječi: „Transfer za kupovinu zemljišta za groblje i za troškove nastale kupovinom zemljišta“, brišu se riječi: „Transfer za troškove projektovanja, nabavke i instaliranje videonadzora gradskog područja“.

#### **Član 3.**

U članu 29. iza riječi: „Transfer za pomoć u stambenom zbrinjavanju socijalno ugroženih kategorija“, brišu se riječi: „Transfer za dnevni centar za djecu s posebnim potrebama“.

#### **Član 4.**

U članu 34. iza riječi: „Transfer za finansiranje hitnih mjera zaštite i spašavanja, u toku djelovanja prirodnih ili drugih nesreća“, brišu se riječi: „Transfer za deminiranje“.

#### **Član 5.**

U članu 35. iza riječi: „Transfer za javnu rasvjetu - potrošnja“, brišu se riječi: „Transfer za zbrinjavanje pasa lualica, po Zakonu o dobrobiti životinja“.

#### **Član 6.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

ZAMJENIK PREDSEDNIKA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Nermin Halilčević, profesor, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-23-4288/17-AP-4  
Datum, 28.12.2017. godine

Na osnovu člana 6. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 67/05), člana 13. stav 2. alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06), člana 3. stav 1. Odluke o zauzimanju javnih površina („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 8/2017) i člana 25. stav 1. tačka 10. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5a/2008), Općinsko vijeće Zavidovići na 15. sjednici održanoj dana 28.12.2017. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

o usvajanju Plana privremenog zauzimanja javne površine za 2018. godinu

### **Član 1.**

Usvaja se Plan privremenog zauzimanja javnih površina ispred ugostiteljskih radnji, ispred trgovačkih radnji, za postavljanje kioska te za prodaju bostana i ogrijeva za 2018. godinu.

### **Član 2.**

Sastavni dio ove Odluke je Plan privremenog zauzimanja javnih površina sa grafičkim priložima pod A, B, C, D i E.

### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“, a primjenjivat će se od 01.01.2018. godine.

**ZAMJENIK PREDSEDavajućEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

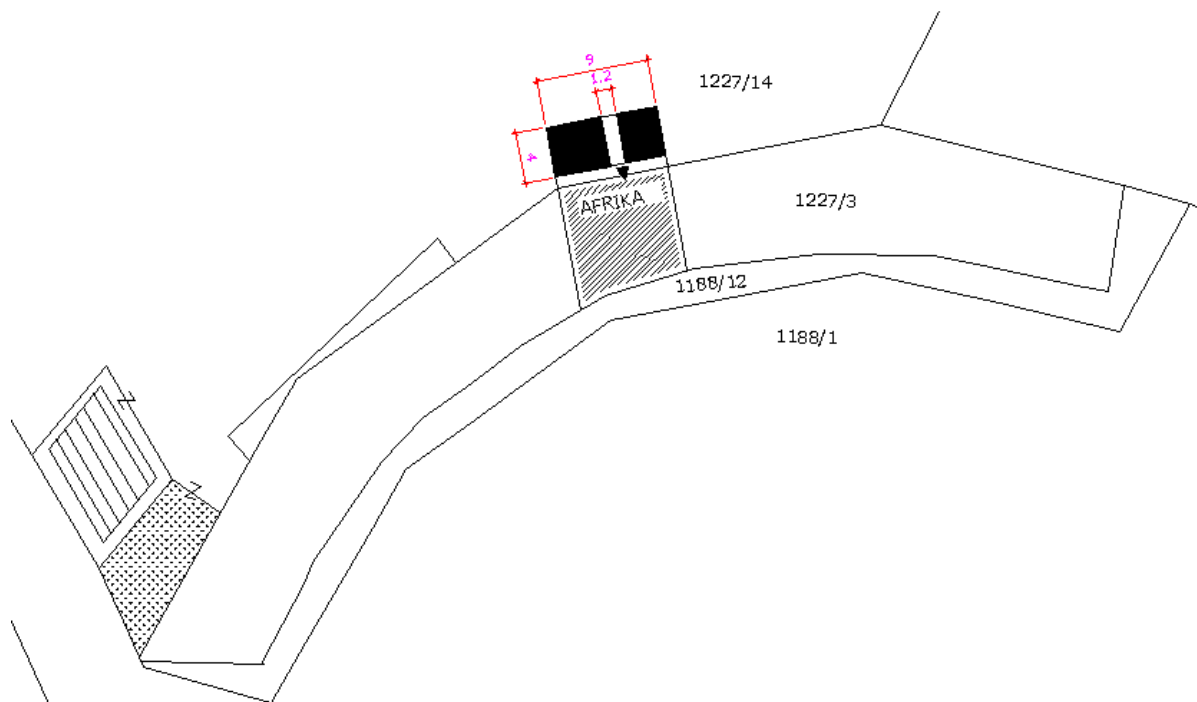
(M.P.) Nermin Halilčević, profesor, s.r.

*A. Zauzimanje javnih površina ispred ugostiteljskih radnji*

**U sezoni 2018. godini**

**SKICA LOKACIJE br.1.**

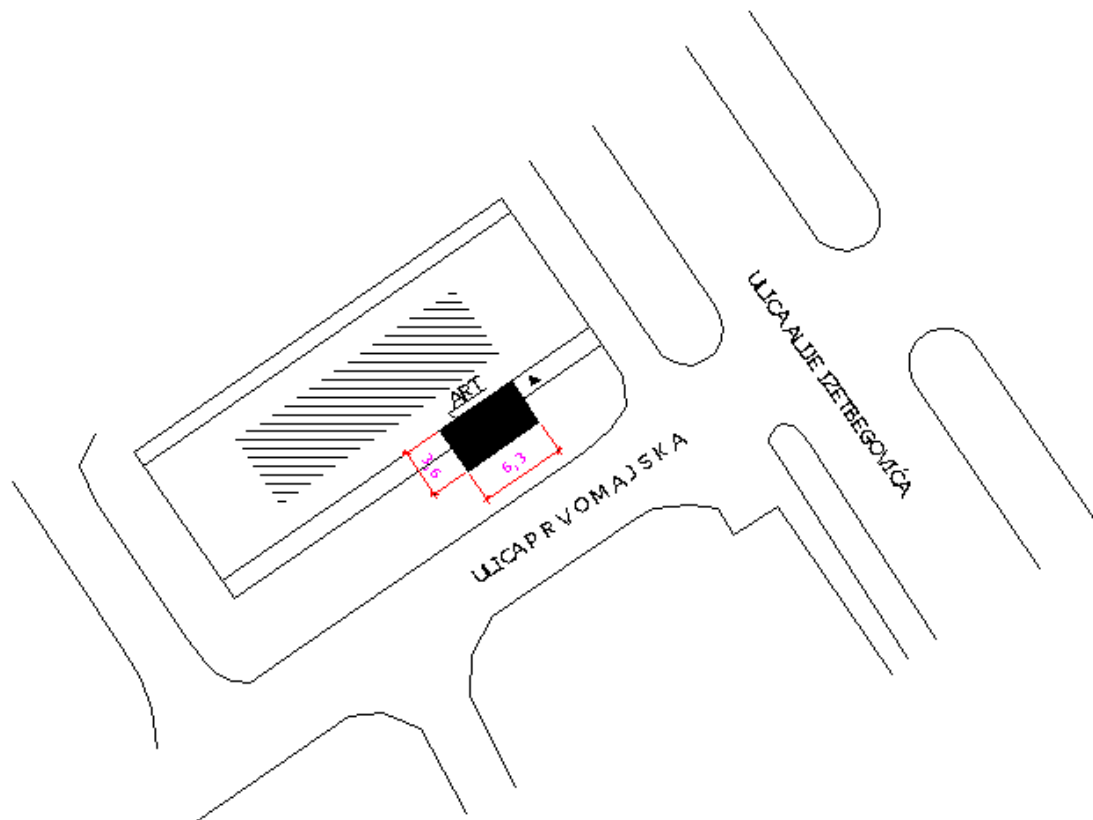
RI:500



**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: Caffe Bar "AFRIKA";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: plato ispred zgrade "Inženjering",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 4,0 x 9,0 m - 1,2 x 4,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=31,2 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 10,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste.

**SKICA LOKACIJE** br.2.  
RI:500



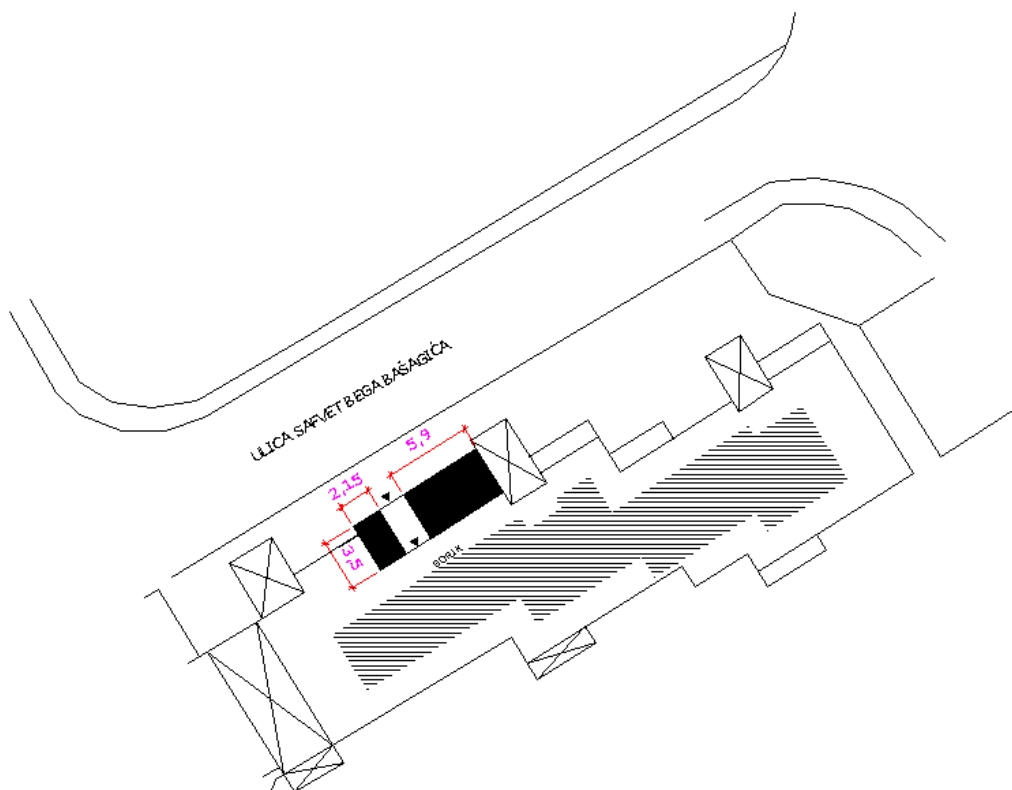
**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "ART";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: ul. Prvomajska do prostora RTV"Zavidovići",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 6,30 x 3,60 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačnu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokality,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=22,68m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 7,
- podnu podlogu koristiti montažno-demontažnuu, postavljanjem itisona preko iste,



## SKICA LOKACIJE br.3.

RI:500

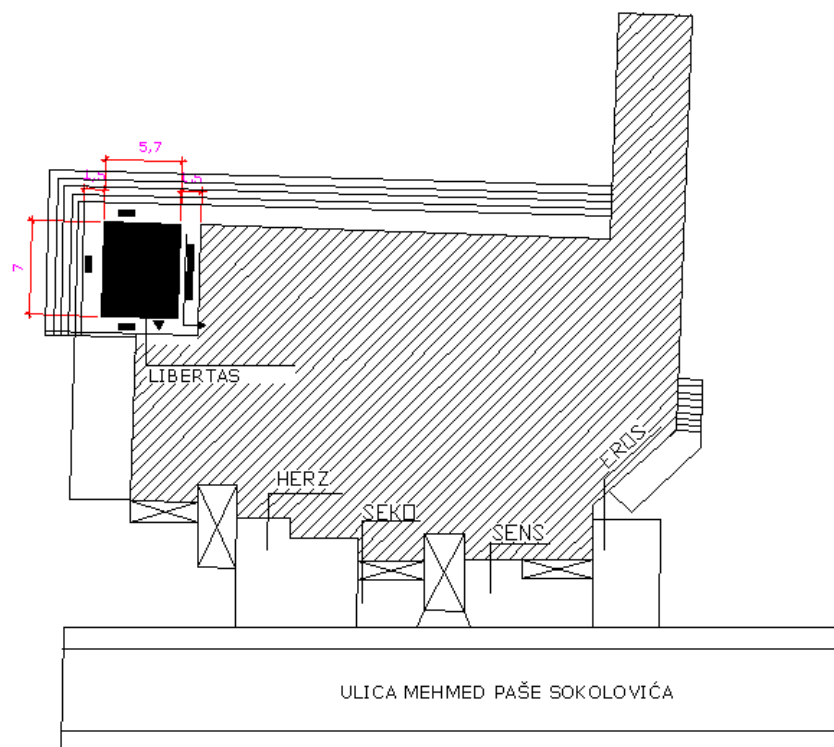


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "BORIK";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar", ul. S.B.Bašagića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 3,50x2,15 + 5,90x3,50 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=28,17m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 7,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku,

## SKICA LOKACIJE br.4.

RI:500

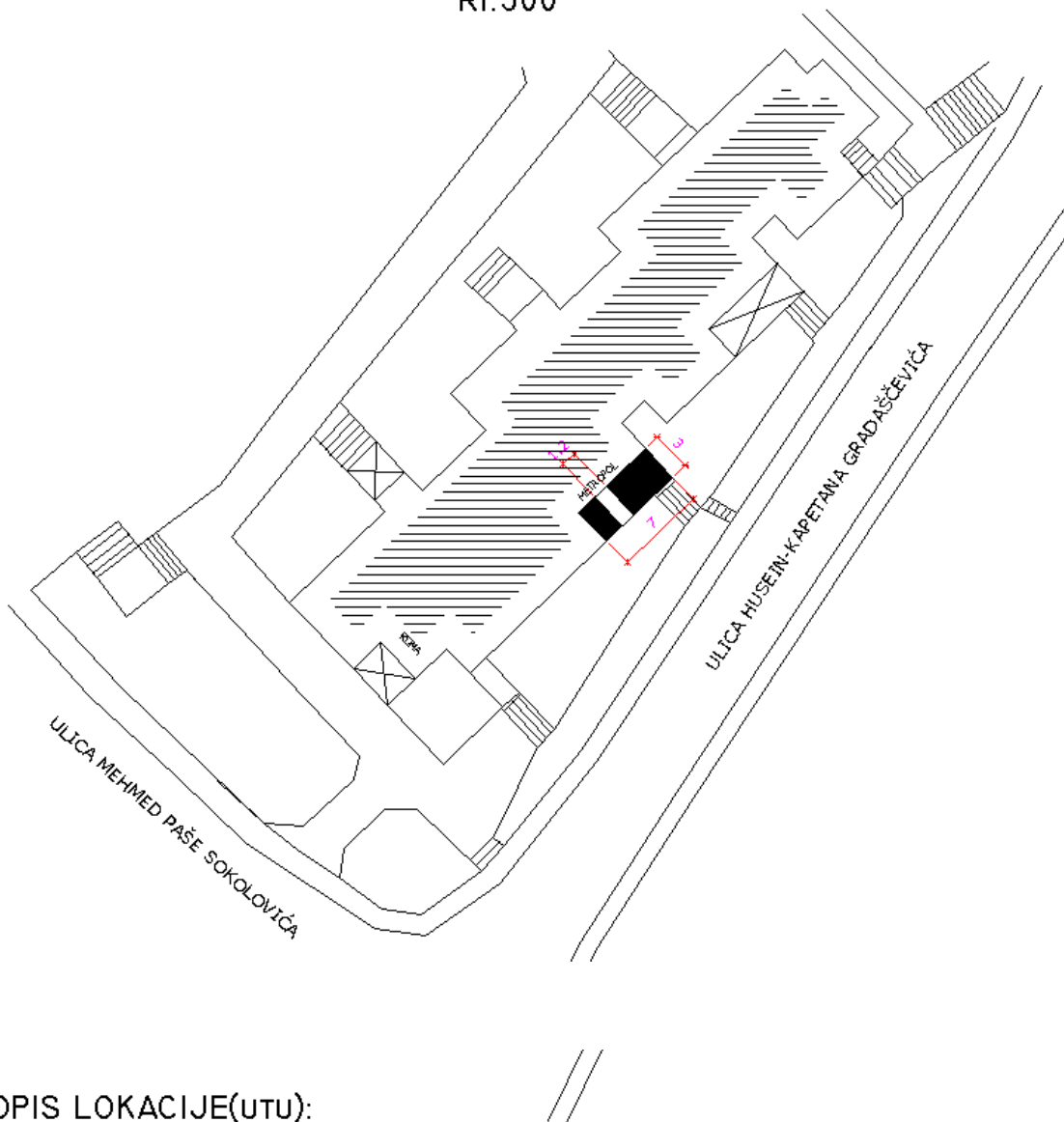


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "LIBERTAS";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" u blizini gradske tržnice,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 7,00x5,70 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=39,90m^2$
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 13,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku,

## SKICA LOKACIJE br.5.

RI:500

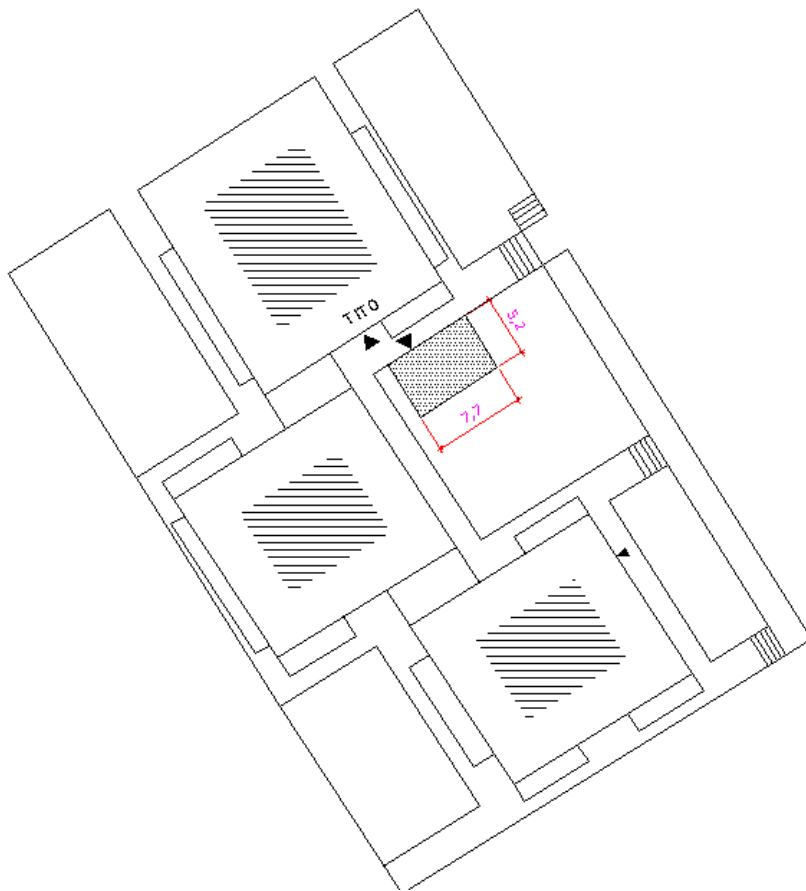


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "METROPOL";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Gaj", ul. Husein-Kapetana Gradašćevića
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 7,0x3,0 m - 1,20 x 3,0 m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=17,4m^2$
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 5,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

**SKICA LOKACIJE br.6.**

RI:500

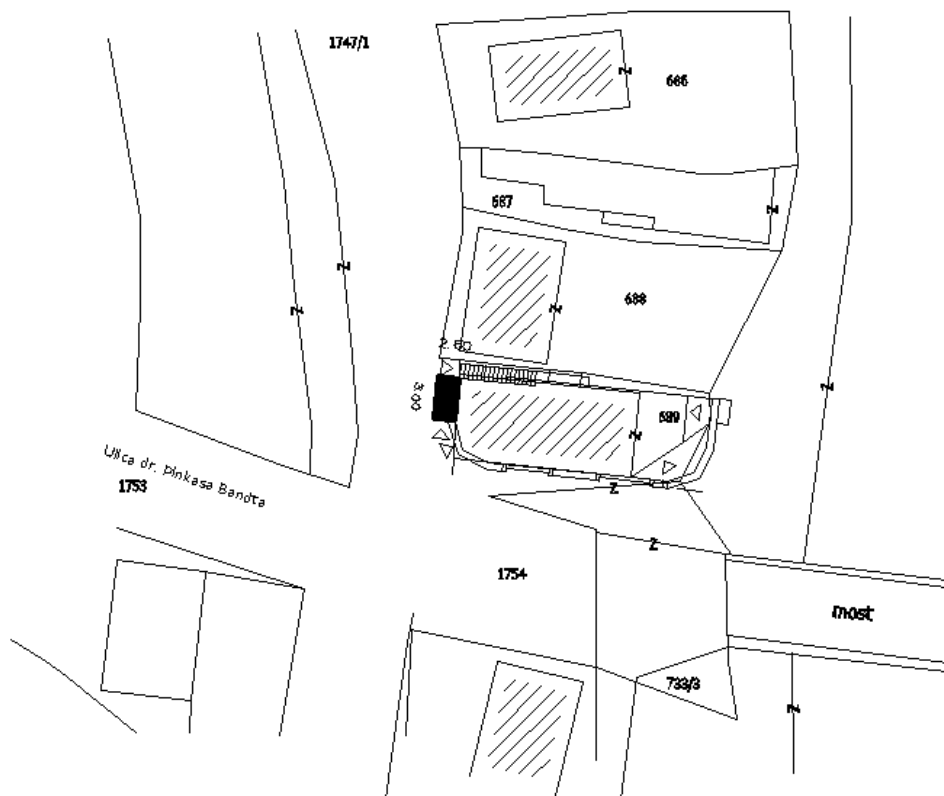


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "TITO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "ABC-blokovi", blok A,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 7,70x5,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=40,04m^2$
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 13,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku ,

## SKICA LOKACIJE br.7.

RI:500

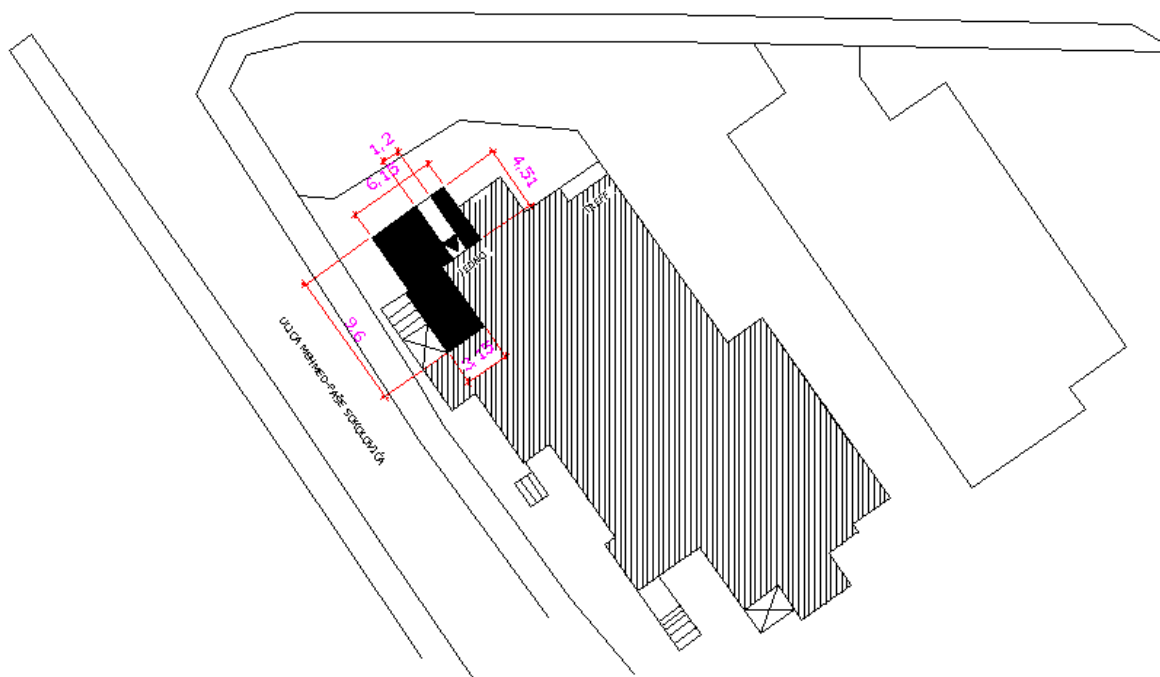


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "KASATO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: ul .dr. "Pinkasa Bandta",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 3.00x2,60 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte,
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=8 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u III-zoni,
- broj stolova: 2,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

## SKICA LOKACIJE br.8.

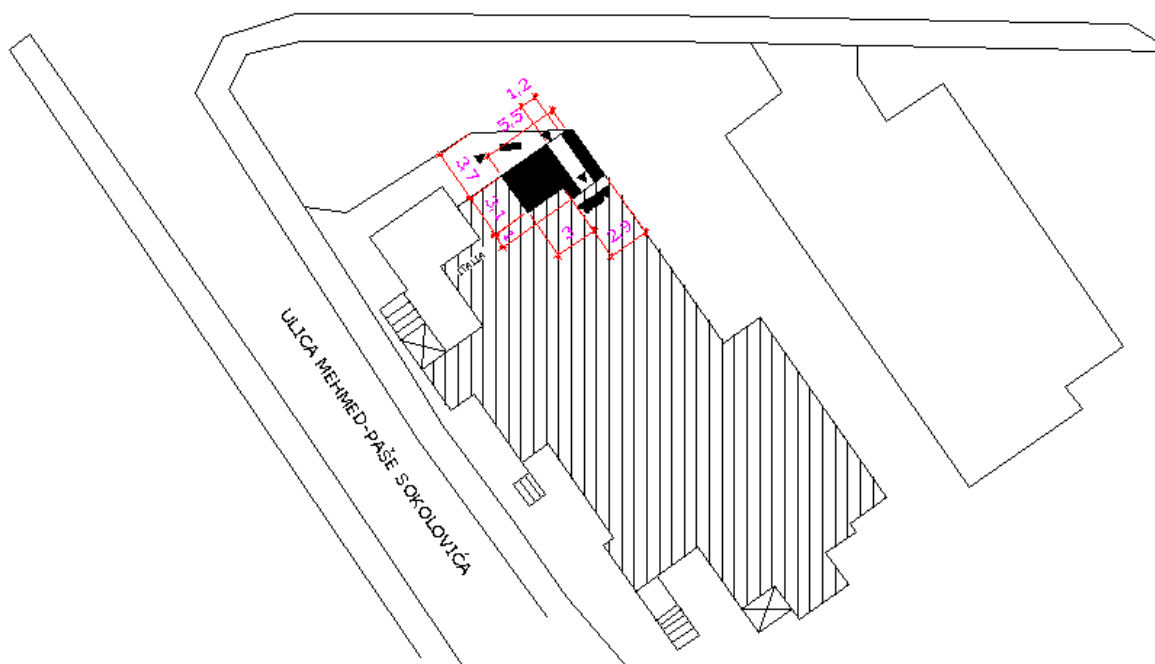
RI:500



### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "JEDNO MJESTO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Gaj",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 9,60x3,15 + 3,0x1,76 m - 4,51 x 1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokality,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=38,89 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 12,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku,

**SKICA LOKACIJE br.9.**  
RI:500

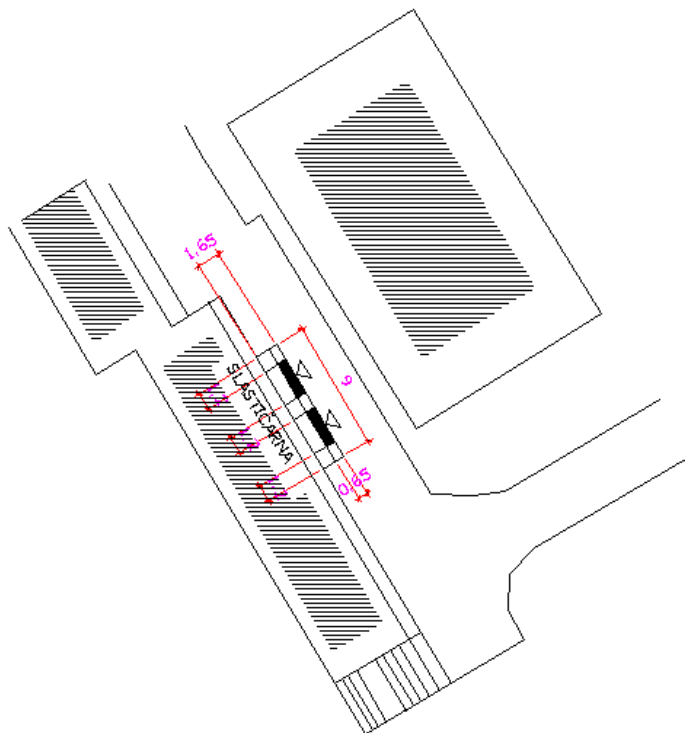


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "CITY CAFFE";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Gaj",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 5,50 x 3,10 + 2,90 x 1,0 m - 4,10 x 1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokality,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=16,21 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 5,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljajući itisona preko iste,

## SKICA LOKACIJE br.10.

RI:500



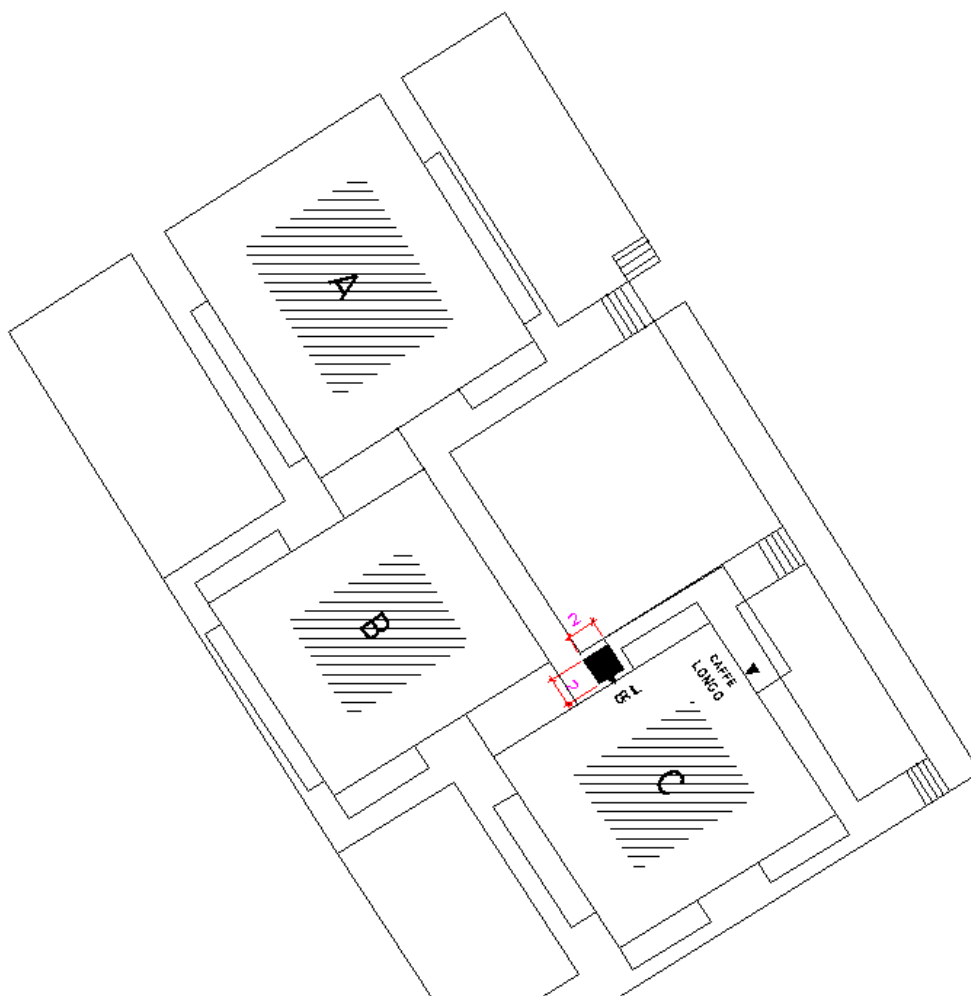
### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "SLASTIČARNA KOD SADE";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" kod gradske tržnice,,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 9,0x0,65 -(0,65x1,20+0,65x1,20+0,35x1,20)m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokalityeta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=3,51 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 1,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,



## SKICA LOKACIJE br.11.

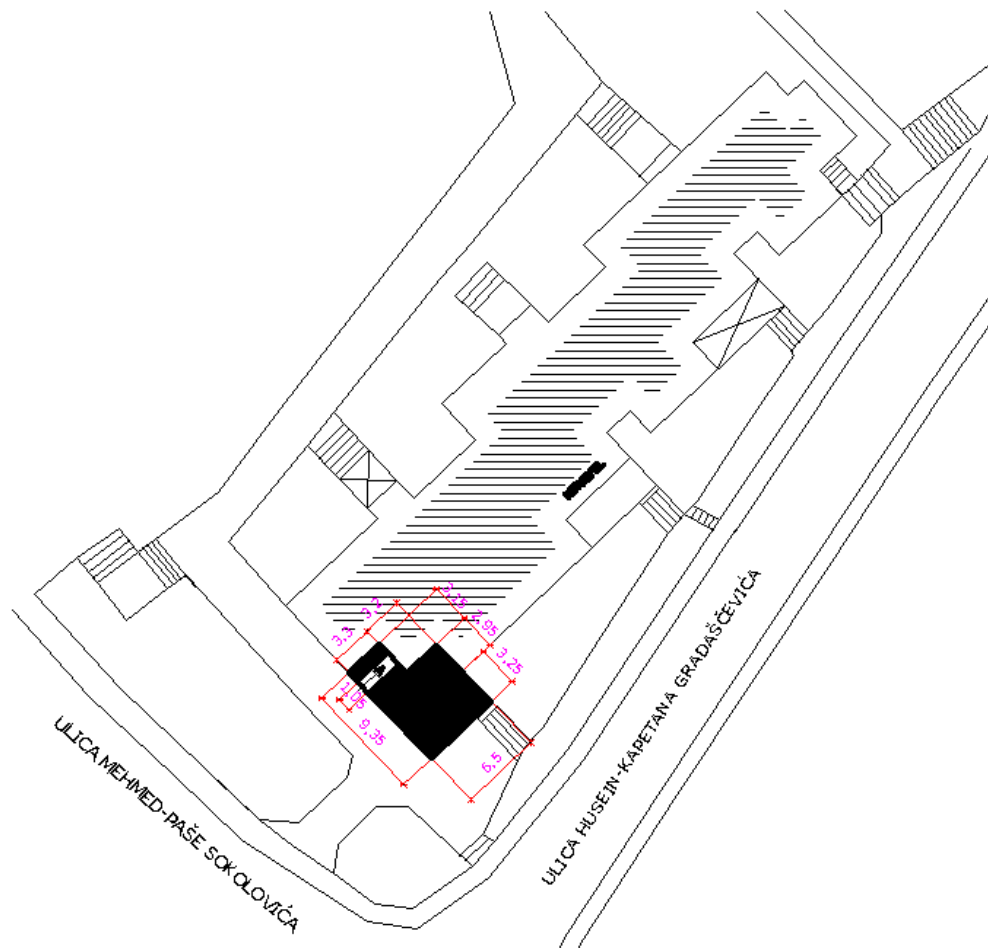
RI:500



### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "GRIL";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "ABC-blokovi" blok-A,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 2,0 x 2,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte,
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=4,0 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 1,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

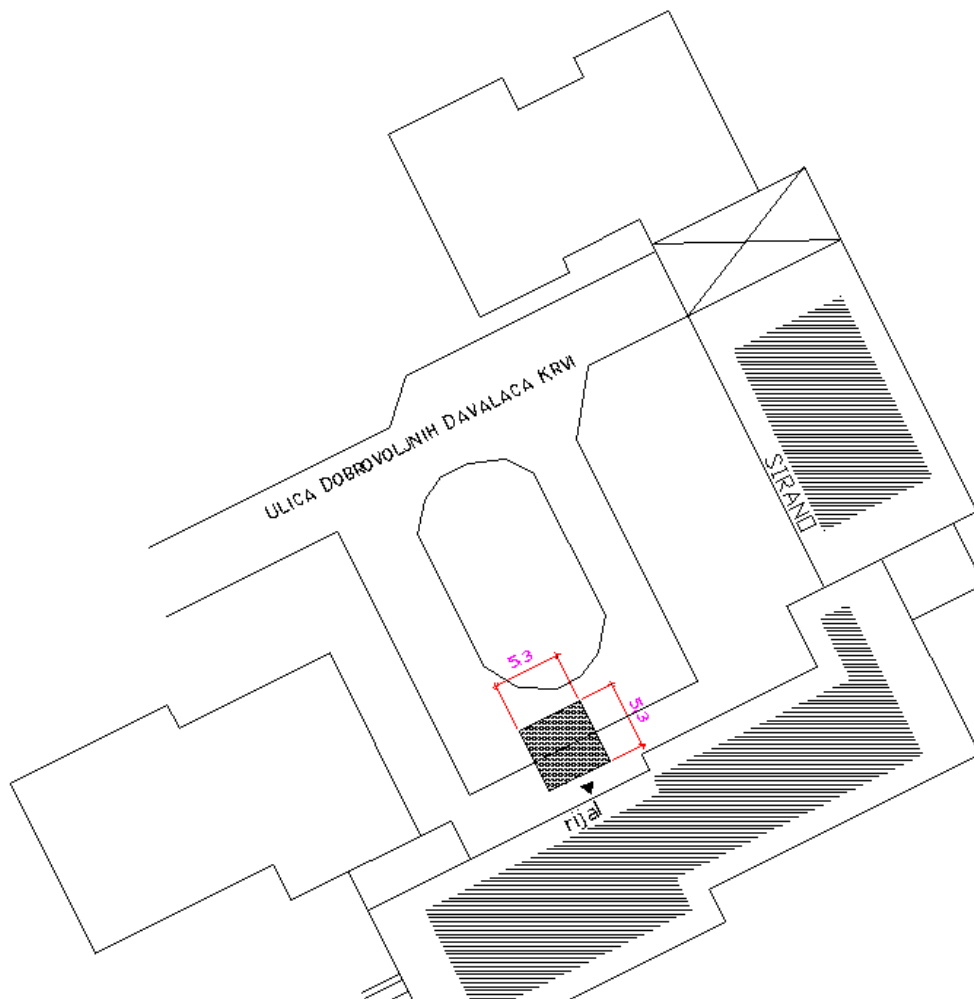
**SKICA LOKACIJE br. 12.**  
RI:500



**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "AMOR"
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Gaj", ul. Husein-kapetana Gradašćevića
- dimenzije prostora ljetne bašte su po stranama: 9,35/6,50/6,20/3,20/3,15/3,30 m1,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=47,23m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 12,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

**SKICA LOKACIJE br.13.**  
RI:500

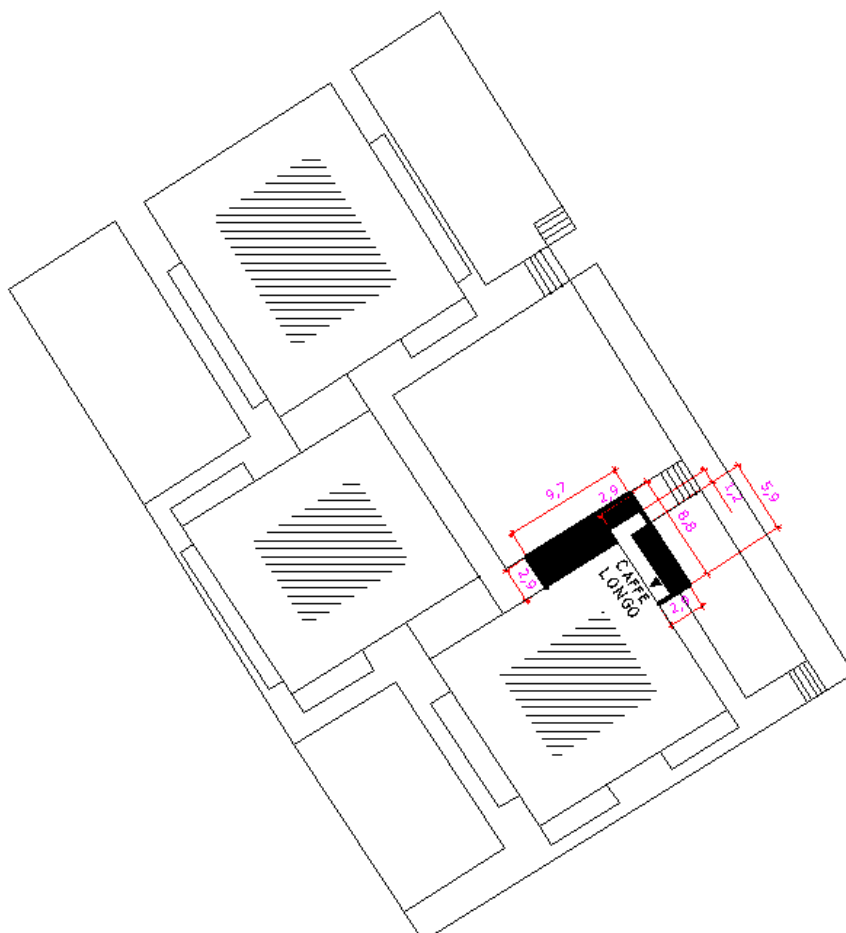


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "rijal";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: Ul. Dobrovoljnih da valaca krvi/stambeno-poslovno naselje "Stadion",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 5,30 x 5,30 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=28m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan vlasnicima podrumskih prostorija omogućiti nesmetano korištenje podrumskih otvora kao i korištenje prilaza za sahtove za vodu, kanalizaciju i elektro,
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova : 9,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

**SKICA LOKACIJE br.14.**

RI:500

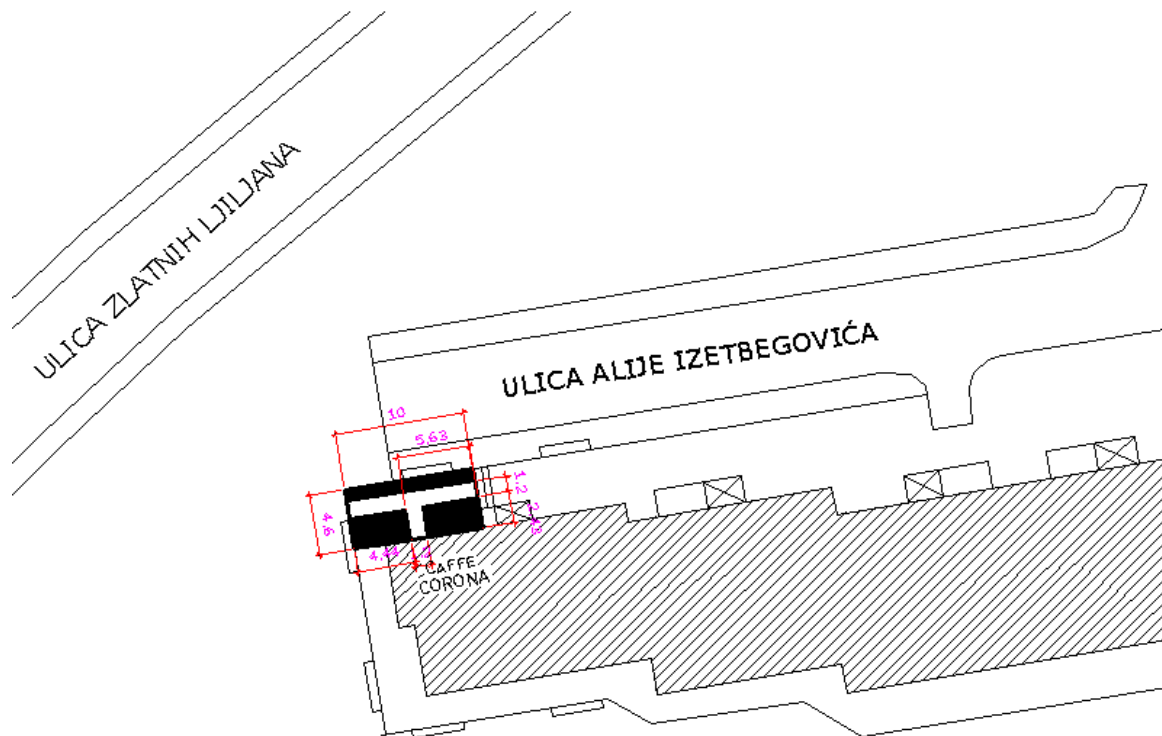


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "LONGO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "ABC-blokovi", blok "C",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 2,90 x 9,70 + 5,90 x 2,90 m - 5,90x1,20 m-1,20x2,90m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokalityta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=31,20 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 10,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku ,

**SKICA LOKACIJE br.15.**

RI:500

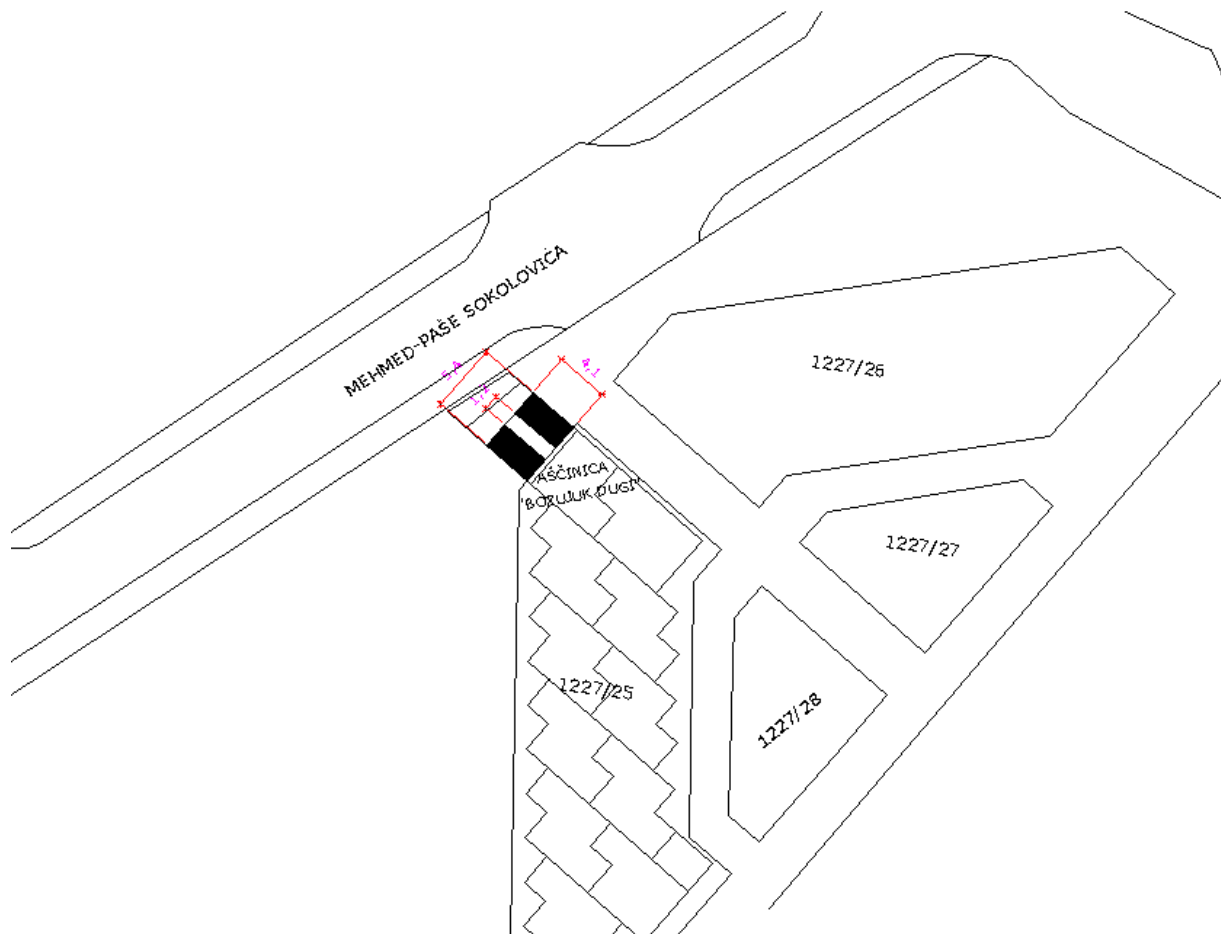


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "CORONA";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Klek"
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 10,00 x 4,60 m - 5,63x1,20 m - 1,20x2,43m-4,43x1,20m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokality,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=31m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojećih javnih pješćakih staza
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u III-zoni,
- broj stolova: 10,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste

**SKICA LOKACIJE** br.16.

RI:500

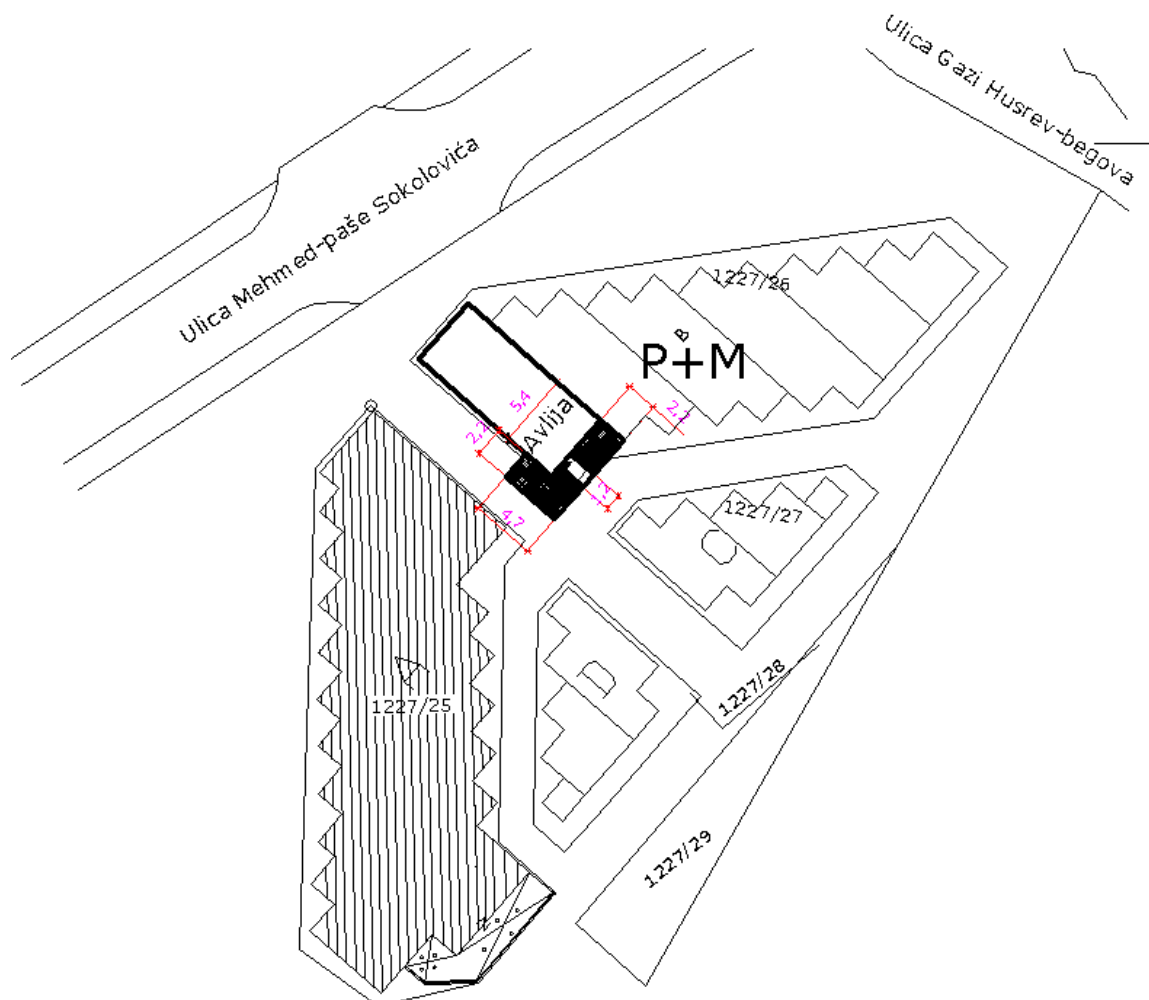


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "AŠČINICA BOZUJUK DUGI";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Stadion" ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 5.4 x 4.10 - 4,10 x1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=17,22 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 4,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljajući itisona preko iste,

**SKICA LOKACIJE br.17.**

RI:500

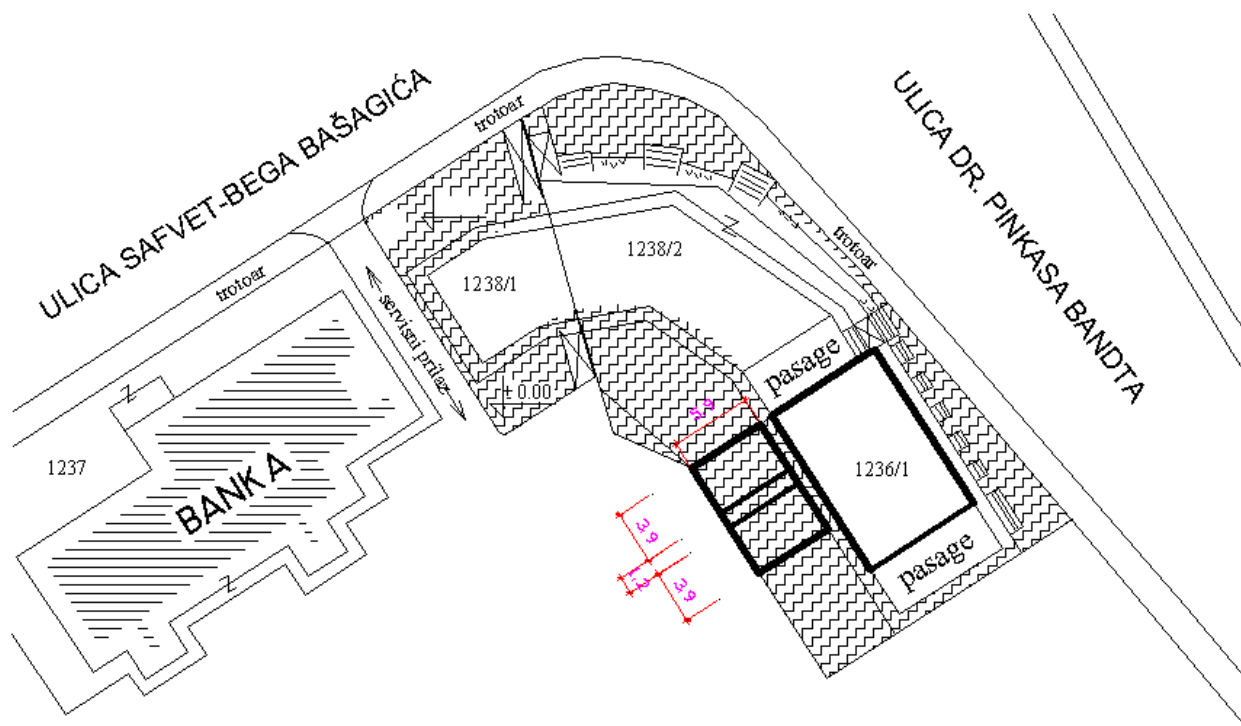


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "AVLIJA";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: poslovni centar / ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su nepravilnog oblika: 5,4 x2,20 m +2,2x4,7m -2,2x1,20m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=19,58 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 5,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

## SKICA LOKACIJE br.18.

RI:500



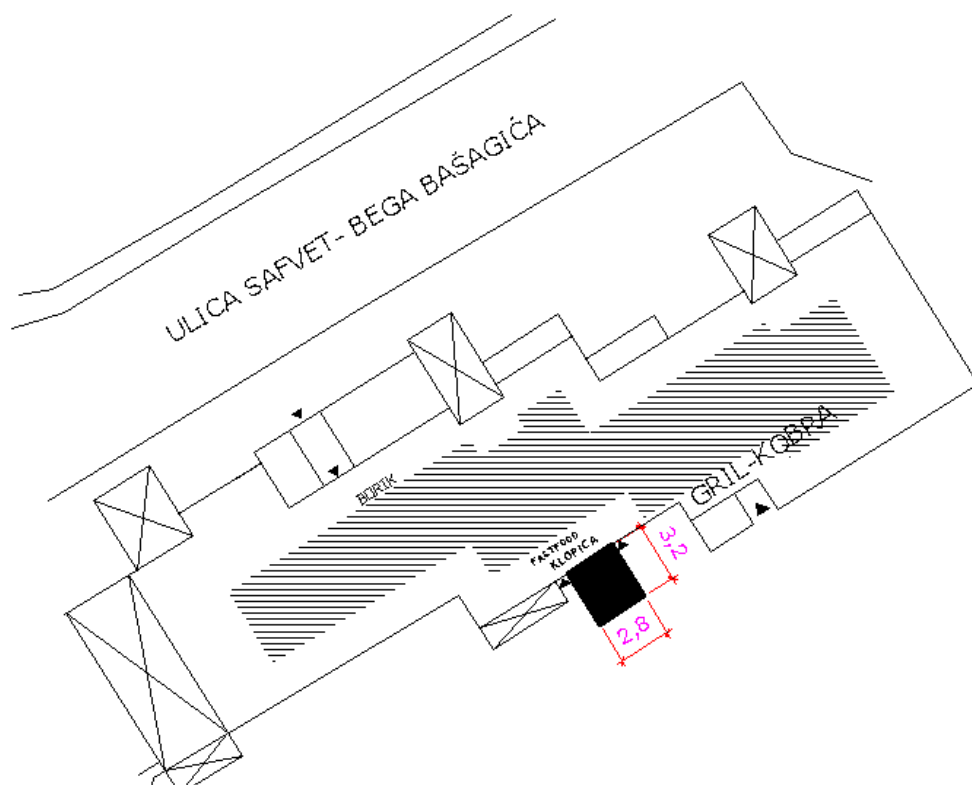
### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "Rich";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "ABC-blokovi",
- dimenzije prostora ljetne bašte su :5,90 x 3,90+5,90 x 3,90m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokality,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=46 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 15,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,



## SKICA LOKACIJE br.19.

RI:500

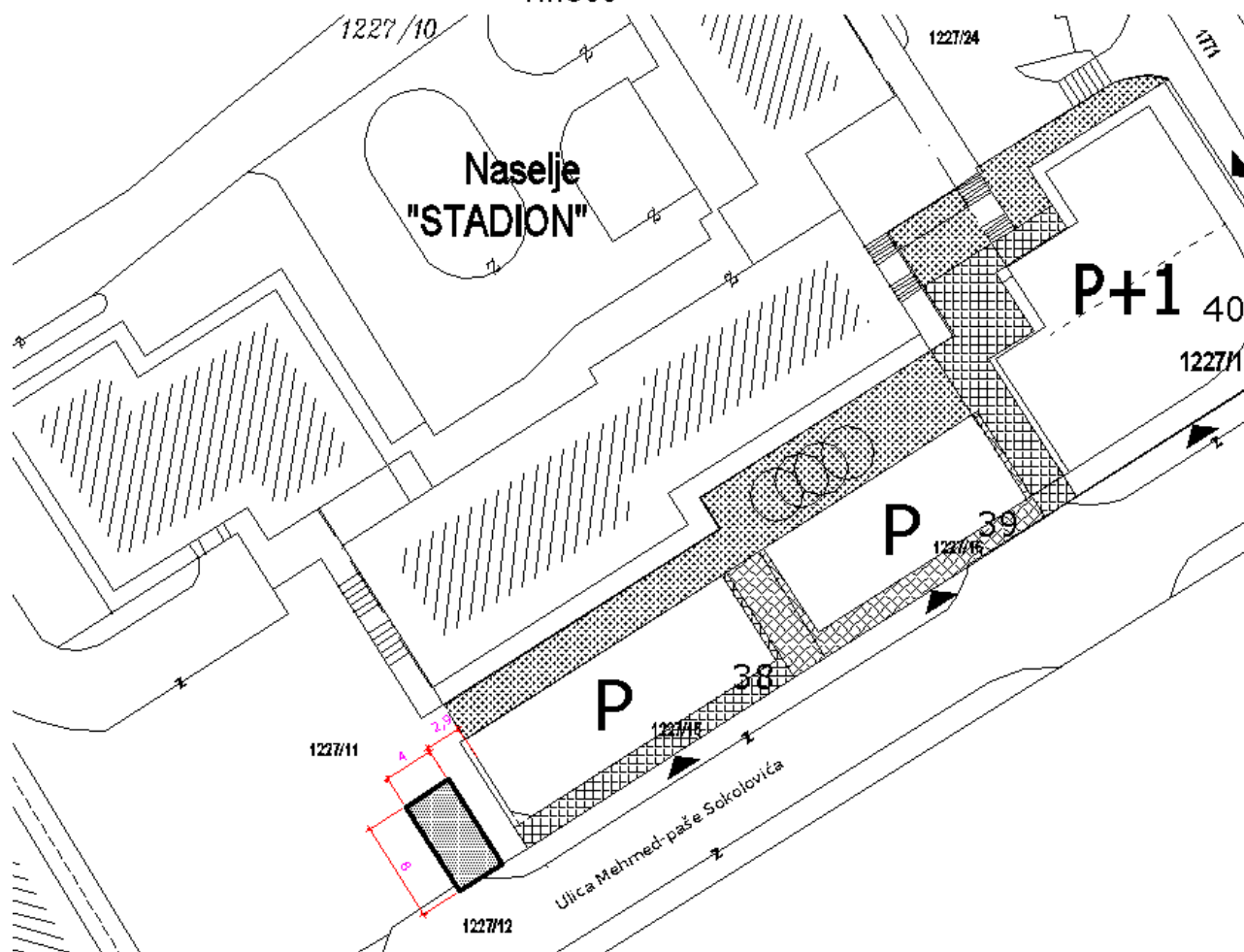


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "fast food-Klopica";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 2.80x3.20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=9 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti vlasnicima podrumskih prostorija nesmetano korištenje postojećih podrumskih otvora kao i prilaze za šahtove za vodu, klanalizaciju i elektro,
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 2,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

**SKICA LOKACIJE br.20.**

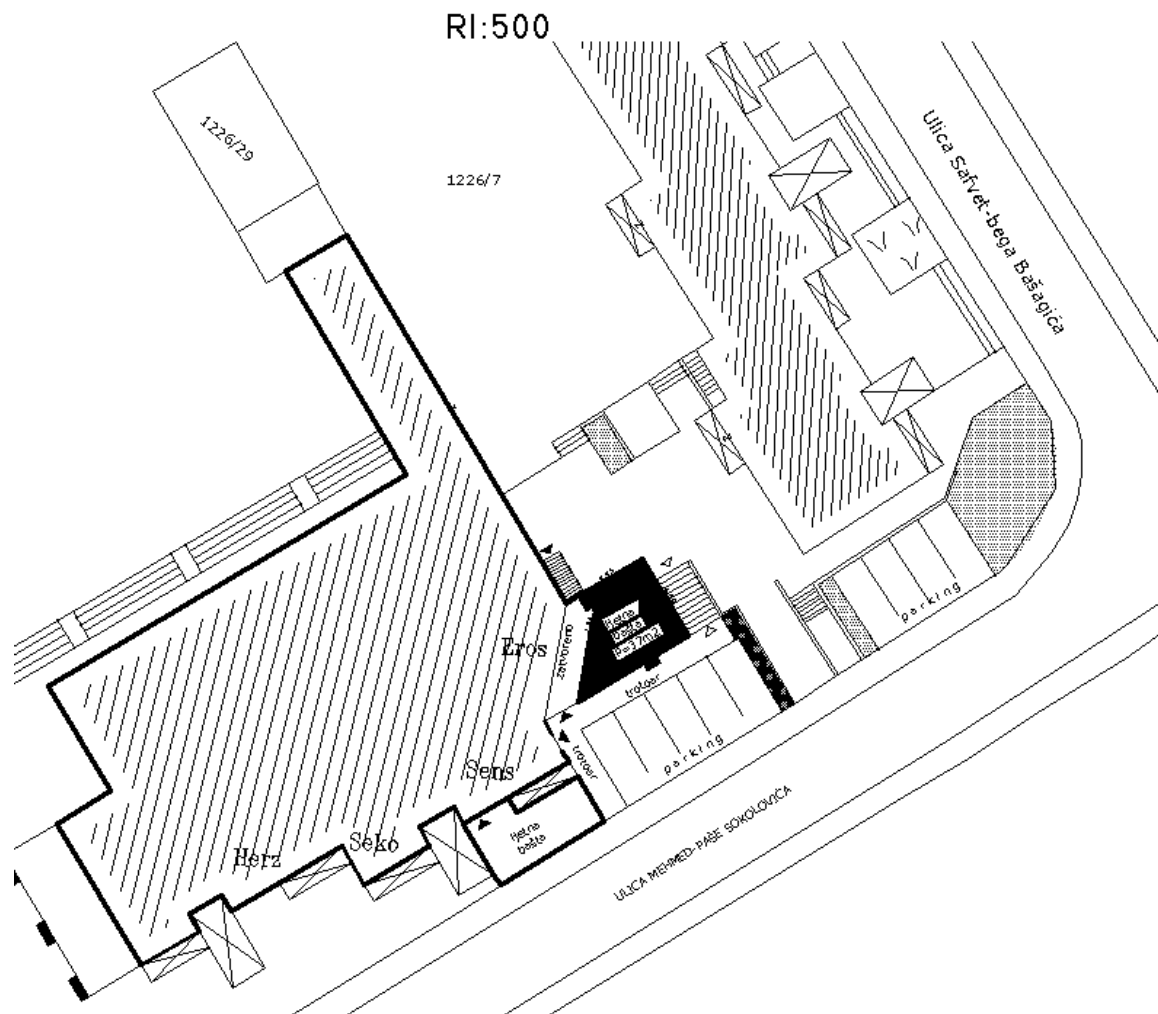
RI:500



**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "ENIGMA";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: Ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 8,00 x 4,00 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=32m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan vlasnicima okolnih stanova omogućiti nesmetano korištenje pješački prohodnih staza
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 10,
- podnu podlogu koristiti od betonske gotove galanterije,koja se nakon isteka roka uklanja.

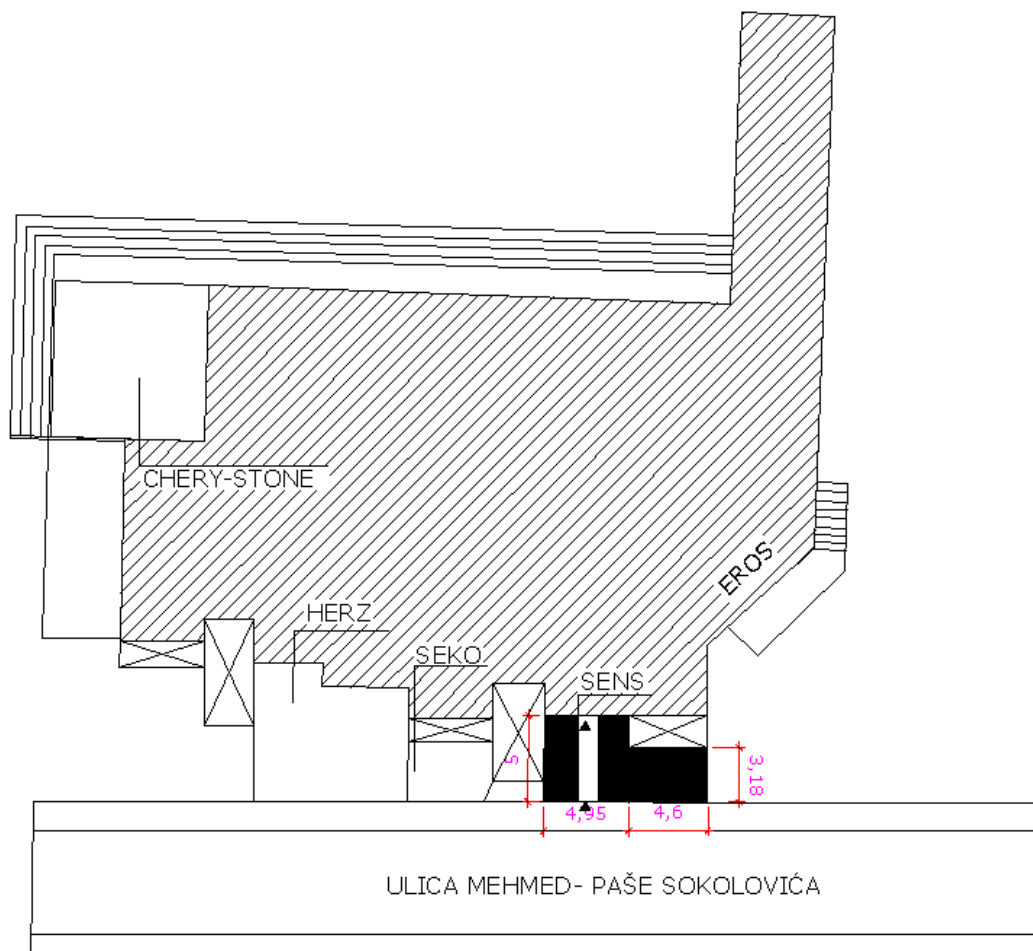
## SKICA LOKACIJE br.21.



### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "EROS";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- prostor formirati ispred objekta na dijelu zelene površine, koja se trajno pretvara u ravnu betonsku ploču kao javnu površinu.
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 1,94/1,57/4,45/6,89/6,11/3,59 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=37m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 14,
- podnu podlogu koristiti kao betonsku,

**SKICA LOKACIJE br.22.**  
**RI:500**

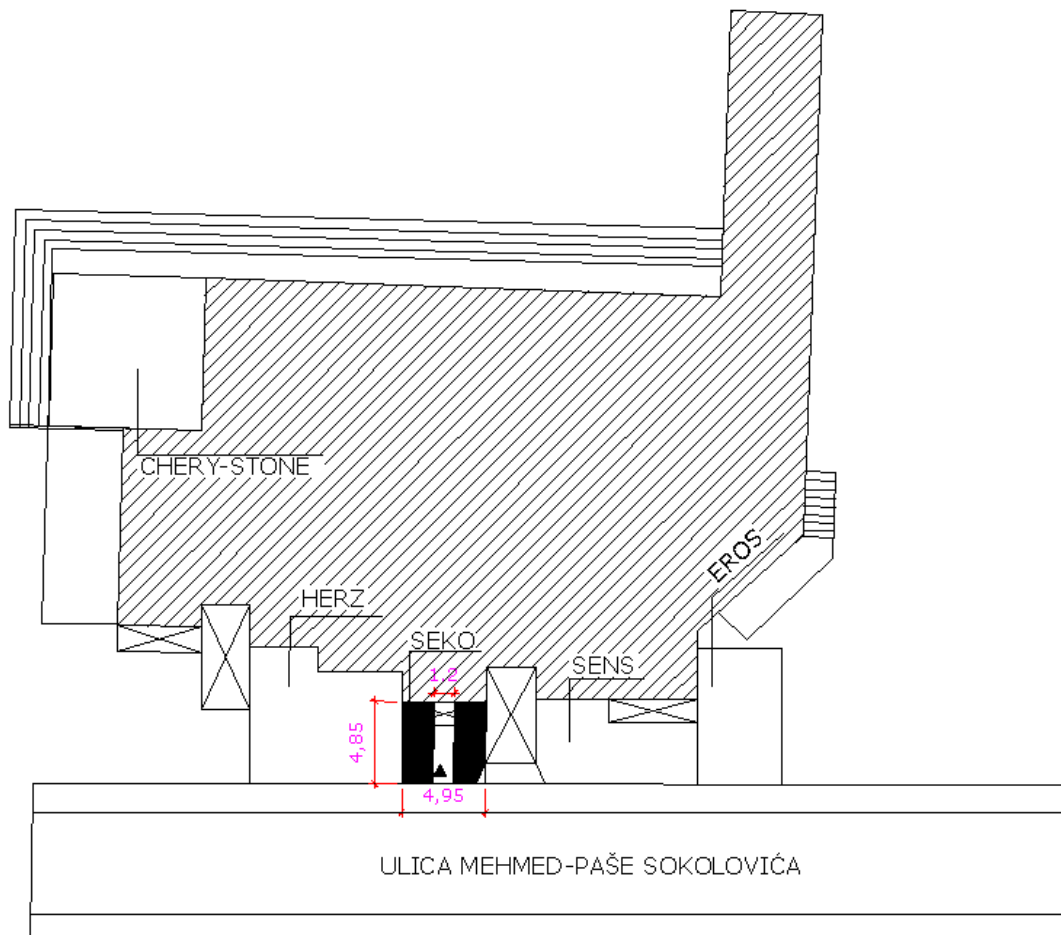


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: "SENS";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 4,60x3,18 + 5,0x4,95 m - 5,0 x 1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=33,20m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 11,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

## SKICA LOKACIJE br.23.

RI:500

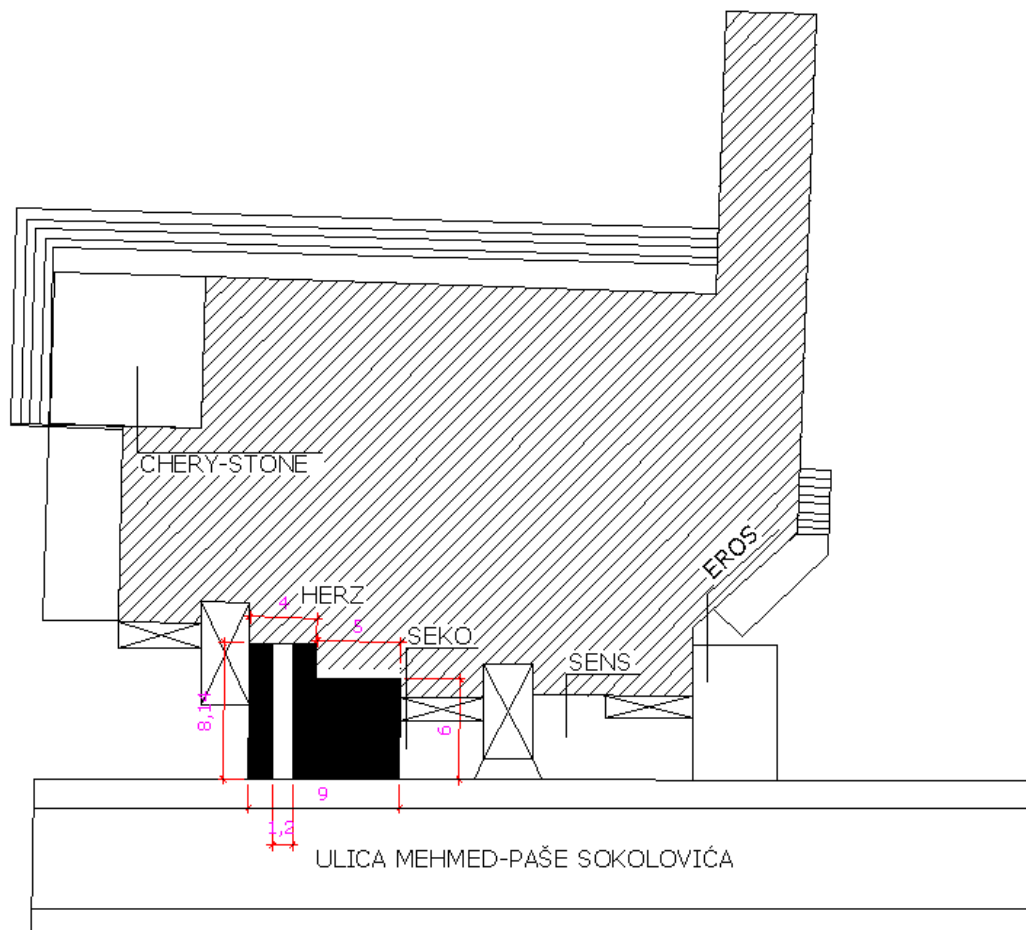


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "SEKO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" ul.Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su:4,95x4,85 m - 1,20 x 4,85 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=18,18 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 6,
- podnu podlogu koristiti drvenu konstrukciju postavljanjem itisona preko iste,

## SKICA LOKACIJE br.24.

RI:500

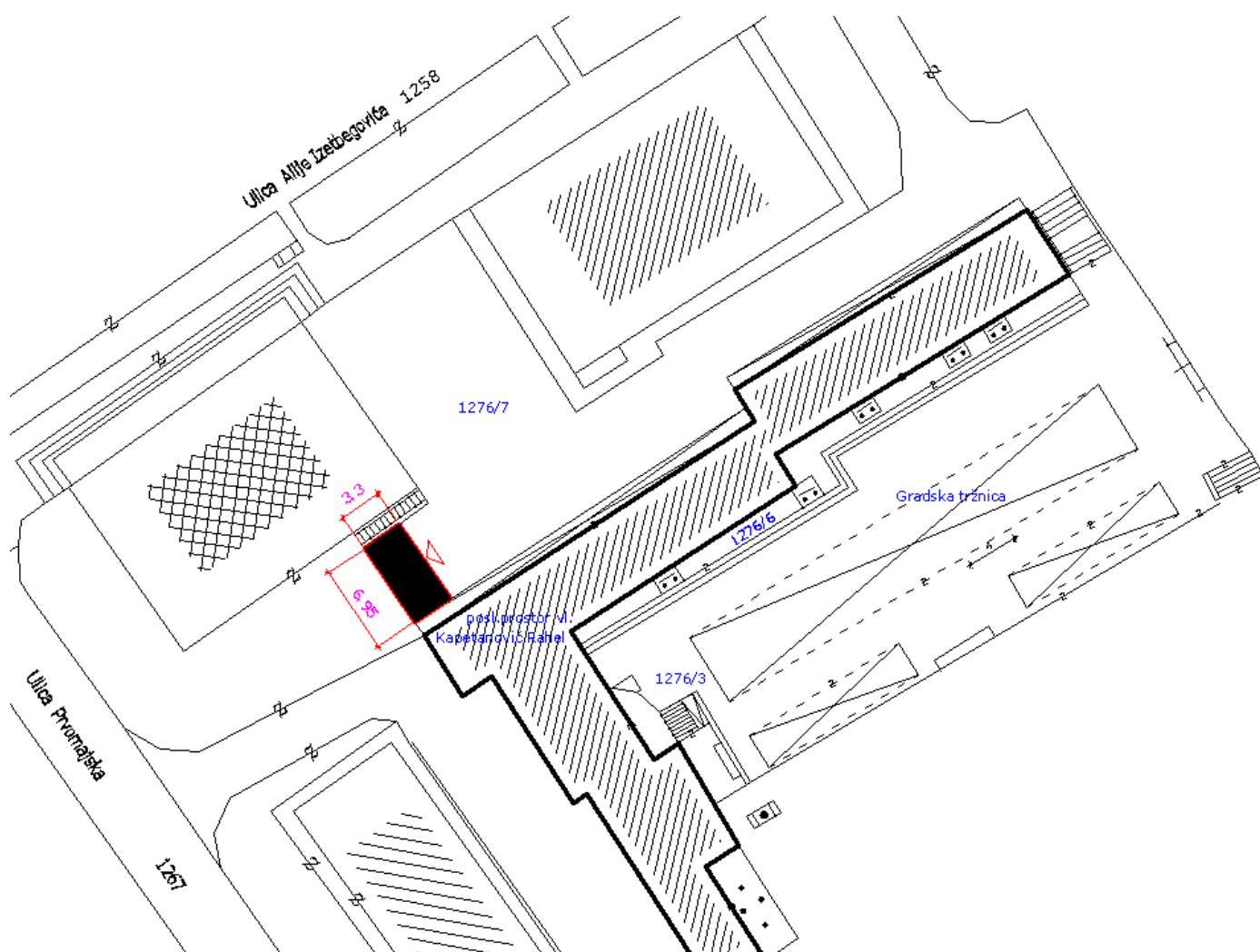


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "HERZ";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar", ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 6,0x5,0 + 8,14x4,0 m - 1,20 x 8,14 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte,
- jacinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=53,24m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 17,
- podnu podlogu koristiti raniju betonsku,

## SKICA LOKACIJE br.25.

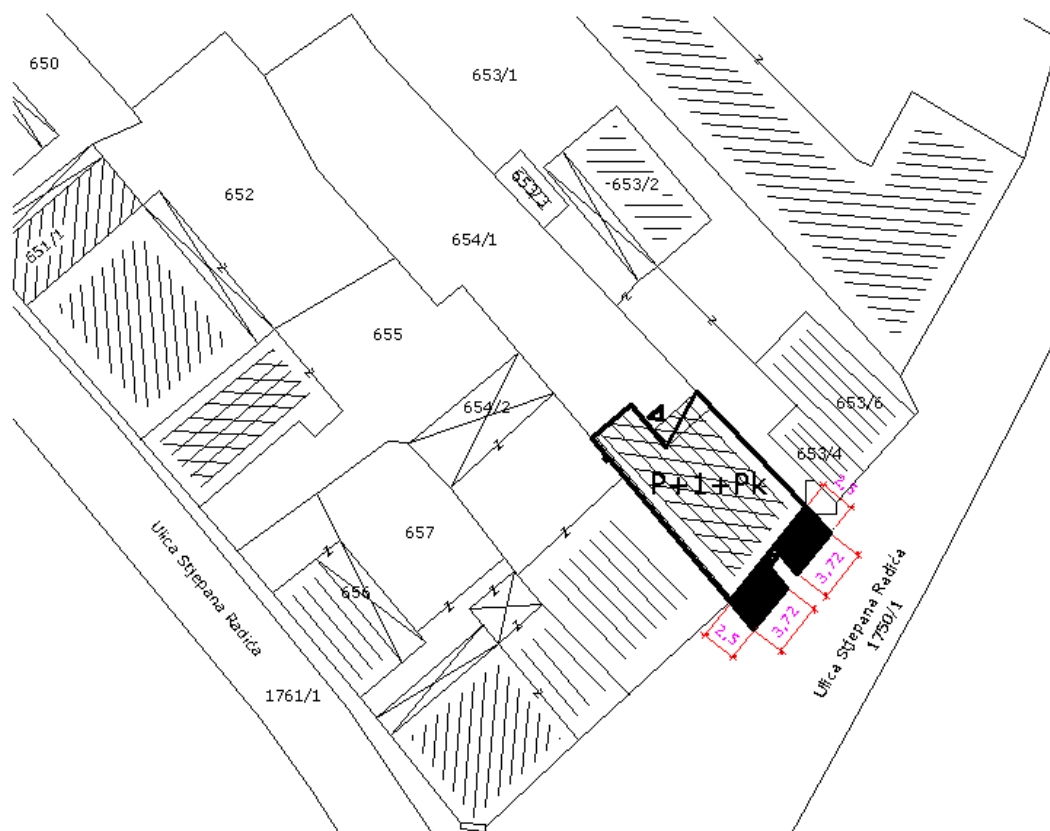
RI:500



### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "BRAZIL"
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" ispod gradske tržnice,,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 6,95 x 3,30 m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=22,93 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 8,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

**SKICA LOKACIJE br.26.**  
**RI:500**



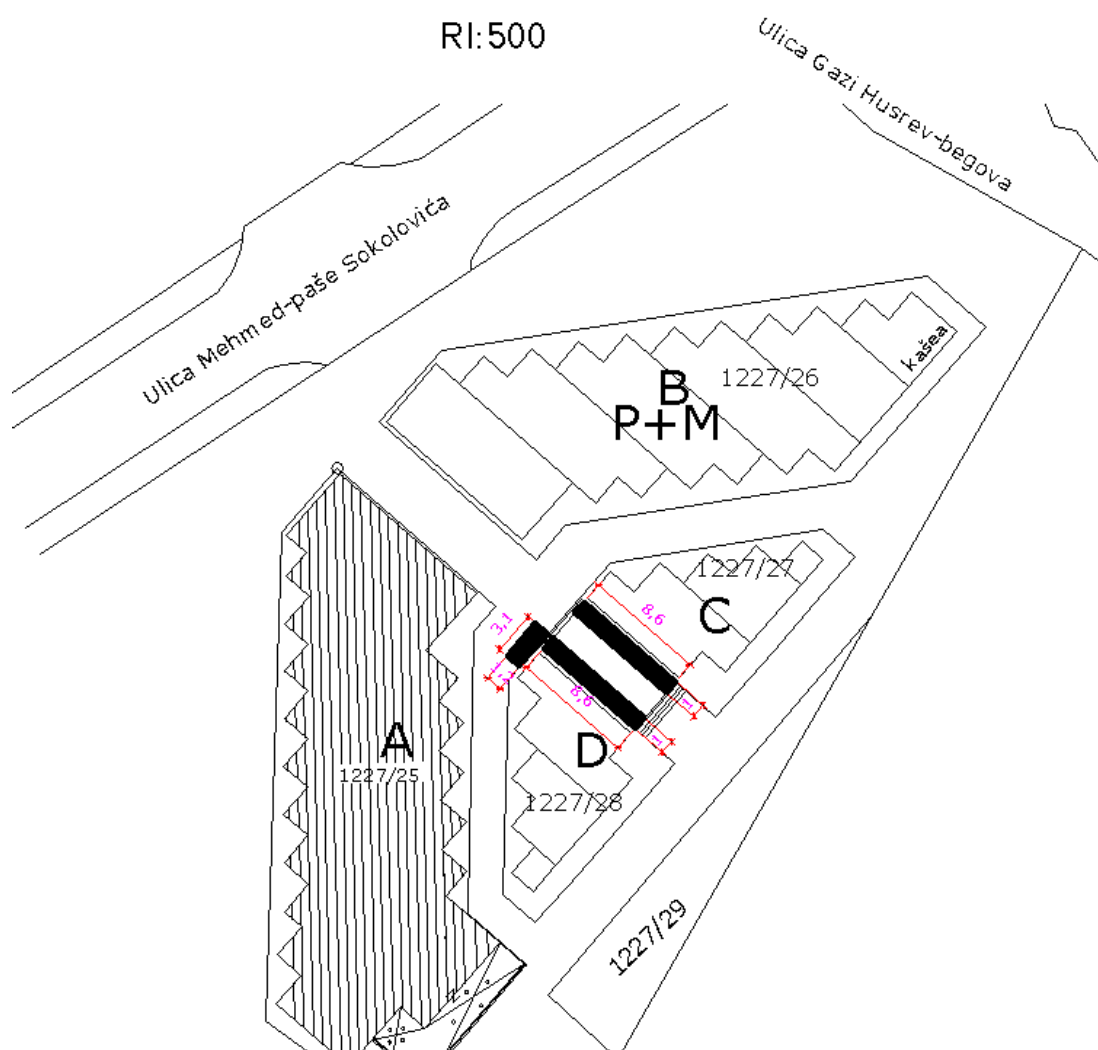
**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv ljetne bašte: \_\_\_\_\_
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: Ulica Stjepana Radića
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 3,72x2,50m + 3,72x2,50 m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=18,6 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u III-zoni,
- broj stolova: 6,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljajući itisona preko iste,



**SKICA LOKACIJE br.27.**

RI:500

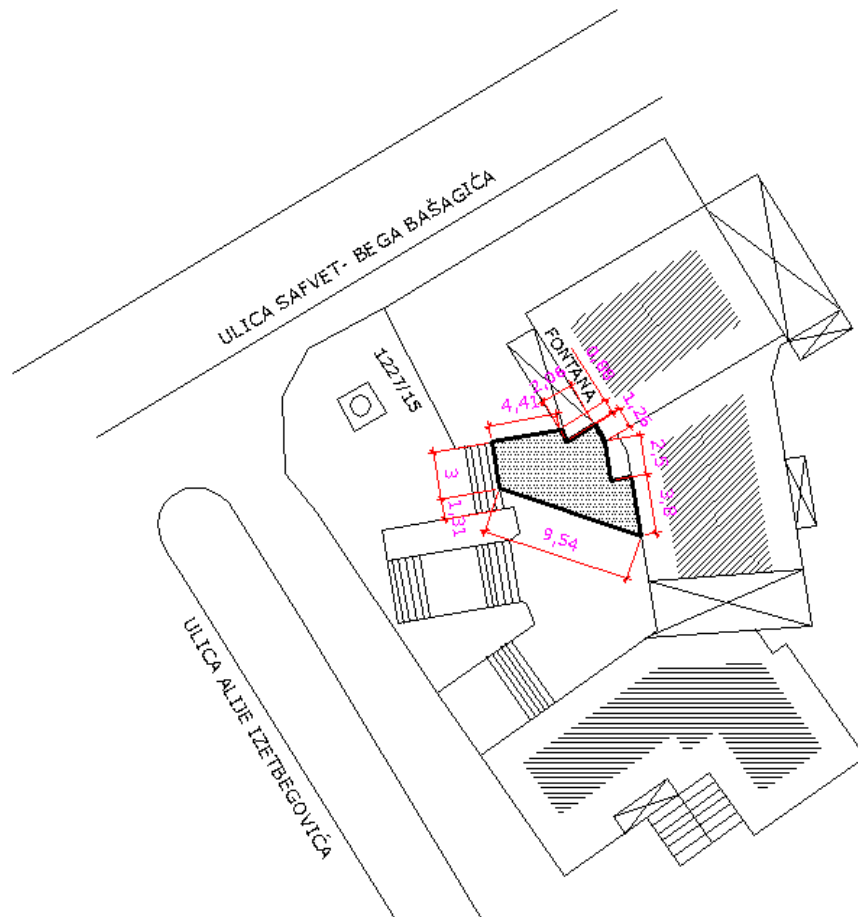


**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv poslovnog prostora: "ORIJENT"
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-begova",
- dimenzije prostora su: 8,60x1,0 +8,60x1,0+3,10x1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=20,92m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 7,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

## SKICA LOKACIJE br.28.

RI:500

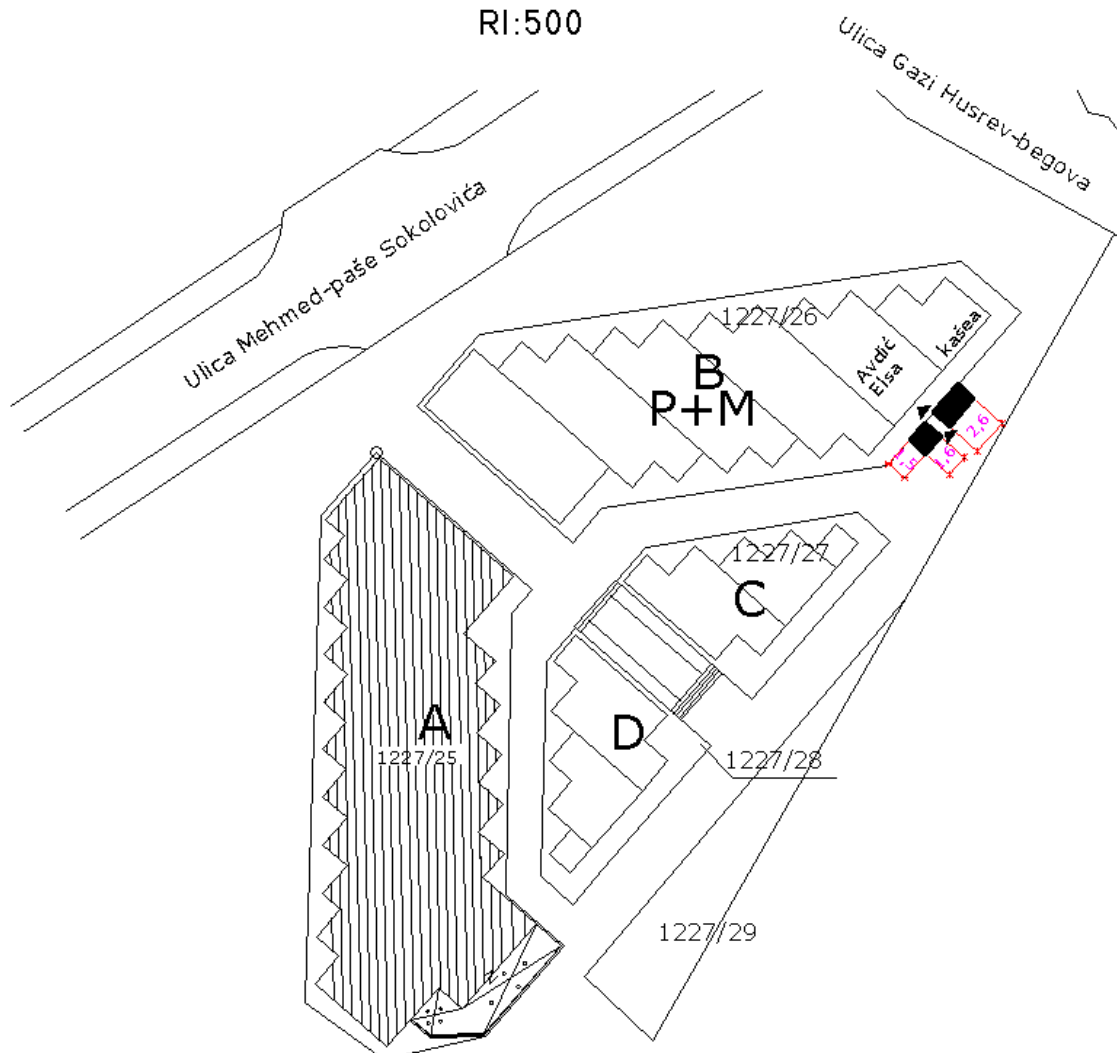


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv bašte:
- objekat ispred kojeg se formira bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar", ulica "Alije Izetbegovića",
- dimenzije prostora bašte su: nepravilnog oblika dimenzija po stranama; 2,5/3,8/9,54/3,0/4,41/0,88/2,06/1,26 m.
- zaštita od sunca i kiše: suncobrani koji se nakon isteka privremenog roka uklanjaju.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=38 m<sup>2</sup>
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja bašte za vrijeme održavanja manifestacije ljeta u gradu investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze.
- lokacija bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 13,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku,

## SKICA LOKACIJE br.29.

RI:500



### OPIS LOKACIJE(UTU):

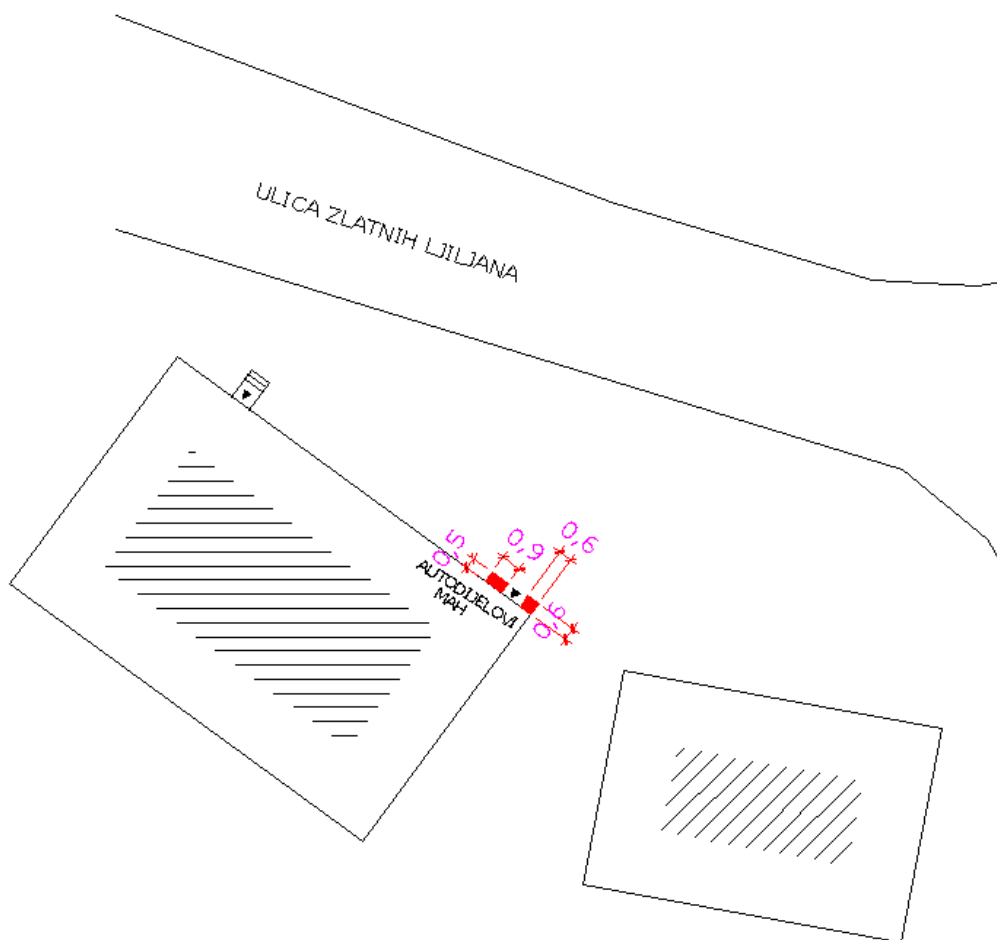
- naziv poslovnog prostora: SENČI
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-begova",
- dimenzije prostora su: 1,50x1,60 + 2,60x1,50 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=6,3m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 1,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

***B. Zauzimanje javnih površina ispred trgovačkih radnji***

**U 2018. godini**

# SKICA LOKACIJE br.1

R 1:500

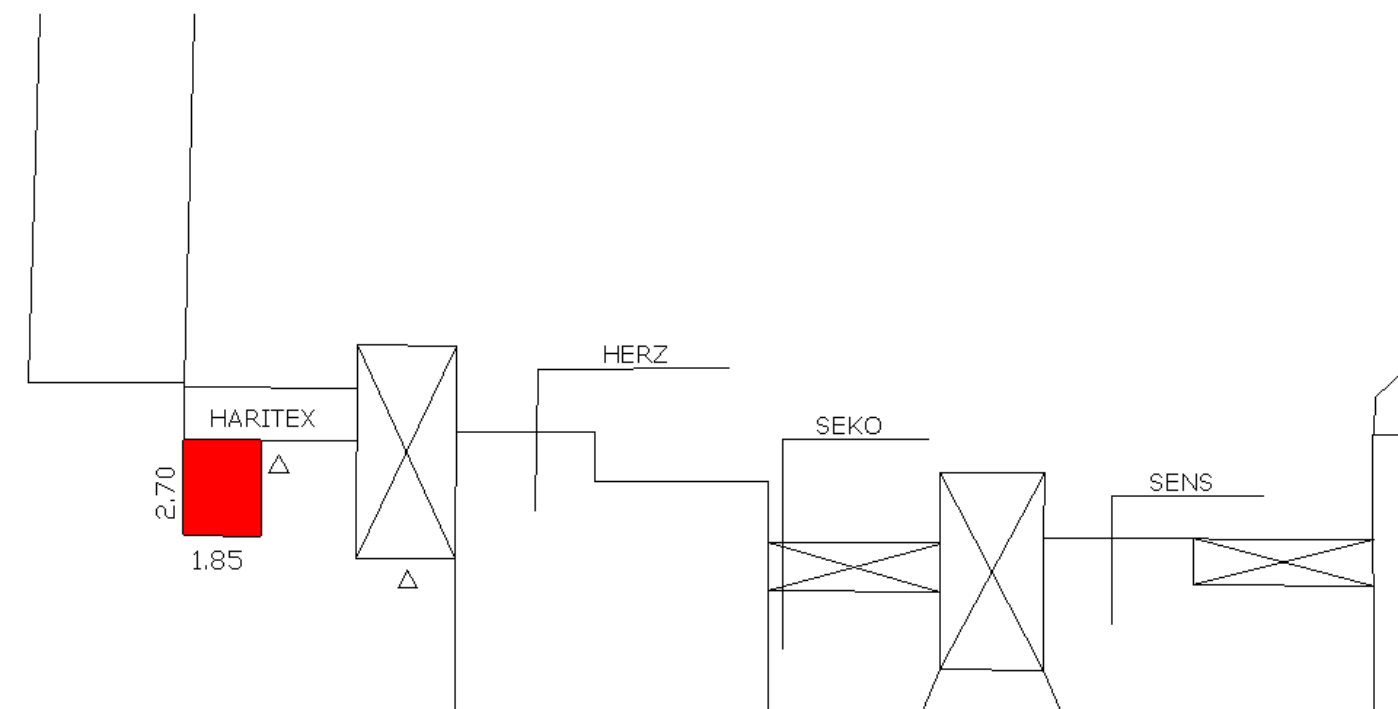


## OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "AUTO-DIJELOVI MAH"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Zlatnih Ljiljana",
- dimenzije prostora su: 0,90x0,50 + 0,90x0,90 m,
- zaštita od sunca i kiše: **suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=1,26 m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

## SKICA LOKACIJE br.2.

R 1:500



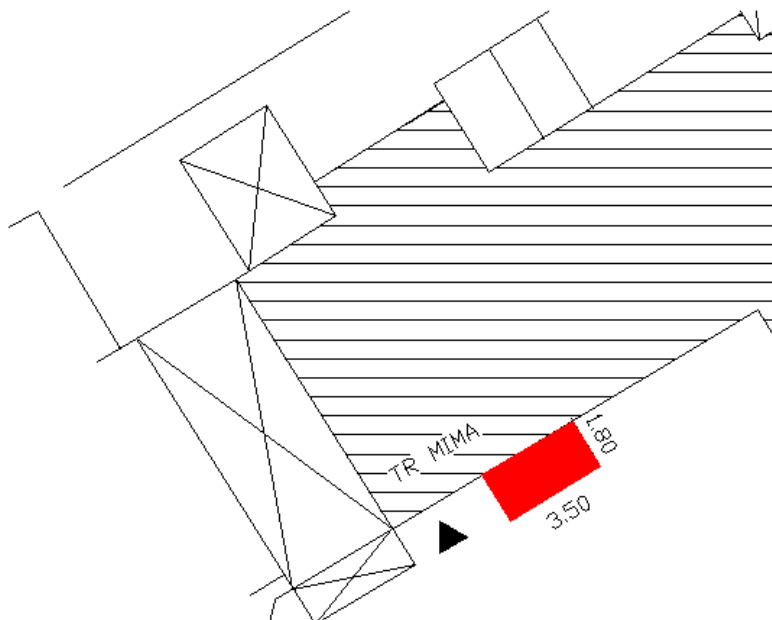
ULICA MEHMED-PAŠE SOKOLOVIĆA

### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "HARITEX"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Mehmed-paše Sokolovića",
- dimenzije prostora su: 2,70 x 1,85 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=5m^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

## SKICA LOKACIJE br.3.

R 1:500

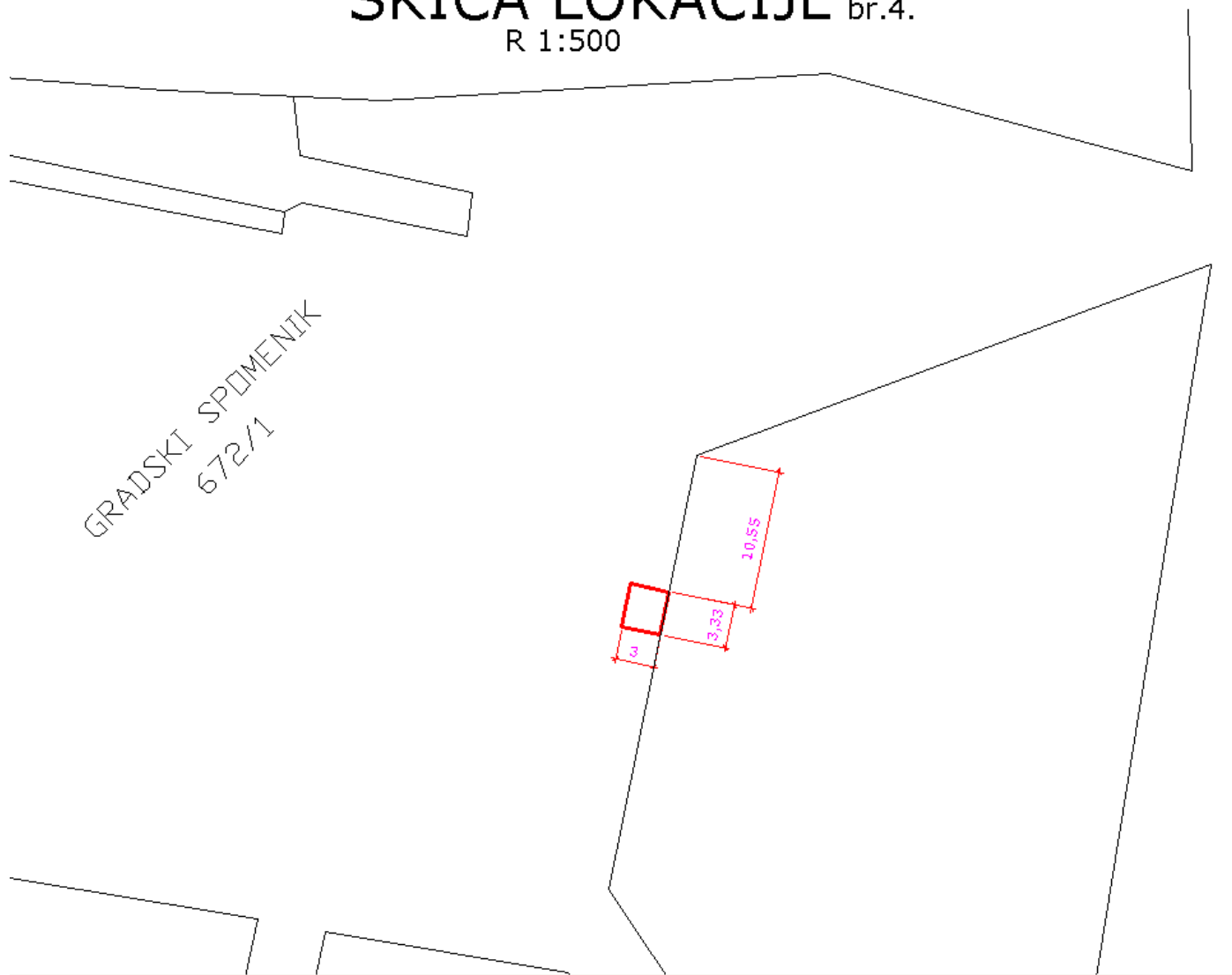


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "MIMA"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : stambeno-poslovno naselje "Centar",
- dimenzije prostora su: 3,50 x 1,80 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=6,30 m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

## SKICA LOKACIJE br.4.

R 1:500



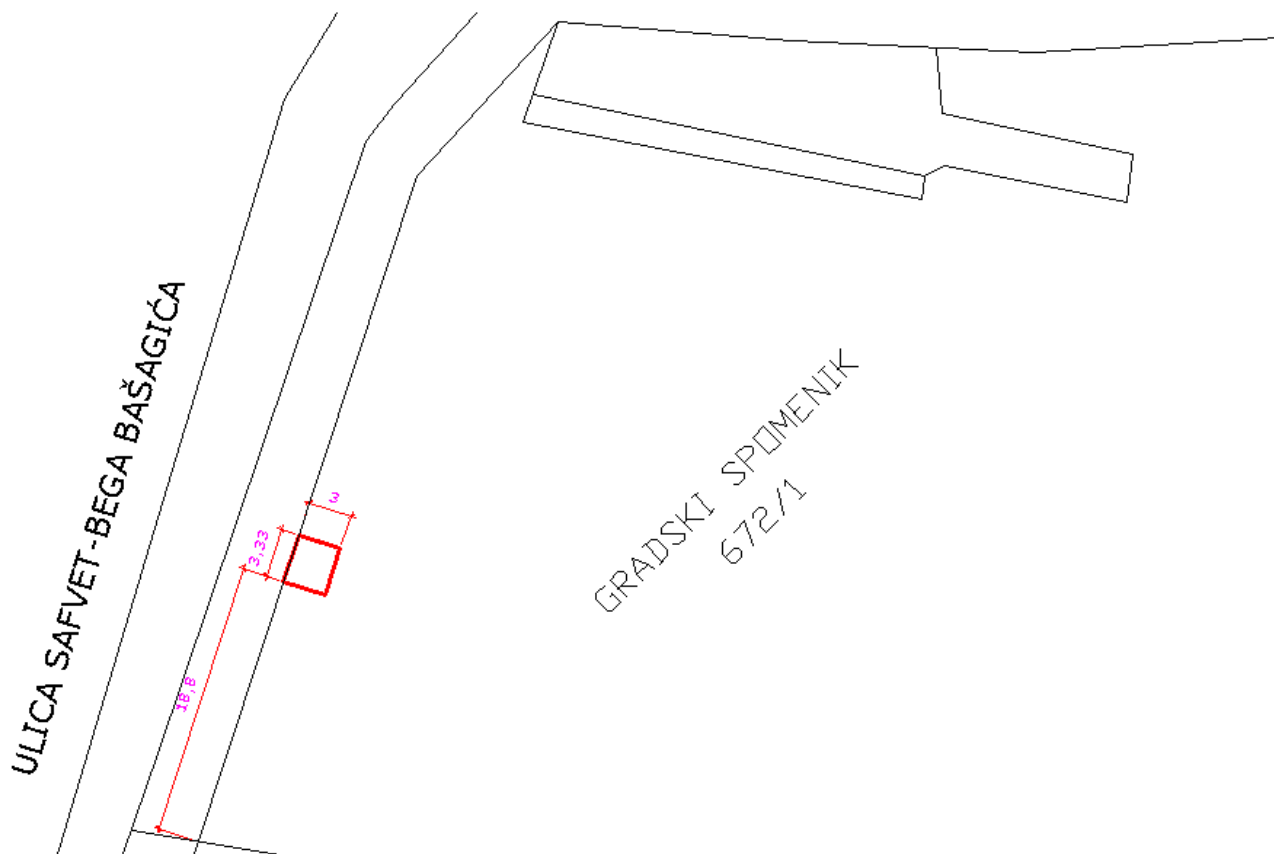
### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "AUTIĆI ZA DJECU" vl. Ć.Jasmin
- prostor za postavljanje autića za djecu formira se na dijelu gradskog spomenika prema Sklici lokacije koja je sastavni dio Programa,
- lokacija objekta je : plato gradskog spomenika koji se može ograničeno koristiti uz prednost korištenja javnog karaktera-pješačka komunikacija
- prostor omeđiti laganim plastičnim čunjevima tako da se odvoji od prostora pješačkih linija,
- omeđeni prostor se koristi za parkiranje rekvizita
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=10 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,
- formiranjem prostora i postavljanjem autića obezbijediti nesmetan pješački saobraćaj,
- maksimalan broj autića:2,



## SKICA LOKACIJE br.5.

R 1:500

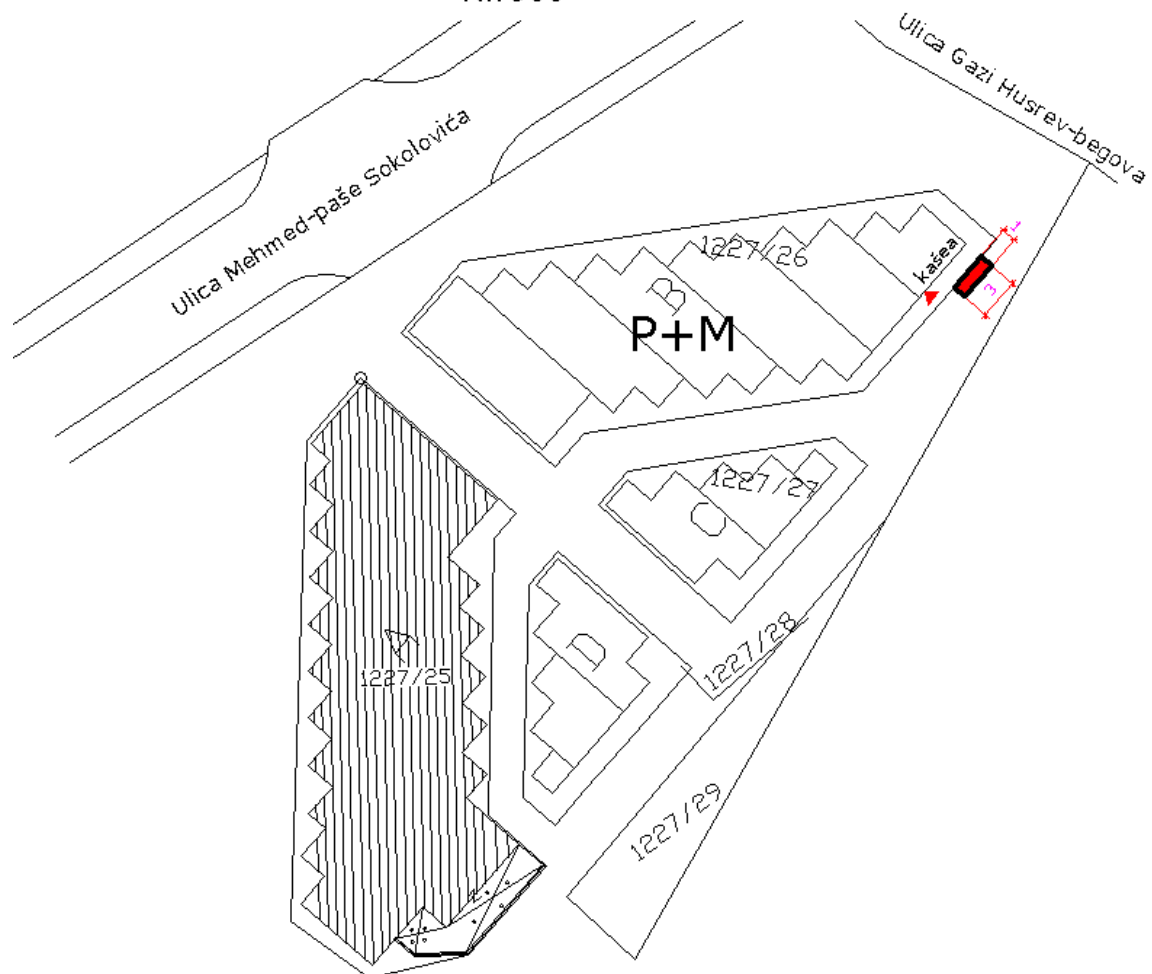


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "AUTIĆI ZA DJECU" vl. K.Ferid
- prostor za postavljanje autića za djecu formira se na dijelu gradskog spomenika prema Sklici lokacije koja je sastavni dio Programa,
- lokacija objekta je : plato gradskog spomenika koji se može ograničeno koristiti uz prednost korištenja javnog karaktera-pješačka komunikacija
- prostor omeđiti laganim plastičnim čunjevima tako da se odvoji od prostora pješačkih linija,
- omeđeni prostor se koristi za parkiranje rekvizita
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=10 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,
- formiranjem prostora i postavljanjem autića obezbijediti nesmetan pješački saobraćaj,
- maksimalan broj autića:2,

## SKICA LOKACIJE br.6.

RI:500

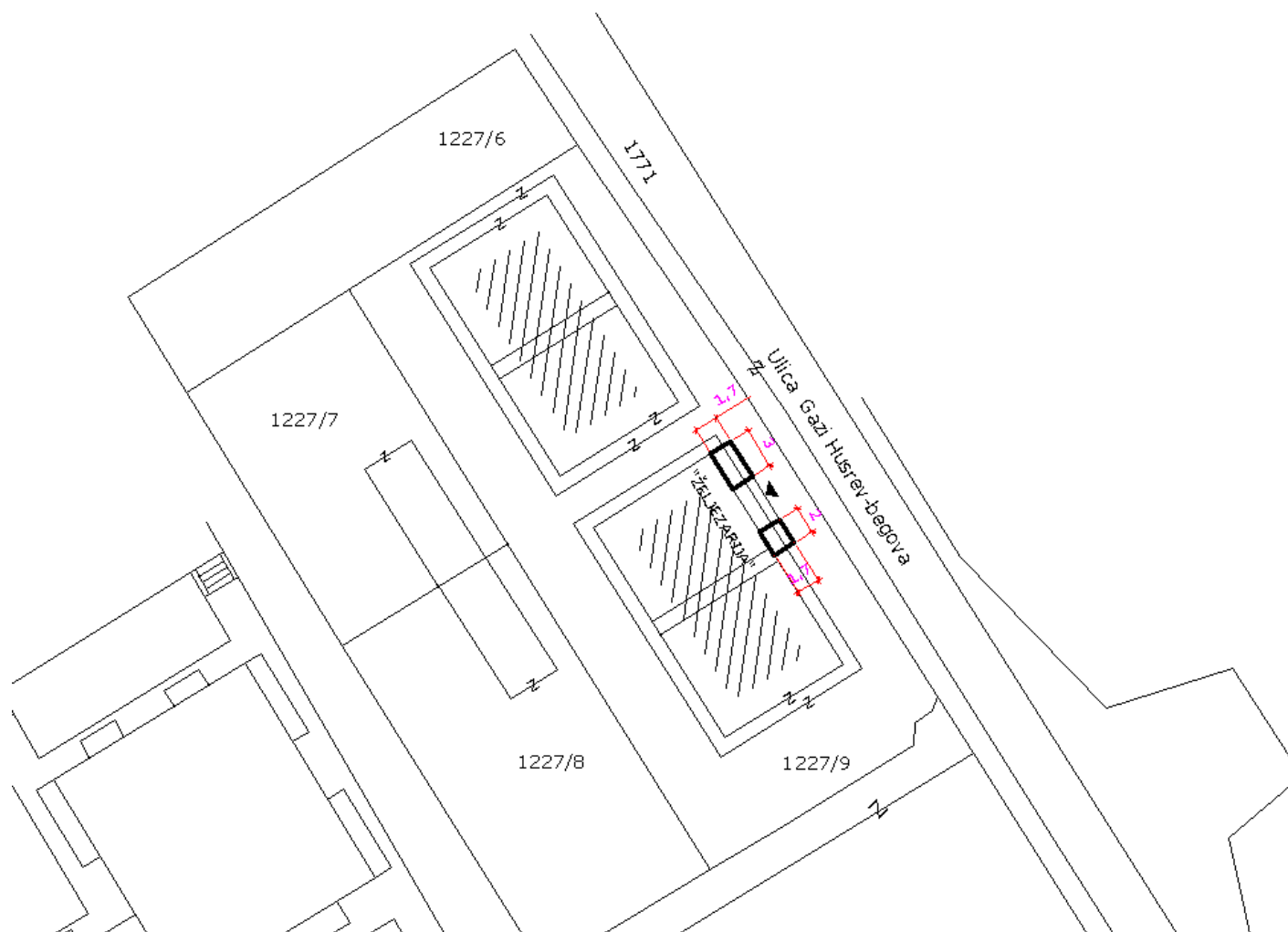


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "KAŠEA"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-begova",
- dimenzije prostora su: 3,0 x 1,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: **suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=3m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

## SKICA LOKACIJE br.7.

R 1:500

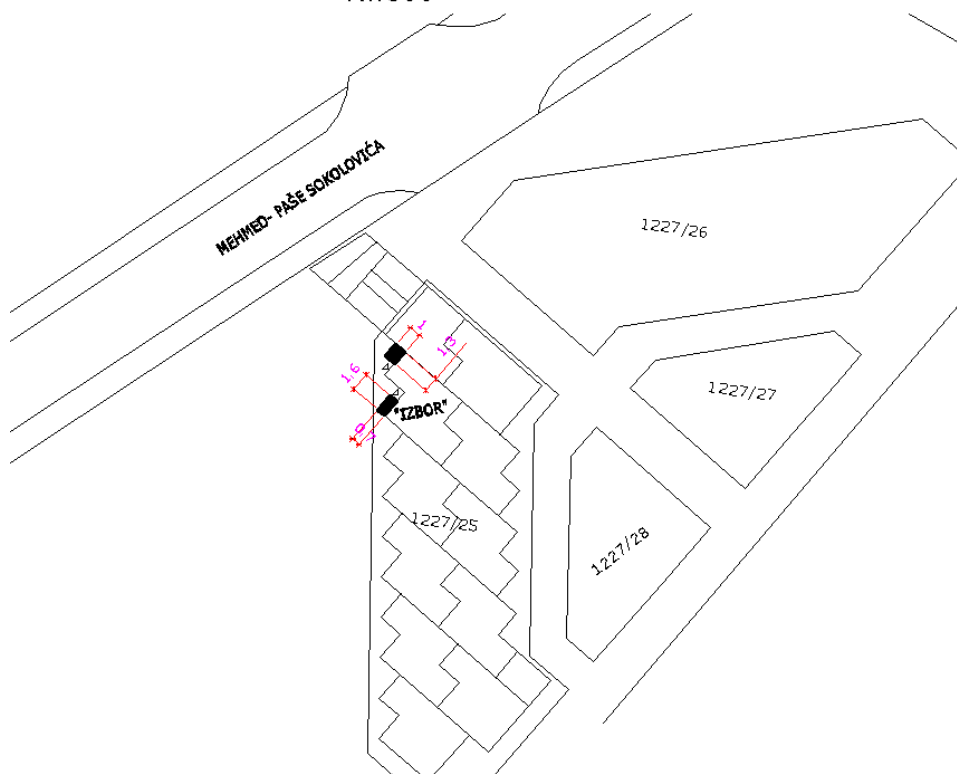


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "ŽELJEZARIJA"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-begova",
- dimenzije prostora su: 3,00 x 1,70 m + 2,00 x 1,70 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=8,50m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

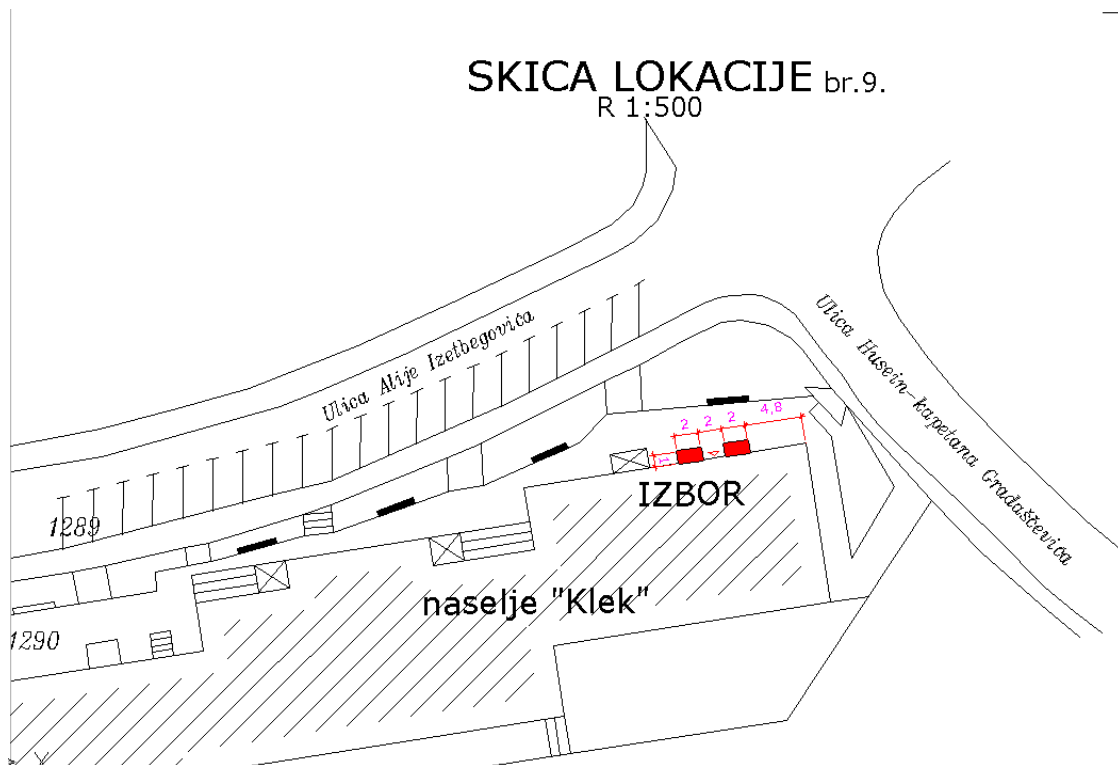
**SKICA LOKACIJE br.8.**

RI:500



**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv poslovnog prostora: "IZBOR"
  - objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
  - lokacija objekta je : ulica "Mehmed-paše Sokolovića",
  - dimenzije prostora su: 1,30 x 1,00 + 1,60 x 0,70 m,
  - zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.
  - površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=2,42m^2$ ,
  - lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
  - prostor zauzimanja površine je privremenog karaktera
- i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

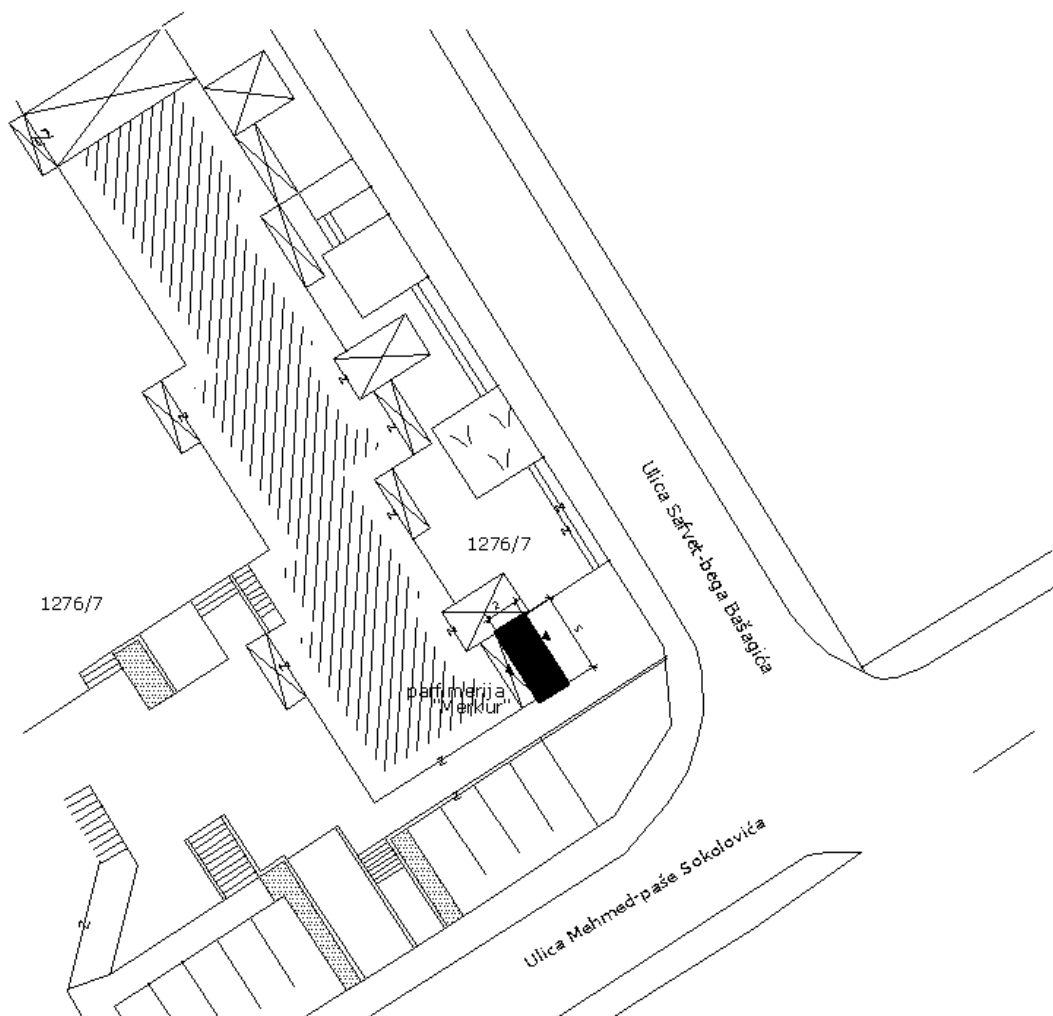


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: IZBOR
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : stambeno-poslovno naselje "KLEK",
- dimenzije prostora su: 2,0 x 1,0 m + 2,0 x 1,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=4 m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u III-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

## SKICA LOKACIJE br.10

R 1:500

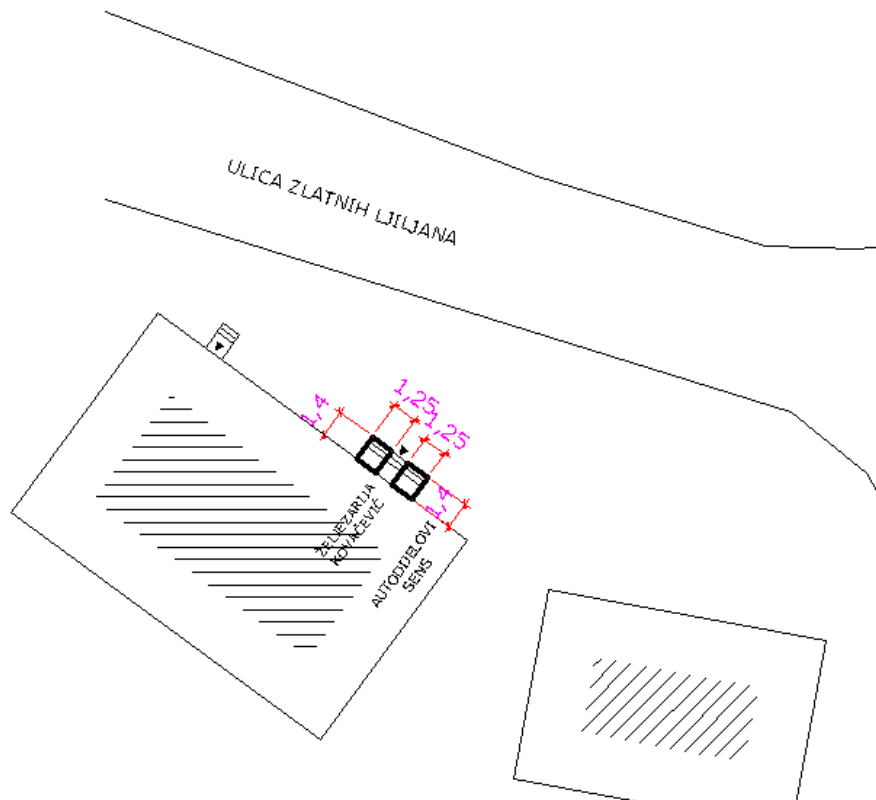


### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "parfimerija Merkur"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Safvet-bega Bašagića",
- dimenzije prostora su: 5,00x2,00 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=10 m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

# SKICA LOKACIJE br.11.

R 1:500

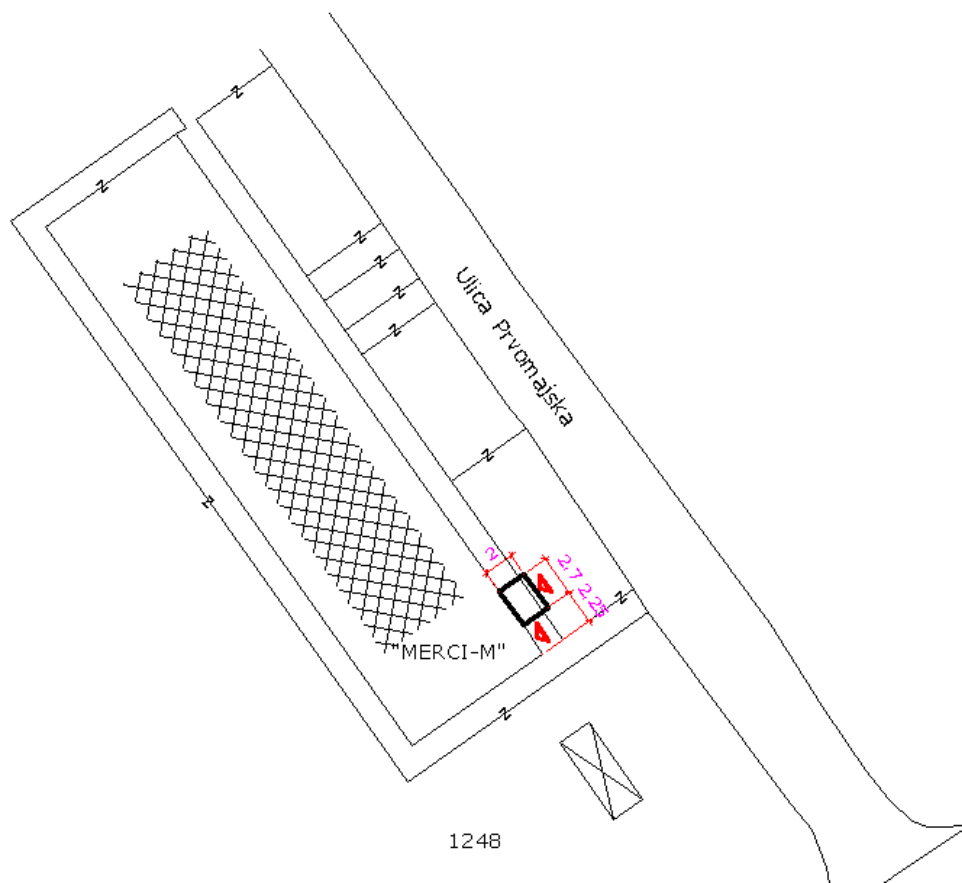


## OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "ŽELJEZARIJA-KOVAČEVIĆ"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Zlatnih Ljiljana",
- dimenzije prostora su: 1,40x1,25 + 1,40x1,25 m,
- zaštita od sunca i kiše: montažno-demontažna tenda.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=3,50 m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

## SKICA LOKACIJE br.12.

R 1:500

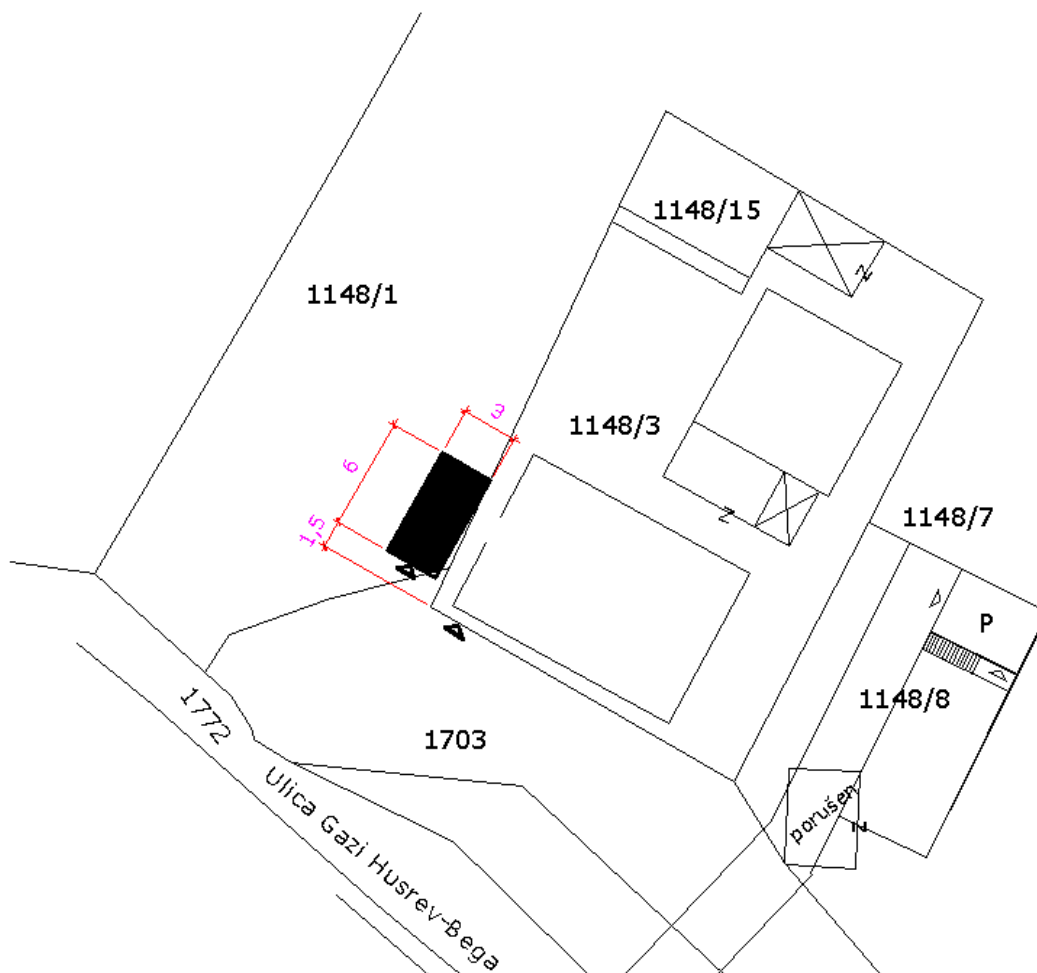


### OPIS LOKACIJE (UTU):

- naziv poslovnog prostora: "MERCİ-M"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Prvomajska",
- dimenzije prostora su: 2,70 x 2,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: montažno-demontažna tenda.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=5,4 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,



## SKICA LOKACIJE br.13. R 1:500



### OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "IZBOR"d.o.o.Jelah
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-Begova",
- dimenzije prostora su: 6,0 x 3,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: montažno-demontažni tip.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=18 m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u III-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

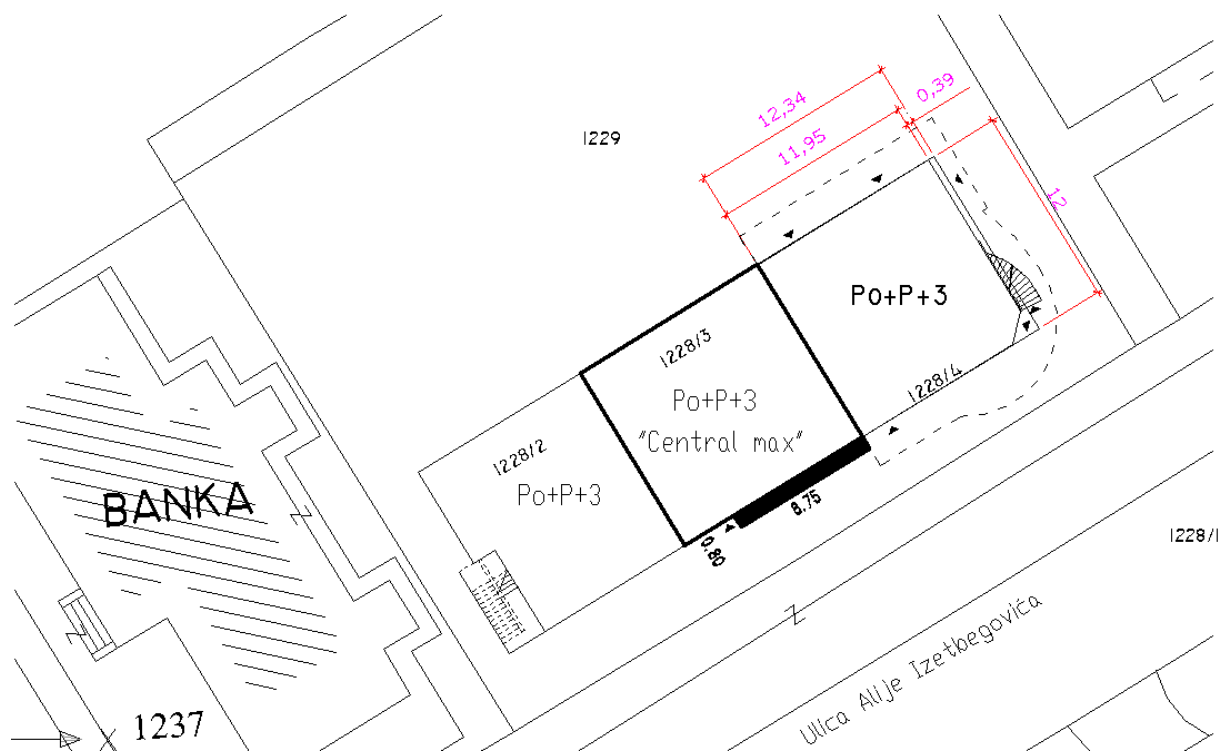
**SKICA LOKACIJE br.14.**  
R 1:500



**OPIS LOKACIJE(UTU):**

- naziv poslovnog prostora: \_\_\_\_\_
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : Ulica "Zlatnih Ljiljana"
- dimenzije prostora su: 7,5x5,0 + 2,0x2,0+1,80x2,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=45,1 m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

**SKICA LOKACIJE br.15.**  
R 1:500



**OPIS LOKACIJE(UTU):**

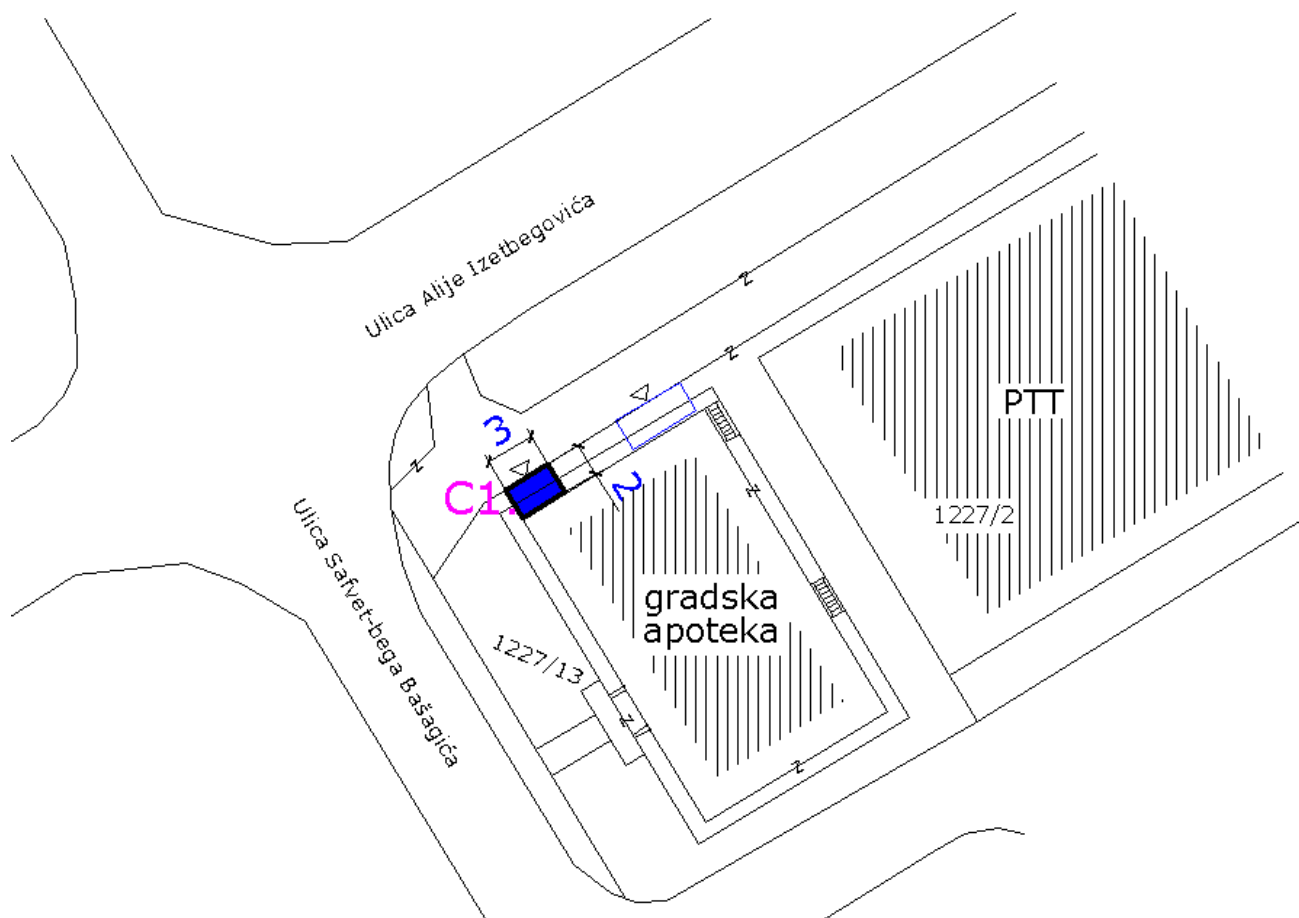
- naziv poslovnog prostora:"CENTRALMAX"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : Ulica "Alije Izetbegovića"
- dimenzije prostora su: 0,80x8,75 m,
- zaštita od sunca i kiše: konzolna spratna etaža.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=7 m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

*C.Zauzimanje javnih površina za postavljanje kioska,*

**U sezoni 2018. godini**

## SKICA LOKACIJE br.1.

RI:500



### OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ u blizini objekta gradske apoteke na parceli k.č.broj: 1227/13 k.o.Zavidovići, označena sa C1.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta,

-dimenzije kioska su: 3,0 x 2,0 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je :  $P= 6,00 \text{ m}^2$ ,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

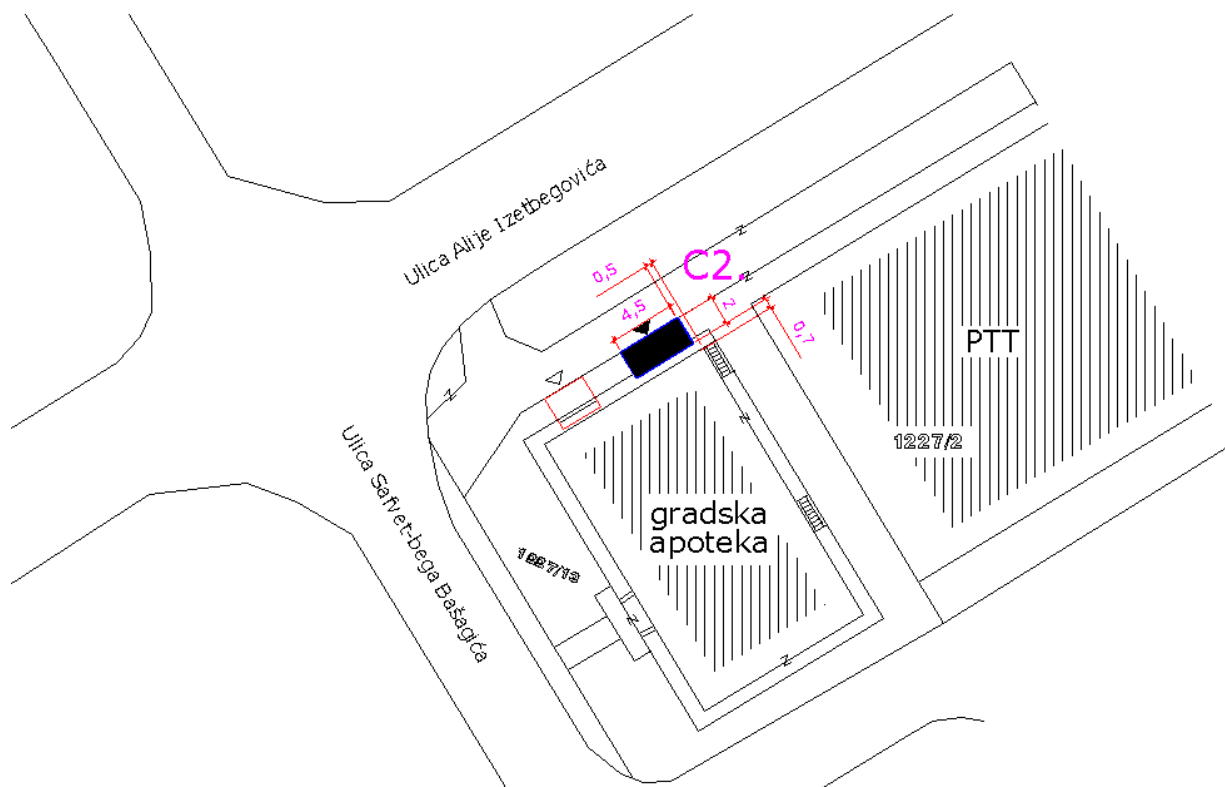
-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa pješačkog platoa,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

## SKICA LOKACIJE br.2.

RI:500



### OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ u blizini objekta gradske apoteke na parceli k.č.broj: 1227/13 k.o.Zavidovići, označena sa C2.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta,

-dimenzije kioska su: 4,50 x 2,0 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je :  $P= 9,0 \text{ m}^2$ ,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

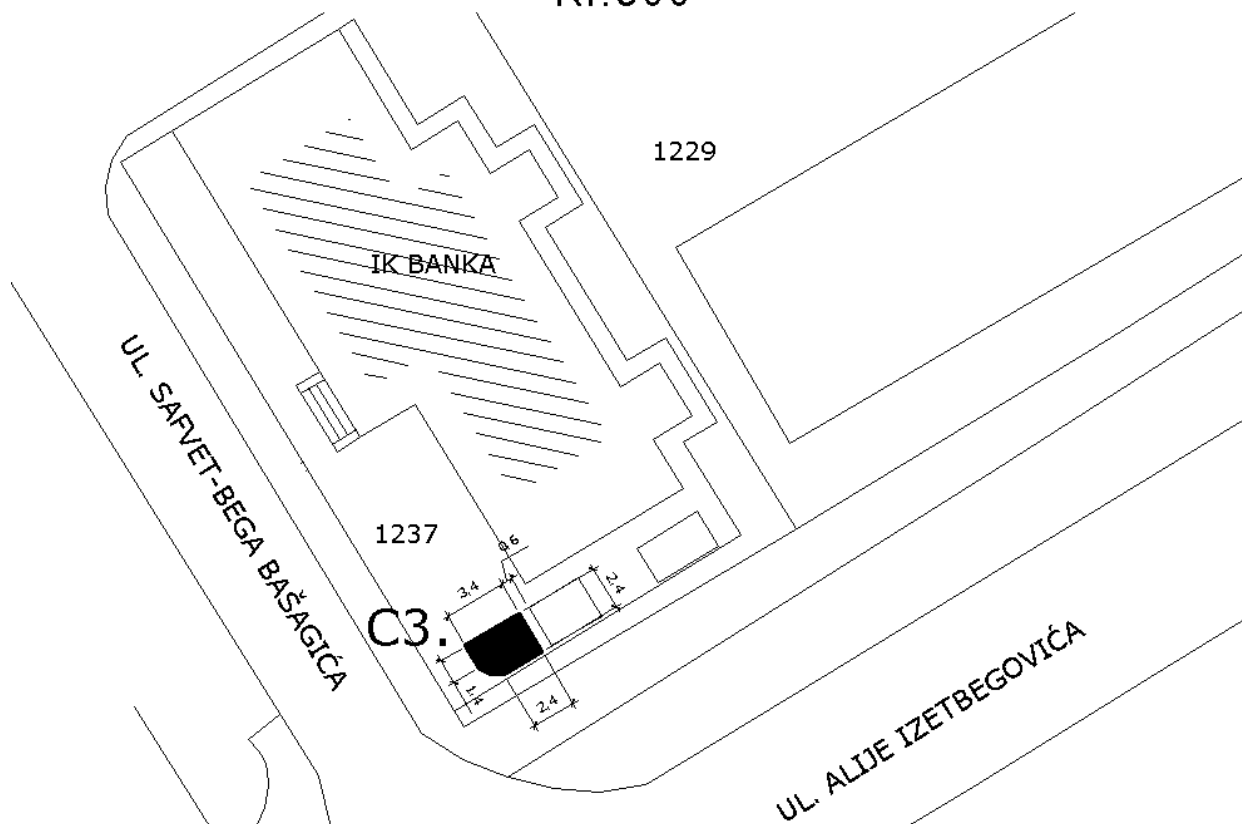
-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

-priključak na elektro instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnosti nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa pješačkog trotoara,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

## SKICA LOKACIJE br.3. RI:500



### OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ na parceli k.č.broj: 1237 k.o.Zavidovići, označena sa C3.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 3,40 x 2,40 m zaobljenim oblikom sa jedne strane,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je :  $P= 8,00 \text{ m}^2$ ,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

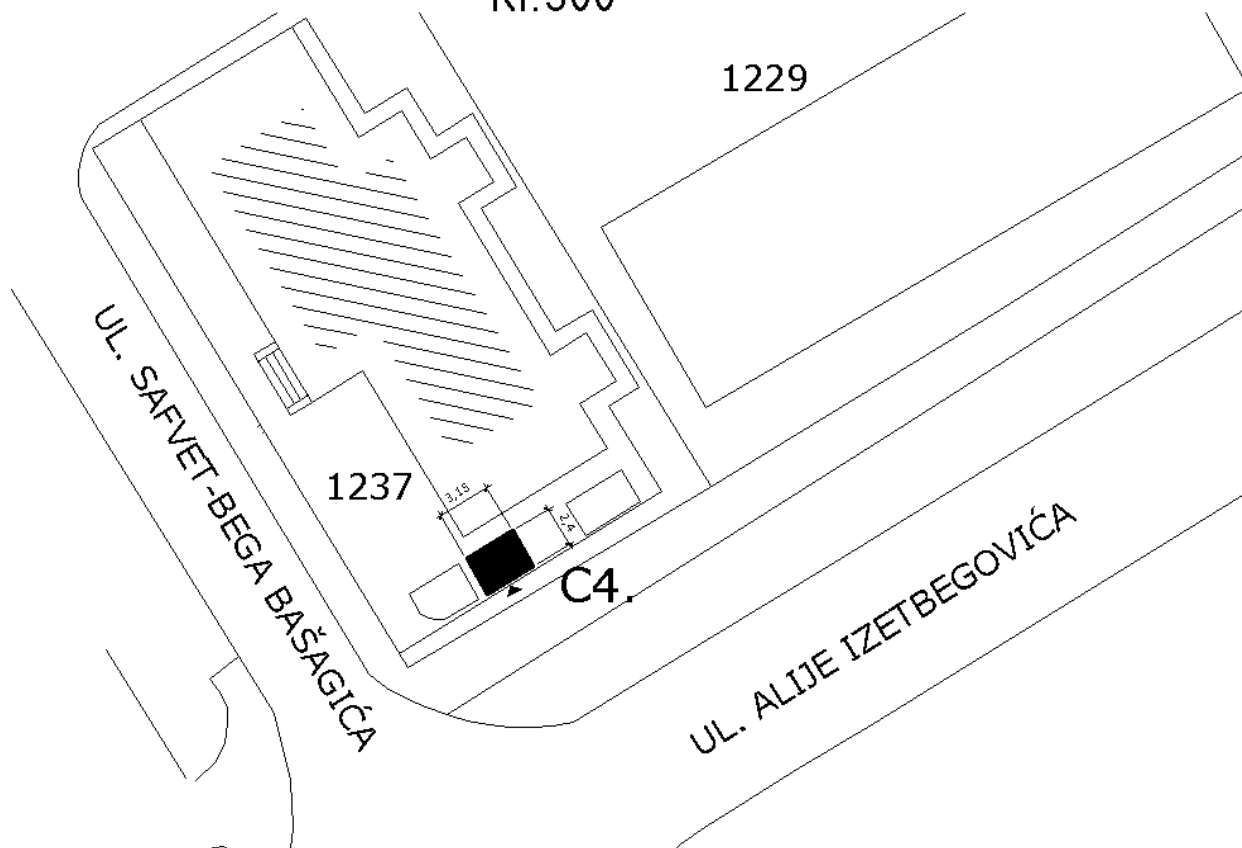
-priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je ulice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

## SKICA LOKACIJE br.4.

RI:500



### OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ na parceli k.č.broj: 1237 k.o.Zavidovići, označena sa C4.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 3,15 x 2,40 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je :  $P= 7,56 \text{ m}^2$ ,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

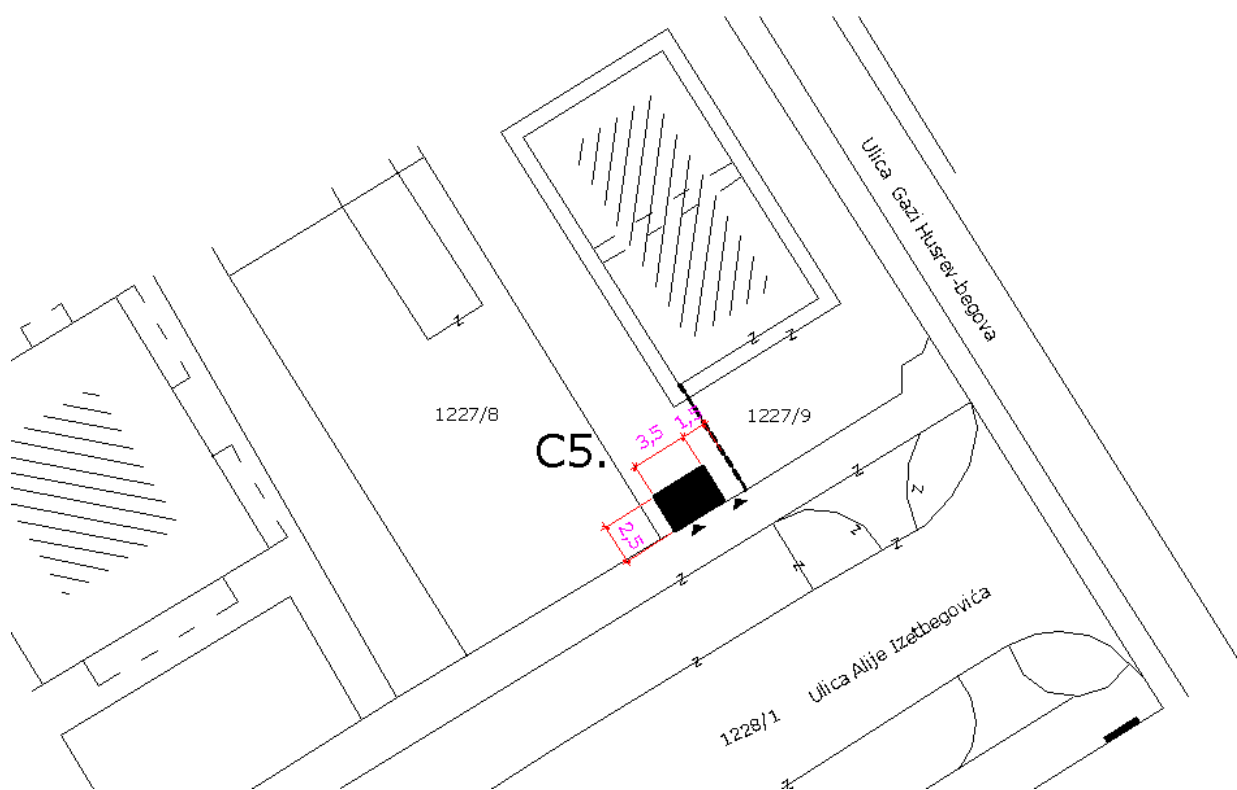
-priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je ulice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.



**SKICA LOKACIJE br.5.  
RI:500**



**OPIS LOKACIJE (UTU):**

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ na parceli k.č.broj: 1227/9 k.o.Zavidovići, označena sa C5.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta,

-dimenzije kioska su: 3,50 x 2,50 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je :  $P= 8,75 \text{ m}^2$ ,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

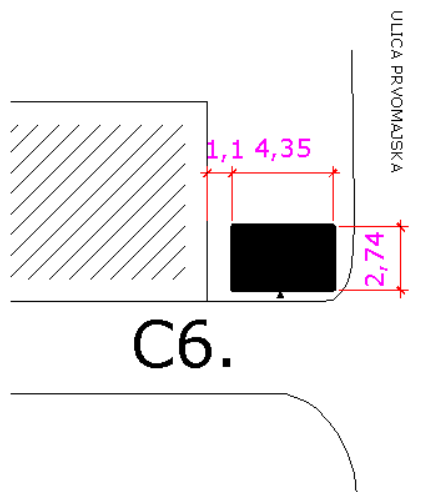
-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa pješačkog platoa,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

# SKICA LOKACIJE br.6.

## RI:500

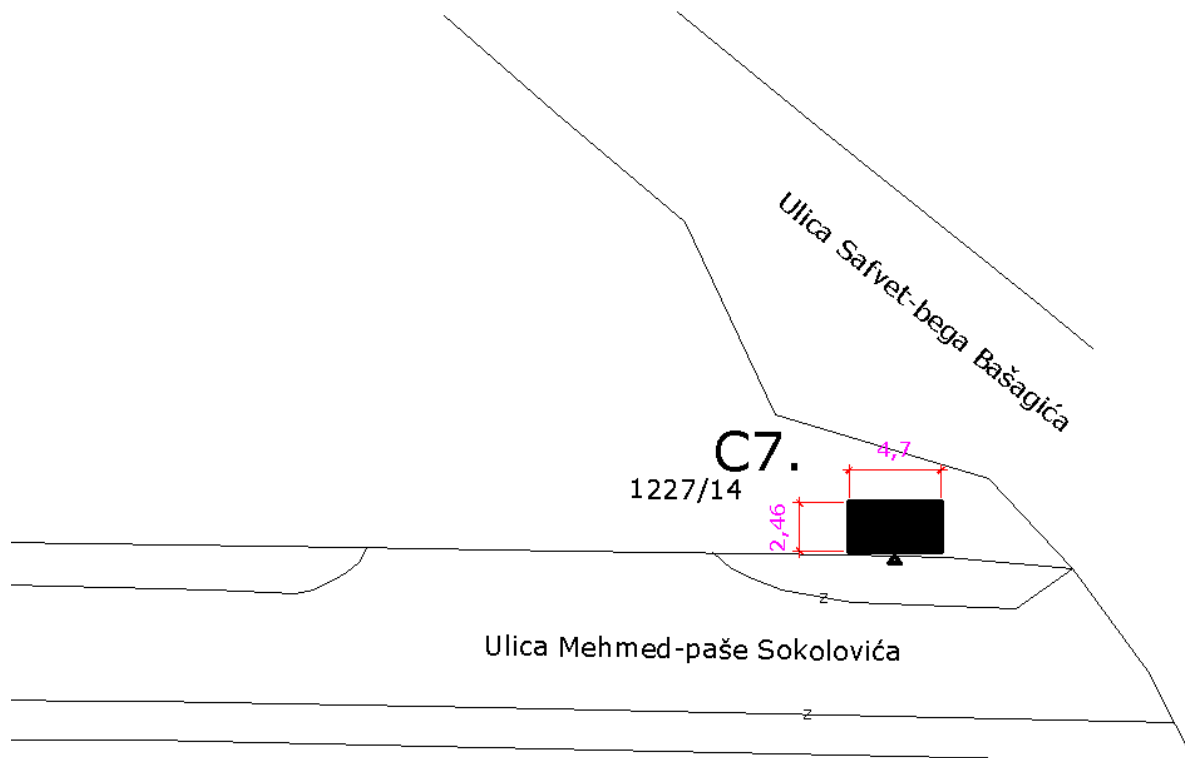


### OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija objekta je: ulica „Prvomajska“ na parceli k.č.broj: 1248 k.o.Zavidovići, označena sa C6.
- objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,
- dimenzije kioska su: 4,35 x 2,74 m,
- namjena objekta je: poslovna,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : P= **12,0** m<sup>2</sup>,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,
- krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,
- priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,
- prilaz objektu obezbijeđen je ulice,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitno položaj, bez prava na naknadu.

# SKICA LOKACIJE br.7.

RI:500



## OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Mehmed-paše Sokolovića“ na parceli k.č.broj: 1227/14 k.o.Zavidovići, označena sa C7.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 4,70 x 2,46 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : P= 11,56 m<sup>2</sup>,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

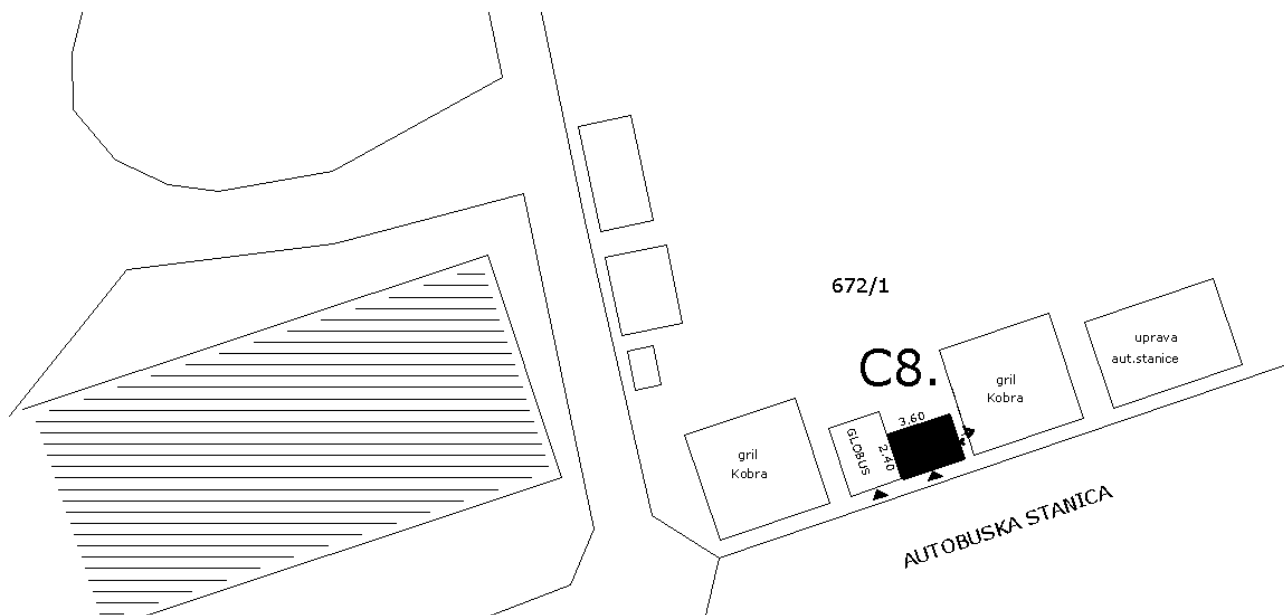
-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa ulice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitni položaj, bez prava na naknadu.

## SKICA LOKACIJE br.8. RI:500



### OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Hasana Kfajije-prušćaka“ na platou ispred autobuske stanice na parceli k.č.broj:672/1 k.o.Zavidovići, označena sa C8.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 3,60 x 2,40 m.

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je :  $P= 8,64 \text{ m}^2$ ,

-lokacija je obuhvaćena u II-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

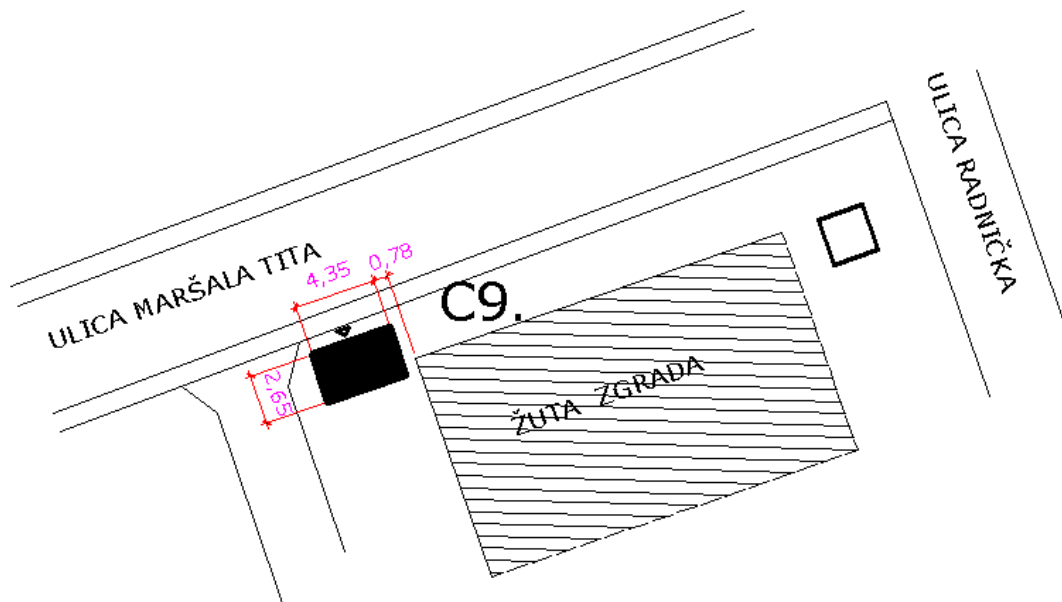
-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa platoa aut. stanice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitno položaj, bez prava na naknadu.

# SKICA LOKACIJE br.9.

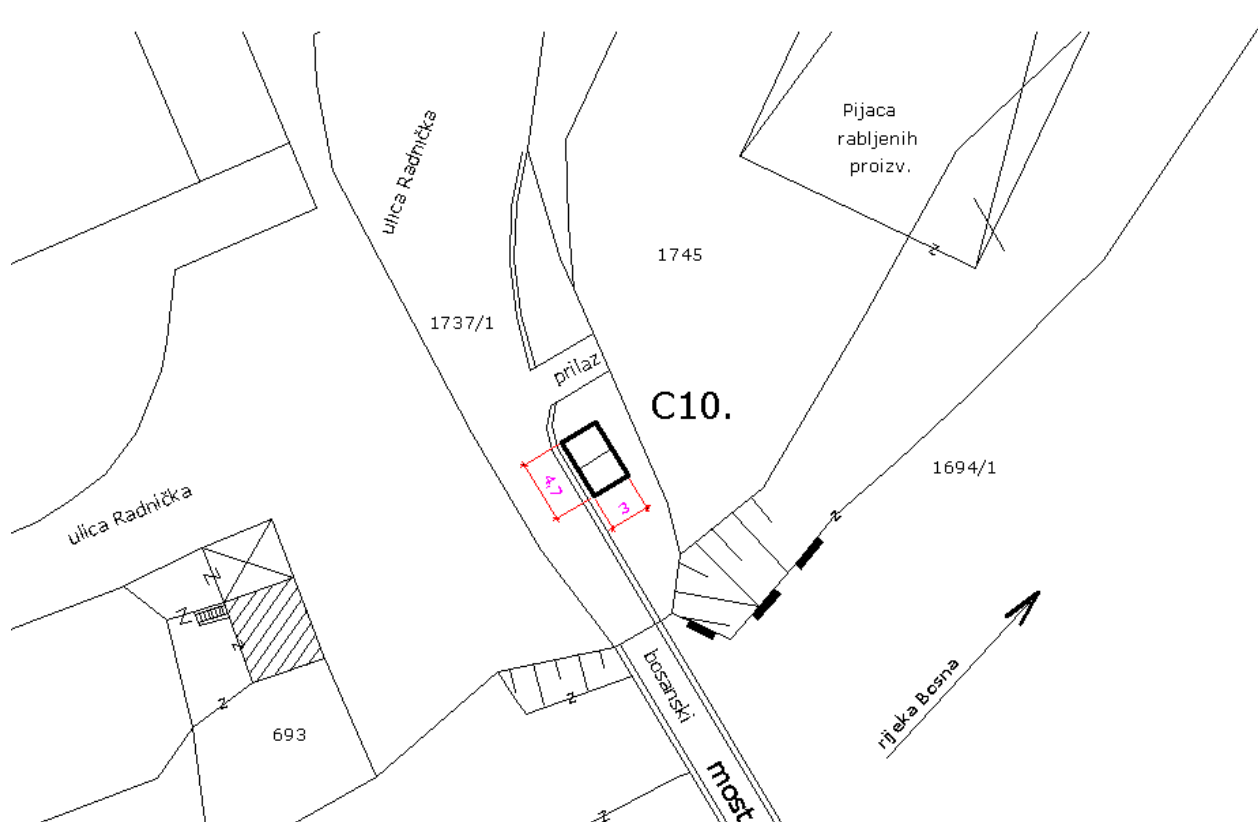
## RI:500



### OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija objekta je: ulica „Maršala Tita“ na platou do tzv. „Žute zgrade“ na parceli k.č.broj:677/3 k.o.Zavidovići, označena sa C9.
- objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,
- dimenzije kioska su: 4,35 x 2,65 m,
- namjena objekta je: poslovna,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je :  $P= 11,52 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,
- krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,
- priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,
- prilaz objektu obezbijeđen je sa platoa aut. stanice,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

**SKICA LOKACIJE br.10.**  
RI:500



**OPIS LOKACIJE (UTU):**

-lokacija objekta je: ulica „Radnička“ u blizini objekta pijace rabljenih proizvoda na parceli k.č.broj: 1737/1 k.o.Zavidovići, označena sa C10.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta,

-dimenzije kioska su: 4,70 x 3,0 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : P= 14,10 m<sup>2</sup>,

-lokacija je obuhvaćena u III-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

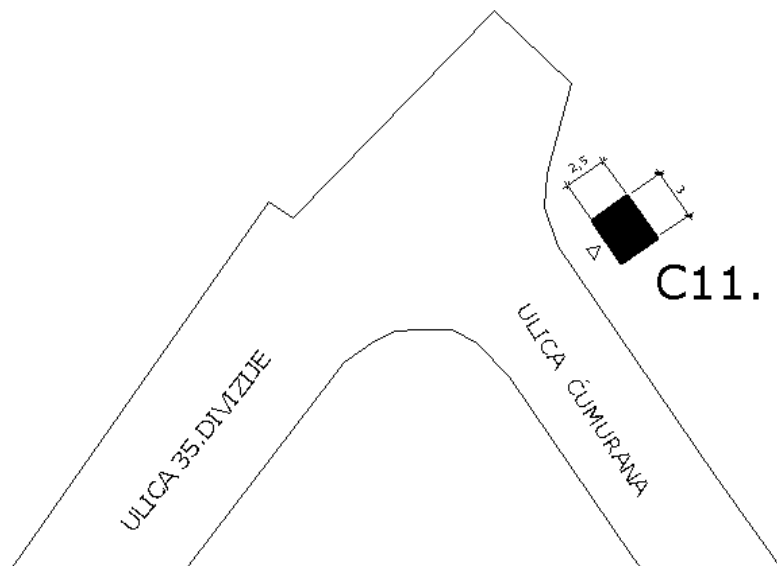
-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa pješačkog platoa,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

**SKICA LOKACIJE** br.11.  
**RI:500**



**OPIS LOKACIJE (UTU):**

-lokacija objekta je: ulica „Čumurana“ sa Ulicom „35.Divizije“ na parceli k.č.broj: 440 k.o.Zavidovići, označena sa C11.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 3,0 x 2,50 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : P= **7,50** m<sup>2</sup>,

-lokacija je obuhvaćena u **IV**-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

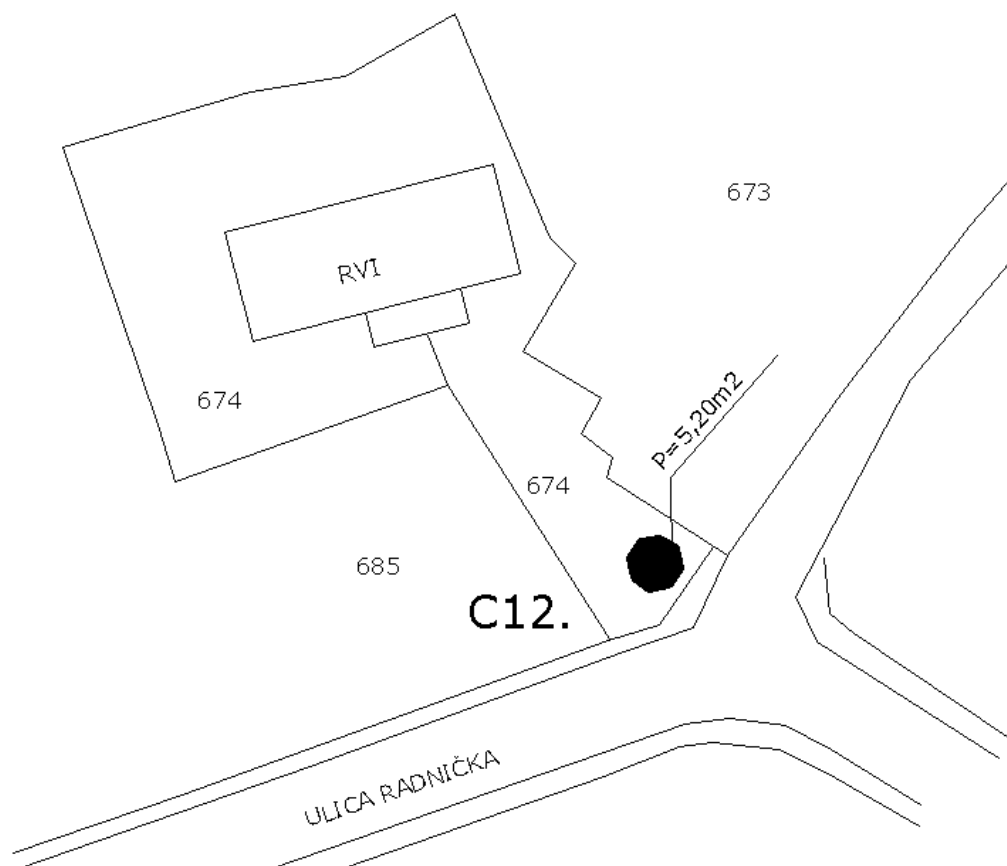
-priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je ulice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

## SKICA LOKACIJE br.12.

RI:500

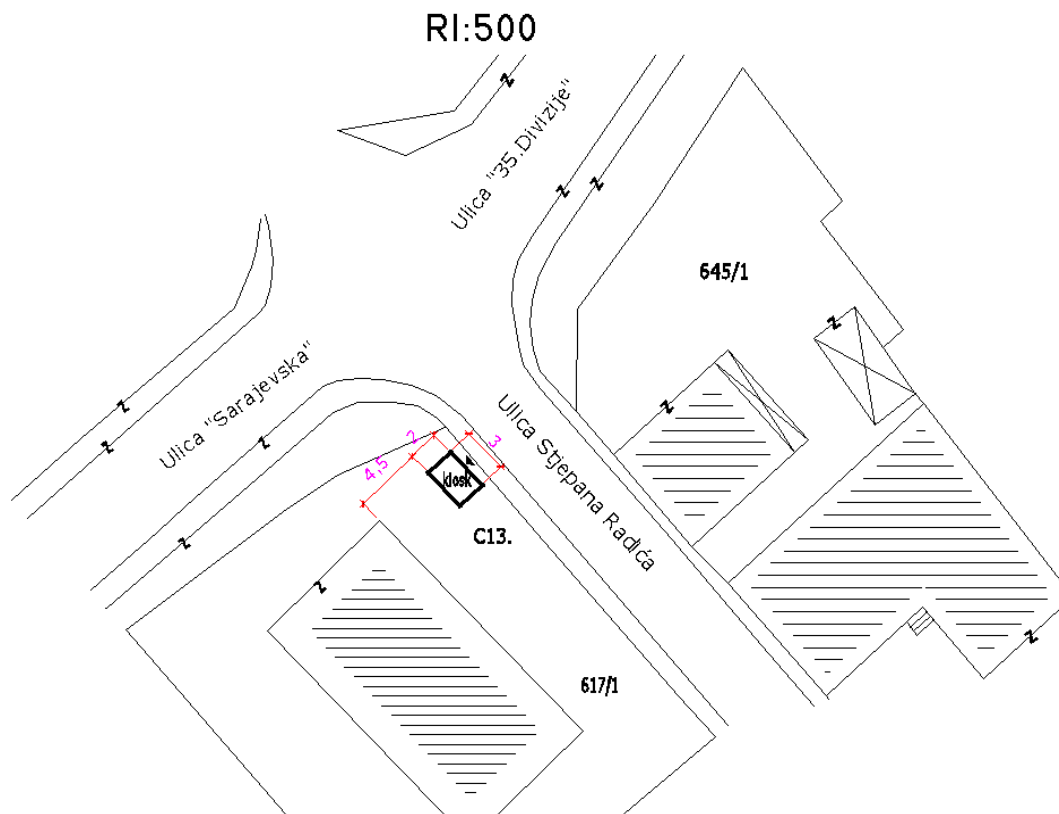


### OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija objekta je: ulica Radnička na parceli k.č. broj: 674 k.o. Zavidovići, označena sa C12.
- objekat-kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,
- kiosk je osmouglog oblika, gdje je jednougla stranica 1,05 m,
- namjena objekta je: poslovna,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P= 5,20 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u III-zoni,
- objekat -kiosk je montažno-demontažnog tipa od čelične konstrukcije statičke stabilnosti a fasadni zidovi su izvedeni od trapeznog al. lima sa zastakljenim izlogom, krov je u obliku kupole sa pokrovom od materijala bakra,
- prilaz objektu obezbijeđen sa ulice preko postojećeg trotoara,
- priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.



**SKICA LOKACIJE br.13.**

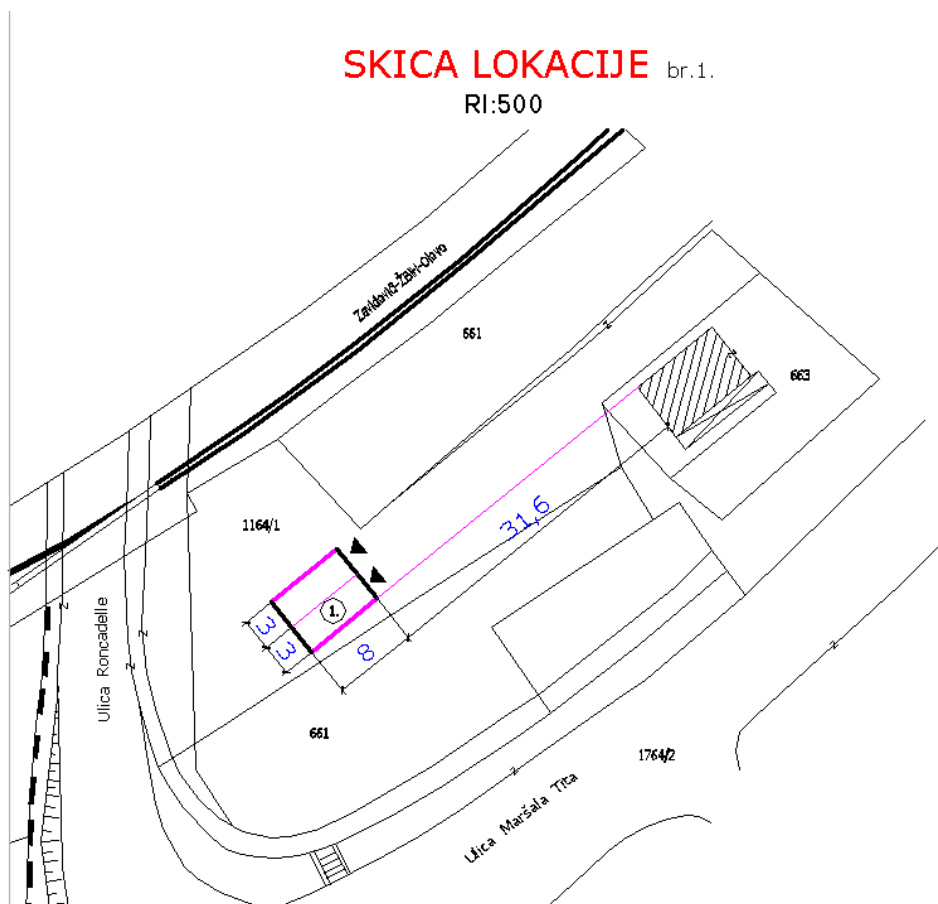


**OPIS LOKACIJE (UTU):**

- lokacija objekta je: ulica „Stjepana Radića“ na parceli k.č.broj: 617/1 k.o.Zavidovići, označena sa C13.
- objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,
- dimenzije kioska su: 3,0 x 2,0 m,
- namjena objekta je: poslovna,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je :  $P= 6 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u III-zoni,
- objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,
- krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,
- priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,
- prilaz objektu obezbijediti sa ulice,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

***D. Zauzimanje javnih površina za postavljanje štandova za  
prodaju ogrijeva (uglja i drva)***

**U sezoni 2018. godini**

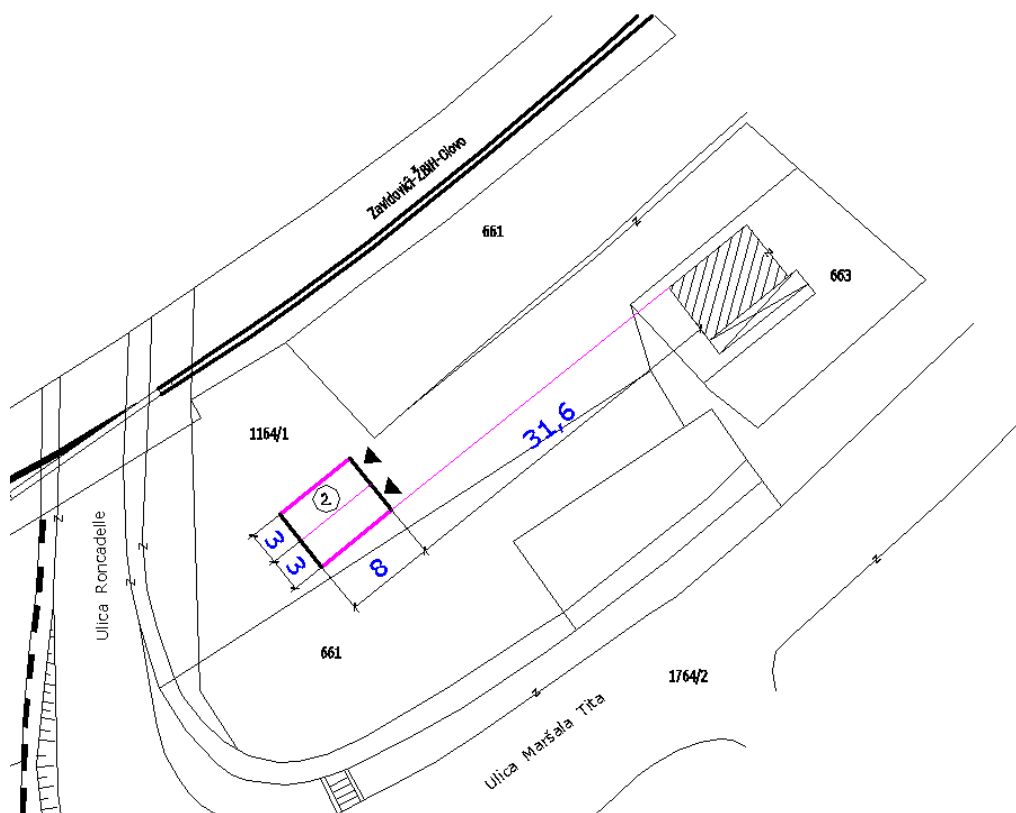


**OPIS LOKACIJE (UTU):**

- lokacija br.1. rezervisanje parking prostora za motorno vozilo sa ugljem je: parking u blizini željezničkog nadvožnjaka u ulici Maršala Tita,
- dimenzije prostora su: 8,0 x 3,0 metara,
- zaštita od snijega i kiše: industrijski proizvedeno ceradno platno na vozilu,
- parkiranje vozila koistiti na odobrenoj lokaciji a prodaju uglja vršiti iz vozila,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=24 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- formiranjem lokacije obezbijediti nesmetano parkiranje vozila,
- prilaz prostoru obezbijediti sa ulice preko postojećeg prilaznog puta,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine po zahtjevu korisnika lokacije, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj bez prava na naknadu.

**SKICA LOKACIJE br.2.**

RI:500



**OPIS LOKACIJE (UTU):**

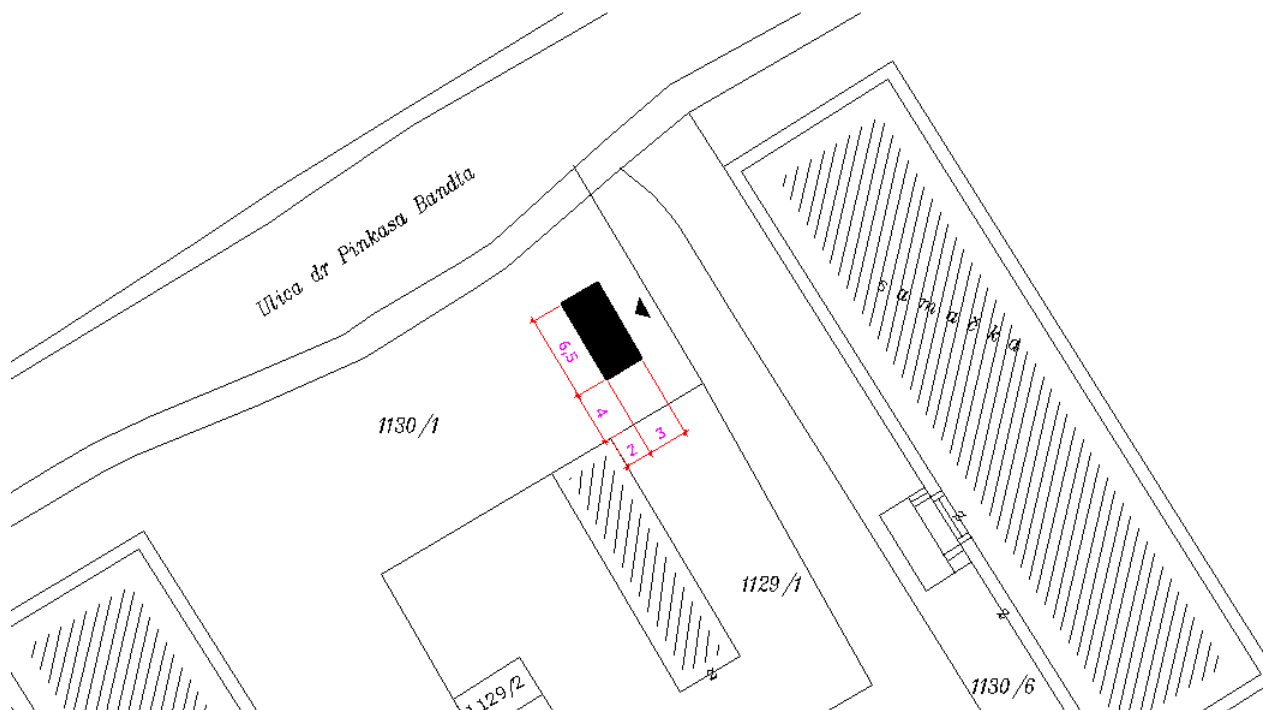
- lokacija br.2. rezervisanje parking prostora za motorno vozilo sa ugljem je: parking u blizini željezničkog nadvožnjaka u ulici Maršala Tita,
- dimenzije prostora su: 8,0 x 3,0 metara,
- zaštita od snijega i kiše: industrijski proizvedeno ceradno platno na vozilu,
- parkiranje vozila koistiti na odobrenoj lokaciji a prodaju uglja vršiti iz vozila,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=24 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- formiranjem lokacije obezbijediti nesmetano parkiranje vozila,
- prilaz prostoru obezbijediti sa ulice preko postojećeg prilaznog puta,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine po zahtjevu korisnika lokacije, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj bez prava na naknadu.

## **E. Zauzimanje javnih površina za prodaju bostana**

**U sezoni 2018. godini**

**SKICA LOKACIJE br.1.**

RI:500



**OPIS LOKACIJE (UTU):**

- lokacija br.1. za prodaju „Bostana“ je: Ul. Dr Pinkasa Bandta – parking ispred zgrade zv. «Samačka»,
- dimenzije prostora su: 6,50 x 3,0 metara,
- zaštita od sunca i kiše: industrijski proizvedeno ceradno platno u obliku kvadrata, te suncobran po potrebi,
- podnu podlogu koristiti drvenu (montažno-demontažnu), sa postavljanjem ceradnog platna preko iste,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je:  $P=19.50 \text{ m}^2$ ,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- formiranjem lokacije obezbijediti nesmetano parkiranje vozila,
- prilaz prostoru obezbijediti sa ulice preko postojećeg platoa,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine po zahtjevu korisnika lokacije, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj bez prava na naknadu.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-14-4025/17-AP-16

Datum: 28.12.2017. godine

Na osnovu člana 112. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 7/14 – prečišćeni tekst, 8/14 i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 15. sjednici od 28.12.2017. godine, razmatralo je Prijedlog Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu, pa nakon rasprave donijelo

### ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići odbija Prijedlog Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ZAMJENIK PREDSEDavajućEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Nermin Halilčević, profesor, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-4313/17-AP-5  
Datum: 28.12.2017. godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj 7/14 – prečišćeni tekst, 8/14 i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 15. sjednici od 28.12.2017. godine, razmatralo je Informaciju o realizaciji Općinskog plana upravljanja otpadom 2017 – 2022. godine i Projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići, pa nakon rasprave donijelo

## **ZAKLJUČAK**

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Informaciju o realizaciji Općinskog plana upravljanja otpadom 2017 – 2022. godine i Projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

**ZAMJENIK PREDSEDavajućEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Nermin Halilčević, profesor, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-44-4214/17-AP-2  
Datum: 28.12.2017. godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj 7/14 – prečišćeni tekst, 8/14 i 9/14), Općinsko vijeće Zavidovići na 15. sjednici od 28.12.2017. godine, razmatralo je Izvještaj o prikupljanju NUS-a i MES-a i deminiranoj teritoriji na području općine Zavidovići u toku 2017. godine, pa nakon rasprave donijelo

## ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o prikupljanju NUS-a i MES-a i deminiranoj teritoriji na području općine Zavidovići u toku 2017. godine.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

ZAMJENIK PREDSDJEDAVAJUĆEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Nermin Halilčević, profesor, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-4029/17-AP-9  
Datum: 28.12.2017. godine

Na osnovu člana 2. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH, broj: 32/17), člana 25. stav (1) tačka 2. i tačke 4. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008), Općinsko vijeće Zavidovići na 15. sjednici održanoj 28.12.2017. godine, razmatralo je Odluku o utvrđivanju kriterija i sistema bodovanja projekata kandidiranih za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina broj: 02-05-3971/17 od 15.12.2017. godine, pa nakon rasprave donijelo

### ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići daje saglasnost na Odluku o utvrđivanju kriterija i sistema bodovanja projekata kandidiranih za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina broj: 02-05-3971/17 od 15.12.2017. godine.

2. Sastavni dio ovog Zaključka čini Odluka o utvrđivanju kriterija i sistema bodovanja projekata kandidiranih za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina broj: 02-05-3971/17 od 15.12.2017. godine.

3. Zadužuje se Općinski načelnik sa nadležnom službom da izradi Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godine, koji će na osnovu Odluke o utvrđivanju kriterija i sistema bodovanja projekata kandidiranih za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina broj: 02-05-3971/17 od 16.11.2017. godine, izraditi i dostaviti Općinskom vijeću Zavidovići na usvajanje.

4. Zaključak stupa na snagu prvog dana nakon objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“, a o njegovoj realizaciji starat će se Općinski načelnik sa nadležnim službama.

ZAMJENIK PREDSEDavajućEG  
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.) Nermin Halilčević, profesor, s.r.

**II – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKINAČELNIK



Broj: 02-05-3971/17

Datum: 15.12.2017.godine

Na osnovu člana 2. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 32/17) i člana 39. stav (1) tačka 6. i tačke 9. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08), Općinski načelnik donosi

**O D L U K U**

o utvrđivanju kriterija i sistema bodovanja projekata kandidiranih  
za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina

**Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i sistem bodovanja projekata kandidiranih za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina kandidiranih od strane mjesnih zajednica, privrednih subjekata i fizičkih lica, kao i projekata Općine Zavidovići.

**Član 2.**

Bodovanje projekata kandidiranih za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina će se vršiti prema sljedećim kriterijima:

1. Vlasništvo nad zemljištem,
2. Povezanost sa Strategijom integriranog razvoj općine Zavidović 2017 - 2026.,
3. Stepem pripremljenosti projekata,
4. Teritorijalna korist koju pruža projekat,
5. Broj stanovnika koji će imati korist od projekta,
6. Uticaj projekta na okoliš,
7. Uticaj projekta na društveni razvoj,
8. Faza projekta i
9. Sufinansiranje.

**Član 3.**

Sistem bodovanja i broj bodova za kandidirane projekte će se vršiti prema sljedećoj tabeli:

KRITERIJ	BROJ BODOVA				
	3	2	1	0	-3
<b>Vlasništvo nad zemljištem</b>	Vlasništvo Općine ili riješeni imovinsko-pravni odnosi	U toku rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, nije potrebno obezbjeđivati sredstva za eksproprijaciju			Potrebno obezbijediti finansijska sredstva za eksproprijaciju
<b>Povezanost sa Strategijom integriranog razvoja općine Zavidovići 2017 - 2026</b>	Povezanost sa mjerom	Povezanost sa operativnim ciljem	Povezanost sa strateškim ciljem		
<b>Stepen pripremljenosti projekta</b>	Odobrenje za građenje	Urbanistička saglasnost	Izrađen glavni projekat i revizija	Iskazana potreba, Studija izvodljivosti	
<b>Teritorijalna korist koju pruža projekat</b>	Za područje cijele općine; za područje dvije i više mjesnih zajednica	Za područje jedne mjesne zajednice; dva i više naseljenih mjesta	Za područje jednog naseljenog mjesta i drugo		
<b>Broj stanovnika koji će imati korist od projekta</b>	Svi stanovnici općine	5.000 -10.000 stanovnika	1.000 - 4.999 stanovnika	do 1.000 stanovnika	
<b>Uticaj projekta na okoliš</b>	Projekat poboljšava stanje životne sredine	Projekat podrazumijeva primjenu obnovljivih izvora energije/"čistih" tehnologija	Projekat nema negativan uticaj na okoliš		Projekat ima negativan uticaj na okoliš
<b>Uticaj projekta na društveni razvoj</b>	Projekat nudi nove društvene sadržaje	Projekat povećava zaposlenost mladih i /ili žena	Projekat poboljšava nivo kulturnog, sportskog i turističkog razvoja		
<b>Faza projekta</b>	Završetak projekta i nastavak realizacije projekta			Realizacija nije započeta	
<b>Sufinansiranje</b>	Obezbijedeno učešće mještana u finansiranju	Obezbijedeni drugi izvori finansiranja			Nije obezbijedeno učešće mještana u finansiranju

**Član 4.**

Prilikom bodovanja kapitalnih projekata prema kriterijima iz člana 3. – tabelarni prikaz, izdvajaju se sljedeći kriteriji:

- vlasništvo nad zemljištem,
- stepen pripremljenosti projekata,
- faza projekta i
- sufinansiranje,

te se zbir bodova ova četiri kriterija množi brojem 2 i zbraja sa brojem bodova ostalih kriterija što čini ukupan broj bodova kandidovanog projekta.

**Član 5.**

Nakon izvršenog bodovanja za kandidirane projekte vrši se rangiranje projekata u pet kategorija i to:

1. Cestovna infrastruktura,
2. Vodovodi,
3. Kanalizacioni sistemi,
4. Javna rasvjeta i
5. Ostali projekti,

a kako bi se za svaku od kategorije projekata utvrdila rang-lista i prioriteti finansiranja, te se kao prijedlog Plana kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina dostavljaju Općinskom vijeću Zavidovići na dalje usvajanje.

**Član 6.**

Za prijavljene projekte gdje je navedeno sufinansiranje građana, kao donja granica neophodna za početak realizacije projekta određuje se iznos od 10% vrijednosti predloženog projekta.

U slučaju da se minimalan iznos sufinansiranja ne obezbijedi blagovremeno realizuje se sljedeći projekat sa utvrđene rang-liste, a projekat koji je prema rang-listi trebao biti realiziran realizirat će se nakon obezbjeđenja neophodnog sufinansiranja.

**Član 7.**

Ova Odluka stupa na snagu sa danom pribavljanja saglasnosti Općinskog vijeća Zavidovići.

**OPĆINSKI NAČELNIK**

(M.P.)

mr.sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKINAČELNIK



Broj: 02-05-4174/17-AP-4

Datum, 25.12.2017 godine

Na osnovu člana 15. stav 1. alineja osam Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06), i člana 39. stav 1. tačka 12. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, br. 5/08 i 5a/08), Općinski načelnik Zavidovići, d o n o s i

## **P R A V I L N I K**

### **o dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog Općinskog organa uprave i posebnih službi Općine Zavidovići**

#### **Član 1.**

U Makro šemi člana 23. tačka 4. SLUŽBE ZA UPRAVU DRUŠTVENIH DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU Poglavlje 4/1., ODJELJENJE ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog Općinskog organa uprave i posebnih službi Općine Zavidovići („Službeni glasnik općine Zavidovići“, br. 9/14, 7/15, 4/16, 7/17 i 9/17), iza rednog broja „5.“ dodaje se novi redni broj „5a.“ i po kolonama glasi: „Radno mjesto, Pozicija radnog mjesta, kolona 2 - Stručni saradnik za lična stanja građana i normativne poslove (matičar), Broj izvršilaca, kolona 3 - 1, Stepen stručne spreme, kolona 4 – VSS/VII ili visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 180 ECTS bodova, Vrsta stručne spreme, kolona 5 – Diploma visokog obrazovanja pravne i upravne struke, Radni staž na poslovima svoje struke, kolona 6 – 1 godina, Stručni ispit, kolona 7 – Obavezan, Posebni uslovi, kolona 8 – Položen poseban stručni ispit za matičare (može se polagati prije zasnivanja radnog odnosa ili nakon zasnivanja radnog odnosa u roku od šest mjeseci od dana postavljenja na radno mjesto), Poznavanje rada na računaru, položen vozački ispit za vozača „B“ kategorije“.

#### **Član 2.**

U Mikro šemi člana 29. Poglavlje 4/1. iza rednog broja „5.“ dodaje se novi redni broj „5a“ koji glasi:

- „5a. Stručni saradnik za lična stanja građana i normativne poslove (matičar)
- rješavanje u složenim upravnim postupcima i donosi rješenja iz oblasti ličnih stanja građana, matičnih evidencija, te vrši stručne poslove iz tih oblasti,
  - rješavanje jednostavnijih upravnih stvari (skraćeni upravni postupak),
  - predlaže donošenje općinskih propisa iz nadležnosti Odsjeka i Službe i aktivno učestvuje u izradi tih propisa,
  - pripremanje stručnih pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata, povodom upita građana, pravnih osoba i drugih subjekata iz nadležnosti Službe,
  - vodi postupak utvrđivanja činjenica za koje se ne vodi službena evidencija i izdavanje odgovarajućih uvjerenja o tim činjenicama,
  - izrađuje analize, izvještaje, informacije i druge stručne materijale iz nadležnosti Odsjeka,
  - obavlja poslove iz Porodičnog zakona Federacije BiH iz općinske nadležnosti,
  - obavlja poslove matičara u skladu sa Zakonom o matičnim knjigama,
  - prima prijave sa dokumentacijom osoba koje namjeravaju sklopiti brak,
  - po službenoj dužnosti provjerava da li su ispunjeni zakonom propisani uslovi za postojanje i punovažnost braka osoba koje namjeravaju sklopiti brak,

- vodi upravni postupak i izrađuje nacрте rješenja po zahtjevima za odobrenje zaključenja braka uz prisustvo jednog budućeg bračnog partnera i punomoćnika drugog bračnog druga,
- izdaje prvi vjenčani list,
- vodi matične knjige državljana, rođenih, vjenčanih i umrlih, te njihove duplikate,
- vodi bazu podataka iz matičnih knjiga,
- izdaje izvode iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama upisanim u matične knjige,
- vrši pripremu cjelokupne dokumentacije za sklapanje braka,
- upisuje promjene u matične knjige i o tome obavještava druge matičare i druge institucije,
- sastavlja i dostavlja nadležnim sudovima smrtovnice,
- sastavlja zapisnike o priznavanju očinstva i materinstva i dostavlja Centru za socijalni rad i drugo,
- sastavlja mjesečne statističke izvještaje,
- vrši upis jedinstvenog matičnog broja,
- vrši prepis podataka iz matičnih knjiga u elektronske matične knjige,
- prima stranke i daje razna objašnjenja i obavještenja,
- vrši registraciju i preregistraciju birača i provjerava da li se stranka nalazi na biračkom spisku
- odgovoran je za tačnost biračkih spiskova,
- vrši brisanje umrlih osoba sa biračkog spiska uz odgovarajuće obrasce,
- saraduje i razmjenjuje informacije sa drugim općinama, regionalnim i državnim tijelima u vezi poslova iz nadležnosti Odsjeka,
- obavlja poslove u komisijama, timovima i radnim grupama koje imenuje općinski načelnik,
- vrši praćenje i kontrolu kvaliteta i kvantiteta ugovorenih radova, isporuke roba i vršenja usluga po nalogu pomoćnika načelnika i općinskog načelnika,
- provodi usvojenu politiku sistema kvaliteta i zaštite okoliša u okviru svojih poslova,
- obavlja poslove višeg stručnog saradnika za lična stanja građana i normativne poslove u slučaju njegove odsutnosti sa posla,
- obavlja i druge poslove iz nadležnosti Službe po nalogu općinskog načelnika i pomoćnika načelnika, a u skladu sa stepenom stručne spreme, složenosti poslova i prirodom radnog mjesta“.

Radno mjesto: Državni službenik

Grupa u poslovima

osnovne djelatnosti: Upravno rješavanje, normativno - pravni poslovi

Pozicija: Stručni saradnik za lična stanja građana i normativne poslove (matičar)

Složenost poslova: Složeni

Stepen školske spreme: VSS– VII stepen ili visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 180 ECTS bodova

Vrsta školske spreme: Diploma visokog obrazovanja pravne i upravne struke

Posebni uslovi: Položen stručni ispit, položen posebni stručni ispit za matičare (može se polagati prije zasnivanja radnog odnosa ili nakon zasnivanja radnog odnosa u roku od šest mjeseci od dana postavljenja na radno mjesto), poznavanje rada na računaru i položen vozački ispit za vozača „B“ kategorije

Radni staž: 1 godina

Broj izvršilaca: 1 (jedan) izvršilac

### Član 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

(M.P.)

OPĆINSKI NAČELNIK  
mr.sci.Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 02-14-4244/17

Dana: 11.12.2017. godine

Na osnovu člana 16., stav 3. i 4. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 11/16), člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15), a na zahtjev Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu broj: 04-05-8-530/17 od 08.12.2017. godine i prijedlog Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, Općinski načelnik donosi:

### **RJEŠENJE**

#### **o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2017. godinu**

##### **Član 1.**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2017. godinu između Službe za upravu civilne zaštite i Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu Općine Zavidovići.

##### **Član 2.**

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2017. godinu vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 11, glava 116, Služba za upravu civilne zaštite općine Zavidovići, umanjuju se sredstva na poziciji 611100 „Bruto plaće i naknade“ u iznosu 7.560,00 KM,
- na razdjelu 11, glava 116, Služba za upravu civilne zaštite općine Zavidovići, umanjuju se sredstva na poziciji 612100 „Doprinos poslodavca“ u iznosu 790,00 KM,
- na razdjelu 11, glava 112, Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu Općine Zavidovići, uvećavaju se sredstva na poziciji 614100 –Transfer za kulturne djelatnosti i manifestacije, u iznosu od 8.350,00 KM.

##### **Član 3.**

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

##### **Član 4.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr.sci. Hašim Mujanović, s.r.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 02-14-4244/17-1

Dana: 27.12.2017. godine

Na osnovu člana 16., stav 3. i 4. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići, broj: 11/16), člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15), a na zahtjev Kabineta općinskog načelnika i prijedlog Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, Općinski načelnik donosi:

## **RJEŠENJE**

### **o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2017. godinu**

#### **Član 1.**

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2017. godinu između Općinskih službi i to kako slijedi:

#### **Član 2.**

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2017. godinu vrši se na sljedeći način:

- na razdjelu 11, glava 115, Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma, umanjuju se sredstva na poziciji 613400 „Nabavka materijala“ u iznosu 2.000,00 KM,
- na razdjelu 11, glava 111, Kabinet općinskog načelnika, umanjuju se sredstva na poziciji 613400 „Nabavka materijala“ u iznosu 1.000,00 KM,
- na razdjelu 11, glava 113, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, umanjuju se sredstva na poziciji 613400 „Nabavka materijala“ u iznosu 1.000,00 KM,
- na razdjelu 11, glava 118, Stručna služba Općinskog vijeća, umanjuju se sredstva na poziciji 613400 „Nabavka materijala“ u iznosu 2.000,00 KM,
- na razdjelu 12, glava 121, Općinsko pravobranilaštvo, umanjuju se sredstva na poziciji 613400 „Nabavka materijala“ u iznosu 1.000,00 KM,
- na razdjelu 11, glava 111, Kabinet Općinskog načelnika, uvećavaju se sredstva na poziciji 821300 „Nabavka stalnih sredstava i nabavka i instaliranje programa za efikasnu organizaciju uprave i trezorsko poslovanje“ u iznosu 7.000,00 KM.

#### **Član 3.**

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

#### **Član 4.**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr.sci. Hašim Mujanović, s.r.

**III – AKTI KOMISIJE ZA STATUT I PROPISE**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE

**Komisija za Statut i propise**

Broj: 01-05-4415/17-AP-1

Datum, 18.12.2017 godine

Na osnovu člana 44. stav 1. alineja 6. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići”, broj: 7/14 – prečišćeni tekst, 8/14 i 9/14) Komisija za Statut i propise, na 16. sjednici održanoj 18.12.2017. godine razmatrala je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća (prečišćeni tekst), pa nakon rasprave donijela

**ZAKLJUČAK**

1. Komisija za Statut i propise utvrđuje Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća (prečišćeni tekst).
2. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća (prečišćeni tekst) bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“ i stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja.
3. O realizaciji ovog Zaključka starat će se Stručna služba Općinskog vijeća.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA KOMISIJE

(M.P.) Selma Čahtarević, dipl pravnik, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
OPĆINSKO VIJEĆE

**Komisija za Statut i propise**

Broj: 01-05-4415/17

Datum, 18.12.2017. godine

Na osnovu člana 44. stav 1. alineja 6. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići ("Službeni glasnik Općine Zavidovići", broj: 7/14 – prečišćeni tekst, 8/14 i 9/14) Komisija za Statut i propise ovlaštena je da utvrdi prečišćeni tekst Odluke ili općeg akta koji sadrži integralni tekst akta čiji se tekst utvrđuje.

Prečišćeni tekst Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća:

1. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Općine Zavidovići", broj: 2/2011),

2. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Općine Zavidovići", broj: 2/2015),

3. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Općine Zavidovići", broj: 10/2017).

Komisija za Statut i propise na 16. sjednici od 18.12.2017. godine, utvrdila je

**P R A V I L N I K**  
**O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI**  
**STRUČNE SLUŽBE OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**(prečišćeni tekst)**

**I - OSNOVNE ODREDBE****Član 1.**

Ovim Pravilnikom, u skladu sa zakonom i drugim propisima, utvrđuje se unutrašnja organizacija Stručne službe Općinskog vijeća Zavidovići (u daljem tekstu: Stručna služba), djelokrug Stručne službe, njezina unutrašnja organizacija, rukovođenje Stručnom službom, saradnja u vršenju poslova i zadataka, programiranje i planovi rada, radni odnosi i disciplinska odgovornost i ostvarivanje javnosti rada Stručne službe.

**II - DJELOKRUG STRUČNE SLUŽBE****Član 2.**

Stručna Služba vrši slijedeće poslove:

- a) organizuje i obavlja sve stručne i administrativno-tehničke poslove koji se odnose na rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- b) obezbjeđuje realizaciju Programa rada Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i u tom cilju ostvaruju stalnu saradnju sa Općinskim načelnikom i službama za upravu, kako bi te službe blagovremeno izvršile zadatke iz svoje nadležnosti predviđene u tom Programu,
- c) ostvaruju saradnju sa službama za upravu u vezi pitanja izrade propisa i drugih akata

koje donosi Općinsko vijeće i samostalno izrađuje propise druge akte za koje nisu nadležne službe za upravu (izrada Statuta Općine i izmjene i dopune Statuta, izrada Poslovnika o radu Općinskog vijeća i njegove izmjene i dopune i dr.),

d) priprema rad Komisije za propise i statut na način da svi nacrti, odnosno prijedlozi propisa koje pripremaju službe za upravu blagovremeno razmotri i utvrdi konačne tekstove,

e) dostavlja na umnožavanje nacrti i prijedloge tekstova propisa i druge materijale koji razmatra i donosi Općinsko vijeće i te propise i akte blagovremeno dostavlja vijećnicima i radnim tijelima Općinskog vijeća,

f) prati realizaciju odluka i zaključaka Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,

g) priprema izvještaje, informacije i druge materijale za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela o pitanjima iz nadležnosti službe,

i) informiše javnost o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,

j) pruža stručnu i drugu pomoć klubovima vijećnika i vijećnicima u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti,

k) vodi evidenciju i čuva originale propisa i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće i obezbjeđuje da se doneseni propisi blagovremeno objave u Službenom glasniku Općine Zavidovići,

l) ostvaruje potrebnu saradnju sa odgovarajućim stručnim službama Skupštine Kantona, Centralnom izbornom komisijom BiH i međunarodnim organizacijama u odnosu na rješavanje pitanja iz nadležnosti Stručne službe,

m) vrši i druge poslove koji se odnose na pitanja iz nadležnosti Stručne službe, kao i poslove koje odredi predsjedavajući vijeća, odnosno Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

### **III - UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA STRUČNE SLUŽBE**

#### **Član 3.**

Poslovi iz člana 2. ovog Pravilnika vrše se bez unutrašnjih organizacionih jedinica.

### **IV - SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

#### **Član 4.**

Za obavljanje poslova iz nadležnosti Stručne službe iz člana 2. ovog Pravilnika, utvrđeno je ukupno četiri izvršioca, od čega: jedan rukovodeći državni službenik (sekretar Općinskog vijeća), jedan državni službenik i dva namještenika sa srednjom školskom spremom.

#### **Član 5.**

Unutrašnja organizacija Stručne službe Općinskog vijeća data je kroz sistematizaciju radnih mjesta makro i mikro šeme, sa utvrđenim opisom poslova za svako radno mjesto, grupom poslova osnovne djelatnosti, pozicijom radnog mjesta državnog službenika u koju spada to radno mjesto, složenost poslova, uslovi za vršenje poslova, broj izvršilaca, radna mjesta namještenika, kako slijedi:

**MAKRO ŠEMA**

Red. br.	Radno mjesto, pozicija mjesta	Broj izvršilaca	Stepen stručne spreme	Vrsta stručne spreme	Radni staž na poslovima svoje struke	Stručni ispit	Posebni uslovi
1	2	3	4	5	6	7	8
a.	Sekretar općinskog vijeća	1	VSS/VII ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova	Diploma visokog obrazovanja pravne i upravne struke	5 godina	Obavezan	Poznavanje rada na računaru
b.	Viši stručni suradnik za poslove Općinskog vijeća i radnih tijela	1	VSS/VII ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova	Diploma visokog obrazovanja pravne i upravne struke	2 godine	Obavezan	Poznavanje rada na računaru
c.	Viši referent za administraciju i opće poslove Općinskog vijeća i radnih tijela	1	SSS/IV	Srednja upravna, Gimnazija, Ekonomska škola	10 mjeseci	Obavezan	Poznavanje rada na računaru
d.	Operater na računaru	1	SSS/III	Srednja stručna škola	6 mjeseci		Poznavanje rada na računaru

**MIKRO ŠEMA STRUČNE SLUŽBE OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Član 6.**

U okviru službe utvrđuju se sljedeće pozicije, opisi poslova i zadataka, grupe u poslovima, složenost poslova, te uslovi za vršenje poslova i zadataka kako slijedi:

**a) Rukovodilac Stručne službe - Sekretar Općinskog vijeća**

**OPIS POSLOVA**

- Rukovodi Službom sa ovlaštenjima koja su utvrđena u članu 7. ovog Pravilnika i neposredno vrši sljedeće poslove:
  - prima i signira poštu za Općinsko vijeće,
  - vrši izradu koncepcija i teza za propise iz nadležnosti Općinskog vijeća (Statut Općine Zavidovići i Poslovnika Općinskog vijeća), pravno-tehničku obradu akata, zaključaka, rješenja i odluka i stara se o dostavljanju istih odgovarajućim subjektima,
  - učestvuje u izradi Programa rada Općinskog vijeća i izvještaja o radu Općinskog vijeća, te prati realizaciju programa rada i zaključaka Općinskog vijeća,
  - kompletira materijal za sjednicu vijeća, prati tok sjednice i sačinjava izvod iz zapisnik sa sjednice vijeća i izrađuje zaključke o donesenom aktu,
  - učestvuje u izradi prednacrt, nacrt, općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća iz nadležnosti Vijeća,
  - daje stručno mišljenje po prijedlozima općih i pojedinačnih akata koje Općinski načelnik predlaže Vijeću,
  - prati zakazivanje i tok rada sjednice radnih tijela i istim prisustvuje radi stručno-pravnih potreba radnih tijela i drugih poslova za potrebe radnih tijela,
  - vrši stručnu obradu vijećničkih pitanja i inicijativa upućenih od strane vijećnika i stara

se o prikupljanju odgovora na ista,

- obavlja poslove izrade koncepta, dopisa i odgovora na primljene dopise, kao i svu korespondenciju sa drugim organima, institucijama i pojedincima,

- prati realizaciju akata donesenih na Vijeću i o tome obavještava predsjedavajućeg Vijeća,

- radi na pripremama i izradi analiza, izvještaja i informacija,

- stara se o ostvarivanju javnosti rada Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,

- na zahtjev predsjedavajućeg Općinskog vijeća obavještava javnost i sredstva informisanja o radu i aktivnostima Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,

- vrši lektorisanje svih akata koje donosi Općinsko vijeće,

- prati, analizira i pribavlja stručno mišljenje po pitanju zakonskih propisa iz djelokruga Općinskog vijeća i radnih tijela Vijeća,

- odgovara za čuvanje originala propisa i općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća kao i dokumentaciju o radu Općinskog vijeća i obezbijeduje njihovo korištenje,

- priprema pozive, zapisnike, zaključke i druge akte Kolegija Općinskog vijeća,

- pregleda, usaglašava i utvrđuje sa rukovodiocima uprave tekstove po pitanju iz nadležnosti uprave, te priprema za Komisiju za statut i propise, a potom i Općinsko vijeća,

- vodi stručno-pravne i administrativne poslove za Komisiju za propise i statut Općinskog vijeća, priprema i obrađuje i druge materijale za sjednice Komisije, formuliše zaključke i mišljenja Komisije za Općinsko vijeće i druge subjekte i vodi evidenciju prisustva sjednicama,

- pruža stručnu pomoć vijećnicima u izvršavanju njihovih dužnosti,

- prati propise i daje stručna mišljenja iz pravne oblasti (Statut Općine Zavidovići i Poslovnik o radu Općinskog vijeća),

- priprema prečišćen tekst za Komisiju za propise i statut i brine se o njihovoj pripremi za objavu u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“,

- brine se da akti usvojeni na Općinskom vijeću i Komisiji za propise i statut budu objavljeni u Službenom glasniku i na Web stranici Općine radi upoznavanja rada javnosti sa radom Općinskog vijeća,

- saraduje sa Centralnom izbornom komisijom iz svoje nadležnosti,

- osigurava zakonitost, pravilnost i efikasnost u radu Stručne službe,

- izrađuje plan nabavke roba, usluga i radova i pokreće postupak za provođenje javne nabavke iz nadležnosti službe,

- izrađuje plan edukacije službenika i namještenika u okviru Službe,

- vrši poslove predviđene u Poslovniku Općinskog vijeća i druge poslove koje u vezi rada Općinskog vijeća odredi predsjedavajući,

- vrši i druge poslove iz nadležnosti Općinskog vijeća.

**Radno mjesto:** Državni službenik

**Grupa poslova**

**osnovne djelatnosti:** Stručno operativni i normativno pravni

**Pozicija:** Sekretar Općinskog vijeća

**Složenost poslova:** Složeniji

**Stepen školske spreme:** VSS – VII stepen ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova

**Vrsta školske spreme:** Diploma visokog obrazovanja pravne i upravne struke

**Posebni uslovi:** Položen stručni ispit i poznavanje rada na računaru

**Radni staž:** 5 godina

**Broj izvršilaca:** 1 (jedan) izvršilac

**b) Viši stručni saradnik za poslove Općinskog vijeća i radnih tijela****OPIS POSLOVA**

- pomaže sekretaru Vijeća u poslovima pripremanja i održavanja sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,
- učestvuje u izradi programa rada radnih tijela, izvještaja, u izradi prednacrt, nacrt, općih i pojedinačnih akata kada je predlagač radno tijelo iz Općinskog vijeća,
- učestvuje u izradi prednacrt, nacrt, općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća iz nadležnosti Vijeća,
- daje stručno mišljenje po prijedlozima općih i pojedinačnih akata koje Općinski načelnik predlaže Vijeću,
- prati zakazivanje i tok rada sjednice radnih tijela i istim prisustvuje radi stručno-pravnih potreba radnih tijela drugih poslova za potrebe radnih tijela,
- vrši stručnu obradu vijećničkih pitanja i inicijativa upućenih od strane vijećnika i stara se o prikupljanju odgovora na isto,
- obavlja poslove izrade koncepta, dopisa i odgovara na primljene dopise kao i svu korespondenciju sa drugim organima, institucijama i pojedincima,
- radi na pripremi i izradi analiza, izvještaja i informacija,
- stara se o ostvarivanju javnosti rada Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- na zahtjev predsjedavajućeg Općinskog vijeća obavještava javnost i sredstva informisanja o radu i aktuelnostima Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća,
- vrši lektorisanje svih akata koje donosi Općinsko vijeće,
- prati, analizira i pribavlja stručno mišljenje po pitanju zakonskih propisa iz djelokruga Općinskog vijeća i radnih tijela Vijeća,
- pomaže u slaganju i uvezivanju materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- vrši i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i Sekretara Općinskog vijeća.

<b>Radno mjesto:</b>	Državni službenik
<b>Grupa poslova</b>	
<b>osnovne djelatnosti:</b>	Stručno operativni i normativno pravni
<b>Pozicija:</b>	Viši stručni saradnik za poslove Općinskog vijeća i radnih tijela
<b>Složenost poslova:</b>	Složeniji
<b>Stepen školske spreme:</b>	VSS – VII stepen ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova
<b>Vrsta školske spreme:</b>	Diploma visokog obrazovanja pravne i upravne struke
<b>Posebni uslovi:</b>	Položen stručni ispit i poznavanje rada na računaru
<b>Radni staž:</b>	2 godine
<b>Broj izvršilaca:</b>	1 (jedan) izvršilac

**c) Viši referent za administraciju i opće poslove  
Općinskog vijeća i radnih tijela****OPIS POSLOVA**

- prima i zavodi poštu za potreba Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i Stručne službe Vijeća i iste dostavlja na signiranje šefu Službe,
- prima i otprema signiranu poštu na daljnju nadležnost,
- snima sjednice Vijeća, vodi zapisnik na sjednicama Općinskog vijeća, Kolegija Općinskog vijeća i radnih tijela Vijeća,
- vrši prijem materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- priprema za objavu odluke, druge propise i materijale Općinskog vijeća i načelnika Općine,
- stara se o objavljivanju propisa koje donosi Općinsko vijeće, Općinski načelnik i radna tijela u “Službenom glasniku Općine Zavidovići”,

- vodi registar propisa koje donosi Općinsko vijeće,
- vodi brigu o pripremama materijala koji se upućuju na sjednice Općinskog vijeća,
- vodi brigu o originalnoj dokumentaciji sjednica Općinskog vijeća i sjednica radnih tijela Općinskog vijeća,
- vodi evidenciju prisustva vijećnika sjednicama Općinskog vijeća i sastavlja izvještaj o tome,
- vodi evidencije i čuva originale zapisnika, odluka, drugih propisa i akata Vijeća i njegovih radnih tijela,
- uspostavlja bazu podataka o dokumentaciji Općinskog vijeća i radnih tijela Vijeća,
- stara se o umnožavanju materijala za potrebe Općinskog vijeća i radnih tijela,
- stara se o slaganju i uvezivanju materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- stara se da pripremljeni materijal za Vijeće i radna tijela blagovremeno bude dostavljen na otpremu,
- vrši trebovanje i raspodjelu kancelarijskog materijala za potrebe Stručne službe,
- čuva pečat Općinskog vijeća i Stručne službe i odgovara za pravilnu primjenu pečata,
- vodi evidenciju prisustva i odsustva na poslu radnika Stručne službe,
- vrši i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i sekretara Općinskog vijeća.

<b>Radno mjesto:</b>	Namještenik
<b>Grupa poslova osnovne djelatnosti:</b>	Administrativno-tehnički poslovi
<b>Pozicija:</b>	Viši referent za administraciju i opće poslove Općinskog vijeća i radnih tijela
<b>Složenost poslova:</b>	Djelimično složeni
<b>Stepen školske spreme:</b>	SSS – IV stepen
<b>Vrsta školske spreme:</b>	Srednja upravna, Gimnazija, Ekonomska škola
<b>Posebni uslovi:</b>	Položen stručni ispit i poznavanje rada na računaru
<b>Radni staž:</b>	10 mjeseci
<b>Broj izvršilaca:</b>	1 (jedan) izvršilac

**d) Operater na računaru****OPIS POSLOVA**

- vrši kompjutersku obradu podataka,
- pohranjivanje svih dokumenata u bazu podataka,
- prekucava veće tekstove i kuca po diktatu za potrebe Općinskog vijeća i predsjedavajućeg,
- vodi potrebne evidencije,
- pomaže u slaganju i uvezivanju materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- obavlja i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća, njegovih radnih tijela i po nalogu pretpostavljenog.

<b>Radno mjesto:</b>	Namještenik
<b>Grupa poslova pomoćne djelatnosti:</b>	Operativno tehnički poslovi
<b>Pozicija:</b>	Operater na računaru
<b>Složenost poslova:</b>	Jednostavni
<b>Stepen školske spreme:</b>	SSS/III stepen
<b>Vrsta školske spreme:</b>	Srednja stručna škola
<b>Posebni uslovi:</b>	Poznavanje rada na računaru
<b>Radni staž:</b>	6 mjeseci
<b>Broj izvršilaca:</b>	1 (jedan) izvršilac



**V - RUKOVOĐENJE STRUČNOM SLUŽBOM****Član 7.**

Radom Stručne službe rukovodi Sekretar Općinskog vijeća (u daljem tekstu: Sekretar Vijeća).

Sekretar Vijeća u rukovođenju Stručnom službom ima ovlaštenja rukovodećeg državnog službenika.

Sekretar Vijeća predstavlja Stručnu službu i organizuje vršenje poslova iz nadležnosti Službe.

U vršenju poslova iz svoje nadležnosti, Sekretar Vijeća ostvaruje stalnu saradnju sa predsjedavajućim Vijeća i dužan je postupati po njegovim nalogima i zahtjevima za obavljanje poslova Vijeća i izvještavati ga o preduzetim mjerama.

**Član 8.**

Sve akte iz nadležnosti Stručne službe potpisuje Sekretar Vijeća.

**Član 9.**

Sekretar Vijeća za svoj rad i rad Stručne službe kojom rukovodi odgovara Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

**VI - SARADNJA U VRŠENJU POSLOVA I ZADATAKA****Član 10.**

U obavljanju poslova i zadataka iz svoje nadležnosti, Stručna služba je dužna saradivati sa Općinskim načelnikom i službama za upravu.

Saradnju iz prethodnog stava, neposredno organizuje i ostvaruje Sekretar Vijeća.

Sekretar Vijeća prisustvuje sjednicama Kolegija općinskog načelnika.

**VII - PROGRAMIRANJE I PLANIRANJE RADA****Član 11.**

Poslovi i zadaci iz nadležnosti Stručne službe utvrđuju se Programom rada Općinskog vijeća.

Program rada Općinskog vijeća sadrži zadatke i rokove za obavljanje planiranih poslova i zadataka Stručne službe Općinskog vijeća.

**Član 12.**

Po isteku kalendarske godine, Stručna služba dužna je izraditi godišnji izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća.

**VIII - RADNI ODNOSI****Član 13.**

Prijem državnih službenika i namještenika u radni odnos u Stručnu službu i njihov raspored na odgovarajuće radno mjesto i prava iz radnog odnosa vrši se u skladu sa zakonom i ovim Pravilnikom.

**IX - OCJENJIVANJE, NAPREDOVANJE I UNAPRIJEĐENJE U SLUŽBI****Član 14.**

Ocjena rada državnog službenika i namještenika podrazumijeva nadzor i ocjenu njegovog vršenja dužnosti utvrđenih radnim mjestom za vrijeme trajanja službe.

Ocjenu rada rukovodećih i drugih državnih službenika utvrđuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik ocjenjuje rad svih državnih službenika na prijedlog neposredno nadređenog službenika, najmanje svakih dvanaest mjeseci.

Rezultati ocjene rada uzimaju se u obzir prilikom unaprijeđenja i internih premještaja.

Napredovanje državnog službenika na više radno mjesto u istom ili drugom organu državne službe obavlja se isključivo putem Javnog konkursa.

Unaprijeđenje državnog službenika u višu kategoriju u okviru radnih mjesta državnih službenika, zasniva se na pozitivnoj ocjeni rada i o njemu odlučuje Općinski načelnik.

**X - DISCIPLINSKA ODGOVORNOST****Član 15.**

Državni službenik ili namještenik može se smatrati disciplinski odgovornim zbog kršenja službenih dužnosti utvrđenih Zakonom i drugim propisima, nastali kao rezultat njegove krivice.

Povrede službenih dužnosti i disciplinskih mjera kao i odgovornost za štetu, uredit će se Pravilnikom o radnim odnosima u skladu sa Zakonom i pozitivnim zakonskim propisima.

**XI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 16.**

U roku od 30 dana od dana donošenja ovog Pravilnika Općinski načelnik će donijeti rješenja kojima će državne službenike i namještenike postaviti na radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete utvrđene ovim Pravilnikom, a u skladu sa Zakonom i drugim propisima, a radna mjesta koja ostanu upražnjena popunjavat će se u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

**Član 17.**

Pravilnik stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Zavidovići".

ZAMJENIK PREDSEDNIKA KOMISIJE

(M.P.) Selma Čahtarević, dipl pravnik, s.r.

**IV – AKTI MJESNIH ZAJEDNICA**

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA ZAVIDOVIĆI  
MJESNA ZAJEDNICA “BRANIOCI GRADA”

Broj: 92/17

Datum: 5.12.2017. godine

Na osnovu člana 81. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08), Savjet Mjesne zajednice „Branioci grada“ na svojoj sjednici, održanoj dana 05.12.2017. godine, donio je :

**O D L U K U**

o izboru zamjenika predsjednika Savjeta Mjesne zajednice „Branioci grada“

**Član 1.**

Za zamjenika predsjednika Savjeta Mjesne zajednice „Branioci grada“ imenuje se Muharemović Edhem.

**Član 2.**

Mandat imenovanog iz člana 1. ove Odluke traje do verifikacije provedbe narednih izbora za Savjet mjesne zajednice.

**Član 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

Predsjednik Savjeta MZ „Branioci grada“

(M.P.)

Mehić Ferid, s.r.

**S A D R Ž A J**

Strana

**I – AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. PROGRAM rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2018. godinu.....	976
2. IZMJENE I DOPUNE Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu.....	983
3. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2017. godinu.....	1001
4. ODLUKA o usvajanju Plana privremenog zauzimanja javne površine za 2018. godinu.....	1002
5. ZAKLJUČAK o odbijanju Prijedloga Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu.....	1068
6. ZAKLJUČAK o usvajanju Informacije o realizaciji Općinskog plana upravljanja otpadom 2017 – 2022. godine i Projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići.....	1069
7. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o prikupljanju NUS-a i MES-a i deminiranoj teritoriji na području općine Zavidovići.....	1070
8. ZAKLJUČAK o davanju saglasnosti na Odluku o utvrđivanju kriterija i sistema bodovanja projekata kandidiranih za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godine broj: 02-05-3971/17 od 15.12.2017. godine.....	1071

**II – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. ODLUKA o utvrđivanju kriterija i sistema bodovanja projekata kandidiranih za Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 – 2022. godina.....	1071
3. PRAVILNIK o dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog Općinskog organa uprave i posebnih službi Općine Zavidovići.....	1075
4. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2017. godinu.....	1077
5. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2017. godinu.....	1078

**III – AKTI KOMISIJE ZA STATUT I PROPISE**

1. ZAKLJUČAK o utvrđivanju prečišćenog teksta Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća.....	1079
2. PRAVILNIK o unutrašnjoj organizaciji Stručne službe Općinskog vijeća (prečišćeni tekst)....	1080

**IV – AKTI MJESNIH ZAJEDNICA**

1. ODLUKA o izboru zamjenika predsjednika Savjeta MZ „Branioci grada“.....	1088
--	------