



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE ZAVIDOVIĆI

Broj: **11** • Datum: 10.01.2019. godine

IZDAVAČ: Stručna služba Općinskog vijeća
REDAKCIJSKI KOLEGIJ: Samira Pinjić – odgovorni urednik
Fatima Merdanović – član
Almina Mušić – član

I – AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

BOSNA I HERCEGOVINA
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
 OPĆINA ZAVIDOVIĆI
 OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-14-3461/18-AP-12

Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 7., a u vezi sa članom 1. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16), i člana 25. u vezi sa članom 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5/a/08), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj 28.12.2018. godine, donijelo je

BUDŽET OPĆINE ZAVIDOVIĆI ZA 2019. GODINU

I OPĆI DIO

Član 1.

Budžet općine Zavidovići za 2019. godinu sastoji se od:

	OPIS	Budžet za 2019. g.
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA	
	1. Budžetski prihodi (1.1. + 1.2. + 1.3. + 1.4.)	10.219.139,06
	1.1. Prihodi od poreza	5.955.399,00
	1.2. Neporezni prihodi	2.203.740,06
	1.3. Tekući transferi (donacije)	2.060.000,00
	2. Budžetski rashodi (2.1.+2.2.)	10.202.049,06
	2.1. Rashodi	10.182.049,06
	2.2. Tekuća rezerva	20.000,00
	3. Tekući bilans (1. - 2.)	17.090,00
B.	RAČUN KAPITALNIH PRIMITAKA I IZDATAKA	
	4. Kapitalni primici	
	4.1. Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	411.900,00
	5. Kapitalni izdaci	
	5.1. Izdaci za nabavku stalnih sredstava	298.000,00
	6. Neto nabava nefinansijske imovine (4.-5.)	113.900,00
	7. Ukupan deficit/suficit (3. + 6.)	130990,00
C.	RAČUN FINANSIRANJA	
	8. Primici	
	8.1. Primici od zaduživanja	0,00
	9. Izdaci	
	9.1. Izdaci za otplate dugova	130.990,00
	10. Neto finansiranje (8. - 9.)	
	11. Neraspoređeni prihodi iz prethodnih godina	
	12. Ukupan finansijski rezultat suficit (7. + 10. + 11.)	130990,00
	12.1. Izmirenje obaveza iz prethodnog perioda - raspored suficita	0,00
	UKUPNI PRIHODI PRIMICI I FINANSIRANJE (1. + 4. + 8. + 11.)	10.631.039,06
	UKUPNI RASHODI IZDACI I POKRIĆE DEFICITA (2. + 5. + 9. + 13.)	10.631.039,06

Član 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Budžetu za 2019. godinu kako slijedi:

EKONOMSKI KOD			PRIHODI I PRIMICI	Plan 2018. G.	Izvršenje 31.10.2018. G.	Plan 2019. G.	Indeks 6//4
1	2	3	4	5	6	7	
710000		I PRIHODI OD POREZA	5.606.634,00	4.881.567,84	5.955.399,00	106,2	
		I 1 DIREKTNI POREZI	1.488.550,00	1.227.833,11	1.558.550,00	104,7	
711110		Porez na dobit građana	1.600,00	1.070,77	1.600,00	100,0	
	711111	Pore. na dobit od privrednih i profesiona. djela.	1.300,00	992,12	1.200,00	92,3	
	711113	Porez na osnovu autorskih prava	200,00	78,65	200,00	100,0	
	711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava	100,00		200,00	200,0	
713110		Porezi na plaće	800,00	205,37	800,00	100,0	
	713111	Porez na plaću i druga osobna primanja	600,00	205,37	800,00	133,3	
	713113	Porez na dodatna primanja	200,00				
		Porez na dohodak	923.850,00	717.302,47	993.850,00	107,6	
716100	716111	Prihodi od poreza na dohodak fizi. lica od nesamosta. djela.	690.000,00	531.575,65	770.000,00	111,6	
	716112	Prihodi od poreza na dohodak fizi. lica od samosta. djela.	40.000,00	32.385,49	45.000,00	112,5	
	716113	Pri. od poreza na dohodak fizi. lica od imovi .i imo. prava	3.500,00	1.928,35	3.500,00	100,0	
	716114	Pri. od poreza na dohodak fizi. lica od ulaganja kapitala	350,00	66,26	350,00	100,0	
	716115	Prihodi od poreza na dohodak fizi. lica na odbitke od nagrada i igara i igara na sreću	65.000,00	57.353,81	30.000,00	46,2	
	716116	Pri. od poreza na dohodak fizi. lica od drugih samosta. djela. iz čl. 12. stav (4) Zakona o porezu na dohodak	75.000,00	57.501,84	90.000,00	120,0	
	716117	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	50.000,00	36.491,07	55.000,00	110,0	
714110		Stalni porez na imovinu	175.000,00	156.727,35	175.000,00	100,0	
	714110	Porez na imovinu	175.000,00	156.727,35	175.000,00	100,0	
714120		Porez na nasljedstvo i darove	22.000,00	19.325,80	22.000,00	100,0	
	714121	Porez na nasljedstvo i darove	22.000,00	19.325,80	22.000,00	100,0	
714130		Porez na finansijske i kapitalne transakc.	365.300,00	333.201,35	365.300,00	100,0	
	714130	Porez na promet nepokretnosti	365.000,00	333.201,35	365.000,00	100,0	
	714191	Ostali stalni porezi na imovinu	300,00		300,00	100,0	
715210		Porez na dobitke od igara na sreću	0,00	0,00	0,00		
	715211	Porez na dobitke od igara na sreću					
		I 2 INDIREKTNI POREZI	4.117.784,00	3.653.692,42	4.396.549,00	106,8	
717100		Ukupni prihodi od PDV-a	3.697.784,00	3.280.331,01	3.941.549,00	106,6	
	717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinici lokalne samouprave	3.697.784,00	3.280.331,01	3.941.549,00	106,6	
717000	717131	717114 Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji za puteve	420.000,00	373.361,41	455.000,00	108,3	
		Porez na promet proizvoda i usluga	0,00	0,00	0,00		
715130		Porez na promet proizvo. po tarifnim brojevima	0,00	0,00	0,00		

1	2		3	4	5	6	7
715140			Porez na promet usluga	0,00	0,00	0,00	
	715141		Porez na promet usluga				
			I 3 OSTALI POREZI	300,00	42,31	300,00	100,0
719110			Ostali porezi	300,00	42,31	300,00	100,0
	719114		Pose. po. na plaću za zaštitu od priro. i drugih nesreća	250,00	42,31	250,00	100,0
	719115		Pose. po. za zaštitu od priro i drugih nesre na dodatna primanja	50,00		50,00	100,0
720000			II NEPOREZNI PRIHODI	2.110.230,87	1.672.428,83	2.203.740,06	104,4
721100			Prihod od nefina. javnih preduzeća i fina. javnih institucija	144.000,00	108.748,98	117.000,00	81,3
	721112		Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa-koncesione naknade, po Zakonu o koncesijama	137.000,00	105.501,43	110.000,00	80,3
	721122	721227	Pri. od iznajmljivanja poslovnih prostora i osta. mate. imo.	5.000,00	2.360,00	5.000,00	100,0
	721211		Prihodi od kamate za depozite u banci	1.000,00	75,06	1.000,00	100,0
	721221		Osta. priho. od zemljišne rente				
	721227		Ostali prihodi od imovine	1.000,00	812,49	1.000,00	
722000			Naknade, takse i novčane kazne	1.966.230,87	1.563.679,85	2.086.740,06	106,1
	722131		Administrativne takse	150.000,00	119.365,00	150.000,00	100,0
	722135		Dru. opći. admi. takse - nakna. za korište. cestovnog zemljišta i drugo	20.000,00	14.782,68	20.000,00	100,0
	722231		Općinske sudske takse				
	722320		Komunalne takse	175.000,00	165.787,90	200.000,00	114,3
	722329		Osta. opći. komunalne naknade i takse	100,00	20,00	100,00	100,0
	722432		Naknada za osiguranje od požara	65.000,00	52.585,82	60.000,00	92,3
	722433		Nakna. za uređenje građevinskog zemljišta	50.000,00	30.401,68	50.000,00	100,0
	722434		Nakna. za korištenje građevinskog zemljišta	238.963,34	150.669,31	80.000,00	33,5
	722435		Nakna. po osnovu prirodnih pogodnosti	85.000,00	58.720,25	87.000,00	102,4
	722440		Komunalna naknada	250.000,00	183.886,23	490.890,06	196,4
	722443		Naknada za korištenje hidroakumulacionog objekta	100,00	16,20	100,00	100,0
	722449		Ostale općinske naknade	100,00		100,00	100,0
	722461		Naknada za zauzimanje javnih površina	65.000,00	48.763,95	65.000,00	100,0
	722465		Naknada za reklame postavljene na javnim površinama	200,00		200,00	100,0
	722531		Na. za upotre. cesta za vozila pravnih lica	32.000,00	26.896,59	32.000,00	100,0
	722532		Na. za upotrebu cesta za vozila građana	142.000,00	116.151,59	142.000,00	100,0
	722546		Naknada na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o šumama	235.417,53	210.417,53	150.000,00	63,7
	722515		Na. za kori. podataka premjera i katastra	16.000,00	11.585,20	18.000,00	112,5
	722516		Na. za vršenje usluga iz oblasti premje. i katastra	165.000,00	136.444,00	265.000,00	160,6
	722535		Pose. nakna. za službu "Pomoć informacije na cestama"	100,00		100,00	100,0
	722556		Pose. nakna. za okolinu - fizička lica - registracija vozila	100,00		100,00	100,0
	722581		Pose. nakna. za zašti. od priro. i drugih nesre. na ispla. plaće	240.000,00	217.437,85	240.000,00	100,0
	722582		Pose. nakna. za zašti. od priro. i drugih nesre. doda. pri.	15.000,00	3.921,40	15.000,00	100,0
	722583		Nakna. za vatrogasnu jedi. iz premije osigüeanja imovi.	700,00	113,38	700,00	100,0
	722584		Nakna. za funkcio. pre. osi. za autoodgo.	700,00	133,27	700,00	100,0

1	2		3	4	5	6	7
	722611		Prihodi od pružanja usluga građanima	100,00		100,00	100,0
	722719		Ostali povrati	200,00		200,00	100,0
	722732		Pri. na ime troškova pokretanja postupka prisilne naplate	1.450,00	1.278,24	1.450,00	100,0
	722791		Ostale neplanirane uplate				
	723113		Novčane kazne za prekršaje koje izriču Fede. orga. uprave				
	723131		Novčane kazne po opći. propisima	1.000,00	488,80	1.000,00	100,0
	723133		Novča. kazne za pre. koje su regi. u novča. kazne	2.000,00	884,40	2.000,00	100,0
	723139		Ostali prihodi	15.000,00	12.928,58	15.000,00	100,0
				7.716.864,87	6.553.996,67	8.159.139,06	105,7
	811000		III KAPITALNI PRIMICI	121.450,00	98.490,00	324.900,00	267,5
	811100		Primici od prodaje stalnih sredstava				
	811100		Primitak od prodaje zemljišta, objekata, poslovnih prostora, garaža i drugo	121.450,00	98.490,00	324.900,00	267,5
			Pri. od poreza + neporezni pri. +kapitalni pri.	7.838.314,87	6.652.486,67	8.484.039,06	108,2
730000			IV NAMJENSKI PRIHODI I	3.231.146,06	2.948.260,11	2.147.000,00	66,4
			PRIMICI PO OSNOVU ZADUŽIVANJA				
			Pri. teku. tra. iz Turske - OŠ Kovači-sportska dvorana				
	73111112		Na. sre. Ambasada republike Bugarske - sanacija krova dječijeg vrtića	39.999,99	39.999,99		
			CIK BIH namjenska sredstav za biračke odbore	42.752,00			
	73211221		Pri. gra. FBiH - sanacija lokalnog puta Zavidovići - Vrbica	100.000,00	100.000,00		
	73211229		Pri. gra. FBiH - izgradnja poduzetničke zone Ekonomija Batvice	154.490,00	154.490,00		
	73211230		Spo. obilje. Fede. mini.za pitanja boraca	5.000,00	5.000,00		
	732112		Na. sre. Vlade F BiH - zbrinja. radnika Krivaja Mobil	200.000,00	200.000,00		
	732112		Na. sre. Vlade F BiH - biznis centar	100.000,00	100.000,00		
	73211433		Na. sre. ZDK - zbrinja. radnika Krivaja Mobil	100.000,00	100.000,00		
	73211214		Pri. grant FBiH - pomoć za "Šahovski klub"	2.500,00	2.500,00		
	73211226		Pri. gra. FBiH - sufi. Izgra. Vodo. Rasječenica	75.000,00	75.000,00		
	73211227		Pri. gra. FBiH - sanacija klizišta Omećak	100.000,00	100.000,00		
	73211228		Pri. gra. FBiH - sanacija putne infrastrukture MZ Pašin Konak	20.000,00	20.000,00		
	732112		Primljeni ostali grantovi od F BiH			200.000,00	
	732112		Primljeni ostali grantovi od F BiH - Civilna zaštita				
	73211428		Pri. grant Ka. -sufi. izgra. spo. obi. šehidima "Crni labudovi"	5.000,00	5.000,00		
	73211429		Na. sre. Spomen obilježje Paravci - Ministarstvo za boračka pitanja	4.000,00	4.000,00		
	73211430		Na. sre. Spomen obilježje Hajderovići - Ministarstvo za boračka pitanja	5.000,00	5.000,00		
	73211431		Na. sre. Spomen obilježje Kovači - Ministarstvo za boračka pitanja	5.000,00	5.000,00		
			Na. sre. ZDK - Streljački klub	2.000,00	2.000,00		
	732116		Pri. teku. tra. od Općine Centar Sarajevo	10.000,00	10.000,00		
	722792		Na. sre. po garanciji za izgra. sana. i rekonstru. loka. puta Zavidovići Pašin Konak	89.133,98	89.133,98		
	732112	73211432	Namje. sre. FBiH i ZDK izgradnja zgrade boračkih udruženja	5.000,00	5.000,00		
	73211441		Pri. grant Kantona - sana. posto. depo. otpa. i izgradnja pratećih objekata		40.000,00		
	73211425		Pri. te. grant Ka. - međunarodni turnir sjedeća odbojka	1.500,00	1.500,00		
	73211413		Namje. sre. Kanto. - program poticaj zapošljavanja pripa. bora. populacija	135.000,00	136.200,00	100.000,00	
	732128		Namje. sre. Kanto. za zaštitu okoline	150.000,00	177.080,70	100.000,00	

1	2	3	4	5	6	7	
	73211216		Na. sre. Fede. mini. oko. i turi. za potporu proje. zatvaranja deponije	2.432,37	2.432,37		
	73211219		Fede. mini. oko. - Sanacija postojeće deponije komu. otpada	126.357,18	126.357,18		
	73211435		Na. sre. ZDK - sufi. završetka izgra. Centralnog spomen obi. - II faza	22.000,00	22.000,00		
	73211438		Na. sre. ZDK - sanacija krova na zgradi RAZ-a, usljed štete nastalih prirodnim nepogodama	20.000,00	20.000,00		
	73211437		Na. sre. ZDK - utopljanje školskih objekata OŠ Gostović i STŠ zavidovići	250.000,00	250.000,00		
	73211436		Na. sre. ZDK -uređenje školskog poligona za Gimnaziju i MSŠ	38.390,00	38.390,00		
	73211443		Na. sre. Kantonalne uprave CZ - most Sinanovići	40.000,00	40.000,00		
	73211442		Na. sre. ZDK - restauracija nacionalnog spo. Stara džamija Rujnica"	25.000,00	25.000,00		
	73211439		Na. sre. ZDK - sanacija šte. nasta. tokom prirodnih nesreća - most Sinanovići	100.000,00	100.000,00		
	732114		Primljeni ostali grantovi Kantona			500.000,00	
	732114		Primljeni ostali grantovi Kantona - Civilna zaštita				
	73211411		Na. sredstva za boračke populacije	631.140,54	560.936,67	650.000,00	
	73211412		Na. sredstva za alternativni smještaj	25.000,00	12.600,00	25.000,00	
	73211414		Na. sre. Mini. za obra. na. kultu. i spo. - stipendije	90.000,00	99.218,00	90.000,00	
	73211415		Na. sre. Vlade Ze-do ka. Mini. za bora. pi.- stipendiranje studenata	231.600,00	144.750,00	230.000,00	
	73211416		Na. sre. za nabavku udžbenika učenicima - djeci branilaca sa područja općine Zavidovići	56.850,00	56.850,00	60.000,00	
	73211440		Na.sre. ZDK - sana. šehidskih nišana mezarja "Voćnjak" MZ Kovači	1.000,00	1.000,00		
	73211444		Na. sre. ZDK - izmjene i dopu. Regulacionog plana PZ Ekonomija Batvice	4.446,00	4.446,00		
	73211445		Podrška javnim tijelima za pripremu prijedloga JPP projekata	20.000,00	20.000,00		
	73311611		Dona. Ministarstva za rad soci. poli. i izbje. ZDK-troškovi stanovannja oso. koje su usljed priro. nesre. izmještene iz svojih domova	10.000,00	1.350,00	5.000,00	
	733116		Dona. od doma. fizi. i pra. lica za otkla. poslje. priro. nesre i obnovu područja zahvaćenih prirodnom nesrećom			1.000,00	
	733126		Dona. od inostranih fizi. i pra. lica za otkla. poslje. priro. nesre i obnovu područja zahvaćenih prirodnom nesrećom	554,00		1.000,00	
	721230		Prihodi od prodaje stanova	98.000,00	24.304,05	98.000,00	
	810000		Primici od prodaje stanova	87.000,00	21.721,17	87.000,00	
			UKUPNI PRIHODI	11.069.460,93	9.600.746,78	10.631.039,06	96,0
				0,00	1.917.812,30	0,00	

		Plan 2019. G.
	PRIHODI - KLASA 7	10.219.139,06
	RASHODI - KLASA 6	10.182.049,06
1. RAČUN PRIHODA I RASHODA		37.090,0
KAPITALNI PRIMICI - GRUPA 81	Primitak od prodaje zemljišta, objekata, poslovnih prostora, Primici od prodaje stanova	324.900,00 87.000,00
KAPITALNI IZDACI - GRUPA 82	Tra. za troškove projektovanja, nabavke i instaliranja video nadzora gradskog područja Naba. sta. sre. i naba. i insta. pro. za efika. orga. upra. i trezo. poslovanje Nabavka programa za katastar komunalnih usluga Tra. za kupo. zemlji.za potre. izgra. infra. obje. u MZ Tra. za izgra. zgrade boračkih udruženja i spomen sobe Nabavka GPS uređaja (GNSS) i radne stanice Tra. za stambe. zbrinjavanje iz sre. od otkupa stanova	25.000,00 43.000,00 20.000,00 15.000,00 10.000,00 0,00 0,00 185.000,00
2. RAČUN KAPI. PRIMITAKA I IZDATAKA		113.900,00
	Izdatak - Otplata kredita Intesa Sanpaolo Banka - glavnica	130.990,00
3. RAČUN FINANSIRANJA		130.990,00
REZULTAT (1+2-3) - suficit		20.000,00
Suficit se raspoređuje na:		
	Tekuća budžetska rezerva	20.000,00
	Izmirenje obaveza iz prethodnog perioda	0,00
		20.000,00

EKONOMSKI KOD		RASHODI I IZDACI	Plan 2018. G.	Izvršenje 31.10.2018. G.	Plan 2019. G.	Indeks 5/3
1		2	3	4	5	6
		Izmirenje obaveza iz prethodnog perioda		20.816,86	0,00	
		Plaće i naknade troškova zaposlenih	2.706.900,09	2.201.969,94	3.264.114,06	120,6
611100		Bruto plaće i naknade i doprinosi poslodavca	1.971.603,28	1.634.210,14	2.385.940,06	121,0
613975		Naknade općinskim vijećnicima	170.000,00	136.242,71	170.000,00	100,0
613974		Nakna. članovima komisija koje imenuje OV	32.000,00	24.330,22	28.000,00	87,5
6139961		Nakna. za edukaciju i druge troškove vijećnika	500,00		2.000,00	400,0
611200		Naknade troškova zaposlenih	273.000,00	201.460,37	378.458,65	138,6
612100		Doprinosi poslodavca	206.796,81	171.048,17	249.715,35	120,8
613973		Tra. za ispla. nakna. i doprino. volonte. općine i volo. angažo. u dru. pra. licima	53.000,00	34.678,33	50.000,00	94,3
613000		Izdaci za materijal i usluge	409.080,00	259.897,11	1.818.035,00	444,4
613100		Putni troškovi	16.000,00	10.013,77	16.000,00	100,0
613200		Izdaci za energiju	77.000,00	41.822,72	80.000,00	103,9
613000	61321199	Transfer za javnu rasvjetu-potrošnja			210.000,00	
613300		Izdaci za komunalne usluge	77.000,00	50.076,38	80.000,00	103,9
613400		Nabavka materijala	44.000,00	25.795,08	45.000,00	102,3
613500		Izdaci za usluge prijevoza i goriva	27.000,00	12.176,13	27.000,00	100,0
613600		Unajmljivanje imovine i opreme	2.580,00	2.224,00	2.000,00	77,5
613700		Izdaci za tekuće održavanje	30.000,00	18.945,05	53.000,00	176,7
613800		Izdaci osiguranja i bankarskih usluga	20.500,00	13.281,59	20.500,00	100,0
613900		Ugovorene usluge	100.000,00	76.786,47	100.000,00	100,0
613000	613900	Usluge izrade baze podataka za katastar komunalnih uređaja			100.000,00	
613000		Transfer za obuku državnih službenika i namještenika			4.000,00	
613000		Tra. za tro. sistematskih pregleda i poboljšanje zdravstvenog stanja uposlenih			7.000,00	
613000		Transfer za razvoj turizma			15.000,00	
613000		Tra.za tro. pribavljanja građevinskih i upotrebnih dozvola			6.000,00	
613000		Transfer za studije, elaborate, projektne pripreme i projektovanje			60.000,00	
613000		Tra.za troškove stručnog nadzora			15.000,00	
613000		Tra. za troško. izvršenja rješenja - Služba za upra. ekono. poslo. i poduzetništvo			17.000,00	
613000		Tra. za troško. izvršenja rješenja - Služba za upra. poljopri. vodo. i komu. djelatnosti			3.000,00	
613000		Transfer za održavanje javnih površina			200.000,00	
613000		Transfer za Kantonalni arhiv Travnik			3.600,00	
613000		Transfer za deratizaciju			10.000,00	
613000		Tra. za opre. i naba. mate. tehni. sre. za Opći. profe. vatro. jedinicu (OPVJ)			61.400,00	
613000		Tra. za opremanje struktura civilne zaštite			107.650,00	
613000		Transfer za deminiranje			10.000,00	
613000		Tra. za pripremanje, obuku i vježbu struktura civilne zaštite			17765,00	
613000		Tra. za naknadu učešća ljudi i materi.sredstava u zaštiti i spašavanju			7.765,00	
613000		Tra. za zbri. pasa lualica, po Zakonu o zaštiti i dobrobiti živo.			20.000,00	
613000		Transfer za certificiranje i održavanje certifikata organa uprave			10.000,00	
613000		Tra. za finansi. hitnih mjera zaštite i spaša. u toku djelovanja priro. ili dru. nesreće			71.060,00	

1		2		3	4	5	6
613000			Tra. za učešće u provođenju preventivnih mjera zašt. i spaša.			51.060,00	
			Transfer za učešće u "Projektu oporavka od poplava"			10.000,00	
613000	6139921		Transfer za štampanje administrativnih taksi			6.000,00	
613000	613992		Troškovi provizije za prodaju administrativnih taksi			6.500,00	
613000			Tra. za zimsko održavanje lokalnih puteva			100.000,00	
613000			Nakna. za izvršenje po sudskim presudama i vansudske nagodbe			250.000,00	
613960			Zatezne kamate, troškovi spora i ostali troškovi zastupanja	15.000,00	8.775,92	14.735,00	98,2
614000			Tekući grantovi	2.959.838,95	2.220.211,27	1.998.900,00	67,5
614817			Nakna. za izvršenje po sudskim presudama i vansudske nagodbe	251.000,00	250.999,96		0,0
614124			Transfer za troškove izbora	53.250,00	36.560,29	16.000,00	30,0
614100			Transfer za provođenje izbora u MZ			15.000,00	
6143111			Transfer za obilježavanje državnih praznika i Dana općine	6.000,00	2.500,00	6.000,00	100,0
6143112			Transfer za obilježavanje značajnih datuma	8.000,00	6.050,00	8.000,00	100,0
61411600			Transferi mjesnim zajednicama	100.000,00	63.624,59	100.000,00	100,0
614253			Transfer za sahrane	1.000,00	323,72	3.000,00	300,0
614181			Transfer Centru za socijalni rad	190.000,00	156.060,40	230.000,00	121,1
614231			Transfer za socijalnu zaštitu	135.000,00	107.036,38	135.000,00	100,0
6143119			Tra. za JU Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama ZDK	8.000,00	5.333,28	24.000,00	300,0
6141211			Tra. Centru za kulturu - za redovnu djelatnost i vanredne troškove	103.500,00	86.250,00	135.000,00	130,4
6141212			Tra. za kulturne djelatnosti, manifestacije bratimljenja i ostale manifestacije	38.500,00	38.323,33	29.000,00	75,3
6141254			Tra. za podršku inkluzivne nastave	4.000,00	3.200,00	4.000,00	100,0
6141751			Transfer za prevoz pacijenata na hemodijalizu	1.000,00		0,00	0,0
6141000			Tra. za prevoz pacijenata na hemodijalizu, radioterapiju i kemoterapiju"			5.000,00	
61412221			Transfer upravitelju Gradske sportske dvorane za pokriće troškova korištenja i održavanja	30.000,00	11.000,00	30.000,00	100,0
61412222			Transfer za sportski savez općine Zavidovići	15.000,00	11.000,00	5.000,00	33,3
614122			Transfer za fizičku kulturu i sport	185.000,00	149.426,00	185.000,00	100,0
6141255			Transfer za predškolsko obrazovanje i vaspitanje	165.000,00	137.500,00	195.000,00	118,2
6141256			Transfer za obuku državnih službenika i namještenika	401,00	401,00		0,0
6141756			Tra. za tro. sistematskih pregleda i poboljšanje zdravstvenog stanja uposlenih	9.000,00	2.176,18		0,0
6141253			Tra. za opći. takmičenje u znanju osnovnih i srednjih škola	2.000,00	1.125,00	2.000,00	100,0
6143241			Tra. za sufi. tro. udru. za djecu sa pose. potrebama i poteško. u razvoju	21.500,00	16.125,00	21.500,00	100,0
6143117			Tra. za finansijsku podršku poticanju aktivizma mladih kroz projekte i kroz društveno koristan i humanitarni rad putem javnih ustanova i NVO	16.000,00	14.080,58	18.000,00	112,5
6142341			Transfer za stipendiranje studenata	16.000,00	15.400,00	25.000,00	156,3
6141251			Tra. za učenike generacije osnovnih i srednjih škola	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
6141252			Transfer za posebno nadarene studente - nagrada Alen Mehmedović	9.500,00	7.500,00	9.500,00	100,0
61422101			Transfer za jednokratne novčane pomoći nezaposlenim porodiljama	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
			Sufinansiranje Sigurne kuće - "Medica" Zenica			5.000,00	
614233			Podrška za integraciju povratnika po ugo. o readmisiji i ostali tro. povratnika i raseljenih lica	5.000,00	1.470,00	5.000,00	100,0
614323			Transfer parlamentarnim grupama	69.600,00	52.200,00	69.600,00	100,0
6143240			Tra. za podršku projektima udruženjima - nevladinom sektoru	6.000,00	5.200,00	6.000,00	100,0
6143291			Transfer OO Crveni križ	13.000,00	9.749,97	13.000,00	100,0
6143292			Tra. Crvenom križu za organizo. akcija dobrovo. dari. krvi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
6143293			Transfer MDD Merhamet	13.000,00	6.499,98	13.000,00	100,0
6143294			Tra. MDD Merhamet za sufinansiranje javne kuhinje	25.000,00	14.583,33	25.000,00	100,0
614243			Tra. za troškove prevoza socijalno ugro. uče. srednjih škola	20.000,00	10.762,40	32.000,00	160,0

1	2	3	4	5	6
6142312	Transfer za hitne i vanredne pomoći socijalno ugroženim licima	12.000,00	11.650,00	12.000,00	100,0
614515	Transfer za razvoj poljoprivrede	200.000,00	171.489,20	200.000,00	100,0
614126	Transfer za razvoj turizma	15.000,00			
61432982	Tra.za tro. pribavljanja građevinskih i upotrebnih dozvola	1.000,00	756,50		
61432983	Transfer za studije, elaborate, projektne pripreme i projektovanje	82.100,00	44.881,98		
61432981	Tra.za troškove stručnog nadzora	12.821,70	3.292,97		
61432922	Tra. za uče. u finansi. Agencije za lokalni razvoj i podršku projektima	46.000,00	39.324,00	60.000,00	130,4
6148191	Tra. za troško. izvršenja rješenja - Služba za upra. ekono. poslo. i poduzetništvo	17.000,00			
6148192	Tra. za troško. izvršenja rješenja - Služba za upra. poljopri. vodo. i komu. djelatnosti	3.000,00			
61432973	Transfer za održavanje javnih površina	231.050,00	184.736,89		
61423201	Tra. sufinna. tro. boračkim popula. za obezbjeđe. dokumentacije potrebne za odobrenja građenja	5.000,00	3.450,00	5.000,00	100,0
614232	Izdaci za branilačke populacije, tekovine OOR i antifašizam	14.000,00	10.650,00	23.000,00	164,3
614311809	Transfer za rad i redovnu djelatnost JOB "Unija veterana"	24.500,00	20.400,00	13.500,00	55,1
614311801	Transfer za rad i redovnu djelatnost Orga. porodica šehida i poginulih boraca	19.000,00	15.830,00	19.000,00	100,0
614311802	Transfer za rad i redovnu djelatnost Udruženje RVI"Zavidovići 92"	28.000,00	23.330,00	28.000,00	100,0
614311803	Transfer za rad i redovnu djelatnost UG "Zlatni ljiljan"	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
614311804	Transfer za rad i redovnu djelatnost "92.-95." općine Zavidovići	4.500,00	3.750,00		
614311805	Transfer za rad i redovnu djelatnost Savez boraca općine Zavidovići	4.500,00	3.750,00		
614311806	Transfer za rad i redovnu djelatnost Udruženje nezaposlenih demobilisanih boraca	4.500,00	3.750,00		
	Transfer za rad i redovnu djelatnost NN udruženje nezaposlenih demobilisanih boraca			18.000,00	
61432971	Transfer za javnu rasvjetu-potrošnja	190.000,00	134.371,47		
61432912	Transfer za Kantonalni arhiv Travnik	3.600,00	3.000,00		
61432913	Transfer za Savez općina i gradova	4.800,00	4.800,00	4.800,00	100,0
6141755	Transfer za deratizaciju	7.390,00	4.445,00		
61432921	Tra. učeš. u finansi. Regionalne ekonomske zajednice	500,00		4.000,00	800,0
61424121	Tra. za opre. i naba. mate. tehni. sre. za Opći. profe. vatro. jedinicu (OPVJ)	65.000,00	35.987,81		
61424122	Tra. za opremanje struktura civilne zaštite	107.650,00	7.271,62		
61424151	Transfer za deminiranje	5.000,00			
61424113	Tra. za pripremanje, obuku i vježbu struktura civilne zaštite	17765,00	5500,00		
61424114	Tra. za naknadu učešća ljudi i materi.sredstava u zaštiti i spašavanju	7.765,00	500,00		
61432911	Transfer za certificiranje i održavanje certifikata organa uprave				
61424112	Tra. za finansi. hitnih mjera zaštite i spaša. u toku djelovanja priro. ili dru. nesreće	71.060,00	62.905,63		
61424111	Tra. za učešće u provođenju preventivnih mjera zaštiti. i spaša.	51.060,00	44.536,55		
6142000	"Transfer za finansiranje hitne medicinske pomoći i higijensko - epidemiološke djelatnosti"			60.000,00	
6141752	Tra. Domu zdravlja za pružanje zdra. usluga penzionerima i dru.	80.000,00	59.787,00	0,00	0,0
6143296	Tra. UG Penzineri za nabavku lijekova	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
6143000	Tra. za naba. lijeko. Penzione. i za zdra. usluge penzione. pružene u Domu zdravlja i drugo			90.000,00	
6141753	Tra. Domu zdra. za pruža. zdra. usluga obolje. od PTSP	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0
6143295	Tra. UG PTSP za nabavku lijekova	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
	Tra. Za "Zdravstveni savjet"			10.000,00	
614319	Tra. za podršku vjerskim zajednicama i crkvama	12.000,00	11.050,00	12.000,00	100,0
6141213	Tra. javnoj biblioteci za kupo. knjiga i razvoj zavičajne zbirke	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
6141214	Transfer za održavanje i očuvanje kulturno-historijske baštine na području općine Zavidovići	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
6139921	Transfer za štampanje administrativnih taksi	5.026,25	5.026,25		

1		2		3	4	5	6
613992			Troškovi provizije za prodaju administrativnih taksi	7.000,00	4.542,16		
6142314			Tra. za pomoć u stambe. zbrinja. socijalno ugrože. kategorija	5.000,00	4.360,00	5.000,00	100,0
614311807			Tra. za djelatnost i finansi. projekata za Ortopedsku radionicu	14.000,00	10.500,00	14.000,00	100,0
614311808			Izdaci za spomen sobu i spomen obilježje	500,00		500,00	100,0
614811			Naknade za povrat više naplaćenih sredstava	17.000,00	14.624,85	17.000,00	100,0
			Primici i kapitalni transferi	1.722.495,83	1.169.846,56	1.382.990,00	80,3
821000			Tra. za troškove projektovanja, nabavke i instaliranja video nadzora gradskog područja	10.000,00	2.977,65	25.000,00	250,0
821000			Naba. sta. sre. i naba. i insta. pro. za efika. orga. upra. i trezo. poslovanje	40.000,00	21.995,44	43.000,00	107,5
821000			Nabavka programa za katastar komunalnih usluga			20.000,00	
821000			Tra. za kupu. zemlji.za potre. izgra. infra. obje. u MZ	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0
615311100			Tra. za poticaj zapošljavanja i razvoja privrede	15.000,00	3.245,76	90.000,00	600,0
821000			Tra. za izgra. zgrade boračkih udruženja i spomen sobe	10.000,00		10.000,00	100,0
615211101			Troškovi eksproprijacije	15.000,00	9.188,17	50.000,00	333,3
615311103			Tra. za održa., sana. reko. i izgra. ulica, platoa oko javnih objekata, spomenika, platoa oko obje. kole. stanova., i drugih objekata zajedničke komunalne potrošnje	127.100,00	120.712,96	130.000,00	102,3
615311105			Tra. za tekuće i vanre. održava., sana., reko. i izgra. nekategorisa. puteva	103.700,00	57.874,09	40.000,00	38,6
615311113			Transfer za izgradnju javne rasvjete	59.678,30	59.678,30	30.000,00	50,3
615311114			Tra. za sanaciju reko. i održavanje javne rasvjete	18.000,00	12.737,36	25.000,00	138,9
			Tra. za sanaciju dijela objekta Omladinski dom Potkleče	10.000,00			
615311106			Tra. za signalizaciju i izgradnju grbina	3.000,00		3.000,00	100,0
615311119			Transfer za regulacioni i prostorni plan	20.000,00	2.035,80	40.000,00	200,0
615311118			Tra. za digitalizaciju urbanog dijela grada			5.000,00	
82000	615311126		Nabavka GPS uređaja (GNSS) i radne stanice	27.000,00		0,00	0,0
615311108			Tra. za zimsko održavanje lokalnih puteva	80.000,00	28.979,02		0,0
615311109			Tra. za tekuće održa., sana., reko.i zgra. lokalnih puteva	85.200,00	49.914,29	50.000,00	58,7
615311940			Tra. za izgra. reko. i održa. cesta i ulica - koncesione nakna.	137.000,00	107.611,52	110.000,00	80,3
615311124			Tra. za podršku proje. uz učešće stanovništva: izgradnja i rekonstrukcija cesta, ulica, rasvjete, objekata vodosnabdijevanja, energetske efikasnost i slično	33.500,00	33.435,19	25.000,00	74,6
615311121			Transfer za podršku projekta zbrinjavanja otpada	150.000,00	100.000,00	145.500,00	97,0
			Tra. Za sanaciju gradske deponije i izgradnju sortirnice			10.000,00	
			Transfer za sanaciju klizišta			30.000,00	
615311101			Tra. za podršku projektima koji se fina. iz drugih izvora	184.300,00	73.604,32	190.000,00	103,1
615311111			Transfer za izgradnju, adapta. i rekonstru. ško. obje.	1.100,00		5.000,00	454,5
615311102			Tra. za ure. infrastru. industri. zone Ekonomija -Batvice	7.000,00		5.000,00	71,4
615311123			Tra. za obilježavanje ulica, zgrada i mostova	3.000,00		3.000,00	100,0
615311116			Tra. za izgradnju rekonstrukciju i održavanje infrastrukture - iz naknada na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o šumama	235.417,53	193.185,60	150.000,00	63,7
823300			Otplata kredita Intesa Sanpaolo Banka - glavnica	314.280,00	261.900,00	130.990,00	41,7
616331			Otplata kredita Intesa Sanpaolo Banka - kamate	18.220,00	15.771,09	2.500,00	13,7
500000			Tekuća budžetska rezerva	40.000,00	12.737,03	20.000,00	50,0
				7.838.314,87	5.885.478,77	8.484.039,06	108,2
			Transferi iz namjenskih sredstava	3.231.146,06	1.797.455,71	2.147.000,00	66,4
615311981			Namje. sre. Ambasade Republike Bugarske - za sana. krova JU "Dječiji vrtić"	39.999,99	39.973,98		
			CIK BIH namjenska sredstva za boračke odbore	42.752,00			
6142331			Namjenska sredstva za alternativni smještaj	25.000,00	12.600,00	25.000,00	
614128			Transfe. za zaštitu i unapređenje životne okoline	150.000,00	150.443,23	100.000,00	
6142321			Namje. sredstva za boračko - invalidsku zaštitu	631.140,54	545.326,17	650.000,00	

1	2	3	4	5	6
615311925	Na. sre Fede. mi. oko. i turi. za potpo. proje. zatva. de. otpada	2.432,37	2.432,37		
615311926	Sana. posto. depo. otpa. i izgra. pratećih objekata - namjenska sre. F BiH	126.357,18	11.903,63		
615311927	Pri. gra. FBiH - sufi. Izgra. Vodo. Rasječenica	75.000,00			
615311930	Pri. gra. FBiH - sanacija klizišta Omećak	100.000,00			
615311931	Pri. gra. FBiH - sanacija putne infrastrukture MZ Pašin Konak	20.000,00			
615311928	Pri. gra. FBiH - sanacija lokalnog puta Zavidovići-Vrbica	100.000,00	93.361,80		
615311915	Pri. gra. FBiH - izgradnja poduzetničke zone	154.490,00			
615311923	Primljeni ostali grantovi od F BiH			200.000,00	
61531119	Primljeni ostali grantovi od F BiH - Civilna zaštita				
6142392	Na. sre. Vlade F BiH - zbrinja. radnika Krivaja Mobil	200.000,00	200.000,00		
821000	Na. sre. Vlade F BiH - biznis centar	80.000,00			
615311929	Na. sre. Vlade F BiH - biznis centar	20.000,00			
6142393	Na. sre. ZDK - zbrinja. radnika Krivaja Mobil	100.000,00	100.000,00		
615311961	Na. sre. ZDK - sufi. završetka izgra. Centralnog spomen obi. - II faza	22.000,00			
615311958	Na. sre. ZDK - sanacija krova na zgradi RAZ-a, usljed štete nastalih prirodnim nepogodama	20.000,00	18.617,94		
615311957	Na. sre. ZDK - utopljanje školskih objekata OŠ Gostović i STŠ Zavidovići	250.000,00	93.338,91		
615311959	Na. sre. ZDK -uređenje školskog poligona za Gimnaziju i MSŠ	38.390,00			
61531119	Na. sre. Kantonalne uprave CZ - most Sinanovići	100.000,00	76.715,07		
61531119	Primljeni ostali grantovi Kantona			500.000,00	
615311971	Transfer za izgradnju sanaciju i rekonstrukciju lokalnog puta Zavidovići Pašin Konak	89.133,98			
6142342	Na. sre. Mini. za obra. nauku kultu. i spo. - stipendije	90.000,00	74.480,00	90.000,00	
6142343	Na. sre. Vlade Ze-do ka. Mini. za bora. pitanja - stipendiranje	231.600,00	144.750,00	230.000,00	
61412290	Pri. grant FBiH-pomoć za "Šahovski klub"	2.500,00	2.500,00		
61412291	Namje. sre. Kantona - sufi. orga. takmiče. i sportskih manife. - sjedeća odbojka	1.500,00	1.500,00		
61412292	Na. sre. ZDK - Streljački klub	2.000,00	2.000,00		
6142329	Pri. te. gra. Ka.- program poticaja upošlja pripa. bora. popu.	135.000,00	102.000,00	100.000,00	
615311924	Namje. sre. FBiH i ZDK izgradnja zgrade boračkih udruženja	5.000,00	5.000,00		
	Spomen obilježje Federalno mini. za pitanja boraca	5.000,00			
615311953	Na. sre. ZDK - Crni labudovi izgradnja spomen obilježja	5.000,00	5.000,00		
615311954	Spomen obilježje Paravci završetak izgradnje	4.000,00	4.000,00		
615311955	Spomen obilježje Hajderovići završetak izgradnje	5.000,00	5.000,00		
615311956	Spomen obilježje Kovači završetak izgradnje	5.000,00	5.000,00		
6150000	Na.sre. ZDK - sana. šehidskih nišana mezarja "Voćnjak" MZ Kovači	1.000,00	1.000,00		
	Na. sre. ZDK - izmjene i dopune Regulacionog plana PZ Ekonomija Batvice	4.446,00			
	Podrška javnim tijelima za pripremu prijedloga JPP projekata	20.000,00			
	Pri. tku. transfer od općina - Općina Centar Sarajevo	10.000,00			
	Na.sre. Kantonalne uprave CZ - most Sinanovići	40.000,00			
615000	Na. sre. ZDK - restauracija nacionalnog spo. Stara džamija Rujnica"	25.000,00			
6142322	Na. sre. za nabavku udžbenika učenicima - djeci branilaca sa područja općine Zavidovići	56.850,00	56.850,00	60.000,00	
61424130	Dona. Ministarstva za rad soci. poli. i izbje. ZDK - troškovi				
61424130	stano. oso. koje su usljed priro. nesre. izmještene iz svojih domova	10.000,00	1.350,00	5.000,00	
61424170	Dona. od ino. fizi. i pra. lica za otkla. poslje. priro. nesre			1.000,00	
61424171	Tra. za otkla. poslje. priro. nesre iz dona. od doma. fizi. i pra. lica	554,00		1.000,00	
821000	Tra. za stambe. zbrinjavanje iz sre. od otkupa stanova	185.000,00	42.312,61	185.000,00	
	UKUPNI IZDACI	11.069.460,93	7.682.934,48	10.631.039,06	96,0
		0,00	0,00	0,00	

Izdaci u Budžetu u iznosu od 10.631.039,06 KM , raspoređuju se po korisnicima u posebnom dijelu budžeta kako slijedi:

Razdjel	Glava	Funkc. kod	Ekon. kod	Naziv pozicije budžeta	Plan 2018. G.	Izvršenje 15.10.2018.	Plan 2019. G.	INDEKS 9/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Izmirenje obaveza iz prethodnog perioda		20.816,86	0,00	
10	101	0111		OPĆINSKO VIJEĆE				
101	10101		613900	Naknade vijećnicima	170.000,00	136.242,71	170.000,00	100,0
			613900	Nakna. članovima komisija koje imenuje opći. vijeće	32.000,00	24.330,22	28.000,00	87,5
			613900	Nakna. za edukaciju i druge troškove vijećnika	500,00		2.000,00	400,0
				Tekući grantovi				
			614100	Transfer za troškove izbora	53.250,00	36.560,29	16.000,00	30,0
				Transfer za provođenje izbora u MZ			15.000,00	
				CIK BIH namjenska sredstva za biračke odbore	42.752,00			
			614300	Tra. za obilježavanje državnih praznika i Dana općine	6.000,00	2.500,00		
			614300	Tra. za obiljež. značajnih datuma	8.000,00	6.050,00		
	101			UKUPNO	312.502,00	205.683,22	231.000,00	73,9
	102	0111		Parlamentarne stranke				
	10102			Tekući grantovi				
		0111	614300	Transfer parlamentarnim grupama	69.600,00	52.200,00	69.600,00	100,0
	102			UKUPNO	69.600,00	52.200,00	69.600,00	100,0
10				UKUPNO	382.102,00	257.883,22	300.600,00	78,7
11	111	0111		KABINET NAČELNIKA				
102	10201			Kabinet načelnika				
				Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaće i naknade	138.094,26	116.334,66	194.576,27	140,9
			611200	Naknade troškova zaposlenih	16.938,49	9.866,65	23.684,97	139,8
			612100	Doprinosi poslodavca	14.365,15	12.069,09	20.365,13	141,8
			613900	Tra. za ispla. nakna. i dopri. volonte. općine i volo. angažo. u dru. pra. licima	53.000,00	34.678,33	50.000,00	94,3
				Fede. mini. rase. lica - stručno osposobljavanje Aličić Hariz				
			613000	Izdaci za materijal i usluge	135.220,00	103.266,71	130.100,00	96,2
			613100	Putni troškovi	6.100,00	4.222,32	6.000,00	98,4
			613200	Izdaci za energiju	2.000,00	445,60	3.000,00	150,0
			613300	Izdaci za komunalne usluge	5.200,00	3.868,54	5.000,00	96,2
			613400	Nabavka materijala	240,00	249,00		0,0
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	4.000,00	2.579,41	4.000,00	100,0
			613600	Unajmljivanje imovine i opreme	2.580,00	2.224,00	2.000,00	77,5
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	5.000,00	1.462,16		0,0
			613800	Izdaci bankarskih usluga	20.500,00	13.281,59	20.500,00	100,0
			613900	Ugovor. usluge	89.600,00	74.934,09	89.600,00	100,0
			613961	Zatezne kamate				
			613962	Troškovi spora				
		0111	613900	Zatezne kamate, troškovi spora i ostali troškovi zastupanja	15.000,00	8.775,92	14.735,00	98,2
		0111	613900	Transfer za obuku državnih službenika i namještenika	401,00	401,00	4.000,00	997,5
			614300	Tra. za obilježavanje državnih praznika i Dana općine			6.000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0111	614800	Transfer za isplatu po osnovu vansudskih nagodbi				
		0111	613000	Nakna. za izvršenje po sudskim presudama i vansudske nagodbe	251.000,00	250.999,96	250.000,00	99,6
		0133	614300	Transfer za Savez općina i gradova	4.800,00	4.800,00	4.800,00	100,0
		0111	614800	Naknada za povrat više i pogrešno uplaćenih sredstava	17.000,00	14.624,85	17.000,00	100,0
		0111	613000	Transfer za certificiranje i održavanje certifikata organa uprave			10.000,00	
				Kapitalni izdaci				
		0111	821000	Naba.sta.sre.i naba.i insta.progra.za efika.organiza.uprave i trezo.poslovanje	40.000,00	21.995,44	43.000,00	107,5
		0111	820-650	Tra.za troškove povrata sredstava po osnovu vraćanja zemljišta u općinsko vlasništvo				
		0111	820-650	Tra. za kupovinu zemljišta za groblje i za troškove nastale kupovinom zemljišta				
		0111	821000	Tra. za troškove projektovanja, nabavke i instaliranja video nadzora gradskog područja	10.000,00	2.977,65	25.000,00	250,0
		0111	821000	Tra. za kupo. zemlji.za potre. izgra. infra. obje. u MZ	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0
		0111	615200	Troškovi eksproprijacije	15.000,00	9.188,17	50.000,00	333,3
	111			UKUPNO	725.818,90	604.978,43	858.261,37	118,2
		Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi			4	4	7	
	112	0111		Sl.za upravu društvenih djelatn.i opću upravu				
	10202			Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaće i naknade	333.937,82	276.170,70	421.801,42	126,3
			611200	Naknade troškova zaposlenih	52.840,69	43.719,42	76.436,48	144,7
			612100	Doprinosi poslodavca	35.135,66	29.071,34	44.145,20	125,6
			613000	Izdaci za materijal i usluge	200.991,83	123.988,95	239.300,00	119,1
			613100	Putni troškovi	2.200,00	1.543,80	2.000,00	90,9
			613200	Izdaci za energiju	75.000,00	41.377,12	77.000,00	102,7
			613300	Izdaci za komunalne usluge	58.500,00	38.109,87	59.900,00	102,4
			613400	Nabavka materijala	42.791,83	24.577,91	45.000,00	105,2
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	1.500,00	737,36	1.500,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	20.100,00	17.482,89	53.000,00	263,7
			613800	Izdaci bankarskih usluga				
			613900	Ugovorene usluge	900,00	160,00	900,00	100,0
				Tekući grantovi				
		1090	614200	Transfer za sahrane	1.000,00	323,72	3.000,00	300,0
		1090	614100	Transfer Centru za socijalni rad	190.000,00	156.060,40	230.000,00	121,1
		1090	614200	Transfer za socijalnu zaštitu	135.000,00	107.036,38	135.000,00	100,0
		0820	614100	Tra. Centru za kulturu - za redovnu djelatnost i vanredne troškove	103.500,00	86.250,00	135.000,00	130,4
		0820	614100	Tra. za kulturne djelatnosti i manifestacije				
		0820	614100	Tra.za kulturne djelatnosti, manifestacije bratimljenja i ostale manifestacije	38.500,00	38.323,33	29.000,00	75,3
		0950	614300	Tra. za sufi. tro. udru. za djecu sa pose. potrebama i poteško. u razvoju	21.500,00	16.125,00	21.500,00	100,0
		0912	614100	Tra. za učenike generacije osno. i srednjih škola	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
		0941	614100	Transfer za posebno nadarene studente - nagrada Alen Mehmedović	9.500,00	7.500,00	9.500,00	100,0
		0912	614100	Tr.za opć.takmič.u znanju osnov.i srednj.škola	2.000,00	1.125,00	2.000,00	100,0
		0912	614100	Transfer za podršku inkluzivne nastave	4.000,00	3.200,00	4.000,00	100,0
		0810	614100	Transfer za fizičku kulturu i sport	185.000,00	149.426,00	185.000,00	100,0
		0760	614100	Transfer za prevoz pacijenata na hemodijalizu	1.000,00		0,00	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0911	614100	Transfer za predškolsko obrazovanje i vaspitanje	165.000,00	137.500,00	195.000,00	118,2
		1090	614200	Transfer za jednokratne novčane pomoći nezaposlenim porodicama	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0
				Sufinansiranje sigurne kuće "Medica" Zenica			5.000,00	
		0620	614300	Tra. za finansijsku podršku poticanju aktivizma mladih kroz projekte i kroz društveno koristan i humanitarni rad putem javnih ustanova i NVO	16.000,00	14.080,58	18.000,00	112,5
		0941	614200	Transfer za stipendiranje studenata	16.000,00	15.400,00	25.000,00	156,3
		1090	614300	Tra. za podršku projektima udruženjima - nevladinom sektoru	6.000,00	5.200,00	6.000,00	
		0133	613000	Transfer za Kantonalni arhiv Travnik	3.600,00	3.000,00	3.600,00	100,0
		1090	614300	Transfer OO Crveni križ	13.000,00	9.749,97	13.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. Crvenom križu za organizo. akcija dobrovoljnog darivanja krvi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
		1090	614300	Transfer MDD Merhamet	13.000,00	6.499,98	13.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. MDD Merhamet za sufina. javne kuhinje	25.000,00	14.583,33	25.000,00	100,0
		0180	614100	Transfer mjesnim zajednicama	100.000,00	63.624,59	100.000,00	100,0
		0180	6142000	"Transfer za finansiranje hitne medicinske pomoći i higijensko - epidemiološke djelatnosti"			60.000,00	
		0760	6141000	Tra. za prevoz pacijenata na hemodijalizu, radioterapiju i kemoterapiju"			5.000,00	
		0760	6143000	Tra. za naba. lijek. Penzione. i za zdra. usluge penzione. pružene u Domu zdravlja i drugo			90.000,00	
		0760	614100	Tra. Domu zdravlja za pruža. zdrav. usluga penzionerima	80.000,00	59.787,00	0,00	0,0
		0760	614100	Tra. Domu zdravlja za pru. zdra. usluga oboljelima od PTSP	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,0
		0760	613000	Tra. za tro. sistematskih pregleda i poboljšanje zdravstvenog stanja uposlenih	9.000,00	2.176,18	7.000,00	77,8
		0840	614300	Tra. za podršku vjerskim zajednicama i crkvama	12.000,00	11.050,00	12.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. za UG PTSP za nabavku lijekova	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
		0820	614100	Tra. javnoj biblioteci za kupo. knjiga i razvoj zavičajne zbirke	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
		0820	614000	Transfer za održavanje i očuvanje kulturno-historijske baštine na području općine Zavidovići	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
		0111	613900	Transfer za štampanje administrativnih taksi	5.026,25	5.026,25	6.000,00	119,4
		0111	613900	Troškovi provizije za prodaju administrati. taksi	7.000,00	4.542,16	6.500,00	92,9
		1090	614200	Tra. za pomoć u stambenom zbrinjavanju socijalno ugroženih kategorija	5.000,00	4.360,00	5.000,00	100,0
		0922	614200	Tra. za troškove prevoza socijalno ugro. uče. srednjih škola	20.000,00	10.762,40	32.000,00	160,0
		1090	614200	Transfer za hitne i vanredne pomoći socijalno ugroženim licima	12.000,00	11.650,00	12.000,00	100,0
		0950	614300	Tra. za JU Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama ZDK	8.000,00	5.333,28	24.000,00	300,0
		1090	614200	Na. sre. ZDK - zbrinja. radnika Krivaja Mobil	100.000,00	100.000,00		
		1090	614200	Na. sre. Vlade FBiH - zbrinjavanje radnika Krivaja Mobil	200.000,00	200.000,00		
		0810	61412290	Pri. grant FBiH-pomoć za "Šahovski klub"	2.500,00	2.500,00		
		0941	614200	Na. sre. Mini. za obra. na. kultu. i spo. - stipendije	90.000,00	74.480,00	90.000,00	100,0
		0760	614300	Transfer UG penzionera za nabavku lijekova	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
				Transfer za "Zdravstveni savjet"			10.000,00	
		0810	614100	Transfer upravitelju Gradske sportske dvorane za pokriće troškova korištenja i održavanja	30.000,00	11.000,00	30.000,00	100,0
		0810	614100	Transfer za sportski savez općine Zavidovići	15.000,00	11.000,00	5.000,00	33,3
		1090	614200	Tra. za jednokratnu vanrednu pomoć u posebnim okolnostima				
		1090	614200	Transfer za vanredne pomoći				
	112			UKUPNO	2.307.532,25	1.862.125,96	2.364.283,10	102,5
		Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi			20	20	23	
	113	0111		Sl.za upravu ekon. poslova i poduzetništvo				
	10203			Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaće i naknade	288.767,88	240.842,46	354.024,89	122,6
			611200	Naknade troškova zaposlenih	32.257,25	22.728,35	48.610,20	150,7
			612100	Doprinosi poslodavca	30.356,00	25.209,10	37.053,64	122,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			613000	Izdaci za materijal i usluge	8.654,30	4.620,24	8.100,00	93,6
			613100	Putni troškovi	1.400,00	852,40	1.400,00	100,0
			613300	Izdaci za komunalne usluge	2.500,00	1.544,10	3.200,00	128,0
			613400	Nabavka materijala	454,30	454,30		0,0
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	2.200,00	1.009,44	2.200,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	800,00			0,0
			613900	Ugovor.usluge (obraz.,inf.,repr..)	1.300,00	760,00	1.300,00	100,0
				Tekući grantovi				
		0474	613000	Transfer za studije, elaborate, projektne pripreme i projektovanje	82.100,00	44.881,98	60.000,00	73,1
		0474	613000	Transfer za troškove stručnog nadzora	12.821,70	3.292,97	15.000,00	117,0
		0560	614100	Tra. za zaštitu i unapređenje životne okoline	150.000,00	150.443,23	100.000,00	66,7
		0474	614300	Tra. učešće u finansi. Agencije za lokalni razvoj	46.000,00	39.324,00	60.000,00	130,4
		0474	614300	Tra. učešće u fina. Regionalne ekonomske zajednice	500,00		4.000,00	800,0
		0111	613000	Transfer za troškove izvršenja rješenja - Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva	17.000,00		17.000,00	100,0
		0111	613000	Tra.za tro. pribavljanja građevinskih i upotrebnih dozvola	1.000,00	756,50	6.000,00	600,0
		0473	613000	Transfer za razvoj turizma	15.000,00		15.000,00	100,0
				Kapitalni grantovi				
		0474	615300	Tra. za podršku projektima koji se fina. iz drugih izvora	184.300,00	73.604,32	190.000,00	103,1
		0474	615300	Tra. za ure. infra. industri. zone Ekonomija - Batvice	7.000,00		5.000,00	71,4
		0474	615300	Transfer za poticaj zapošljavanja i razvoja privrede	15.000,00	3.245,76	90.000,00	600,0
		0451	615300	Tra. za održa., sana. reko. i izgra. ulica, platoa oko javnih objekata, spomenika, platoa oko obje. kole. stanova., i drugih objekata zajedničke komunalne potrošnje	127.100,00	120.712,96	130.000,00	102,3
		0451	615300	Tra. za podršku proje. uz učešće stanovništva: izgradnja i rekonstrukcija cesta, ulica, rasvjete, objekata vodosnabdijevanja, energetska efikasnost i slično	33.500,00	33.435,19	25.000,00	74,6
		0451	615300	Tra. za tekuće i vanredno održavanje, sanaciju, rekonstrukciju, i izgradnju nekategorisanih puteva	103.700,00	57.874,09	40.000,00	38,6
		0451	615300	Transfer za signalizaciju i izgradnju grbina	3.000,00		3.000,00	100,0
		0451	613000	Transfer za zimsko održavanje lokalnih puteva	80.000,00	28.979,02	100.000,00	125,0
		0451	615300	Tra. za teku. održa., sana., reko. i izgra. lokalnih puteva	85.200,00	49.914,29	50.000,00	58,7
		0451	615300	Tra. za izgra. reko. i održa. cesta i ulica - koncesione nakna.	137.000,00	107.611,52	110.000,00	80,3
		0610	82000	Tra. za stambeno zbrinja. iz sre. otkupa stanova	185.000,00	42.312,61	185.000,00	100,0
		0980	615300	Transfer za izgradnju adaptaciju i reko. školskih obje	1.100,00		5.000,00	454,5
				Transfer za sanaciju dijela objekta Omladinski dom Potkleče	10.000,00			
				Podrška javnim tijelima za pripremu prijedloga JPP projekata	20.000,00			
				Primljeni tekući transfer od općina - Općina Centar Sarajevo	10.000,00			
				Na. sre. ZDK - izmjene i dopune Regulacionog plana PZ Ekonomija Batvice	4.446,00			
				Na. sre. Kantonalne uprave CZ - most Sinanovići	40.000,00			
		0640	615300	Transfer za izgradnju javne rasvjete	59.678,30	59.678,30	30.000,00	50,3
		0640	615300	Tra. za sana.rekonstru. i održavanje javne rasvjete	18.000,00	12.737,36		0,0
		0451	615300	Tra. za izgradnju rekonstrukciju i održavanje infrastrukture - iz naknada na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o šumama	235.417,53	193.185,60	150.000,00	63,7

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0451	615300	Tra. za izgra. sana. i rekonstru. lokalnog puta Zavidovići Pašin Konak	89.133,98			0,0
		0911	615300	Na. sre. Ambasade Republike Bugarske - za sanaciju krova JU "Dječiji vrtić"	39.999,99	39.973,98		
				Pri. gra. FBiH - sanacija putne infrastrukture MZ Pašin Konak	20.000,00			
		0451	615300	Pri. gra. FBiH - sana. loka. puta Zavidovići-Vrbica	100.000,00	93.361,80		
		0451		Primljeni ostali grantovi od F BiH			200.000,00	
		0560	615300	Pri. gra. FBiH - sufina. izgra. vodo. Rasječnica	75.000,00			
		0451	615300	Pri. gra. FBiH - sanacija klizišta Omećak	100.000,00			
		0474	615300	Pri. gra. FBiH - izgradnja poduzetničke zone	154.490,00			
		0451		Primljeni ostali grantovi od Kantona			500.000,00	
		0111	821000	Na. sre. Vlade F BiH - biznis centar	80.000,00			
		0474	615300	Na. sre. Vlade F BiH - biznis centar	20.000,00			
		0922	615300	Na. sre. ZDK - utopljanje školskih objekata OŠ Gostović i STŠ Zavidović	250.000,00	93.338,91		
		0922	615300	Na. sre. ZDK - uređenje školskog poligona za Gimnaziju i MSŠ	38.390,00			
		0451	615300	Na. sre. Kantonalne uprave CZ - most Sinanović	100.000,00	76.715,07		
		0860		Na. sre. ZDK - restauracija nacionalnog spo. Stara džamija Rujnica"	25.000,00			
		0474	615300	Na. sre. ZDK - sanacija krova na zgradi RAZ-a, usljed štete nastalih prirodnim nepogodam:	20.000,00	18.617,94		
		0111	823300	Otplata kredita i kamate Intesa Sanpaolo Banka - glavnica	314.280,00	261.900,00	130.990,00	41,7
		0111	616331	Otplata kredita i kamate Intesa Sanpaolo Banka - kamate	18.220,00	15.771,09	2.500,00	
	113			UKUPNO	3.488.412,93	1.915.068,64	2.671.278,73	76,6
				Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi	13	13	15	
	114	0111		Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica				
	10204			Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaće i naknade	118.997,51	98.881,61	130.435,12	109,6
			611200	Naknada troškova zaposlenih	18.555,55	12.286,62	21.565,74	116,2
			612100	Doprinosi poslodavca	12.473,20	10.349,28	13.651,47	109,4
			613000	Izdaci za materijal i usluge	3.394,87	1.453,44	3.000,00	88,4
			613100	Putni troškovi	300,00	66,50	400,00	133,3
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.400,00	781,94	1.600,00	114,3
			613400	Nabavka materijala	394,87	394,87		0,0
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	700,00	210,13	700,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	300,00			0,0
			613900	Ugovorene usluge	300,00		300,00	100,0
				Tekući grantovi				
		1090	614200	Izdaci za branilačke populacije, tekovine OOR i antifašizam	14.000,00	10.650,00	23.000,00	164,3
			614300	Tra. za obilježja. značajnih datuma			8.000,00	
		1090	614200	Namje. sre. za boračko - invalidsku zaštitu	631.140,54	545.326,17	650.000,00	103,0
		1090	614200	Podrška za integraciju povratnika po ugovoru o readmisiji i ostali troškovi povratnika i raseljenih lica	5.000,00	1.470,00	5.000,00	
		1090	614200	Namje. sredstva za alternativni smještaj	25.000,00	12.600,00	25.000,00	100,0
		1090	614300	Tra. sufina. tro. boračkim popula. za obezbjeđe. dokumentacije potrebne za odobrenja građenja	5.000,00	3.450,00	5.000,00	100,0
		1090	614300	Transfer za rad i redovnu djelatnost JOB "Unija veterana"	24.500,00	20.400,00	13.500,00	55,1
		1090	614300	Transfer za rad i redovnu djelatnost Orga. porodica šehida i poginulih boraca	19.000,00	15.830,00	19.000,00	100,0
		1090	614300	Transfer za rad i redovnu djelatnost Udruženje RVI"Zavidovići 92"	28.000,00	23.330,00	28.000,00	100,0
		1090	614300	Transfer za rad i redovnu djelatnost UG "Zlatni ljiljan"	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0
		1090	614300	Transfer za rad i redovnu djelatnost "92.-95." općine Zavidovići	4.500,00	3.750,00		0,0
		1090	614300	Transfer za rad i redovnu djelatnost Savez boraca općine Zavidovići	4.500,00	3.750,00		0,0
		1090	614300	Transfer za rad i redovnu djelatnost Udruženje nezaposlenih demobilisanih boraca	4.500,00	3.750,00		0,0
		1090		Transfer za rad i redovnu djelatnost NN udruženje nezaposlenih demobilisanih boraca			18.000,00	
		1090	614300	Tra. za djelatnost i finansi. projekata za Ortopedsku radionicu	14.000,00	10.500,00	14.000,00	100,0
		1090	614300	Izdaci za spomen sobu i spomen obilježje	500,00		500,00	100,0
		0912	614200	Na. sre. za nabavku udžbenika učenicima - djeci branilaca sa područja općine Zavidovići	56.850,00	56.850,00	60.000,00	105,5
		1090	614200	Na. sre. za XIII Međunarodni turnir u sjedećoj odbojci	1.500,00	1.500,00		0,0
		0941	614200	Na. sre. Vlade Ze - do ka. Mini. za bora.pi.- stipendiranje	231.600,00	144.750,00	230.000,00	99,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		1050	61531192	Na. sre. ZDK - program poti. upo. pripa. bora. populaci	135000,00	102000,00	100000,00	74,1
		1090		Namje. sre. FBiH i ZDK izgradnja zgrade boračkih udruženja	5.000,00	5.000,00		0,0
		0810	61412292	Na. sre. ZDK - Streljački klub	2.000,00	2.000,00		
		1090	614230	Na. sre. ZDK - sufi. završetka izgra. Centralnog spomen obi. - II faza	22.000,00			
				Spomen obilježje Federalno ministarstvo za pitanja boraca	5.000,00			
	615311953	1090		Na. sre. ZDK - Crni labudovi izgradnja spomen obilježja	5.000,00	5.000,00		
	615311954	1090		Spomen obilježje Paravci završetak izgradnje	4.000,00	4.000,00		
	615311955	1090		Spomen obilježje Hajderovići završetak izgradnje	5.000,00	5.000,00		
	615311956	1090		Spomen obilježje Kovači završetak izgradnje	5.000,00	5.000,00		
	6150000	1090		Na.sre. ZDK - sana. šehidskih nišana mezarja "Voćnjak" MZ Kovači	1.000,00	1.000,00		
		1090		Tra. za izgra. zgrade boračkih udruženja i spomen sobe	10.000,00		10.000,00	100,0
114				UKUPNO	1.425.011,67	1.112.877,12	1.380.652,33	96,9
Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi					6	6	6	
	115	0111		Sl.za up.geodet.,imovin.-pravnih poslova i urban.				
	10205			Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaća i naknade	295.903,16	246.208,56	324.271,25	109,6
			611200	Naknada troškova zaposlenih	40.013,04	29.554,48	53.362,86	133,4
			612100	Doprinosi poslodavca	30.989,27	25.769,65	33.938,89	109,5
			613000	Izdaci za materijal i usluge	5.819,00	2.554,64	103.500,00	1.779
			613100	Putni troškovi	600,00	288,75	500,00	83,3
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.700,00	989,23	1.600,00	94,1
			613400	Nabavka materijala	119,00	119,00		0,0
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	900,00	525,28	900,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	2.000,00			0,0
			613900	Ugovorene usluge	500,00	632,38	500,00	100,0
			613900	Usluge izrade baze podataka za katastar komunalnih usluga			100.000,00	
				Kapitalni grantovi				
		0620		Nabavka programa za katastar komunalnih usluga			20.000,00	
		0620	615300	Tra. za digitalizaciju urbanog dijela grada			5.000,00	
		0620	820/615	Nabavka GPS uređaja (GNSS) i radne stanice	27.000,00			0,0
		0620	615300	Transfer za regulacioni i prostorni plan	20.000,00	2.035,80	40.000,00	200,0
115				UKUPNO	419.724,47	306.123,13	580.073,00	138,2
Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi					15	15	15	
11	116	0220		Općinska služba civilne zaštite				
102	10206			Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaće i naknade	422.848,20	351.727,82	477.833,85	113,0
			611200	Naknada troškova zaposlenih	66.034,13	50.734,43	77.160,92	116,9
			612100	Doprinosi poslodavca	44.335,99	36.755,19	50.009,13	112,8
			613000	Izdaci za materijal i usluge	22.750,00	9.672,19	21.650,00	95,2
			613100	Putni troškovi	3.200,00	2.067,00	3.100,00	96,9
			613300	Izdaci za komunalne usluge	2.900,00	1.872,72	2.700,00	93,1
			613400	Nabavka materijala				
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	15.550,00	5.732,47	15.550,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	800,00			0,0
			613900	Ugovorene usluge	300,00		300,00	100,0
				Tekući grantovi				
		0220	613000	Tra. za finansi. hitnih mjera zaštite i spaša. u toku djelovanja priro. ili dru. nesreće	71.060,00	62.905,63	71.060,00	100,0
		0220	613000	Transfer za deminiranje	5.000,00		10.000,00	200,0
		0220	613000	Tra. za učešće u provođenju preventivnih mjera zaštite i spaša	51.060,00	44.536,55	51.060,00	100,0
		0320	613000	Tra. za opre. i naba. materi. tehni. sre. za OPVJ	65.000,00	35.987,81	61.400,00	94,5
		0220	613000	Tra. za opremanje struktura civilne zaštite	107.650,00	7.271,62	107.650,00	100,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		0220	613000	Tra. za pripremanje, obuku i vježbu struktura civilne zaštite	17765,00	5500,00	17765,00	100,0
		0220	613000	Tra. za naknadu učešća ljudi i materi. sredstava u zaštiti i spašavanju	7.765,00	500,00	7.765,00	100,0
		0220	614200	Na.sre. ZDK - pomoć zbog ele. nepo. - stanarine	10.000,00	1.350,00	5.000,00	50,0
		0220		Primljeni ostali grantovi od Kantona - Civilna zaštita				
		0220		Primljeni ostali grantovi od F BiH - Civilna zaštita				
		0220		Na. sre. ZDK - sanacija šte. nast. tokom prirodnih nesreća				
				Transfer za sanaciju klizišta			30.000,00	
		0220	613000	Transfer za učešće u "Projektu oporavka od poplava"			10.000,00	
		0220	614200	Tra. za otkla. poslje. pri. nesreće iz donacija doma. fizi. i pra. lica			1.000,00	
		0220	614200	Dona. inostranih fizi. i pra. lica za otkla. poslje. priro. nesre	554,00		1.000,00	180,5
116				UKUPNO	891.822,32	606.941,24	1.000.353,90	112,2
Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi					23	23	23	
117	10207	0111		Sl.za upravu poljo.vodo.i komu.poslova				
				Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaće i naknade	236.386,57	194.664,77	273.133,33	115,5
			611200	Naknade troškova zaposlenih	31.022,51	22.941,59	50.643,30	163,2
			612100	Doprinos poslodavca	24.760,64	20.375,44	28.586,54	115,5
			613000	Izdaci za materijal i usluge	5.300,00	3.096,50	6.100,00	115,1
			613100	Putni troškovi	1.500,00	948,00	1.600,00	106,7
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.500,00	752,95	2.700,00	180,0
			613400	Nabavka materijala				
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	1.500,00	1.095,55	1.500,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	500,00			0,0
			613900	Ugovo. usluge	300,00	300,00	300,00	100,0
				Tekući grantovi				
		0421	614500	Tra. za razvoj poljoprivrede	200.000,00	171.489,20	200.000,00	100,0
		0760	613000	Transfer za deratizaciju	7.390,00	4.445,00	10.000,00	135,3
		0560	613000	Transfer za održavanje javnih površina	231.050,00	184.736,89	200.000,00	86,6
		0640	614300	Transfer za javnu rasvjetu-potrošnja	190.000,00	134.371,47	210.000,00	110,5
		0560	613000	Tra.za zbrinja. pasa luta. po Zakonu o zašti. i dobrobiti životinja			20.000,00	
		0111	613000	Transfer za troškove izvršenja rješenja - Služba za upravu poljo. vodo. i komu. djela.	3.000,00		3.000,00	100,0
		0510	615300	Na. sre. Fede. mi. oko. i turi. za potpo. proje. zatva. deponije otpda	2.432,37	2.432,37		
		0510	615300	Sana. posto. depo. otpada i izgra. prate. obje. - namjenska sredstva F BiH	126.357,18	11.903,63		
		0640	615300	Tra. za sana.rekonstru. i održavanje javne rasvjete			25.000,00	
		0510	615300	Transfer za podršku projekta zbrinjavanja otpada	150.000,00	100.000,00	145.500,00	97,0
		0510		Transfer za sanaciju gradske deponije i izgradnju sortirnice			10.000,00	
		0620	615300	Tra. za obilježavanje ulica, zgrada i mostova	3.000,00		3.000,00	100,0
117				UKUPNO	1.210.699,27	850.456,86	1.184.963,17	97,9
Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi					11	11	11	
118	10208	0111		Stručna služba Općinskog vijeća				
				Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaće i naknade	43.202,30	31.135,80	104.122,82	241,0
			611200	Naknade troškova zaposlenih	5.389,62	3.675,28	16.067,72	298,1
			612100	Doprinos poslodavca	4.578,76	3.258,76	10.897,79	238,0
			613000	Izdaci za materijal i usluge	3.300,00	1.011,05	3.100,00	93,9
			613100	Putni troškovi	300,00		500,00	166,7
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.500,00	789,36	1.400,00	93,3
			613400	Nabavka materijala				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	400,00	221,69	400,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	300,00			0,0
			613900	Ugovo. usluge	800,00		800,00	100,0
118				UKUPNO	56.470,68	39.080,89	134.188,33	237,6
Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi					1	1	4	
11				UKUPNO	10.525.492,49	7.297.652,27	10.174.053,93	96,7
12				OPĆINSKO PRAVOBRANILAŠTVO				
103	121 10301	0111		Plaće i naknade troškova zaposlenih				
			611100	Bruto plaće i naknade	93.465,58	78.243,76	105.741,11	113,1
			611200	Naknada troškova zaposlenih	9.948,72	5.953,55	10.926,46	109,8
			612100	Doprinos poslodavca	9.802,14	8.190,32	11.067,56	112,9
			613000	Izdaci za materijal i usluge	8.650,00	1.457,47	8.650,00	100,0
			613100	Putni troškovi	400,00	25,00	500,00	125,0
			613300	Izdaci za komunalne usluge	1.800,00	1.367,67	1.900,00	105,6
			613400	Nabavka materijala				
			613500	Izdaci za usluge prijevoza i goriva	250,00	64,80	250,00	100,0
			613700	Izdaci za tekuće održavanje	200,00			0,0
			613900	Ugovorene usluge	6.000,00		6.000,00	100,0
12				UKUPNO	121.866,44	93.845,10	136.385,13	111,9
Broj zaposlenih po kvalifikacionoj strukturi					3	3	3	
13	131	0160		TEKUĆA BUDŽETSKA REZERVA	40.000,00	12.737,03	20.000,00	50,0
104	10401			UKUPNO	40.000,00	12.737,03	20.000,00	50,0
UKUPNO IZDACI					11.069.460,93	7.682.934,48	10.631.039,06	96,0
UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH					96	96	107	

REKAPITULACIJA PO RAZDJELIMA

Razdjel		Plan 2018. G.	Izvršenje 15.10.2018.	Izmjene i dopune 2018. G.
101	Općinsko vijeće	382.102,00	257.883,22	300.600,00
102	Općinski načelnik	10.525.492,49	7.318.469,13	10.174.053,93
103	Općinsko pravobranilaštvo	121.866,44	93.845,10	136.385,13
104	Tekuća budžetska rezerva	40.000,00	12.737,03	20.000,00
UKUPNO IZDACI		11.069.460,93	7.682.934,48	10.631.039,06

PREGLED IZDATAKA U BUDŽETU OPĆINE PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI

Funkcionalni kod	Naziv funkcionalne klasifikacije	Iznos u KM	Iznos u KM
01	Opšte javne usluge	3.681.941,02	4.062.296,59
02	Obrana	826.822,32	971.342,47
03	Javni red i sigurnost	65.000,00	61.400,00
04	Ekonomski poslovi	2.005.709,21	1.947.000,00
05	Zaštita životne sredine	774.839,55	475.500,00
06	Stambeni i zajednički poslovi	528.678,30	521.000,00
07	Zdravstvo	108.890,00	113.500,00
08	Rekreacija,kultura i religija	422.500,00	405.000,00
09	Obrazovanje	956.939,99	701.000,00
10	Socijalna zaštita	1.698.140,54	1.373.000,00
	Neizmirene obaveze iz prethodnih godina	0,00	0,00
	UKUPNO IZDACI	11.069.460,93	10.631.039,06

Član 4.

U tekuću budžetsku rezervu u 2019. godini izdvojiti će se 0,19% ukupnih prihoda i primitaka Budžeta općine, ili 0,25% budžetskih prihoda bez primitaka i namjenskih prihoda, a koristiti će se za pokriće hitnih i nepredviđenih izdataka Budžeta.

III ZAVRŠNA ODREDBA

Član 5.

Budžet općine Zavidovići za 2019. godinu stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Zavidovići" a primjenjivati će se od 01.01.2019. godine.

(M.P.)

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-14-3462/18-AP-10

Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 7. stav 2., a u vezi s članom 1. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i člana 25. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj dana 28.12.2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu (u daljem tekstu: Budžet), upravljanje prihodima primicima, i rashodima i izdacima Budžeta, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava, ovlašćenja Općinskom načelniku i Pomoćniku načelnika Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, u izvršavanju Budžeta za 2019. godinu, kazne za neispunjenje obaveza te druga pitanja u izvršavanju Budžeta.

II – SADRŽAJ BUDŽETA I FINANSIJSKOG PLANA

Član 2.

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i kapitalnog budžeta.

Opći dio budžeta čini Račun prihoda i rashoda, Račun kapitalnih primitaka i izdataka i Račun finansiranja.

Posebni dio budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika, iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće izdatke i kapitalne investicije.

Kapitalni budžet čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i po izvorima finansiranja.

III – IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Član 3.

Rukovodilac budžetskog korisnika je odgovoran za:

1. zakonito i namjensko korištenje sredstava i
2. efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrolu u okviru budžetom utvrđenih sredstava.

Rukovodilac je dužan svake godine za prethodnu budžetsku godinu, za period u kojem je obavljao poslove rukovodioca, popuniti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (u daljem tekstu: Izjava).

Uz Izjavu se prilažu i planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti utvrđeni od strane nadležnih organa, izvještaj o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim u prethodnoj godini i mišljenje internih revizora o sistemu finansijskog upravljanja i kontrola za oblasti koje su bile revidirane u prethodnoj godini.

Rukovodioci budžetskih korisnika Izjavu dostavljaju Službi za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo koja provjerava njezin sadržaj.

Oblik i sadržaj Izjave, način popunjavanja i rok predaje Izjave, te način i rokove izvještavanja Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo o obavezama iz stava 3. ovog člana, propisuje Pomoćnik načelnika Službe za upravu ekonomskih poslova.

IV - IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 4.

Budžetski korisnici odgovorni su za potpunu i blagovremenu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u budžet i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Budžetski korisnik je dužan provesti sve zakonom propisane radnje u cilju naplate potraživanja po osnovu ugovora ili bilo kojeg drugog potraživanja po osnovu javnih prihoda.

Za nenaplativa potraživanja Općinski načelnik, na obrazloženi prijedlog budžetskog korisnika, može donijeti odluku o otpisu potraživanja.

Budžetski korisnici odgovorni su za zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.

Način izvršenja budžetskih sredstava namijenjenih funkcionisanju Općinskog vijeća vršiti će se u skladu s Zakonom i aktom Općinskog vijeća.

Budžet se izvršava na osnovu Odluke o izvršavanju budžeta.

Član 5.

Namjenski prihodi i primici budžeta su pomoći, donacije, prihodi koji se prikupljaju prema posebnim propisima kojima je utvrđena namjena korištenja tih prihoda, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i namjenski primici od zaduživanja, emisije vrijednosnih papira i prodaje dionica i udjela.

Prihodi i primici iz stava 1. ovoga člana uplaćuju se u budžet.

Član 6.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u budžet za tekuću budžetsku godinu.

Član 7.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u iznosu manjem od planiranog u budžetu, korisnik može preuzeti i plaćati obaveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i/ili prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene kao i transferi za posebne namjene, između korisnika javnih sredstava, mogu se izvršavati iznad iznosa planiranih u budžetu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava, po odlukama Općinskog načelnika, a na prijedlog budžetskog korisnika.

Član 8.

Za iznos nenamjenski utrošenih sredstava u prethodnoj godini budžetskom korisniku umanjiti će se budžetska sredstva za iznos nenamjenskog utroška sredstava u godini u kojoj je utvrđeno nenamjensko korištenje sredstava.

Član 9.

Vlastiti prihodi budžetskih korisnika uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda budžeta.

Član 10.

Budžet se izvršava u skladu sa prilivom sredstava na Jedinostvenom računu trezora (u daljem tekstu: JRT).

Plaćanje obaveza iz osnova vanjskog i unutrašnjeg duga prioritetna je obaveza Općine, nakon čega se plaćaju zakonske obaveze, ugovorene obaveze te ostale obaveze planirane Budžetom.

Član 11.

Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, na osnovu godišnjih i kvartalnih planova novčanih tokova, iskazanih po mjesecima, dostavlja budžetskim korisnicima instrukciju za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka.

Budžetski korisnici su dužni dostavljati prijedloge godišnjih, kvartalnih i mjesečnih operativnih planova u skladu sa instrukcijom Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo izvijestit će budžetske korisnike o odobrenim operativnim budžetima.

Budžetski korisnici mogu stvarati obaveze do visine sredstava odobrenih operativnim budžetom.

Član 12.

Isplata bruto plaća i naknada, te naknada korisnicima prava po osnovu drugih zakona, može se vršiti samo do visine planiranih sredstava u budžetu za te namjene.

Osnovica za obračun plaće iznosi 310,00 KM.

Bod za obračun plaće iznosi 1,00.

Član 13.

Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo vrši plaćanja obaveza svih budžetskih korisnika.

Svaki rashod i izdatak iz budžeta mora se zasnivati na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obaveza za plaćanje.

Odgovorna lice budžetskog korisnika prije potpisivanja knjigovodstvene isprave mora provjeriti pravni osnov i visinu obaveze koja iz nje proizlazi.

Član 14.

Budžetski korisnici ne smiju stvarati obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta putem operativnih planova za tog budžetskog korisnika.

Rashodi i izdaci svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period, koje je utvrdila Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, osim uz saglasnost Službe za upravu ekonomskih poslova.

Pomoćnik načelnika Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo ima pravo rješenjem obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Odlukom o izvršavanju budžeta.

Korisnici doznačenih transfera ili zajmova dužni su dostaviti budžetskom korisniku izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.

U slučaju da korisnici iz stava 4. ovog člana ne dostave izvještaj o namjenskom utrošku sredstava neće imati pravo aplicirati za dodjelu sredstava u narednoj fiskalnoj godini.

Član 15.

Odobrene aproprijacije za fiskalnu godinu mogu se koristiti do 31. januara naredne godine.

Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova.

Aproprijacije u svrhe finansiranja višegodišnjih kapitalnih projekata, prenose se u narednu fiskalnu godinu prema iznosima i vremenskom rasporedu utvrđenom u DOB-u.

Član 16.

Preraspodjela sredstava na budžetskim stavkama, na zahtjev budžetskog korisnika, može se izvršiti najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda i izdataka za tog budžetskog korisnika, na osnovu rješenja Pomoćnika načelnika Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

U okviru odobrenog Budžeta utvrđuje se obim i vrsta rashoda za preraspodjelu kako slijedi:

1. Plaće i naknade troškova uposlenih do 10% ukupno odobrenih rashoda za plaće i naknade;
2. Izdaci za materijal i usluge do 10% ukupno odobrenih rashoda za materijal i usluge;
3. Tekući grantovi do 10% ukupno odobrenih rashoda za tekuće grantove;
4. Kapitalni grantovi do 10% ukupno odobrenih rashoda za kapitalne grantove.

Izuzetno, u okviru odobrenog budžeta, preraspodjela sredstava dozvoljena je između budžetskih korisnika, o čemu odlučuje Općinski načelnik na prijedlog Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Uz zahtjev za preraspodjelu odobrenih sredstava, budžetski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na osnovu koje se Službi za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo daju na uvid razlozi za dodatnim sredstvima na budžetskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih budžetskih stavki.

Budžetska sredstva ne mogu se preraspodijeliti, osim pod uslovima i na način kako je utvrđeno Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Odlukom o izvršavanju budžeta.

Budžetska sredstva ne mogu se, osim pod uslovima propisanim Odlukom o izvršavanju budžeta, preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih izdataka i primitaka i Računa finansiranja.

Član 17.

Sredstva tekuće rezerve, planirana u Budžetu, koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva tekuće rezerve iz stava 1. ovoga člana mogu iznositi najviše do 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Visina sredstva tekuće rezerve iz stava 2. ovoga člana utvrđuje se budžetom.

Sredstva tekuće rezerve ne mogu se koristiti za pozajmljivanje.

Član 18.

Korištenje sredstava tekuće rezerve odobrava, do određenih iznosa u skladu sa Odlukom o izvršavanju budžeta, Općinski načelnik na prijedlog Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo obavezno je tromjesečno izvještavati Općinskog načelnika o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Općinski načelnik polugodišnje izvještava Općinsko vijeće o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Član 19.

Ako se u toku godine, na osnovu propisa, smanji nadležnost budžetskog korisnika, zbog čega se smanjuju i sredstva ili ako se ukine budžetski korisnik, neutrošena sredstva za njegove rashode i izdatke prenose se u tekuću rezervu ili budžetskom korisniku koji preuzima njegove poslove o čemu odluku donosi Općinski načelnik.

Ukoliko se u toku fiskalne godine prenesu određene nadležnosti budžetskog korisnika ili sam budžetski korisnik prestane postojati, Općinski načelnik je dužna formirati komisiju za popis imovine, obaveza i potraživanja.

Član 20.

Ukoliko se naknadno utvrdi da je isplata iz Budžeta izvršena nezakonito i/ili nenamjenski, budžetski korisnik je dužan odmah zahtijevati povrat budžetskih sredstava na JRT.

Ako se budžetskim nadzorom utvrdi da su sredstva korištena suprotno zakonu, Pomoćnik načelnika Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo donosi rješenje o povratu sredstava na JRT.

Član 21.

Postupak nabavke investicionih roba, radova i usluga mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 39/14).

Član 22.

Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo nadležno je za izradu planova novčanih tokova, kojima se predviđa priliv i odliv sredstava na JRT, a koji predstavljaju osnovu za izvršavanje Budžeta.

Pri izradi planova novčanih tokova Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo koristi informacije iz različitih izvora:

1. krajnje stanje JRT za prethodni period,
2. predviđanja svih prihoda i primitaka na JRT,
3. predviđanja svih rashoda i izdataka,
4. predviđanja servisiranja dugova,
5. projekcije inostrane pomoći i pozajmljivanja i
6. kretanja ključnih makroekonomskih parametara.

Plan novčanih tokova razmatra i odobrava Odbor za likvidnost budžeta, kojeg imenuje Općinski načelnik.

U skladu sa planom novčanih tokova i raspoloživim novčanim sredstvima vrši se alokacija sredstava budžetskim korisnicima, za izmirenje obaveza.

Ukoliko je planiran deficit, u plan novčanih tokova uključuju se i preporuke o potrebnim korektivnim mjerama.

Član 23.

Ukoliko Općinsko vijeće ne donese Budžet prije početka fiskalne godine, privremeno se, na osnovu Odluke o privremenom finansiranju, nastavlja finansiranje poslova, funkcija i programa korisnika budžeta.

Odluku o privremenom finansiranju donosi Općinsko vijeće .

Privremeno finansiranje obavlja se najduže za prva tri mjeseca fiskalne godine.

Privremeno finansiranje, u smislu stava 1. ovog člana obavlja se srazmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu.

U periodu privremenog finansiranja, finansiraju se isti programi, a korisnici ne smiju povećavati broj zaposlenih u odnosu na stanje 31. decembra prethodne godine.

Budžetski korisnici ne mogu započeti nove ili proširene programe i aktivnosti

dok se ne donese budžet.

Nakon isteka privremenog finansiranja, u tom periodu ostvareni prihodi i primici, te izvršeni rashodi i izdaci uključuju se u Budžet tekuće godine.

Budžet se mora donijeti najkasnije 31. marta tekuće godine.

Ukoliko se budžet ne donese do 31. marta, nakon toga se neće realizovati rashodi u bilo koju svrhu, osim otplate duga, sve dok se budžet ne donese.

Član 24.

Ako se u toku Budžetske godine, zbog nastanka novih obaveza za budžet ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici budžeta, Općinski načelnik može, na prijedlog Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, donijeti odluku o obustavljanju izvršavanja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju do 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja, Općinski načelnik može:

1. zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili,
2. predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili
3. zaustaviti preraspodjelu budžetskih sredstava, potrebnu radi preuzimanja obaveza.

Izuzetno, uz mjere iz stava 2. ovog člana, Općinski načelnik može donijeti odluku da budžetski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavci roba i usluga, uz prethodnu saglasnost Službe za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

O odluci iz stava 1. ovog člana Općinski načelnik mora obavijestiti Općinsko vijeće odmah nakon donošenja odluke.

Član 25.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Budžeta, budžet ne može uravnotežiti, vrše se izmjene i dopune budžeta.

Član 26.

Sredstva utvrđena u Razdjelu br.101 Glava 10101 Budžeta pozicije „Naknade općinskim vijećnicima“, „Naknade članovima komisija koje imenuje Općinsko vijeće“, „Transfer za troškove izbora“ i „Transfer za provođenje izbora u MZ“, odnosi se na naknade Općinskoj izbornoj komisiji shodno Zakonu kao i na druge troškove vezano za izbore, kao i sredstva u razdjelu br.10 glava 102 Budžeta, pozicija „Transfer parlamentarnim grupama“ koriste se po propisima koje donosi Općinsko vijeće.

Član 27.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 101 glava 10101 Budžeta pozicija „Naknade za edukaciju i druge troškove vijećnika“, koriste se prema aktima koje donosi Općinski načelnik.

Član 28.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 102 Glava 10201 Budžeta, pozicija „Transfer za obilježavanje državnih praznika i Dana općine“, „Transfer za obuku državnih službenika i namještenika“, „Nabavka stalnih sredstava i nabavka i instaliranje programa za efikasnu organizaciju uprave i trezorsko poslovanje“, „Transfer za troškove projektovanja, nabavke i instaliranje video nadzora gradskog područja“, „Transfer za kupovinu zemljišta za potrebe izgradnje infrastrukturnih objekata u MZ, koristiti će se za infrastrukturu Kota 715“, „Troškovi eksproprijacije“, „Naknade za izvršenja po sudskim presudama i vansudskim nagodbama“, „Transfer za Savez općina i gradova“, „Transfer za isplatu naknada i doprinosa volonterima općine i volonterima angažovanim u drugim pravnim licima“, „Naknada za povrat više i pogrešno uplaćenih sredstava“ i „Transfer za certificiranje i održavanje certifikata organa uprave“, koriste se prema aktima koje donosi Općinski načelnik.

Član 29.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 102 Glava 10202 Budžeta pozicija „Transfer za sahrane“, „Transfer Centru za socijalni rad“, „Transfer za socijalnu zaštitu“, „Transfer Centru za kulturu – za redovnu djelatnost i vanredne troškove“, „Transfer za kulturne djelatnosti i manifestacije, bratimljenja i ostale manifestacije“, „Transfer za JU Centar za djecu i odrasle osobe s posebnim potrebama ZDK“, „Transfer za sufinansiranje troškova udruženjima za djecu sa posebnim potrebama i poteškoćama u razvoju“, „Transfer za učenike generacije osnovnih i srednjih škola“, „Transfer za posebno nadarene studente – nagrada Alen Mehmedović“, „Transfer za općinska takmičenja u znanju osnovnih i srednjih škola“, „Transfer za podršku inkluzivne nastave“, „Transfer za prevoz pacijenata na hemodijalizu, radioterapiju i kemoterapiju“, „Transfer za predškolsko obrazovanje i vaspitanje“, „Transfer za jednokratne novčane pomoći nezaposlenim porodicama“, „Sufinansiranje sigurne kuće „Medica“ Zenica“, „Transfer za finansijsku podršku poticanju aktivizma mladih kroz projekte i kroz društveno koristan i humanitarni rad putem javnih ustanova i NVO“, „Transfer za stipendiranje studenata“, „Transfer za podršku projektima udruženjima - nevladinom sektoru“, „Transfer za Kantonalni arhiv Travnik“, „Transfer OO Crveni križ“, „Transfer Crvenom križu za organizovanje akcija dobrovoljnog darivanja krvi“, „Transfer MDD Merhamet“, „Transfer MDD Merhamet za sufinansiranje javne kuhinje“, „Transfer za troškove prevoza socijalno ugroženih učenika srednjih škola“, „Transfer za hitne i vanredne pomoći socijalno ugroženim licima“, „Transfer za nabavku lijekova penzionerima i za zdravstvene usluge penzionerima pružene u Domu zdravlja i dru.“, „Transfer za finansiranje hitne medicinske pomoći i higijensko – epidemiološke djelatnosti“, „Transfer Domu zdravlja za pružanje zdravstvenih usluga oboljelim od PTSP“, „Transfer za troškove sistematskih pregleda i poboljšanje zdravstvenog stanja uposlenih“, „Transfer za UG PTSP za nabavku lijekova“, „Transfer za Zdravstveni savjet“, „Transfer za podršku vjerskim zajednicama i crkvama“, „Transfer javnoj biblioteci za kupovinu knjiga i razvoj zavičajne zbirke“, „Transfer za održavanje i očuvanje kulturno-historijske baštine na području općine Zavidovići“, „Transfer za štampanje administrativnih taksi“, „Troškovi provizije za prodaju administrativnih taksi“, „Transfer za pomoć u stambenom zbrinjavanju socijalno ugroženih kategorija“, „Transfer za fizičku kulturu i sport“, „Transfer upravitelju Gradske sportske dvorane za pokriće troškova korištenja i održavanja dvorane“ i „Transfer za sportski savez općine Zavidovići“, koriste se na osnovu akata koje donosi Općinski načelnik.

Član 30.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 102 Glava 10202 Budžeta pozicija „Transfer mjesnim zajednicama“ koriste se za redovan rad MZ, a na osnovu akata koje donosi Općinsko vijeće.

Član 31.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 102 Glava 10203 Budžeta, pozicija „Transfer za studije, elaborate, projektne pripreme i projektovanje“, „Transfer za troškove stručnog nadzora“, „Transfer za zaštitu i unapređenje životne okoline“, „Transfer - učešće u finansiranju Agencije za lokalni razvoj“, „Transfer - učešće u finansiranju Regionalne ekonomske zajednice“, „Transfer za troškove pribavljanja građevinskih i upotrebnih dozvola“, „Transfer za troškove izvršenja rješenja, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo“, „Transfer za razvoj turizma“, „Transfer za podršku projektima koji se finansiraju iz drugih izvora“, „Transfer za održavanje, sanaciju, rekonstrukciju i izgradnju ulica, platoa oko javnih objekata, spomenika, platoa oko objekata kolektivnog stanovanja i drugih objekata zajedničke komunalne potrošnje“, „Transfer za podršku projektima uz učešće stanovništva: izgradnja i rekonstrukcija cesta, ulica, rasvjete, objekata vodosnabdijevanja, energetske efikasnost i slično“, „Transfer za signalizaciju i izgradnju grbina“, „Transfer za zimsko održavanje lokalnih puteva“, „Transfer za izgradnju rekonstrukciju i održavanje cesta i ulica – koncesiona naknada“, „Transfer za tekuće održavanje, sanaciju, rekonstrukciju i izgradnju lokalnih puteva“, „Transfer za

stambeno zbrinjavanje iz sredstava od otkupa stanova“, „Transfer za izgradnju, rekonstrukciju i održavanje infrastrukture - iz naknade na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o Šumama“, „Otplata kredita i kamate – Intesa Sanpaolo Banka“, „Transfer za izgradnju, adaptaciju i rekonstrukciju školskih objekata“, „Transfer za uređenje infrastrukture industrijske zone Ekonomija-Batvice“, „Transfer za tekuće i vanredno održavanje, sanaciju, rekonstrukciju i izgradnju nekategorisanih puteva“, „Transfer za izgradnju javne rasvjete“, „Transfer za poticaj zapošljavanja i razvoja privrede“ i „Transfer za izgradnju sanaciju i rekonstrukciju lokalnog puta Zavidovići Pašin Konak“, koriste se prema aktima koje donosi Općinski načelnik.

Član 32.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 102 Glava 10204 Budžeta, pozicija „Transfer za obilježavanje značajnih datuma“, „Izdaci za boračke populacije, tekovine OOR i antifašizam“, „Podrška za integraciju povratnika po ugovoru o readmisiji i ostali troškovi povratnika i raseljenih lica“, „Transfer za rad i redovnu djelatnost JOB „Unija veterana““, „Transfer za rad i redovnu djelatnost Organizaciju porodica šehida i poginulih boraca“, „Transfer za rad i redovnu djelatnost Udruženje RVI Zavidovići '92.“, „Transfer za rad i redovnu djelatnost UG „Zlatni ljiljan“, „Transfer za rad i redovnu djelatnost NN udruženje nezaposlenih demobilisanih boraca“, „Transfer za troškove djelatnosti i finansiranje projekata za Ortopedsku radionicu“, „Izdaci za spomen sobu i spomen obilježje“ i „Transfer za izgradnju zgrade boračkih udruženja i spomen sobe“, koriste se na osnovu akata koje donosi Općinski načelnik.

Član 33.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 102 Glava 10205 Budžeta pozicija „Usluge izrade baze podataka za katastar komunalnih usluga“, „Nabavka programa za katastar komunalnih usluga“, „Transfer za digitalizaciju urbanog dijela grada“ i „Transfer za regulacioni plan i prostorni plan“, koriste se na osnovu akata koje donosi Općinski načelnik.

Član 34.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 102 Glava 10206 Budžeta, „Transfer za finansiranje hitnih mjera zaštite i spašavanja, u toku djelovanja prirodnih ili drugih nesreća“, „Transfer za deminiranje“, „Transfer za učešće u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja“, „Transfer za opremanje i nabavku materijalno tehničkih sredstava za Općinsku profesionalnu vatrogasnu jedinicu (OPVJ)“, „Transfer za opremanje struktura civilne zaštite“, „Transfer za pripremanje, obuku i vježbu struktura civilne zaštite“, „Transfer za naknadu učešća ljudi i materijalnih sredstava u zaštiti i spašavanju“ i „Transfer za učešće u „Projektu oporavka od poplava““, „Transfer za sanaciju klizišta“, koriste se prema aktima koje donosi Općinski načelnik, a u skladu s zakonskim propisima.

Član 35.

Sredstva utvrđena u Razdjelu 102 Glava 10207 Budžeta, pozicija „Transfer za razvoj poljoprivrede“, „Transfer za deratizaciju“, „Transfer za održavanje javnih površina“, „Transfer za javnu rasvjetu-potrošnja“, „Transfer za zbrinjavanje pasa lualica, po Zakonu o zaštiti i dobrobiti životinja“, „Transfer za troškove izvršenja rješenja, Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih djelatnosti“, „Transfer za podršku projekta zbrinjavanja otpada“, „Transfer za sanaciju gradske deponije i izgradnju sortirnice“, „Transfer za sanaciju rekonstrukciju i održavanje javne rasvjete“ i „Transfer za obilježavanje ulica, zgrada i mostova“, koriste se prema aktima koje donosi Općinski načelnik.

Član 36.

Namjenska sredstva ostvarena po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, koristit će se u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 39/03 i 22/06) i Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu

posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/05) i prema aktima koje donosi Općinski načelnik.

Član 37.

Budžetski nadzor je inspekcijski nadzor zakonitosti, blagovremenosti i namjenskog korištenja budžetskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

Budžetski nadzor obuhvata nadzor računovodstvenih, finansijskih i ostalih poslovnih dokumenata subjekata nadzora.

Poslove budžetskog nadzora obavljaju, po službenoj dužnosti, budžetski inspektori koji su ovlašteni službenici Službe za upravu ekonomskih poslova.

V - KAZNE NE ODREDBE

Član 38.

Novčanom kaznom od 1.000 KM do 3.000 KM biti će kažnjeno za prekršaj odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti općine, nadležan za Budžet ili drugo odgovorno lice, ako:

1. ne uspostavi i ne vodi registar budžetskih korisnika,
2. izradi prijedlog finansijskog plana suprotno odredbama Zakona o budžetima u u Federaciji Bosne i Hercegovine,
3. do 1. marta tekuće godine Službi za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo ne dostavi prijedlog prioriteta za izradu DOB-a za narednu godinu,
4. do 15. augusta tekuće godine Službi za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo ne dostavi sve budžetske zahtjeve za narednu godinu,
5. ne popuni Izjavu o fiskalnoj odgovornosti i istu ne dostavi nadležnom ministarstvu,
6. izvrši isplatu mjesečnih novčanih naknada korisnicima prava, u visini iznad iznosa planiranih sredstava u budžetu za te namjene,
7. ne primjenjuje sistem budžetskog računovodstva na način propisan ovim zakonom,
8. ne osigura postojanje sistema interne kontrole u skladu sa međunarodnim standardima interne kontrole,
9. ne podnosi periodične finansijske izvještaje,
10. ne podnese konsolidovani periodični izvještaj o izvršenju budžeta za prethodnu fiskalnu godinu,
11. ne podnese konsolidovani godišnji izvještaj o izvršenju budžeta za prethodnu fiskalnu godinu.

Član 39.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500 KM do 3.000 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti općine, nadležan za budžet ili drugo odgovorno lice, ako:

1. odobri preuzimanje obaveza na teret budžeta tekuće godine suprotno namjeni i visini utvrđenoj u posebnom dijelu budžeta,
2. u periodu privremenog finansiranja poveća broj zaposlenih u odnosu na stanje 31. decembra prethodne godine ili započne nove ili proširene programe i aktivnosti,
3. stvori obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta kroz operativne planove za tog budžetskog korisnika,
4. postupak zaduženja provedu suprotno Zakonu o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine,
4. ne omogući nesmetano vršenje budžetskog nadzora, odbije učestvovati u postupku

nadzora ili na zahtjev inspektora budžetskog nadzora odbije dati na uvid svu potrebnu dokumentaciju.

VI- ZAVRŠNA ODREDBA**Član 40.**

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“, a primjenjivat će se od 01.01.2019. godine.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-3113/18-AP-7
Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 54. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići, ("Službeni glasnik Općine Zavidovići", broj: 7/14 - prečišćeni tekst, 8/14, 9/14 i 8/18), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj dana 28.12.2018. godine, donijelo je

PROGRAM RADA Općinskog vijeća Zavidovići za 2019. godinu

I – UVOD

U skladu sa pravima i obavezama predviđenim u Ustavu, Zakonu, Statutu općine Zavidovići i Poslovniku o radu Općinskog vijeća Zavidovići, Općinsko vijeće Zavidovići utvrđuje Program rada za period januar-decembar 2019. godine.

Program rada Općinskog vijeća utvrđuje poslove i zadatke Općinskog vijeća, njihov kratak sadržaj i način izvršavanja, sa nosiocima poslova i rokovima za razmatranje pojedinih pitanja.

Programske aktivnosti Općinskog vijeća u 2019. godini su utvrđene ustavnim položajem općine kao jedinice lokalne samouprave, Statutom Općine kojim su utvrđene nadležnosti Općinskog vijeća kao predstavničkog tijela, te utvrđenom politikom razvoja općine.

Program rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2019. godinu čine akti iz normativno-pravne, studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione djelatnosti iz nadležnosti Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće Zavidovići će razmatrati pitanja kao što su izbor i imenovanja, donošenje određenih akata i rješenja iz oblasti prostornog uređenja, imovinsko-pravne oblasti, kao i akata koje predloži Općinski načelnik.

S ciljem sagledavanja stanja u određenim oblastima iz nadležnosti Općinskog vijeća i preduzimanja mjera za poboljšanje u tim oblastima, Programom rada je planirano i razmatranje informacija i izvještaja.

Općinsko vijeće Zavidovići će razmatrati i druga pitanja koja nisu predviđena ovim Programom rada, ako se ukaže potreba za njihovim razmatranjem.

II - SADRŽAJ PROGRAMA

Općinsko vijeće Zavidovići u 2019. godini, razmatrat će slijedeća pitanja:

A – U periodu januar-april

1. Prijedlog Odluke o određivanju prosječne konačne građevinske cijene m² korisne stambene površine na području općine Zavidovići za 2019. godinu.
2. Prijedlog Odluke o pristupanju izradi Regulacionog plana „Kamenica“ Zavidovići.
3. Prijedlog Odluke o pristupanju izradi Regulacionog plana „Maoča“ Zavidovići.
4. Prijedlog Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar I“ Zavidovići.
5. Prijedlog Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar I“ Zavidovići.

R o k: januar 2019. godine,

Obrađivač: Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,

Predlagač: Općinski načelnik.

6. Informacija o stanju imovine Općine Zavidovići
R o k: januar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu geodetskih, imovinsko pravnih poslova i urbanizma,
i Općinsko pravobranilaštvo,
Predlagač: Općinski načelnik.
7. Prijedlog odluke o raspodjeli sredstava za redovnu djelatnost mjesnih zajednica u 2019. godini.
R o k: januar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,
Predlagač: Općinski načelnik.
8. Informacija o realizaciji projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići.
Rok: januar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,
Predlagač: Općinski načelnik.
9. Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku u općinskim organima i službama za upravu Općine Zavidovići u 2018. godini.
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,
Predlagač: Općinski načelnik.
10. Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-31.12.2018. godine.
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Stručna služba Općinskog vijeća,
Predlagač: Kolegij Vijeća.
11. Izvještaj o realizaciji zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01. – 31.12.2018. godini.
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Kabinet Općinskog načelnika,
Predlagač: Općinski načelnik.
12. Izvještaj o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-31.12.2018. god,
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Komisije Općinskog vijeća i Stručna služba Općinskog vijeća,
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća.
13. Izvještaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.07.2018. - 31.12.2018. godine,
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Komisija za procjenu prometne vrijednosti nekretnina,
Predlagač: Općinski načelnik.
14. Prijedlog Odluke o bezbjednosti i organizaciji saobraćaja na cestama općine Zavidovići.
15. Plan i program održavanja i zaštite i program rekonstrukcije, izgradnjene i obnove lokalnih cesta i gradskih ulica za 2019. godinu.
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,
Predlagač: Općinski načelnik.
16. Nacrt Odluke o usvajanju Strategije razvoja sporta općine Zavidovići za period 2019. – 2023. godine.
R o k: februar 2019. godine,

- Obrađivač:** Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,
17. Prijedlog Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar III“ Zavidovići.
18. Prijedlog Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar III“ Zavidovići.
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,
Predlagač: Općinski načelnik.
19. Informacija o realizaciji Općinskog Plana upravljanja otpadom 2018 -2022. godine i Projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići.
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalne poslove,
Predlagač: Općinski načelnik.
20. Prijedlog Odluke o usvajanju Lokalnog akcionog plana (LAP) za re/integraciju BH državljana koji se vraćaju po osnovu sporazuma o readmisiji na područje općine Zavidovići za period 2019. – 2022.godine
R o k: februar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica
Predlagač: Općinski načelnik.
21. Izvještaj Općinskog načelnika o radu općinskih službi za upravu i drugih službi za 2018. godinu.
R o k: mart 2019. godine,
Obrađivač: Kabinet Općinskog načelnika,
Predlagač: Općinski načelnik.
22. Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva Zavidovići za 2018. godinu.
R o k: mart 2019. godine,
Obrađivač: Općinsko pravobranilaštvo,
Predlagač: Općinski načelnik.
23. Nacrt Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Luke“ Zavidovići.
24. Nacrt Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Luke“ Zavidovići.
R o k: mart 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,
Predlagač: Općinski načelnik.
22. Informacija o planiranju upisa učenika u prvi razred srednjih škola općine Zavidovići za školsku 2019/2020. godinu.
R o k: mart 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,
Predlagač: Općinski načelnik.
25. Izvještaj o relizaciji Akcionog plana implementacije Strategije integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017 – 2016. godina za 2018. godinu.
26. Izvještaj o relizaciji Plana kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2018 -2020. godina za 2018. godinu.
R o k: mart 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,
Predlagač: Općinski načelnik.
27. Prijedlog Odluke o raspisivanju izbora za članove Savjeta mjesnih zajednica na području općine Zavidovići.
R o k: april 2019. godine,

Obrađivač: Stručna služba Općinskog vijeća,

Predlagač: Općinski načelnik.

28. Periodični izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići, za period 01.01.2018 – 31.12.2018. godine (IV kvartal).
R o k: april 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravljanje ekonomskih poslova i poduzetništvo,
Predlagač: Općinski načelnik.
29. Izvještaj o radu inspekcija Općine Zavidovići za 2018. godinu.
R o k: april 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravljanje ekonomskih poslova i poduzetništvo,
Služba za upravljanje poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,
Predlagač: Općinski načelnik.
30. Informacija o stanju bezbjednosti lica i imovine na području općine Zavidovići za 2018. godinu.
R o k: april 2019. godine,
Obrađivač: Policijska uprava Zavidovići i Služba za upravljanje ekonomskih poslova i poduzetništva.
Predlagač: Općinski načelnik.
31. Izvještaj Skupštine JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići, o radu i finansijskom poslovanju JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići za 2018. godinu
R o k: april 2019. godine,
Obrađivač: Skupština JKP „Radnik“ d.o.o. Zavidovići i Služba za upravljanje poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,
Predlagač: Općinski načelnik.
32. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju lokalne razvojne agencije RAZ d.o.o. Zavidovići i Nadzornog odbora RAZ d.o.o. Zavidovići za 2018. godinu.
R o k: april 2019. godine,
Obrađivač: RAZ d.o.o. Zavidovići i Služba za upravljanje ekonomskih poslova i poduzetništva,
Predlagač: Općinski načelnik.
33. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju javnih ustanova sa izvještajima o radu upravnih odbora, kojima je osnivač Općina Zavidovići za 2018. godinu, i to:
- Javna ustanova „Centar za kulturu“ Zavidovići,
 - Javna ustanova „Javna biblioteka“ Zavidovići,
 - Javna ustanova „Centar za socijalni rad“ Zavidovići,
 - Javna ustanova „Dom zdravlja“ Zavidovići,
 - Javna ustanova „Gradski dječiji vrtić“ Zavidovići,
- R o k:** april 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravljanje društvenih djelatnosti i opću upravu i javne ustanove,
Predlagač: Općinski načelnik.

-Tematska sjednica Općinskog vijeća

Tema: Održivi povratak u općini Zavidovići.

R o k: mart 2019. godine,

Obrađivač: Služba za upravljanje pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica

Predlagač: Općinski načelnik.

B – U periodu maj-juli

1. Periodični izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići, za period 01.01.2019 – 31.03.2019. godine (I kvartal).
R o k: maj 2019. godine,

- Obrađivač:** Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,
Predlagač: Općinski načelnik.
2. Prijedlog Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Luke“ Zavidovići.
3. Prijedlog Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Luke“ Zavidovići.
R o k: maj 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,
Predlagač: Općinski načelnik.
4. Prijedlog Odluke o usvajanju Strategije razvoja sporta općine Zavidovići za period 2019. – 2023. godine.
5. Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju mjesnih zajednica u 2018. godini.
R o k: maj 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu,
Predlagač: Općinski načelnik.
6. Izvještaj o implementaciji Akcionog plana za prevenciju sprečavanja nastanka korupcije u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići za period 2018. – 2020. godinu.
R o k: maj 2019. godine,
Obrađivač: Kabinet Općinskog načelnika,
Predlagač: Općinski načelnik.
7. Polugodišnji izvještaj općinskih službi o stanju i realizaciji podnesenih zahtjeva od strane Savjeta mjesnih zajednica.
R o k: maj 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu, Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalne poslove, Služba za upravu civilne zaštite, Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica i Općinski pravobranilac,
Predlagač: Općinski načelnik.
8. Izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za period 01.01.2018. - 31.12.2018. godine.
R o k: juni 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,
Predlagač: Općinski načelnik.
9. Nacrt Odluke o usvajanju Regulacionog plana „Kamenica“ Zavidovići.
10. Nacrt Odluke o provođenju Regulacionog plana „Kamenica“ Zavidovići.
11. Nacrt Odluke o usvajanju Regulacionog plana „Maoča“ Zavidovići.
12. Nacrt Odluke o provođenju Regulacionog plana „Maoča“ Zavidovići.
R o k: juni 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,
Predlagač: Općinski načelnik.
13. Informacija o realizaciji projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići.
Rok: juli 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,
Predlagač: Općinski načelnik.
14. Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.- 30.06.2019. godine.
R o k: juli 2019. godine,
Obrađivač: Stručna služba Općinskog vijeća,
Predlagač: Kolegij Vijeća.

15. Izvještaj o radu Komisija Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-30.06.2019. god.
R o k: juli 2019. godine,
Obrađivač: Stručna služba Općinskog vijeća,
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća.
16. Izvještaj o radu Komisije za procjenu prometne vrijednosti nekretnina za period 01.01. - 30.06.2019. godine,
R o k: juli 2019. godine,
Obrađivač: Komisija za procjenu prometne vrijednosti nekretnina,
Predlagač: Komisija za procjenu
17. Informacija o provođenju zaključaka Općinskog vijeća Zavidovići za period 01.01.-30.06.2019. godine.
R o k: juli 2019. godine,
Obrađivač: Kabinet Općinskog načelnika,
Predlagač: Općinski načelnik.

C – U periodu septembar-decembar

1. Periodični izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 201. godinu, period 01.01.2019. - 30.06.2019. godine (II kvartal).
R o k: septembar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva,
Predlagač: Općinski načelnik.
 2. Prijedlog Odluke o usvajanju Regulacionog plana „Kamenica“ Zavidovići.
 3. Prijedlog Odluke o provođenju Regulacionog plana „Kamenica“ Zavidovići.
 4. Prijedlog Odluke o usvajanju Regulacionog plana „Maoča“ Zavidovići.
 5. Prijedlog Odluke o provođenju Regulacionog plana „Maoča“ Zavidovići.
R o k: juni 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma,
Predlagač: Općinski načelnik.
- Svečana sjednica Općinskog vijeća** povodom 15. septembra – Dana općine Zavidovići
R o k: septembar 2019. godine,
Obrađivač: Stručna služba Općinskog vijeća.
6. Polugodišnji izvještaj općinskih službi o stanju i realizaciji podnesenih zahtjeva od strane Savjeta mjesnih zajednica.
R o k: oktobar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu, Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalne poslove, Služba za upravu civilne zaštite, Služba za upravu geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica i Općinski pravobranilac,
Predlagač: Općinski načelnik.
 7. Informacija o realizaciji projekta sanacije postojeće deponije komunalnog otpada Općine Zavidovići.
Rok: oktobar 2019. godine,
Obrađivač: Služba za upravu poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova,
Predlagač: Općinski načelnik.
 8. Periodični izvještaj o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za period 01.01.2019. – 30.09.2019. godine (III kvartal).
 9. Nacrt Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu.
 10. Nacrt odluke o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu.

- R o k:** novembar 2019. godine,
Obradivač: Služba za upravljanje ekonomskih poslova i poduzetništva,
Predlagač: Općinski načelnik.
11. Izvještaj o stanju opremljenosti Općinske profesionalne vatrogasne jedinice općine Zavidovići
R o k: novembar 2019. godine,
Obradivač: Služba za upravljanje civilne zaštite,
Predlagač: Općinski načelnik.
12. Prijedlog Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu
13. Prijedlog odluke o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2020. godinu
14. Prijedlog izmjena i dopuna Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu
15. Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu.
16. Akcioni plan implementacije Strategije integriranog razvoja općine Zavidovići za period 2017. – 2026. godina za 2020. godinu.
17. Plan kapitalnih investicija Općine Zavidovići za period 2020. – 2023. godina.
R o k: decembar 2019. godine,
Obradivač: Služba za upravljanje ekonomskih poslova i poduzetništva,
Predlagač: Općinski načelnik.
18. Prijedlog odluke o usvajanju Plana privremenog zauzimanja javnih gradskih površina za 2020. godinu.
R o k: decembar 2019. godine,
Obradivač: Služba za upravljanje poljoprivrede, vodoprivrede i komunalnih poslova i Služba za upravljanje geodetskih, imovinsko-pravnih poslova i urbanizma (grafički dio),
Predlagač: Općinski načelnik.
19. Izvještaj o prikupljanju NUS-a, MES-a i deminiranoj teritoriji na području općine Zavidovići u toku 2019. godine
R o k: decembar 2019. godine,
Obradivač: Služba za upravljanje civilne zaštite,
Predlagač: Općinski načelnik.
20. Program rada Općinskog načelnika Zavidovići i organa uprave za 2019. godinu.
R o k: decembar 2019. godine,
Obradivač: Kabinet općinskog načelnika,
Predlagač: Općinski načelnik.
21. Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća Zavidovići za 2020. godinu
R o k: decembar 2019. godine,
Obradivač: Stručna služba Općinskog vijeća,
Predlagač: Kolegij Vijeća.

III - RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA

Stalna radna tijela Općinskog vijeća će kontinuirano razmatrati akte i materijale iz sadržaja Programa, davati mišljenja Općinskom vijeću, odnosno vršiti poslove koji su im određeni Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Zavidovići.

IV - MJERE ZA IZVRŠAVANJE PROGRAMA

Obradivači materijala koji su predviđeni ovim Programom dužni su se pridržavati rokova iz ovog Programa i rokova koje im odredi Općinski načelnik, kao i procedure donošenja odluka propisane Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Zavidovići.

Pripremljene materijale predlađač je obavezan dostaviti Stručnoj službi Općinskog vijeća Zavidovići najkasnije 15 dana prije održavanja sjednice Vijeća, na kojoj je planirano razmatranje određenog pitanja, kako bi mogli u roku predviđenim Poslovníkom o radu Općinskog vijeća dostaviti materijal vijećnicima.

U pripremi propisa i akata mora se ispoštovati utvrđeni postupak uz obavezno obrazloženje, koje treba da sadrži pravni osnov za donošenje, razloge donošenja, načela na kojima treba da se urede određena pitanja u odgovarajućoj oblasti, finansijska i druga sredstva potrebna za sprovođenje odluke ili općeg akta i način njegovog obezbjeđenja.

Obrađivači materijala će materijale obrađivati stručno, kvalitetno i sa prijedlogom zaključaka koji će odražavati sadržaj materijala i koji će omogućiti provođenje zaključaka.

U slučaju objektivnih nemogućnosti ispunjenja zadatah rokova iz Programa, Općinsko vijeće će uz obrazloženje predlađača materijala odrediti nove rokove za izradu istih.

(M.P.)

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-23-1273/18-AP-17

Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 37. stav (7) i (8) Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/14) i člana 25. stav (1) tačka 5. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5/a/08) i Saglasnosti na Nacrt izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići koju je dalo Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona – Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje, broj: 12/09-23-6721/18 od 30.04.2018. godine, Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj 28.12.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju izmjena i dopuna
Regulacionog plana „CENTAR II“ Zavidovići

Član 1.

Ovom odlukom usvajaju se izmjene i dopune Regulacionog plana „CENTAR II“ Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“ broj: 5/01, 10/02, 5/06, 2/08 i 5/15) - u daljem tekstu Plan, koji se sastoji od tekstualnog dijela i grafičkih priloga.

Član 2.

Izmjene i dopune Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići odnose se na dole navedene lokalitete označene brojevima 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 i 13 kako slijedi:

LOKACIJA 1

- građenje dva poslovna objekta spratnosti P+2, sa 9 parking mjesta i saobraćajnica širine 6 m, te povećanje predmetne parcele u ulici „Radnička“;
- za stambeno-poslovni objekat PTUD PC „KESTEN“ - 9 parking mjesta i

saobraćajnica širine 6 m, kao i povećanje predmetne parcele, dogradnja magacinskog prostora i promjenu spratnosti umjesto mansarde da se gradi sprat;

LOKACIJA 2

- građenje stambeno-poslovnog objekta dimenzija 12x12 m, spratnosti: Po+P+1+PK u granicama katastarske čestice broj: 620 k.o. Zavidovići;

LOKACIJA 3

- građevinska parcela se poklapa sa katastarskom česticom i na istoj je predviđeno građenje stambeno-poslovnog objekta spratnosti: Po+P+2,
- korekcija granica parcele k.č. broj: 612/1 k.o. Zavidovići prema saobraćajnici kako bi postojeći poslovni objekat, spratnosti P, mogao biti uvršten u plan.

LOKACIJA 4

- korekcija granica predmetne parcele, u smislu povećanja kvadrature, kako bi postojeća dogradnja objekta mogla da bude uvršten u plan.

LOKACIJA 5

- za vlasnike stanova zgrade izgrađene na k.č.br.627/2 k.o. Zavidovići, na dijelu susjedne k.č.br.627/1 planirati izgradnju kolskog pristupa do podrumske etaže.

LOKACIJA 6

- na dvije građevinske parcele sa pripadajućim stambenim i stambeno-poslovnim objektom planirana je dogradnja istih,

LOKACIJA 7

- u plan je uvrštena izvedena dogradnja poslovnog objekta spratnosti: P+1 i korekcija saobraćajnog rješenja,

LOKACIJA 8

- planom je predviđeno formiranje posebne građevinske parcele u svrhu izgradnje parkinga za postojeći objekat – poliklinika,

LOKACIJA 9

- građenje dva stambeno-poslovna, jednog poslovnog objekta ugostiteljske djelatnosti (motel), deset garaža dimenzija 3m x 6m sa pripadajućim parcelama, uklanjanje postojećeg poslovnog objekta i građenje novog objekta spratnosti: Po+P+4. Stambeno-poslovni objekti i motel su spratnosti P+4+Pk, sa mogućnošću izgradnje suterenske ili podrumske etaže, s tim što je u odnosu na Nacrt došlo do neznatnog pomjeranja lokacije objekata u okviru parcele.

LOKACIJA 10

- građenje stambeno-poslovnog kompleksa čiji se nadzemni dio sastoji iz dva dijela povezana pasažom, spratnosti -2Po+P+6.

LOKACIJA 11

- rekonstrukcija postojećeg ugostiteljskog objekta (hotela) u vidu nadogradnje, tj. povećanje spratnosti za jednu etažu, dok je sa južne strane planirano uklanjanje prizemnog objekta i građenje objekta spratnosti Su+P+2.

LOKACIJA 12

- povećanje građevinske parcele, odnosno, objedinjavanje parcela na kojima su poslovni objekata (pekara) i parkinga koji se trenutno koristi za potrebe istih. U okviru objedinjene parcele, uz objekte, planirana je pješačka i pješačko-kolska površina, traženi parking sa 10 parking mjesta i zelena površina na istočnoj strani parcele.

LOKACIJA 13

- uvrštavanje u plan izgrađenog stambenog objekta spratnosti P+1+Pk.

Član 3.

U skladu sa propisanom metodologijom izrade izmjena i dopuna planskih dokumenata, izmjene i dopune Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići se sastoji od tekstualnog dijela i grafičkih priloga.

Tekstualni dio plana sadrži:

- 1) Snimak stanja,
- 2) Projekcija izgradnje i uređenja prostorne cjeline
- 3) Odluka o provođenju Regulacionog plana
- 4) Prilozi - Prateća dokumentacija

Grafički prilozi plana su:

- 1) Geodetska podloga
- 2) Izvod iz Urbanističkog plana Zavidovići (namjena površina)
- 3) Izvod iz Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići, izmjene, dopune i proširenje (urbanističko rješenje/sintezna karta)
- 4) Valorizacija građevinskog fonda-spratnost i namjena,
- 5) Valorizacija građevinskog fonda-bonitet objekata,
- 6) Inženjerskogeološka karta,
- 7) Plan uklanjanja,
- 8) Plan prostorne organizacije,
- 9) Plan saobraćaja,
- 10) Plan infrastrukture - hidrotehnika
- 11) Plan infrastrukture - elektroenergetika i telekomunikacije
- 12) Plan građevinskih i regulacionih linija
- 13) Plan parcelacije

Član 4.

Nosioci pripreme i izrade plana dužni su da provode Plan i učestvuju u procesu njegove razrade.

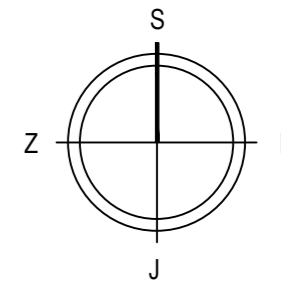
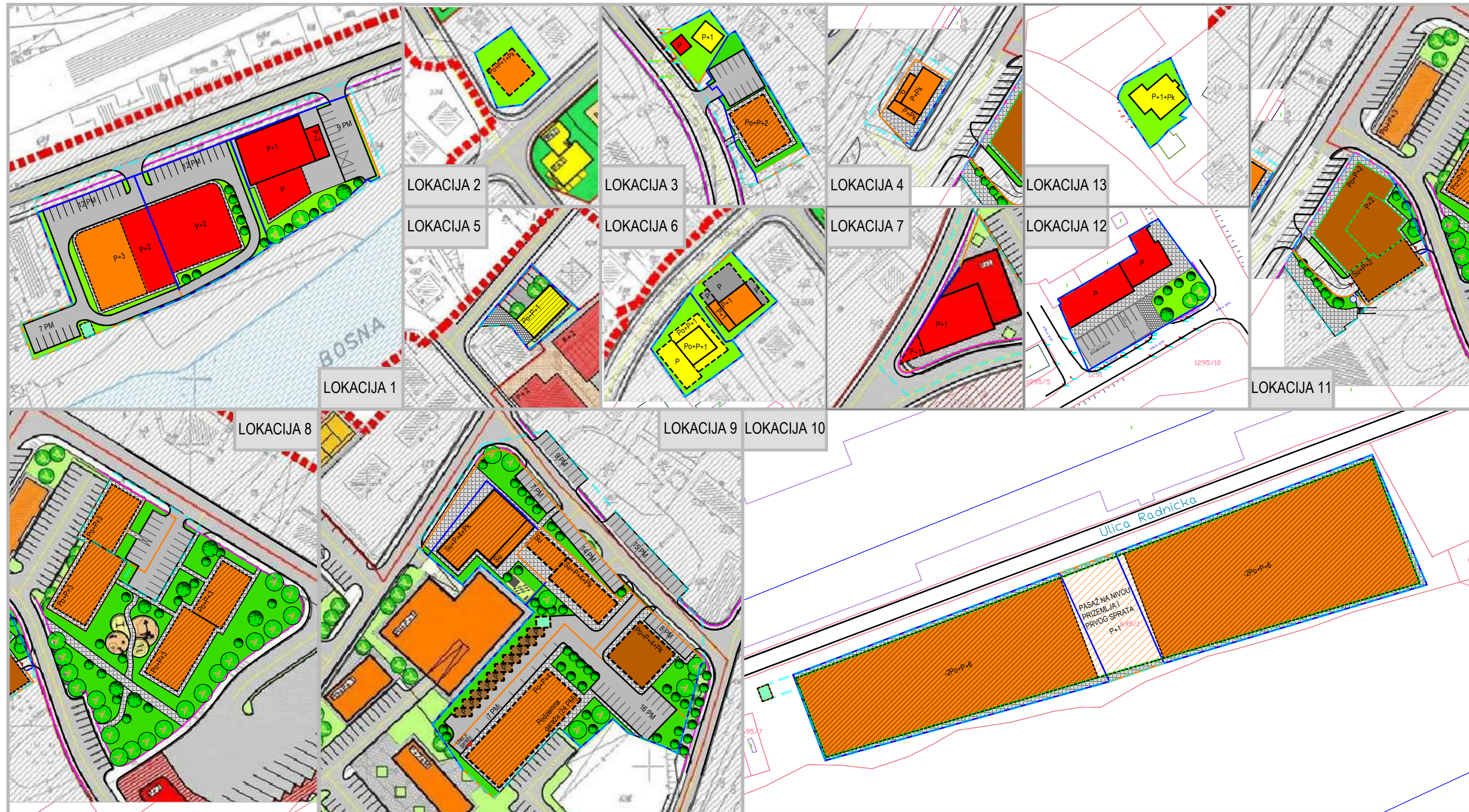
Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.



IZMJENA I DOPUNA REGULACIONOG PLANA
 "CENTAR II" ZAVIDOVIĆI
 -PRIJEDLOG PLANA-

PLAN PROSTORNE ORGANIZACIJE

LEGENDA:

	GRANICA OBUHVATA IZMJENE PLANA (9 LOKACIJA)		BLOKOVSKO ZELENILO
	POSTOJEĆI OBJEKTI		DENDROFOND
	PLANIRANI OBJEKTI		POSTOJEĆA GRANICA PARCELE
	REKONSTRUKCIJA		PLANIRANA GRANICA PARCELE
	INDIVIDUALNI STAMBENI OBJEKTI		PASAŽ
	VIŠEPORODIČNI STAMBENI OBJEKTI		SPRATNOST OBJEKATA
	INDIVIDUALNI STAMBENO-POSLOVNI OBJEKTI		
	VIŠEPORODIČNI STAMB.-POSLOVNI OBJEKTI		
	POSLOVNI OBJEKTI		
	UGOSTITELJSKE DJELATNOSTI		
	POMOĆNI OBJEKTI - GARAŽE		
	POMOĆNI OBJEKTI		
	INFRASTRUKTURNI OBJEKTI		
	PJEŠAČKO-KOLSKA POVRŠINA		
	POPLOČANJE		
	SAOBRAĆAJNICE		
	TROTOAR		
	PARKING		
	MAKSIMALNI GABARIT PODZEMNE GARAŽE		
	ZELENILO OGRANIČENE UPOTREBE		

PRILOG Br.08
 RAZMJERA: 1:1000
 jun, 2018.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-23-1274/18-AP-17

Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 37. stav (7) i (8) Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 1/14), člana 25. stav (1) tačka 5. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5/a/08) i Saglasnosti na Nacrt izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići koju je dalo Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona - Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje, broj:12/09-23-6721/18 godine od 30.04.2018. godine, Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj 28.12.2018.godine, donijelo je

ODLUKA

o izmjenama i dopunama Odluke o provođenju
Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići

I UVODNE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuju se Izmjene i dopune Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/01, 10/02, 5/06, 2/08 i 5/15) - u daljem tekstu: Regulacionog plana), odnose se na dole navedene lokacije označene brojevima 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 i 13 kako slijedi:

LOKACIJA 1

- građenje dva poslovna objekta spratnosti P+2, sa 9 parking mjesta i saobraćajnica širine 6 m, te povećanje predmetne parcele u ulici „Radnička“;
- za stambeno-poslovni objekat PTUD PC „KESTEN“ - 9 parking mjesta i saobraćajnica širine 6 m, kao i povećanje predmetne parcele, dogradnja magacinskog prostora i promjenu spratnosti umjesto mansarde da se gradi sprat;

LOKACIJA 2

- građenje stambeno-poslovnog objekta dimenzija 12x12 m, spratnosti:Po+P+1+PK u granicama katastarske čestice broj: 620 k.o. Zavidovići;

LOKACIJA 3

- građevinska parcela se poklapa sa katastarskom česticom i na istoj je predviđeno građenje stambeno-poslovnog objekta spratnosti: Po+P+2,
- korekcija granica parcele k.č. broj: 612/1 k.o. Zavidovići prema saobraćajnici kako bi postojeći poslovni objekat, spratnosti P, mogao biti uvršten u plan.

LOKACIJA 4

- korekcija granica predmetne parcele, u smislu povećanja kvadrature, kako bi postojeća dogradnja objekta mogla da bude uvršten u plan.

LOKACIJA 5

- za vlasnike stanova zgrade izgrađene na k.č. br. 627/2 k.o. Zavidovići, na dijelu susjedne k.č. br. 627/1 planirati izgradnju kolskog pristupa do podrumске etaže.

LOKACIJA 6

- na dvije građevinske parcele sa pripadajućim stambenim i stambeno-poslovnim objektom planirana je dogradnja istih,

LOKACIJA 7

- u plan je uvrštena izvedena dogradnja poslovnog objekta spratnosti: P+1 i korekcija saobraćajnog rješenja,

LOKACIJA 8

- planom je predviđeno formiranje posebne građevinske parcele u svrhu izgradnje parkinga za postojeći objekat - poliklinika,

LOKACIJA 9

- građenje dva stambeno-poslovna, jednog poslovnog objekta ugostiteljske djelatnosti (motel), deset garaža dimenzija 3m x 6m sa pripadajućim parcelama, uklanjanje postojećeg poslovnog objekta i građenje novog objekta spratnosti: Po+P+4. Stambeno-poslovni objekti i motel su spratnosti P+4+Pk, sa mogućnošću izgradnje suterenske ili podrumске etaže, stim što je u odnosu na Nacrt došlo do neznatnog pomjeranja lokacije objekata u okviru parcele.

LOKACIJA 10

- građenje stambeno-poslovnog kompleksa čiji se nadzemni dio sastoji iz dva dijela povezana pasažom, spratnosti -2Po+P+6.

LOKACIJA 11

- rekonstrukcija postojećeg ugostiteljskog objekta (hotela) u vidu nadogradnje, tj. povećanje spratnosti za jednu etažu, dok je sa južne strane planirano uklanjanje prizemnog objekta i građenje objekta spratnosti Su+P+2.

LOKACIJA 12

- povećanje građevinske parcele, odnosno, objedinjavanje parcela na kojima su poslovni objekata (pekara) i parkinga koji se trenutno koristi za potrebe istih. U okviru objedinjene parcele, uz objekte, planirana je pješačka i pješačko-kolska površina, traženi parking sa 10 parking mjesta i zelena površina na istočnoj strani parcele.

LOKACIJA 13

- uvrštavanje u plan izgrađenog stambenog objekta spratnosti P+1+Pk.

Član 3.

U skladu sa propisanom metodologijom izrade izmjena i dopuna planskih dokumenata, izmjene i dopune Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići se sastoji od tekstualnog dijela i grafičkih priloga.

Tekstualni dio plana sadrži:

- 1) Snimak stanja,
- 2) Projekcija izgradnje i uređenja prostorne cjeline
- 3) Odluka o provođenju Regulacionog plana
- 4) Prilozi - Prateća dokumentacija

Grafički prilozi plana su:

- 1) Geodetska podloga
- 2) Izvod iz Urbanističkog plana Zavidovići (namjena površina)
- 3) Izvod iz Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići, izmjene, dopune i proširenje (urbanističko rješenje/sintezna karta)
- 4) Valorizacija građevinskog fonda-spratnost i namjena,
- 5) Valorizacija građevinskog fonda-bonitet objekata,
- 6) Inženjerskogeološka karta,
- 7) Plan uklanjanja,
- 8) Plan prostorne organizacije,
- 9) Plan saobraćaja,
- 10) Plan infrastrukture - hidrotehnika
- 11) Plan infrastrukture - elektroenergetika i telekomunikacije
- 12) Plan građevinskih i regulacionih linija
- 13) Plan parcelacije

Član 4.

U članu 6. stav (19) iza riječi „na karti br. 8.“ dodaje se tekst „i prilogu br. 12.“.

Član 5.

U članu 7. stav (1) iza riječi „na karti br. 9.“ dodaje se tekst „i prilogu br. 13.“.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-23-3698/18-AP-5
Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 7. stav 1., 8. stav 3. alineja 9., 13. stav 2. alineja 5. i 35. stav 1. i 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 15. stav 1. alineja 9., 25. stav 1. tačka 7. i 105. stav 2. i 3. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj 28.12.2018. godine, donosi

O D L U K U

o davanju saglasnosti za zaključivanje ugovora o zajedničkoj izgradnji

Član 1.

Daje se saglasnost za zaključivanje ugovora o zajedničkoj izgradnji sportskog poligona sa pratećim sadržajem sa JU „Gimnazija Rizah Odžečkić“ Zavidovići na zemljišnoj parceli označenoj sa k.č. broj 488/1, površine 571 m², upisanoj u posjedovni list broj 232, katastarska općina Zavidovići, kao posjed Općine Zavidovići sa dijelom posjeda 1/1 i upisanoj u Zemljišno-knjižni uložak 4915 kod Općinskog suda u Zavidovićima kao vlasništvo Općine Zavidovići sa udjelom od 1/1.

Ugovor o zajedničkoj izgradnji iz stava 1. ovog člana sastavni je dio ove Odluke.

Član 2.

Općinsko vijeće Zavidovići ovlašćuje Općinskog načelnika da u ime općine Zavidovići zaključi ugovor o zajedničkoj izgradnji iz člana 1. ove Odluke.

Član 3.

Saglasnost za zaključivanje ugovora o zajedničkoj izgradnji iz člana 1. ove Odluke daje se u svrhu pribavljanja odobrenja za građenje za izgradnju sportskog poligona sa pratećim sadržajem u skladu sa Projektom vanjskog uređenja školskog dvorišta, te se na osnovu ove Odluke na zemljišnoj parceli iz člana 1. ove Odluke ne može steći pravo vlasništva, pravo građenja, zemljišni dug, pravo služnosti, pravo korištenja, niti druga prava propisana Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), Zakonom o građevinskom zemljištu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 67/05) i drugim propisima koji regulišu pitanje vlasništva i sticanja prava na nekretninama.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

Bosna i Hercegovina
 Federacija Bosne i Hercegovine
Notar, Senad Hasanić
 Zavidovići, Safvet bega Bašagića 2

Dana 05.12.2018.godine, su se preda mnom, notarom Hasanić Senadom, sa sjedištem u Zavidovićima i sa poslovnim prostorijama u ulici Safvet bega Bašagića br.2, istovremeno obratili sa zahtjevom da notarski obradim njihove izjave volja:-----

1. OPĆINA ZAVIDOVIĆI, koju zastupa Općinski načelnik, gospodin HAŠIM MUJANOVIĆ, sa prebivalištem u Zavidovićima, Skroze bb, čiji sam identitet utvrdio na osnovu lične karte broj 4J0M00EM4 izdata od MUP ZDK Zavidovići, sa rokom važenja 30.01.2024.godine, JMB:2705970193821;-----

(u daljem tekstu:ugovarač) i-----

2. Javna ustanova Gimnazija „Rizah Odžečkić“ Zavidovići, sa sjedištem u Zavidovićima u ulici Stjepana Radića 43, JIB:4218238050006, upisano u registar privrednih društava Općinskog suda Zenica, MBS:43-05-0025-13 (stari broj 2-89), koju zastupa zakonski zastupnik/direktor, SKEJIĆ ALEN sin Šemsudina, stalno nastanjen u Zavidovićima, Potklečki put bb, čiji sam identitet utvrdio na osnovu lične karte broj 4J0M029AA izdate od MUP ZDK Zavidovići, sa rokom važenja 03.10.2024.godine, JMB:1202982193848;-----

(u daljem tekstu:ugovarač).-----

UVODNE ODREDBE:

Ugovorne strane pristupaju sa namjerom da zaključe Ugovor o zajedničkoj izgradnji betonskog poligona u školskom dvorištu Gimnazije „Rizah Odžečkić“, predviđenog za izvođenje nastave tjelesnog i zdravstvenog odgoja, kao i za vannastavne sportske i rekreativne aktivnosti, kao i sufinansiranje projekta vanjskog uređenje dvorišta Gimnazije. Prezentirani su i u notarski spis uloženi:-----

- 1.) Projekat naručioca - investitora Gimnazija „ Rizah Odžečkić“ Zavidovići, od juna 2018.godine, KRIVAJA-TMK d.o.o. Zavidovići.-----
- 2.) Zemljišnoknjižni izvadak broj:042-0-NAR-18-001 459 od 05.12.2018.godine, za ZK uložak broj 1834 k.o. Zavidovići.-----

- 3.) Zemljišnoknjižni izvadak broj:042-0-NAR-18-001 460 od 05.12.2018.godine, za ZK uložak broj 4915 k.o. Zavidovići.-----

- 4.) Posjedovni list broj 2136 k.o. Zavidovići, izdat od Službe za upravu geodetskih imovinsko pravnih poslova i urbanizma općine Zavidovići od 05.12.2018.godine.-----

- 5.) Izvod iz Posjedovnog lista broj 232 k.o. Zavidovići, izdat od Službe za upravu geodetskih imovinsko pravnih poslova i urbanizma općine Zavidovići od 05.12.2018.godine.-----

- 6.) Rješenje o upisu u sudski registar broj:043-0-Reg-13-001161 od 31.10.2013.godine,-----

Nakon što sam se uvjerio da su stranke sposobne i ovlaštene za zaključenje ovog Ugovora, te nakon što sam strankama objasnio smisao i posljedice ovog pravnog posla, te se uvjerio u njihovu pravu volju, u njihovom prisustvu sam sačinio slijedeći:-

UGOVOR O ZAJEDNIČKOJ IZGRADNJI

PREDMET UGOVORA

I

Ovim ugovorom ugovarači regulišu međusobna prava i obaveze u cilju zajedničkog investiranja u vanjsko uređenje dvorišta Gimnazije i izgradnje betonskog poligona u školskom dvorištu Gimnazije „Rizah Odžečkić“, predviđenog za izvođenje nastave tjelesnog i zdravstvenog odgoja, kao i za vannastavne sportske i rekreativne aktivnosti i to:-----

a.) na nekretninama upisanim u ZK uložak broj 1834 k.o. Zavidovići označene:-----

A list:-----

- k.č. broj 489 zv. „STJEPANA RADIĆA“ dvorište površine 500 m², kuća i zgrada površine 56 m², oranica/njiva 8 klase površine 815 m²,-----

- k.č. broj 490 zv. „STJEPANA RADIĆA“ pašnjak 2 klase površine 670 m²,-----

B list:-----

Upisano je vlasništvo:-----
Javna ustanova Gimnazija Rizah Odžečkić, Zavidovići, Stjepana Radića, sa dijelom od 1/1.-----

C list:-----
 Nema tereta.-----

Nekretnina upisana u Posjedovni list broj 2136 k.o. Zavidovići, kao posjed JU USTANOVA „RIZAH ODŽEČKIĆ“ ZAVIDOVIĆI sa dijelom od 1/1 označene sa:-----

- k.č. broj 489 zv. „STJEPANA RADIĆA“ kuća i zgrada (1) površine 56 m², dvorište površine 500 m², oranica/njiva 8 klase površine 815 m²,-----
- k.č. broj 490 zv. „STJEPANA RADIĆA“ pašnjak 2 klase površine 670 m²,-----

b.) nekretnine upisane u ZK uložak broj 4915 k.o. Zavidovići označene:-----

A list:-----

- k.č. broj 488/1 zv. „STJEPANA RADIĆA“ oranica/njiva 8 klase površine 571 m²,-----

B list:-----

Upisano je vlasništvo:-----
 OPĆINA ZAVIDOVIĆI, sa dijelom od 1/1.-----

C list:-----

Nema tereta.-----

Nekretnina upisana u Posjedovni list broj 232 k.o. Zavidovići, kao posjed OPĆINE ZAVIDOVIĆI sa dijelom od 1/1 označene sa:-----

- k.č. broj 488/1 zv. „STJEPANA RADIĆA“ oranica/njiva 8 klase površine 571 m²,-----

II

Na ime zajedničkog finansiranja i izgradnje, OPĆINA ZAVIDOVIĆI koju zastupa općinski načelnik HAŠIM MUJANOVIĆ je saglasan i daje na korištenje nekretninu označenu sa k.č. broj 488/1, koja je u vlasništvu sa dijelom od 1/1, kao i da finansijskim sredstvima učešćem u novcu od 30%, od ukupne vrijednosti projekta koja iznosi (54.790,00 KM slovima pedesetčetirihiljadesedamstotinadevedeset 00/100 KM), izgradi betonski poligon u školskom dvorištu Gimnazije „Rizah Odžečkić“, predviđenog za izvođenje nastave tjelesnog i zdravstvenog odgoja, za vannastavne sportske i rekreativne aktivnosti , a prema projektnoj dokumentaciji od juna 2018.godine, KRIVAJA-TMK d.o.o. Zavidovići, naručioca - investitora Gimnazija

„ Rizah Odžečkić“ Zavidovići.-----

JU Gimnazija „Rizah Odžečkić“ Zavidovići, koju zastupa zakonski zastupnik/direktor SKEJIĆ ALEN je saglasna i daje na korištenje nekretninu označenim sa k.č. broj 489 i k.č.br.490, koja je u vlasništvu sa dijelom od 1/1, kao i da finansijskim sredstvima učešćem u novcu od 70%,od ukupne vrijednosti projekta koja iznosi (54.790,00 KM slovima pedesetčetirihiljadesedamstotinadevedeset 00/100 KM), izgradi betonski poligon u školskom dvorištu Gimnazije „Rizah Odžečkić“, predviđenog za izvođenje nastave tjelesnog i zdravstvenog odgoja, za vannastavne sportske i rekreativne aktivnosti , a prema projektnoj dokumentaciji od juna 2018.godine, KRIVAJA-TMK d.o.o. Zavidovići, naručioca - investitora Gimnazija „ Rizah Odžečkić“ Zavidovići.-----

III

Ugovorne strane su saglasne da će izgrađeni betonski poligon u školskom dvorištu Gimnazije „Rizah Odžečkić“, predviđenog za izvođenje nastave tjelesnog i zdravstvenog odgoja, za vannastavne sportske i rekreativne aktivnosti, isključivo koristiti i održavati JU Gimnazija „Rizah Odžečkić“, Zavidovići, kao većinski finansijer izgradnje ovog projekta.-----

IV

Ugovarači će u skladu sa zakonskom procedurom odrediti uvjete izgradnje i raspisati tender- natječaj za izbor izvođača radova, izvršiti odabir izvođača, zaključiti ugovor o građenju sa izvođačem, imenovati nadzorni organ, provesti proceduru tehničkog prijema.-----

Nakon izgradnje sportskog poligona, ugovorne strane zadržavaju pravo vlasništva na zemljišnim parcelama na kojima je sagrađen bez zasnivanja bilo kakvih tereta i ograničenja na istim.-----

V

Ugovorne strane su saglasne da zakonski zastupnik JU Gimnazija Rizah Odžečkić Zavidovići, može obavljati sve radnje koje budu potrebne za izdavanje građevinske dozvole, upotrebne dozvole, i druge potrebne dokumentacije za koje se ukaže potreba do izgradnje poligona.-----

VI

Troškove notarske obrade ove isprave kao i ostale troškove vezani za ovaj pravni posao snosi JU Gimnazija „Rizah Odžečkić“ Zavidovići.-----

ZAVRŠNE ODREDBE I PRILOZI

- da je notar upozorio stranke da nije neposredno izvršio uvid u zemljišnoknjižno stanje nekretnine koje su predmet ugovora, jer se ugovorne strane usaglasile da se

notarska obrada ove izjave izvrši na osnovu uvida u prezentirani zemljišnoknjižni izvadak,-----

- ugovorne strane garantuju i izjavljuju da su svi podaci o njima tačni i istiniti i da su odobrili unošenje JMB i ličnih podataka u ispravu,-----

- da izjave date pred notarom i zapisane u izvorniku u smislu čl. 4 Zakona o notarima predstavljaju punu dokaznu snagu javne isprave.-----

- da u slučaju greške vrijedi ono što je upisano brojem, a ne slovima,-----

- od ove notarske obrađene isprave dobivaju ugovarači po dva primjerka otpravka.----

Prilozi:

-Projekat naručioca - investitora Gimnazija „ Rizah Odžečkić“ Zavidovići, od juna 2018.godine, KRIVAJA-TMK d.o.o. Zavidovići.-----

-Zemljišnoknjižni izvadak broj:042-0-NAR-18-001 459 od 05.12.2018.godine, za ZK uložak broj 1834 k.o. Zavidovići.-----

-Zemljišnoknjižni izvadak broj:042-0-NAR-18-001 460 od 05.12.2018.godine, za ZK uložak broj 4915 k.o. Zavidovići.-----

-Posjedovni list broj 2136 k.o. Zavidovići, izdat od Službe za upravu geodetskih imovinsko pravnih poslova i urbanizma općine Zavidovići od 05.12.2018.godine.-----

-Izvod iz Posjedovnog lista broj 232 k.o. Zavidovići, izdat od Službe za upravu geodetskih imovinsko pravnih poslova i urbanizma općine Zavidovići od 05.12.2018.godine.-----

-Rješenje o upisu u sudski registar broj:043-0-Reg-13-001161 od 31.10.2013.godine,-----

Izvornik ovog notarski obrađenog ugovora je ugovornim stranama u njihovom prisustvu pročitao pa ga ugovarači u znak odobravanja svojeručno potpisuju, što notar potvrđuje svojim potpisom i službenim pečatom.-----

UGOVARAČI:

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
koju zastupa općinski načelnik
HAŠIM MUJANOVIĆ

JU GIMNAZIJA RIZAH ODŽEČKIĆ
zastupana po zakonskom zastupniku
direktor SKEJIĆ ALEN

Notar
SENAD HASANIĆ

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-3688/18-AP-5
Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 25. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj dana 28.12.2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o stavljanju van snage Odluke o plaćanju naknade
za korištenje gradskog građevinskog zemljišta

Član 1.

Stavlja se van snage Odluka o plaćanju naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta - novi prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2017).

Član 2.

Svi postupci o utvrđivanju obaveze plaćanja naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta koji su započeti i nisu okončani do 23.11.2018. godine kada je izvršeno objavljivanje presude Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj: U-64/17 od 23.10.2018. godine u „Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 94/18, okončat će se prema propisima koji su bili na snazi do objavljivanja presude Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, broj: U-64/17 od 23.10. 2018. godine u „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“.

Član 3.

Sredstva koja se ostvare i naplate u Budžet općine Zavidovići iz naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta (renta) nakon stupanja na snagu ove Odluke, koristit će se za troškove naknade ranijim vlasnicima, za troškove uređenja zemljišta i troškove izrade prostorno-planske dokumentacije u skladu sa Programom utroška sredstava.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-23-3689/18-AP-4
Datum: 28.12.2019. godine

Na osnovu člana 6. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 67/05), člana 13. stav 2. alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 3. stav 1. Odluke o zauzimanju javnih površina („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 8/2017 i 4/2018) i člana 25. stav 1. tačka 10. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5a/2008), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj dana 28.12.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Plana privremenog zauzimanja
javnih površine za 2019. godinu

Član 1.

Usvaja se Plan privremenog zauzimanja javnih površina ispred ugostiteljskih radnji, ispred trgovačkih radnji, za postavljanje kioska, za postavljanje javnih satova, te za prodaju bostana i ogrijeva za 2019. godinu.

Član 2.

Sastavni dio ove Odluke je Plan privremenog zauzimanja javnih površina sa grafičkim priložima pod A, B, C, D, E i F.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P)

Redžo Seferović, s.r.

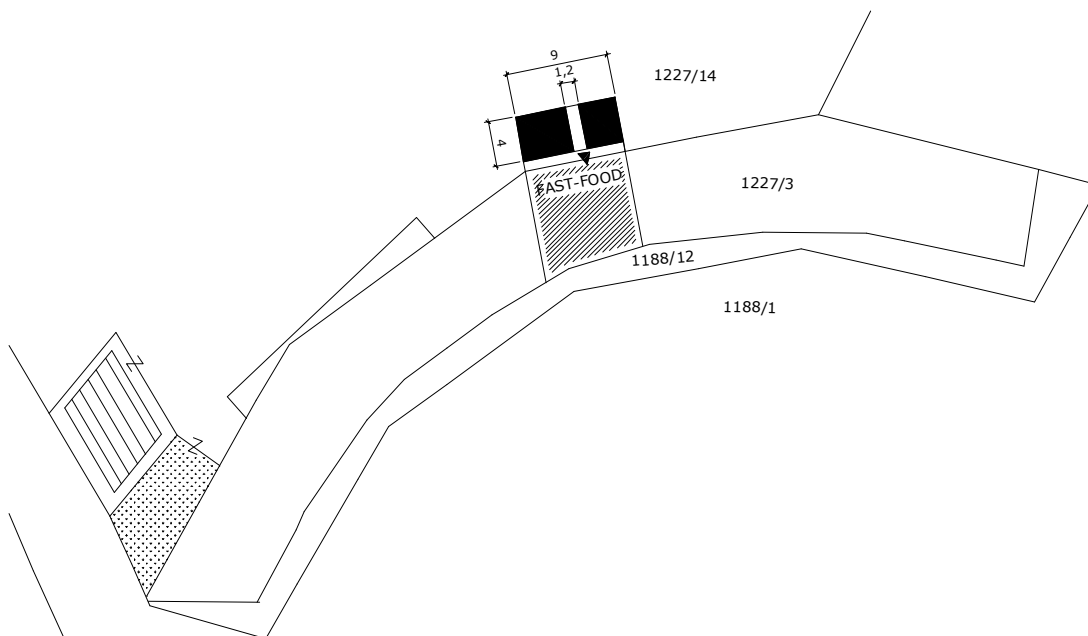
A. Zauzimanje javnih površina ispred ugostiteljskih radnji

U sezoni 2019. godini

954-

SKICA LOKACIJE br. 1.

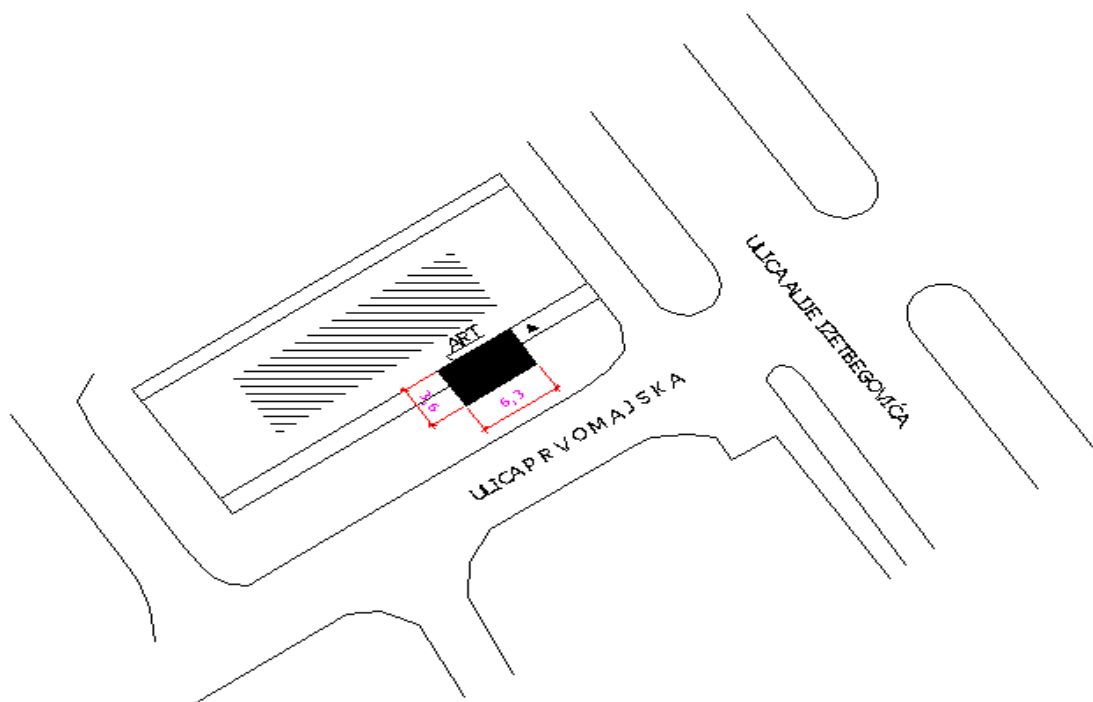
RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

- naziv ljetne bašte: FAST-FOOD;
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: plato ispred zgrade "Inžinjeri",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 4,0 x 9,0 m - 1,2 x 4,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontazna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jacinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa vazecim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokalityta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=31,2 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pjesacke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 10,
- podnu podlogu koristiti postojećem betonskom postavljanjem itisona preko iste.

SKICA LOKACIJE br.2.
RI:500



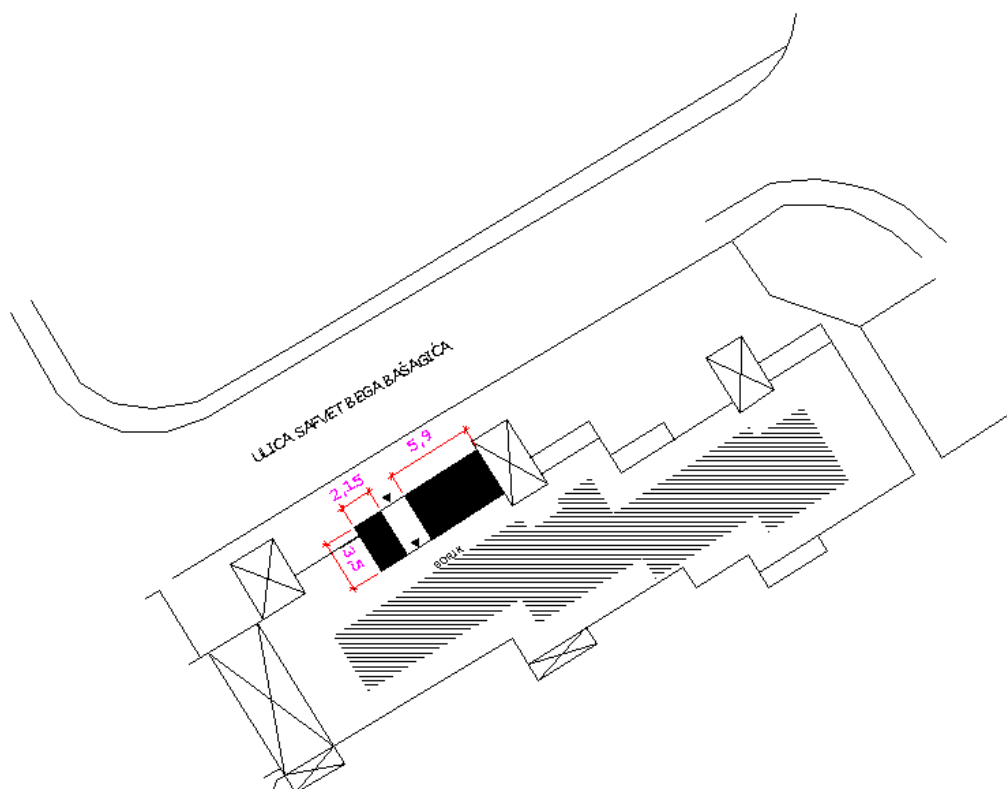
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "ART";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: ul. Prvomajska do prostora RTV"Zavidovići",
- dimenzije prostora ljetne bašte su:6,30 x 3,60 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačnu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=22,68m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 7,
- podnu podlogu koristiti montažno-demontažnuu, postavljanjem i tisona preko iste,

-956-

SKICA LOKACIJE br.3.

RI:500

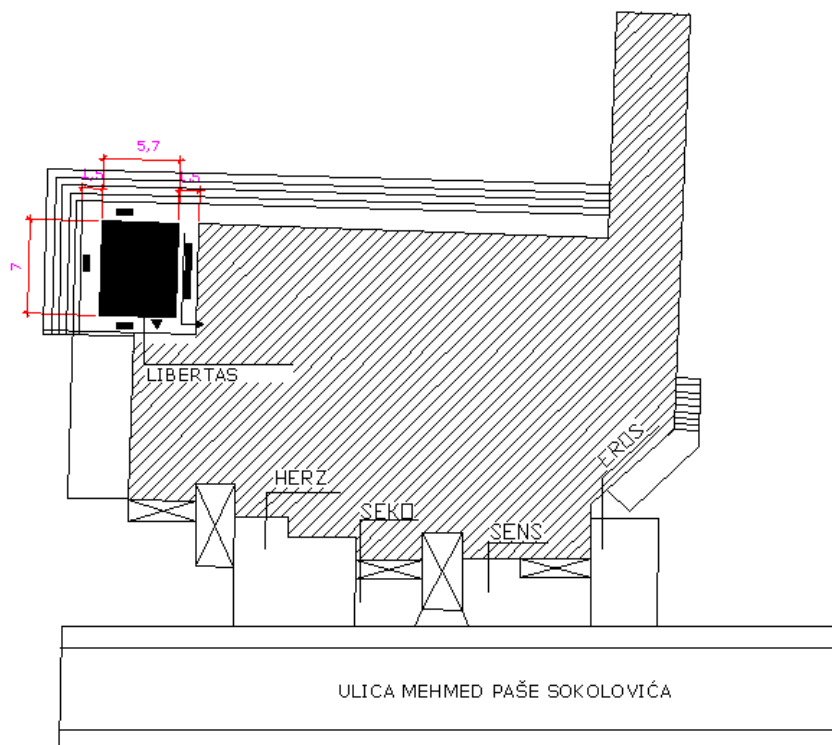


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "BORIK";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar", ul. S.B.Bašagića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 3,50x2,15 + 5,90x3,50 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=28,17m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 7,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku,

-957-

SKICA LOKACIJE br.4.
RI:500



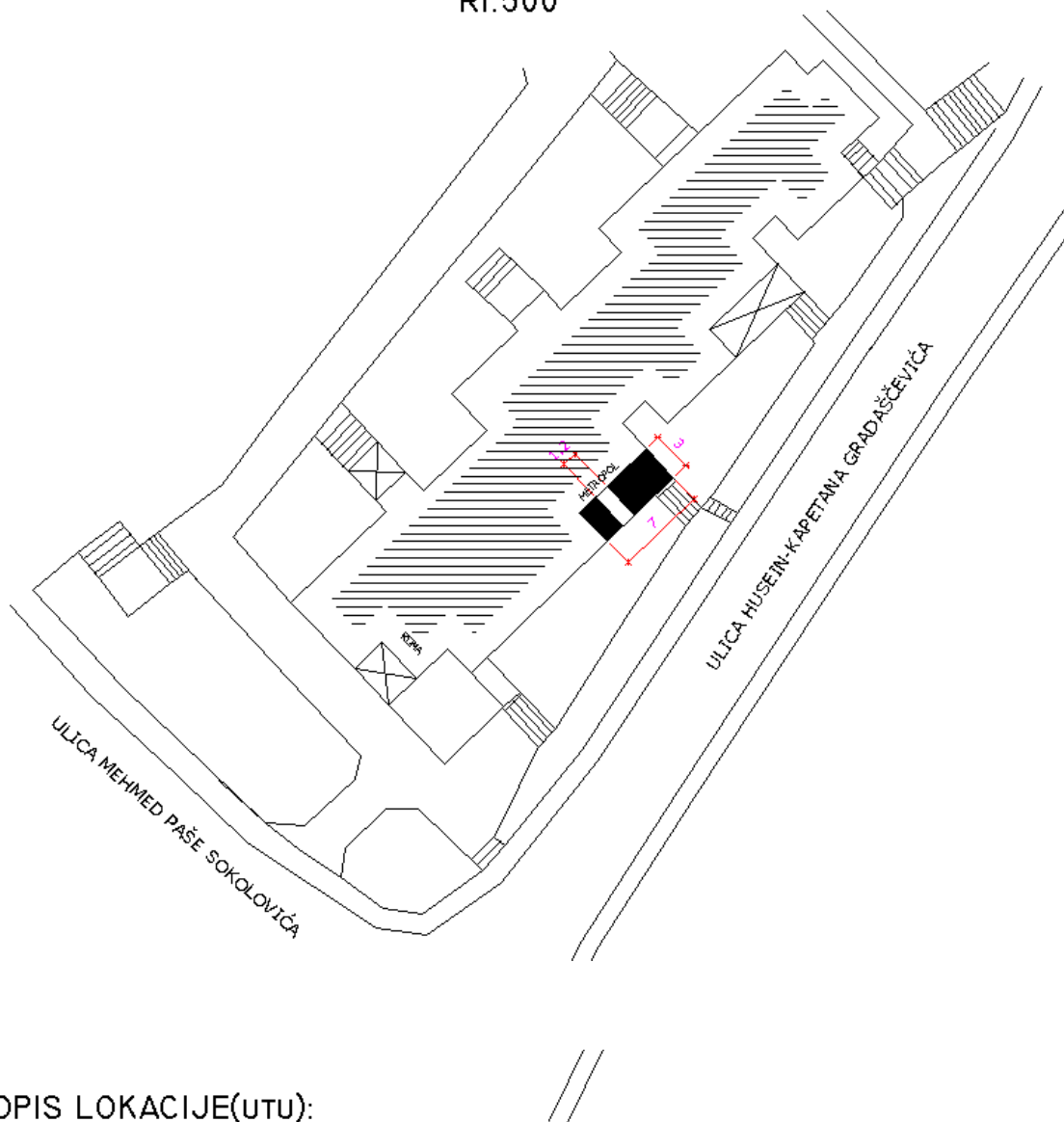
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "LIBERTAS";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" u blizini gradske tržnice,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 7,00x5,70 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=39,90m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte in vestitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 13,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku,

-958-

SKICA LOKACIJE br.5.

RI:500



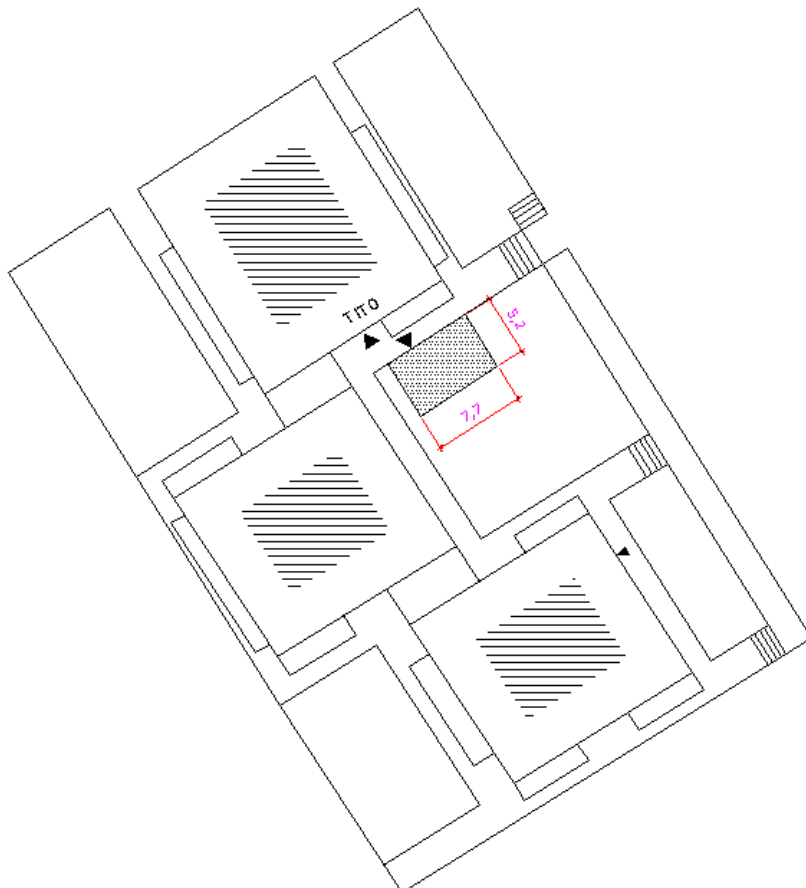
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "METROPOL";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Gaj", ul. Husein-Kapetana Gradašćevića
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 7,0x3,0 m - 1,20 x 3,0 m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=17,4m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 5,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljajući itisona preko iste,

-959-

SKICA LOKACIJE br.6.

RI:500



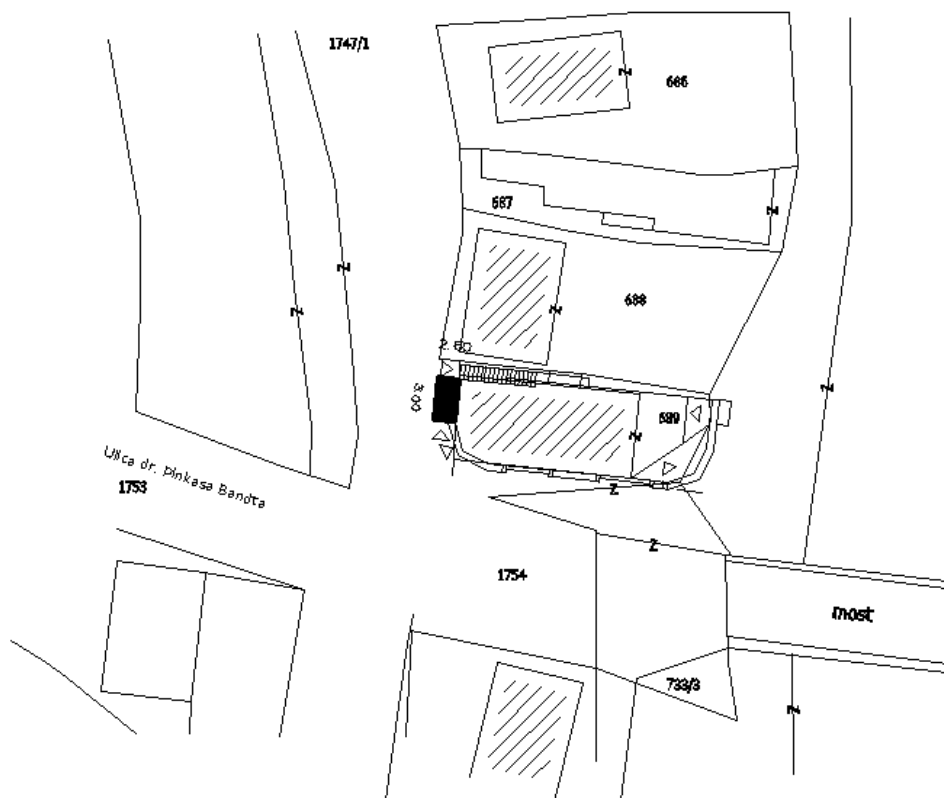
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "TITO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "ABC-blokovi", blok A,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 7,70x5,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=40,04m^2$
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 13,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku ,

-960-

SKICA LOKACIJE br.7.

RI:500



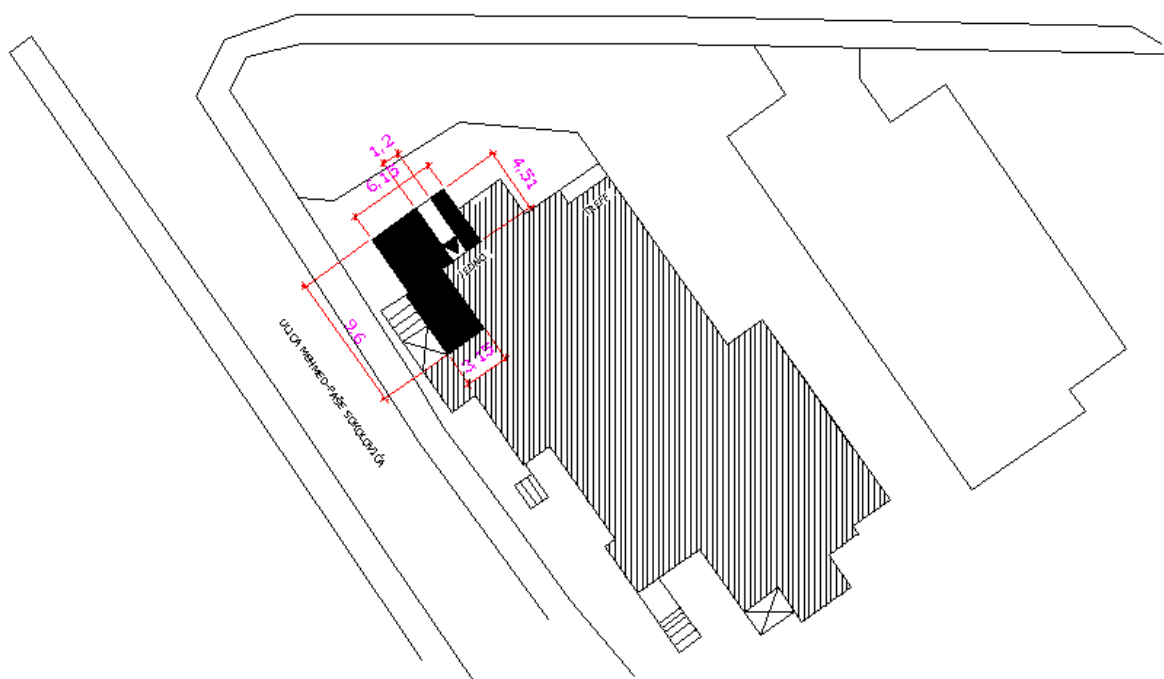
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "KASATO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: ul .dr. "Pinkasa Bandta",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 3.00x2,60 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=8 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u III-zoni,
- broj stolova: 2,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-961-

SKICA LOKACIJE br.8.

RI:500

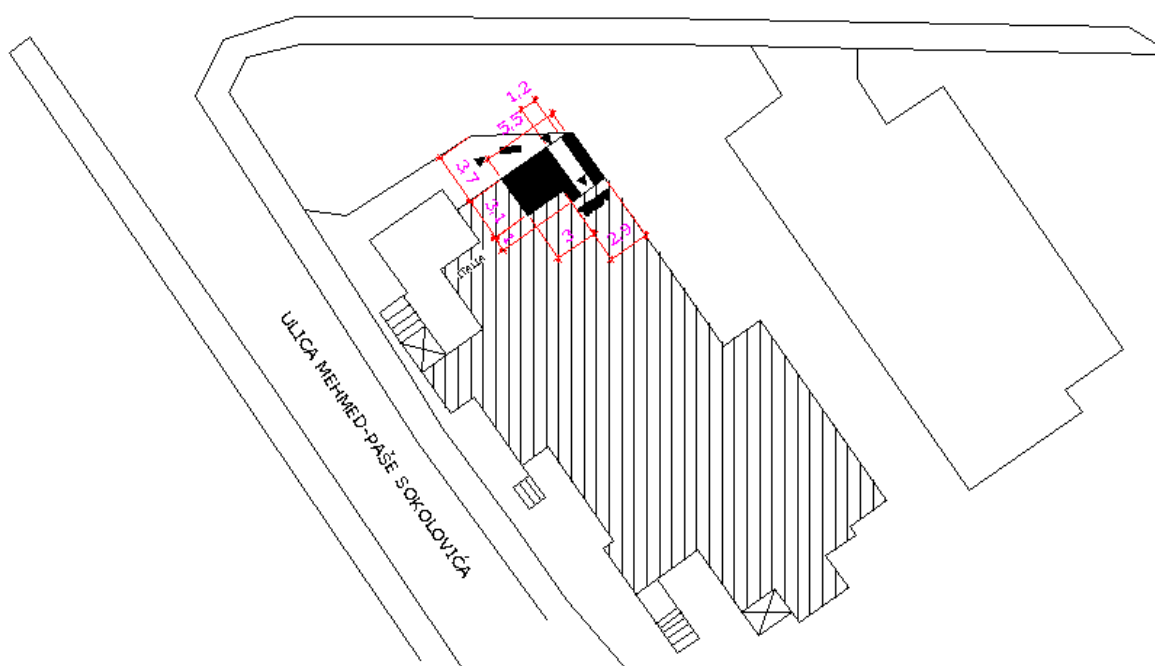


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "JEDNO MJESTO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Gaj",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 9,60x3,15 + 3,0x1,76 m - 4,51 x 1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=38,89 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 12,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku,

-962-

SKICA LOKACIJE br.9.
RI:500

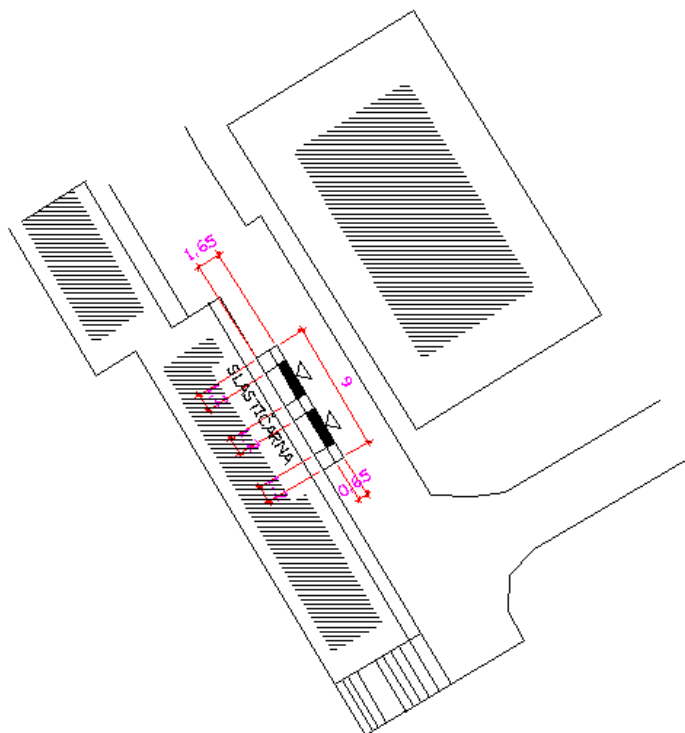


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "CITY CAFFE";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Gaj",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 5,50 x 3,10 + 2,90 x 1,0 m - 4,10 x 1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokality,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=16,21 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 5,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-963-

SKICA LOKACIJE br.10.
RI:500



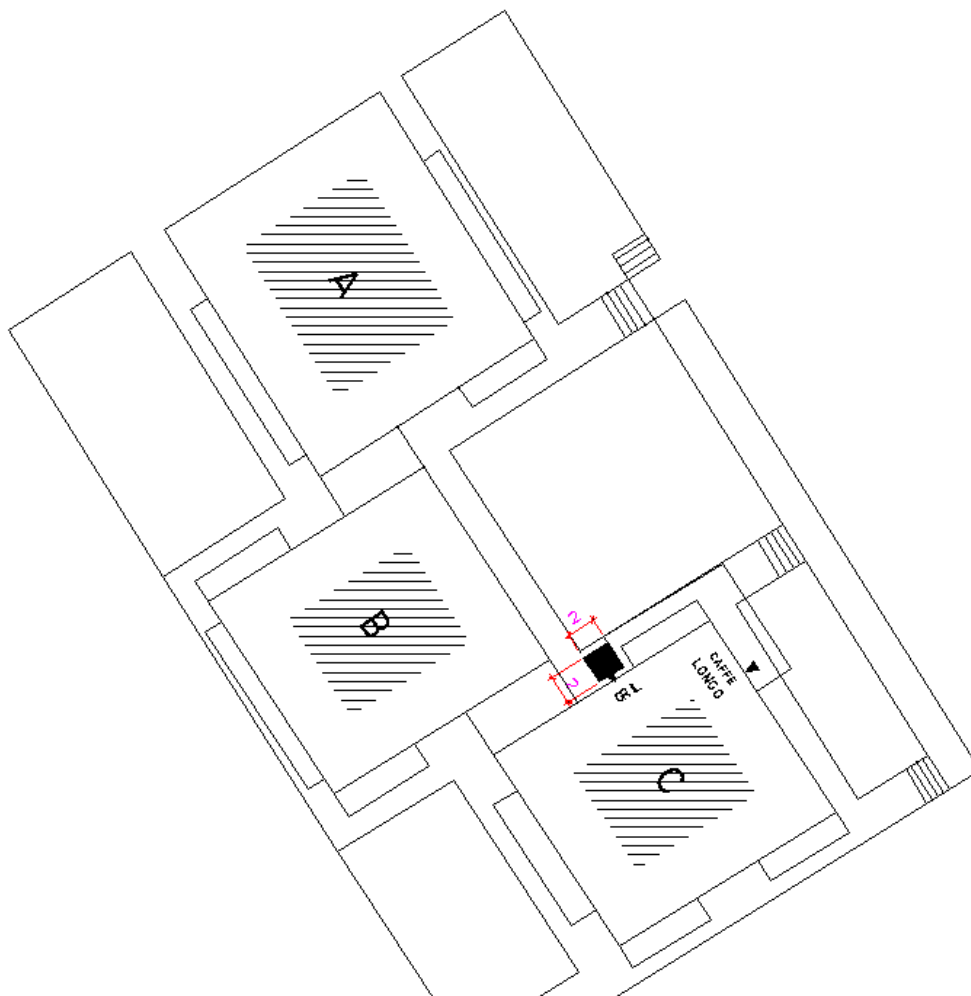
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "SLASTIČARNA KOD SADE";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" kod gradske tržnice,,
- dimenzije prostora ljetne bašte su:9,0x0,65 -(0,65x1,20+0,65x1,20+0,35x1,20)m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokalityeta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=3,51 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 1,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-964-

SKICA LOKACIJE br.11.

RI:500

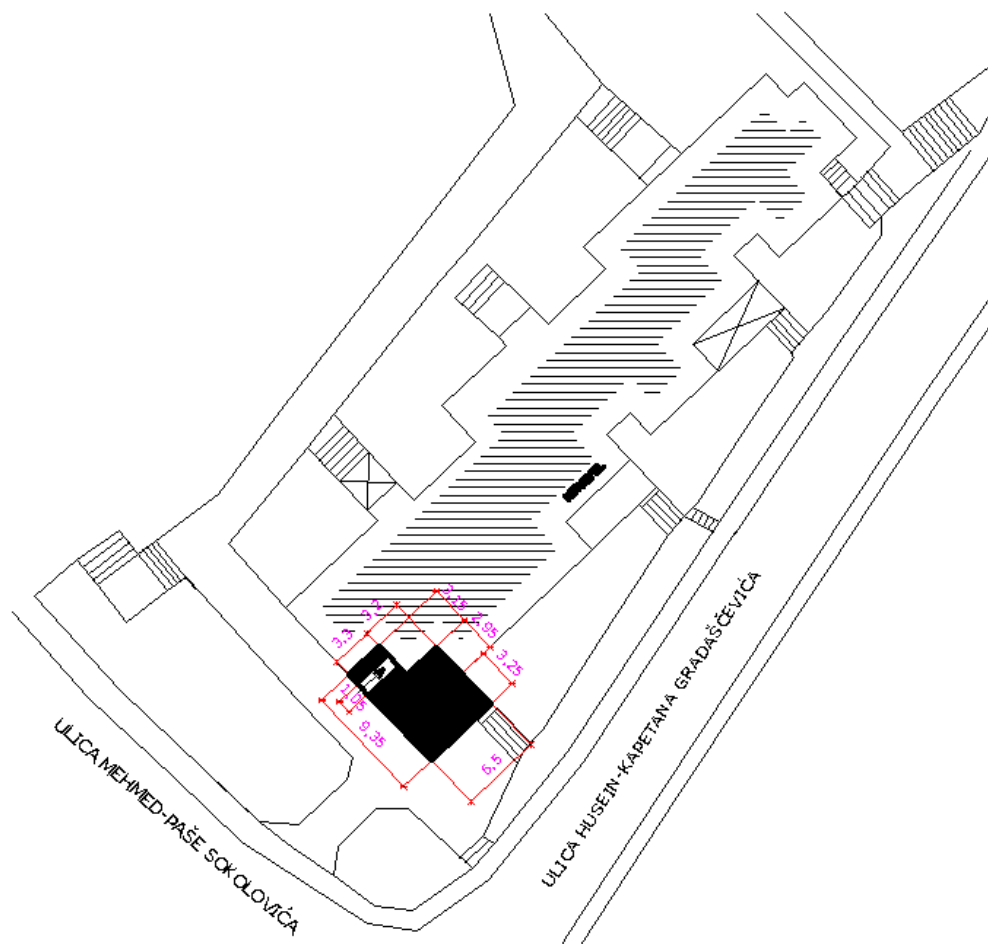


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "GRIL";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "ABC-blokovi" blok-A,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 2,0 x 2,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokalityeta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=4,0 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 1,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-965-

SKICA LOKACIJE br. 12.
RI:500



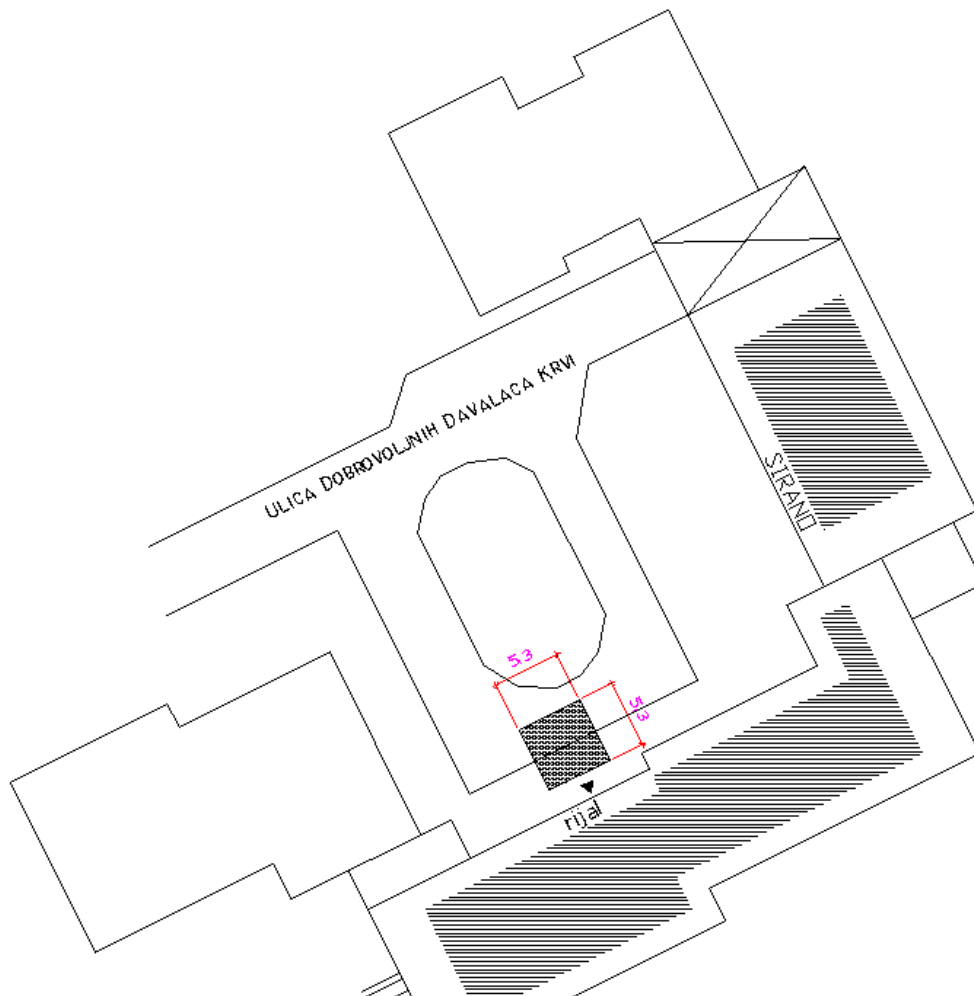
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte:"AMOR"
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Gaj", ul.Husein-kapetana Gradaševića
- dimenzije prostora ljetne bašte su po stranama: 9,35/6,50/6,20/3,20/3,15/3,30 m1,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=47,23m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 12,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-966-

SKICA LOKACIJE br.13.

RI:500



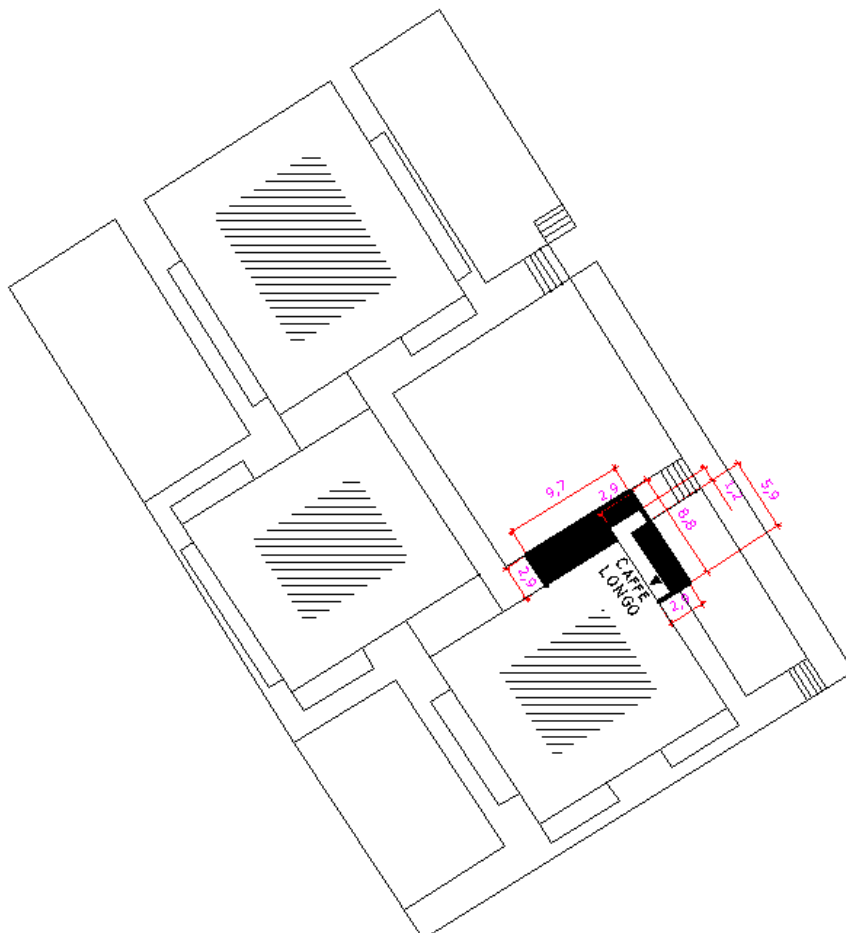
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "rijal";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: Ul. Dobrovoljnih davalaca krvi/stambeno-poslovno naselje "Stadion",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 5,30 x 5,30 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=28m^2$
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan vlasnicima podrumskih prostorija omogućiti nesmetano korištenje podrumskih otvora kao i korištenje prilaza za sahtove za vodu, kanalizaciju i elektro,
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 9,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-967-

SKICA LOKACIJE br.14.

RI:500

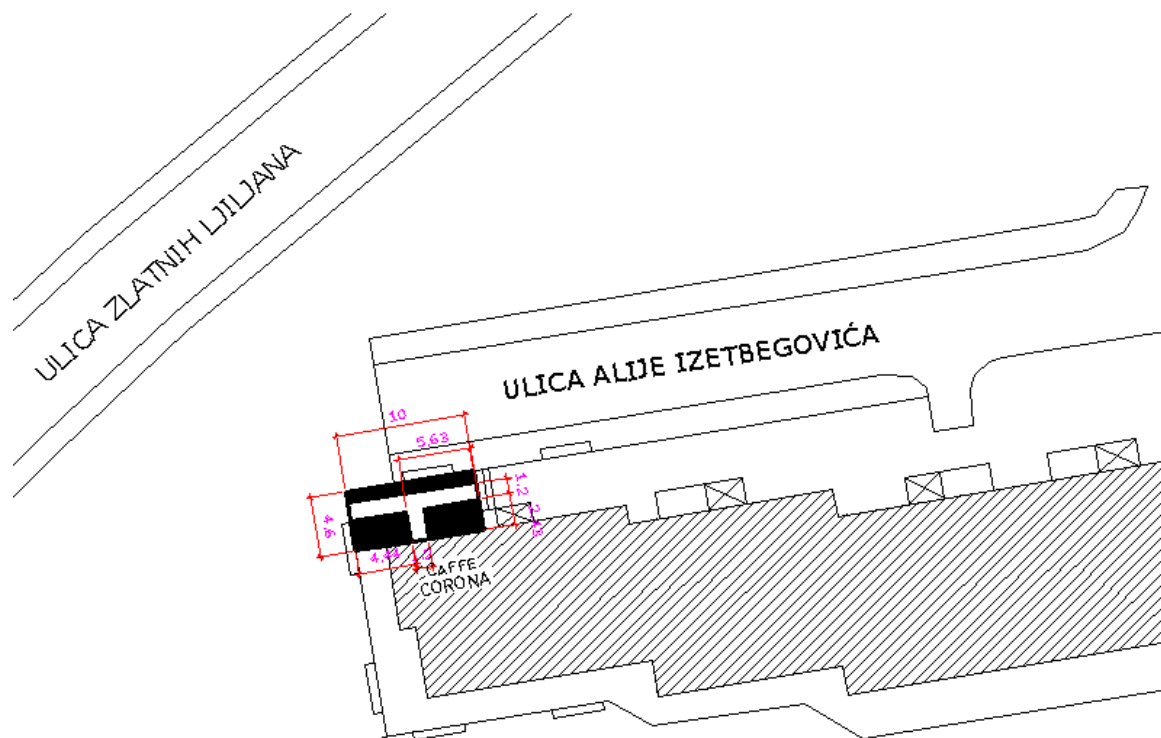


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "LONGO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "ABC-blokovi", blok "C",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 2,90 x 9,70 + 5,90 x 2,90 m - 5,90x1,20 m-1,20x2,90m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=31,20 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetano korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 10,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku ,

SKICA LOKACIJE br.15.

RI:500

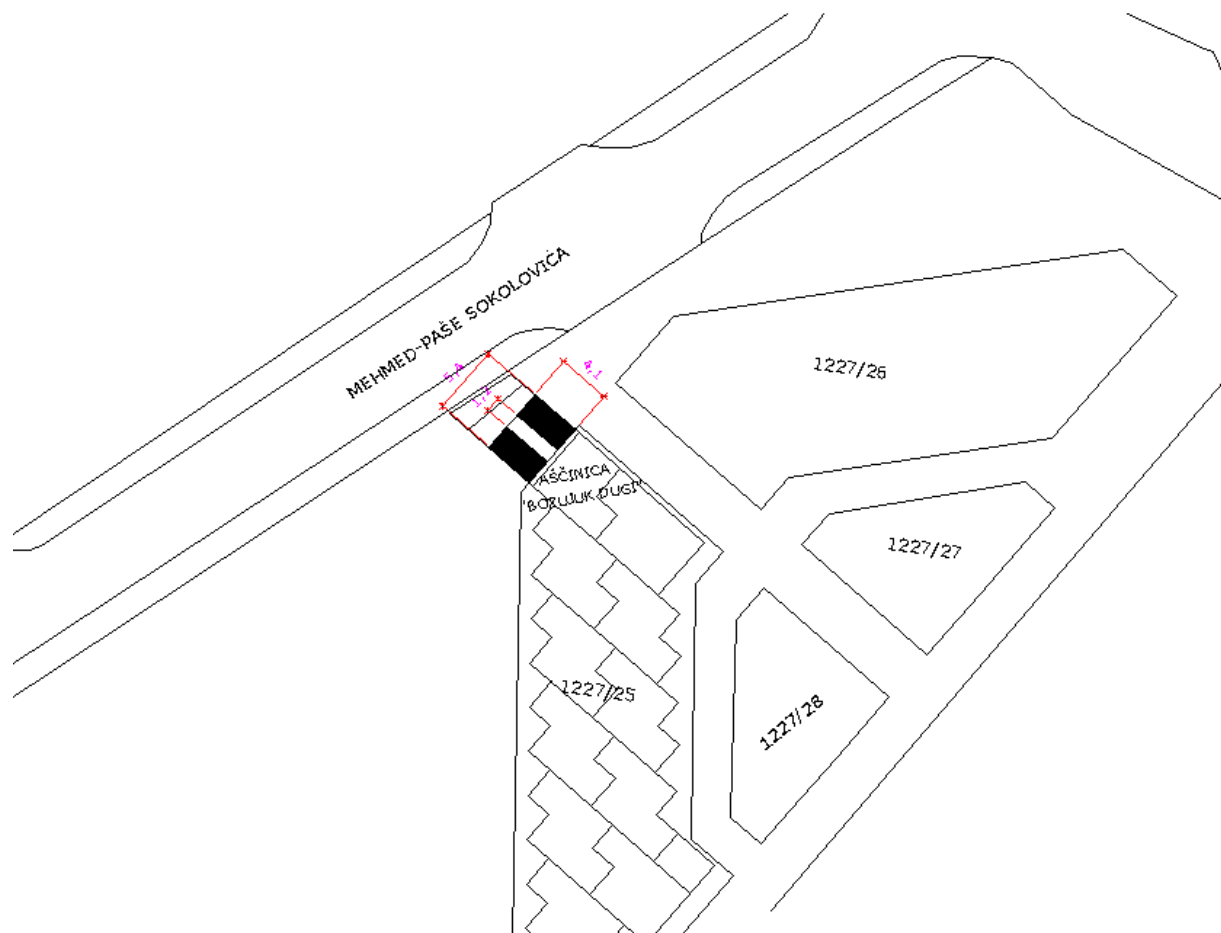


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "CORONA";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Klek"
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 10,00 x 4,60 m - 5,63x1,20 m - 1,20x2,43m-4,43x1,20m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokality,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=31m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojećih javnih pješačkih staza
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u III-zoni,
- broj stolova: 10,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste

SKICA LOKACIJE br.16.

RI:500



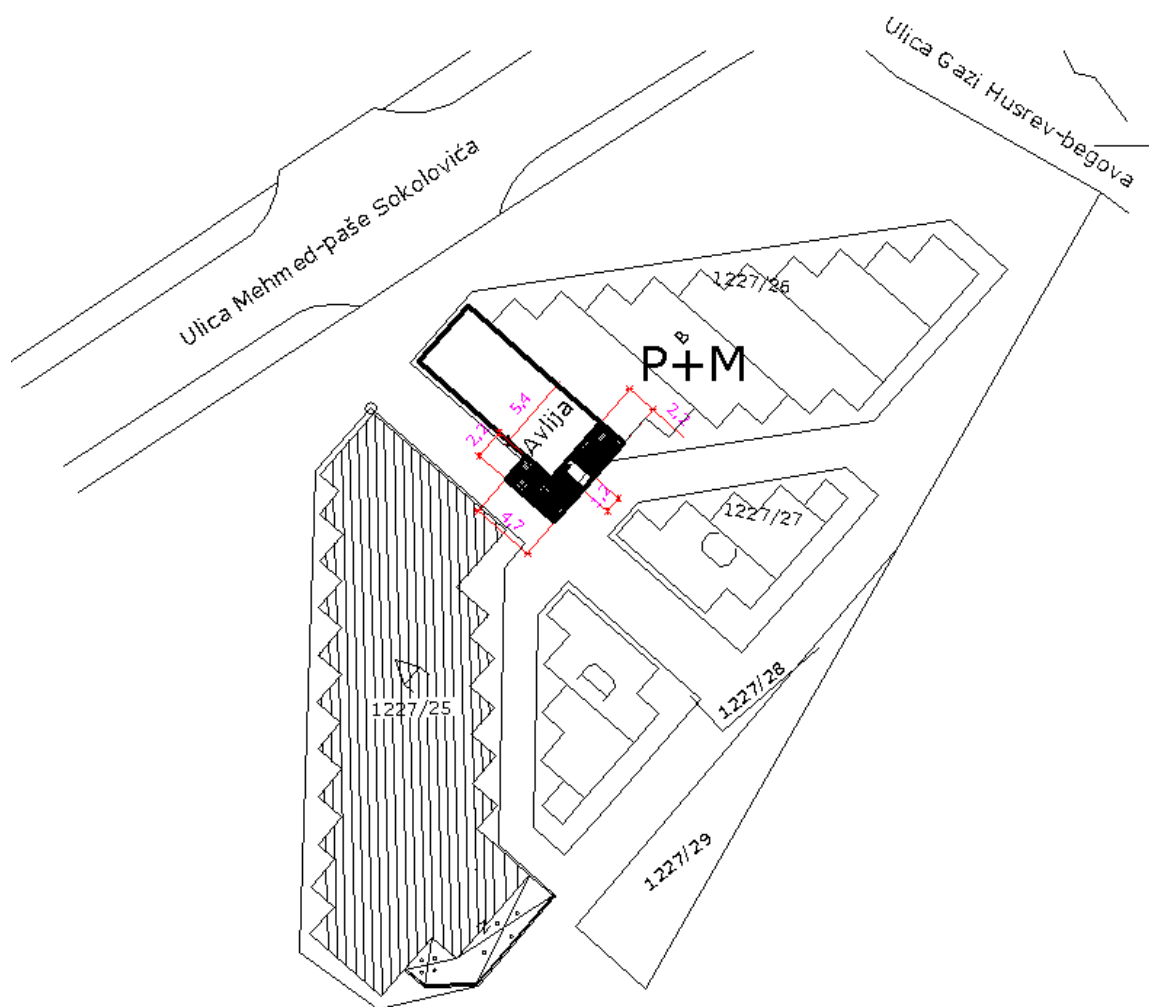
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "AŠČINICA BOZUJUK DUGI";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Stadion" ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 5.4 x 4.10 - 4,10 x1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=17,22 \text{ m}^2$
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 4,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-970-

SKICA LOKACIJE br.17.

RI:500

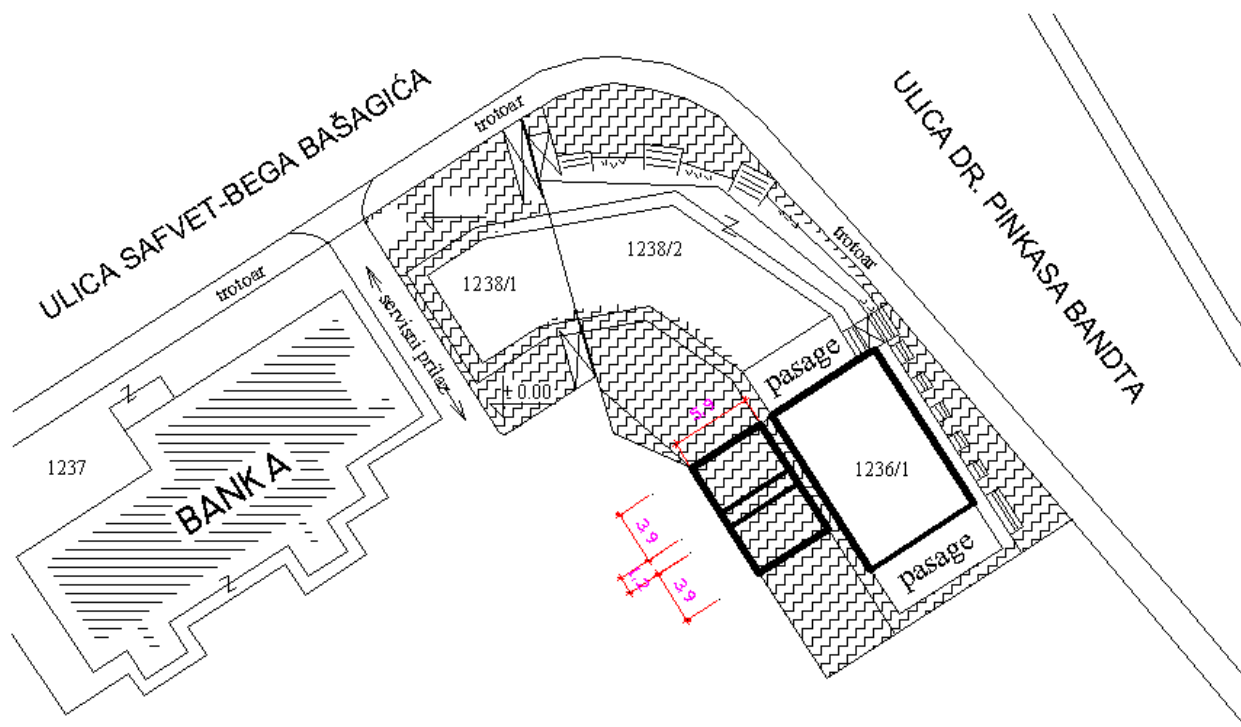


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "AVLIJA";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: poslovni centar / ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su nepravilnog oblika: 5.4 x2,20 m +2,2x4,7m -2,2x1,20m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=19,58 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 5,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-971-

SKICA LOKACIJE br.18.
RI:500

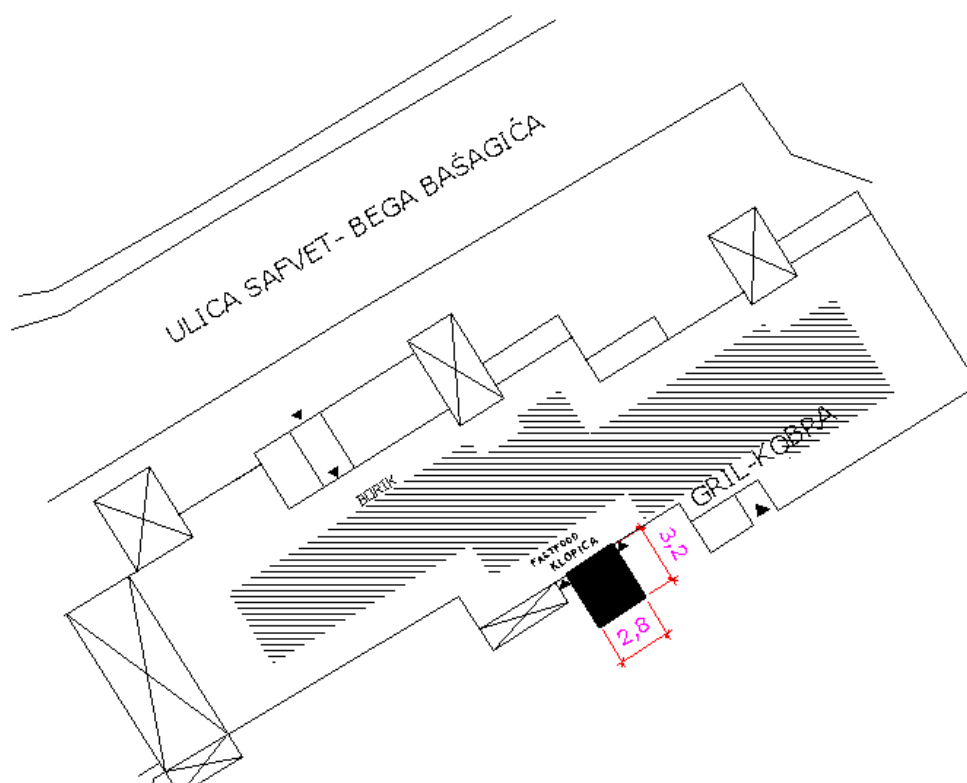


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "Rich";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "ABC-blokovi",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 5,90 x 3,90+5,90 x 3,90m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=46 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 15,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

SKICA LOKACIJE br.19.

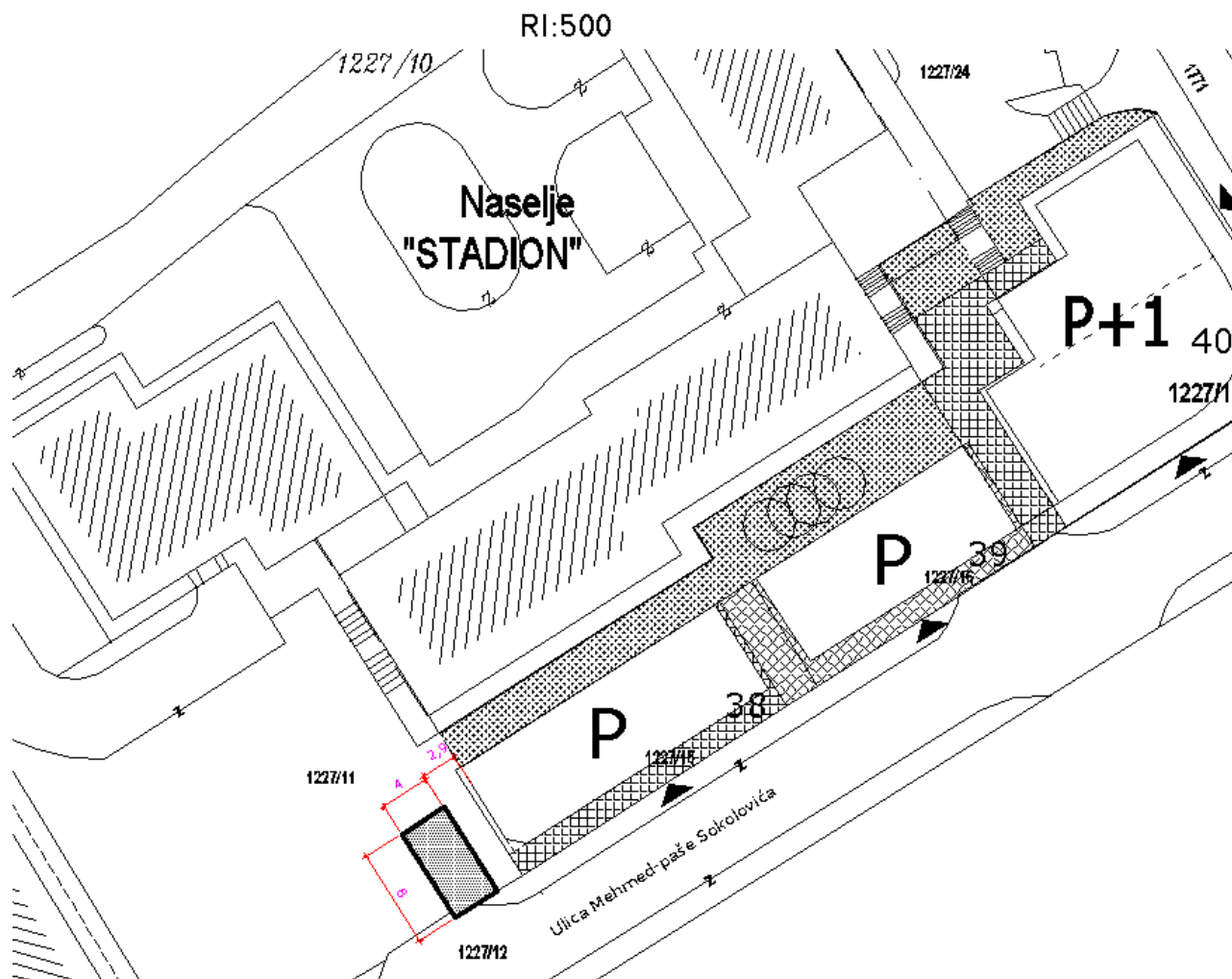
RI:500



OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "fast food-Klopica";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar",
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 2.80x3.20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog građskog prostora je: P=9 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti vlasnicima podrumskih prostorija nesmetano korištenje postojećih podrumskih otvora kao i prilaze za šahtove za vodu, klanalizaciju i elektro,
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 2,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

SKICA LOKACIJE br.20.



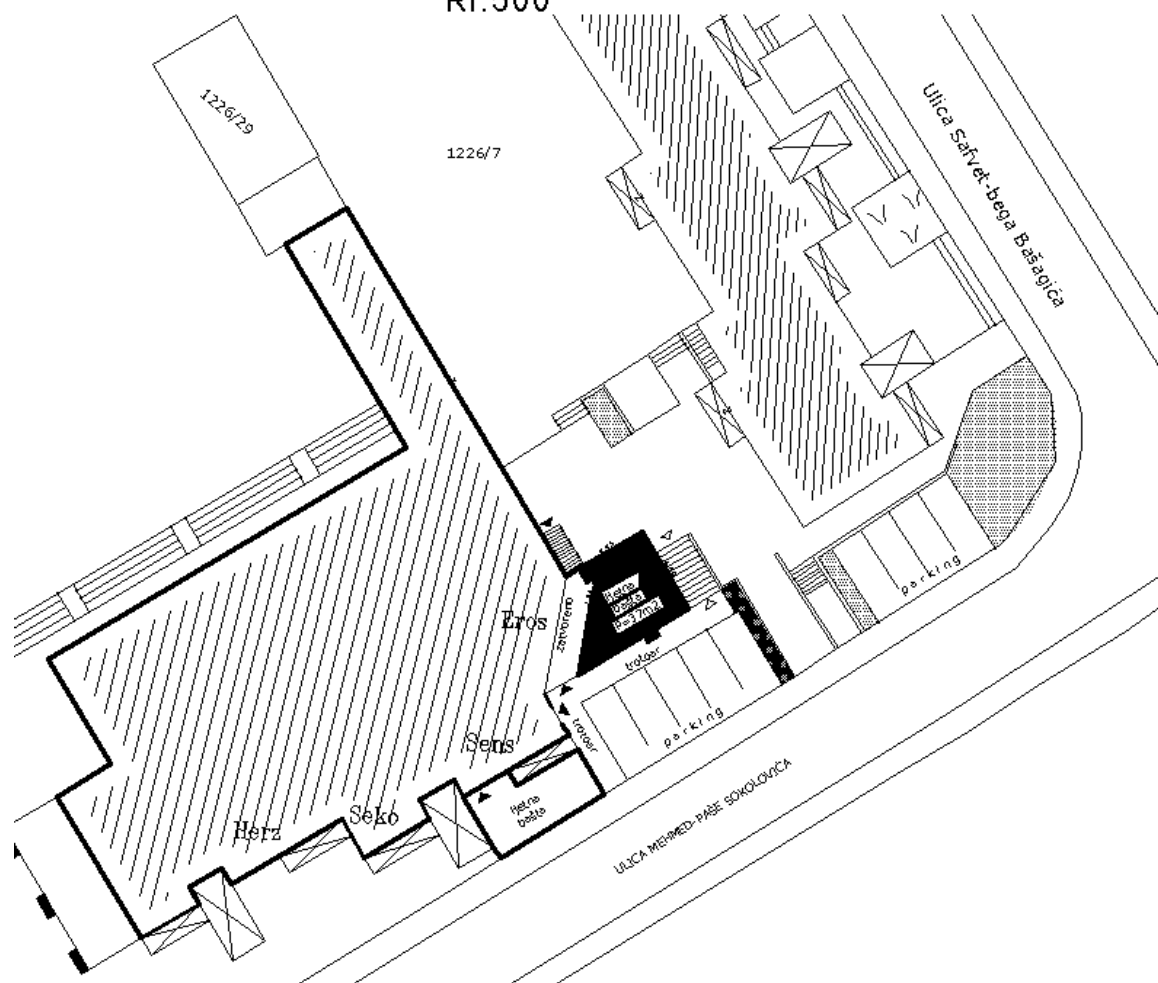
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "ENIGMA";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: Ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 8,00 x 4,00 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=32m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan vlasnicima okolnih stanova omogućiti nesmetano korištenje pješački prohodnih staza
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 10,
- podnu podlogu koristiti od betonske gotove galanterije, koja se nakon isteka roka uklanja.

-974-

SKICA LOKACIJE br.21.

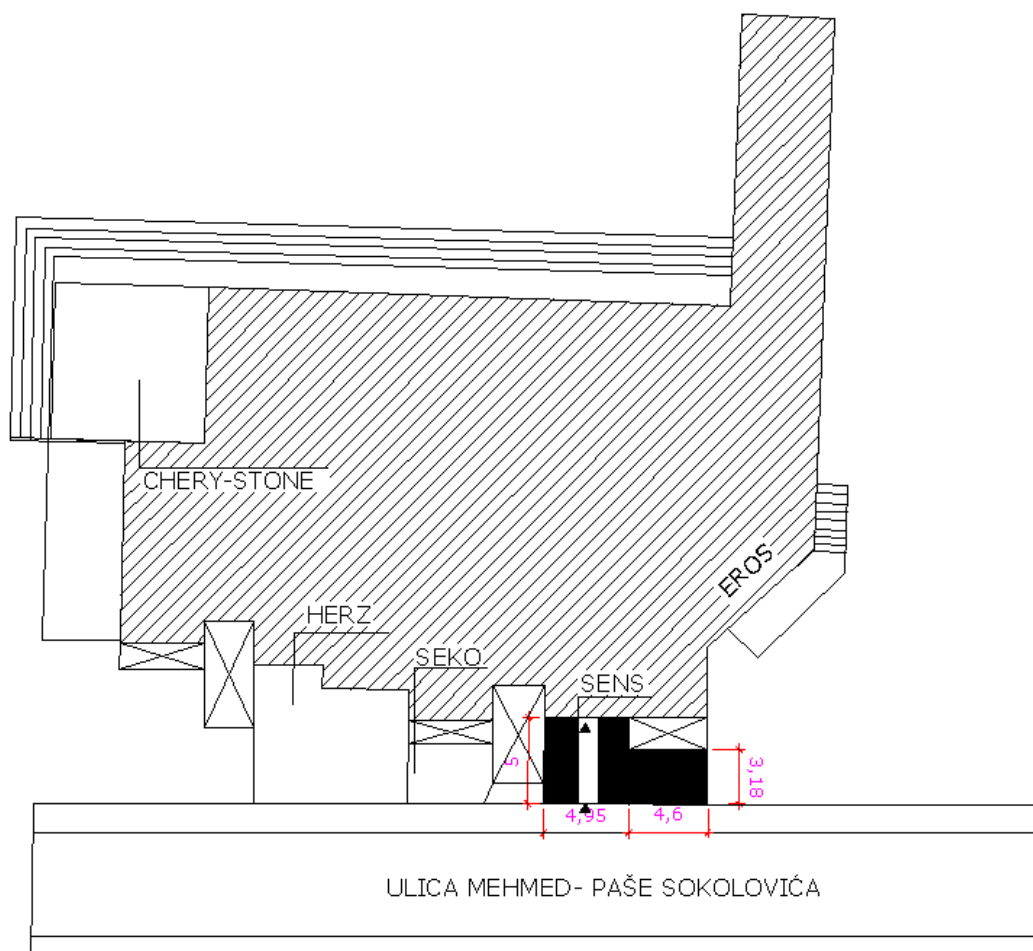
RI:500



OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "EROS";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- prostor formirati ispred objekta na dijelu zelene površine, koja se trajno pretvara u ravnu betonsku ploču kao javnu površinu.
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 1,94/1,57/4,45/6,89/6,11/3,59 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=37m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 14,
- podnu podlogu koristiti kao betonsku,

SKICA LOKACIJE br.22.
RI:500

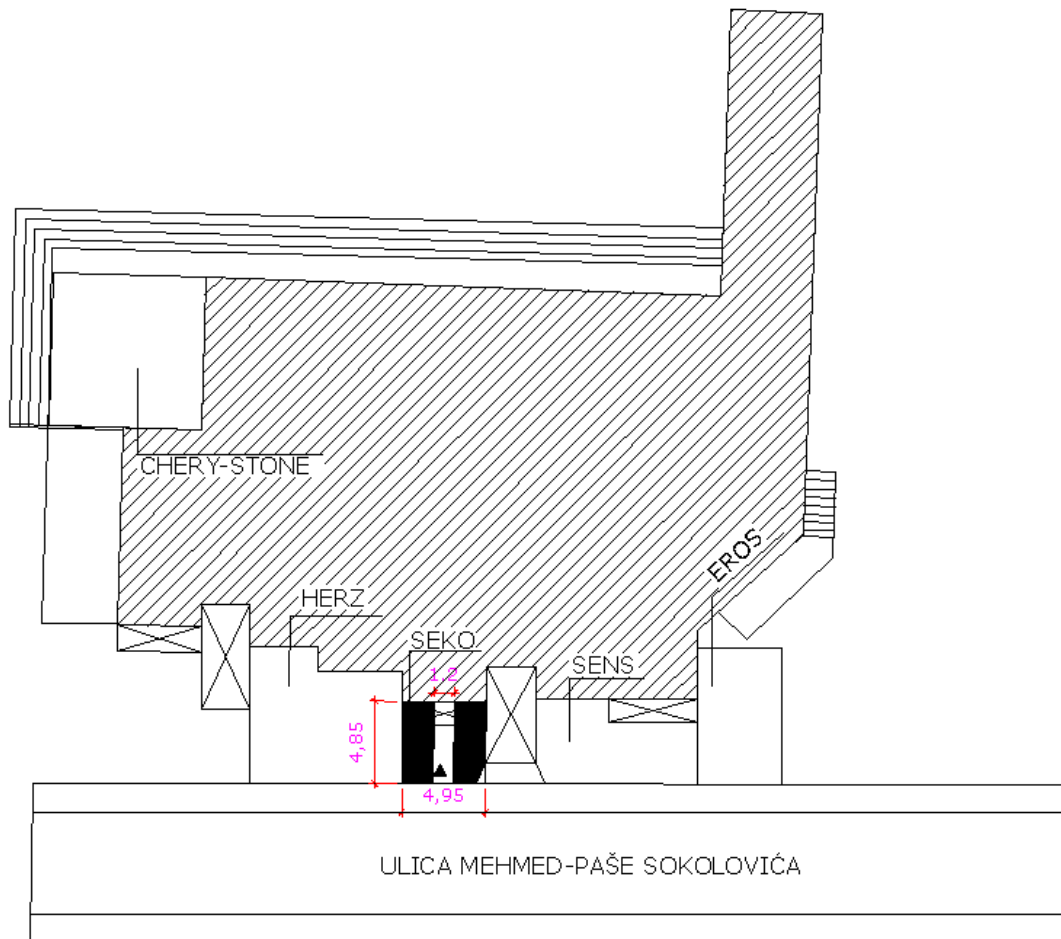


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "SENS";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 4,60x3,18 + 5,0x4,95 m - 5,0 x 1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokalityta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=33,20m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 11,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

-976-

SKICA LOKACIJE br.23.
RI:500



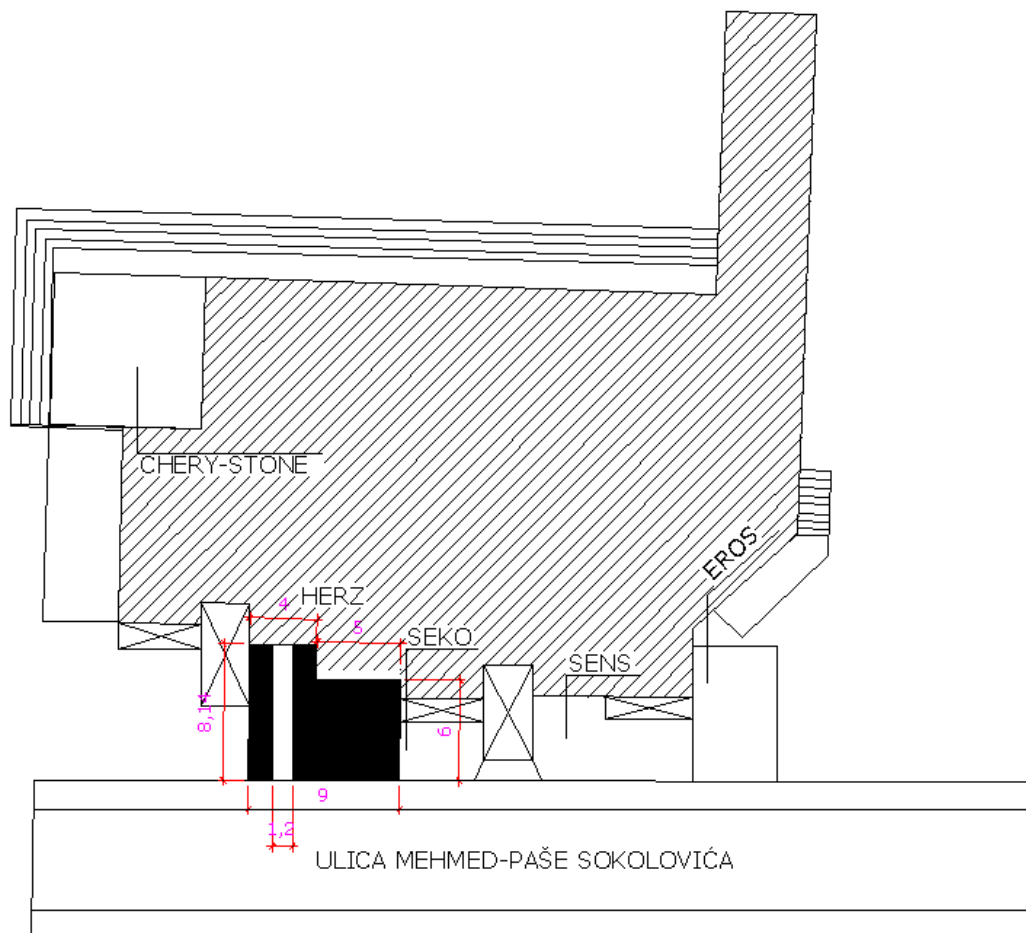
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "SEKO";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" ul.Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su:4,95x4,85 m - 1,20 x 4,85 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=18,18 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 6,
- podnu podlogu koristiti drvenu konstrukciju postavljanjem itisona preko iste,

-977-

SKICA LOKACIJE br.24.

RI:500



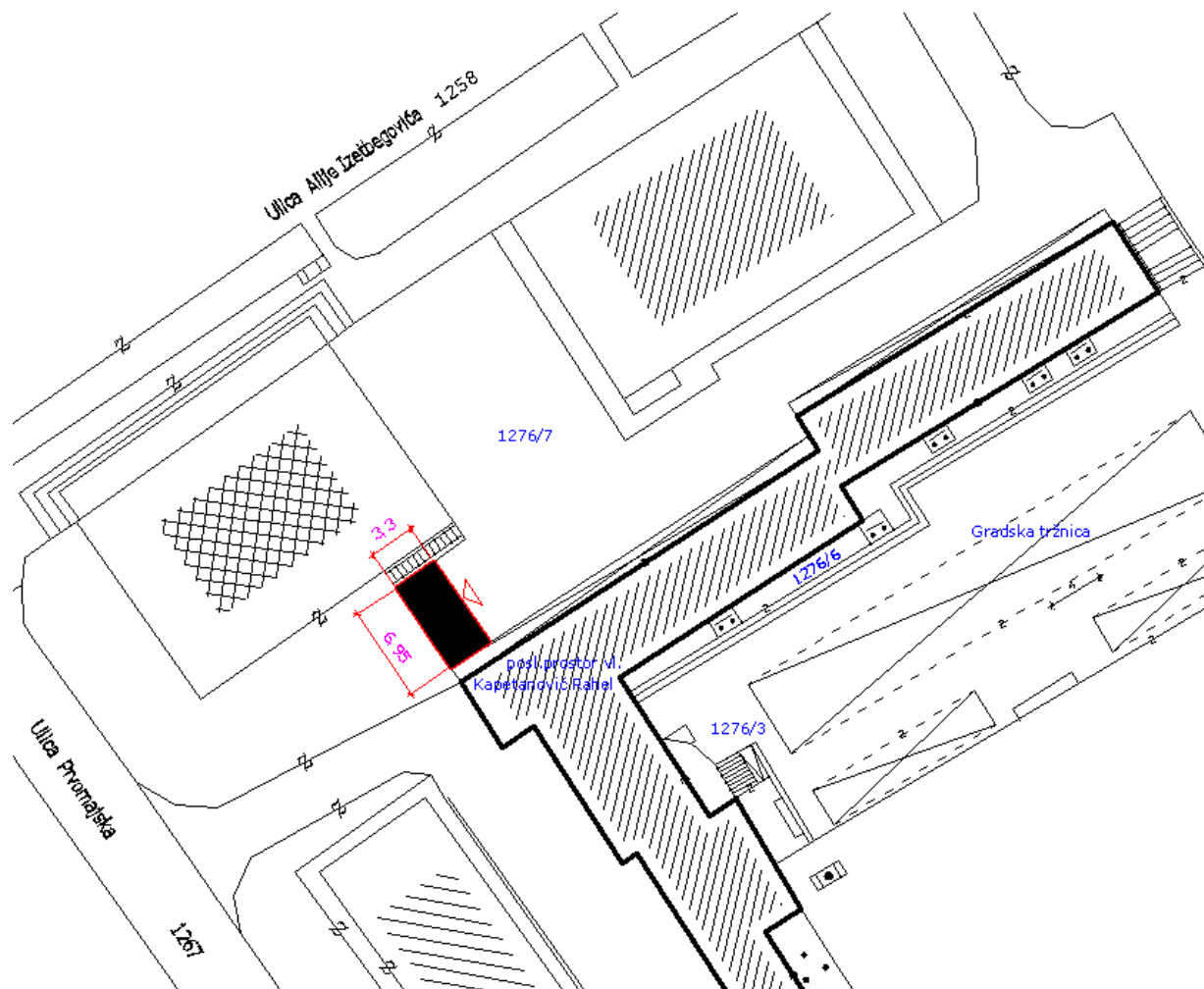
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "HERZ";
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar", ul. Mehmed-paše Sokolovića,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 6,0x5,0 + 8,14x4,0 m - 1,20 x 8,14 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte,
- jacinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=53,24m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 17,
- podnu podlogu koristiti raniju betonsku,

-978-

SKICA LOKACIJE br.25.

RI:500

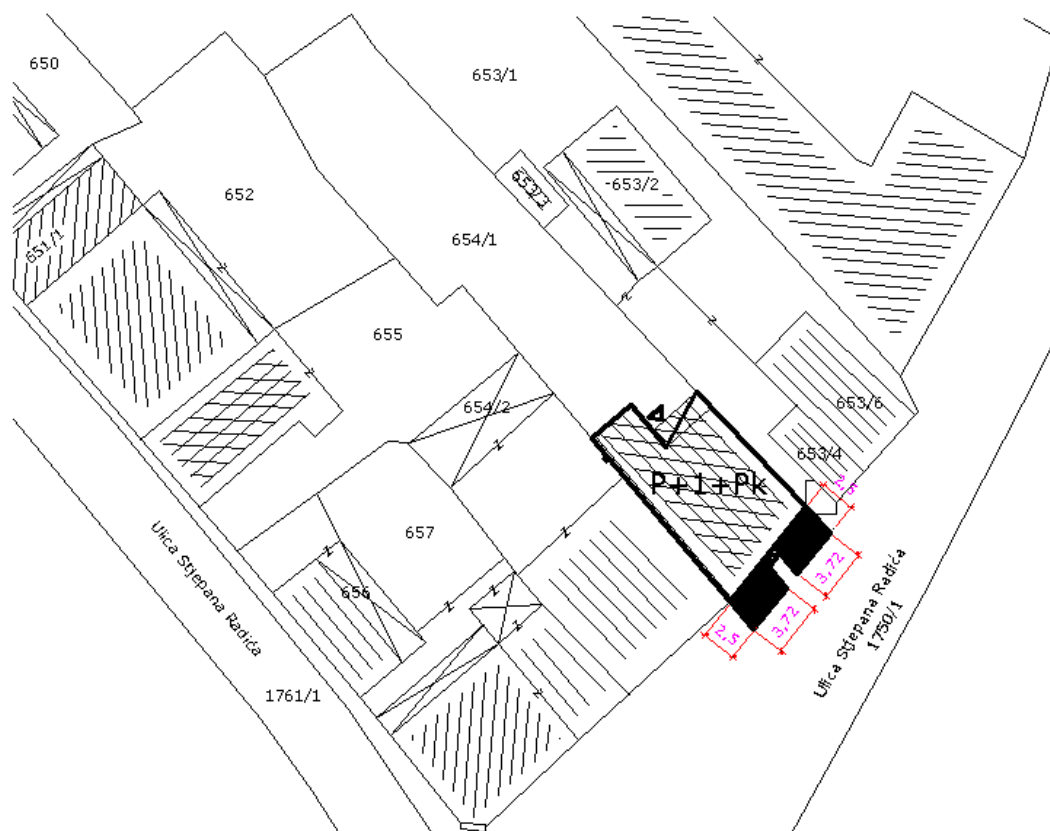


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv ljetne bašte: "BRAZIL"
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar" ispod gradske tržnice,,
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 6,95 x 3,30 m
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokality,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=22,93 \text{ m}^2$
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 8,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljajući itisona preko iste,

-979-

SKICA LOKACIJE br.26.
RI:500

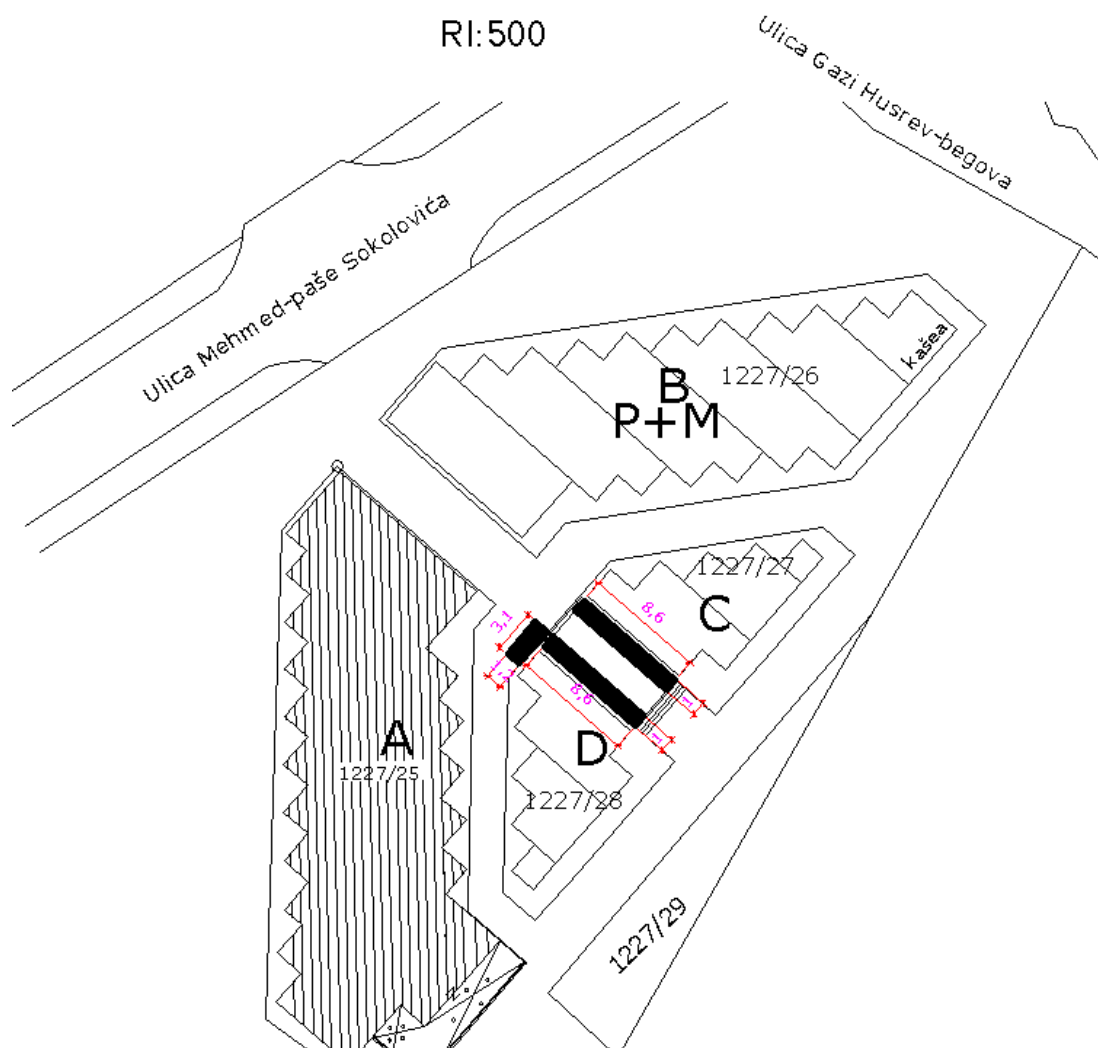


OPIS LOKACIJE (UTU):

- naziv ljetne bašte: "ZIG-ZAG"
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: Ulica Stjepana Radica
- dimenzije prostora ljetne bašte su: 3,72x2,50m + 3,72x2,50 m
- zastita od sunca i kise: suncobran, rolo ili montazno-demontazna tenda koja se moze lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jacinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa vazecim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokalityta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=18,6 m²
- koristenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je duzan omoguciti nesmetao koristenje postojece javne pjesacke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvacena u III-zoni,
- broj stolova: 6,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

SKICA LOKACIJE br.27.

RI:500

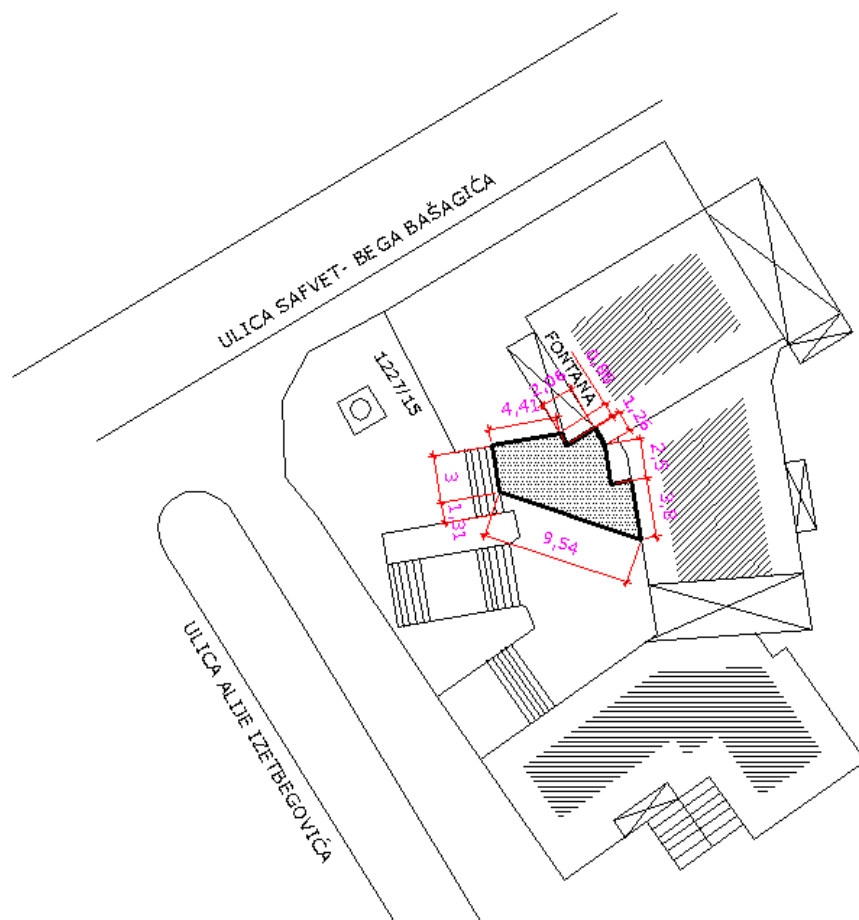


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "ORIJENT"
- objekat ispred kojeg se formira ljetna bašta je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-begova",
- dimenzije prostora su: 8,60x1,0 +8,60x1,0+3,10x1,20 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=20,92m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja ljetne bašte investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze
- lokacija ljetne bašte je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 7,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku postavljanjem itisona preko iste,

SKICA LOKACIJE br.28.

RI:500



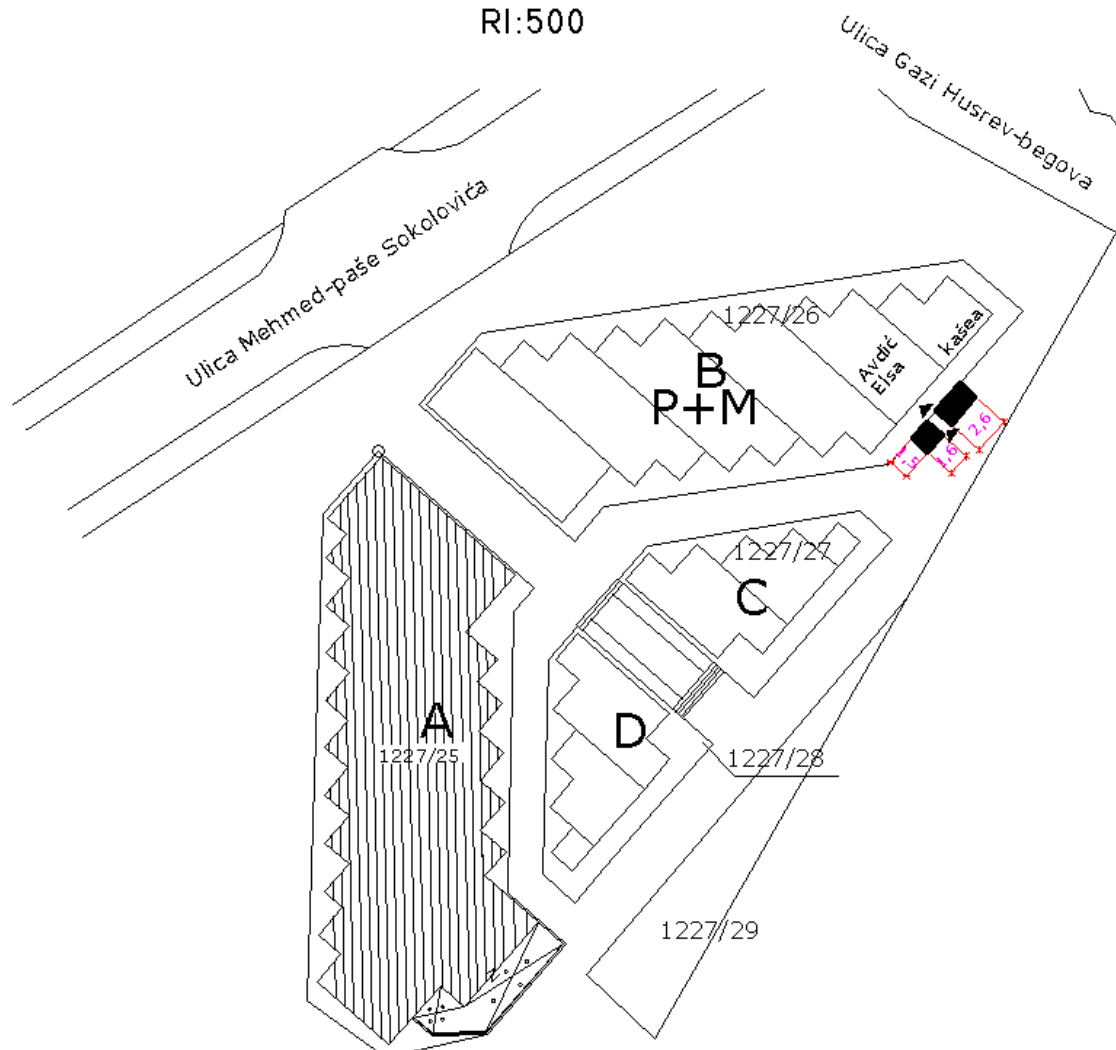
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv bašte:
- objekat ispred kojeg se formira bašta je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je: stambeno-poslovno naselje "Centar", ulica "Alije Izetbegovića",
- dimenzije prostora bašte su: nepravilnog oblika dimenzija po stranama; 2,5/3,8/9,54/3,0/4,41 0,88/2,06/1,26 m.
- zaštita od sunca i kiše: suncobrani koji se nakon isteka privremenog roka uklanjaju.
- jačinu zvuka u ugostiteljskom prostoru uskladiti sa važećim standardima i propisima iz te oblasti, tako da se ne remeti javni red i mir okolnog predmetnog mikrolokaliteta,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=38 m²
- korištenjem javne gradske površine u svrhu formiranja bašte za vrijeme održavanja manifestacije ljeta u gradu investitor je dužan omogućiti nesmetao korištenje postojeće javne pješačke staze.
- lokacija bašte je obuhvaćena u I-zoni,
- broj stolova: 13,
- podnu podlogu koristiti postojeću betonsku,

-982-

SKICA LOKACIJE br.29.

RI:500

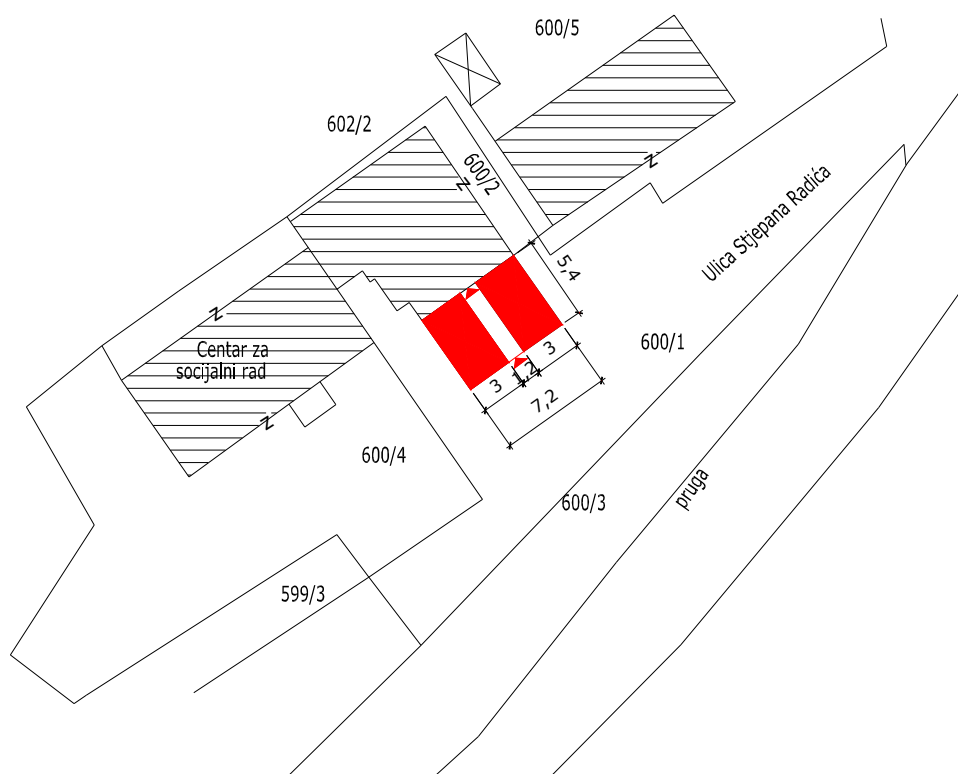


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: SENČI
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-begova",
- dimenzije prostora su: 1,50x1,60 + 2,60x1,50 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne bašte.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=6,3m²,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- broj stolova: 1,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

SKICA LOKACIJE br.30.

RI : 500

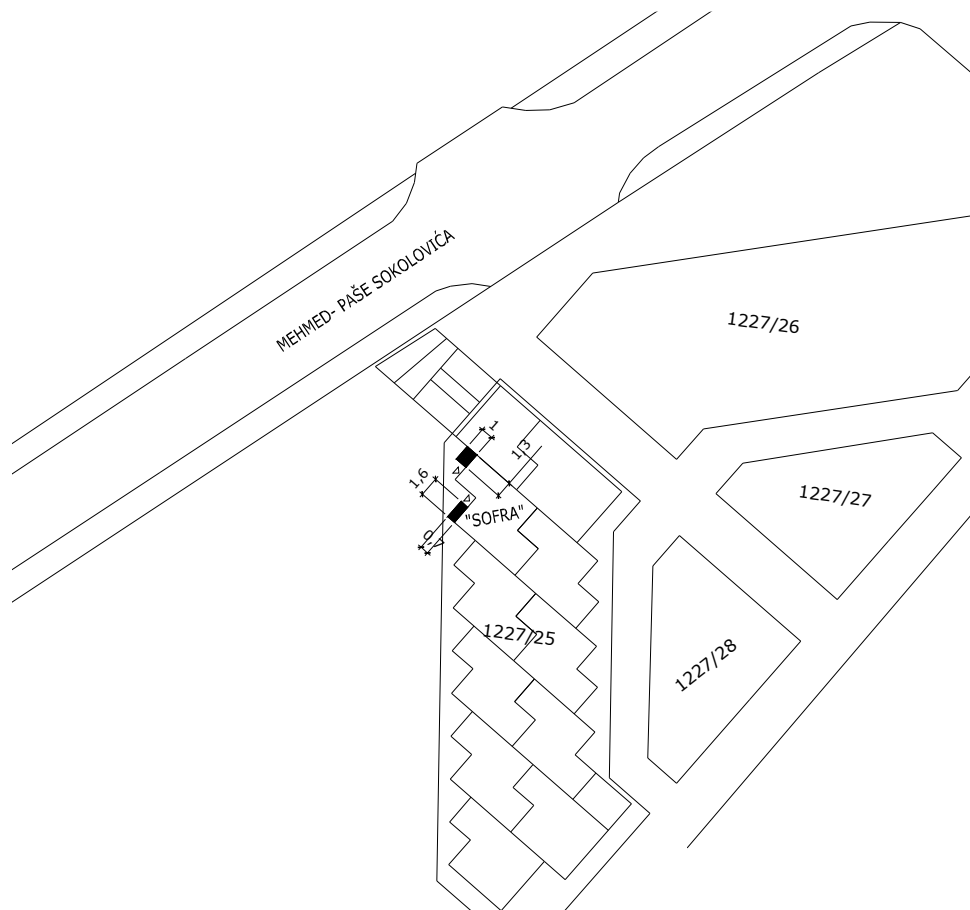


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: UG "FIRMA" vl.Demirovic Mirza
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : ulica "Stjepana Radica",
- dimenzije prostora su: 3,0 x 5,40 + 3,0 x 5,40 m,
- zastita od sunca i kise: suncobran, rolo ili montažno-demontazna tenda koja se moze lako ukloniti, prema obliku prostora ljetne baste.
- povrsina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=32,4m²,
- lokacija je obuhvacena u III-zoni,
- broj stolova: 10,
- prostor zauzimanja javne gradske povrrsine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske povrrsine,

SKICA LOKACIJE br.31.

RI : 500



OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "SOFRA"
 - objekat ispred kojeg se formira basta je trajnog karaktera,
 - lokacija objekta je : ulica "Mehmed-pase Sokolovica",
 - dimenzije prostora su: 1,30 x 1,00 + 1,60 x 0,70 m,
 - zaštita od sunca i kise: suncobran, rolo ili montazno-demontazna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.
 - povrsina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=2,42m²,
 - lokacija je obuhvacena u I-zoni,
 - prostor zauzimanja površine je privremenog karaktera
- i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

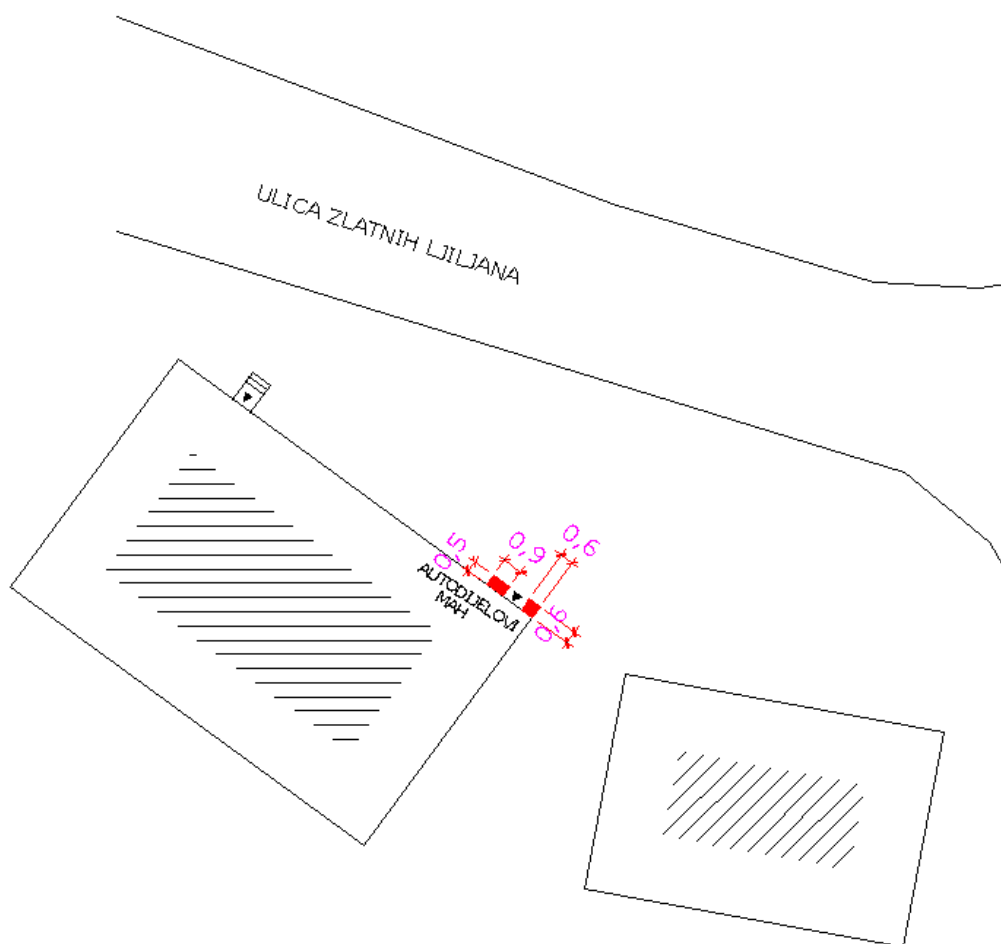
B. Zauzimanje javnih površina ispred trgovačkih radnji

U 2019. godini

-986-

SKICA LOKACIJE br.1.

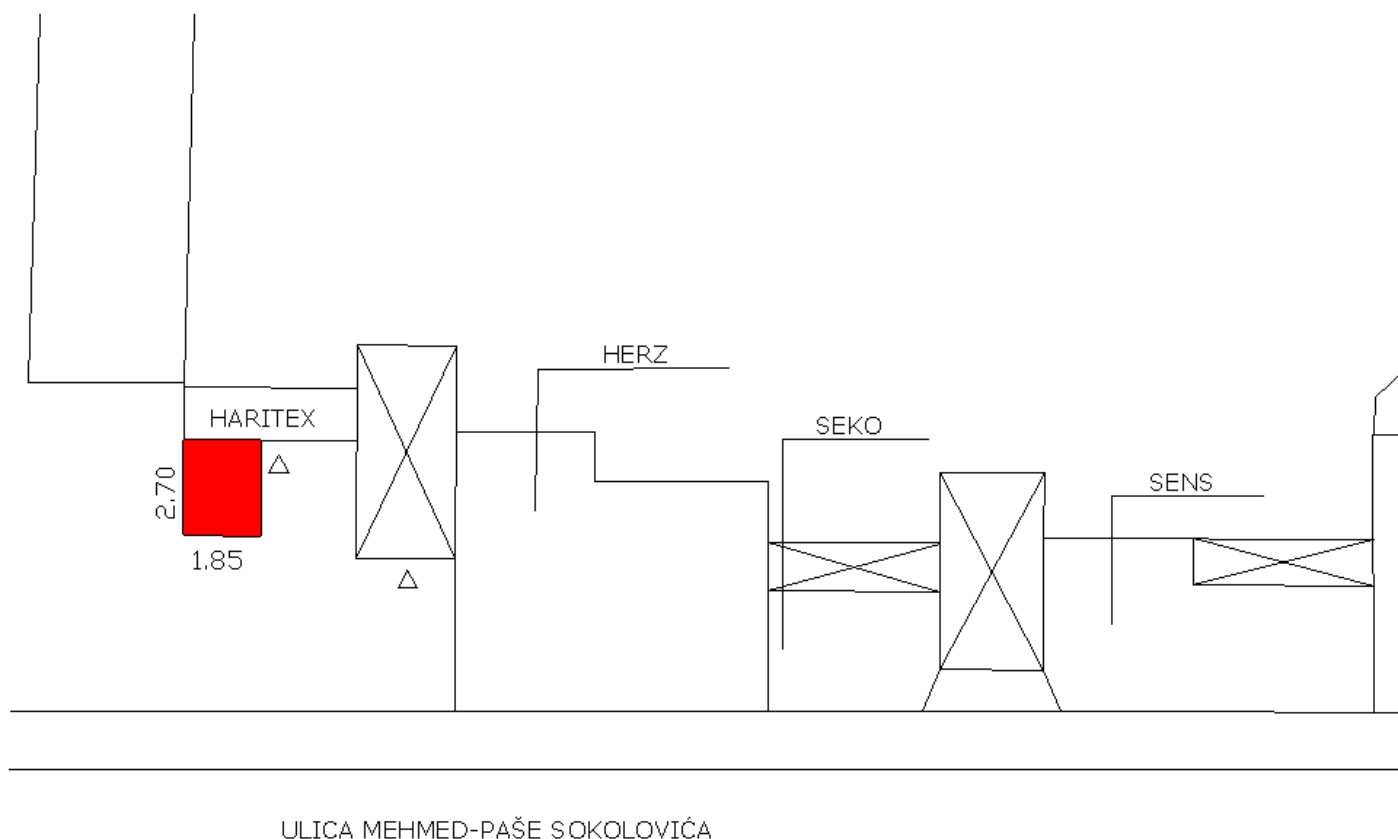
R 1:500



OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "AUTO-DIJELOVI MAH"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Zlatnih Ljiljana",
- dimenzije prostora su: 0,90x0,50 + 0,90x0,90 m,
- zaštita od sunca i kiše: **suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=1,26 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

SKICA LOKACIJE br.2.
R 1:500

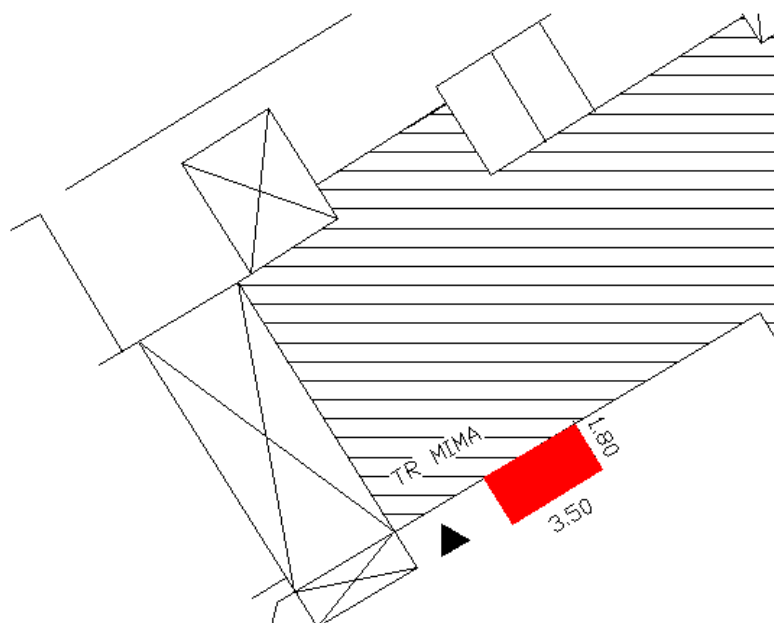


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "HARITEX"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Mehmed-paše Sokolovića",
- dimenzije prostora su: 2,70 x 1,85 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=5m²,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

SKICA LOKACIJE br.3.

R 1:500



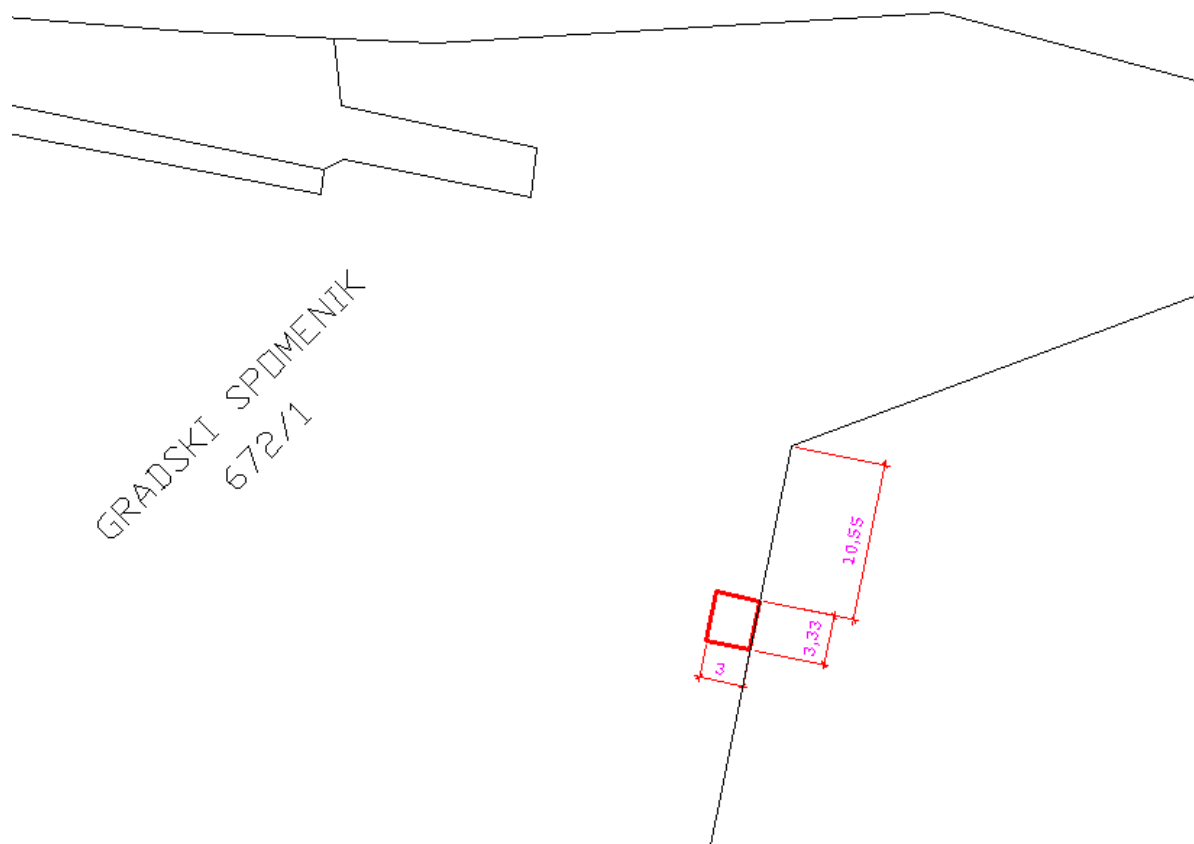
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "MIMA"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : stambeno-poslovno naselje "Centar",
- dimenzije prostora su: 3,50 x 1,80 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=6,30 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

-989-

SKICA LOKACIJE br.4.

R 1:500

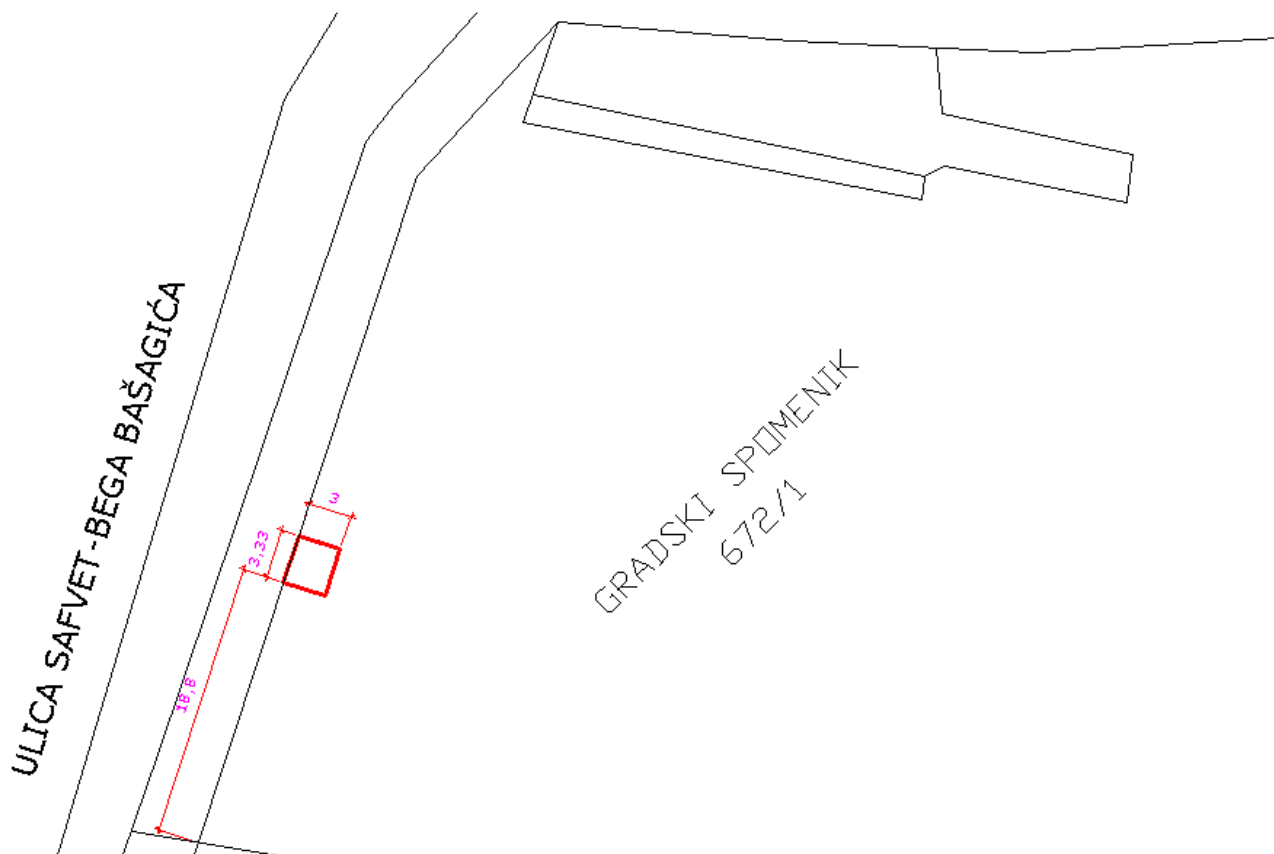


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "AUTIĆI ZA DJECU" vl. Ć.Jasmin
- prostor za postavljanje autića za djecu formira se na dijelu gradskog spomenika prema Sklici lokacije koja je sastavni dio Programa,
- lokacija objekta je : plato gradskog spomenika koji se može ograničeno koristiti uz prednost korištenja javnog karaktera-pješačka komunikacija
- prostor omeđiti laganim plastičnim čunjevima tako da se odvoji od prostora pješačkih linija,
- omeđeni prostor se koristi za parkiranje rekvizita
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=10\text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,
- formiranjem prostora i postavljanjem autića obezbijediti nesmetan pješački saobraćaj,
- maksimalan broj autića:2,

SKICA LOKACIJE br.5.

R 1:500

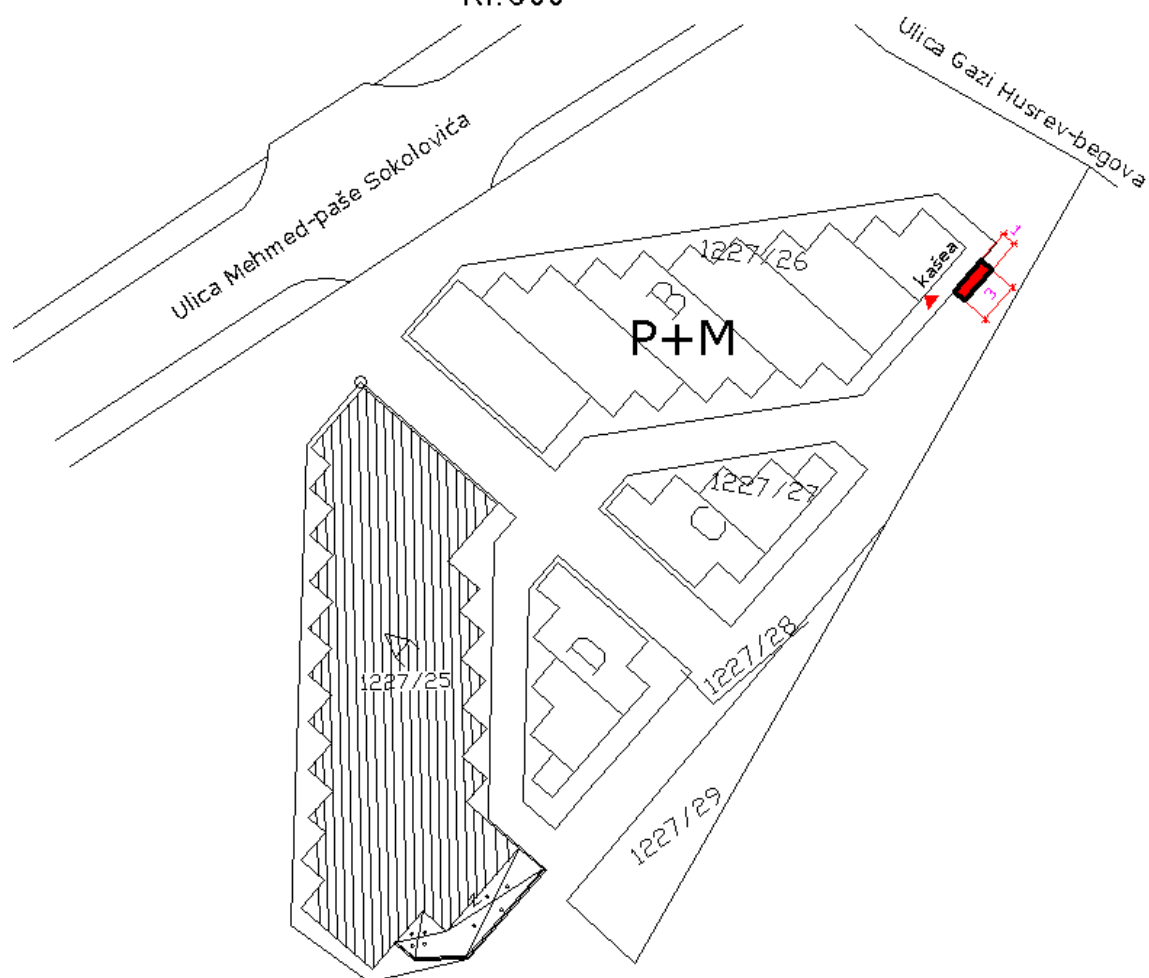


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "AUTIĆI ZA DJECU" vl. K.Ferid
- prostor za postavljanje autića za djecu formira se na dijelu gradskog spomenika prema Sklici lokacije koja je sastavni dio Programa,
- lokacija objekta je : plato gradskog spomenika koji se može ograničeno koristiti uz prednost korištenja javnog karaktera-pješačka komunikacija
- prostor omeđiti laganim plastičnim čunjevima tako da se odvoji od prostora pješačkih linija,
- omeđeni prostor se koristi za parkiranje rekvizita
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=10 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,
- formiranjem prostora i postavljanjem autića obezbijediti nesmetan pješački saobraćaj,
- maksimalan broj autića:2,

SKICA LOKACIJE br.6.

RI:500



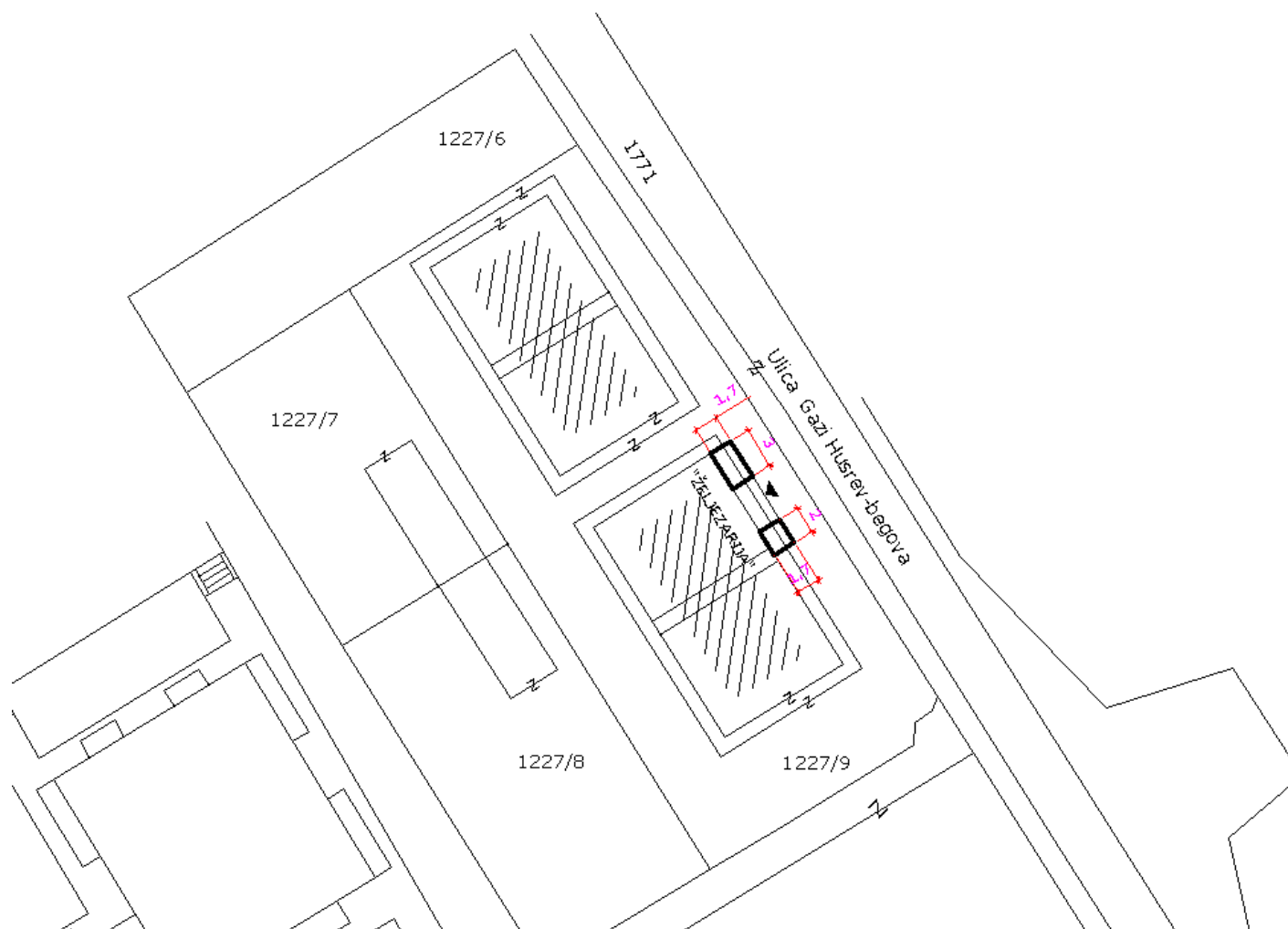
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "KAŠEA"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-begova",
- dimenzije prostora su: 3,0 x 1,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=3m^2$,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

-992-

SKICA LOKACIJE br.7.

R 1:500

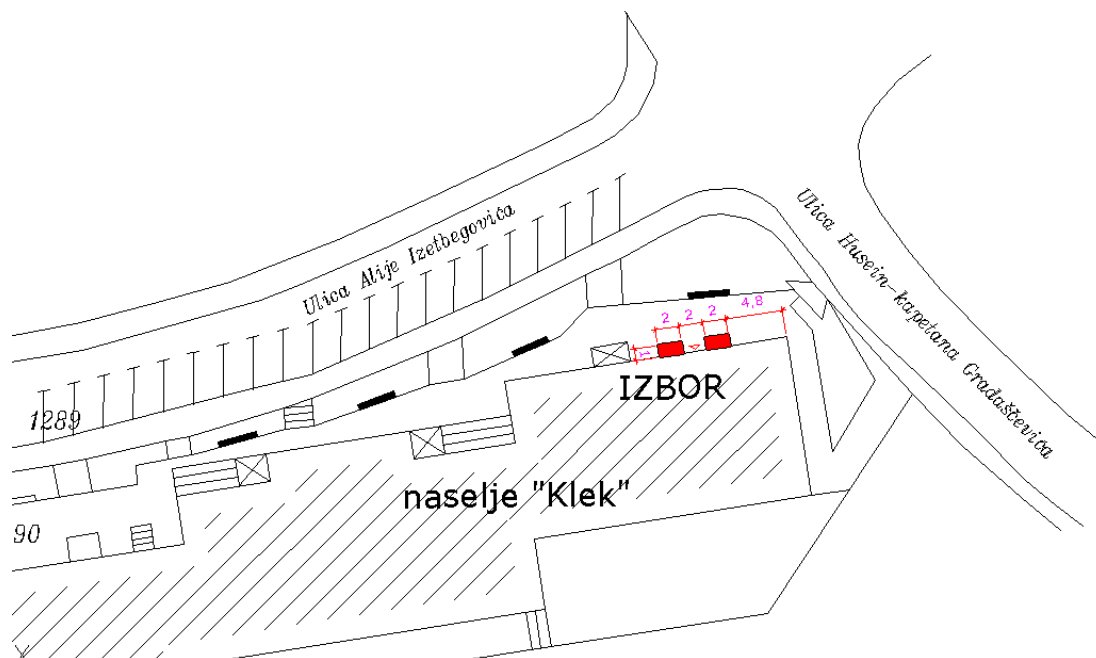


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "ŽELJEZARIJA"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-begova",
- dimenzije prostora su: 3,00 x 1,70 m + 2,00 x 1,70 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=8,50m²,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

SKICA LOKACIJE br.8.

R 1:500

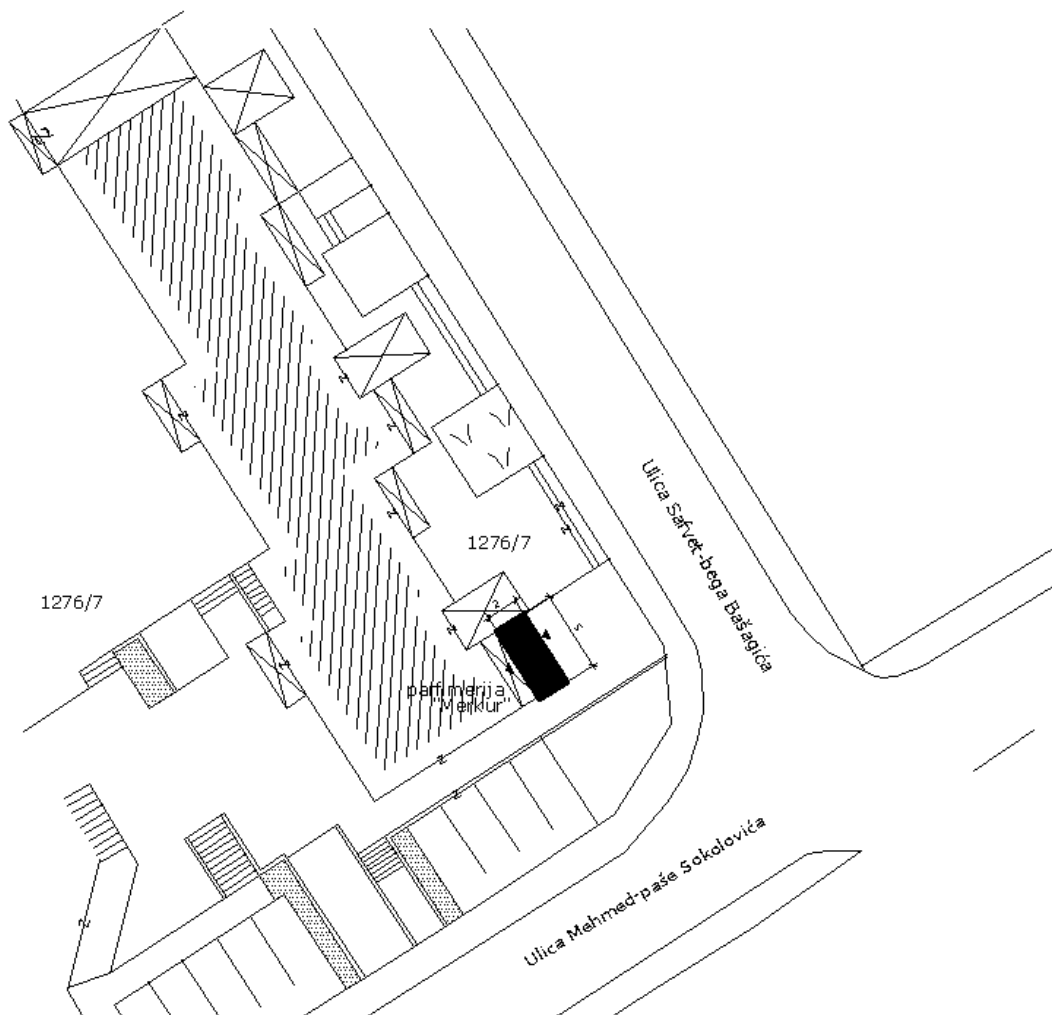


OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: IZBOR
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : stambeno-poslovno naselje "KLEK",
- dimenzije prostora su: 2,0 x1,0 m + 2,0 x 1,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=4 m2,
- lokacija je obuhvaćena u III-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

SKICA LOKACIJE br.9.

R 1:500



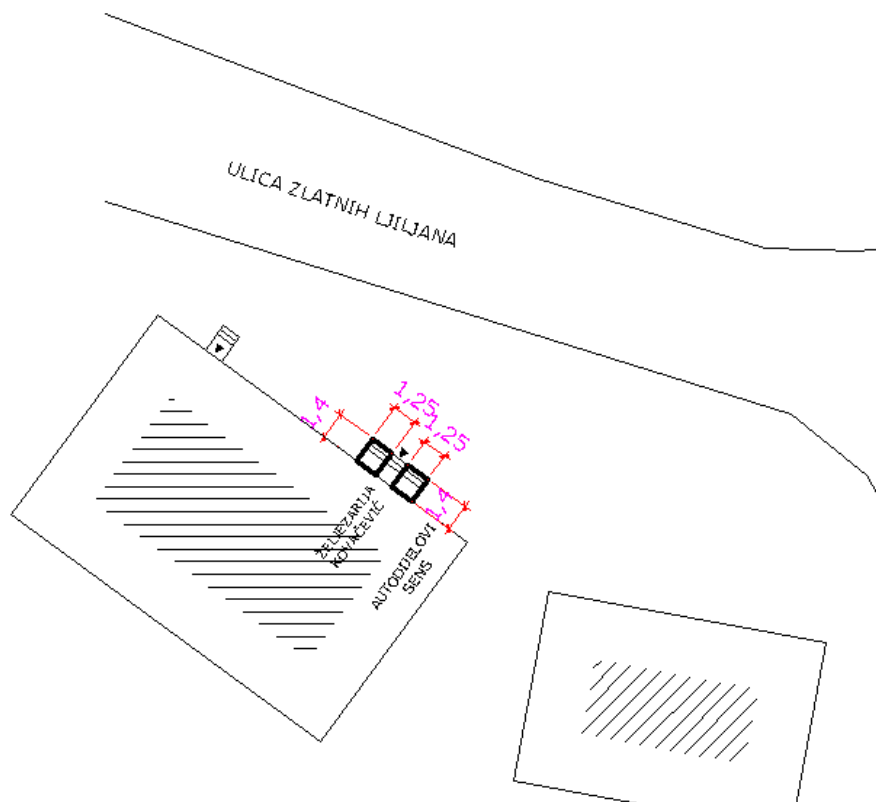
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "parfimerija Merkur"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Safvet-bega Bašagića",
- dimenzije prostora su: 5,00x2,00 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=10 m²,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

-995-

SKICA LOKACIJE br.10.

R 1:500



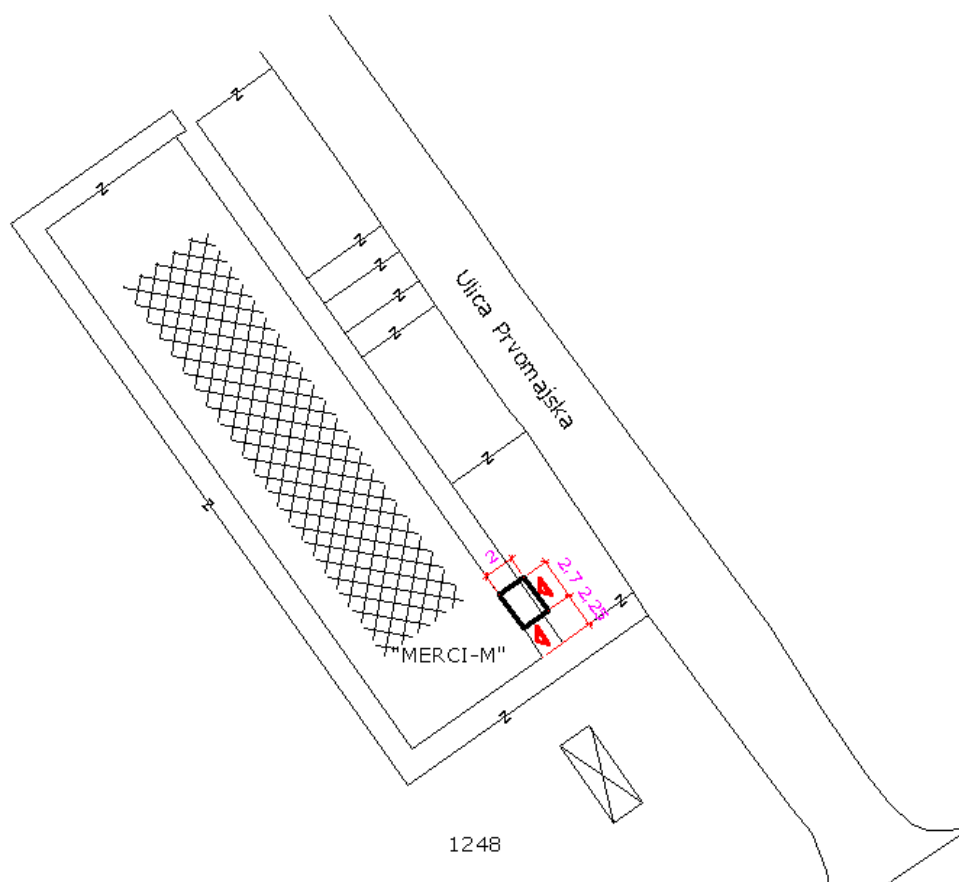
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "ŽELJEZARIJA-KOVAČEVIĆ"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Zlatnih Ljiljana",
- dimenzije prostora su: 1,40x1,25 + 1,40x1,25 m,
- zaštita od sunca i kiše: montažno-demontažna tenda.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=3,50 m2,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

-996-

SKICA LOKACIJE br.11.

R 1:500



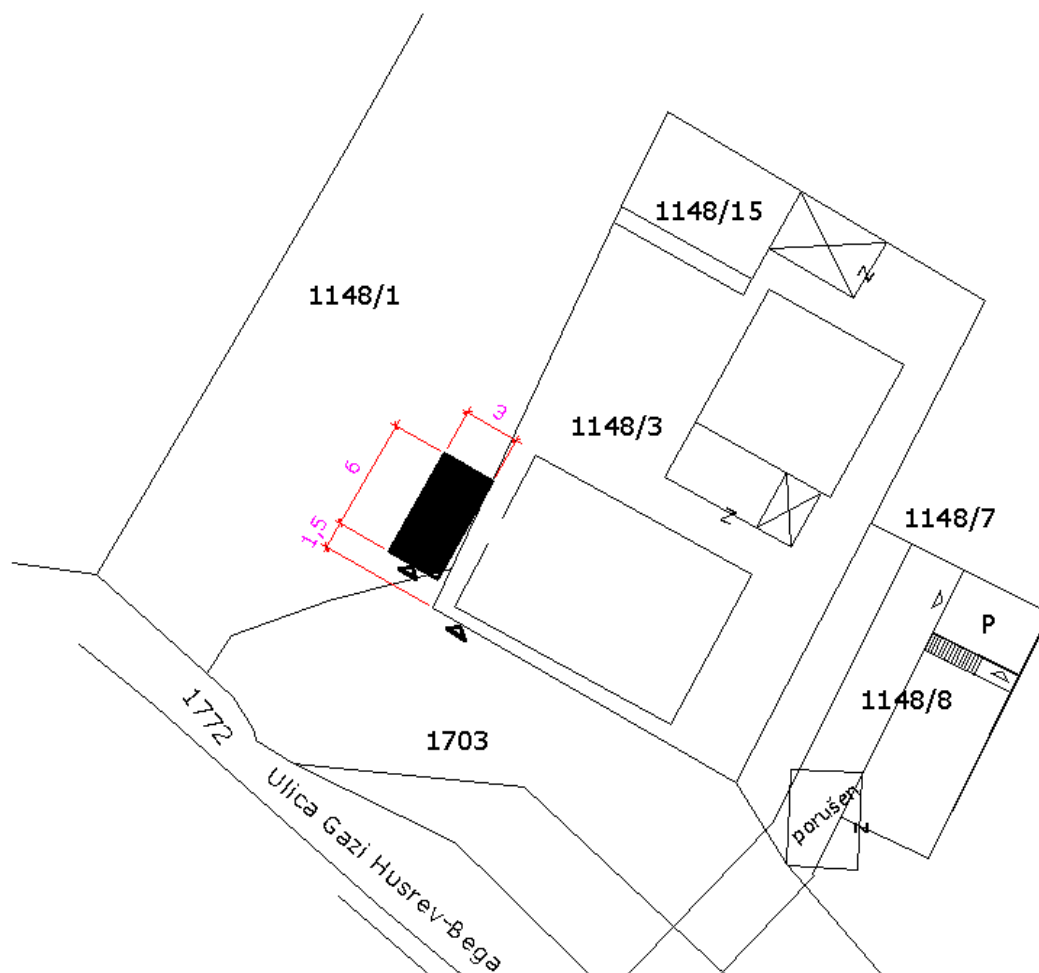
OPIS LOKACIJE (UTU):

- naziv poslovnog prostora: "MERCİ-M"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Prvomajska",
- dimenzije prostora su: 2,70 x 2,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: montažno-demontažna tenda.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=5,4 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

-997-

SKICA LOKACIJE br.12.

R 1:500



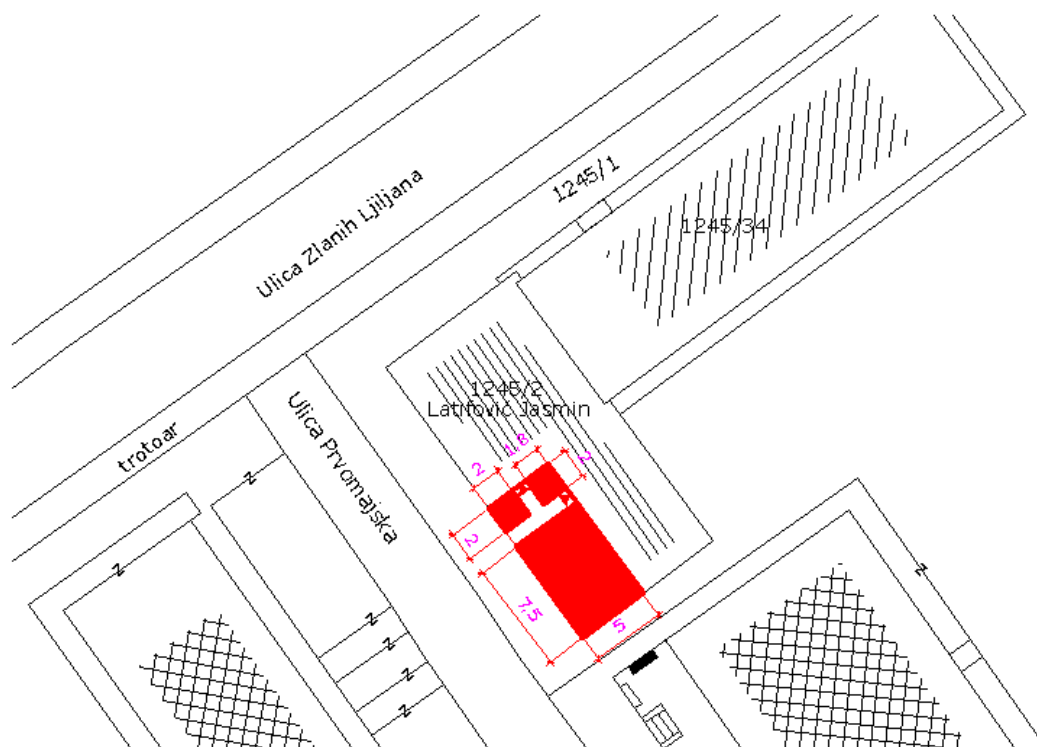
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: "IZBOR"d.o.o.Jelah
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : ulica "Gazi Husrev-Begova",
- dimenzije prostora su: 6,0 x 3,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: montažno-demontažni tip.
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=18 m²,
- lokacija je obuhvaćena u III-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

-998-

SKICA LOKACIJE br.13.

R 1:500



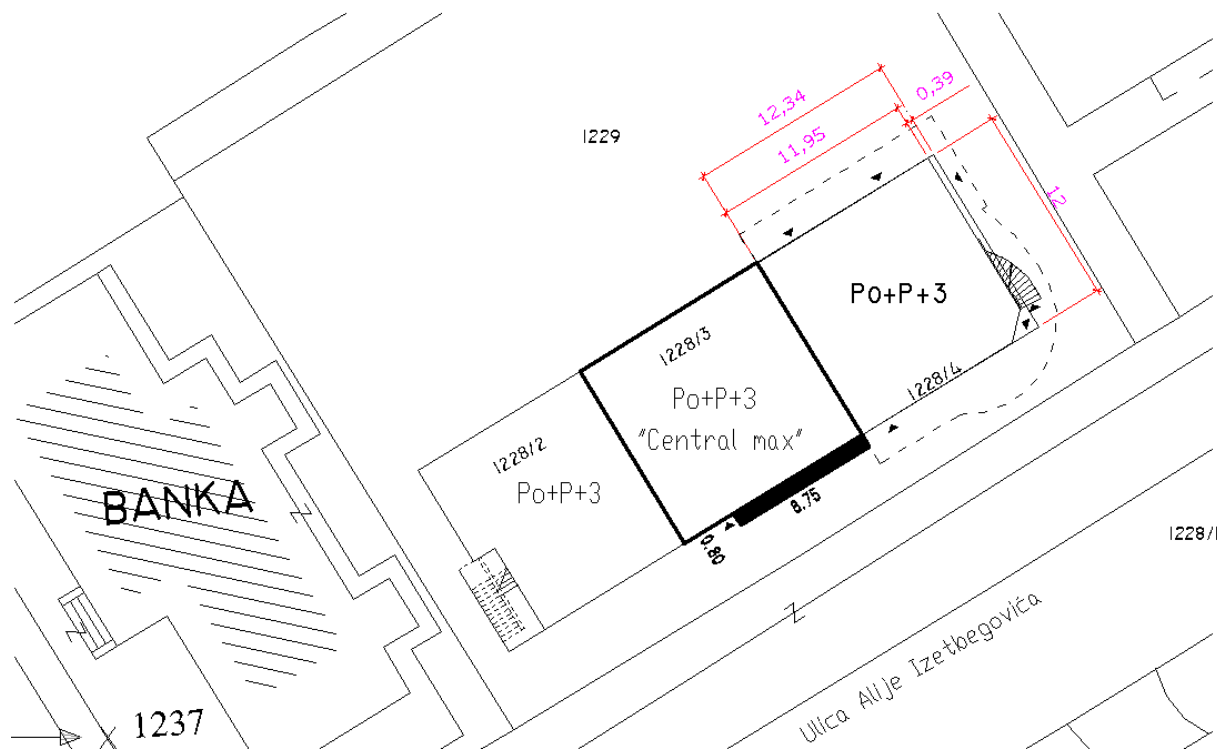
OPIS LOKACIJE(UTU):

- naziv poslovnog prostora: _____
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : Ulica "Zlatnih Ljiljana"
- dimenzije prostora su: 7,5x5,0 + 2,0x2,0+1,80x2,0 m,
- zaštita od sunca i kiše: suncobran, rolo ili montažno-demontažna tenda koja se može lako ukloniti, prema obliku prostora.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=45,1 m²,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

-999-

SKICA LOKACIJE br.14.

R 1:500



OPIS LOKACIJE(UTU):

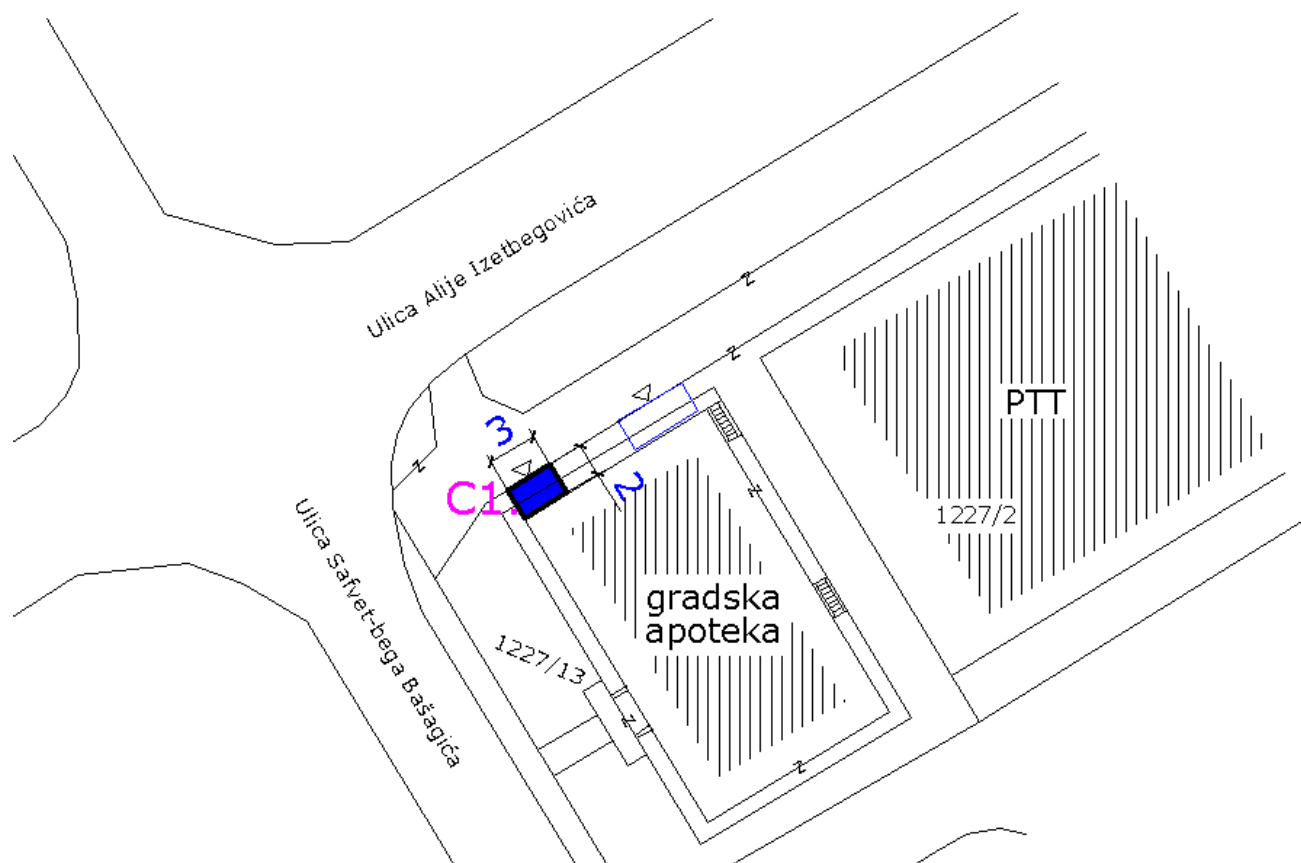
- naziv poslovnog prostora:"CENTRALMAX"
- objekat ispred kojeg se formira izlog je trajnog karaktera,
- lokacija objekta je : Ulica "Alije Izetbegovića"
- dimenzije prostora su: 0,80x8,75 m,
- zaštita od sunca i kiše: konzolna spratna etaža.**
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: P=7 m²,
- lokacija je obuhvaćena u I-zoni,
- prostor zauzimanja javne gradske površine je privremenog karaktera i isti se određuje postupkom zauzimanja javne gradske površine,

C. Zauzimanje javnih površina za postavljanje kioska,

U sezoni 2019. godini

-1001-

SKICA LOKACIJE br.1.
RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ u blizini objekta gradske apoteke na parceli k.č.broj: 1227/13 k.o.Zavidovići, označena sa C1.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta,

-dimenzije kioska su: 3,0 x 2,0 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 6,00 \text{ m}^2$,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lim a uklopljenu krovnu masku,

-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

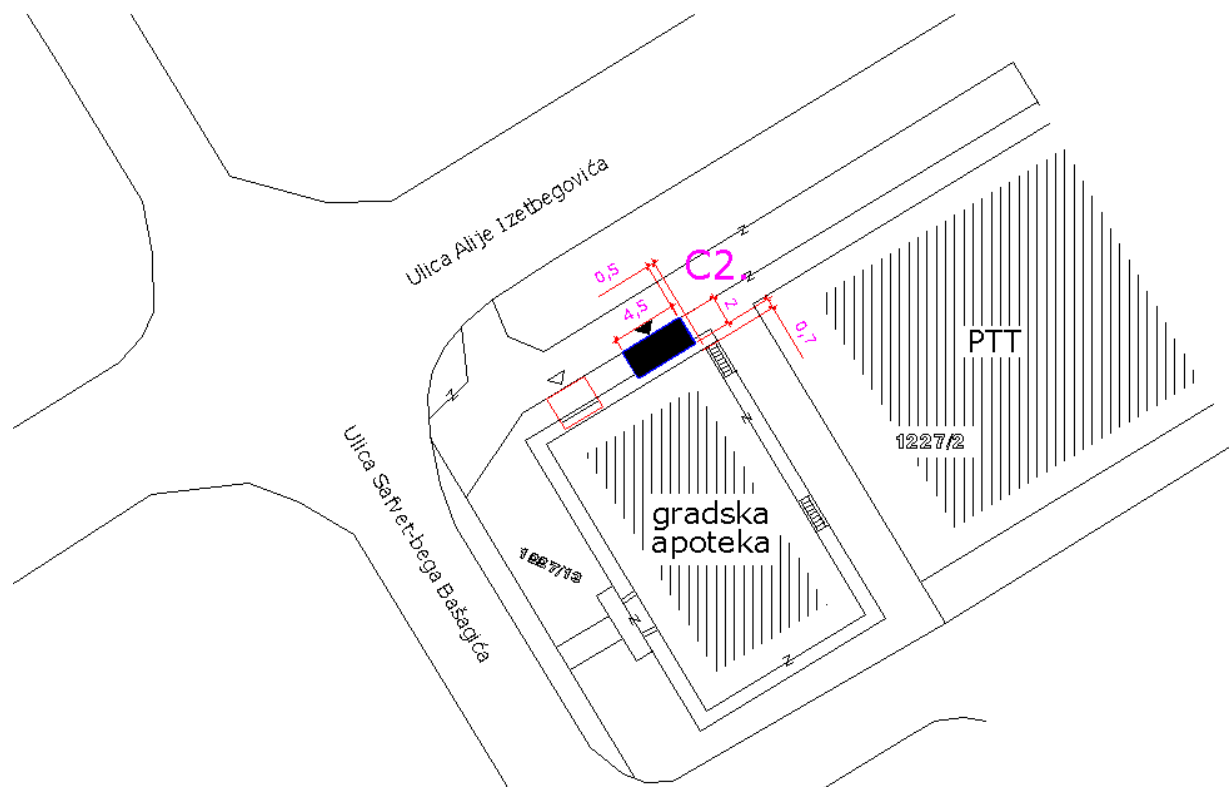
-prilaz objektu obezbijeđen je sa pješačkog platoa,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1002-

SKICA LOKACIJE br.2.

RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ u blizini objekta gradske apoteke na parceli k.č.broj: 1227/13 k.o.Zavidovići, označena sa C2.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta,

-dimenzije kioska su: 4,50 x 2,0 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : P= 9,0 m²,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

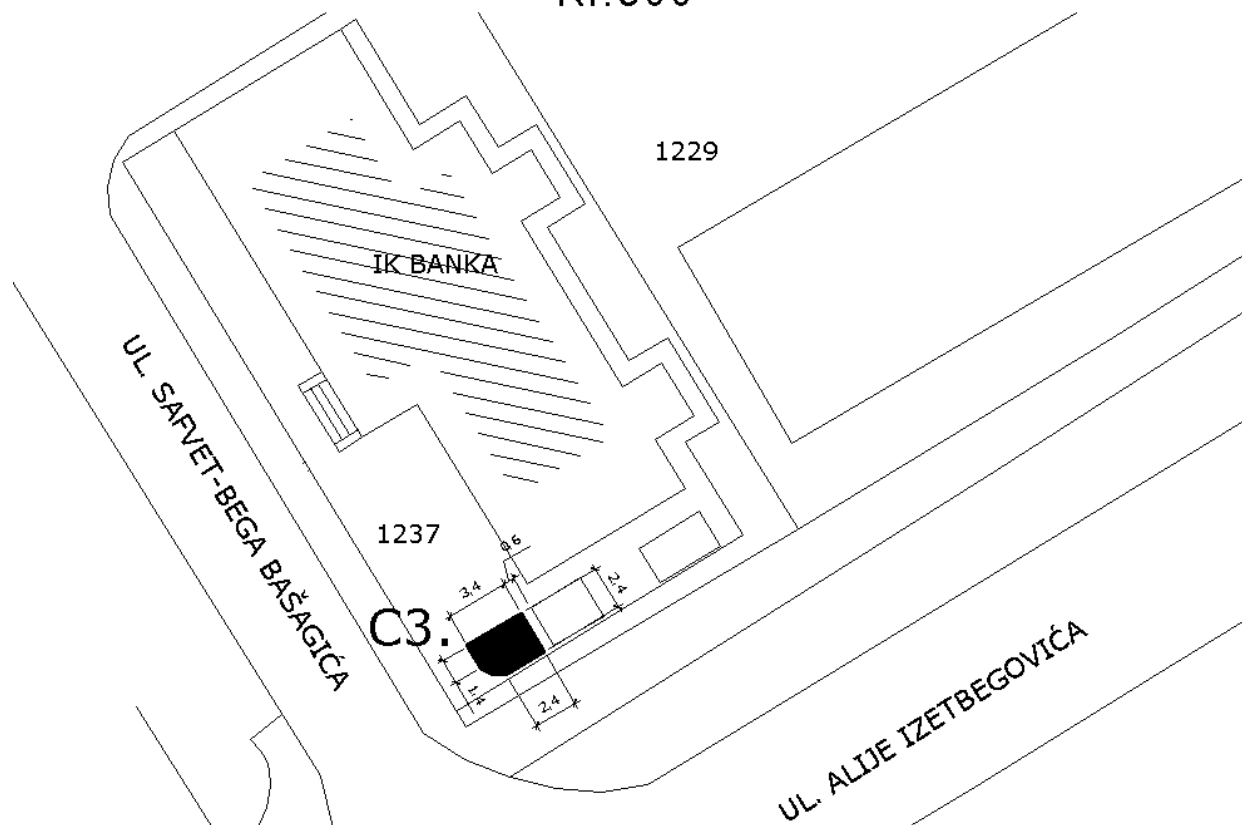
-priključak na elektro instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnosti nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa pješačkog trotoara,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1003-

SKICA LOKACIJE br.3. RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ na parceli k.č.broj: 1237 k.o.Zavidovići, označena sa C3.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 3,40 x 2,40 m zaobljenim oblikom sa jedne strane,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 8,00 \text{ m}^2$,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

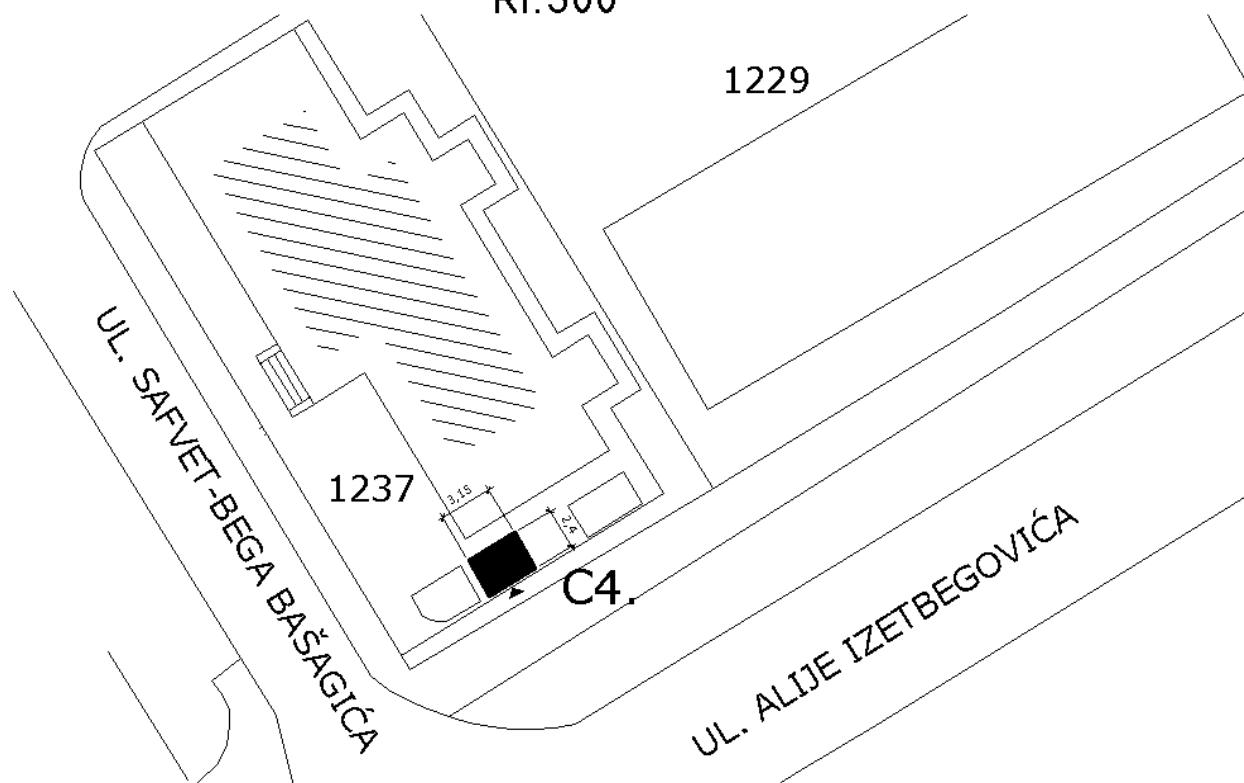
-prilaz objektu obezbijeđen je ulice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1004-

SKICA LOKACIJE br.4.

RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ na parceli k.č.broj: 1237 k.o.Zavidovići, označena sa C4.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 3,15 x 2,40 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 7,56 \text{ m}^2$,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

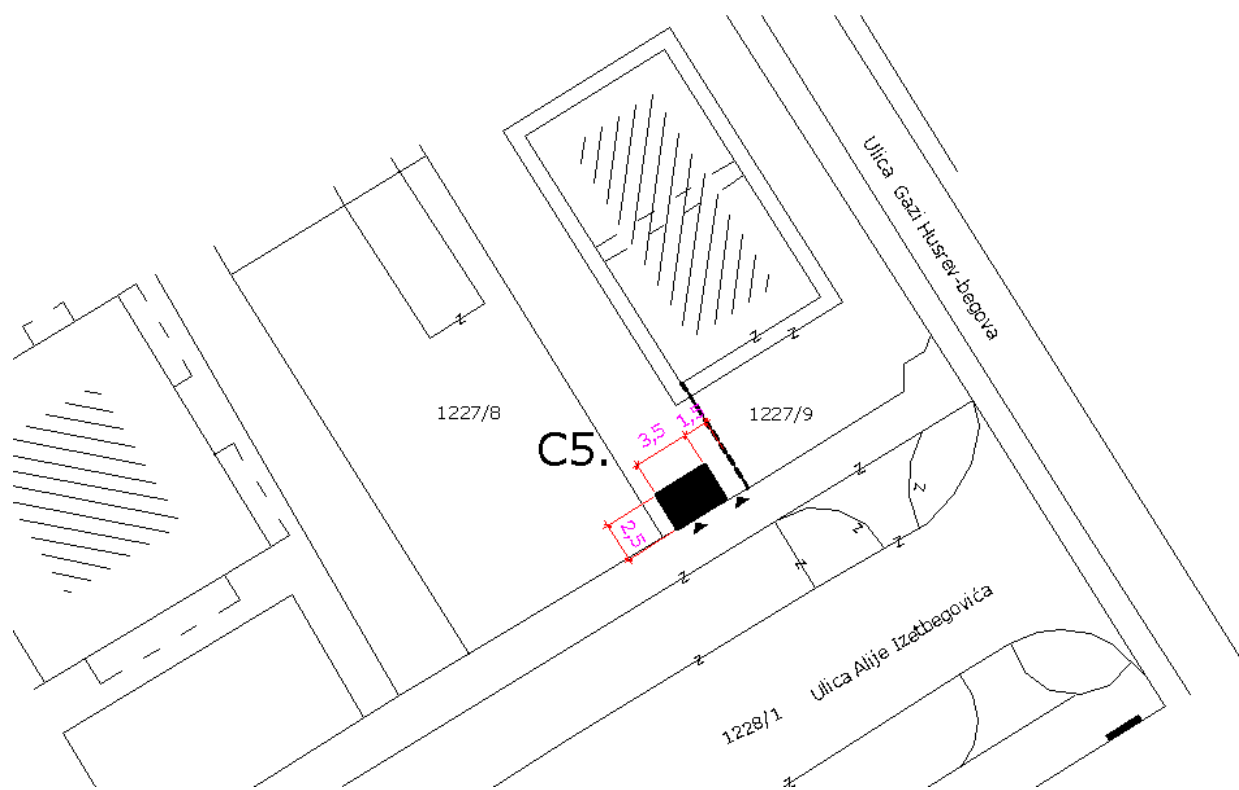
-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je ulice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1005-

SKICA LOKACIJE br.5.
RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Alije Izetbegovića“ na parceli k.č.broj: 1227/9 k.o.Zavidovići, označena sa C5.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta,

-dimenzije kioska su: 3,50 x 2,50 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 8,75 \text{ m}^2$,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

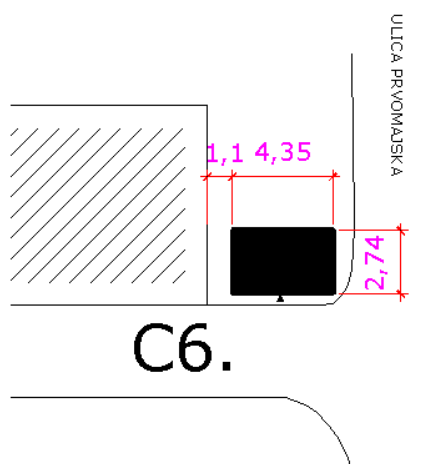
-prilaz objektu obezbijeđen je sa pješačkog platoa,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitno položaj, bez prava na naknadu.

-1006-

SKICA LOKACIJE br.6.

RI:500

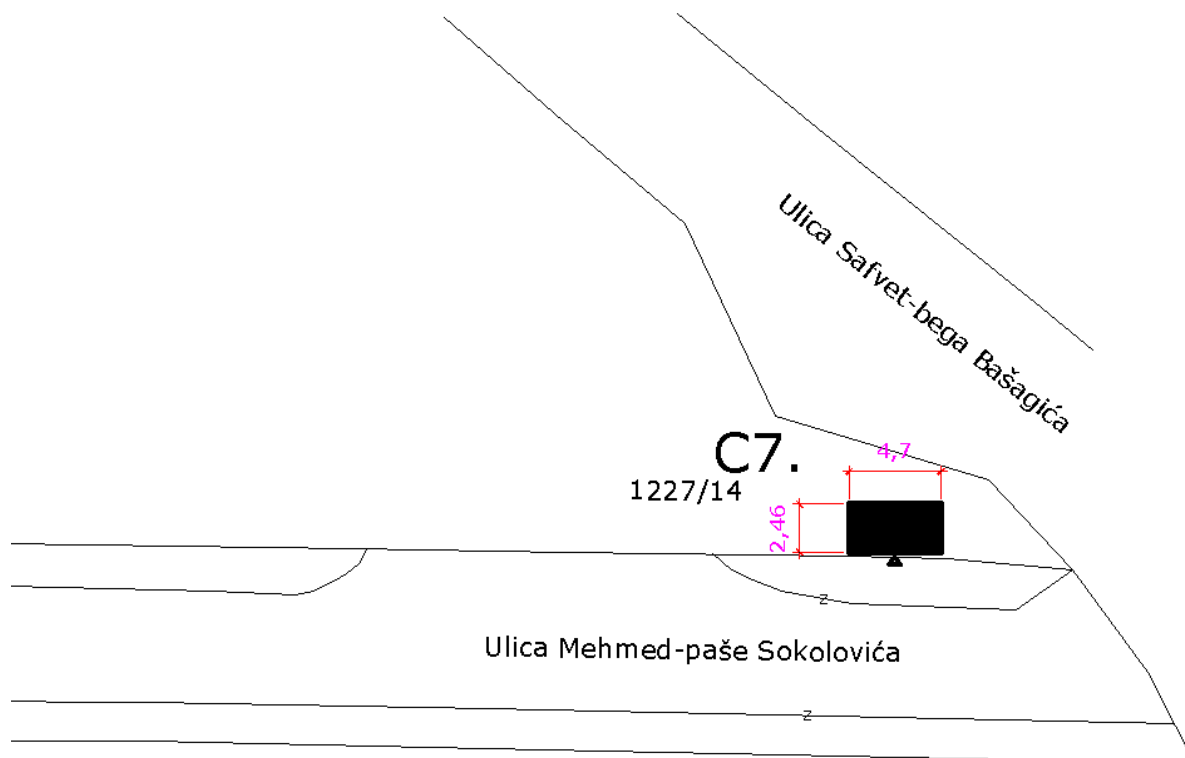


OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija objekta je: ulica „Prvomajska“ na parceli k.č.broj: 1248 k.o.Zavidovići, označena sa C6.
- objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,
- dimenzije kioska su: 4,35 x 2,74 m,
- namjena objekta je: poslovna,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 12,0 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,
- krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,
- priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,
- prilaz objektu obezbijeđen je ulice,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1007-

SKICA LOKACIJE br.7. RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Mehmed-paše Sokolovića“ na parceli k.č.broj: 1227/14 k.o.Zavidovići, označena sa C7.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 4,70 x 2,46 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 11,56 \text{ m}^2$,

-lokacija je obuhvaćena u I-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

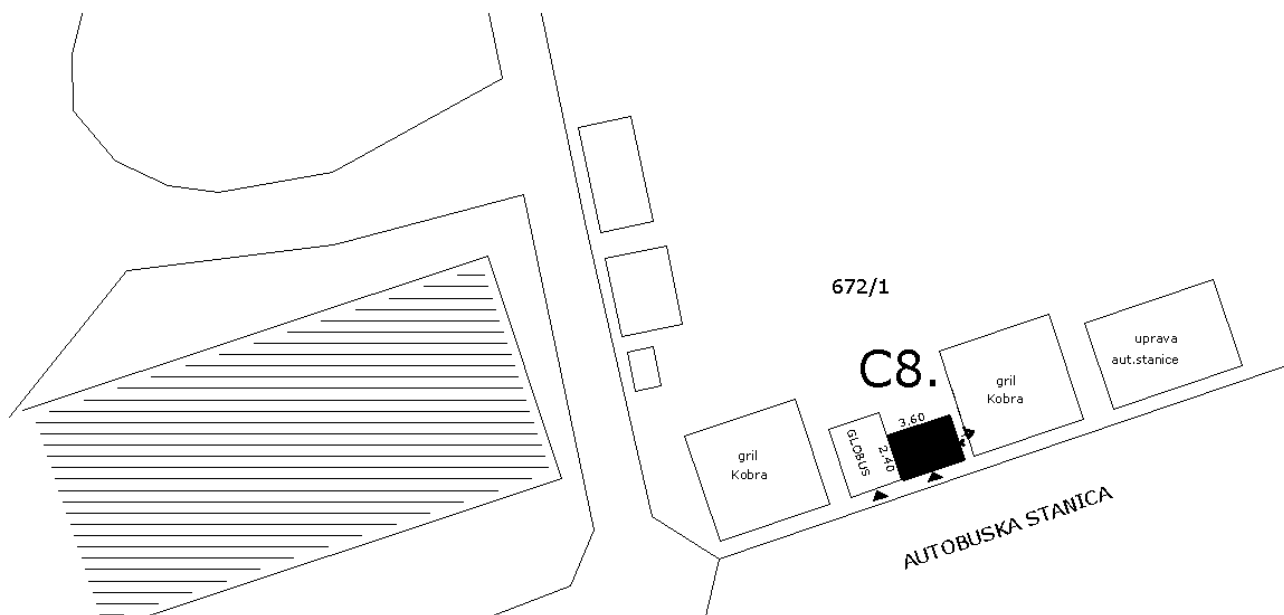
-prikjučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa ulice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitni položaj, bez prava na naknadu.

-1008-

SKICA LOKACIJE br.8. RI:500

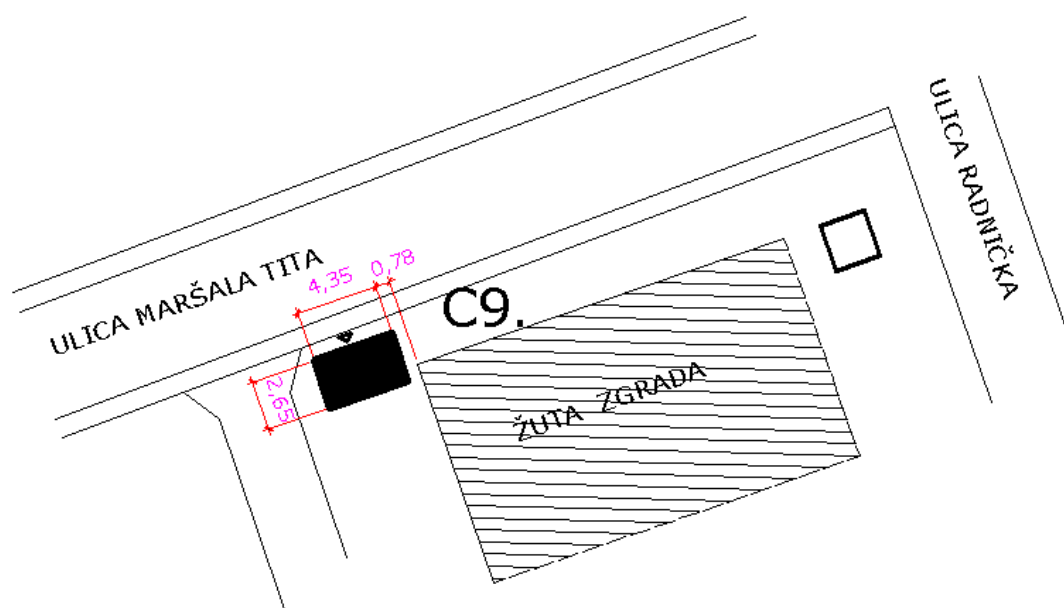


OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija objekta je: ulica „Hasana Kjačije-prušćaka“ na platou ispred autobuske stanice na parceli k.č.broj:672/1 k.o.Zavidovići, označena sa C8.
- objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,
 - dimenzije kioska su: 3,60 x 2,40 m.
 - namjena objekta je: poslovna,
 - površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 8,64 \text{ m}^2$,
 - lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
 - objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,
 - krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,
 - priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,
 - prilaz objektu obezbijeđen je sa platoa aut. stanice,
 - karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1009-

SKICA LOKACIJE br.9. RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija objekta je: ulica „Maršala Tita“ na platou do tzv. „Žute zgrade“ na parceli k.č.broj:677/3 k.o.Zavidovići, označena sa C9.

- objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

- dimenzije kioska su: 4,35 x 2,65 m,

- namjena objekta je: poslovna,

- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 11,52 \text{ m}^2$,

- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,

- objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

- krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

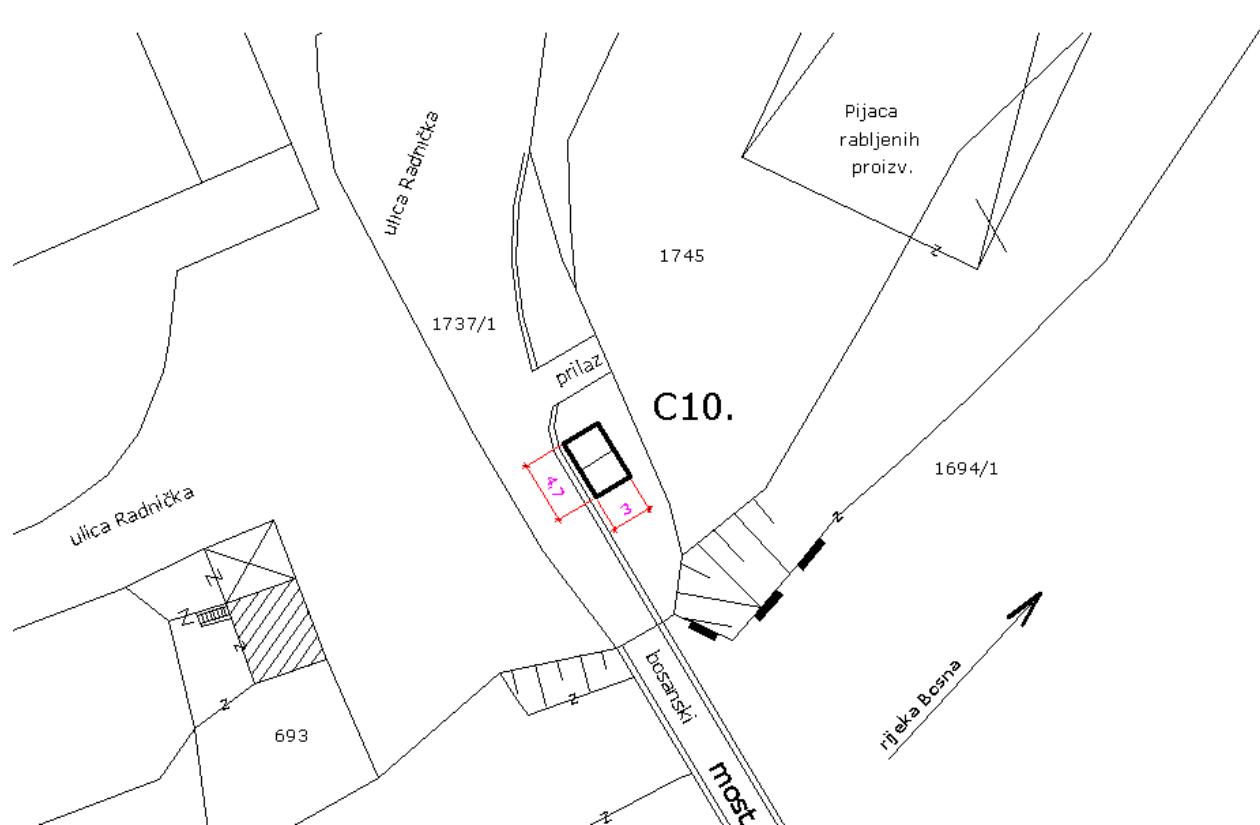
- priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

- prilaz objektu obezbijeđen je sa platoa aut. stanice,

- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1010-

SKICA LOKACIJE br.10.
RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Radnička“ u blizini objekta pijace rabljenih proizvoda na parceli k.č.broj: 1737/1 k.o.Zavidovići, označena sa C10.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta,

-dimenzije kioska su: 4,70 x 3,0 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P= 14,10 \text{ m}^2$,

-lokacija je obuhvaćena u III-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

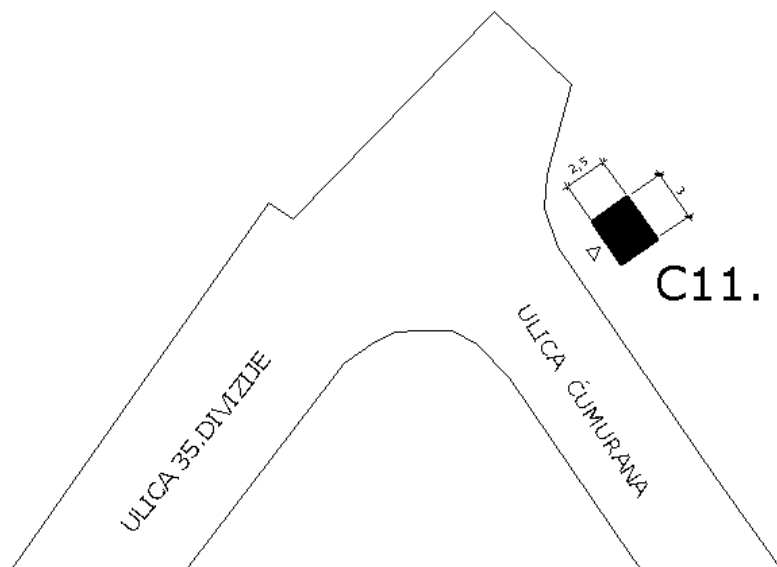
-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je sa pješačkog platoa,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1011-

SKICA LOKACIJE br.11.
RI:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija objekta je: ulica „Ćumurana“ sa Ulicom „35.Divizije“ na parceli k.č.broj: 440 k.o.Zavidovići, označena sa C11.

-objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

-dimenzije kioska su: 3,0 x 2,50 m,

-namjena objekta je: poslovna,

-površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : P= 7,50 m²,

-lokacija je obuhvaćena u **IV**-zoni,

-objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

-krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

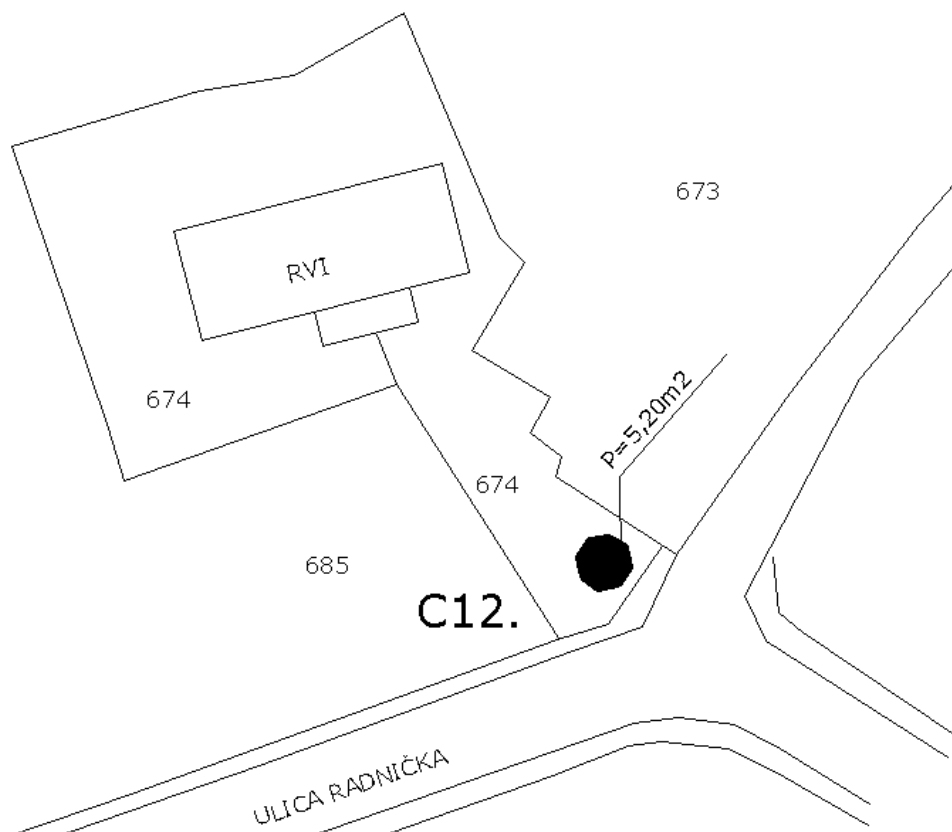
-priklučke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

-prilaz objektu obezbijeđen je ulice,

-karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1012-

SKICA LOKACIJE br.12.
RI:500

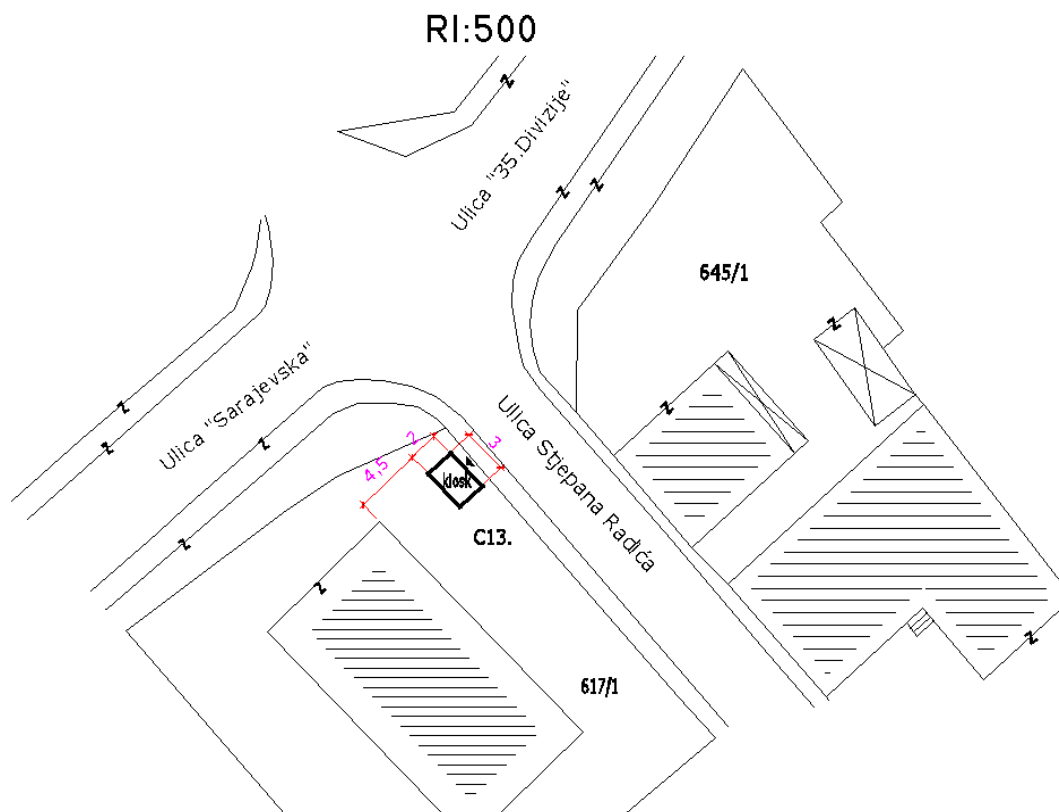


OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija objekta je: ulica Radnička na parceli k.č.broj: 674 k.o.Zavidovići, označena sa C12.
- objekat-kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,
- kiosk je osmouglog oblika , gdje je jednogla stranica 1,05 m,
- namjena objekta je: poslovna,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P= 5,20 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u III-zoni,
- objekat -kiosk je montažno-demontažnog tipa od čelične konstrukcije statičke stabilnosti a fasadni zidovi su izvedeni od trapeznog al. lima sa zastakljenim izlogom, krov je u obliku kupole sa pokrovom od materijala bakra,
- prilaz objektu obezbijeđen sa ulice preko postojećeg trotoara,
- prijključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj, bez prava na naknadu.

-1013-

SKICA LOKACIJE br.13.



OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija objekta je: ulica „Stjepana Radića“ na parceli k.č.broj: 617/1 k.o.Zavidovići, označena sa C13.

- objekat/kiosk se postavlja u svemu prema skici lokacije koja će biti sastavni dio Plana korištenja javne gradske površine, na osnovu kojeg će se izdati odobrenje za zauzimanje javne gradske površine u svrhu postavljanja privremenog objekta-kioska,

- dimenzije kioska su: 3,0 x 2,0 m,

- namjena objekta je: poslovna,

- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je : $P = 6 \text{ m}^2$,

- lokacija je obuhvaćena u III zoni,

- objekat je montažno-demontažnog tipa, čelično konstruktivnog sistema sa zidovima od prefabrikovanih profila sa zastakljenim izlogom,

- krov objekta je jednovodan kosi sa pokrovom od al. trapeznog lima uklopljenu krovnu masku,

- priključke na instalacije vodovoda, kanalizacije i elektroenergetske instalacije obezbijediti sa gradskog infrastrukturnog sistema prema saglasnostima nadležnih,

- prilaz objektu obezbijediti sa ulice,

- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitno položaj, bez prava na naknadu.

-1014-

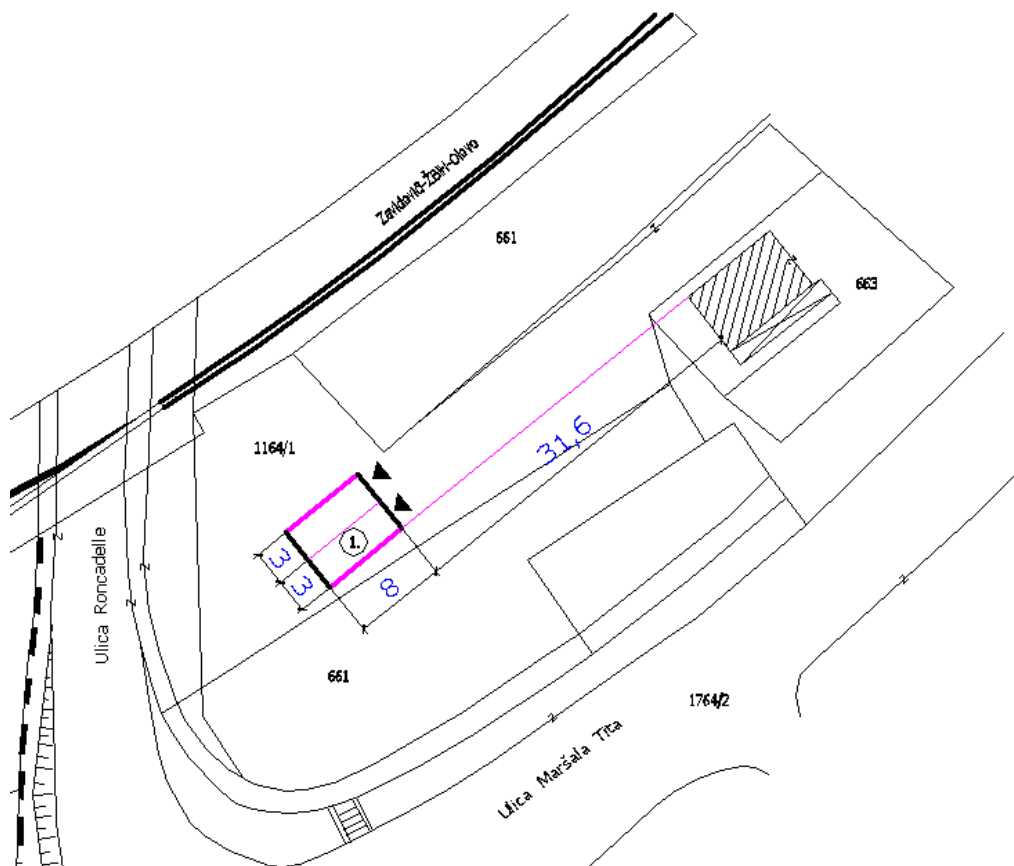
***D. Zauzimanje javnih površina za postavljanje štandova za
prodaju ogrijeva (uglja i drva)***

U sezoni 2019. godini

-1015-

SKICA LOKACIJE br.1.

RI:500



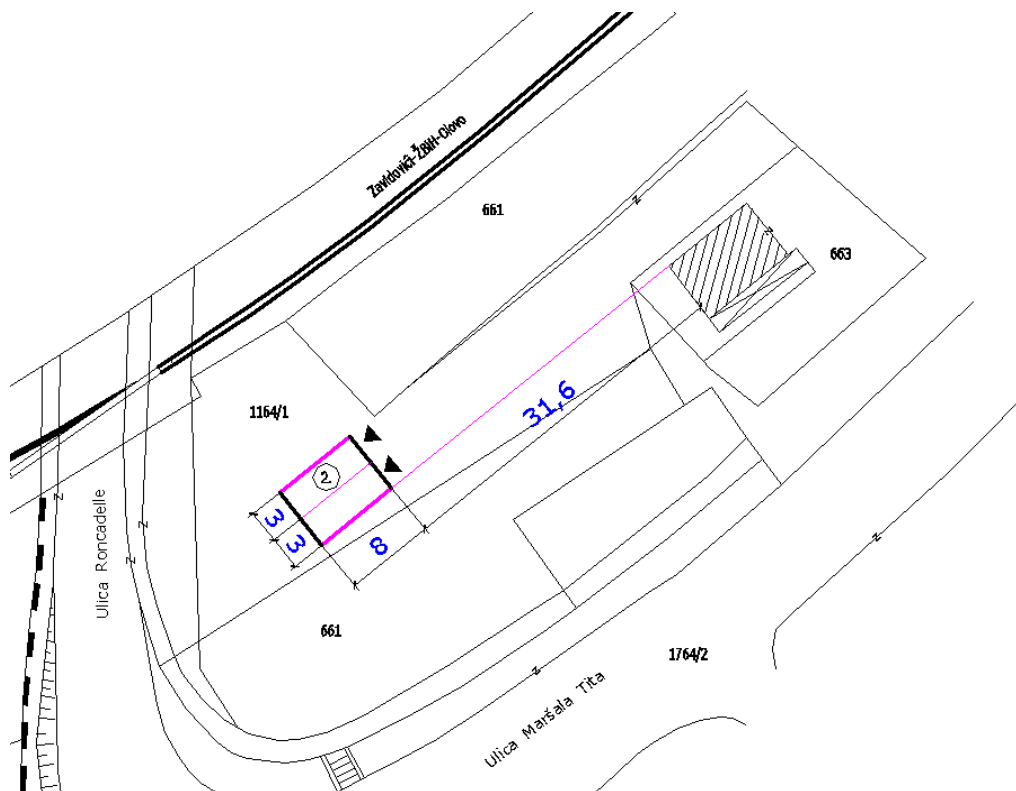
OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija br.1. rezervisanje parking prostora za motorno vozilo sa ugljem je: parking u blizini željezničkog nadvožnjaka u ulici Maršala Tita,
- dimenzije prostora su: 8,0 x 3,0 metara,
- zaštita od snijega i kiše: industrijski proizvedeno ceradno platno na vozilu,
- parkiranje vozila koistiti na odobrenoj lokaciji a prodaju uglja vršiti iz vozila,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=24 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- formiranjem lokacije obezbijediti nesmetano parkiranje vozila,
- prilaz prostoru obezbijediti sa ulice preko postojećeg prilaznog puta,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine po zahtjevu korisnika lokacije, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj bez prava na naknadu.

-1016-

SKICA LOKACIJE br.2.

R 1:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija br.2. rezervisanje parking prostora za motorno vozilo sa ugljem je: parking u blizini željezničkog nadvožnjaka u ulici Maršala Tita,
- dimenzije prostora su: 8,0 x 3,0 metara,
- zaštita od snijega i kiše: industrijski proizvedeno ceradno platno na vozilu,
- parkiranje vozila koistiti na odobrenoj lokaciji a prodaju uglja vršiti iz vozila,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=24 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- formiranjem lokacije obezbijediti nesmetano parkiranje vozila,
- prilaz prostoru obezbijediti sa ulice preko postojećeg prilaznog puta,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine po zahtjevu korisnika lokacije, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj bez prava na naknadu.

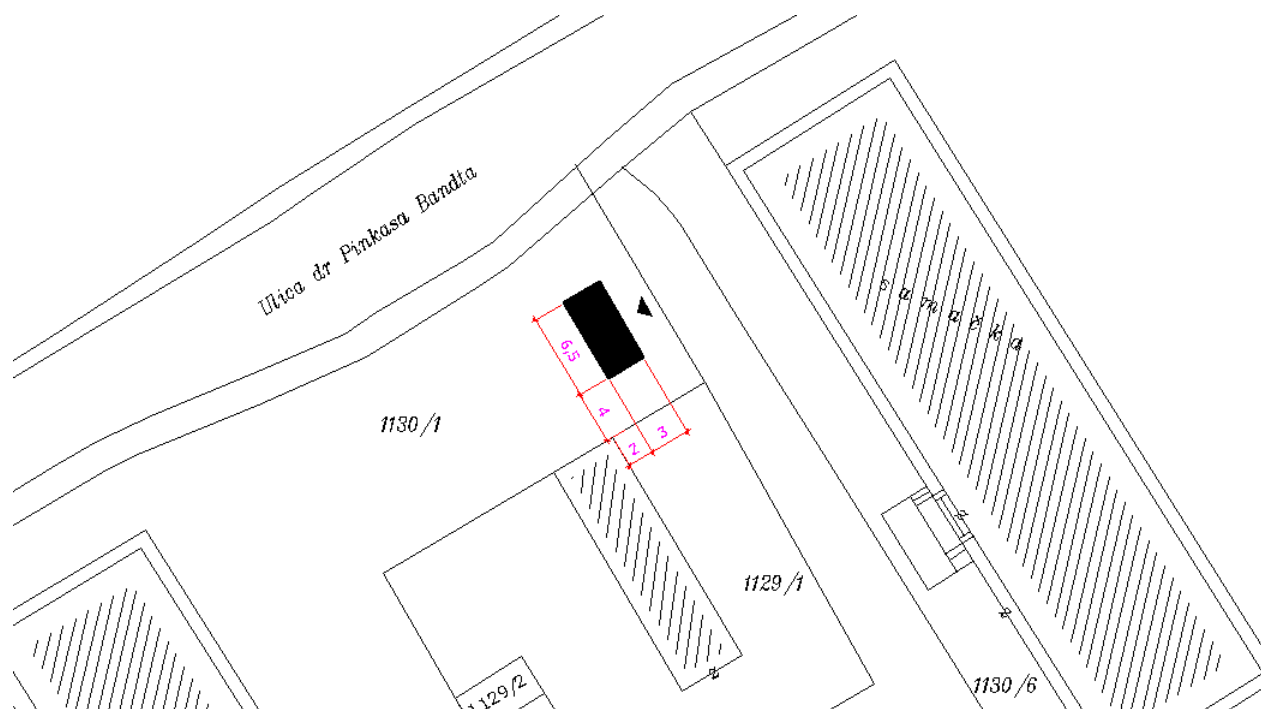
-1017-

**E. Zauzimanje javnih površina za prodaju bostana, sezonskog voća
i povrća**

U sezoni 2019. godini

-1018-

SKICA LOKACIJE br.1.
R 1:500



OPIS LOKACIJE (UTU):

- lokacija br.1. za prodaju „Bostana“ je: Ul. Dr Pinkasa Bandta – parking ispred zgrade zv. «Samačka»,
- dimenzije prostora su: 6,50 x 3,0 metara,
- zaštita od sunca i kiše: industrijski proizvedeno ceradno platno u obliku kvadrata, te suncobran po potrebi,
- podnu podlogu koristiti drvenu (montažno-demontažnu), sa postavljanjem ceradnog platna preko iste,
- površina zauzimanja javnog gradskog prostora je: $P=19.50 \text{ m}^2$,
- lokacija je obuhvaćena u II-zoni,
- formiranjem lokacije obezbijediti nesmetano parkiranje vozila,
- prilaz prostoru obezbijediti sa ulice preko postojećeg platoa,
- karakter je: privremeni sa rokom koji se određuje u postupku odobrenja za zauzimanje javne gradske površine po zahtjevu korisnika lokacije, a ukoliko se i prije datog roka ukaže potreba za oslobađanjem prostora investitor je dužan objekat ukloniti a prostor dovesti u prvobitan položaj bez prava na naknadu.

-1019-

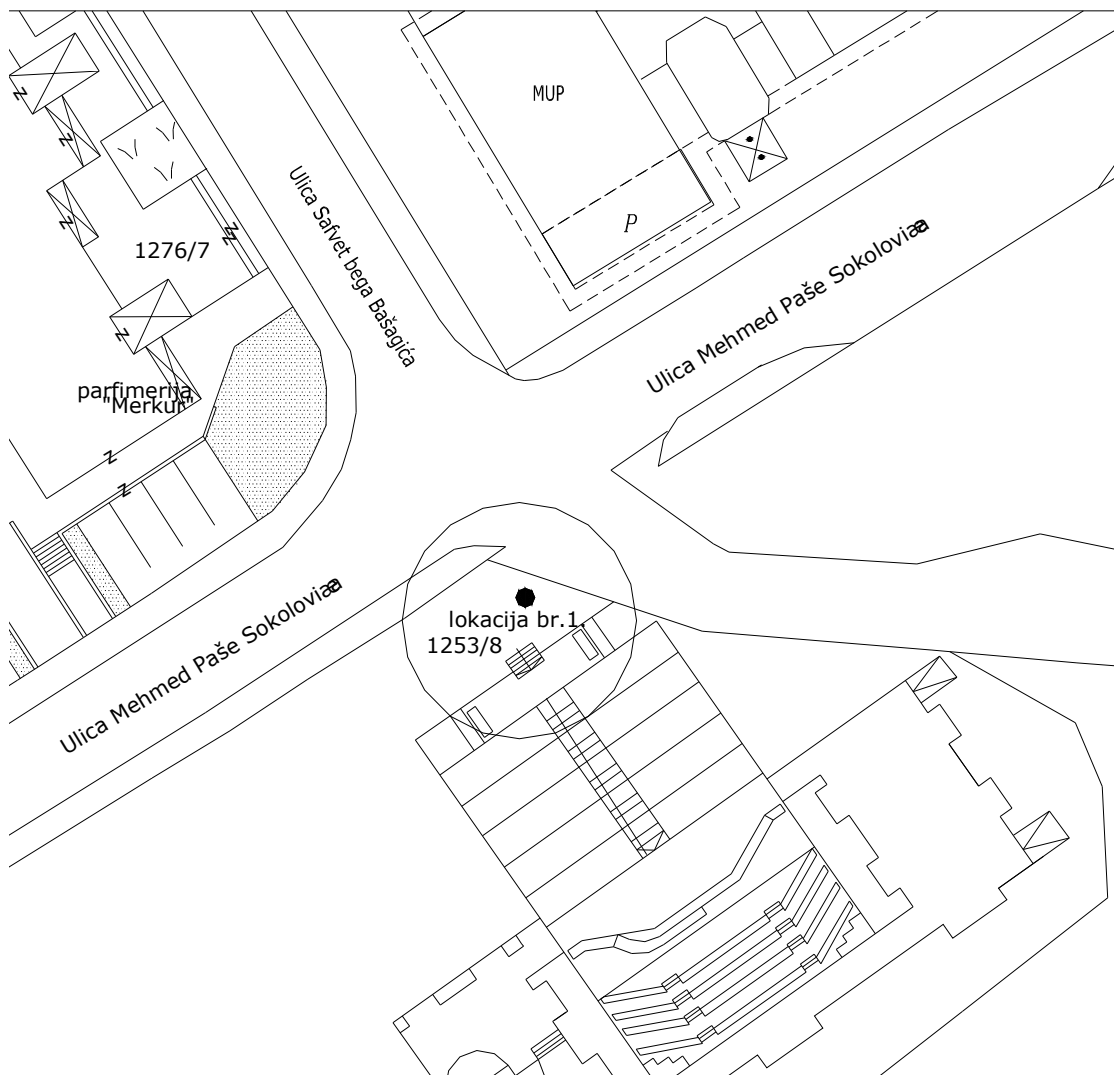
F. Zauzimanje javnih površina za postavljanje javnih satova sa reklamom

U sezoni 2019. godini

-1020-

SKICA LOKACIJE br.1.

RI : 500



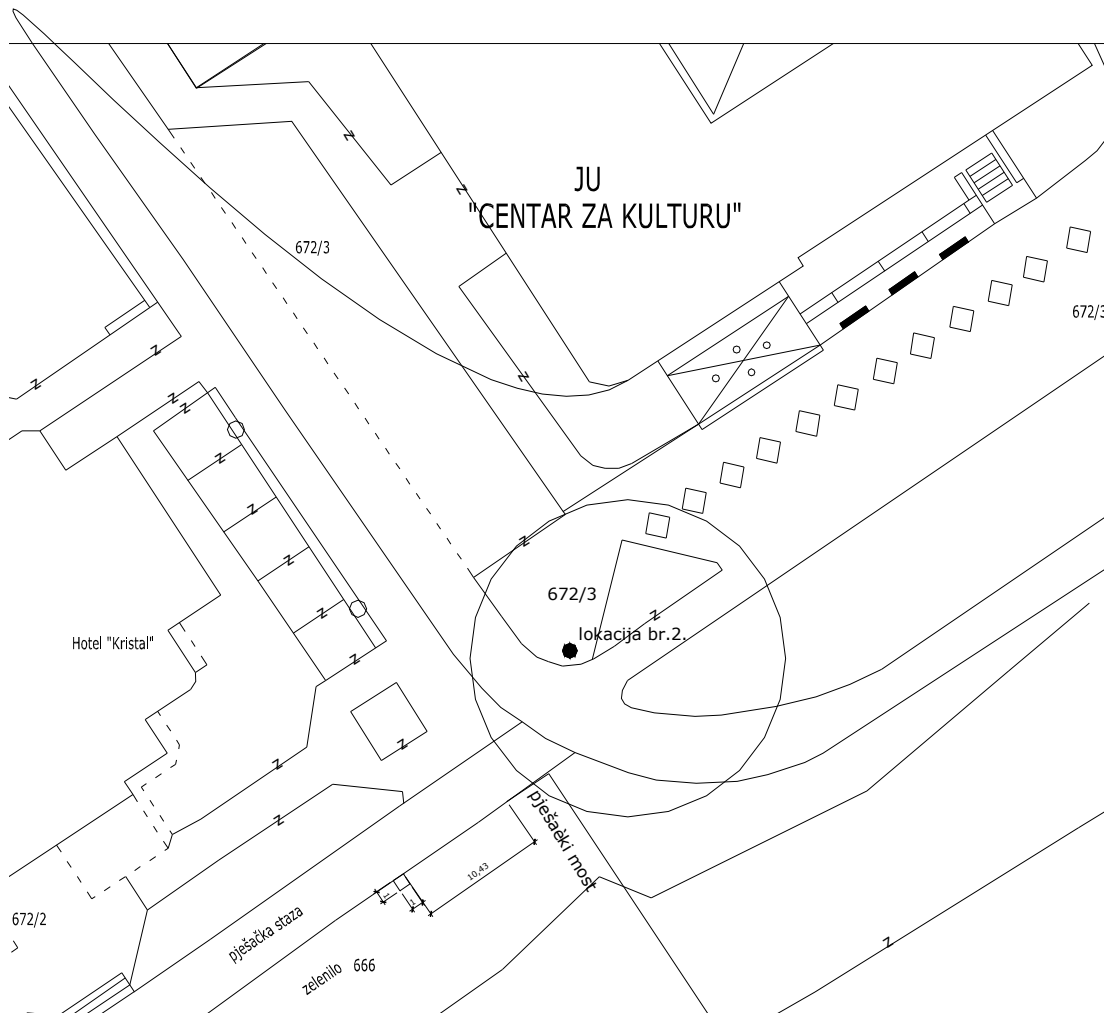
OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija br.1. za postavljanje javnih satova sa reklamom utvrđivat će se u skladu sa odredbama člana 2. važeće Odluke o javnim površinama.

-1021-

SKICA LOKACIJE br.2.

RI : 500



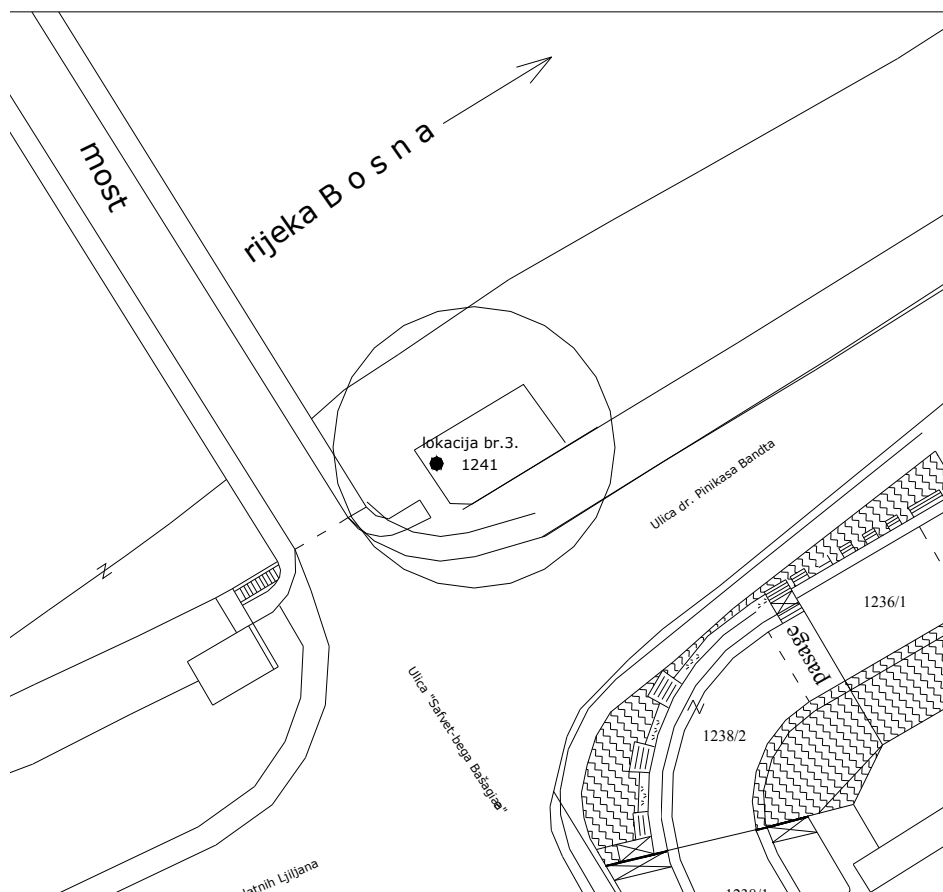
OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija br.2. za postavljanje javnih satova sa reklamom utvrđivat će se u skladu sa odredbama člana 2. važeće Odluke o javnim površinama.

-1022-

SKICA LOKACIJE br.3.

RI : 500



OPIS LOKACIJE (UTU):

-lokacija br.3. za postavljanje javnih satova sa reklamom utvrđivat će se u skladu sa odredbama člana 2. važeće Odluke o javnim površinama.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-3490/18-AP-7

Datum: 28.12.2019. godine

Na osnovu člana 2.12 stav 5. Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 i 31/16), člana 7. Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razriješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (prečišćeni tekst), („Službeni glasnik BiH“, broj: 29/18) i člana 25. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj dana 28.12.2018. godine, donosi

ODLUKU

o objavljivanju javnog oglasa za imenovanje članova
Općinske izborne komisije Zavidovići

Član 1.

Općinsko vijeće Zavidovići objavljuje javni oglas za imenovanje dva člana Općinske izborne komisije Zavidovići.

Član 2.

(1) Javni oglas iz člana 1. ove Odluke objavit će se u jednim dnevnim novinama širokog tiraža, web stranici Općine Zavidovići i oglasnoj ploči Općine Zavidovići.

(2) Javni oglas iz stava 1. ovog člana ostaje otvoren osam dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama.

Član 3.

Postupak javnog oglasa provest će Komisija za provođenje postupka po javnom oglasu (u daljem tekstu: Konkursna komisija).

Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da imenuje Konkursnu komisiju u čijem sastavu će osigurati imenovanje lica sa izbornim iskustvom.

Član 5.

Konkursna komisija će, nakon provedenog postupka iz člana 3. ove Odluke, a najkasnije u roku od 15 dana od dana zaključenja javnog oglasa, podnijeti Općinskom vijeću pisani izvještaj o provedenom postupku javnog oglasa, sa rang-listom kandidata.

Član 6.

Člana Općinske izborne komisije Zavidovići imenuje Općinsko vijeće Zavidovići, uz saglasnost Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine na period od sedam godina.

Član 7.

Sastavni dio ove Odluke je javni oglas za imenovanje dva člana Općinske izborne komisije Zavidovići.

Član 8.

Odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Zavidovići”.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Redžo Seferović, s.r.

(M.P.)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-3490/18-AP-8

Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 2.12 stav Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 23/01; 7/02; 9/02; 20/02; 25/02; 4/04; 20/04; 25/05; 52/05; 65/05; 77/05; 11/06; 24/06; 32/07; 33/08; 37/08; 32/10; 18/13, 7/14 i 31/16), Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (prečišćeni tekst), („Službeni glasnik BiH“, broj: 29/18) i člana 1. Odluke o raspisivanju javnog oglasa za imenovanje članova Općinske izborne komisije Zavidovići, broj: 01-05-3490/18-AP-7 od 28.12.2018. godine, Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj dana 28.12.2018. godine, objavljuje

JAVNI OGLAS

za imenovanje članova Općinske izborne komisije Zavidovići

I.

Objavljuje se javni oglas za imenovanje dva člana Općinske izborne komisije Zavidovići.

Člana Općinske izborne komisije Zavidovići imenuje Općinsko vijeće, uz saglasnost Centralne izborne komisije BiH na period od 7 (sedam) godina, koji traje od dana dobijanja saglasnosti.

Kandidati za člana Općinske izborne komisije moraju ispunjavati opće uslove:

1. Član Općinske izborne komisije je osoba sa pravom glasa;
2. Član Općinske izborne komisije je osoba sa odgovarajućom stručno spremom i iskustvom u provođenju izbora.

II.

(1) Pored općih uslova iz tačke I. ovog Oglasa, osoba koja je kandidat za člana Općinske izborne komisije mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:

- a) da ima prebivalište na području općine Zavidovići,
- b) da ima završen pravni fakultet, VII/1 stepen stručne spreme ili završen fakultet Bolonjskog sistema studija sa završenim 180 ETCS,
- c) da posjeduje iskustvo u provođenju izbora.

(2) Pod iskustvom u provođenju izbora podrazumijeva se:

- a) članstvo u izbornoj komisiji,
- b) članstvo u biračkom odboru na izborima obuhvaćenim Izbornim zakonom BiH.

(3) Izuzetno od odredbe tačka II. a) član izborne komisije može biti osoba sa prebivalištem iz druge općine, ukoliko nema kandidata, sa prebivalištem u općini za koju se imenuje izborna komisija, koji ispunjava uslove tražene javnim oglasom.

(4) Izuzetno od odredbe tačka II. (1) c) član izborne komisije može biti osoba koja ima VII/1 stepen stručne spreme, završen pravni fakultet, odnosno završen pravni fakultet Bolonjskog sistema s najmanje 180 ETCS, bez izbornog iskustva propisano tačkom II. (2).

III.

(1) Sastav Općinske izborne komisije treba biti multietničan, tako da odražava zastupljenost konstitutivnih naroda, uključujući i ostale, vodeći računa o posljednjem popisu stanovništva provedenom na državnom nivou.

(2) U sastavu Općinske izborne komisije nastojat će se obezbijediti zastupljenost polova u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti polova u Bosni i Hercegovini.

IV.

Za člana Općinske izborne komisije po članu 2.3 Izbornog zakona BiH ne može biti imenovano lice:

1. koje se ne može kandidovati u smisli odredbi člana 1.6., 1.7. i 1.7a Izbornog zakona Bosne i Hercegovine,
2. koje je član najvišeg izvršno-političkog organa političke stranke ili koalicije (predsjednik, potpredsjednik, generalni sekretar, sekretar ili član izvršnog odbora ili glavnog odbora),
3. koje je nosilac izabranog mandata ili je član izvršnog organa vlasti, osim u slučajevima predviđenim članom 2.12. stav 4. Poglavlja II Izbornog zakona Bosne i Hercegovine,
4. koje je kandidat za izbor za bilo koji nivo vlasti,
5. kojem je izrečena kazna za radnju koja predstavlja težu povredu izbornog zakona ili propisa za koju je lično odgovorno, u posljednje četiri godine, računajući od dana pravosnažnosti odluke.

Za člana Općinske izborne komisije po članu 2.12 stav (7) Izbornog zakona BiH ne može biti imenovana osoba koja je zastupnik, odnosno punomoćnik političkog subjekta, koji učestvuje na izborima, niti lice koje je pravosnažnom sudskom presudom osuđeno na kaznu zatvora u trajanju od šest mjeseci ili duže.

V.

Uz prijavu na javni oglas potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. kraću biografiju sa ličnim podacima kandidata (ime, prezime, ime oca, jedinstveni matični broj, tačna adresa, broj telefona za kontakt),
2. ovjerenu diplomu o stečenoj stručnoj spremi kandidata,
3. dokaz o izbornom iskustvu kandidata u provođenju izbora, (dokaz o izbornom iskustvu mora sadržavati podatke o nazivu izborne komisije i mandatnom periodu, odnosno vrsti i godini izbora i nazivu biračkog mjesta, u kojem je imenovani kandidat bio član biračkog odbora, te podatak da je imenovani kandidat bio angažovan u radu biračkog odbora i obavljao ovu dužnost),
4. uvjerenje o prebivalištu (obrazac PBA-3), izdato od strane nadležnog organa, na starije od tri mjeseca,
5. izjavu o nacionalnom izjašnjenju kandidata - imenovanog člana izborne komisije sa posljednjeg popisa stanovništva u BiH, svojeručno potpisanu i ovjerenu od nadležnog organa,
6. svojeručno potpisanu i od nadležnog organa ovjerenu izjavu o nepostojanju smetnji iz tačke IV. ovog Javnog oglasa (u smislu odredbe član 2.3 Izbornog zakona BiH) - *obrazac izjave se nalazi u prilogu Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (prečišćeni tekst)*, („Službeni glasnik BiH“, broj: 29/18).

VI.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti original ili ovjerene kopije.

Javni oglas će se objaviti u dnevnim novinama „Oslobođenje“ i na web stranici Općine Zavidovići www.zavidovici.ba i oglasnoj ploči Općine Zavidovići.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave u dnevnim novinama „Oslobođenje“.

Prijavu sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti lično ili preporučenom poštom na adresu: **OPĆINA ZAVIDOVIĆI - Konkursna komisija, Ul. Safvet bega Bašagića, bb. 72220 Zavidovići, sa naznakom „Javni oglas za imenovanje dva člana Općinske izborne komisije - NE OTVARAJ“.**

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Proceduru izbora kandidata provest će Konkursna komisija.

PREDSJEDAVALAČI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Redžo Seferović, s.r.

(M.P.)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-3088/18-AP-12

Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. Sjednici održanoj dana 28.12.2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o proglašenju Grada Zavidovići

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom se, u skladu sa Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine uspostavlja Grad Zavidovići, određuje njegova teritorija, propisuje svojstvo, organi, način izbora gradskog vijeća i gradonačelnika, uređuje donošenje privremene statutarne odluke, donošenje statuta, raspisivanje izbora i druga pitanja od značaja za primjenu ove Odluke.

Član 2.

(Teritorija)

Teritoriju Grada Zavidovići (dalje u tekstu: Grad) čine sva naseljena mjesta, koja su se prema evidenciji Federalnog zavoda za statistiku nalazila u okviru Općine Zavidovići na dan stupanja na snagu ove Odluke u skladu sa Zakonom o utvrđivanju naseljenih mjesta i o izmjenama u nazivima naseljenih mjesta u određenim općinama – Prečišćen tekst („Službeni list SRBiH“, broj: 24/86 i 32/91 i „Službene novine FBiH“, broj: 14/04, 59/05, 68/05, 81/11 i 25/12), i to: Alići, Bajvati, Biljačić, Borovnica, Crnjevo, Čardak, Činovići, Dištica, Dolac, Dolina, Donja Lovnica, Donji Junuzovići, Dragovac, Dubravica, Džebe, Gare, Gornje Selo, Gornji Junuzovići, Gostovići, Hajderovići, Hrge, Kamenica, Karačići, Krivaja, Kućice, Lijevča, Mahoje, Majdan, Miljevići, Mitrovići, Mustajbašići, Osječani, Perovići, Podvolujak, Potkleče, Predražići, Priluk, Ribnica (dio), Ridžali, Rujnica, Skroze, Suha, Svinjašnica, Vožuća, Vukmanovići, Vukovine i Zavidovići.

Član 3.

(Svojstvo i sjedište)

- (1) Grad je jedinica lokalne samouprave i ima svojstvo pravnog lica.
- (2) Sjedište Grada je u Zavidovićima, na adresi, ulica Mehmed-paše Sokolovića, broj 9, 72220 Zavidovići.

II - ORGANI GRADA**Član 4.****(Organi Grada)**

Organi grada su Gradsko vijeće i Gradonačelnik, koji svoju funkciju vrše u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona, zakonom i statutom Grada.

Član 5.**(Gradsko vijeće)**

(1) Gradsko vijeće je predstavnički organ građana i organ odlučivanja, izabran na način i po postupku utvrđenim Izbornim zakonom, koji funkciju vlasti vrši u skladu sa ustavom, zakonom i statutom Grada.

(2) Broj vijećnika Gradskog vijeća utvrđuje se statutom Grada.

(3) Način izbora i trajanje mandata vijećnika utvrđeni su zakonom.

Član 6.**(Gradonačelnik)**

(1) Izvršni organ Grada je gradonačelnik/ca.

(2) Način izbora i trajanje mandata Gradonačelnika utvrđeni su zakonom.

Član 7.**(Međusobni odnosi)**

Međusobni odnosi gradskog vijeća i gradonačelnika/ce se zasnivaju na principima međusobnog uvažavanja i saradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcioniranje Grada.

III - STATUT**Član 8.****(Statut)**

(1) Grad ima Statut.

(2) Statutom grada, u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine, Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Zeničko-dobojskog kantona i federalnim i kantonalnim zakonodavstvom propisuje se i uređuje samoupravni djelokrug Grada, njegova obilježja, sjedište, javna prizanja, organizacije, ovlaštenja i način rada njegovih organa, međusobni odnosi gradskog vijeća i gradonačelnika, oblici neposrednog odlučivanja građana, saradnja sa drugim jedinicama lokalne samouprave i druga pitanja od značaja za Grad.

(3) Statut Grada priprema i usvaja Gradsko vijeće dvotrećinskom većinom vijećnika Gradskog vijeća.

IV - PRAVNO SLJEDNIŠTVO**Član 9.****(Pravno sljedništvo)**

(1) Grad Zavidovići je pravni sljednik Općine Zavidovići i ima zakonom određene nadležnosti Grada i preuzima nadležnosti, prava, obaveze i imovinu općine čiji je pravni sljednik.

(2) Grad preuzima grb, zastavu i druga obilježja Općine Zavidovići.

Član 10.

(Mjesna samouprava)

(1) Mjesna samouprava u gradu se ostvaruje u mjesnoj zajednici, kao obaveznom obliku mjesne samouprave koju Gradsko vijeće osniva svojom odlukom, te u gradskim četvrtima i drugim oblicima mjesne samouprave, u skladu sa zakonom i Statutom Grada.

(2) Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u okviru prava i dužnosti utvrđenim Statutom i Odlukom o osnivanju.

(3) Poslovi iz djelokruga mjesne zajednice, orgna i mjesne zajednice, postupak izbora, organizacija i rad organa mjesne zajednice, način njihovog odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad i funkcionisanje mjesne zajednice, uređuju se Statutom mjesne zajednice koji mora biti u skladu sa Statutom Grada.

V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 11.**

(Usklađivanje akata)

(1) Statut, svi drugi akti i obilježja uskladit će se sa ovom Odlukom i Zakonom u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona o uspostavljanju Grada Zavidovići.

(2) Općinske službe za upravu, upravne organizacije i drugi općinski organi i službe stupanjem na snagu ove Odluke nastavljaju s radom kao gradske službe za upravu, gradske upravne organizacije i drugi gradski organi i službe.

Član 12.

(Primjena propisa)

(1) Do donošenja Statuta Grada primjenjivat će se odredbe Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008), koje nisu u suprotnosti sa Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i ovom Odlukom.

(2) Općinski propisi ostaju na snazi do donošenja gradskih propisa, ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i ovom Odlukom.

Član 13.

(Registracija Grada)

Najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke izvršit će se registracija Grada kod nadležnih organa, promjena pečata, tabli sa nazivima i memorandumima, preuzimanje poslova i arhive, dokumentacije i zaposlenika općinskog organa uprave, te preduzeti druge radnje neophodne za funkcionisanje Grada.

Član 14.

(Dostavljanje Odluke Parlamentu)

Nakon donošenja ove Odluke ista će se dostaviti Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine radi donošenja Zakona o uspostavljanju Grada Zavidovići.

Član 15.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom stupanja na snagu Zakona o uspostavljanju Grada Zavidovići i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-3742/18-AP-2
Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 25. tačka 17. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj 28.12.2018. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o razrješenju člana Komisije za budžet,
finansije i ekonomska pitanja

I

EMSAD IBRIĆ, razrješava se dužnosti člana Komisije za budžet, finansije i ekonomska pitanja, na lični zahtjev.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-05-3740/18-AP-2
Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 25. tačka 17. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08), člana 33. stav 1. i 2. , te člana 43. stav 4. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 7/14 – prečišćeni tekst, 8/14, 9/14 i 8/18), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici održanoj 28.12.2018. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju člana Komisije za budžet,
finansije i ekonomska pitanja

I

AMIR BUKVIĆ, imenuje se za člana Komisije za budžet, finansije i ekonomska pitanja.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-23-1273/18-AP-16

Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj 7/14 – prečišćeni tekst, 8/14, 9/14 i 8/18), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici od 28.12.2018. godine, razmatralo je Prijedlog odluke o usvajanju izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići sa Izvještajem o provedenoj javnoj raspravi, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Zadužuje se Općinski načelnik, Općinski pravobranilac i predsjedavajući Općinskog vijeća Zavidovići da odmah u roku ne dužem od sedam (7) dana, a u skladu sa Zakonom o krivičnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine i drugim pozitivnim zakonskim propisima, obavijeste ili prijave Kantonalnom - tužilaštvu Zeničko-dobojskog kantona i drugim nadležnim organima o zloupotrebama službenog položaja i ovlaštenja od strane službenih ili ovlaštenih lica koja su nesavjesno ili nezakonito (ili svjesno radi nezakonitog sticanja koristi)

- vršila poslove pripreme, izrade i nadzora u postupku izrade Prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići.

- vršila nadzor nad gradnjom (bespravnom) na području Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići i općine Zavidovići.

2. Zadužuje se Općinski načelnik da odmah, u roku ne dužem od sedam (7) dana, pokrene disciplinske postupke i utvrdi odgovornost, te ako postoji, suspenduje i sankcioniše

- članove Nosioca pripreme izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići,

- urbanističke i građevinske inspektore, te druga službena ili ovlaštena lica, a za koja se utvrdi odgovornost.

3. Zadužuje se predsjedavajući Općinskog vijeća, sekretar Općinskog vijeća i Redakcijski kolegij da odmah, u roku ne dužem od sedam (7) dana, objave Zaključak Općinskog vijeća u Službenom glasniku Općine Zavidovići.

4. Zadužuje se Općinski načelnik, Općinski pravobranilac i predsjedavajući Općinskog vijeća Zavidovići da odmah, u roku ne dužem od sedam (7) dana, provedu Zaključak Općinskog vijeća Zavidovići, usvojen na 28. sjednici, održanoj dana 28.12.2018. godine.

5. Općinsko vijeće Zavidovići neće uvrstiti niti prihvatiti dnevni red sjednica Općinskog vijeća, niti jednu odluku vezanu za bilo koji drugi Regulacioni plan, dok se ne vide rezultati naprijed predloženih Zaključaka.

6. Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a o njegovoj realizaciji starat će se Kabinet općinskog načelnika i Općinsko provobranilaštvo Zavidovići.

**PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA**

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-14-3687/18-AP-5
Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 106. i 125. stav 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 7/14 – prečišćeni tekst, 8/14, 9/14 i 8/18), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici od 28.12.2018. godine, razmatralo je Prijedlog odluke o utvrđivanju vrijednosti boda komunalne naknade u općini Zavidovići sa Izvještajem o provedenoj javnoj raspravi, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići odbija Prijedlog odluke o utvrđivanju vrijednosti boda komunalne naknade u općini Zavidovići.

2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE



Broj: 01-44-3686/18-AP-2
Datum: 28.12.2018. godine

Na osnovu člana 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj:7/14 - prečišćeni tekst, 8/14, 9/14 i 8/18), Općinsko vijeće Zavidovići na 28. sjednici od 28.12.2018. godine, razmatralo je Izvještaj o prikupljenim neeksplozivnim ubojitim sredstvima (NUS) i minsko-eksplozivnim sredstvima (MES) i deminiranoj površini u 2018. godini, pa nakon rasprave donijelo

ZAKLJUČAK

1. Općinsko vijeće Zavidovići usvaja Izvještaj o prikupljenim neeksplozivnim ubojitim sredstvima (NUS) i minsko-eksplozivnim sredstvima (MES) i deminiranoj površini u 2018. godini
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA

(M.P.)

Redžo Seferović, s.r.

II – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 02-05-3564/18-AP-2
Datum: 24.12.2018. godine

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008) i člana 42. Odluke o visini i načinu ostvarivanja prava na naknade i dodatke na plaću zaposlenih u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići („Službeni glasnik općine Zavidovići“, broj: 3/2018), Općinski načelnik Zavidovići, donosi

PRAVILNIK

o postupku ostvarivanja naknada i dodataka na plaću zaposlenih
u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE**Član 1.**

(Predmet regulisanja)

Pravilnikom o postupku ostvarivanja naknada i dodataka na plaću zaposlenih u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se način odlučivanja i postupak ostvarivanja naknada i dodataka na plaću općinskog načelnika, općinskog pravobranioca, zamjenika općinskog pravobranioca, savjetnika općinskog načelnika, državnih službenika i namještenika zaposlenih u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići (u daljem tekstu: državni službenici i namještenici), rokovi za podnošenje zahtjeva za ostvarivanja utvrđenih dodataka na plaću i naknada, potrebni dokazi koji se prilažu uz zahtjev za donošenje rješenja.

DIO DRUGI - POSTUPAK OSTVARIVANJA NAKNADA I DODATAKA NA PLAĆU**POGLAVLJE I – POSTUPAK OSTVARIVANJE NAKNADA OPĆINSKOG NAČELNIKA,
OPĆINSKOG PRAVOBRANICA, ZAMJENIKA OPĆINSKOG
PRAVOBRANIOCA I SAVJETNIKA OPĆINSKOG NAČELNIKA****Član 2.**

(Postupak ostvarivanja naknada)

(1) Općinski načelnik, općinski pravobranilac, zamjenik općinskog pravobranioca i savjetnik općinskog načelnika zaposlenih naknade iz člana 2. Odluke o visini i načinu ostvarivanja prava na naknade i dodatke na plaću zaposlenih u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići (u daljem tekstu: Odluka) ostvaruju po postupcima propisanim odredbama člana 3. stav (1) tačka (h) i (i), člana 4., člana 5., člana 6. stav (1) tačk (a), člana 10., člana 12., člana 13., člana 14. i člana 15. - 22. ovog Pravilnika kojim se reguliše postupak ostvarivanja navedenih naknade za državne službenike i namještenike.

(2) Rješenje o ostvarivanju naknada iz prethodnog stava donosi Općinski načelnik, dok sekretar općinskog organa državne službe ili državni službenik koga Općinski načelnik ovlasti posebnim rješenjem donosi rješenje o ostvarivanju naknada za Općinskog načelnika.

**POGLAVLJE II – POSTUPAK OSTVARIVANJA DODATAKA NA PLAĆU
I NAKNADA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA****Član 3.**

(Odlučivanje o dodacima na plaću i naknadama po službenoj dužnosti)

(1) Općinski načelnik odlučuje po službenoj dužnosti o dodacima na plaću i naknadama državnih službenika i namještenika i to o:

- (a) dodatku na plaću za inspektore,
- (b) dodatku na plaću za vatrogasce,
- (c) dodatku na plaću za poslove koji se vrše pod posebnim uslovima određenim posebnim zakonom, osim za državne službenike i namještenike koji poslove ličnih stanja obavljaju po nalogu,
- (d) dodatku na plaću za naučno zvanje magistra nauka,
- (e) dodatku na plaću za naučno zvanje doktora nauka,
- (f) naknadi za plaćeni dopust za vrijeme državnih i vjerskih praznika i drugim opravdanim slučajevima,
- (g) naknadi za ishranu tokom rada (topli obrok),
- (h) naknadi za regres za godišnji odmor,
- (i) otpremnini,
- (j) naknadi za slučaj prekobrojnosti,
- (k) naknadi za rad u komisijama.

(2) Rješenje o ostavarivanju prava iz tačke (a), (b), (c), (d) i (e) prethodnog stava Općinski načelnik donosi nakon raspoređivanja državnog službenika i namještenika na radno mjesto za koje je propisana isplata ovih dodataka na plaću.

(3) Za naknade iz stava (1) tačke (i) i (j) Općinski načelnik donosi rješenje prilikom prestanka radnog odnosa državnog službenika i namještenika zbog penzionisanja ili proglašavanja prekobrojnosti.

(4) Općinski načelnik rješenjem o formiranju komisije odlučuje o pravu na naknadu državnih službenika i namještenika koji su članovi komisije.

(5) Rješenje iz stava (2) i (3) priprema Kabinet općinskog načelnika, rješenje iz prethodnog stava priprema općinska služba koja predlaže formiranje radnog tijela ili služba koju za izradu rješenja zaduži Općinski načelnik, dok rješenje iz stava (1) tačke (h) priprema općinska služba nadležna za finansije.

Član 4.

(Plaćeni dopust)

(1) U slučaju kada se državni praznik obilježava u radne dane ili se prenosi na radni dan, Općinski načelnik donosi rješenje o plaćenom dopustu iz člana 17. Odluke za sve državne službenike i namještenike.

(2) Za vrijeme vjerskih praznika koji se obilježavaju u radne dane Općinski načelnik donosi rješenje o naknadi za plaćeni dopust ukoliko svi ili većina državnih službenika i namještenika izrazi želju da ne radi za vrijeme vjerskog praznika.

(3) Za državne službenike i namještenike koji ne izraze želju za neradnim danom za vrijeme vjerskog praznika ili ne obilježavaju taj vjerski praznik utvrdit će se pravo na naknadu za plaćeni dopust po drugom osnovu, ukoliko većina državnih službenika izrazi želju da ne radi za vrijeme vjerskog praznika.

(4) U drugim opravdanim slučajevima Općinski načelnik će ocijeniti donošenje rješenja o plaćenom dopustu za sve ili većinu državnih službenika i namještenika za vrijeme radnih dana.

(5) Rješenje o plaćenom dopustu priprema Kabinet općinskog načelnika.

Član 5.

(Rješenje o određivanju naknade za ishranu tokom rada - topli obrok)

(1) Rješenje o određivanju naknade za ishranu tokom rada (topli obrok) iz člana 18. Odluke Općinski načelnik donosi najkasnije do 5. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

(2) Naknada iz prethodnog stava se obračunava u skladu sa brojem dana provedenim na poslu. U slučaju manjeg broj sati prisustva državnog službenika i namještenika na poslu u toku dana u odnosu na propisan broj sati radnog dana, naknada se umanjuje srazmjerno broju sati odsustva sa posla tokom dana, pri čemu se započeti sat odsustva računa kao cijeli sat.

(3) Rješenje o određivanju naknade ishranu tokom rada (topli obrok) priprema općinska služba nadležna za finansije.

Član 6.

(Obračun naknada po službenoj dužnosti)

(1) Općinska služba nadležna za finansije vrši obračun po službenoj dužnosti o naknadama iz člana 21. i 22. Odluke državnih službenika i namještenika i to:

(a) naknadi za bolovanje,

(b) naknadi za porodiljski dopust.

(2) Obračun naknada iz prethodnog stava vrši se na osnovu evidencije prisustva na poslu državnih službenika i namještenika, obavještenja o privremenoj nesposobnosti za posao i doznaci o otvorenom bolovanju.

Član 7.

(Odlučivanju o dodatku na plaću i naknadama
po zahtjevu državnih službenika i namještenika)

(1) Općinski načelnik odlučuje po zahtjevu za ostvarivanje dodatka na plaću i naknada državnih službenika i namještenika i to o:

(a) dodatku na plaću za državne službenike i namještenike koji poslove ličnih stanja obavljaju po nalogu, kao poslove koji se vrše pod posebnim uslovima određenim posebnim zakonom,

(b) naknadi prekovremeni rad, rad u dane sedmičnog odmora, noćni rad i rad u državne praznike,

(c) naknadi za plaćeni dopust,

(d) naknadi za prijevoz na posao i s posla,

(e) naknadi za odvojen život od porodice i smještaj u mjestu rada,

(f) naknadi za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti,

(g) naknadi za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja.

(2) Rješenje o odlučivanju o dodatku na plaću i naknadama iz prethodnog stava donosi Općinski načelnik koje priprema Kabinet općinskog načelnika.

Član 8.

(Ostvarivanje dodatka na plaću za državne službenike i namještenike
koji poslove ličnih stanja obavljaju po nalogu)

(1) Pomoćnik općinskog načelnika Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu podnosi Općinskom načelniku zahtjev za donošenje rješenja kojim se nalaže državnim službenicima i namještenicima obavljanje poslova u skladu sa članom 13. stav (1) alineja 3 Odluke u kome se navodi datum obavljanja poslova, naziv radnog mjesta čiji se poslovi trebaju izvršavati i razloge podnošenja zahtjeva.

(2) Općinski načelnik donosi rješenje kojim se nalaže državnim službenicima i namještenicima obavljanje poslova ličnih stanja kao poslova koji se vrše pod posebnim uslovima određenim posebnim zakonom.

(3) Državni službenici i namještenici kojima je nalaženo obavljanje poslova ličnih stanja dužni su podnijeti izvještaj o dužini ovog rada koji sadrži datum rada, početak i

završetak rada u toku jednog dana, broj sati rada za svaki dan, ukupan broj sati rada i opis obavljenih poslova. Izvještaj se podnosi najkasnije do 5. dana u tekućem mjesecu za protekli mjesec i mora biti potvrđen i potpisan od strane pomoćnika općinskog načelnika Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu.

(4) Na osnovu rješenja iz stava (2) ovog člana i izvještaja iz prethodnog stava Općinski načelnik donosi rješenje o isplati ovog dodatka na plaću.

(5) Pravo na uvećanje osnovne plaće po osnovu ovog dodatka na plaću koji je utvrđen članom 13. stav (1) alineja 3 Odluke ne isključuje pravo na uvećanje plaće po osnovu prekovremenog rada, rada u dane sedmičnog odmora, noćnog rada i rada u dane državnih praznika.

Član 9.

(Ostvarivanje naknade za prekovremeni rad, rad u dane sedmičnog odmora, noćni rad i rad u državne praznike)

(1) Općinski načelnik donosi rješenje o naređivanju prekovremenog rada, rada u dane sedmičnog odmora, noćni rad i rada u državne praznike u skladu sa zakonom po zahtjevu rukovodioca organizacione jedinice i organa za državne službenike i namještenike raspoređene u njihovim organizacionim jedinicama i organima ili po službenoj dužnosti ako ocjeni da postoji potreba za ovim radom.

(2) Izuzetno od prethodnog stava rješenje o noćnom radu za državne službenike i namještenike raspoređene u Profesionalnoj vatrogasnoj jedinici Općine Zavidovići Općinski načelnik donosi po službenoj dužnosti.

(3) Državni službenici i namještenici kojima je naređen prekovremeni rad, rad u dane sedmičnog odmora i rad u državne praznike dužni su podnijeti izvještaj o dužini ovog rada koji sadrži datum rada, početak i završetak rada u toku jednog dana, broj sati rada za svaki dan i ukupan broj sati rada. Izvještaj se podnosi najkasnije do 5. dana u tekućem mjesecu za protekli mjesec i mora biti potvrđen i potpisan od strane rukovodioca organizacione jedinice i organa za državne službenike i namještenike raspoređene u njihovim organizacionim jedinicama i organima.

(4) Na osnovu rješenja iz stava (1) ovog člana i izvještaja iz prethodnog stava Općinski načelnik donosi rješenje o isplati ovih naknada u skladu sa članom 16. stav (2) Odluke, osim za državne službenike i namještenike raspoređene u Profesionalnoj vatrogasnoj jedinici Općine Zavidovići za koje se isplate naknade za noćni rad vrše na osnovu evidencije prisustva na poslu.

(5) Naknade iz stava (1) ovog člana se međusobno isključuju.

Član 10.

(Ostvarivanje naknade za plaćeni dopust)

Zahtjev za naknadu za plaćeni dopust iz člana 17. Odluke, osim za plaćeni dopust iz člana 4. ovog Pravilnika, državni službenici i namještenici podnose Općinskom načelniku najkasnije tri dana prije namjere korištenja plaćenog dopusta u kome navodi datum i razloge korištenja plaćenog dopusta uz prilaganje dokaza o sticanju prava na korištenje plaćenog dopusta.

Član 11.

(Ostvarivanje naknade za troškove prijevoza na posao i s posla)

(1) Državni službenici i namještenici koji ostvaruju pravo na naknadu za prijevoz na posao i s posla po osnovu člana 22. stav (1) Odluke, mogu podnijeti Općinskom načelniku zahtjev za ostvarivanje naknade za troškove prijevoza na posao i s posla u kojem navode adresu stvarnog stanovanja u mjestu prebivališta.

(2) Pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla ostvaruju državni službenici i namještenici koji svakodnevno dolaze na posao iz mjesta prebivališta i vraćaju se u to mjesto koje se nalazi van područja općine Zavidovići.

(3) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana državni službenici i namještenici su dužni dostaviti dokaz o mjestu prebivališta, dokaz prevozničke firme koja vrši javni prevoz putnika o visini mjesečne karte i pismenu izjavu da svakodnevno putuju od mjesta prebivališta do mjesta rada. Ukoliko do mjesta njihovog stanovanja nema organizovan javni prevoz dostavlja se dokaz o visini mjesečne karte na drugoj relaciji na kojoj je organizovan javni prevoz sa istom udaljenosti.

(4) Zloupotreba korištenja naknade utvrđene ovim članom smatra se materijalnom štetom i podliježe obavezi odgovornosti za štetu u skladu sa članom 60. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine i članom 69. Zakona o namještenicima u organima Federacije Bosne i Hercegovine.

(5) Kabinet općinskog načelnika će po službenoj dužnosti pribaviti dokaz o visini mjesečne karte svakih šest mjeseci za relacije za koje se isplaćuje ova naknada, kao i u slučaju saznanja o povećanju cijene mjesečne karte radi usklađivanja naknade sa izmjenom visine mjesečne karte.

Član 12.

(Ostvarivanje naknade za odvojen život i smještaj u mjestu rada)

(1) Državni službenici i namještenici koji ostvaruju pravo na naknadu za odvojen život i smještaj u mjestu rada po osnovu člana 23. Odluke, mogu podnijeti Općinskom načelniku zahtjev za ostvarivanje naknade za odvojen život i smještaj u mjestu rada u kojem navode adresu stvarnog stanovanja u mjestu prebivališta.

(2) Uz zahtjev iz stava (1) ovog člana državni službenici i namještenici su dužni dostaviti dokaz o mjestu prebivališta.

Član 13.

(Ostvarivanje naknade za slučaj povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti)

(1) Zahtjev za ostvarivanje naknade za slučaj povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti državni službenici i namještenici podnose Općinskom načelniku.

(2) U zahtjevu za ostvarivanje naknade za slučaj povrede na radu državni službenici i namještenici su dužni navesti mjesto i vrijeme nastanka povrede, poslovi koji su obavljani u vrijeme nastanka povrede, okolnosti pod kojima je povreda nastala i ime i prezime svjedoka prisutnih u vrijeme nastanka povrede uz koji se prilože nalaz nadležne zdravstvene ustanove kojim je utvrđeno da se radi o teškoj tjelesnoj povredi.

(3) Uz zahtjev za ostvarivanje naknade za slučaj teške bolesti državni službenici i namještenici su dužni priložiti nalaz nadležne zdravstvene ustanove kojim je utvrđeno da se radi o teškim bolestima koje su određene članom 24. stav (3) Odluke, a za člana uže porodice navesti srodstvo i priložiti dokaz o zajedničkom životu u porodičnom domaćinstvu.

(4) Uz zahtjev za ostvarivanje naknade za slučaj teške invalidnosti državni službenici i namještenici su dužni priložiti nalaz nadležne zdravstvene ustanove u kojem je utvrđena teška invalidnost od najmanje 60% i dokaz da je invalidnost nastala u vezi sa izvršavanjem povjerenih poslova i zadataka radnog mjesta na koje je raspoređen.

(5) Naknada za slučaj teške bolesti ili invalidnosti u skladu sa članom 24. Odluke se može isplatiti državnim službenicima i namještenicima svake kalendarske godine jedanput u toku te godine ako su ispunjeni uslovi za isplatu iste, odnosno sve dok državni službenik i namještenik ima tešku bolest ili invalidnost, i dok član njihove uže porodice ima tešku bolest, na osnovu zahtjeva podnesenog u skladu sa stavom (3) ovog člana.

Član 14.

(Ostvarivanje naknade za slučaj smrti i prava na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja)

(1) U slučaju smrti državnog službenika i namještenika naknada utvrđena članom 25. Odluke se isplaćuje po zahtjevu člana njegove uže porodice uz koji se prilaže izvod iz matične knjige umrlih, dokaz ili navode o srodstvu sa umrlim, dokaz o prebivalištu za umrlog i podnosioca zahtjeva, dokaz o životu u zajedničkom domaćinstvu umrlog državnog službenika i namještenika. Ukoliko je član zajedničkog domaćinstva umrlog državnog službenika i namještenika zaposlen u Općini Zavidovići naknada se isplaćuje samo jedanput po osnovu smrti.

(2) U slučaju smrti užeg člana porodice naknada se ostvaruje na osnovu zahtjeva državnog službenika i namještenika uz koji se prilaže izvod iz matične knjige umrlih, dokaz ili navode o srodstvu sa umrlim, dokaz o prebivalištu za umrlog i podnosioca zahtjeva, dokaz o životu u zajedničkom domaćinstvu umrlog državnog službenika i namještenika i drugi dokazi na osnovu kojih se može utvrditi pravo na ostvarivanje naknade.

(3) Zahtjev za isplatu naknade po osnovu prava na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja podnosi državni službenik i namještenik osiguravajućem društvu sa kojim Općina Zavidovići ima zaključen ugovor o osiguranju svojih zaposlenih. Zahtjev se podnosi putem Kabineta općinskog načelnika na propisanim obrascima osiguravajućeg društva nakon završenog liječenja uz koji se prilažu dokazi o vrsti povrede, liječenju, troškovima liječenja i drugi dokazi na osnovu kojih će se utrditi sve posljedice nesretnog slučaja na osnovu kojih će se utvrditi iznos naknade koje će isplatiti osiguravajuće društvo.

(4) U slučaju smrti državnog službenika i namještenika za vrijeme trajanja radnog odnosa u Općini Zavidovići zahtjev iz prethodnog stava podnosi član njegove uže porodice uz koji prilaže i dokaz ili navode o srodstvu sa umrlim, dokaz o prebivalištu za umrlog i podnosioca zahtjeva i dokaz o životu u zajedničkom domaćinstvu umrlog državnog službenika i namještenika.

POGLAVLJE III – POSTUPAK OSTVARIVANJA NAKNADA TROŠKOVA ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Član 15.

(Ostvarivanje naknade za troškove službenog putovanja)

(1) Državni službenici i namještenici ostvaruju pravo na naknadu za troškove službenog putovanja propisane u članu 31. Odluke na osnovu putnog naloga za službeno putovanje, izvještaja o službenom putovanju i priloženih računa o plaćenim troškovima nastalih u vezi sa službenim putovanjem.

(2) Putni nalog za službeno putovanje izdaje Općinski načelnik, a za službeni put Općinskog načelnika putni nalog za službeno putovanje izdaje sekretar općinskog organa državne službe.

(3) Putni nalog za službeno putovanje ne može se izdati državnom službeniku i namješteniku koji ranije obavljeno službeno putovanje nije opravdao u roku iz člana 16. stav (2) ovog Pravilnika, te će se izvršiti naplata troškova od državnog službenika i namještenika koji su stvoreni službenim putovanjem koje nije opravdano po postupku koji je zakonom predviđen za naknadu materijalne štete državnih službenika i namještenika.

Član 16.

(Podnošenje izvještaja o službenom putovanju)

(1) Državni službenici i namještenici su dužni podnijeti izvještaj o obavljenom službenom putovanju u roku 5 dana nakon završenog službenog putovanja i u slučaju da tokom službenog putovanja nisu stekli pravo na isplatu naknade za troškove službenog putovanja.

(2) Izvještaj iz prethodnog stava popunjava se na obracu putnog naloga za službeni put te sadrži datum i vrijeme početka i završetka službenog putovanja, relaciju službenog puta i mjesto u koje se službeno putovalo, broj prijeđenih kolometara ukoliko se na službenom putu koristio privatni automobil, razlog upućivanja na služeno putovanje, kratak opis poslova

izvršenih na službenom putu, informaciju da li je tokom službenog putovanja bila obezbijedena ishrana sa tri obroka dnevno, informaciju da li je bio obezbijeden besplatni smještaj ukoliko se koristio smještaj na službenom putu, informaciju o torškovima nastale korištenjem službenog vozila, i druge informacije na osnovu kojih se utvrđuje tačan iznos ostalih troškova službenog putovanja.

(3) Izvještaj s obavljenog službenog putovanja, uključujući nastale troškove iz stava (2) ovoga člana odobrava Općinski načelnik.

Član 17.

(Obračun naknade za troškove službenog putovanja)

(1) Općinska služba nadležna za finansije vrši obračun naknade za troškove službenog putovanja na osnovu podnesenog izvještaja o službenom putovanju iz člana 16. stav (2) ovog Pravilnika odobrenog od strane Općinskog načelnika i plaćenih računa za troškove službenog putovanja koji se prilažu uz navedeni izvještaj iz kojih se može nesporno zaključiti da je službeno putovanje izvršeno.

Član 18.

(Ostvarivanje prava na dnevnicu)

Naknada za ishranu na službenom putovanju – dnevnicu isplaćuje se državnom službeniku i namješteniku u skladu sa članom 32., 33. i 34. Odluke koji je upućen na službeni put na osnovu naloga za službeno putovanje i izvještaja iz člana 16. stav (2) ovog Pravilnika. Dnevnicu i naknada za ishranu - topli obrok međusobno se isključuju.

Član 17.

(Ostvarivanje prava na naknadu za smještaj)

Državni službenici i namještenici imaju pravo na naknada za smještaj – noćenje za vrijeme službenog putovanja u skladu sa članom 35. Odluke ako na službenom putu nije obezbijeden besplatan smještaj na osnovu priloženih računa plaćenih za ove troškove uz izvještaj iz člana 16. stav (2) ovog Pravilnika.

Član 18.

(Ostvarivanje prava na troškove prijevoza)

(1) Za vrijeme službenog putovanja državni službenici i namještenici imaju pravo na naknadu troškova prijevoza u skladu sa članom 37. Odluke ako na službenom putu nije obezbijeden besplatan prijevoz.

(2) Ukoliko je državni službenik i namještenik upućen na službeni put uz korištenje službenog automobila, priznaju se kao putni troškovi za gorivo, cestarine, putarine, mostarine, naknade za korištenje tunela, parkinga i drugih troškova nastalih u vezi sa prijevozom na službenom putovanju korištenjem službenog automobila.

(3) Troškovi iz stava (1) i (2) ovog člana priznaju se na osnovu računa plaćenih za ove troškove koji se prilažu uz izvještaj iz člana 16. stav (2) ovog Pravilnika.

Član 19.

(Isplata naknade za korištenje privatnog automobila)

(1) Kada državni službenici i namještenici budu upućeni na službeni put uz odobrenje korištenja privatnog automobila pripada im naknada za korištenje privatnog automobila za službene potrebe u skladu sa članom 38. Odluke.

(2) Naknada iz prethodnog stava obračunava se i isplaćuje na osnovu putnog naloga i izvještaja sa službenog puta u koji se unosi ukupan broj prijeđenih kilometara. Prilikom obračuna ove naknade, koristit će se broj kilometara na najkraćoj relaciji službenog puta ako se državni službenik i namještenik nije kretao najkraćom relacijom.

Član 21.

(Isplata ostalih troškova službenog putovanja)

U skladu sa članom 39. Odluke državni službenik ima pravo na isplatu ostalih troškova koji nastanu kao izdaci u svrhu obavljanja službenog putovanja na osnovu plaćenih računa za ove troškove koji se prilažu uz izvještaj sa službenog puta iz člana 16. stav (2) ovog Pravilnika u kome se obrazlaže nužnost nastanka istih.

Član 22.

(Isplata i pravdanje akontacije)

(1) Općinska služba nadležna za finansije vrši isplatu akontacije ukoliko je njezina isplata odobrena putnim nalogom za službeno putovanje, pod uslovima ako je državni službenik i namještenik opravdao isplaćenu akontaciju za prethodno službeno putovanje u roku iz člana 16. stav (2) ovog Pravilnika.

(2) Državni službenik i namještenik koji nije opravdao putni nalog za službeno putovanje dužan je vratiti akontaciju u cijelosti.

(3) U slučaju da državni službenik i namještenik nije vratio akontaciju u skladu sa stava (2) ovog člana, naplata akontacije obavlja se po postupku koji je zakonom predviđen za naknadu materijalne štete državnih službenika i namještenika.

DIO TREĆI – ZAVRŠNE ODREDBE**Član 23.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK



Broj: 02-05-3565/18-AP-2
Datum: 24.12.2018. godine

Na osnovu člana 31. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16), članka 50. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 29/03, 23/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12), člana 33. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/03) i člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008), Općinski načelnik Zavidovići d o n o s i

PRAVILNIK

o stručnom obrazovanju i profesionalnom usavršavanju državnih službenika i namještenika organa državne službe Općine Zavidovići

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet regulisanja)

Ovim Pravilnikom uređuju se oblici i način stručnog obrazovanja i profesionalnog usavršavanja državnih službenika i namještenika u organu državne službe Općine Zavidovići (u daljem tekstu Općina Zavidovići).

Član 2.

(Pojam)

Stručnim obrazovanjem i profesionalnim usavršavanjem (u daljem tekstu obuka) smatra se organizirano i stalno sticanje i usavršavanje stručnih znanja državnih službenika i namještenika zaposlenih u Općini Zavidovići (u daljem tekstu državni službenici i namještenici).

Član 3.

(Obaveza i pravo na obuku)

U Općini Zavidovići državni službenici i namještenici imaju pravo i obavezu stručno se obrazovati i profesionalno usavršavati u skladu sa potrebama Općine Zavidovići, a u cilju stručnog i efikasnog izvršavanja poslova koji su im povjereni.

Član 4.

(Dužnost organizovanja obuke)

Ukoliko se izvrši promjena unutarnje organizacije, bitnija promjena propisa, izvrši uvođenje novog načina rada ili korištenje novih sredstava rada, Općina Zavidovići je dužna omogućiti zaposlenom/im odgovarajuće stručno obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje.

Član 5.

(Obezbjeđenje sredstava za obuku)

(1) Sredstva za obuku državnih službenika i namještenika osiguravaju se u Budžetu općine Zavidovići.

(2) U skladu sa Odlukom o osiguranju finansijske održivosti obuke za zaposlenike i izabrane zvaničnike u jedinicama lokalne samouprave Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj: 50/14), Općina Zavidovići kao jedinica lokalne samouprave sudjeluje u sufinansiranju troškova prioriternih programa obuke za državne službenike i namještenike koje bude realizirala Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine.

DIO DRUGI – STRUČNO OBRAZOVANJE I PROFESIONALNO USAVRŠAVANJE

POGLAVLJE I – PLAN STRUČNOG OBRAZOVANJA I PROFESIONALNOG USAVRŠAVANJA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Član 6.

(Plan stručnog obrazovanja i profesionalnog usavršavanja)

(1) Kabinet općinskog načelnika priprema plan stručnog obrazovanja i profesionalnog usavršavanja državnih službenika i namještenika u Općini Zavidovići (u daljem tekstu Plan), na osnovu prijedloga rukovodećih državnih službenika, a u skladu sa potrebama za obukom općinskih službi i organa i provedene ankete među svim državnim službenicima i namještenicima radi pribavljanja njihovog mišljenja o potrebama i interesima za pojedine teme i oblike stručnog obrazovanja i profesionalnog usavršavanja.

(2) Plan iz stava 1. ovog člana donosi Općinski načelnik do 15. januara za tekuću godinu.

Član 7.

(Sadržaj Plana)

Plan sadrži:

- (a) Oblik, način i vrijeme stručnog obrazovanja i profesionalnog usavršavanja,
- (b) Sadržaj obuke,
- (c) Podatak o organizatoru obuke,
- (d) Naziva radnog mjesta državnog službenika i namještenika koji će sudjelovati u obuci,
- (e) Finansijska sredstva potrebna za obuku.

Član 8.

(Izveštavanje o realizaciji Plana)

Kabinet općinskog načelnika vrši realizaciju Plana, te je dužan sačiniti izvještaj o realiziranim obukama do 10. januara tekuće godine za prethodnu godinu na osnovu evidencije iz člana 20. ovog Pravilnika.

POGLAVLJE II – OBLICI I NAČ STRUČNOG OBRAZOVANJA I PROFESIONALNOG USAVRŠAVANJA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Član 10.

(Oblik i način obuke)

(1) Oblici i načini obuke državnih službenika i namještenika utvrđuju se zavisno od vrste i sadržaja stečenih znanja u okviru stepena školske spreme koju državni službenici i namještenici posjeduju, poslova i zadataka koje obavljaju, kao i od posebnih potreba i interesa službi i organa Općine Zavidovići.

(2) Obuka se vrši ili organizira u vidu teoretske i/ili praktične obuke.

Član 11.

(Oblici obuke)

Oblici obuke državnih službenika i namještenika su:

- a) Individualno praćenje i proučavanje propisa, stručnih publikacija i drugih materijala iz djelokruga rada i nadležnosti jedinica lokalne samouprave i državnih organa, kao i primjena novih metoda i savremenih sredstava rada,
- b) Tečajevi, obuke i radionice,
- c) Seminari, stručna savjetovanja, studijska putovanja,
- d) Stručni sastanci, konzultacije, tematske rasprave o pojedinim stručnim pitanjima i konferencije,
- e) Drugi oblici stručnog obrazovanja i profesionalnog usavršavanja, u skladu sa potrebama Općine Zavidovići.

Član 12.

(Organizovanje obuke)

(1) Na obuke organizovane od strane Odsjeka za obuku i usavršavanje Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Odsjek za obuku), Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine, organa uprave svih nivoa vlasti, ovlaštenih privrednih društava i organizacija u Bosni i Hercegovini i inostranstvu, upućuju se državni službenici i namještenici u skladu sa Planom.

(2) Pojedine oblike obuke neposredno organizuje Općina Zavidovići putem angažovanja kvalificiranih predavača i drugih potrebnih uvjeta za uspješno odvijanje obuke u skladu sa raspoloživim sredstvima.

POGLAVLJE III – POSTUPAK I EVIDENCIJA UČEŠĆA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA NA STRUČNOM OBRAZOVANJU I PROFESIONALNOM USAVRŠAVANJU

Član 13.

(Centralizacija informacija o obukama)

(1) Svi pozvi, obavještenja i drugi vidovi saznanja o obukama koji budu dostavljeni nedposredno službama i organima Općine Zavidovići odmah se dostavljaju u Kabinet općinskog načelnika radi centralizacije informacija o dostupnim obukama na koje se mogu uputiti državni službenici i namještenici.

(2) Kabinet općinskog načelnika je dužan pratiti web i druge portale organizatora obuka iz člana 12. stav (1) ovog Pravilnika i drugih subjekata koji se bave organizovanjem obuka u cilju pribavljanja informacija o organizovanju obuka koje su relevantne za obuku državnih službenika i namještenika.

Član 14.

(Obavještavanje o dostupnim obukama)

(1) Kabinet općinskog načelnika dostavlja obavještenje svim ili određenom broju službi i organima Općine Zavidovići zavisno od vrste obuke o dostupnim obukama, te poziva državne službenike i namještenike da podnesu zahtjev za odobravanje prisustva na obuku u ostavljenom roku u zavisnosti od termina održavanja obuke.

(2) U cilju blagovremenog dostavljanja obavještenja o organizovanju obuke, obavještenje se dostavlja i putem službenog e-maila.

(3) Rukovodioci službi Općine Zavidovići i šefovi odsjeka i odjeljenja svih službi za upravu su dužni odmah informisati državne službenike i namještenike raspoređene u njihove organizacione jedinice o obavještenju iz stava (1) ovog člana.

(4) Ukoliko Kabinet načelnika ocjeni da organizova obuka nije relevantna za obuku državnih službenika i namještenika ili zbog opravdanih razloga nije u mogućnosti uputiti državne službenike i namještenike na obuku, neće se upućivati obavještenje o organizovanoj obuci te će se o tome sačiniti službena zabilješka.

Član 15.

(Podnošenje zahtjeva za sudjelovanje na obuci)

(1) Nakon dostavljanja obavještenja iz člana 14. stav (1) ovog Pravilnika državni službenici i namještenici mogu podnijeti Općinskom načelniku zahtjev za odobravanje za sudjelovanje na obuci na obrazcu iz aneksa „A“ ovog Pravilnika.

(2) Zahtjev iz stava (1) ovog člana podnosi se putem Kabineta općinskog načelnika uz prethodnu saglasnost rukovodioca službe Općine Zavidovići u kojoj je raspoređen državni službenik i namještenik koji podnosi zahtjev.

(3) Rukovodilac službe Općine Zavidovići je obavezan prilikom odlučivanja o davanju saglasnosti državnom službeniku i namješteniku za sudjelovanje na obuci voditi računa o potrebi za obukom državnog službenika i namještenika zavisno od sadržaja obuke i poslova radnog mjesta koje obavljaju, izvršavanju povjerenih poslova i zadataka i prethodnom učešću na obukama sa istim ili sličnim sadržajem.

Član 16.

(Odobrovanje i prijavljivanje sudjelovanja na obuci)

(1) Općinski načelnik donosi rješenje o sudjelovanju na obuci državnih službenika i namještenika koje priprema Kabinet općinskog načelnika na osnovu podnesenih zahtjeva iz člana 15. stav (1) ovog Pravilnika.

(2) Rješenjem iz stava (1) ovog člana mogu biti obuhvaćeno više obuka koje se organizuju istovremeno, kao i državne službenike i namještenike koji nisu podnijeli zahtjev za odobravanje za sudjelovanje na obuci ukoliko Općinski načelnik ocijeni da je potrebno da prisustvuju na obuci.

(3) Rješenje iz stava (1) ovog člana dostavlja se državnim službenicima i namještenicima koji su upućuju na obuku.

(4) Izuzetno od stava (1) i (2) ovog člana rješenje o sudjelovanju na obuci može se državnim službenicima i namještenicima saopštiti usmeno ukoliko se upućivaje na obuku ne može provesti blagovremeno uz primjenu odredaba ovog Pravilnika.

Član 17.

(Prijavljivanje sudjelovanja na obuci)

(1) Kabinet općinskog načelnika nakon donošenja rješenja iz člana 16. ovog Pravilnika organizuje prijavljivanje državnih službenika i namještenika na obuku podnošenjem prijave organizatoru obuke ili davanjem uputa državnim službenicima i namještenicima o načinu prijavljivanja na obuku ukoliko se na obuku prijave podnose lično.

(2) Nakon prijavljivanja državnih službenika i namještenika na obuku Kabinet načelnika organizuje njihov prevoz do mjesta održavanja obuke i druge uslove za sudjelovanje na obuci.

(3) Neopravdano ne prijavljivanje državnog službenika i namještenika za sudjelovanje na obuci ukoliko se na obuku prijave podnose lično podliježe disciplinskoj odgovornosti.

Član 18.

(Odgovornost za sudjelovanje na obuci)

(1) U slučaju da je državni službenik i namještenik spriječen prisustvovati edukaciji, dužan je odmah po dobivanju saglasnosti pismeno izvijestiti o spriječenosti Kabinet općinskog načelnika i rukovodioca organizacione jedinice u kojoj je raspoređen.

(2) Kabinet općinskog načelnika će predložiti druge državne službenike i namještenike koji su u mogućnosti prisustvovati obuci i o tome obavijestiti organizatora obuke.

(3) Neblagovremeno prijavljivanje državnog službenika i namještenika o spriječenosti odlaska na obuku i ne prisustvovanju na obuci bez opravdanog razloga podliježe disciplinskoj odgovornosti.

Član 19.

(Pravo na naknade za službeno putovanje)

Državni službenici i namještenici koji su u skladu sa ovim Pravilnikom upućeni na obuku imaju pravo na odsustvo s rada uz naknadu za službeno putovanje u skladu sa posebnim propisima.

Član 20.

(Podnošenje izvještaja o obuci)

(1) Državni službenici i namještenici koji su prisustvovali na obuci dužni su Općinskom načelniku i rukovodiocu organizacione jedinice u kojoj su raspoređeni podnijeti pisani izvještaj o obavljenoj obuci, te upoznati druge državne službenike i namještenike koji obavljaju iste ili slične poslove sa novim saznanjima stečenim za vrijeme obuke.

(2) Državni službenici i namještenici koji su prisustvovali na obuci dužni su dostaviti Kabinetu općinskog načelnika ovjerenu kopiju diplome, certifikata ili drugog dokumenta koji im je uručen nakon uspješnog pohađanja obuke, koji se ulaže u personalni dosje.

Član 21.

(Evidencija prisustva na obuci)

(1) Kabinet općinskog načelnika je dužan voditi evidenciju o prisustvu državnih službenika i namještenika na obukama na obrascu iz aneksa „B“ koji sadrži:

- (a) Ime i prezime državnog službenika i namještenika,
- (b) Naziv radnog mjesta državnog službenika i namještenika,
- (c) Naziv obuke,
- (d) Vrijeme i mjesto održavanja obuke,
- (e) Naziv organizatora obuke,
- (f) Naziv i broj certifikata/diplome, ili drugog dokumenta koji je državni službenik i namještenik stekao na obuci.

Član 22.

(Stručna literatura)

(1) Općina Zavidovići prema iskazanim potrebama vrši nabavku stručne literature, periodičnih stručnih publikacija, pretplatu na službena glasila, stručne časopise i sl.

(2) Nabavku stručne literature, stručnih časopisa i drugih publikacija odobrava Općinski načelnik na prijedlog rukovodioca službi i organa Općine Zavidovići.

Član 23.

(Nabavka i korištenje stručne literature)

(1) Kabinet općinskog načelnika provodi postupak javne nabavke stručne literature iz člana 21. ovog Pravilnika u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i Planom javnih nabavki općine Zavidovići.

(2) Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu uspostavlja biblioteku i evidenciju stručne literature iz člana 22. ovog Pravilnika, te vrši njihovo izdavanje i evidenciju izdavanja po pravilima bibliotekarske djelatnosti.

(3) Državni službenici i namještenici izdatu stručnu literaturu su dužni vratiti u roku 8 dana od dana njezinog izdavanja.

Član 24.

(Upoznavanje sa propisima)

Rukovodeći državni službenici su dužni vršiti pregled službenih glasila i obavještavati državne službenike i namještenike o donošenju propisa i podzakonskih akata i njihovim izmjenama i dopunama koje su dužni primjenjivati na svome radnom mjestu, te potrebi usklađivanja propisa Općine Zavidovići sa istim.

Član 25.

(Obuka pripravnika i osoba bez zasnivanja radnog odnosa)

(1) Stručno osposobljavanje pripravnika vrši se na temelju Programa stručnog osposobljavanja pripravnika u općinskog organa državne službe Općine Zavidovići.

(2) Stručno osposobljavanje osoba bez zasnivanja radnog odnosa provodi se u skladu sa Programom stručnog osposobljavanja osoba bez zasnivanja radnog odnosa u organu državne službe Općine Zavidovići.

DIO TREĆI – ZAVRŠNE ODREDBE**Član 26.**

(Uspostavljanje biblioteke stručne literature)

(1) Služba za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu je dužna uspostaviti biblioteku stručne literature iz člana 22. ovog Pravilnika i evidenciju njezinog korištenja do 30.06.2019. godine.

(2) Sve službe i organi Općine Zavidovići su dužni na zahtjev Službe za upravu društvenih djelatnosti i opću upravu dostaviti stručnu literaturu koju posjeduju radi formiranja biblioteke iz stava (1) ovog člana.

Član 27.

(Primjena na druge organe)

Ovaj Pravilnik se primjenjuje na općinskog pravobranioca, zamjenika općinskog pravobranioca i državne službenike i nemještenike raspoređene u Općinskom pravobranilaštvu općine Zavidovići.

Član 28.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK
Služba za upravu _____

**ANEKS „A“**

Datum: __. __. 20__ . godine

**OPĆINSKI NAČELNIK
ZAVIDOVIĆI**

Na osnovu člana 15. Pravilnika o stručnom obrazovanju i profesionalnom usavršavanju državnih službenika i namještenika organa državne službe Općine Zavidovići podnosim

PREDMET: Zahtjev za davanje odobrenja za sudjelovanje na obuci

1.	Ime i prezime državnog službenika /namještenika	
2.	Naziv radnog mjesta	
	Vrsta obuke (seminar, tečaj, radionica i dr.)	
3.	Sadržaj/Tema	
4.	Mjesto i datum održavanja obuke	
5.	Naziv organizatora obuke	
6.	Naziv i broj certifikata ili drugog dokumenta koji je uposlenik stekao na obuci	
7.	Usvojena znanja i vještine	

Dostavljeno:

PONOSILAC ZAHTJEVA

1. Naslovu,

NAPOMENA: Zahtjev popunjavati na računaru osim 6. i 7. reda. Zahtjev preuzeti nakon davanja odobrenja za sudjelovanje na obuci i isti popunjen vratiti nakon povratka sa obuke. U slučaju nedostataka prostora za pisanje u 7. redu, nastaviti sa pisanjem na narednoj stranici.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



ANEKS „B“

**EVIDENCIJA PRISUSTVA NA OBUKAMA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA
I NAMJEŠTENIKA OPĆINE ZAVIDOVIĆI**

Red. broj	Ime i prezime	Naziv radnog mjesta	Naziv obuke	Vrijeme i mjesto održavanja obuke	Naziv organizatora obuke	Naziv i broj stečenog sertifikata/diplome

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-05-3649/18-AP-2
Datum: 24.12.2018. godine

Na osnovu člana 69. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05) i člana 39. i 118. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/2008 i 5/a/2008) Općinski načelnik Zavidovići, dana 24.12. 2018. godine, donosi

P R A V I L N I K o poklonima i reprezentaciji u Općini Zavidovići

DIO I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet regulisanja)

Ovim Pravilnikom uređuje se korištenje reprezentacije, novčani iznos za reprezentaciju i postupak dodjele javne nabavke reprezentacije, procedure i pravila primanja poklona, postupak dodjele javne nabavke poklona i evidencija poklona u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići (u daljem tekstu: Općina Zavidovići).

Član 2.

(Definicije)

Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku su:

- (a) Reprezentacija je pravo na korištenje sredstava za ugostiteljske usluge Općinskog načelnika, a u vezi sa poslovima i zadacima vršenja njegove nadležnosti, radi održavanja službenih i poslovnih kontakata i prijema gostiju.
- (b) Sredstva za reprezentaciju odnose se na troškove osvježenja koja se služe tokom radnih sastanaka: jelo, piće i druge usluge, dok su ti troškovi u skladu sa ovim Pravilnikom i drugim zakonima i propisima.
- (c) Pokloni znače svaku isplatu, djelovanje, uslugu ili predmet od vrijednosti učinjene direktno primaocu bez naknade ili očekivane naknade i koji ima finansijsku vrijednost.

DIO II – REPREZENTACIJA I POKLONI

POGLAVLJE I - KORIŠTENJE REPREZENTACIJE

Član 3.

(Vrste reprezentacije)

(1) Sredstva za reprezentaciju i poklone za Općinu Zavidovići na godišnjem nivou utvrđuje se planom javnih nabavki kao:

- (a) Eksterna reprezentacija za predstavnike institucija i organizacija iz stava (2) ovog člana;
- (b) Interna reprezentacija za Općinskog načelnika.

(2) Predstavnici institucija i organizacija u smislu ovog Pravilnika su predstavnici institucija i organizacija Bosne i Hercegovine svih nivoa vlasti, međunarodnih institucija i organizacija drugih država, i istaknuti pojedinci u situacijama i svečanostima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Član 4.

(Eksterna reprezentacija)

(1) Korištenje sredstava eksterne reprezentacije za sastanke sa predstavnicima iz člana 3. stava (2) Pravilnika mora biti razumno i primjereno skupu, a mogu se koristiti u inostranstvu, Bosni i Hercegovini i samom sjedištu Općine Zavidovići.

(2) Korištenje sredstava reprezentacije vrši Općinski načelnik u skladu sa Zaknom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

(3) Općinski načelnik ima pravo na korištenje sredstava reprezentacije u inostranstvu bez primjene propisa iz stava (2) ovog člana.

(4) Visina eksterne reprezentacije ograničava se do iznosa od 50,00 KM po licu.

Član 5.

(Pravdanje korištenja reprezentacije)

Računi od davaoca usluga moraju biti originalni i detaljni. Računi koji sadrže neodređene opise neće se priznati kao izvršene usluge reprezentacije.

Član 6.

(Interna reprezentacija)

(1) Interna reprezentacija odnosi se na korištenje sredstava reprezentacije za tople napitke i bezalkoholna pića od strane Općinskog načelnika prilikom održavanja radnih sastanaka u zgradi Općine Zavidovići.

(2) Kabinet općinskog načelnika vrši praćenje utroška sredstava interene reprezentacije i vrši mjesečni obračun angažovanih sredstava za ovu namjenu sa dobavljačem usluga interne reprezentacije.

Član 7.

(Izuzeci)

Izuzetno od člana 4. stav (2) i 6. stav (1) ovog Pravilnika, sredstva eksterne i interene reprezentacije mogu koristiti državni službenici i namještenici isključivo po prethodnom usmenom odobrenju Općinskog načelnika u skladu sa ovim Pravilnikom u slučaju da Općinski načelnik nije u mogućnosti izvršiti prijeme predstavnika, institucija i organizacija i istaknutih pojedinaca u situacijama i svečanostima utvrđenim ovim Pravilnikom.

POGLAVLJE II – PRIMANJE I DAVANJE POKLONA**Član 8.**

(Namjena poklona)

Kod primanja poklona mora biti jasno utvrđeno da li su oni namijenjeni Općini Zavidovići ili Općinskom načelniku, Predsjedavajućem i vijećnicima Općinskog vijeća Zavidovići, općinskom pravobraniocu, zamjeniku općinskog pravobranioca, te državnim službenicima i namještenicima zaposlenim u Općini Zavidovići kao privatnim licima.

Član 9.

(Razlozi primanja poklona)

(1) Općina Zavidovići će primiti poklone, nezavisno o njihovoj vrijednosti, kada je to u skladu sa zakonom i kada ne postoji neki drugi politički ili ekonomski razlog, zbog kojih ih ne bi trebalo primiti.

(2) Općinski načelnik, Predsjedavajući i vijećnici Općinskog vijeća Zavidovići mogu primiti poklone u skladu sa Zakonom o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/08).

(3) Općinski pravobranilac, zamjenik općinskog pravobranioca, državni službenici i namještenici mogu primati poklone u skladu sa pravilima propisanim u Etičkom kodeksu za državne službenike u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 27/14).

Član 10.

(Vrijednost primljenog poklona)

(1) Općinski pravobranilac, zamjenik općinskog pravobranioca, državni službenici i namještenici zaposleni u Općini Zavidovići ne mogu zadržati poklone čija vrijednost prelazi 50,00 KM koje su primili od jednog darodavaoca u toku jedne kalendarske godine u skladu sa članom 9. stav (3) ovog Pravilnika.

(2) Ukoliko vrijednost poklona prelazi iznos iz stava (1) ovog člana primaoci poklona su obavezni poklon usmjeriti Općini Zavidovići i imaju pravo isti otkupiti za vrijednost koja prelazi propisani iznos vrijednosti poklona.

(3) Zahtjev za otkup poklona čija vrijednost prelazi iznos iz stava (1) ovog člana podnosi se Općinskom načelniku. Kabinet općinskog načelnika provodi postupak procjene vrijednosti poklona i odobravanja otkupa istog.

(4) Ukoliko primaoc poklona ne postupi na prethodno opisani način vrši krešenje ovog Pravilnika.

Član 11.

(Pravila o sukobu interesa)

Za primanje poklona koje nije regulisano ovim Pravilnikom neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 12.

(Davanje poklona)

Općina Zavidovići može u situacijama i prilikama utvrđenim ovim Pravilnikom davati poklone predstavnicima institucija i organizacija iz člana 3. stav (2) ovog Pravilnika.

Član 13.

(Vrijednost datog poklona)

(1) Pokloni za predstavnike institucija i organizacija iz člana 3. stava (2) ovog Pravilnika utvrđuju se u iznosu:

- (a) za predstavnike međunarodnih institucija i organizaciju drugih država.....do 500,00 KM,
- (b) za predstavnike institucija i organizacija iz Bosne i Hercegovine.....do 100,00 KM.

(2) Pokloni za predstavnike drugih pravnih lica i fizička lica utvrđuju se u iznosu do 100,00 KM.

Član 14.

(Odluka o dodjeli poklona)

(1) Odluku o davanju poklona donosi Općinski načelnik ili državni službenik koje rješenjem ovlasti.

(2) Izuzetno od odredbi iz člana 13. ovog Pravilnika može se odobriti plaćanje većeg iznosa od onog utvrđenog u prilikama službenog putovanja u inostranstvo ili posebnih potreba posla.

POGLAVLJE III – EVIDENCIJA POKLONA I NADZOR

Član 15.

(Evidencija poklona)

(1) Kabinet općinskog načelnika vodi evidenciju nabavljenih poklona na obrascu iz anexa „A“ ovog Pravilnika, dok evidenciju uručenih i primljenih poklona vodi na obrascu iz aneksa „B“ ovog Pravilnika.

(2) Državni službenici i namještenici su dužni prijaviti svaki prijem poklona na obrascu iz aneksa „C“ ovog Pravilnika u roku tri dana od dana prijema poklona.

(3) U slučaju da se radi o poklonu ograničenog roka upotrebe dati ili usmjereni Općini Zavidovići u skladu sa članom 8. i 10. stav (2) ovog Pravilnika, isti se može dati drugim pravnim ili fizičkim licima ili prodati putem javne prodaje. Na isti način se može postupati i sa odjevnim predmetima od tekstila i sličnim predmetima.

(4) Izuzetno, Općinski načelnik može određene poklone predati na čuvanje nadležnim ustanovama i organizacijama.

Član 16.

(Nadzor)

Nadzor nad primjenom ovog Pravilnika vrši Kabinet općinskog načelnika.

DIO III - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

(Popis poklona)

U roku 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika Kabinet općinskog načelnika je obavezan izvršiti popis trenutno zetečenih količina i vrste nabavljenih poklona i popis primljenih poklona, te izvršiti njihovo unošenje u evidenciju iz člana (15) ovog Pravilnika.

Član 18.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljanja u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI

**ANEKS „A“****EVIDENCIJA NABAVKE POKLONA U OPĆINI ZAVIDOVIĆI**

Red. broj	Naziv i opis poklona	Ime i prezime / naziv dobavljača	Količina	Jedinična vrijednost poklona	Ukupna vrijednost poklona	Napomena

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI

**ANEKS „B“****EVIDENCIJA PRIMLJENIH /DATIH POKLONA U OPĆINI ZAVIDVIĆI**

Red. broj	Ime i prezime / naziv poklonodavca	Ime i prezime / naziv poklonoprimca	Naziv i opis poklona	Količina	Vrijeme, mjesto i povod prijema /davanja poklona	Vrijednost poklona	Napomena

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
Služba za upravu _____

**ANEKS „C“**

Datum: __. __. 20__ . godine

**OPĆINSKI NAČELNIK
ZAVIDOVIĆI**

Na osnovu člana 15. Pravilnika o poklonima i reprezentaciji u Općini Zavidovići podnosim

PREDMET: Prijava primljenog poklona

1.	Ime i prezime	
2.	Naziv službe i radnog mjesta	
3.	Naziv i opis poklona	
4.	Podaci o poklonodavcu	
5.	Vrijeme, mjesto i povod prijema /davanja poklona	
6.	Količina	
5.	Vrijednost poklona	
6.	Ostale informacije o primljenom poklonu	

Dostavljeno:

PODNOŠILAC PRIJAVE

1. Naslovu,

NAPOMENA: Zahtjev popunjavati putem računara. Prilikom popune reda 3. ukoliko se radi o jednom poklonu sastavljenom od više artikala (npr. vrećica sa više artikala) upisivati će se naziv cjelokupnog poklona sa unošenjem svih artikala koji čine taj poklon. Vrijednost takvog poklona iskazati jedinstveno za sve artikle. Jednom prijavom primljenog poklona može se prijaviti više poklona koji su primljeni tokom jednog povoda davanja poklona.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Na osnovu člana 5. Zakona o plaćama i naknadama plaće u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 45/10, 111/12 i 20/17), i člana 4. stav 3. Odluke o plaćama, dodacima na plaću i naknade plaće zaposlenih u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 3/15 i 8/17), dana 18.12.2018. godine, između Općinskog načelnika Zavidovići i predsjednika Sindikalne organizacije državnih službenika i namještenika Općine Zavidovići, postignut je sljedeći:

DOGOVOR

o visini osnovice i boda za obračun plaće za 2019. godinu

1. Dogovorena je osnovica za obračun plaće u organu državne službe Općine Zavidovići za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine u visini 310,00 KM.
2. Dogovoren je bod za obračun plaće u organu državne službe Općine Zavidovići za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine u visini 1.
3. Potpisnici dogovora su saglasni da se dogovorena osnovica i bod za obračun plaće iz tačke 1. ovog Dogovora može mijenjati u skladu sa zakonskim propisima.
4. Dogovorena osnovica i bod se primjenjuju od 01.01.2019. godine.

PREDSJEDNIK SINDIKALNE
ORGANIZACIJE DRŽAVNIH SLUŽBENIKA
I NAMJEŠTENIKA OPĆINE ZAVIDOVIĆI

Dževad Begić, s.r.

(M.P.)

OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

Broj: 80/18

Datum: 18.12.2018. godine

Broj: 02-14-2897/18-AP-11

Datum: 18.12.2018. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 02-14-3557/18
Datum: 04.12.2018. godine



Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 5., 6. i 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18), Općinski načelnik Zavidovići donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2018. godine, na poziciji 732111– sredstva na transferu: Primljeni tekući transferi od Države – Sanacija i rekonstrukcija ulice IDČ Asim Čamdžić (rješavanje problema Roma u oblasti stambenog zbrinjavanja), uvećavaju se za iznos **57.273,20 KM.**
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2018. godine na razdjelu 11, glava 113, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva, ekonomski kod 615300 sredstva na transferu: Primljeni tekući transferi od Države - Sanacija i rekonstrukcija ulice IDČ Asim Čamdžić (rješavanje problema Roma u oblasti stambenog zbrinjavanja), uvećavaju se za iznos **57.273,20 KM.**

Član 2.

Odobrena sredstva Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva namjenski će utrošiti u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 02-14-3566/18
Datum: 05.12.2018. godine



Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 5., 6. i 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18), Općinski načelnik Zavidovići donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika: Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2018. godine, na poziciji 732114 – sredstva na transferu: Primljeni tekući transferi od Kantona – Ministarstvo za boračka pitanja stipendija, uvećavaju se za iznos **31.600,00 KM**.
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2018. godine na razdjelu 11, glava 114, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica, ekonomski kod 614200 sredstva na transferu: Primljeni tekući transferi od Kantona – Ministarstvo za boračka pitanja stipendija, uvećavaju se za iznos **31.600,00 KM**.

Član 2.

Odobrena sredstva Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništva namjenski će utrošiti u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 02-14-3802/18
Datum: 27.12.2018. godine



Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 5., 6. i 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18 i 10/18), Općinski načelnik Zavidovići donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2018. godine, na poziciji 732128 – Transfer za zaštitu i unapređenje životne okoline - ekologija uvećavaju se za iznos od 27.080,70 KM.
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2018. godine na razdjelu 102, glava 10203, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, ekonomski kod 614128 – sredstva na transferu: Transfer za zaštitu i unapređenje životne okoline - ekologija uvećavaju se za iznos od 27.080,70 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo namjenski će utrošiti u skladu sa programom utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 02-14-3803/18
Datum: 27.12.2018. godine



Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 5., 6. i 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18 i 10/18), Općinski načelnik Zavidovići donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu (Službeni glasnik Općine Zavidovići, broj: 1/18) za budžetskog korisnika: Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2018. godine, na poziciji 732114 – Primljeni tekući transferi od kantona - namjenska sredstva za boračko-invalidsku zaštitu uvećavaju se za iznos od 72.445,73 KM.
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2018. godine na razdjelu 102, glava 10204, Služba za upravu pitanja boraca, raseljenih lica i izbjeglica, ekonomski kod 614200 – sredstva na transferu: Primljeni tekući transferi od kantona - namjenska sredstva za boračko-invalidsku zaštitu uvećavaju se za iznos od 72.445,73 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo namjenski će utrošiti u skladu sa programom utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 02-14-3804/18
Datum: 27.12.2018. godine



Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 5., 6. i 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18 i 10/18), Općinski načelnik Zavidovići donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2018. godine, na poziciji 732112 – Primljeni tekući transferi od Federacije - nastavak rekonstrukcije mosta za laki saobraćaj u naseljenom mjestu Stipin Han uvećava se za razgraničeni iznos od 19.042,18 KM.
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2018. godine na razdjelu 102, glava 10203, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, ekonomski kod 615311 – sredstva na transferu: Primljeni tekući transferi od Federacije - nastavak rekonstrukcije mosta za laki saobraćaj u naseljenom mjestu Stipin Han uvećava se za razgraničeni iznos od 19.042,18 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo namjenski će utrošiti u skladu sa programom utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK
Broj: 02-14-3805/18
Datum: 27.12.2018. godine



Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 5., 6. i 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18 i 10/18), Općinski načelnik Zavidovići donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2018. godine, na poziciji 732112 – Primljeni tekući transferi od Federacije - sufinansiranje projekata od značaja za općinu uvećava se za razgraničeni iznos od 25.000,00 KM.
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2018. godine na razdjelu 102, glava 10203, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, ekonomski kod 615311 – sredstva na transferu: Primljeni tekući transferi od Federacije - sufinansiranje projekata od značaja za općinu uvećava se za razgraničeni iznos od 25.000,00 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo namjenski će utrošiti u skladu sa programom utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-14-3811/18

Datum: 26.12.2018. godine

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 5/08 i 5a/08) i člana 5., 6. i 7. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18 i 10/18), Općinski načelnik Zavidovići donosi

ODLUKU

o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu

Član 1.

Odobrava se uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18) za budžetskog korisnika: Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Uvećanje sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu, vrši se na sljedeći način:

- u dijelu A - PRIHODI u koloni Plan 2018. godine, na poziciji 722546 – Naknada na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o šumama uvećavaju se za iznos od 36.866,12 KM.
- u dijelu B - IZDACI i II POSEBNI DIO u koloni Plan 2018. godine na razdjelu 102, glava 10203, Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo, ekonomski kod 615311 – sredstva na transferu: Transfer izgradnju, rekonstrukciju i održavanje infrastrukture - iz naknade na promet šuma, po Zakonu i Uredbi o šumama uvećavaju se za iznos od 36.866,12 KM.

Član 2.

Odobrena sredstva Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo namjenski će utrošiti u skladu sa programom utroška sredstava.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

OPĆINSKI NAČELNIK

(M.P.)

mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI



Broj: 02-05-39/18

Dana. 07.01.2019. godine

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 65/13), člana 29. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list RBiH, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 39. Statuta Općine Zavidovići („Službeni glasnik Općine Zavidovići“ broj 5/08 i 5a/08), a u skladu sa članom 11. stav 1. alineja 3. Pravila Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići, Općinski načelnik Zavidovići, donosi:

R J E Š E N J E

o davanju saglasnosti na imenovanje direktora Javne ustanove
„Centar za kulturu“ Zavidovići

I

Daje se saglasnost na Odluku Upravnog odbora Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići, broj: 353/18 od 12.12.2018. godine, kojom je Jalmanović Sanel, sin Osmana, dipl. sportski novinar, imenovan za direktora Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Zavidovići.

O b r a z l o ž e n j e

Predsjednik Upravnog odbora Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići, Amir Tursić, dipl. pravnik izvjestio je dana 18.12.2018. godine Općinskog načelnika Zavidovići dopisom broj: 359/18 da je Upravni odbor JU „Centar za kulturu“ Zavidovići na svojoj 7. sjednici održanoj 12.12.2018. godine donio Odluku o imenovanju Jalmanović Sanela za direktora JU „Centar za kulturu“ Zavidovići.

Odluka je donesena nakon što je Upravni odbor pomenute Javne ustanove dana 23.10.2018. godine raspisao Konkurs za imenovanje direktora Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići, broj: 301/18 dana, koji je objavljen u dnevnom listu „Naša riječ“ 06.11.2018. godine i u „Službenim novinama FBiH“ dana 09.11.2018. godine, a rok za dostavu prijave bio je 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja.

Do krajnjeg roka za dostavu prijave na konkurs pristigla je jedna prijava kandidata Jalmanović Sanela iz Zavidovića, koja je bila blagovremena i potpuna.

Nakon obavljenog intervjua sa kandidatom, Upravni odbor donio je jednoglasnu Odluku o imenovanju Jalmanović Sanela za direktora Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići, te u obrazloženju Odluke utvrdio da će nakon dobivanja saglasnosti od Općinskog načelnika na izbor direktora sa istim zaključiti ugovor o radnom angažmanu.

Cijeneći sve navode iz dopisa, a u skladu sa odredbama Pravila Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići, Općinski načelnik Zavidovići smatra da izabrani kandidat ispunjava uslove propisane članom 34. Pravila Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići, te da je postupak proveden u skladu sa pomenutim Pravilima, Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH i Uredbom sa zakonskom snagom o ustanovama.

Koristeći se ovlaštenjima iz Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima, Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama, Statuta Općine Zavidovići i Pravila Javne ustanove „Centar za kulturu“ Zavidovići, Općinski načelnik Zavidovići donio je rješenje kao u dispozitivu rješenja.

(M.P.)

OPĆINSKI NAČELNIK
mr. sci. Hašim Mujanović, s.r.

**III – AKTI SLUŽBE ZA UPRAVU EKONOMSKIH
POSLOVA I PODUZETNIŠTVO**

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA ZAVIDOVIĆI
Broj: 03-14-356 /18
Dana: 27.12.2018. godine



Na osnovu člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Zavidovići“, broj: 1/18 i 10/18), člana 59., stav 1. i stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14 i 8/15) i člana 2. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o izvršnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 46/16), pomoćnik načelnika Službe za upravljanje ekonomskim poslovima i poduzetništvom donosi

RJEŠENJE

o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu

Član 1.

Odobrava se preraspodjela sredstava planiranih u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu za Službu za upravljanje ekonomskim poslovima i poduzetništvom, Službu za upravljanje pitanjima boraca, raseljenih lica i izbjeglica, Službu za upravljanje geodetskih, imovinsko-pravnih poslovima i urbanizam, Općinska služba civilne zaštite, Stručna služba Općinskog vijeća, Općinsko pravobranilaštvo, Službu za upravljanje društvenih djelatnosti i opću upravu.

Član 2.

Preraspodjela sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu vršit će se na slijedeći način:

- na razdjelu 102, glava 10203, sredstva planirana na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, umanjuju se za iznos od 800,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10204, sredstva planirana na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, umanjuju se za iznos od 300,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10205, sredstva planirana na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, umanjuju se za iznos od 2.000,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10206, sredstva planirana na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, umanjuju se za iznos od 800,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10207, sredstva planirana na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, umanjuju se za iznos od 500,00 KM,
- na razdjelu 102, glava 10208, sredstva planirana na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, umanjuju se za iznos od 300,00 KM,
- na razdjelu 103, glava 10301, sredstva planirana na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, umanjuju se za iznos od 200,00 KM,

- na razdjelu 102, glava 10202, sredstva planirana na poziciji 613700 – Izdaci za tekuće održavanje, uvećavaju se za iznos od 4.900,00 KM.

Član 3.

Za realizaciju ovog Rješenja zadužuje se Služba za upravu ekonomskih poslova i poduzetništvo.

Član 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Zavidovići“.

POMOĆNIK NAČELNIKA

(M.P.) mr. sci. Džeraldina Miličević, s.r.

S A D R Ź A J

Strana

I – AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. BUDŽET općine Zavidovići za 2019. godinu.....	905
2. ODLUKA o izvršavanju Budžeta općine Zavidovići za 2019. godinu.....	925
3. PROGRAM RADA Općinskog vijeća Zavidovići za 2019. godinu.....	935
4. ODLUKA o načinu i uslovima javne prodaje nekretnina u vlasništvu općine Zavidovići označenih sa k.č. 227/3 i k.č.1578/24, k.o. Zavidovići.....	865
5. ODLUKA o usvajanju izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići.....	943
6. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o provođenju Regulacionog plana „Centar II“ Zavidovići.....	947
7. ODLUKA o davanju saglasnosti za zaključenje ugovora o zajedničkoj izgradnji.....	950
- Ugovor o zajedničkoj izgradnji sportskog poligona sa pratećim sadržajima, Općine Zavidovići i JU „Gimnazija Rizah Odžečkić“ Zavidovići, broj: OPU – IP: 376/2018 – umetnuti dio 6 strana	
8. ODLUKA o stavljanju van snage Odluke o plaćanju naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta.....	951
9. ODLUKA o usvajanju Plana privremenog zauzimanja javnih površina za 2019. godinu.....	952
10. ODLUKA o objavljivanju javnog oglasa za imenovanje članova Općinske izborne komisije Zavidovići.....	1023
- JAVNI OGLAS za imenovanje članova Općinske izborne komisije Zavidovići.....	1024
11. ODLUKA o proglašenju Grada Zavidovića.....	1026
11. RJEŠENJE o razrješenju člana Komisije za budžet, finansje i ekonomska pitanja.....	1029
12. RJEŠENJE o imenovanju člana Komisije za budžet, finansje i ekonomska pitanja.....	1030
13. ZAKLJUČAK Općinskog vijeća Zavidovići, broj: 01-23-1273/18-AP-16	1031
14. ZAKLJUČAK o odbijanju Prijedloga odluke o utvrđivanju vrijednosti boda komunalne naknade u općini Zavidovići.....	1032
15. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvještaja o prikupljenim neeksplozivnim ubojitim sredstvima (NUS) i minsko-eksplozivnim sredstvima (MES) i deminiranoj površini u 2018. godini.....	1033

II – AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. PRAVILNIK o postupku ostvarivanja naknada i dodataka na plaću zaposlenih u općinskom organu državne službe Općine Zavidovići.....	1034
2. PRAVILNIK o stručnom obrazovanju i profesionalnom usavršavanju državnih službenika i namještenika organa državne službe Općine Zavidovići.....	1042
3. PRAVILNIK o poklonima i reprezentaciji u Općini Zavidovići.....	1050
4. DOGOVOR o visini osnovice i boda za obračun plaće za 2019. godinu.....	1057
5. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu broj: 02-14-3557/18 od 04.12.2018. godine.....	1058
6. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu broj: 02-14-3566/18 od 05.12.2018. godine.....	1059
7. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu broj: 02-14-3802/18 od 27.12.2018. godine.....	1060
8. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu broj: 02-14-3803/18 od 027.12.2018. godine.....	1061
9. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu broj: 02-14-3804/18 od 27.12.2018. godine.....	1062
10. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu broj: 02-14-3805/18 od 27.12.2018. godine.....	1063
11. ODLUKA o uvećanju sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu broj: 02-14-3811/18 od 26.12.2018. godine.....	1064

12. RJEŠENJE o davanju saglasnosti na imenovanje direktora Javne ustanove
„Centar za kulturu “ Zavidovići1065

**III – AKTI SLUŽBE ZA UPRAVU EKONOMSKIH
POSLOVA I PODUZETNIŠTVO**

1. RJEŠENJE o preraspodjeli sredstava u Budžetu općine Zavidovići za 2018. godinu
broj: 03-14-356/18 od 27.12.2018. godine.....1066